



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - LICENCIATURA - LARANJEIRAS DO SUL

ATA DE COLEGIADO Nº 5/2021 - CCCBL - LS (10.42.09.10)

Nº do Protocolo: 23205.027074/2021-25

Laranjeiras Do Sul-PR, 26 de novembro de 2021.

ATA Nº 05/CCCBL-LS/UFS/2021
ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - LICENCIATURA

Aos dezenove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um, às treze horas e trinta minutos, por meio de videoconferência, reuniram-se os integrantes para a **quinta** reunião anual ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Ciências Biológicas - Licenciatura. Estavam presentes o Coordenador do Curso, Ricardo Key Yamazaki, bem como o Coordenador Adjunto, Alexandre Monkolski, Aline Pomari Fernandes, Diogo Jose Siqueira, Carlos José Raupp, Claudia Giongo, Gian Machado de Castro, Luiza Helena Cazorolli, Roberson Dibax, Michel Pegoraro Simão, Biani Fatima Mulinetti, Valeria Cristina Gomes Garcia e Letícia Maria Polli. O Coordenador iniciou a reunião com os informes. **1. INFORMES: 1.1** Professor Ricardo informou que tendo em vista a sua dispensa da atribuição de coordenador do curso de Ciências Biológicas para assumir coordenação de curso de pós-graduação, a coordenação do curso passará ao Coordenador Adjunto Alexandre Monkolski, a substituição deverá ocorrer nos próximos dias. Professor Alexandre contará com o auxílio do professor Ricardo, aproximadamente por dois meses, este tempo é o previsto até que ocorra a eleição para o novo Colegiado e Coordenação. A eleição deverá ocorrer nos próximos sessenta dias, conforme informações passadas pela Coordenação Acadêmica, que está articulando a eleição para os cursos que tiveram seus mandatos vencidos e conforme orientação da Reitoria deve ocorrer neste momento e não no próximo ano conforme havia sido proposto pelo campus. **1.2** A Semana Acadêmica acontecerá em novembro, as informações estão disponíveis nas redes sociais do curso de Ciências Biológicas. Os alunos se organizaram para que a evento aconteça neste ano, as datas foram definidas e contará com inúmeros palestrantes, nos dias dezesseis, dezessete e dezoito. O evento será totalmente online, será transmitido no canal do youtube da UFS, haverá taxa de inscrição e o link será disponibilizado para as inscrições. As atividades ocorrerão no período da manhã e a tarde, palestras com temas diversos e atuais, a duração em torno de uma hora ou uma hora e meia com tempo para perguntas e respostas. A divulgação será feita pelo setor de eventos da UFS. **1.3** Referente ao ponto de pauta "Aprovação da Ata nº 4 CCCBL-LS/UFS/2021", que foi encaminhada previamente para apreciação, o Coordenador informou que as atas um, dois, três que são anteriores, ainda estão sem aprovação e por equívoco não foram encaminhadas. Desta forma a apreciação ficará para a próxima reunião e todas as atas pendentes de aprovação, serão encaminhadas previamente aos membros do Colegiado **2. Pauta: 2.1 Orçamento do curso 2021: 2.1.1** Professor Ricardo relatou que houve o pedido da parte da Coordenação Acadêmica referente a definição dos valores de seis mil duzentos e trinta e quatro reais e quarenta e sete centavos que faz parte do orçamento do curso. Deste valor, uma parte haviam sido previsto para a Semana Acadêmica, direcionando valores em diárias e passagens para apoio aos docentes e discentes em eventos. Conforme comentado em reuniões anteriores, tendo em vista que o evento da Semana Acadêmica será totalmente online, não sendo permitido gastos para eventos desta natureza e não havendo a possibilidade de passar estes valores aos palestrantes, novamente o setor que faz a gestão de recursos do campus, informou que seria possível utilizar parte deste

