



ANEXO I



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

“Superintendência de Compras e Licitações”

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 30/2018

Processo nº 23205.002206/2018-19

1. DO OBJETO

1.1. Selecionar propostas para **REGISTRO DE PREÇOS**, visando a **aquisição de materiais, peças e componentes de reposição destinados a manutenção de bens permanentes da Universidade Federal da Fronteira Sul**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.1.1. Quanto ao quadro especificado abaixo, passamos a esclarecer:

a) QUANTIDADE MÍNIMA: representa o número mínimo de unidades que podem ser cotadas por licitante para cada item deste Termo de Referência, em atendimento ao disposto Art. 9º, Inciso IV do Decreto nº 7.892/2013.

b) QUANTIDADE MÁXIMA: representa a estimativa de quantidade máxima a ser adquirida pela Universidade Federal da Fronteira Sul, em atendimento ao disposto Art. 9º, Inciso II do Decreto nº 7.892/2013.

1.1.1.1. A QUANTIDADE MÍNIMA não deve ser confundida com REQUISIÇÃO MÍNIMA que é o mínimo a ser solicitado pela UFES para cada item, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços. Os itens que possuem REQUISIÇÃO MÍNIMA, terão esse dado descrito abaixo desta tabela ou junto a sua especificação/detalhamento.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QUANT. MÍNIMA	QUANT. MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Filtro para Bebedouro de Pressão IBBL BAG 40 C Filtro para bebedouro de pressão compatível com o bebedouro IBBL BAG 40 C. Filtro instalado na parte interna do bebedouro de pressão, fixado no bebedouro através de parafusos distanciados de 37mm, ou porca. Com entrada 1/2", e saída por mangueira 1/4", fixada ao filtro através de porca. Dimensões: diâmetro 58mm, comprimento 160mm. Retira a sujeira e o cloro da água. Vida útil para retenção de partículas de no mínimo	UNID	36	72	51,21	3.687,12

Universidade Federal da Fronteira Sul
Avenida Fernando Machado, Nº 108E, Centro,
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89.802-112
www.ufes.edu.br

	3.000 litros de água. O produto deverá atender a norma ABNT NBR 14908:2004.					
2	Filtro para Bebedouro de Pressão LIBELL PRESS PGA (Zuflow) Filtro para Bebedouro de Pressão compatível com o Bebedouro LIBELL PRESS PGA (zuflow). Filtro instalado na parte interna do bebedouro de pressão, com entrada 1/2" e acoplamento de saída por mangueira 1/4". Dimensões: diâmetro 40 mm, comprimento 145 mm. Retira a sujeira e o cloro da água. Vida útil para retenção de partículas de no mínimo 3.000 litros de água. O produto deverá atender a norma ABNT NBR 14908:2004.	UNID	5	10	22,33	223,30
3	Filtro para Bebedouro de Pressão LIBELL PRESS BABY Filtro para Bebedouro de Pressão compatível com o Bebedouro LIBELL PRESS BABY. Filtro instalado na parte interna do bebedouro de pressão, com entrada 3/4" e saída com acoplamento por encaixe. Dimensões: diâmetro 60 mm, comprimento 190 mm. Retira a sujeira e o cloro da água. Vida útil para retenção de partículas de no mínimo 3.000 litros de água. O produto deverá atender a norma ABNT NBR 14908:2004.	UNID	45	90	54,23	4.880,70
4	Refil do Filtro Hidro Filter 5 Pentair Water Refil compatível com o filtro Hidro Filter 5 - Pentair Water (Filtro POU 5 Carbon Block). Dimensões do refil: Altura: 127mm, diâmetro externo: 70mm e diâmetro interno: 26mm.	UNID	8	16	52,30	836,80
5	Filtro de Água para Purificador Acqua Star Filtro de água para bebedouro, comprimento de 182mm, diâmetro de 77mm. Entrada e saída de água com conexão 90°, para mangueira 1/4" com fixação das mangueiras ao filtro através de porcas com rosca M14. Retira a sujeira e o cloro da água. Vida útil para retenção de partículas de no mínimo 3.000 litros de água. O produto deverá atender a norma ABNT NBR 14908:2004.	UNID	8	16	79,73	1.275,68
6	Torneira Tipo Jato para Bebedouro de Pressão Torneira para Bebedouro de pressão, bica metálica, fabricada em material cromado de alta resistência, com regulagem de pressão, com conexão para mangueira 1/4", compatível com bebedouros de pressão da marca Libell.	UNID	5	10	40,07	400,70
7	Torneira Tipo Copo para Bebedouro de Pressão Torneira para Bebedouro de pressão para copos, bica metálica, com bengala giratória, fabricada em material cromado de alta resistência, com regulagem de pressão, com conexão para mangueira 1/4", compatível com bebedouros de pressão da marca Libell.	UNID	5	10	37,89	378,90
8	Torneira Metálica de Esfera com Acionamento por Alavanca Vermelha, ½ Torneira metálica de esfera de 1/2" com alavanca, corpo e esfera em metal, resistente à água quente, alavanca em metal estampada com revestimento em material plástico na cor vermelha, aplicação em parede, com saída para mangueira, sem arejador, garantia de no mínimo 12 meses. Similar, Compatível ou superior ao produto da marca WOG.	UNID	5	10	31,96	319,60
9	Torneira Metálica de Esfera com Acionamento por Alavanca Azul, ½ Torneira metálica de esfera de 1/2" com alavanca, corpo e	UNID	5	10	31,96	319,60

