



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
Gabinete do Reitor**

EDITAL Nº 065/UFFS/2014

CONVOCAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS - ESTÁGIOS NÃO-OBRIGATÓRIOS

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br

O REITOR *PRO TEMPORE* DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS no uso das suas atribuições legais convoca os estagiários abaixo relacionados, classificados conforme Edital Nº 415/UFFS/2013, de 17 de setembro de 2013, a comparecerem nas datas, locais e horários indicados neste edital, para assinatura de Termo de Compromisso de Estágio e entrega da documentação.

1 DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO

1.1 Os documentos exigidos para a assinatura do termo de compromisso são:

- 1.1.1** uma foto 3x4 recente;
- 1.1.2** identidade (RG) (original com cópia);
- 1.1.3** CPF (original com cópia);
- 1.1.4** certificado de reservista, se for o caso, frente e verso do documento (original com uma cópia);
- 1.1.5** atestado de escolaridade, com indicação do ano ou período que está cursando;
- 1.1.6** título de eleitor, com comprovante de quitação eleitoral expedido pela internet e com data atualizada na semana (original com cópia);
- 1.1.7** certidão de nascimento ou casamento (que comprove o estado civil) (original com cópia);
- 1.1.8** comprovante de conta corrente (com cópia de extrato ou cartão comprovando os dados da conta, inclusive com dígitos verificadores);
- 1.1.9** exame médico que comprove a aptidão para a realização do estágio;
- 1.1.10** declaração de não possuir bolsas da UFFS ou de outros órgãos oficiais que exijam o cumprimento de carga horária (Anexo I deste edital);
- 1.1.11** carteira de trabalho (original com cópia);
- 1.1.12** documento de comprovação do número do PIS (original com cópia);
- 1.1.13** cadastro de estagiário preenchido (Anexo II deste edital).

2 CONVOCADOS

2.1 SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS - Chapecó - SC

2.1.1 Os candidatos selecionados para as vagas da Secretaria Especial de Obras - Chapecó deverão se apresentar na Unidade General Osório, localizada na Avenida General Osório, nº. 413 - d, Bairro Jardim Itália, Chapecó SC, na Secretaria Especial de Obras/Diretoria de Projetos nas datas e horários indicadas abaixo.



2.1.2 Os candidatos deverão apresentar originais e cópias dos documentos solicitados no item 1 deste edital.

ÁREA/CURSO: ARQUITETURA E URBANISMO	
Setor de atuação: DIRETORIA DE PROJETOS	
Candidato	Apresentação
Carla Cristina Secchi	Data : 27/02/2014 às 08:45
Natália Bracht Malagutti	Data : 27/02/2014 às 10:15

ÁREA/CURSO: ENGENHARIA CIVIL	
Setor de atuação: DIRETORIA DE PROJETOS	
Candidato	Apresentação
Wagner Wiroski	Data : 28/02/2014 às 09:30

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br

3 DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 Os candidatos que não comparecerem com toda a documentação exigida nos locais, datas e horários estipulados neste edital serão considerados desistentes.

Chapecó, 19 de fevereiro de 2014.

Jaime Giolo
Reitor *pro tempore* da UFFS



ANEXO I

Declaração

Eu, _____, portador do CPF nº _____, declaro que não possuo outra bolsa da UFSS, de outros órgãos/instituições públicas, privadas ou de agências de fomento; declaro ainda, que tenho disponibilidade de carga horária para me dedicar às atividades do estágio e que não possuo vínculo empregatício.

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

_____ (local) ____ de _____ de 20__.

Assinatura

Obs. : Esta declaração atende ao artigo 5º da Resolução nº 01/2013 CONSUNI/CEXT e integra a documentação do estágio.



ANEXO II
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
Gabinete do Vice-Reitor
Diretoria de Gestão de Pessoas

CADASTRO

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br

Nome: _____ Matrícula: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Cidade de nascimento: _____ UF: _____

Sexo: () Masculino () Feminino

Grupo sanguíneo: _____ Fator RH: _____

Estado civil: _____

Nome do cônjuge: _____

Número de filhos menores de 21 anos: _____

Nome do pai: _____

Nome da mãe: _____

Cor/origem étnica: _____ Deficiência física: _____

Nacionalidade: _____

Endereço

Logradouro: _____ Nº: _____

Complemento: _____

Bairro: _____ Município: _____ UF: _____

CEP: _____ Telefone: _____ Ramal: _____

Endereço eletrônico: _____

CPF: _____ PIS/PASEP: _____

Assinatura do(a) estagiário(a)



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br

Carteira de identidade: nº _____ Órgão expedidor: _____ UF _____

Data de expedição: ____/____/____

Título de eleitor: Nº _____ Zona: _____ Seção: _____

Município: _____ UF: _____ Data de expedição: ____/____/____

Registro militar: Nº _____ Órgão de expedição: _____

Categoria: _____ Arma: _____ Série: _____

Carteira de trabalho: Nº _____ Série: _____ UF: _____

Data de emissão: ____/____/____

Data do primeiro emprego: ____/____/____

Carteira de motorista: Nº _____ Registro: _____

UF: _____ Expedição: ____/____/____ Categoria: _____

Primeira habilitação: ____/____/____ Validade: ____/____/____

Estrangeiro: Passaporte: Nº _____

Data de chegada: ____/____/____ País de origem: _____

Data da publicação no Diário Oficial: ____/____/____

Banco: _____ Número da agência: _____

Nome da agência: _____

Nº da conta corrente ou universitária: _____

_____ (local), ____/____/____.

Assinatura do(a) estagiário(a)