



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Sistema de Registro de Preços

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 23/2019

Processo Administrativo nº 23205.001732/2019-34

1. DO OBJETO

1.1. Registro de Preços visando a **aquisição de materiais permanentes e de consumo para complementação da estrutura física dos RU's da UFFS e implementação da estrutura de copa para os estudantes do Campus Passo Fundo/RS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.1.1. Quanto ao quadro especificado abaixo, passamos a esclarecer:

a) Quantidade Mínima: representa o número mínimo de unidades que podem ser cotadas por licitante para cada item deste Termo de Referência, em atendimento ao disposto no Art. 9º, Inciso IV do Decreto nº 7.892/2013.

b) Quantidade Máxima: representa a estimativa de quantidade máxima a ser adquirida pela Universidade Federal da Fronteira Sul, em atendimento ao disposto no Art. 9º, Inciso II do Decreto nº 7.892/2013.

1.1.1.1. A **Quantidade Mínima** não deve ser confundida com **Requisição Mínima** que é o mínimo a ser solicitado pela UFFS para cada item, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços. Os itens que possuírem **Requisição Mínima** terão esse dado descrito abaixo desta tabela ou junto a sua especificação/detalhamento.

1.1.1.2. Informamos que podem existir divergências entre as descrições dos itens divulgados no site www.comprasnet.gov.br, que constarão nas Notas de Empenho a serem emitidas após a homologação da Licitação e o que consta neste Anexo. A razão disso são as mudanças feitas nos códigos para lançamento no sistema SIASG e a ausência de especificações que atendam integralmente as descrições apresentadas pelos requisitantes do objeto. Por esse motivo, ressaltamos que, em caso de dúvida no momento de lançamento das propostas no Comprasnet ou quando da entrega dos produtos nos campi, o licitante deve sempre considerar a descrição presente neste Termo de Referência e/ou contatar o Pregoeiro.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

GRUPO 01							
ITEM	REQUISITANTE	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QUANT. MÍNIMA	QUANT. MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Diretoria de Alimentação e Nutrição	CONJUNTO PARA REFEITÓRIO 8 LUGARES COM BANQUETAS ACOPLADAS Conjunto para 8 lugares com banquetas acopladas escamoteáveis, estrutura tubular 40x40mm com espessura de parede 1,5mm. Solda Mig altamente compactada. Tratamento da superfície do tubo para melhor aderência da tinta na mesma, utilizando-se de banhos de imersão por completo. Tratamento de superfície com desengraxante alcalino e fosfatização a zinco, com as seguintes etapas de processo: - Desengraxe a quente com temperatura de 80 graus; - Limpeza e retirada dos materiais do desengraxe em água corrente; - Condicionador de camadas, onde se prepara a superfície do material para receber a fosfatização; - Fosfatização - ancoragem de fosfato de zinco nas peças; - Passivador - preparação adicional da camada de fosfato; Pintura eletrostática epóxi a pó, utilizando-se tinta a base de poliéster na cor Alumínio código WEG 203A3029 e posterior aplicativo de Verniz código WEG 264A0001 com 200 micras de espessura e polimerização a 200°C. Tampo de 2400x800mm em compensado multilaminado de virola maciça de 18mm de espessura imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) com revestimento em laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Acabamento lateral em laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX com espessura de 30mm e cantos retos. Assento com Ø300mm de diâmetro em compensado multilaminado de virola maciça com 18mm de espessura imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) e revestido com laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Acabamentos laterais em compensado multilaminado de virola maciça imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) e revestido com laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Assentos	Unidade	66	66	R\$ 1.649,52	R\$ 108.868,32



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		<p>escamoteáveis com sistema giratório de 90º graus que acopla o assento embaixo do tampo da mesa. Sistema de giro com reforço para não danificar os tubos de união entre os assentos no uso do dia a dia.</p> <p>O MODELO DESTAS MESAS COM BANQUETAS ACOPLADAS ESCAMOTEÁVEIS DEVE SEGUIR O PADRÃO E DIMENSÕES DOS DESENHOS CONFORME “ENCARTE E” DESTE DOCUMENTO. A INSTITUIÇÃO JÁ CONTA COM CONJUNTOS DE MESA COM BANQUETAS ACOPLADAS QUE DEVERÃO SER VERIFICADOS ANTES DA FABRICAÇÃO DESTE A FIM DE QUE SEJAM FABRICADOS EQUIPAMENTOS IDÊNTICOS.</p> <p>Considerando que o local de utilização do equipamento é de alto fluxo, o material deve ser de extrema resistência e durabilidade.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;· Deverá, caso vencedor, se solicitado, abrir a fábrica para visita e apresentar cliente com produto instalado de igual padrão;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS;· Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.					
2	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>CONJUNTO PARA REFEITÓRIO 6 LUGARES COM BANQUETAS ACOPLADAS</p> <p>Conjunto para refeitório com 6 lugares sendo 2 lugares para cadeirante e mais 4 lugares com banquetas acopladas escamoteáveis. Estrutura tubular 40x40mm</p>	Unidade	15	15	R\$ 1.283,74	R\$ 19.256,10