	esfera em metal, resistente à água quente, alavanca em metal estampada com revestimento em material plástico na cor azul, aplicação em parede, com saída para mangueira, sem arejador, garantia de no mínimo 12 meses. Similar, Compatível ou superior ao produto da marca WOG.					
10	Lâmpada DT01021 Compatível com Projetor Multimídia Hitachi Modelo CP-X4011N Lâmpada DT01021 em monobloco completo (housing) , permitindo a troca rápida e fácil, compatível com o Projetor Multimídia da marca Hitachi modelo CP-X4011N.	UNID	5	10	514,59	5.145,90
11	Lâmpada LMP-C200 Compatível com Projetor Multimídia Sony Modelo VPL-CW125 Lâmpada LMP-C20 em monobloco completo (housing) , permitindo a troca rápida e fácil, compatível com o Projetor Multimídia Sony modelo VPL-CW125.	UNID	2	2	473,00	946,00
12	Lâmpada ELPLP71 Compatível com Projetor Multimídia EPSON Modelo BRIGHTLINK 475WI(H453A) Lâmpada ELPLP71 em monobloco completo (housing), permitindo a troca rápida e fácil, compatível com o Projetor Multimídia EPSON modelo BRIGHTLINK 475WI(H453A).	UNID	3	5	606,00	3.030,00
13	Lâmpada ELPLP54 Compatível com Projetor Multimídia EPSON modelo H309A Lâmpada ELPLP54 em monobloco completo (housing), permitindo a troca rápida e fácil, compatível com o Projetor Multimídia EPSON modelo H309A.	UNID	2	4	346,30	1.385,20
14	Lâmpada ELPLP58 Compatível com Projetor Multimídia EPSON modelo H368A Lâmpada ELPLP58 em monobloco completo (housing), permitindo a troca rápida e fácil, compatível com o Projetor Multimídia EPSON modelo H368A.	UNID	2	3	330,76	992,28
15	Lâmpada ELPLP88 Compatível com Projetor Multimídia EPSON Modelo H721A Lâmpada ELPLP88 em monobloco completo (housing), permitindo a troca rápida e fácil, compatível com o Projetor Multimídia EPSON modelo H721A.	UNID	3	6	497,00	2.982,00
16	Conector VGA/SVGA/HD-15 Conector VGA/SVGA/HD-15 Macho para soldagem, com capa Metálica reforçada fixada por parafusos, e atarraxamento manual para conexão e desconexão sem ferramentas.	UNID	50	100	9,56	956,00
17	Fusível de Retardo em Cerâmica, 10A, 250V, 3AG , 6x30mm Fusível de resposta retardado, invólucro de cerâmica, capacete de latão niquelado, 10 A, 250 V, 3AG, 6x30mm.	UNID	8	15	2,19	32,85
18	Fusível de Retardo em Cerâmica, 15A, 250V, 3AG , 6x30mm Fusível de resposta retardado, invólucro de cerâmica, capacete de latão niquelado, 15 A, 250 V, 3AG, 6x30mm.	UNID	8	15	2,19	32,85
19	Fusível de Retardo em Cerâmica, 20A, 250V, 3AG , 6x30mm Fusível de resposta retardado, invólucro de cerâmica, capacete de latão niquelado, 20 A, 250 V, 3AG, 6x30mm.	UNID	13	25	2,19	54,75
20	Botão Pulsador NA Tipo Mini Push Button 6x6x15mm (chave Táctil) Botão pulsador NA tipo mini push button switch, dimensões (CxLxA): 6x6x15mm, com 4 (quatro) pinos para soldagem em circuito impresso (chave Táctil).	UNID	25	50	0,22	11,00

