



CONSELHO DE CAMPUS – ATA DA 4ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2015
Realeza – PR, 11 de maio de 2015

1 Aos onze dias do mês de maio do ano de dois mil e quinze, a partir das treze horas
2 e quarenta e três minutos, na sala 308 do Bloco A - *Campus* Realeza, da
3 Universidade Federal da Fronteira Sul, sito à Avenida Edmundo Gaievski, 1000 (mil)
4 – Acesso pela Rodovia PR 182 (cento e oitenta e dois), km 466 (quatrocentos e
5 sessenta e seis), em Realeza, Paraná, foi realizada a 4ª (quarta) Sessão Ordinária
6 de 2015 (dois mil e quinze) do Conselho de *Campus Pro Tempore*, sob a
7 presidência do Professor José Oto Konzen. **Fizeram-se presentes à sessão os**
8 **seguintes conselheiros:** Amélia Dreyer Machado (Coordenadora do curso de
9 Nutrição), Berta Lucia Pereira Villagra (Coordenadora do curso de Ciências
10 Biológicas), Clóvis Alencar Buzge (Coordenador Acadêmico), Eduardo de Almeida
11 (Coordenador do curso de Física), Liziara da Costa Cabreira (Coordenadora do
12 curso de Química), Maikel Douglas Florintino (Coordenador Administrativo) e Tatiana
13 Champion (Coordenadora do Curso de Medicina Veterinária); **representantes**
14 **docentes:** Adalgiza Pinto Neto, Antônio Marcos Myskiw, Lucif Abrão Nascif Junior,
15 Letiére Cabreira Soares, Márcia Fernandes Nishiyama e Ruben Alexandre Boelter;
16 **representantes técnicos administrativos em educação:** Carlos Eduardo Cereto,
17 Edineia Paula Sartori Schmitz e Edson Santolin (suplente); **representantes**
18 **discentes:** Dioni Angelin e Martha Menin; **não compareceram à sessão por**
19 **motivos justificados os conselheiros:** Raquel Ribeiro Moreira e Viviane Scheibel
20 de Almeida; **não compareceram à sessão os seguintes conselheiros:** Inácio
21 Werle e Moacir Marchi Furtado (representantes da comunidade externa). Conferindo
22 o *quórum* regimental o presidente cumprimentou os presentes e declarou aberta a 4ª
23 (quarta) Sessão Ordinária do Conselho de *Campus Pro Tempore* do *Campus*
24 Realeza. EXPEDIENTE. **1.1 Aprovação da Ata:** a Ata da 3ª (terceira) Sessão
25 Ordinária de 2015 (dois mil e quinze) foi aprovada com as seguintes ressalvas:
26 corrigir a grafia dos nomes dos conselheiros Ruben Alexandre Boetler (linha 15) e
27 Letiere Cabreira Soares (linha 172). O presidente solicitou a retificação de uma
28 referência feita por ele no item 2.8 – Revisão do Regimento Interno do Conselho de
29 *Campus*. Nas linhas 252 e 253, ao argumentar sobre a retirada do capítulo que
30 versava sobre as eleições do Conselho de *Campus*, disse que, até o momento, o
31 CONSUNI não havia definido normas institucionais para os processos eleitorais de
32 escolha de representantes. Contudo, apesar de sua iminente necessidade de
33 revisão, a Resolução nº 016/2012 – CONSUNI estabeleceu esta normativa. Desta
34 forma, o presidente solicitou a retificação desta referência na Ata. **1.2 Informes:** O
35 conselheiro Antônio Myskiw noticiou que no dia 01 (primeiro) de junho haverá um
36 evento alusivo aos 10 (dez) anos do Programa Escola Intercultural de Fronteira
37 (PEIF) nas cidades de Dionísio Cerqueira-SC e Bernardo de Irigoyen (Argentina). A
38 atividade contará com a presença de representantes do Ministério da Educação, das
39 Secretarias de Educação do Estado de Santa Catarina e da Província de Misiones e
40 de representantes da UFFS. O evento é aberto a todos os interessados. O



