



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE QUÍMICA - LICENCIATURA - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 6/2024 - CCQL - RE (10.40.07.16)

Nº do Protocolo: 23205.035728/2024-37

Realeza-PR, 10 de dezembro de 2024.

ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM QUÍMICA – LICENCIATURA

Aos onze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, na sala de videoconferência, realizou-se a **5ª Reunião Ordinária** do Colegiado do Curso de Graduação em Química – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) – Campus Realeza, presidida pela coordenadora do Curso, professora Claudia Almeida Fioresi e secretariada por mim, Merce Paula Muller. **Fizeram-se presentes à reunião os membros do Colegiado:** Cláudia Almeida Fioresi, Jackson Luís Martins Cacciamani, Fernanda Oliveira Lima, Ademilson Vieira Junior, Letiére Cabreira Soares, Shirani Kaori Haraguchi, Clóvis Piovezan, Silvia Carla Conceição Massagli. **Não compareceu e justificou ausência:** Edinéia Paula Sartori Schmitz, Viviane Arrigo, Marcos Leandro Ohse e Gabriel Felipe Rohling. A professora Cláudia saudou os presentes e passou à pauta. A Presidente solicitou a inclusão da pauta: Feira do Colégio Guilherme de Almeida. O Colegiado aprovou e foi incluído na ordem do dia no ponto 2.2. **1. EXPEDIENTE: 1.1 APRECIÇÃO DE ATA:** foi apreciada e aprovada a Ata 5/2024. Houve abstenção do discente Ademilson por não estar presente na reunião. **1.2 INFORMES:** I) Visita técnica: a professora Shirani falou sobre as visitas técnicas realizadas em Cascavel, que foi realizada no dia nove de outubro envolvendo uma indústria de plástico injetado e uma de indústria de farinhas. Disse que foram muito proveitosas as visitas e que os alunos gostaram muito. No retorno houve um atraso por causa das apresentações nas indústrias que se estenderam mais que o previsto inicialmente. II) VIII SEPE: o professor Letiere falou que as alunas Tainara e Katherine do Curso de Ciências Biológicas vão estar auxiliando nas atividades do curso durante as visitas das escolas na semana do SEPE. III) Grupo Gpers: a Coordenadora Claudia parabenizou ao grupo de professores e alunos pela conquista do prêmio paranaense sobre a produção de etanol e também na participação de eventos e entrevistas nas rádios locais. IV) Recurso Financeiro: a Coordenadora disse que o curso possui ainda um valor considerável no orçamento destinado aos cursos e que fez um levantamento de viagens de estudo que podem ser realizadas até o final do ano, sendo uma delas primeiramente até Toledo e depois caso não seja possível para Foz do Iguaçu. Os membros solicitaram verificar se não é possível utilizar para confecção de banners e materiais para visita das escolas. V) Situação do curso: a coordenadora falou sobre a situação do curso e que em breve é necessário o NDE do curso trabalhar sobre o curso de Química trabalhar em paralelo com outro curso para o aproveitamento da carga horária docente e oferta de disciplinas em comum nos dois cursos. **2. EXPEDIENTE: 2.1 Planejamento da oferta de CCRs:** a presidente apresentou a planilha de oferta de disciplinas para o próximo semestre e a distribuição entre os docentes do curso. Os professores Jackson e Fernanda manifestaram interesse em ofertar cada um componente

curricular optativo. O Colegiado dialogou e aprovou o planejamento da oferta de disciplinas.

2.2 Feira do Colégio Guilherme de Almeida: a Coordenadora Cláudia falou que Colégio Guilherme de Almeida, de Santa Izabel do Oeste, está organizando um evento semelhante a uma Feira de Exposições, que será realizado nos dias 23, 24 e 25 de outubro, nos três períodos (manhã, tarde e noite). Disse também, que diversas instituições de ensino e empresas privadas participarão e a UFFS foi convidada a participar, tendo um local específico para apresentar suas atividades. Os cursos que têm interesse em participar, levando suas atividades para apresentação precisam definir as datas e horários de disponibilidade. Os membros dialogaram sobre a participação e aprovaram a participação do curso na feira. Manifestaram estar participando das atividades o professor Jackson e Letière. Os demais docentes vão verificar e informar a Coordenação do Curso sobre a disponibilidade de datas. A presidente agradece a todos e encerra a sessão, da qual eu, Merce Paula Müller, secretária, lavro a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 15/01/2025 16:05)

CLAUDIA ALMEIDA FIORESI

CHEFE

CCQL - RE (10.40.07.16)

Matrícula: ###122#2

(Assinado digitalmente em 10/12/2024 14:16)

MERCE PAULA MULLER

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###146#8

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **6**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **10/12/2024** e o código de verificação: **76459ba9bf**