21	Botão Pulsador NA Tipo Mini Push Button 6x6x17mm (chave Táctil) Botão pulsador NA tipo mini push button switch, dimensões (CxLxA): 6x6x17mm, com 4 (quatro) pinos para soldagem em circuito impresso (chave Táctil).	UNID	25	50	0,24	12,00
22	Botão Pulsador NA Tipo Mini Push Button 6x6x19mm (chave Táctil) Botão pulsador NA tipo mini push button switch, dimensões (CxLxA): 6x6x19mm, com 4 (quatro) pinos para soldagem em circuito impresso (chave Táctil).	UNID	25	50	0,30	15,00
23	Motor Ventilador 110/220V, 1/25 Bivolt Motor com tensão de alimentação 110/220V monofásico, corrente 0,35/0,7A, frequência 50/60Hz, rotação 1500rpm, fixação através de 4 parafusos distanciados de 70mm. Ventilador com hélice de 5 pás, diâmetro 250mm, em metal. Motor ventilador, sem ranhuras externas, utilizado em sistemas de refrigeração de freezer. Similar, compatível ou superior ao produto da marca EOS.	UNID	3	5	60,60	303,00
24	Motor Ventilador 110/220V, 1/40 Bivolt Motor Ventilador 110/220V, 1/40 Bivolt. Motor com tensão de alimentação 110/220V monofásico, corrente 0,23/0,46A, frequência 50/60Hz, rotação 1500rpm, fixação através de 4 parafusos distanciados de 70mm. Ventilador com hélice de 5 pás, diâmetro 250mm, em metal. Motor ventilador, sem ranhuras externas, utilizado em sistemas de refrigeração de freezer. Similar, compatível ou superior ao produto da marca EOS.	UNID	3	5	44,26	221,30
25	IBUTTON para Controle de Ponto Dispositivo encapsulado circular no formato de um botão metálico em aço inoxidável, resistente a água. Dimensões: diâmetro 20mm, altura 6mm. Com código de identificação único, permitindo leitura através do contato com o leitor, utiliza comunicação 1-Wire. Aplicado em locais onde seja necessário rondas. Compatível com bastão de rondas marca Henry.	UNID	15	30	18,20	546,00
26	Relé Miniatura 12VDC 240VAC/7A Relé Miniatura 12VDC – 240VAC/7A para estabilizador de computador. Dimensões: Altura: 15,6mm, Largura: 15,5mm, Profundidade: 19,5mm. Similar ao modelo MKB-3L-12.	UNID	3	5	3,67	18,35
27	Rele de Estado Sólido 5 a 32 VDC 25 A Rele de estado sólido para tensão de entrada com faixa mínima entre 5 e 30 VDC, suporta em sua saída no mínimo 220 V e 25 A, deve ser construído com um led indicador de estado ON/OFF e 4 terminais onde em cada um deve ter um parafuso para possibilitar o engate de terminais tipo forquilha.	UNID	3	5	83,69	418,45
28	Placa Eletrônica 225D6254G002 Placa eletrônica 225D6254G002 compatível com refrigerador marca Continental, modelo RFCT500, 220V. Garantia de 3 meses.	UNID	10	20	159,67	3.193,40
29	Fita Isolante, 19 mm X 20 M Fita isolante anti-chama, 19mmX20m, espessura 0,125mm, resistência a propagação de chama:auto-extinguível, tensão disruptiva (26°C 50 umidade relativa) 7000V, Isolamento de 750V.	UNID	30	60	8,71	174,20
30	Spray Limpa Contato a seco 300 ml/200g	UNID	8	15	15,71	235,65

