

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

ATA Nº 13 de 04 de dezembro de 2018 - 11ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

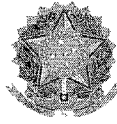
Aos quatro dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito, às dezessete horas, no auditório do Bloco Docente/Administrativo do *Campus* Laranjeiras do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul, reuniram-se os membros para a décima primeira Sessão Ordinária do Conselho de Campus, conforme lista de presença anexa, sem ausências justificadas, e a secretária executiva Jaciele Hosda. Iniciada a sessão, a presidente apresentou os informes. **1. INFORMES:** 1.1. Guia do estudante estrelado, no campus: Os cursos de Agronomia, Ciências Econômicas, Engenharia de Alimentos, Engenharia de Aquicultura e Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Naturais, Matemática e Ciências Agrárias, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) – Campus Laranjeiras do Sul, foram estrelados na avaliação de cursos superiores realizada pelo Guia do Estudante (GE), da Editora Abril. Os cursos constarão na publicação Guia do Estudantes Profissões – Vestibular 2019, já nas bancas e em breve disponível no site do GE. Os cursos de Agronomia, Ciências Econômicas, Engenharia de Alimentos, Engenharia de Aquicultura receberam 3 estrelas, já o curso Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Naturais, Matemática e Ciências Agrárias foi avaliado como 5 estrelas – conceito de excelência. Os cursos estarão relacionados na lista dos melhores cursos do país, na revista que circula nacionalmente e que é destinada ao público estudantil. 1.2. Vaga de química: será nomeado do concurso vigente de Cerro Largo, no início de Janeiro. 1.3. Notícias professor Lucas: está em recuperação, retornará ao médico em janeiro. 1.4. Reunião presencial da equipe de direção de campus nos dias 10 e 11 em Passo Fundo. 1.5. Perícia de insalubridade no laboratório: Vanessa Gomes da Silva informou que está sendo realizado perícia, por um técnico terceirizado, nos laboratórios, que iniciou as atividades no dia de ontem (03.12.2018), enfatizou que não serão avaliados todos os laboratórios, pois há uma lista de quais laboratórios, e quais as análises a serem realizadas. Não há justificativa para as escolhas, nem os critérios que foram utilizados para escolher um e não outros laboratórios e análises. Uma das solicitações do campus era pra avaliar a brinquedoteca e o bloco onde fica a brinquedoteca, porém justamente este não está na lista dos que serão periciados. Vanessa Gosmes da Silva mencionou que pela insistência do servidor Diogo José Siqueira foi conseguido que fosse periciado um dos laboratórios do Bloco 3, porém não a sala da brinquedoteca. Janete Stoffel contextualizou que foi solicitado para a Departamento de Assistência a Saúde uma medição nos laboratórios, a fim de identificar se haveria riscos em funcionar uma brinquedoteca naquele espaço. Porém neste momento precisamos aguardar tal análise e questionar o que deixar de ser feito. 1.6. Dedetização: Diogo José Siqueira questionou, por solicitação de técnicos e professores que utilizam os laboratórios, sobre a dedetização realizada no último fim de semana, pois já haviam solicitado serem avisados antecipadamente, devido a necessidade de readequação de projetos e atividades, visto que há períodos que os espaços precisam ficar fechados, além da segurança dos vigilantes dos laboratórios, perguntou se eles tem acesso a Equipamentos de Proteção Individual neste período? Tendo em vista o período de carência. Sandro Neckel da Silva informou que é avisado com a máxima antecedência possível, porém como se trata de datas de empresa e questões legais de tempo, nem sempre é dentro do período necessário, ou que gostaríamos. **2. ORDEM DO DIA:** Janete Stoffel apresentou a pauta. Solicitou a retirada da Ata nº12 da 2ª Sessão Extraordinária de 2018 do Conselho de Campus – Laranjeiras do Sul, devido a várias solicitações de alteração, e a falta de tempo para nova redação e apreciação. Todos aprovaram a retirada deste ponto. Fabio Luiz Zeneratti questionou sobre a novo envio dessa Ata para apreciação, que será encaminhado junto com a pauta da próxima sessão. Janete Stoffel solicitou ainda a inclusão de dois pontos de pauta, sendo: a alteração de colegiado do Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Sociais e Humanas; e a aprovação e homologação do orçamento desconcentrado do campus para 2019. Todos aprovaram tais inclusões de pauta. Ronan Maciel Marcos pediu a inclusão de mais um ponto de pauta sobre a discussão das representatividades do Conselho de Campus. Janete Stoffel comentou que não foi incluída como pauta, por essa ser a última sessão do ano. Ronan Maciel Marcos sugeriu que seja pauta para a próxima Sessão. **2.1. Aprovação da Ata 9ª Sessão Ordinária de 2018 do Conselho de Campus – Laranjeiras do Sul;** não recebemos sugestão de alteração de escrita. Aprovada a ata por unanimidade. **2.2 Aprovação da Ata 10ª Sessão**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