orçamento, para materiais de consumo nos laboratórios e pediu ao Colegiado esta definição. O Coordenador ressaltou que caso não haja previsão de utilização do recurso, este deve ser repassado para a gestão do campus aplicar em outras prioridades. **2.1.2** Os participantes fizeram suas considerações, destacando a necessidade de verificar o que a lista do pregão disponibiliza, tendo em vista as necessidades de material de laboratório para o curso. Outra questão considerada, foi a resolução que prevê o retorno das aulas presenciais no próximo semestre e a possibilidade das aulas práticas voltarem a serem desenvolvidas nos laboratórios. Foi ressaltado que as demandas dos laboratórios vão além dos recursos disponíveis e seria viável o curso pedir estes materiais para serem utilizados no retorno presencial. **2.1.3 Encaminhamento:** Quanto a utilização dos recursos do curso por discentes e docentes, a coordenação procederá com uma consulta quanto a pretensão de participação em eventos até o final do semestre, reitera que somente poderá requerer ajuda de custos, os discentes que vão apresentar trabalhos em eventos, não havendo como repassar se estiver participando apenas com o ouvinte. Condicionado ao retorno desfavorável a utilização dos recursos pelos docentes e discente, o Colegiado APROVA o remanejamento dos valores para que sejam utilizados em compras de materiais de laboratórios e verificará com o chefe dos laboratórios, na lista disponível, quais são os materiais a serem utilizados pelo curso, passando esta informação para o setor de compras viabilizar. Não havendo materiais específicos que contemplem os projetos do curso, o recurso será disponibilizado da mesma forma para que sejam adquiridos materiais para os laboratórios e havendo demandas, o curso apresentará solicitação de compra no momento oportuno se este procedimento estiver de acordo entre as partes. **2.2 Oferta de Componentes curriculares para 2021.2:** O Coordenador antecipou que para o próximo semestre as fases a serem ofertadas seriam a segunda, quarta e sexta, sendo previsto as fases pares para esta oferta. **2.2.1 Prováveis ofertas da segunda fase:** GEX204 Química geral, é da primeira fase mas não foi ofertada no semestre vigente por falta de docente, está sem docente até o momento e não havendo contratação, professor Thiago Bergler Bitencourt aceitou assumir este componente; GCB232 Bioquímica, docente Luisa Helena Cazarolli, com fusão com outro curso; GCS239 Direitos e cidadania, docente Rafael da Silva Malhão; GCH1210 Fundamentos da educação, docente Ana Cristina Hammel; GCB420 Invertebrados II, docente Aline Pomari Fernandes; GEX047 Química orgânica I, docente Thiago Bergler Bitencourt, que está sendo fundida com outro curso. O componente Produção textual acadêmica, foi ofertada no semestre vigente e não estará na oferta para o próximo semestre. **2.2.2 Prováveis ofertas da quarta fase:** GEX210 Estatística básica, docente Alexandre Manoel dos Santos; GCB423 Histologia e embriologia, docente Sílvia Romão; GCH1013 História e cultura afro-brasileira e indígena e relações étnico-raciais na escola, docente Ana Cristina Hammel; GCH1269 Práticas como componente curricular II, docente Ricardo Key Yamazaki; GCB449 Sistemática vegetal, docente Cláudia Giongo; GCB424 Biologia molecular, docente Ricardo Key Yamazaki, componente da quinta fase, que será ministrado na quarta fase para adequar os créditos do docente. Componentes da quinta fase, Didática geral e Política educacional e legislação do ensino no Brasil, serão ofertados na Educação com possível fusão com Ciências Biológicas. **2.2.3 Prováveis ofertas da sexta fase:** GCH1214 Estágio curricular I, docente Ana Cristina Hammel, o Coordenador informou que o componente Estágio I pertence ao Domínio Conexo, tendo a mesma ementa nas licenciaturas do campus, a princípio não precisa ser ministrado por profissional da biologia e será ofertado em conjuntos com Educação do Campo; GEX946 Estatística experimental, docente Alexandre Manoel dos Santos; GCB430 Fisiologia vegetal, docente Alexandre Monkolski; GCB429 Genética de populações, docente Sílvia Romão; GCH1271 Práticas como componente curricular IV, docente Ricardo Key Yamazaki. Os componentes Educação inclusiva e Imunologia foram ofertados no semestre vigente não havendo necessidade de oferta. Alguns componentes de aulas práticas não serão ofertados, aguarda as determinações de como serão encaminhadas as aulas presenciais. **2.2.4** O componente GCB422 Vertebrados, componente da terceira fase será ofertado com o docente Alexandre Monkolski, este componente foi cancelado no semestre vigente tendo em vista que apenas dois alunos haviam se matriculado. **2.3 Edital de Monitorias: 2.3.1** O Coordenador informou que está aberto o edital para as monitorias que encerra-se amanhã dia vinte de agosto, mencionou que são duas bolsas para cada curso e que no campus de modo

geral, pede-se que os cursos se organizem de forma a uma das bolsas sempre ser ofertada por um componente que possa atender a vários cursos. Há um consenso entre os cursos e historicamente a monitoria de química vem sendo ofertada por Ciências biológicas e os docentes Yasmine Miguel Serafini Micheletto e Thiago Bergler Bitencourt e escreveram um projeto para esta bolsa, que precisa de parecer do Colegiado. A outra bolsa no ano passado era da área de botânica oferecida pelo docente Roberson Dibax, que não pretende ofertar neste edital, deixando a disposição dos docentes do curso e a docente Aline Pomari Fernandes submeterá proposta.