	Embalagem: lata metálica em aerossol, com no mínimo 300 ml/200g, não agride a camada de ozônio; Composição: destilados de petróleo e propelente; Bico extensor: 10 cm; Aplicação: limpeza de componentes elétricos com secagem rápida, sem deixar resíduos; Apresentação: Spray a seco; Prazo de validade de, no mínimo, 18 meses, a partir da data de entrega do produto.					
31	Carregador de Pilhas, Tipo AA e AAA Carregador de Pilhas de Ni-NH (Níquel Metal Hídrico), Tipo AA e AAA. Deve conter: Controle automático de segurança para desligar a carga, Função automática de monitoração de tensão, Temporizador de segurança, Detecção de pilhas alcalinas. Tensão de entrada AC bivolt (100V-240V) automático. Tensão de saída: 4 Saídas DC 1.2V 360mA para pilhas AA. 4 Saídas DC 1.2V 140mA para pilhas AAA. Deve incluir 4 Pilhas das especificadas a baixo. Pilhas AA tipo Premium de alto desempenho para múltiplo uso. Com capacidade típica de 2500mAh e mínima de 2400mAh. Possuir característica de baixa auto-descarga, mantendo no mínimo 80% da carga após um ano sem uso. As pilhas devem suportar no mínimo 1000 recargas. As pilhas devem vir pré-carregadas e lacradas de fábrica, permitindo uso imediato.	UNID	25	50	53,63	2.681,50
32	Bateria para Telefone sem Fio Intelbras TS 60 bateria telefone sem fio, Para o modelo de Telefone TS 60 da Intelbras; 2,4 Volts; 600mA. A composição química da bateria deverá respeitar, os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº08, de 03/09/2012. Com validade mínima de doze meses a partir da data de entrega.	UNID	15	30	23,93	717,90
33	Bateria 1,2V 60mAh Tipo Botão Bateria 1,2V, 60mAh, Ni-Cd, tipo botão, diâmetro 16mm, espessura 6mm, com dois terminais para soldagem em placa de circuito impresso.	UNID	3	5	3,26	16,30
34	Pilha Tipo Moeda 3V – CR2032 Pilha de lítio tipo moeda 3V, modelo CR2032. Acondicionada em embalagem plástica lacrada. A composição química das pilhas deverá respeitar, os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº08, de 03/09/2012. Com validade mínima de doze meses a partir da data de entrega.	UNID	53	105	1,50	157,50
35	Pilha Lítio 3V, CR 123A Pilha de lítio, modelo CR123A, 3 V. Acondicionada em embalagem lacrada contendo uma unidade. A composição química das pilhas deverá respeitar, os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº08, de	UNID	13	25	21,86	546,50

	03/09/2012. Com validade mínima de 36 meses a partir da data de entrega.					
36	Bateria 12V Modelo A23 Bateria alcalina 12V tipo pilha, modelo A23. Validade mínima de doze meses a partir da data de entrega. Acondicionada em embalagem lacrada. A composição química das pilhas deverá respeitar, os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio admitidos na Resolução CONAMA n° 401, de 04/11/2008, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos da Instrução Normativa IBAMA n°08, de 03/09/2012.	UNID	10	20	4,38	87,60
37	Bateria Estacionária Recarregável para Nobreak, 12v/18ah Bateria estacionária para substituição de nobreaks. Peso aproximado 5,5Kg; voltagem 12 e capacidade 18Ah; terminal B1/B3-L, este terminal aceita porca M5 e parafuso.	UNID	5	10	289,40	2.894,00
38	Bateria Selada, Recarregável, 12V, 9Ah Bateria 12 V, 9 Ah composta de liga chumbo - cálcio, separador de manta de microfibras de vidro, totalmente selada proporcionando utilização em qualquer posição. Vaso em ABS, terminal fast on, com largura de 6,3mm. Aplicação em No-break, iluminação de emergência. Dimensões (Largura x Altura x Comprimento) 65x95x150mm.	UNID	35	69	129,43	8.930,67
39	Bateria Selada, Recarregável, 12V, 7,2 Ah Bateria 12 V, 7,2 Ah. Composta com liga chumbo - cálcio, separador de manta de microfibras de vidro totalmente selada proporcionando utilização em qualquer posição. Vaso em ABS, terminal fast on, com largura de 6,3mm. Aplicação como No-break em iluminação de emergência. Medidas aproximadas 65x95x150mm.	UNID	15	30	91,72	2.751,60
40	Régua Paralela, 80 cm Régua Paralela em acrílico cristal, tamanho 80 cm, na espessura aproximada de 3,2 mm, para mesa de desenho Trident, com ótimo polimento, alinhamento perfeito para suavidade no manejo. Porta objetos e proteção para o cordoamento em toda extensão da régua. Roldanas em nylon, resistente ao desgaste. Material de qualidade equivalente ou superior a Trident.	UNID	2	3	139,08	417,24
41	Régua Paralela, 100 cm Régua Paralela em acrílico cristal, tamanho 100 cm, na espessura aproximada de 3,2 mm, para mesa de desenho Trident, com ótimo polimento, alinhamento perfeito para suavidade no manejo. Porta objetos e proteção para o cordoamento em toda extensão da régua. Roldanas em nylon, resistente ao desgaste. Material de qualidade equivalente ou superior a Trident.	UNID	6	11	161,24	1.773,64
42	Régua Paralela, 150 cm Régua Paralela em acrílico cristal, tamanho 150 cm, na espessura aproximada de 3,2 mm, para mesa de desenho Trident, com ótimo polimento, alinhamento perfeito para suavidade no manejo. Porta objetos e proteção para o cordoamento em toda extensão da régua. Roldanas em nylon, resistente ao desgaste. Material de qualidade equivalente ou superior a Trident.	UNID	2	3	192,16	576,48
43	Rodízio para Cadeira Giratória 50x8x30mm	UNID	250	500	8,43	4.215,00