ATA Nº 13 de 04 de dezembro de 2018 - 11ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19 **Ordinária de 2018 do Conselho de Campus – Laranjeiras do Sul;** não recebemos sugestão de  
20 alteração de escrita. Aprovada a ata por unanimidade. **2.3. Homologação de indicação para o conselho**  
21 **editorial da editora da UFFS:** Janete Stoffel informou que o Conselho de Campus deve indicar ao  
22 menos um docente titular e um suplente para fazer parte do conselho editorial da editora da UFFS, as  
23 inscrições deveriam ser encaminhadas para o e-mail da secretaria da direção, e apenas uma dupla  
24 apresentou interesse, na área de Ciências Humanas, Sociais e Artes, sendo Titular Janete Stoffel e  
25 suplente Siomara Aparecida Marques. Janete Stoffel solicitou interesse de mais duplas, porém não houve  
26 mais interessados. Após a apresentação foi homologada a dupla proposta. **2.4. Data para a 1ª Sessão**  
27 **Ordinária do Conselho de Campus de 2019:** Janete Stoffel sugeriu a primeira Sessão entre os dias  
28 18(dezoito) e 22 (vinte e dois) de fevereiro de 2019, na semana em que será a formação docente. O  
29 Conselho de Campus deliberou para dia 20 (vinte) de fevereiro de 2019, quarta-feira, das 14h às 16h, e  
30 caso haja Sessão do CONSUNI nesta data, deverá ser dia 21 (vinte e um) de fevereiro de 2019 das 14h às  
31 16h. Janete Stoffel salientou que o horário para as demais Sessões de 2019, pode ser repensado. **2.5.**  
32 **Alteração do colegiado do curso de Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Sociais e**  
33 **Humanas:** O colegiado do curso de Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Sociais e  
34 Humanas solicitou alteração na indicação da representatividade do Domínio Comum, sendo que passa a  
35 integrar o referido colegiado os seguintes professores: Joaquim Gonçalves da Consta, titular, e Nadia  
36 Teresinha da Motta Franco com o suplente. Após a apreciação o Conselho de Campus homologou tal  
37 alteração. **2.6. Orçamento:** Janete Stoffel mencionou que a coordenação administrativa e o setor de  
38 planejamento fizeram ampla pesquisa nos planos de ação, históricos de gastos do campus, além de  
39 discussões com os coordenadores e chefes de setores, referentes a desconcentração dos recursos  
40 orçamentários. Janete Stoffel mencionou que sempre há contingenciamentos, e prevendo que pode  
41 ocorrer novamente, foi deixado uma reserva extra para casos emergenciais na direção do campus. Sandro  
42 Neckel da Silva apresentou a proposta construída de divisão do orçamento no campus, sendo distribuídos  
43 nos centros de custos: Materiais de expediente do almoxarifado (R\$ 45.000,00), Sandro Neckel da Silva  
44 informou que o maior histórico de uso dos materiais são de professores. Roberto Antonio Finatto  
45 questionou sobre o uso dos tonners, Janete Stoffel respondeu que estes são repostos por empresa  
46 terceirizada, e não entram nos gastos computados em materiais de expediente; Laboratórios (R\$  
47 85.000,00); Áreas Experimentais (R\$ 76.000,00); Especialização em Realidade Brasileira (R\$ 1.000,00);  
48 Especialização em Gestão de Pequenos Negócios (R\$ 1.000,00); Mestrado PPGADR (R\$ 10.000,00);  
49 Mestrado PPGCTAL (R\$ 10.000,00); Agronomia (R\$ 18.000,00); Ciências Econômicas (R\$ 18.000,00);  
50 Engenharia de Alimentos (R\$ 18.000,00); Engenharia de Aquicultura (R\$ 18.000,00); Interdisciplinar em  
51 Educação do Campo: Ciências da Natureza, Matemática e Ciências Agrárias (R\$ 18.000,00);  
52 Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Sociais e Humanas (R\$ 18.000,00); Pedagogia (R\$  
53 18.000,00); Ciências Biológicas (R\$ 9.000,00); e Direção de Campus – Assessorias e contingências- (R\$  
54 26.435,13). Elencou ainda que a desconcentração dos recursos do campus entram em oito rubricas  
55 diferentes: viagens de estudos; organização e gestão de eventos acadêmicos realizados no campus; gestão  
56 de atividades e serviços; aquisição de materiais de consumo para os laboratórios do campus; aquisição de  
57 materiais de consumo para as áreas experimentais do campus; apoio aos docentes para participação em  
58 eventos científicos; apoio aos discentes para participação em eventos científicos. Em relação a gastos  
59 com materiais de expediente, Sandro Neckel da Silva comentou que em 2018, ainda tinha uma boa  
60 quantidade em estoque, e que para 2019 será necessário prever um valor maior para compra desses  
61 materiais. As áreas experimentais e laboratórios tem uma previsão de recurso maior que os demais  
62 setores, devido a necessidade de cada setor, para sua efetividade no campus. Os cursos de graduação, e  
63 pós-graduação, tiveram isonomia de valores, sendo de dezoito mil reais para cada um, com exceção ao  
64 curso de ciências biológicas, que por ser curso novo, ficou com a previsão de nove mil reais. Sandro  
65 Neckel da Silva apresentou, ainda, a planilha de recursos total para o campus que é de R\$ 389.435,13.  
66 Janete Stoffel agradeceu aos coordenadores dos cursos por toda ajuda durante o ano, e pela adequação