2.3.2 Encaminhamento: O Colegiado emite PARECER FAVORÁVEL à submissão dos projetos de monitorias, elaborados pelos docentes Yasmine Miguel Serafini Micheletto e Thiago Bergler Bitencourt para a área de química e o projeto da docente Aline Pomari Fernandes.

2.4 Retorno das aulas no modo presencial:

2.4.1 O Coordenador expôs ao Colegiado a solicitação da Comissão que trata do retorno das atividades presenciais tendo em vista a Resolução nº 77/CONSUNI/UFS/2021. A solicitação pede o levantamento junto aos professores e alunos, sendo que os professores deverão indicar a sua pretensão ou não de retorno as atividades presenciais, quais os componentes que necessitam de aulas práticas ou mesmo o retorno dos componentes teóricos e o levantamento junto aos alunos do curso, de uma previsão do quantitativo que encontram-se em condições de voltar as atividades presenciais, usando para isto um questionário/pesquisa aplicado/a, visando conhecer o número de alunos que dependem de transporte público, o número que possui veículo próprio ou outras formas de deslocamento e demais situações que implicam no retorno destes alunos, considerando que muitos residem fora de Laranjeiras do Sul. O levantamento destes dados será utilizado para que a Comissão juntamente com a Coordenação Acadêmica e Administrativa, verifiquem a viabilidade do retorno das atividades presenciais, considerando que existem questões a serem definidas por terceiros como no caso do transporte público que não é de competência da UFS. A Comissão aponta possibilidades de retorno no mês de novembro deste ano, quando inicia o segundo semestre de dois mil e vinte e um, no mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, meio do semestre letivo e no mês de abril de dois mil e vinte e dois, quando começa o primeiro semestre de dois mil e vinte dois.

2.4.2 A Coordenação do curso realizou uma pesquisa com discentes e docentes via formulário online, sendo que dos discentes cinquenta e um responderam o questionário e destes, apenas quatorze por cento concordam com o retorno em novembro e quarenta e três por cento preferem o retorno em fevereiro, empatando com os outros quarenta e três por cento que preferem o retorno em abril. Dos docentes foram dezoito os que responderam o questionário, destes apenas onze por cento concordam em retornar em novembro, vinte e oito por cento preferem voltar em fevereiro e sessenta e um por cento concordam com o retorno apenas em abril. Os questionários e o relatório de respostas encontra-se anexo a esta ata.

2.4.3 Os participantes fizeram suas considerações, analisaram as situações pontuais de componente específicos com carga horária de práticas, bem como o contexto atual que envolve a comunidade acadêmica e estimativa do controle da pandemia para os próximos meses. Outras questões consideradas foram a garantia de autonomia dos docentes para a definição do retorno de seus componentes e a viabilidade por parte da gestão, quanto a estrutura necessária no campus para que o retorno possa acontecer. Foi considerado que os discentes devem ter bem clara esta previsão de possível retorno, estabelecida na forma de orientação, podendo ser apresentado um breve planejamento das atividades para além de apenas indicar aula presencial ou não e considerando esta informação prévia, caberá ao discente definir sua matrícula no componente que tem a possibilidade de desenvolver aulas presenciais. Outra situação analisada pelos participantes, foi em relação aos componentes teóricos, que na visão do Colegiado, tendo número pequeno de discentes, poderão prever o retorno presencial, considerando a atual composição das turmas que tem mantido número baixo de matriculados.

2.4.4 Encaminhamentos: A Coordenação consultará os docentes com relação a pretensão ou possibilidade do componente sob sua atribuição, ser ofertado de forma presencial. O Colegiado encaminhará para a Comissão os dados levantados junto aos docentes e discentes do curso, indicando quais os componentes que possivelmente retornariam as atividades presenciais e a concordância do Colegiado com o retorno gradual no mês de fevereiro, visando chegar a cem por cento em abril, condicionado a viabilidade pelo campus da estrutura necessária ao retorno.

3. Encerramento:

Não havendo mais nada a tratar, as dezesseis horas e vinte e cinco minutos, foi encerrada a sessão, da qual eu, Marcia Regina Maximowski, lotada na Secretaria Geral de Cursos do *Campus* Laranjeiras do Sul, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pelo Coordenador de Curso.

Marcia Regina Maximowski_____

Ricardo Key Yamazaki_____

Documento não acessível publicamente

(Assinado digitalmente em 29/11/2021 16:46)

MARCIA REGINA MAXIMOWSKI

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - LS (10.42.09.23)

Matrícula: 3040340

(Assinado digitalmente em 01/12/2021 09:44)

RICARDO KEY YAMAZAKI

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ACAD - LS (10.42.09)

Matrícula: 1542283

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **26/11/2021** e o código de verificação: **02884d87fc**