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal da Fronteira Sul
Conselho de *Campus* Realeza

41 conselheiro Maikel Douglas Florintino informou que: a) foi concluído o
42 cascalhamento no estacionamento do Bloco dos Professores. O espaço será
43 revestido com pedriscos assim que realizada a entrega do material; b) estão
44 previstas melhorias na iluminação do estacionamento, através da instalação de
45 refletores, contudo, este trabalho depende do reconhecimento formal da edificação
46 pela Secretaria Especial de Obras; c) também está em andamento a aquisição de
47 cascalho e pedra brita para criação de acesso ao Barracão das Áreas Experimentais
48 e para a manutenção dos acessos provisórios do *Campus* ao longo do tempo; d) em
49 relação à pavimentação definitiva, houve atraso na finalização do projeto pois a
50 Secretaria Especial de Obras encontrou alguns problemas relativos à drenagem nas
51 imediações do Jardim Primavera. A expectativa é de que o edital seja publicado em
52 breve; e) a organização do Auditório no prédio do Restaurante Universitário foi
53 concluída. O espaço possui à disposição 200 (duzentos) assentos; f) está em fase
54 final a elaboração do edital para contratação da empresa responsável pela produção
55 de refeições no RU. A previsão é para que no início do 2º (segundo) semestre o
56 restaurante esteja em pleno funcionamento; g) ocorreu uma reunião envolvendo a
57 Coordenação Administrativa e a equipe dos Laboratórios no dia 24 (vinte e quatro)
58 de abril. Na ocasião, foram levantados uma série de problemas estruturais nas
59 edificações dos Laboratórios e realizados alguns encaminhamentos. O conselheiro
60 Clóvis Alencar Buztge informou que: a) alguns docentes aprovados através do Edital
61 nº 215/UFFS/2015 iniciaram suas atividades no *Campus*, conforme segue: Luciana
62 Pereira Machado (área de Patologia Clínica Veterinária e Bioquímica Veterinária),
63 Maiara Garcia Blagitz Azevedo (área de Semiologia e Clínica de Animais de
64 Produção) e Almir Paulo dos Santos (Filosofia, Sociedade e Educação); b) também
65 houve a contratação dos seguintes professores substitutos: Josiana Guarda (área
66 de Sociologia e Ciência Política) e Mariane Bertonceli (área de Didática Geral); c) na
67 data desta sessão, o *Campus* Realeza recebe a visita da Comissão do MEC para
68 avaliação do Curso de Licenciatura em Letras Português/Espanhol. O presidente
69 informou que: a) no último dia 22 (vinte e dois) foi realizada uma reunião com a
70 presença do reitor para tratar de assuntos referentes à Unidade Clínica-Escola de
71 Nutrição (CLEN) e ao Hospital Veterinário. A Coordenadora da CLEN, professora
72 Márcia Fernandes Nishiyama, apresentou de forma sistemática as atividades
73 desenvolvidas. Na ocasião, ficou definido que a Função Gratificada (FG) atualmente
74 vinculada à Coordenação Adjunta da Unidade de Medicina Veterinária (UMV) será
75 transferida à Coordenação da CLEN assim que ocorrer a criação do Hospital
76 Universitário Veterinário (HUV); b) também houve um diálogo envolvendo a equipe
77 da UMV, a Coordenação do Curso de Medicina Veterinária e a Coordenação Adjunta
78 dos Laboratórios em que foi apresentado um mapeamento das atividades
79 desenvolvidas na implantação do HUV. Será elaborado um documento que
80 contemplará as demandas estruturais e de recursos humanos para o funcionamento
81 do HUV e encaminhado à reitoria; c) foi iniciado o Curso Doutorado na área de
82 Educação Científica e Tecnológica. Trata-se de um Programa Interinstitucional
83 envolvendo a UFFS e a UFSC, do qual estão participando três docentes do *Campus*