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

ATA Nº 13 de 04 de dezembro de 2018 - 11ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

nos recursos com consciência, o que possibilitou o atendimento de todas as demandas do campus. Sandro Neckel da Silva informou que em janeiro de 2019 será encaminhado um memorando pela direção do campus, com orientações sobre distribuição e gastos dos recursos, enfatizou que enquanto planejamento pretendem abrir espaços de discussão e realocação de recursos ao longo do ano. Salientou que os recursos apresentados ainda é um orçamento, pois não foi aprovado na Lei Orçamentária Anual. Vanda Mari Trombetta questionou se não há previsão de recursos para o PIBID e o Residência Pedagógica. Janete Stoffel citou que pode ser utilizado apenas os materiais de expediente, que não há previsão específica. Sandro Neckel da Silva informou que o PIBID terá um recurso para custeio das atividades do PIBID, em separado, exclusivo para este programa. Sandro Neckel da Silva elogiou os coordenadores, enfatizando que houve um amadurecimento na questão de divisão dos recursos, uso racional por parte de todos, trabalhando com sabedoria, passando para outros cursos o que não iriam gastar, utilizaram o recurso com eficiência. Katia Aparecida Segranfredo ressaltou que todas as viagens de estudos foram realizadas, devido a uma verba extra para custeio liberada pela PROGRAD, que a partir da organização dos coordenadores de cursos, elencando todas as viagens, valores necessários e justificativas, em curto espaço de tempo, foi conseguido a totalidade das demandas das viagens de estudos. Ronan Maciel Marcos solicitou que se possível, em 2019, liberar o edital de auxílio para viagens de estudos para estudantes, já no mês de fevereiro, a fim de propiciar mais e melhor utilização desses recursos. Sandro Neckel da Silva colocou que mesmo em pouco tempo o edital de 2018, conseguiu atingir todo o recurso, e é preciso rever e discutir, porque não vai ser possível atender a todas as demandas do ano. Ronan Maciel Marcos sugeriu que pode ser utilizado esse recurso para premiar alunos bons (com índice acadêmico mais elevado). Janete Stoffel mencionou que fim de ano é época de avaliação e gratidão, agradeceu aos coordenadores pela forma que trabalharam durante o ano, principalmente na questão do orçamento. Enfatizou que essa responsabilidade dos coordenadores de cursos, e organização, possibilitou ações boas ao longo do ano. Agradeceu a todos pelo trabalho com responsabilidade e organização. Após apresentação e apreciação dos recursos orçamentários para 2019, foi aprovado por unanimidade. Sandro Neckel da Silva se propôs a apresentar o relatório orçamentário de 2018 na primeira sessão do conselho de 2019. Janete Stoffel finalizou a última sessão de 2018, falando que ainda não foi feita uma avaliação do campus, que deverá ser realizado durante o ano de 2019. Neste ano se trabalhou muito, muitas conquistas, apesar do cansaço de todos. Cursos novos em andamento, e outros em processo para iniciar. Temos muito a agradecer a todos para chegar onde chegamos, agradeceu a todos pelo trabalho de 2018, enfatizou que tudo o que fazem no dia a dia faz a diferença. Nada mais havendo a tratar, a presidente encerrou a reunião e eu, Jaciele Hosda, secretária executiva dos órgãos colegiados, lavrei esta Ata que após aprovada será assinada por mim e pela presidente.