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		<p>com espessura de parede 1,5mm. Solda Mig altamente compactada. Tratamento da superfície do tubo para melhor aderência da tinta na mesma, utilizando-se de banhos de imersão por completo. Tratamento de superfície com desengraxante alcalino e fosfatização a zinco, com as seguintes etapas de processo: Desengraxe a quente com temperatura de 80 graus; Limpeza e retirada dos materiais do desengraxe em água corrente;</p> <p>Condicionador de camadas, onde se prepara a superfície do material para receber a fosfatização; Fosfatização - ancoragem de fosfato de zinco nas peças; Passivador - preparação adicional da camada de fosfato; Pintura eletrostática epóxi a pó, utilizando-se tinta a base de poliéster na cor Alumínio código WEG 203A3029 e posterior aplicativo de Verniz código WEG 264A0001 com 200 micras de espessura e polimerização a 200°C. Tampo de 2400x800mm em compensado multilaminado de virola maciça de 18mm de espessura imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) com revestimento em laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Acabamento lateral em laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX com espessura de 30mm e cantos retos. Assento com Ø300mm de diâmetro em compensado multilaminado de virola maciça com 18mm de espessura imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) e revestido com laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Acabamentos laterais em compensado multilaminado de virola maciça imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) e revestido com laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Assentos escamoteáveis com sistema giratório de 90º graus que acopla o assento embaixo do tampo da mesa. Sistema de giro com reforço para não danificar os tubos de união entre os assentos no uso do dia a dia. <u>As madeiras devem ser oriundas de áreas de florestas nativas com Projeto de Manejo Florestal aprovados pelo IBAMA ou de áreas de reflorestamento. O licitante deve</u></p>				
--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		<p><u>apresentar comprovante de origem legal da madeira utilizada pela fábrica do móvel que está ofertando, FSC, Cerflor ou certificação equivalente.</u></p> <p>O MODELO DESTAS MESAS COM BANQUETAS ACOPLADAS ESCAMOTEÁVEIS DEVE SEGUIR O PADRÃO E DIMENSÕES DOS DESENHOS CONFORME “<i>ENCARTE E</i>” DESTE DOCUMENTO. A INSTITUIÇÃO JÁ CONTA COM CONJUNTOS DE MESA COM BANQUETAS ACOPLADAS QUE DEVERÃO SER VERIFICADOS ANTES DA FABRICAÇÃO DESTE A FIM DE QUE SEJAM FABRICADOS EQUIPAMENTOS IDÊNTICOS.</p> <p>Considerando que o local de utilização do equipamento é de alto fluxo, o material deve ser de extrema resistência e durabilidade.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;· Deverá, caso vencedor, se solicitado, abrir a fábrica para visita e apresentar cliente com produto instalado de igual padrão;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS;· Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.					
3	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>CONJUNTO PARA REFEITÓRIO 4 LUGARES COM BANQUETAS ACOPLADAS</p> <p>Conjunto para 4 lugares com banquetas acopladas escamoteáveis, estrutura tubular 40x40mm com espessura de parede 1,5mm. Solda Mig altamente compactada. Tratamento da superfície do tubo para</p>	Unidade	25	25	R\$ 954,73	R\$ 23.868,25