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal da Fronteira Sul
Conselho de *Campus* Realeza

84 Realeza: Danielle Nicolodelli Tenfen, Aline Portella Biscaíno e Bárbara Grace
85 Tobaldini de Lima. A conselheira Amélia Dreyer Machado, pela Coordenação do
86 Curso de Nutrição, disse que, no período de 12 (doze) a 15 (quinze) de maio,
87 ocorrerá a III Jornada Acadêmica do Curso de Nutrição da UFFS – *Campus*
88 Realeza. A programação do evento prevê a realização de palestras, oficinas e
89 minicursos. Por seu envolvimento nas Comissões Eleitorais para escolha de reitor,
90 vice-reitor e diretores de *Campus*, a conselheira informou que no dia 19 (dezenove)
91 de maio, no *Campus* Realeza, serão realizados os debates entre os candidatos à
92 reitor e vice-reitor. No dia 21 (vinte e um) de maio ocorrerá a apresentação do
93 candidato a Direção de *Campus*. Além disso, os candidatos estão organizando
94 visitas aos setores e unidades. A organização das atividades está sob a
95 responsabilidade do presidente da Comissão Eleitoral Local, Zacarias Távora. Antes
96 da apresentação da Ordem do Dia, a conselheira Tatiana Champion questionou a
97 presidência sobre a necessidade de aprovação do Regimento dos Cursos pelo
98 Conselho de *Campus*. O conselheiro Clóvis Alencar Butzge esclareceu que esta
99 questão não está contemplada no Regulamento de Graduação, contudo, na próxima
100 reunião da Câmara de Graduação, que ocorrerá no próximo dia 28 (vinte e oito), um
101 dos pontos de pauta abordará o funcionamento desses trâmites. O presidente disse
102 que, tão logo este encaminhamento esteja definido, o assunto será abordado no
103 âmbito deste Conselho. Logo após passou-se à Ordem do Dia. O Presidente
104 apresentou a pauta da sessão, conforme segue: **2.1** Apresentação de parecer de
105 Comissões Permanentes sobre a implantação/ampliação de projeto para as áreas
106 experimentais; **2.2** Homologação de nomes para integrar Comissões; **2.3**
107 Apresentação de parecer da Comissão Permanente de Planejamento, Orçamento e
108 Gestão sobre o Relatório Anual do *Campus* Realeza – 2014; **2.4** Apreciação do
109 parecer da Comissão Permanente de Planejamento, Orçamento e Gestão sobre a
110 previsão de diárias para 2015; **2.5** Revisão do Regimento Interno do Conselho de
111 *Campus*. O presidente abriu espaço para sugestões de alteração, exclusão ou
112 inclusão de pontos de pauta. O conselheiro Maikel Douglas Florintino solicitou que
113 fosse acrescentada a expressão “Prorrogação de prazo” à frente do texto nos itens
114 2.1 e 2.3. O presidente informou que a conselheira Edinéia Paula Sartori Schmitz,
115 embora temporariamente ausente devido ao seu envolvimento na atividade de
116 reconhecimento do Curso de Letras, solicitou a inclusão do item “Apresentação de
117 proposta de trabalho para elaboração de minuta do Regimento Geral do *Campus*
118 Realeza”, antes do último ponto de pauta, ou seja, na ordem 2.5. O último item, por
119 sua vez, passou a ser o 2.6. As alterações propostas, bem como a inclusão do item
120 foram aprovadas pelo Conselho. Passou-se ao item **2.1 Prorrogação de Prazo**
121 **para apresentação de parecer de Comissões Permanentes sobre a**
122 **implantação/ampliação de projeto para as áreas experimentais.** O conselheiro
123 Maikel Douglas Florintino, na condição de presidente da Comissão Permanente de
124 Planejamento, Orçamento e Gestão (CPPOG) disse que não foi possível a análise
125 do relatório em tempo hábil, pois a Comissão julgou que os dados apresentados são
126 bastante complexos, evidenciando-se a necessidade de buscar informações



