



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Av. Fernando Machado, 108 E
Centro, Chapecó
Santa Catarina • Brasil
CEP 89802-112

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

ATA Nº 03 DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS - CPAD

1 Aos nove dias do mês de setembro de dois mil e quinze, às nove horas, na Sala
2 1-1-01 do Departamento de Gestão Documental da Universidade Federal da
3 Fronteira Sul - UFFS, sito a Rua Fernando Machado nº 108 - E, Bairro Centro,
4 em Chapecó-SC, reuniram-se os membros permanentes e variáveis da
5 Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFFS designados pela
6 Portaria Nº 0864//GR/UFFS/2015, de 05 de agosto de 2015 com o intuito de
7 dar início aos procedimentos de eliminação de currículos de candidatos a
8 concurso público para magistério superior da UFFS que já se encontram com
9 prazo vencido, sendo que esta documentação está sob a responsabilidade da
10 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP, da Universidade Federal da
11 Fronteira Sul – UFFS. A reunião foi dirigida pela Presidente da Comissão
12 Permanente de Avaliação de Documentos Jocelaine Zanini Rubim Link, e
13 secretariada por mim, Tatiana Gritti. Fizeram-se presentes à reunião: Thaís
14 Giovana Merlo (Representante Jurídico), Murilo Billig Schäfer (Arquivista),
15 Eliseu dos Santos Lima (Arquivista), Vanessa Catapan (Representante da Pro
16 Reitoria de Gestão de Pessoas), Delmir José Valentini (Historiador e Docente).
17 Constatou-se que os prazos referentes aos Editais 001/UFSC/UFFS/2009,
18 006/UFFS/2010, 007/UFFS/2010 e 171/UFFS/2011 relativos à classe 021.1
19 (curriculum vitae) compreendem a documentação de concursos realizados no
20 período de 2009 a 2012 e que se encontram prescritos de acordo com a
21 RESOLUÇÃO Nº 008/2011 que aprovou o Código de Classificação e a Tabela
22 de Temporalidade e Destinação de Documentos da UFFS no ANEXO II -
23 Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos e de acordo com os
24 Editais de prorrogação mencionados no espaço “observações/Justificativas” na
25 Listagem Nº 01/2015 da UFFS/PROGESP. A Presidente da Comissão
26 Permanente de Avaliação de Documentos entregou aos membros cópia da
27 Resolução do Conselho Nacional de Arquivos Nº 40, de 9 de dezembro de
28 2014 e realizou alguns apontamentos sobre o “Passo a Passo para a eliminação
29 de documentos públicos” como instrumento de orientação sobre os
30 procedimentos que se fazem necessários para a efetiva eliminação dos
31 documentos. Decidiu-se pelo encaminhamento ao Arquivo Nacional da
32 Listagem de Eliminação da UFFS/PROGESP Nº 01/2015 em duas vias. Não
33 havendo mais nada a tratar, eu, Tatiana Gritti, lavrei a presente Ata, que
34 aprovada, vai devidamente assinada pelos membros da Comissão Permanente
35 de Avaliação de Documentos – CPAD.

Jocelaine Zanini Rubim Link *Thaís Giovana Merlo* *Murilo Billig Schäfer*
Eliseu dos Santos Lima *Vanessa Catapan* *Delmir José Valentini*