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	<p>melhor aderência da tinta na mesma, utilizando-se de banhos de imersão por completo. Tratamento de superfície com desengraxante alcalino e fosfatização a zinco, com as seguintes etapas de processo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Desengraxe a quente com temperatura de 80 graus;- Limpeza e retirada dos materiais do desengraxe em água corrente;- Condicionador de camadas, onde se prepara a superfície do material para receber a fosfatização;- Fosfatização - ancoragem de fosfato de zinco nas peças;- Passivador - preparação adicional da camada de fosfato; <p>Pintura eletrostática epóxi a pó, utilizando-se tinta a base de poliéster na cor Alumínio código WEG 203A3029 e posterior aplicativo de Verniz código WEG 264A0001 com 200 micras de espessura e polimerização a 200°C. Tampo de 1200x800mm em compensado multilaminado de virola maciça de 18mm de espessura imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) com revestimento em laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Acabamento lateral em laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX com espessura de 30mm e cantos retos. Assento com Ø300mm de diâmetro em compensado multilaminado de virola maciça com 18mm de espessura imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) e revestido com laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Acabamentos laterais em compensado multilaminado de virola maciça imunizado com cola fenólica (resistente à umidade) e revestido com laminado plástico decorativo texturizado (Fórmica) na cor Gelo L 106 TX. Assentos escamoteáveis com sistema giratório de 90º graus que acopla o assento embaixo do tampo da mesa. Sistema de giro com reforço para não danificar os tubos de união entre os assentos no uso do dia a dia.</p> <p>O MODELO DESTAS MESAS COM BANQUETAS ACOPLADAS ESCAMOTEÁVEIS DEVE SEGUIR O PADRÃO E DIMENSÕES DOS DESENHOS CONFORME “ENCARTE E” DESTE DOCUMENTO. A</p>					
--	---	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

		<p>INSTITUIÇÃO JÁ CONTA COM CONJUNTOS DE MESA COM BANQUETAS ACOPLADAS QUE DEVERÃO SER VERIFICADOS ANTES DA FABRICAÇÃO DESTE A FIM DE QUE SEJAM FABRICADOS EQUIPAMENTOS IDÊNTICOS.</p> <p>Considerando que o local de utilização do equipamento é de alto fluxo, o material deve ser de extrema resistência e durabilidade.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;· Deverá, caso vencedor, se solicitado, abrir a fábrica para visita e apresentar cliente com produto instalado de igual padrão;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS;· Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.					
Total máximo estimado para o Grupo 01:							R\$ 151.992,67
GRUPO 02							
ITEM	REQUISITANTE	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QUANT. MÍNIMA	QUANT. MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>CARRO EM INOX COM RODAS 2 PLANOS</p> <p>Tampo liso superior em aço inox tipo 304 liga 18.8 nr. 18 (1,25mm de espessura). Estrutura (pés) em tubo aço inox tipo 304 liga 18.8 de 1 ½" (38,10x1,5mm) provida de rodízios de 3" a 5", com 4 rodas, pneus de borracha, acabamento fosco. Prateleira inferior LISA em aço inox tipo 304 liga 18.8 nr 18 (1,25mm de espessura), com reforço do mesmo material, soldada com solda Tig na estrutura de tubo. Empurrador na estrutura de tubo em aço inox tipo 304 liga</p>	Unidade	06	06	R\$ 1.775,00	R\$ 10.650,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		18.8 nr. 18 (1,25mm de espessura). Medidas aproximadas em cm: 100(C)x60(L)x90(A). Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses;Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;Deverá, caso vencedor, se solicitado, abrir a fábrica para visita e apresentar cliente com produto instalado de igual padrão;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS;Assistência técnica em território nacional.					
5	Diretoria de Alimentação e Nutrição	CARRO EM INOX COM RODAS 3 PLANOS Tampo liso superior em aço inox tipo 304 liga 18.8 nr. 18 (1,25mm de espessura). Estrutura (pés) em tubo aço inox tipo 304 liga 18.8 de 1 ½" (38,10x1,5mm) provida de rodízios de 3" a 5", com 4 rodas, pneus de borracha, acabamento fosco. Prateleiras inferiores LISAS em aço inox tipo 304 liga 18.8 nr 18 (1,25mm de espessura), com reforço do mesmo material, soldadas com solda Tig na estrutura de tubo. Empurrador na estrutura de tubo em aço inox tipo 304 liga 18.8 nr. 18 (1,25mm de espessura). Medidas aproximadas em cm: 100(C)x60(L)x90(A). Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses;Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;Deverá, caso vencedor, se solicitado, abrir a fábrica para visita e apresentar cliente com produto instalado de igual padrão;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi,	Unidade	05	05	R\$ 2.162,50	R\$ 10.812,50