127 adicionais junto aos envolvidos na elaboração deste relatório. A conselheira Adalgiza
128 Pinto Neto, presidente da Comissão Permanente de Ensino, Pesquisa e Extensão
129 (CPEPE), disse que, devido a conflito de agendas entre os integrantes da CPEPE,
130 não foi possível a realização de uma reunião para análise deste documento.
131 Contudo, ratificou que a presença do proponente do relatório na reunião das
132 comissões é importante para que faça alguns esclarecimentos, a fim de embasar a
133 análise das equipes. Ambas as Comissões solicitaram prorrogação de prazo para
134 elaboração de seus pareceres, sendo o pedido aprovado pelo Conselho. A
135 apresentação deverá ocorrer, preferencialmente, na próxima sessão do Conselho de
136 *Campus*. **2.2 Homologação de nomes para integrar Comissões.** O presidente
137 disse que, em função da redistribuição da professora Marilisa Hoffman e do pedido
138 de afastamento da docente Liziera Cabreira, há a necessidade de recomposição da
139 Comissão de Acompanhamento dos Programas de Assistência Estudantil. Em
140 substituição, foram indicadas as docentes Sandra Maria Wirzbicki (titular) e
141 Fernanda Oliveira Lima (suplente). As indicações foram aprovadas por unanimidade
142 pelos conselheiros. **2.3 Prorrogação de prazo para apresentação de parecer da**
143 **Comissão Permanente de Planejamento, Orçamento e Gestão sobre o**
144 **Relatório Anual do *Campus* Realeza – 2014.** O presidente da CPPOG, Maikel
145 Douglas Florintino, informou que a Coordenação Administrativa do *Campus* buscou
146 complementar as informações solicitadas no parecer apresentado na 3ª Sessão
147 Ordinária do Conselho de *Campus*, contudo, a comissão entendeu que os dados
148 permaneciam insuficientes para compreender a formação dos itens que compõem a
149 prestação de contas no documento. Complementou dizendo que a Coordenação
150 Administrativa tem encontrado grandes dificuldades no levantamento destas
151 informações, considerando que grande parte da contabilização dos dados são
152 geridos diretamente por Secretarias e Pró-Reitorias. Desta forma, a CPPOG solicita
153 prorrogação de prazo para a apresentação do relatório, ficando a reanálise
154 condicionada à complementação dos dados por parte da Coordenação
155 Administrativa. Sobre as dificuldades apresentadas no acesso a essas informações,
156 o conselheiro Eduardo Cereto expôs sobre a iminente necessidade de diálogo com
157 as diversas instâncias da Universidade acerca do acesso a esses dados, que
158 dificultam, sobremaneira, a transparência e a compreensão da aplicação desses
159 recursos por parte da comunidade. Sugeriu que este Conselho elabore um
160 documento que contemple esse debate e, se possível, seja objeto de discussão em
161 Reuniões Administrativas. O conselheiro Lucif Abrão Nascif Junior defendeu que a
162 transparência das informações é uma questão crucial para uma instituição que se
163 propõe exemplo de democracia. Disse que sua crítica não se dirige aos que se
164 dedicaram na elaboração deste documento, mas à forma como o processo de
165 controle dos recursos públicos na Instituição está organizado atualmente,
166 mostrando-se um entrave à transparência e ao planejamento institucional. O
167 conselheiro Antônio Marcos Myskiw, por sua vez, disse que a equipe responsável
168 pela elaboração deste documento desenvolveu um bom trabalho e que é necessário
169 reconhecer esta iniciativa por parte da Equipe Diretiva. Pela primeira vez, em cinco