	Rodízio para cadeira giratória em PU (Poliuretano), com dupla rolagem, 55 mm de largura, anti risco, cor preta/cinza. Roda: 50 mm de diâmetro. Pino de encaixe: diâmetro de encaixe na roda de 8 mm e comprimento de 30 mm, diâmetro de encaixe na base estrela 11 mm e comprimento de 22 mm. Pino com anel de expansão. Garantia de 03 meses.					
44	Caixa para Ferramentas (CxAxL) 430x190x190mm Caixa para ferramentas com dimensões de (CxAxL) 430x190x190mm, em material plástico injetado de alta resistência, com trava metálica niquelada, com possibilidade de trancamento por cadeado, com bandeja plástica interna removível e compartimentos externos na tampa para ferramentas pequenas.	UNID	2	2	85,25	170,50
45	Corda em Multifilamento – 10mm Corda em multifilamento de polipropileno trançada branca 10mm.	M	25	50	1,45	72,50
46	Prensa Hidráulica Manual, 10 Toneladas Estrutura em aço. Capacidade: 10 toneladas. Largura lateral interna mínima: 180mm. Largura frontal interna mínima: 350mm. Altura mínima da Estrutura: 1170mm. Distância da mesa para o pistão: 110mm a 550mm. Curso do Pistão: 120mm ou mais. Manômetro indicador pressão do pistão. Provida de manopla para funcionamento manual. Mesa com regulagem de altura com quatro a seis níveis de ajuste. Manual de instruções. Certificado de garantia mínima de um ano.	UNID	1	1	775,98	775,98
47	Tacômetro Digital de Contato e Laser Portátil + Estojo Tacômetro digital de contato e de laser, portátil, microcontrolado, com estojo para transporte, com precisão de medição superior 94%, resolução de medição de no mínimo 0,2 RPM no modo laser e 1 RPM no modo contato, display digital de no mínimo 4 dígitos, possibilita medições em RPM e metros por segundo, indicador de tensão de pilha fraca, com memória e função Hold, seleção de faixa de medição automática, faixa de medição mínima por contato entre 0.5 a 1850 RPM e entre 3 a 8500 RPM no modo laser. O equipamento deve ser entregue acompanhado de seu manual de instruções em português e/ou inglês e/ou espanhol, certificado de garantia mínima de 1 (um) ano e ficha com as características técnicas do equipamento.	UNID	1	1	501,00	501,00
48	Mini Sacador de Polias Mini sacador de polias com duas garras forjadas em aço DIN 31CrV3 e temperadas. Fuso e porca em aço carbono especial temperado. Garras cromadas. Fuso e porca fosfatizados. Capacidade: 60mm. Certificado de garantia.	UNID	1	1	129,05	129,05
49	Filtro de linha com 04 tomadas	UNID	100	200	40,83	8.166,00
50	Silicone acético alta temperatura, cor vermelha, tubo com 50gramas	UNID	5	10	9,27	92,70
51	Capacitor eletrolítico 1000uF/50V Radial	UNID	10	20	2,33	46,60
VALOR TOTAL						R\$ 68.748,84

1.2. Especificações do objeto

1.2.1. As descrições constantes no quadro acima foram elaboradas pelo requisitante do objeto e têm intuito apenas de fornecer subsídios básicos claros e coerentes para que Administração consiga realizar uma compra com padrões de qualidade, de maneira a suprir suas demandas.

1.2.2. A empresa vencedora do certame deverá ter ciência de que os materiais deste Termo serão solicitados em períodos diferentes, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

1.2.3. A Contratada deverá ter ciência de que nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, de transporte e quaisquer outros que incidam diretamente ou indiretamente no fornecimento dos materiais.

1.2.4. A indicação de marca foi utilizada em itens que são de difícil definição de seus padrões de qualidade, cujas características poderiam gerar descritivos exaustivos e imprecisos e, permite orientar os fornecedores sobre o padrão mínimo de qualidade pretendido pela UFFS. Produtos de outras marcas poderão ser ofertados, desde que atendam plenamente às especificações do Termo de Referência.

1.3. Da Pesquisa de Preços e dos Valores

1.3.1. Da Pesquisa de Preços:

1.3.1.1. O valor utilizado como referencial de preço máximo para os itens deste Termo de Referência foi definido com base nos parâmetros I, III e IV do Art. 2º da Instrução Normativa nº 03, de 20 de abril de 2017, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, aplicando-se para estimativa de preços, a média dos preços pesquisados.

1.3.2. Dos Valores:

1.3.2.1. Os valores utilizados como referencial de preço máximo nesta licitação, foram definidos pelo requisitante aplicando-se a média dos preços por ele pesquisados para cada item deste processo licitatório.