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

		em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS; · Assistência técnica em território nacional.					
6	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>ESTANTE INOX 4 PLANOS LISOS Planos em aço inox tipo 304 liga 18.8 nr. 18 (1,25mm de espessura) reforçados inferiormente e soldados com solda Tig na estrutura de tubo. Estruturada com 4 pés em tubo aço inox tipo 304 liga 18.8 de 1 ½" (38,10x1,5mm) providos de sapatas niveladoras fabricadas com tarugo maciço de nylon rosqueáveis, e extremidade superior fechada soldada com solda Tig. Espaço entre planos distribuído uniformemente, respeitando altura mínima do piso de 25cm. Acabamento fosco. Medidas em cm: 180(C)x70(L)x175(A).</p> <p>A INSTITUIÇÃO JÁ CONTA UNIDADES DESTE ITEM, OS QUAIS DEVERÃO SER VERIFICADOS ANTES DA FABRICAÇÃO DESTE A FIM DE QUE SEJAM FABRICADOS EQUIPAMENTOS IDÊNTICOS.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;· Deverá, caso vencedor, se solicitado, abrir a fábrica para visitaçao e apresentar cliente com produto instalado de igual padrão;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS;· Dispor de profissionais qualificados para atendimento em qualquer localidade em 48 horas;· Assistência técnica em território nacional.	Unidade	02	02	R\$ 4.400,75	R\$ 8.801,50
Total máximo estimado para o Grupo 02:							R\$ 30.264,00
ITENS INDIVIDUAIS							
ITEM	REQUISITANTE	DESCRIÇÃO	UNID. DE	QUANT.	QUANT.	VALOR	VALOR



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

			MEDIDA	MÍNIMA	MÁXIMA	UNITÁRIO	TOTAL
7	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>PEDESTAL COM FITA RETRÁTIL Base redonda em ferro fundido granulado com massa composta, recoberta de PEAD, com aproximadamente 35cm de diâmetro. Cassete em plástico de alta resistência, com sistema de auto-encaixe. Tubo em alumínio, com aproximadamente 8cm de diâmetro. Fita com largura aproximada de 5cm e comprimento mínimo de 2m. Altura total do pedestal de aproximadamente 95cm, peso médio 12kg. Cor do pedestal cinza com fita preta.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima 12 meses;Apresentar catálogo com especificações técnicas do produto ofertado, sendo que devem ser produtos de linha da empresa;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	07	15	R\$ 204,59	R\$ 3.068,85
8	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>PANELÃO AUTOCLAVADO GÁS/VAPOR, CAPACIDADE 200 LITROS Caldeirão industrial, com aquecimento a gás LP em baixa pressão, auto gerador de vapor, tampa autoclavada, capacidade volumétrica de 200 litros tendo as seguintes características técnicas e construtivas: Panela interna construída em chapa de aço inoxidável AISI-304, liga 18.8, espessura 3,0mm, com acabamento polido; Câmara de vapor construído em chapa de aço carbono com 3/16" de espessura, equipada com manômetro, válvula de segurança, aeração, quebra vácuo e registros de entrada e escoamento da água; visor de nível externo, constituído de duas torneiras de nível e um tubo de vidro, com indicação dos níveis máximo e mínimo da água na câmara de vapor; Câmara de combustão, construída em chapa de aço carbono, com 2,0mm de espessura, com acabamento em pintura industrial anti-corrosiva, dotada de chaminé para saída de gases, com acabamento em esmalte fundente; Revestimento externo em</p>	Unidade	01	02	R\$ 23.139,33	R\$ 46.278,66



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		<p>painéis de chapas de aço inoxidável AISI 304, liga 18.8; isolamento térmico com mantas de lã de vidro com 50mm de espessura; tampa autoclavada, construída em chapa de aço inoxidável AISI-304, liga 18.8, provida de válvula de exalação e segurança, com vedação hermética através de junta de neoprene (atóxica) e aperto por torniquetes, com acabamento cromado e rosca reforçada, permitindo a cocção sob pressão; Alimentação de água da panela interna efetuada por válvula esférica, localizada na borda externa do caldeirão; escoamento de água da panela interna efetuado por válvula de fecho rápido de 1.1/4"; galeria de queimadores constituída por queimadores do tipo tubular, com acabamento esmaltado fundente e chama piloto em aço inoxidável; Comando individual de acendimento em aço carbono com registro de gás tipo APIS 3/8" e botoeiras em baquelite, com regulação máxima e mínima; pés tubulares, com sapatas de nível ajustáveis, em aço inoxidável; Consumo máximo de gás LP em baixa pressão (270 mmCA): 2,80kg/h. Medidas externas aproximadas em cm: 110(D)x86(A).</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Apresentar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS;· Caso requerido a empresa vencedora deverá ministrar um curso sobre o funcionamento e utilização correta do equipamento, bem como disponibilizar treinamento técnico de manutenção a funcionário especializado indicado pela UFFS.				
--	--	---	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