170 anos de gestão, foi construído um documento capaz de sistematizar informações
171 que, nos anos anteriores, ficavam condensadas em atas e planos de ações. Em
172 relação aos problemas apontados no item “Prestação de contas”, é necessário
173 considerar que a Coordenação Administrativa tem se empenhado em buscar as
174 informações complementares, a despeito de todas as dificuldades aqui expostas.
175 Defendeu que superação desses gargalos mostra-se um grande desafio no contexto
176 de uma instituição *multicampi*, considerando que o processo de gestão no contexto
177 da UFFS está em fase de construção. O presidente disse que a sugestão do
178 conselheiro Eduardo Cereto é possível e que a Equipe Diretiva tem levado uma
179 série de discussões desta natureza para as reuniões de gestores. Propôs, ainda,
180 que este debate deve ser objeto de outras esferas institucionais, como por exemplo,
181 da Câmara de Administração do CONSUNI. Finalizadas as discussões, o pedido de
182 prorrogação de prazo para a apresentação do relatório foi deferida pelo Conselho.
181 **2.4 Apreciação do parecer da Comissão Permanente de Planejamento,**
182 **Orçamento e Gestão sobre a previsão de diárias para 2015.** O conselheiro
183 Maikel Douglas Florintino apresentou o parecer da CPPOG sobre a previsão de
184 diárias e passagens para 2015, com destaque para os seguintes itens: a) o item
185 “Apoio à participação em eventos”, deve ser alterado para “Apoio à participação de
186 docentes em eventos”; b) a comissão entendeu que no item “Treinamentos e Cursos
187 envolvendo servidores do *Campus*” poderia ser incluída a participação de servidores
188 técnicos administrativos em educação (STAEs) em eventos, devendo ser alterada a
189 denominação deste título para “Treinamentos, Cursos e Eventos envolvendo
190 servidores técnicos administrativos em educação no *Campus*”. Em relação a este
191 item, o presidente disse que a possibilidade utilização de diárias pelos STAEs é uma
192 iniciativa do *Campus* Realeza, considerando que o novo Estatuto e Regimento Geral
193 da UFFS estabelecem a perspectiva de participação deste público em projetos de
194 ensino, pesquisa e extensão, inclusive como proponentes. Além disso, há uma
195 política institucional de capacitação para este segmento, que viabiliza sua
196 participação em cursos de pós-graduação e na produção científica. Considerando
197 que ainda não há um regramento específico para este fim, diferentemente do que
198 ocorre com os docentes, cujo apoio está definido através da Resolução 004/2012 –
199 CONSUNI/CPPOG, o presidente sugeriu que se discutisse no âmbito deste Conselho
200 estabelecimento de alguns critérios para subsidiar esta concessão. Após algumas
201 discussões, estabeleceu-se que os STAEs poderão receber apoio institucional para
202 participar de eventos científicos, sem compensação de horas, com ou sem auxílio
203 financeiro, observando-se os seguintes critérios: a) quanto à qualificação do evento,
204 o mesmo deve ser promovido por universidade, associação científica, centro de
205 pesquisa ou agência de fomento; b) quanto à natureza do trabalho científico a ser
206 apresentado, deve ter sido aprovado na modalidade “apresentação oral” ou “pôster”;
207 c) quanto ao ateste do trabalho, deve ser devidamente aprovado pela
208 comissão/comitê científico do evento e manifesto por meio de emissão de carta de
209 aceite ou documento que comprove a referida anuência; d) quanto ao auxílio
210 financeiro, será concedido em caráter individual, para participação em até 01 (um)