1.3.2.2. O valor total estimado pelo requisitante para a aquisição dos itens que compõem este Termo de Referência é de **R\$ R\$ 60.443,54 (Sessenta mil quatrocentos e quarenta e três mil e cinquenta e quatro centavos).**

1.4. Da Garantia

1.4.1. Garantia:

1.4.1.1. Quanto aos prazos de garantias, desde que observadas e respeitadas as disposições legais aplicáveis, prevalecem os períodos estabelecidos nas especificações técnicas, salvo quando for verificado prazo maior na descrição contida na proposta comercial do fornecedor.

1.4.1.2. Para os itens que não apresentam indicação do prazo de garantia na sua descrição do item, a Contratada deverá observar a garantia mínima estabelecida no Código de Defesa do Consumidor.

1.5. Da Qualificação do produto

1.5.1. Para comprovar a qualificação dos produtos deste Termo de Referência, o licitante deverá observar as informações constantes na descrição dos itens.

1.5.4. Para os **itens 32, 34 ao 36**, o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, deverá apresentar **Laudo de Laboratório acreditado no INMETRO**, nos termos da Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, conforme laudo físico-químico de composição elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, nos termos

da Instrução Normativa IBAMA nº08, de 03/09/2012.

1.5.6. Caso o licitante seja dispensado dos registros acima, por força de dispositivo legal, deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei.

1.6. Da Amostra

1.6.1. O Pregoeiro **poderá** exigir que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado via chat no Comprasnet e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

1.6.1.1. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro, poderá ser prorrogado, em casos específicos, mediante justificativa apresentada pelo licitante e aceitação do Pregoeiro. Ex. Greve de categoria que afete a entrega da amostra.

1.6.2. Do envio e recebimento da amostra

1.6.2.1. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, nº da licitação a que se refere, e dispor na embalagem de informações quanto às suas características, tais como quantidade do produto e data de validade.

1.6.2.2. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade conforme descritos abaixo:

1.6.2.2.1. Em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Aos itens que forem solicitados apresentação de amostra no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência.

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

1.6.2.2.2. Análise secundária, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto:

a) Tipo de material/matéria prima utilizada na fabricação do item;

b) Qualidade do produto;

c) Precisão das medidas, peso e volume;

d) INMETRO, se for o caso.

1.6.2.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

1.6.2.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

1.6.2.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

1.6.2.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, sem prévia notificação do Pregoeiro, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

1.6.2.6.1. As amostras aceitas serão mantidas pelo setor responsável pelo recebimento, a fim de verificar a conformidade da amostra com os materiais a serem entregues posteriormente pela licitante vencedora.

1.6.2.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

1.6.2.8. A empresa poderá enviar um técnico para **acompanhar** a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para UFFS.

1.6.2.9. As amostras poderão ser encaminhadas para os endereços descritos a seguir:

1.6.2.9.2. Reitoria Chapecó/SC: Av. Fernando Machado, 108 E, Centro, Chapecó, Santa Catarina, Brasil. Caixa Postal 181, CEP: 89.802-112 A/C: Departamento de Manutenção e Conservação de Bens Permanentes, Sala 1-1-04.

1.7. Dos Critérios de Sustentabilidade

1.7.1. Para os itens abaixo relacionados, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo II da Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 03/12/2009, só será admitida a oferta de produto cujo **fabricante** esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, ou ainda, que possua as respectivas licenças ambientais municipais e ou estaduais pertinentes:

a) Fabricação de artefatos de material plástico, para: **itens 40, 41, 42, 43, 44 e 45.**

b) Fabricação de artefatos de ferro, aço e de metais não-ferrosos com ou sem tratamento de superfície, inclusive galvanoplastia, para os **itens: 6, 7, 8, 9, 25, 46 e 48.**

c) Fabricação de pilhas, baterias e outros acumuladores, para os **itens: 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38 e 39.**

d) Fabricação de material elétrico, eletrônico e equipamentos para telecomunicação e informática: 16, 17, 18, 19, 26, 27 e 28.

1.7.1.1. Caso o **fabricante** seja dispensado dos registros relacionados, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei. Modelo de Declaração de isenção disponível no **Encarte C** deste Termo de Referência.

1.7.1.2. Cabe informar que o Cadastro Técnico Federal das Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais e as demais licenças ambientais, quando for o caso, serão solicitados para os produtos fabricados nacionalmente, uma vez que os mesmos referem-se ao uso de recursos naturais e modo de produção no país, caso a empresa, venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto.