Jaciele Hosda

Janete Stoffel

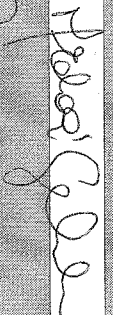
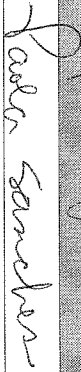
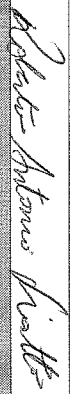

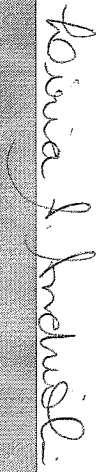
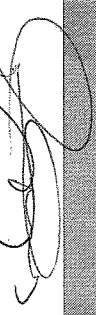



Ministério da Educação  
Universidade Federal Fronteira Sul  
Campus Laranjeiras do Sul  
Conselho de Campus

LISTA DE PRESENÇA – 11ª SESSÃO ORDINÁRIA – 05/12/2018

NOME	Representação	Assinatura
1 Janete Stoffel	Diretora de Campus	
2 Kátia Aparecida Seganfredo	Coordenadora Acadêmica	
3 Sandro Neckel da Silva	Coordenador Administrativo	
4 Aline Pomari Fernandes	Coordenadora do Curso de Agronomia	
Henrique Von Hertwig Bittencourt	Coordenador adjunto do Curso de Agronomia	
5 Martinho Machado Junior	Coordenador do Curso de Ciências Econômicas	
Rafael Stefenon	Coordenador Adjunto do Curso de Ciências Econômicas	
6 Gustavo Henrique Fidelis dos Santos	Coordenador do Curso de Engenharia de Alimentos	
Thiago Bergler Bittencourt	Coordenador Adjunto do Curso de Eng. de Alimentos	
7 Roman Maciel Marcos	Coordenador do Curso de Engenharia de Aquicultura	
Marcos Weingartner	Coordenador Adjunto do Curso de Eng. de Aquicultura	
8 Vivian Machado de Menezes	Coordenador do Curso Interdiscipl. em Educ. no Campo	
Marciane Maria Mendes	Coordenador Adjunto do Curso Interdisc. em Educ. do Campo	
9 Fábio Luiz Zenerati	Coordenadora do Curso Interdisciplinar em Educ. do Campo - Ciências Sociais e Humanas	
Liria Angela Andrioli	Coordenador Adjunto do Curso Interdiscip. em Educ. do Campo - Ciências Sociais e Humanas	
10 Ricardo Key Yamazaki	Coordenador do curso de Ciências Biológicas	
11 Betina Muelbert	Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável	
Stiomara Aparecida Marques	Coordenador adjunto do Curso de Pós-Graduação em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável	
12 Larissa Canhadas Bertan	Coord. do Curso de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos	
Leda Ballestin Quast	Coord. adjunta do Curso de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos	
13 Gracilino da Silva Dias	Coord. do Curso de Pedagogia	
Priscila Ribeiro Ferreira	Coord. Adjunta do Curso de Pedagogia	
14 Rubens Fey	Docente Titular	



	Marcos Alceu Felcetti	Docente Suplente		
15	Maria Eloá Gehlen	Docente Titular		
	Stomara Aparecida Marques	Docente Suplente		
16	Paola Beatriz Sanches	Docente Titular		
17	Roberto Antônio Finatto	Docente Titular		
	Deise Maria Bourscheid	Docente Suplente		
18	Vanda Mari Trombetta	Docente Titular		
	Andresa Freitas	Docente Suplente		
19	Liria Angela Andrioli	Docente Titular		
	Mariano Luis Sanchez	Docente Suplente		
20	Ana Cristina Hammel	Docente Titular		
		Docente Suplente		
21	Vanessa Gomes da Silva	Técnico-Administrativo Titular		
	Eliton Paulo Novais	Técnico-Administrativo Suplente		
22	Diogo Jose Siqueira	Técnico-Administrativo Titular		
	Marcelo Grassi	Técnico-Administrativo Suplente		
23	Gabriel Henrique de Albuquerque	Discente		
	Felipe Zanatto Pinto	Discente		
24	Geovani Souza Dias	Discente		
	Stephanie Silva de Souza	Discente		
26	Mirian Maria Kumrath	Comunidade Externa		