211 evento por ano, e consistirá no pagamento de até 2,5 (duas e meia) diárias; e)
212 quanto à origem dos recursos, os mesmos estão vinculados ao teto definido no
213 planejamento anual do *Campus* na categoria “Treinamentos, Cursos e Eventos
214 Científicos envolvendo servidores técnicos administrativos em educação do
215 *Campus*”, onde foram alocadas 60 (sessenta) diárias para o ano de 2015 (dois mil e
216 quinze), relativas à execução do conjunto de ações associadas a esta categoria.
217 Para receber o apoio institucional, o STAE deverá seguir os seguintes
218 procedimentos: a) solicitar formalmente o apoio institucional junto à chefia do setor,
219 acrescida de um plano de substituição para o período de afastamento e da
220 documentação acima elencada (item d); b) a chefia analisará o pedido e o
221 encaminhará ao órgão de lotação do servidor (Direção, Coordenação Acadêmica ou
222 Coordenação Administrativa) que, por sua vez, verificará a disponibilidade de
223 recursos junto ao setor competente (para os casos que envolverem solicitação de
224 auxílio financeiro) e fará a emissão do parecer. Todos os encaminhamentos
225 abordados neste ponto foram aprovados pelos conselheiros. **2.5 Apresentação de
226 proposta de trabalho para elaboração de minuta do Regimento Geral do
227 *Campus* Realeza.** A conselheira Edinéia Paula Sartori Schmitz, apresentou a
228 sistemática de trabalho do GT constituído para a construção do Regimento Geral do
229 *Campus*, conforme segue: a) o prazo para encerramento das atividades e
230 apresentação do relatório e da Minuta do Regimento Geral do *Campus* será de 150
231 (cento e cinquenta) dias; b) está prevista a realização de 5 (cinco) reuniões ao longo
232 deste período; c) nos períodos entre as reuniões presenciais o trabalho será on line;
233 d) a consulta à comunidade externa será realizada inicialmente na sessão do dia 11
234 (onze) de junho de 2015. Na ocasião, serão listados os pontos de interesse de
235 discussão por parte da comunidade externa no referido Regimento; d) as reuniões
236 do GT serão divulgadas no Boletim Informativo do *Campus*, nas reuniões de
237 Colegiados, nos Centros Acadêmicos, nas Coordenações de Pesquisa e Extensão e
238 nas Coordenações Adjuntas, a fim de possibilitar a participação de todos os
239 interessados; e) após finalizada a minuta, será realizada uma audiência pública em
240 sessão estendida do Conselho Comunitário na data provável de 10 (dez) de
241 setembro de 2015 (dois mil e quinze) para apresentação do documento e
242 acolhimento de sugestões; f) haverá também uma audiência pública à nível de
243 *Campus*, com data a ser agendada entre os dias 15 (quinze) e 18 (dezoito) de
244 setembro de 2015 (dois mil e quinze); g) a versão final da minuta será apresentada
245 ao Conselho de *Campus* para apreciação na 9ª Sessão Ordinária. **2.6 Revisão do
246 Regimento Interno do Conselho de *Campus*.** O presidente retomou a discussão
247 relativa revisão do Regimento Interno do Conselho de *Campus* a partir do Art. 26. A
248 sugestão de substituição deste artigo por parte da Comissão foi acolhida pelo
249 Conselho, passando a vigorar a seguinte redação: “*Art. 26. Encerrada a ordem do
250 dia e não havendo comunicação pessoal, o Presidente do Conselho dará por
251 encerrada a sessão*”. A conselheira Edinéia Paula Sartori Schmitz retomou a
252 discussão sobre o conteúdo do Art. 25, que trata das deliberações das matérias pelo
253 plenário. Após algumas discussões, foram estabelecidas duas propostas: a) manter



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal da Fronteira Sul
Conselho de *Campus* Realeza

254 a redação do Art. 25, com o seguinte adendo: “o número de votantes favoráveis,
255 contrários e abstenções será registrado em Ata”; b) retomar a redação anterior do
256 Art. 25, que não previa a possibilidade de abstenção de voto. A votação desta
257 matéria não foi interrompida devido à ausência de quórum e será retomada na
258 próxima sessão ordinária. Sendo dezessete horas e quarenta minutos e não
259 havendo nada mais a tratar foi encerrada a Sessão, da qual eu, Priscilla Lopes
260 Bertolino, Secretária da Direção e Órgãos Colegiados, lavrei a presente Ata que,
261 aprovada, será devidamente assinada por mim e pelo presidente.

José Oto Konzen
Presidente

Priscilla Lopes Bertolino
Secretária da Direção e Órgãos Colegiados