1.7.2. Em atendimento a IN 02/2014/MPOG/SLTI forma consultadas as tabelas de eficiência energética disponibilizadas pelo INMETRO, verificou-se que as lâmpadas e demais equipamentos alimentados por energia elétrica que se pretende adquirir não encontram-se padronizados, até a data de 13/06/2018.

1.7.3. Conforme prevê o Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, que regulamenta o Art. 3º da Lei 8.666/93, a Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e as Empresas Estatais dependentes poderão adquirir bens e contratar serviços e obras considerando critérios e práticas de sustentabilidade objetivamente definidos no instrumento convocatório, conforme o disposto neste Decreto:

Parágrafo Único. A adoção de critérios e práticas de sustentabilidade deverá ser justificada nos autos e preservar o caráter competitivo do certame.

Art. 3º Os critérios e práticas de sustentabilidade de que trata o art. 2º serão veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada.

Art. 4º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

- I – menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- VI – uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e
- VII – origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

Art. 5º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes poderão exigir no instrumento convocatório para a aquisição de bens que estes sejam constituídos por material reciclado, atóxico ou biodegradável, entre outros critérios de sustentabilidade.

(...)

Art. 8º A comprovação das exigências contidas no instrumento convocatório poderá ser feita mediante certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio definido no instrumento convocatório.

§ 1º Em caso de inexistência da certificação referida no caput, o instrumento convocatório estabelecerá que, após a seleção da proposta e antes da adjudicação do objeto, o contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do bem ou serviço às exigências do instrumento convocatório.

(...)

Art. 16º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes deverão elaborar e implementar Planos de Gestão de Logística Sustentável, no prazo estipulado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, prevendo, no mínimo:

- I – atualização do inventário de bens e materiais do órgão e identificação de similares de menor impacto ambiental para substituição;
- II – práticas de sustentabilidade e de racionalização do uso de materiais e serviços;
- III – responsabilidades, metodologia de implementação e avaliação do plano; e
- IV – ações de divulgação, conscientização e capacitação.

1.7.4. O certame está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

1.8. Da Aplicação da Margem de Preferência

1.8.1. De acordo com a natureza dos itens deste Termo de Referência, foram consultados os Decretos que estabelecem Margem de Preferência e verificou-se que os mesmos não se enquadram nos respectivos regulamentos.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

As justificativas e objetivo para a aquisição dos itens deste Termo de Referência foram apresentadas pelo requisitante do objeto:

2.1. Da Justificativa do objeto

2.1.1. Demanda originada a partir de solicitações de manutenção em equipamentos que necessitam de reparos por apresentarem peças danificadas ou com seu rendimento comprometido, identificadas através de manutenções preventivas/corretivas gerando assim, demanda por aquisição de componentes necessários para manutenção e conservação dos bens. Além da projeção de peças, materiais e componentes de acordo com os quantitativos de bens existentes na instituição e que poderão apresentar problemas em tempo imprevisto.

2.1.2. São itens necessários para manutenção e conservação de equipamentos utilizados nas atividades-meio e fins da instituição sendo de fundamental importância sua aplicabilidade através de reparos e testes de funcionamento em bens permanentes encaminhados para conserto em oficinas de manutenção nos Campi e do Departamento de Manutenção, além de peças e componentes gerais de reposição de forma periódicas em bens patrimoniados que são diariamente utilizados por acadêmicos, servidores e comunidade em geral da UFFS.

2.2. Da Justificativa do quantitativo

2.2.1. O quantitativo dos itens foi estimado com base no número de equipamentos aguardando conserto em seus locais e na Oficina do DMAN, além de projeção de peças, materiais e componentes de acordo com os quantitativos de bens existentes na instituição e que poderão apresentar problemas em tempo imprevisto.

3. DA CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. O objeto deste Termo de Referência se enquadra como material comum, para fins do disposto no artigo 4º do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, cabendo licitação na modalidade Pregão, na sua forma Eletrônica, para Registro de Preços, observado o disposto na Lei nº 10.520, de 7 de julho de 2002; no Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000, no Decreto nº 7.892/2013, na Lei nº 8.666, 21 de junho de 1993, com suas alterações subsequentes.

3.2. O uso do Sistema de Registro de Preços foi justificado pelo requisitante, *“pelo motivo que não se conhece a quantidade de peças e componentes necessários. Dessa forma, o quantitativo dos itens foi estimado com base nos equipamentos já existentes, portanto, considera-se que não seja necessário adquirir todo o quantitativo sem ter conhecimento real da demanda. Assim sendo, conclui-se que a situação se enquadra no inciso IV do Art. 3º do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, combinado com o teor do acórdão TCU 1233/2012. IV - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração”*.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1. Os materiais objeto deste Termo de Referência serão solicitados mediante Nota de Empenho, a ser enviada por correspondência eletrônica (e-mail), sendo obrigatória a confirmação do recebimento pela empresa.

