



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO UNIVERSITÁRIO
CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3752
consuni.capgp@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

ATA DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2021 DA CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

1 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, às treze horas e trinta e
2 cinco minutos, em caráter excepcional por aplicativo de reuniões on-line (Webex), foi
3 realizada a 1ª Sessão Ordinária da Câmara de Administração, Planejamento e Gestão de
4 Pessoas (CAPGP) da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), presidida pelo Vice-
5 reitor em exercício, Claunir Pavan. **Participaram da sessão os seguintes conselheiros:**
6 Gelson Roque Guzzon (substituto, Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura), Clovis
7 Piovezan (docente – Realeza), Everton Artuso (docente – Realeza), Morgana Fabiola
8 Cambrussi (docente suplente – Chapecó), Jonas Goldoni (TAE suplente – Chapecó), Bruno
9 München Wenzel (Diretor do *Campus* Cerro Largo), Adriana Remião Luzardo (docente –
10 Chapecó), Eloir Faria de Paula (TAE – Laranjeiras do Sul), Edson Antônio Santolin (TAE –
11 Realeza). **Não compareceram à sessão e apresentaram justificativa os seguintes**
12 **conselheiros:** Gismael Francisco Perin (Vice-Reitor), Everton Miguel da Silva Loreto (Pró-
13 Reitor de Planejamento), Luis Fernando Santos Corrêa da Silva (Diretor do *Campus* Erechim)
14 e Roberto Mauro Dallagnol (Diretor do *Campus* Chapecó). **Não compareceram à sessão e**
15 **não apresentaram justificativa os seguintes conselheiros:** Regina Inês Kunz (docente –
16 Passo Fundo), Clarissa Dalla Rosa (substituta, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas), Isabel Rosa
17 Gritti (docente – Erechim), Martinho Machado Junior (Diretor do *Campus* Laranjeiras do
18 Sul), Julio César Stobbe (Diretor do *Campus* Passo Fundo), Marcelo Zvir de Oliveira (TAE –
19 Passo Fundo), Vinicius França Alves e Lucas Ferreira das Neves (discente titular e suplente
20 respectivamente – Laranjeiras do Sul). Conferido o quórum regimental, o presidente declarou
21 aberta a sessão. O Presidente submeteu ao plenário a pauta da sessão: **1 Expediente: 1.1**
22 **Apreciação da Ata da 11ª Sessão Ordinária de 2020; 1.2 Comunicados e; 2. Ordem do Dia:**
23 **2.1 Processo 23205.003811/2014-29** - Avaliação de desempenho do Reitor, Marcelo
24 Recktenvald, para emissão de declaração de desempenho no período de 27/01/2020 a
25 26/01/2021. **2.2 Processo 23205.016759/2020-65** - Solicitação de análise para aplicação da
26 Instrução Normativa nº 65/2020, de 30 de julho de 2020, que estabelece orientações, critérios
27 e procedimentos gerais a serem observados pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de
28 Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC relativos à implementação de Programa de
29 Gestão. (regulamentação do teletrabalho com relação às atividades desempenhadas). **2.3**
30 **Processo 23205.016054/2020-48** - Solicitação para incluir o pós-doutorado como um dos
31 níveis de desenvolvimento de educação formal. **2.4 Processo 23205.001711/2020-19** -
32 Requerimento de alteração de regime de trabalho docente. Após algumas considerações da
33 mesa, a ordem do dia foi aprovada com alterações. Em seguida, o Presidente passou ao
34 Expediente. **1.1 Apreciação da Ata da 11ª Sessão Ordinária de 2020:** a ata foi aprovada por
35 consenso. **1.2 Comunicados:** o Presidente informou a ausência justificada do conselheiro
36 Everton Miguel da Silva Loreto (Pró-Reitor de Planejamento), motivo de férias, sendo
37 representado pelo Sr. Liandro Luft. O conselheiro Luis Fernando Santos Corrêa da Silva
38 (Diretor do *Campus* Erechim), motivo participação em banca de mestrado, sendo
39 representado pela docente Sandra Simone Hopner Pierozan. E o conselheiro Roberto Mauro
40 Dallagnol (Diretor do *Campus* Chapecó), motivo de férias, sendo representado pela docente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO UNIVERSITÁRIO
CÂMARA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3752
consuni.capgp@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

41 Gabriela Gonçalves de Oliveira. O segundo comunicado foi que a câmara recebeu, via e-mail,
42 três informes da Auditoria Interna, sendo: Relatório de Auditoria nº 07/Audin/UFFS/2020,
43 referente ao Monitoramento da Implementação das Recomendações Audin, CGU e TCU -
44 Paint 2019; Relatório de Auditoria Interna nº 01/Audin/UFFS/2021, referente ao desempenho
45 das atividades da Auditoria Interna, considerando o 4º trimestre de 2020 e; o Relatório de
46 Auditoria Interna nº 02/Audin/UFFS/2021, manifestação do tipo comunicação, recebida
47 através da Ouvidoria da UFFS, referente ao recebimento de bolsas por servidores da UFFS
48 em projetos desenvolvidos por Fundações de Apoio. Os relatórios estão disponíveis no
49 Moodle. E o terceiro comunicado foi referente às atividades da comissão de dimensionamento
50 de TAE's. A comissão definiu a versão final do Instrumento de Coleta de Informações que
51 será aplicado a partir dessa semana. E a comissão pretende fazer as primeiras análises dessas
52 coletas em 30 dias e assim fazer uma apresentação parcial dos resultados nesta câmara.
53 Posteriormente, sem mais comunicados, o Presidente passou à **Ordem do Dia** e o fez alguns
54 esclarecimentos sobre a matéria do item **2.2 Processo nº 23205.016759/2020-65** - Solicitação
55 de análise para aplicação da Instrução Normativa nº 65/2020, de 30 de julho de 2020, que
56 estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelos órgãos e
57 entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC relativos
58 à implementação de Programa de Gestão. (regulamentação do teletrabalho com relação às
59 atividades desempenhadas). Informou que a matéria está em discussão no âmbito da
60 Administração e sugeriu a retirada do item da pauta para que a Pró-Reitoria de Gestão de
61 Pessoas (PROGESP) analise a implementação do Programa de Gestão instituído pela
62 Instrução Normativa nº 65/2020, para posterior retorno a Câmara. O item foi suprimido da
63 pauta por consenso. Passou-se ao item **2.1 Processo 23202.003811/2014-29** - Avaliação de
64 desempenho do Reitor, Marcelo Recktenvald, para emissão de declaração de desempenho no
65 período de 27/01/2020 a 26/01/2021. O presidente apresentou informações sobre o processo e
66 questionou se haveria interessados em relatar a matéria. O conselheiro Clovis Piovezan se
67 dispôs a fazer a relatoria. Passou-se ao item **2.3 Processo 23205.0106054/2020-48** -
68 Solicitação para incluir o pós-doutorado como um dos níveis de desenvolvimento de educação
69 formal. O Presidente fez a leitura do documento recebido pela demandante e questionou se
70 haveria interessados em relatar a matéria. O conselheiro Jonas Goldini se dispôs a fazer a
71 relatoria. Passou-se ao item **2.4 Processo nº 23205.001711/2019-19** - Requerimento de
72 alteração de regime de trabalho docente. Relatora: Adriana Remião Luzardo. O presidente
73 passou a palavra a relatora, que apresentou a matéria com o voto "*Considerando a exposição*
74 *de motivos, sou favorável a proposta de alteração de regime de trabalho docente do regime*
75 *de 20 (vinte) horas semanais de trabalho para 40 (quarenta) horas semanais.*" Concluída a
76 leitura pela relatora, o Presidente abriu a palavra aos demais conselheiros para manifestações.
77 Posta em votação, a matéria foi aprovada por consenso. Cumpridos todos os pontos de pauta o
78 presidente abriu a palavra para manifestações. O conselheiro Gelson Roque Guzzon informou
79 que a Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura (PROAD) está dando prioridade ao
80 atendimento das demandas referentes a área da saúde, vividas em decorrência da pandemia do
81 Covid-19. Não havendo mais manifestações, o Presidente agradeceu a presença dos
82 participantes e, às quatorze horas e treze minutos declarou encerrada a sessão, da qual eu
83 Carla Berwanger, Secretária da Câmara de Administração, Planejamento e Gestão de Pessoas,
84 lavrei a presente Ata, que aprovada, será devidamente assinada por mim e pelo Presidente.



Emitido em 23/02/2021

Ata Nº 1/2021 - CONSUNI - CAPGP (10.17.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/03/2021 15:42)

CARLA BERWANGER

SECRETARIO - TITULAR

SG - PROAD (10.46.02)

Matrícula: 1795516

(Assinado digitalmente em 23/03/2021 11:55)

CLAUNIR PAVAN

VICE-REITOR EM EXERCÍCIO

PROGESP (10.49)

Matrícula: 1835372

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2021**, tipo: **Ata**, data de emissão: **22/03/2021** e o código de verificação: **6428710bdf**