



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS

ATA DA 9ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2020 DO CONSELHO DO CAMPUS CHAPECÓ

Aos cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e dois minutos, através do sistema de videoconferência WEBEX, na sala virtual do Conselho de Campus da Universidade Federal da Fronteira Sul, *campus* Chapecó, realizou-se a 9ª Sessão Ordinária do Conselho do Campus, presidida pelo diretor do campus Chapecó, Roberto Mauro Dall'Agnol. **Participaram da sessão os conselheiros titulares:** Diego de Souza Boeno (coordenador administrativo), Samuel Mariano Gislon da Silva, Fernando Bevilacqua, Crhis Netto de Brum, João Paulo Bender, Élsio José Corá, William Zanete Bertolini, Ari José Sartori, Noeli Gemeli Reali, Lucia Menoncini, Marcelo Moreno (coordenadores de cursos de graduação); Odair Neitzel, Samira Peruchi Moretto (coordenadores de curso de pós-graduação); James Luiz Berto, Leticia Ribeiro Lyra, Margarete Dulce Bagatini, Nedilso Lauro Brugnera (representantes docentes); Roseni Maria Zuconelli, Rozilene Bellaver, Tiago Boldrin (Representantes TAE's); Gabriela Cima dos Santos, Ricardo Demeneck Reinaldo (representantes discentes) **Participaram da sessão os seguintes conselheiros suplentes, no exercício da titularidade:** Flávio Miguel de Oliveira Zimmermann (coordenador Adjunto de pós-graduação); Alexandre Maurício Matiello, Délcio Marquetti (representantes docentes); Elisangela Ribas dos Santos, Jonas Goldoni, (representante TAE's); Diana Cristina Dahmer (representante discente). **Não participaram da sessão por motivo justificado os conselheiros:** Gabriela Gonçalves de Oliveira (Coordenadora Acadêmica), Morgana Fabiola Cambrussi, Aline Cassol Daga Cavalheiro (coordenadora e coordenadora adjunta de curso de graduação), Milton Kist, Janice Teresinha Reichert (coordenador e coordenadora adjunta de curso de pós-graduação) e Guilherme Dal Bianco (representante docente). **Não participaram da sessão e não justificaram, os conselheiros:** Moacir Francisco Deimling, Fernando Vojniak (coordenadores de curso de graduação), Aline Peixoto Gravina, Igor de França Catalão (coordenadores de curso de pós-graduação), Bernardo André Mantovani (representante discente). Participaram, ainda os conselheiros suplentes Claiton Márcio da Silva e Andréia do Prado Bueno. Verificada a existência de quórum, o presidente declarou aberta a sessão. Informou a presença da professora Maria Eduarda de Carli, para fazer a exposição da atualização do cálculo do NSO para o mês de novembro. Passou-se ao ponto **1 Expediente. Item 1.1 Apreciação da Ata da 8ª Sessão Ordinária de 2020.** Em votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **Item 1.2 Comunicados:** A secretaria fez comunicado a respeito da publicação do Edital nº 1/CEL-NPPD-CH/UFGS/2020, que estabelece as regras do processo eleitoral para a escolha dos membros do Núcleo Permanente de Pessoal Docente do campus Chapecó, e que o mesmo está com as inscrições abertas desde o dia 04/11 até 16/11. Em seguida, a presidência fez comunicado acerca da realização de defesa de banca realizada ontem, do professor João Alfredo Braida, o qual obteve aprovação para progressão à classe de Professor Titular, e deixou registra as congratulações ao mesmo pelo trabalho desenvolvido. Outro comunicado da presidência é referente à elaboração da minuta de alteração do regimento deste conselho, e que ainda estão sendo recebidas sugestões por parte dos conselheiros. Por fim, informou a publicação da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 109, DE 29 DE OUTUBRO DE 2020, pelo Ministério da Economia que estabelece orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal - SIPEC para o retorno gradual e seguro ao trabalho presencial, e a publicação da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 65, DE 30 DE JULHO DE 2020, que



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS

36 estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelos órgãos e entidades integrantes do
37 Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC relativos à implementação de Programa de Gestão. Não
38 havendo novos comunicados o presidente passou para o **item 2 Ordem do dia: 2.1 Reanálise do NSO para o mês**
39 **de novembro:** O presidente convidou a Professora Maria Eduarda de Carli, coordenadora da Comissão de monito-
40 ramento das implicações do COVID-19 do Campus Chapecó, para apresentar a reanálise do Nível de Segurança
41 Operacional para o mês de Novembro, em razão do aumento do número de casos ativos no município de Chapecó.
42 A prof^a Maria Eduarda fez apresentação dos dados e dos aspectos relevantes, e apresentou como conclusão a reco-
43 mendação de manutenção do NSO 3 para o mês de novembro no campus Chapecó. Foi apresentada, a planilha uti-
44 lizada para análise dos dados da comunidade acadêmica e os dados do município de Chapecó, utilizados para com-
45 por a avaliação e definição do NSO para o campus Chapecó. Em votação, a proposta de manutenção do NSO nível
46 3 para o mês de novembro, foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **Item 2.2 Definição de novas obras**
47 **no campus (continuação).** Com a palavra, o presidente lembrou que a proposta foi apresentada ao conselho na
48 última sessão, baseado no Ofício nº 8/2020 ADM-CH, que está disponível no moodle, vinculado à última sessão, e
49 que não foram recebidas sugestões de alteração ao mesmo por parte dos conselheiros. O conselheiro Jonas Goldoni
50 enviou e-mail com sugestão de obra, qual seja a necessidade de implementação de uma creche no campus, para
51 atendimento dos filhos dos membros da comunidade acadêmica. A presidência informou que foi realizada uma
52 consulta à PROGRAD, após o recebimento do e-mail do conselheiro, solicitando orientações a respeito, tendo rece-
53 bido como retorno no sentido de que a demanda será encaminhada para discussão junto à Reitoria. Em discussão, a
54 presidência sugeriu a criação de grupo de estudo/comissão para análise das possibilidades para a implementação de
55 creche no campus, para buscar alternativas, sejam elas com recursos próprios ou com atividades de terceirizados ou
56 semi-terceirizados, para que seja realizado um levantamento consistente para posterior inclusão nos próximos pla-
57 nejamentos, sendo aprovado por unanimidade. Não havendo manifestação pelos conselheiros, a presidência colo-
58 cou em votação o orçamento inicialmente proposto para realização de obras em 2021 (Ofício nº 8/2020 ADM-CH),
59 com a inclusão da pavimentação do estacionamento central, foi aprovada por unanimidade. Sendo quatorze horas e
60 cinquenta e um minutos, foi encerrada a sessão, da qual eu, Alana Zamoner Valmorbidia, Secretária de Direção e
61 dos Órgãos Colegiados, lavrei a presente ata que, aprovada, segue assinada por mim e pelo presidente.