4.2. O prazo de entrega dos bens, informado pelo requisitante, é de **45 (quarenta e cinco) dias**, contados da **confirmação** do recebimento da Nota de Empenho.

4.3. Os materiais deverão ser entregues nos seguintes endereços:

4.3.1. Reitoria: Avenida Fernando Machado, nº 108 E, Bairro Centro, CEP: 89.802.112, Chapecó/SC / AC: Departamento de Manutenção e Conservação de Bens Permanentes – Sala: 1-1-04.

4.4. A entrega dos materiais deste Termo de Referência deverá ser realizada mediante Nota Fiscal.

4.5. As notas deverão ser emitidas para o seguinte CNPJ:

4.5.1. Campus de Chapecó: CNPJ N° 11.234.780/0001-50.

4.6. A entrega dos materiais deverá ser realizada em horários posteriormente definidos pela UFFS, e indicados na Nota de Empenho, e habitualmente ocorrerá durante o horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, podendo, a critério da UFFS, ser alterada para outros horários (noturnos, ou dias não úteis), caso a entrega possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos da Instituição, sem ônus adicionais a UFFS.

4.7. Os bens serão **recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias** pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.8. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.9. Os bens serão **recebidos definitivamente no prazo de até 25 (vinte e cinco) dias contados do recebimento provisório**, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequentemente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.9.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.10. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.11. Não ocorrendo, num prazo de 30 (trinta) dias a contar do recebimento da comunicação formal, o recolhimento dos materiais que estejam em desacordo com as especificações contidas no presente Termo de Referência, poderá a instituição providenciar a destinação que melhor lhe aprouver, independente da abertura e conclusão de eventual processo de penalização.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos:

5.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste instrumento, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo e prazo de garantia ou validade;

6.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, para os itens que couberem tal exigência.

6.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5. manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do objeto.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. CONTROLE DA EXECUÇÃO

9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato ou instrumento equivalente, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

10.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3. fraudar na execução do contrato;

10.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

10.1.4.1. considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento com ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento de fase de lances.

10.1.5. cometer fraude fiscal;

10.1.6. não manter a proposta;

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2. multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

10.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.2.6. impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

10.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

10.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei 9.784, de 1999.

10.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, os seguintes encartes:

11.1.1. ENCARTE A – Imagem ilustrativa dos itens 01 ao 05;

11.1.1.2. ENCARTE B – Modelo para apresentação de proposta;

11.1.1.3. ENCARTE C – Modelo de declaração de isenção da apresentação de certificado ambiental.

Chapecó/SC, 13 de julho de 2018.

LIDIANE MARCANTE

Chefe da Divisão de Planejamento de Compra

Eu, **FERNANDA MARA PERETTI**, Pró-Reitora de Administração e Infraestrutura, em exercício e Ordenadora de Despesas, substituta, conforme disposto no inciso I, § 2º do Art. 7º da Lei 8.666/93, **APROVO** o presente Termo de Referência, visando a ***aquisição de materiais, peças e componentes de reposição destinados a manutenção de bens permanentes da Universidade Federal da Fronteira Sul***, pelo Sistema de Registro de Preços, conforme as especificações e dados constantes no Termo de Referência ora aprovado.

Chapecó/SC, 13 de julho de 2018.

FERNANDA MARA PERETTI

Pró-Reitora de Administração e Infraestrutura, em exercício.

Ordenador de Despesas, substituta.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
"Superintendência de Compras e Licitações"

ENCARTE "A"
IMAGEM ILUSTRATIVA DOS ITENS
REF. PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 30/2018

Item 01



Item 02



Item 03



Item 04



Item 05





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
"Superintendência de Compras e Licitações"

ENCARTE "B"
MODELO DE PROPOSTA
REF. PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 30/2018

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Responsável pela proposta:

RG:

CPF:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
TOTAL R\$					

Data: ____/____/____

Assinatura/Carimbo

Universidade Federal da Fronteira Sul
Avenida Fernando Machado, Nº 108E, Centro,
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89.802-112
www.uffs.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
“Superintendência de Compras e Licitações”

ENCARTE “C”

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO AMBIENTAL
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 30/2018

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a), portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, declara sob as penas da lei, que está isenta de apresentar a certificação relativa a, exigida no Edital do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 30/2018** da Universidade Federal da Fronteira Sul, em razão de

....., de de 2018.

Nome e assinatura do representante legal e carimbo da empresa

Observação: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa.