



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE NUTRIÇÃO - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 1/2024 - CCN - RE (10.40.07.15)

Nº do Protocolo: 23205.007950/2024-40

Realeza-PR, 27 de março de 2024.

## PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO – BACHARELADO

Aos vinte e três dias do mês de fevereiro, do ano de dois mil e vinte e quatro, às oito horas, na sala 308, Bloco A – Campus Realeza, realizou-se a primeira reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e quatro, do Colegiado do Curso de Graduação em Nutrição – Bacharelado, sob a presidência da Coordenadora do Curso, a professora Flávia Pascoal Ramos e secretariada por mim, Dyidra Nayane Guimarães. **Fizeram-se presentes à reunião:** Camila Elizandra Rossi, Eliani Frizon, Eloá Angélica Koehnlein, Vanessa Silva Retuci, Márcia Fernandes Nishiyama e Hyrana Gabriela. **Não compareceram e justificaram ausência:** Rozane Márcia Triches, Dalila Moter Benvegnú e Laura Gobato. **Não compareceu e não justificou ausência:** Maikon Fabio Weber. Também estiveram presentes a nova professora do Curso, Stephane Janaina de Moura Escobar, e a monitora Camille Bueno. **EXPEDIENTE:** 1. Apreciação de Ata: Aprovada a ata 13/2023. Houve abstenção da professora Eloá. **Informes:** 1. A presidente inicia apresentando a nova professora efetiva Stephane Escobar. 2. Informa que hoje será realizada reunião com os formandos 2023 e CRN8. Considerando que o encontro é online, estendeu o convite aos demais. 3. A seguir, informa que Colação de grau presencial será realizada no dia 16/03, às 16 horas, no Centro de Eventos de Santa Izabel. 4. Também fala que solicitou a quebra de pré-requisito ad referendum para matrícula da turma da 3ª fase no CCR de Bioquímica aplicada para nutrição. 5. Comunica que houve alteração da data da aula inicial de TCC II, prevista para 04/03, devido ao atraso na contratação do professor substituto que será responsável pelo CCR e informa que a reposição desta aula será provavelmente no final do primeiro bimestre dos estágios. Dessa forma, o estágio será iniciado no dia 04/03, e não mais no dia 05/03. 6. A professora Camila informa que não será mais realizada licitação para a compra de alimentos para as aulas práticas, e sim utilizado cartão corporativo para compra. A previsão é de que o cartão chegue em abril. 7. Também repassou demanda do NAP sobre a necessidade de capacitação para ensino a distância, mas após verificação, identificou-se que o evento será destinado apenas aos docentes que irão ministrar aulas à distância, devido ao novo currículo em 2024. 8. Reforçou que está em pauta na CAPGP/CONSUNI a Normatização para a Mobilidade de Servidores da e para a Universidade Federal da Fronteira Sul, pedindo contribuições. 9. Por fim, a professora Márcia falou sobre a mudança da Clínica Escola para o Campus, ocorrida no dia 19/12/23, e descreve brevemente as novas instalações. O atendimento ao público inicia em 11 de março de 2024. Foram solicitadas inclusões dos pontos de pauta referentes a "Situação da aluna Marivana Aparecida Israel", "Datas PP I" e "Quebra de pré-requisito aluna Maiara da Silva Beitem". Aprovado por todos. **ORDEM DO DIA:** 1. **Coordenação de estágios:** Considerando o afastamento da professora Rozane, a presidente informa que a Coordenação de estágios foi atribuída a professora Eliani Frizon. 2. **Agenda de reuniões:** A presidente sugere as datas 23/02, 22/03, 19/04, 31/05, 21/06 e 05/07. Aprovado por todos. 3. **Avaliação dos planos de curso de CCRs:** A presidente apresenta a distribuição

dos responsáveis por fases, sendo 1ª fase Vanessa; 3ª fase Eloá, 5ª fase Dalila, 7ª fase Eliani e 9ª fase Márcia, bem como uma nova logística para apreciação, projetando e ajustando a planilha dos itens a serem avaliados. A avaliação será apresentada na próxima reunião. Os planos devem ser enviados até 12/03. Aprovado por todos. **4. Inclusão de membros suplentes no colegiado:** Considerando a recomposição do Colegiado, a presidente indica os nomes das professoras Elis Fatel, Stephane Escobar e Marcelo Zaneti para assumir as cadeiras. Aprovados por todos. **5. Planejamento orçamentário para atividades de extensão dos CCRs do curso:** O Colegiado concorda com a sugestão da professora Camila em criar uma planilha compartilhada para inserção/previsão de custos das atividades de extensão curricular de cada docente para o ano de 2024. **6. Aula magna e jornada acadêmica:** A presidente projeta o cronograma com todas as atividades a serem realizadas, apresentando os palestrantes e as temáticas. Aprovado por todos. **7. Situação da aluna Marivana Aparecida Israel:** A professora Flávia apresenta a situação da discente, que já foi aluna da instituição anteriormente (restando cursar nove componentes da quinta fase em diante, estágios e TCC). Devido ao fato de a aluna retornar ao Curso em 2023.2, ocorreu a migração compulsória para a nova estrutura curricular. Visando não haver prejuízos à estudante com relação à emissão do diploma, ao tempo máximo de integralização do curso, bem como considerando o percentual já cursado, o Colegiado sugere a manutenção da discente na matriz 2010. **8. Datas PP I:** A presidente apresenta a data da semana proposta: 06 a 10 de maio. Aprovado por todos. **9. Quebra de pré-requisito da aluna Maiara da Silva Beitem:** Finalizando, a presidente apresenta as solicitações da discente para cursar os CCRs de Farmacologia aplicada à Nutrição e Fisiologia Humana. Como justificativa a aluna apresenta que já cursou os pré-requisitos ou estará cursando neste semestre. Os professores foram consultados. Aprovado por todos. Não havendo mais nada a tratar, a presidente Flávia Pascoal Ramos encerrou a reunião, e eu, Dyidra Nayane Guimarães, lavrei a presente ata que, depois de apresentada aos membros do Colegiado e aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

*(Assinado digitalmente em 28/03/2024 08:08)*

DYIDRA NAYANE GUIMARAES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###422#0

*(Assinado digitalmente em 27/03/2024 15:50)*

FLAVIA PASCOAL RAMOS

COORDENADOR DE CURSO

CCN - RE (10.40.07.15)

Matrícula: ###731#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 1, ano: 2024, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 27/03/2024 e o código de verificação: 0b04effcde