9	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>BALANÇA DE 20KG</p> <p>Balança digital com capacidade mínima de 20 kg, precisão 2 g – prato em aço inoxidável, capa protetora plástica, bateria interna, carregador de bateria externo, tempo de autonomia da bateria de 210 horas, indicador de carga da bateria no display da balança, buzzer para sonorização da digitação do teclado, saídas para etiquetadora matricial Urano Use-PII e impressora térmica USE CB-II, consumo máximo de 10 watts, 99 memórias preço/Kg, proteção contra sobrecarga. Dimensões aproximadas: 100 x 260 x 340 mm; dimensões: aproximadas do prato: 260 x 220 mm, capacidade mínima: 20 kg, divisão: 2 g, display em cristal líquido com back light.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Apresentar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Assistência técnica em território nacional.· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS.	Unidade	01	02	R\$ 762,61	R\$ 1.525,22
10	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>TERMÔMETRO ESPETO</p> <p>Termômetro digital portátil tipo espeto de alimentos com haste de penetração tipo espeto em aço inox, display de cristal líquido (LCD) de 52 mm x 20 mm, corpo (cabo) em plástico, permite a leitura em °C ou °F, faixa de temperatura: -50°C a 300°C (-58°F a 572°F), com timer de 1 segundo a 99 horas, dimensões: corpo com largura de 6,5cm, profundidade de 2,5 cm e altura de 1,5 cm, haste de 15 cm de comprimento com 3 mm de diâmetro, todas as dimensões com margem de tolerância de mais ou menos 10%. Deve acompanhar a(s) bateria(s) necessária(s) para o funcionamento, certificado de calibração individual e manual de instruções.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima 12 meses;	Unidade	01	02	R\$ 97,78	R\$ 195,56



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		<ul style="list-style-type: none">Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;Assistência técnica em território nacional.Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS.					
11	Diretoria de Alimentação e Nutrição	CUBA GASTRONORM 1/1 100MM Cuba Gastronorm 1/1x100mm, tamanho padrão internacional, totalmente em aço inoxidável. Medidas externas: 530x325x65mm, medidas internas: 505x300x100mm. Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses;O material será testado nos equipamentos da universidade para verificar compatibilidade;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum dano a UFFS.	Unidade	17	35	R\$ 116,01	R\$ 4.060,35
12	Diretoria de Alimentação e Nutrição	CUBA GASTRONORM 1/1 65MM perfurada Cuba Gastronorm 1/1x65mm, perfurada, tamanho padrão internacional, totalmente em aço inoxidável. Medidas externas: 530x325x65mm, medidas internas: 505x300x65mm. Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses;O material será testado nos equipamentos da universidade para verificar compatibilidade;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum dano a UFFS.	Unidade	10	20	R\$ 139,84	R\$ 2.796,80



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

13	Diretoria de Alimentação e Nutrição	CUBA GASTRONORM 1/1 65MM Cuba Gastronorm 1/1x65mm, tamanho padrão internacional, totalmente em aço inoxidável. Medidas externas: 530x325x65mm, medidas internas: 505x300x65mm. Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses;O material será testado nos equipamentos da universidade para verificar compatibilidade;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum dano a UFFS.	Unidade	10	20	R\$ 122,98	R\$ 2.459,60
14	Diretoria de Alimentação e Nutrição	VENTILADOR DE PAREDE Ventilador de parede oscilante, com hélice de 590mm a 930mm, com chave de inclinação regulável. Cor preta com grade de ferro. Possuir controle de velocidades, giratório, vazão 1,03m³/s a 5,0m³/s, potência 1/2 a 1/4 CV, ângulo de abrangência 120°, velocidade 1100 a 1300 rpm. Estrutura metálica, com suporte para fixação em parede. Com grade metálica de proteção removível. Quantidade de pás na hélice do ventilador: 3 aletas; Deve possuir três velocidades, com seletor. Voltagem 220, com selo in metro testado e aprovado. Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima 12 meses;Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS.	Unidade	09	18	R\$ 771,20	R\$ 13.881,60
15	Diretoria de Alimentação e Nutrição	REFRIGERADOR INDUSTRIAL 4 PORTAS	Unidade	01	02	R\$ 9.333,33	R\$ 18.666,66



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		<p>Refrigerador industrial vertical, 4 portas, com estrutura externa em chapa kroma pré-pintada branca e estrutura interna em chapa galvanizada, com tratamento anticorrosivo, isolamento em poliuretano injetado de alta densidade, portas em poliestireno moldado isoladas com poliuretano injetado, equipadas com sistema de fecho magnético. Estrado plástico no piso interno, prateleiras metálicas removíveis com pintura eletrostática e sistema de resfriamento a base de ar forçado com maquinário para refrigeração tipo plug-in, com compressor hermético de 1/3hp. Pannel de controle com termômetro e termostato para controle da temperatura. Temperatura de funcionamento entre 2°C e 6°C. Capacidade: 1300 litros. Potência máxima total do equipamento: 1,9kw. Medidas aproximadas em cm: 140(C)x80(L)x180(A). Voltagem: monofásica 220volts para os estados de Santa Catarina e Rio Grande do Sul e 127volts para o estado do Paraná.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS.					
16	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>LIXEIRA INOX PROVIDA DE TAMPA COM ACIONAMENTO POR PEDAL</p> <p>Construída inteiramente em chapa de aço inox tipo 304 liga 18.8 nr. 18 (1,25mm de espessura) provida de pés com tubos de Ø15.87x1,5mm e rodízios de 3", acabamento fosco. Capacidade 80 litros.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Todos os materiais fornecidos devem ser entregues pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos	Unidade	03	06	R\$ 1.311,00	R\$ 7.866,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS.					
17	Diretoria de Alimentação e Nutrição	FORNO INDUSTRIAL COMBINADO 20 GN Forno combinado elétrico tipo “central de cocção inteligente” para a utilização opcional de vapor e ar quente, seja de forma individual, consecutiva ou combinada, para 20 gns 1/1 x 65 mm. Fabricado com aço especial (din) 1.4301 na parte interior e exterior. Com equipamentos dotados das seguintes funções: medição automática do peso em quilos da carga total do equipamento; cálculo dos tempos, funções, quantidade de umidade e temperaturas necessárias para a cocção do alimento automaticamente; produção de até 700 refeições; provido de gerador de vapor fresco de alto rendimento através de caldeira integrada; meio de cozedura no módulo combinado: calor úmido (vapor): entre 30 a 130°C, calor seco (ar quente): 30 a 300°C, combinação de calor úmido e calor seco 30 a 300°C; seleção de hora de início, com data e hora programáveis; função de arrefecimento rápido do forno; puxador da porta com função de fecho por empurrão; sistema de lavação e descalcificação interna automático com sensores de medição de calcificação da caldeira e sujidade da câmara de cocção; com controle de tempo dos trilhos individualmente; controle de climatização manual no módulo combinado; regeneração com reconhecimento e controle automático de umidade conforme característica de cada alimento; memorização de receitas no sistema manual e inteligente; cocção uniforme com equipamento trabalhando em carga completa; sensores de detecção de carga, tamanho das peças e decisão do processo culinário a ser utilizado. Características: porta de vidro duplo com retroventilação; sensor de núcleo com 6 pontos de medição; vaporização de 30° a 260°C em calor seco ou combinado; 5 velocidades do ar dentro da câmara; ajuste de tempo em horas, minutos e segundos (24 horas); chuveiro de mão integrado; cantos arredondados e sem juntas; iluminação com lâmpada de	Unidade	01	02	R\$ 100.404,61	R\$ 200.809,22



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

		<p>halogênio resistente a choque térmico; painel digital com idioma em português; travas de bloqueio da porta; altura máxima de inserção de 1,60m. Voltagem: trifásica 380 volts para os estados de Santa Catarina e Rio Grande do Sul e 220 volts para o estado do Paraná.</p> <p>O forno deve vir acompanhado com 2 trolley (carrinho para serviço) e detergente de limpeza para o período mínimo de 3 meses.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 24 meses;· Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Assistência técnica especializada/autorizada, dispondo de atendimento in loco, durante o período de garantia.· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS;· Caso requerido a empresa vencedora deverá ministrar um curso sobre o funcionamento e utilização correta do equipamento, no campus de instalação do mesmo, bem como disponibilizar treinamento técnico de manutenção a funcionário especializado indicado pela UFFS.					
18	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>MONITOR DE ÓLEOS E GORDURAS</p> <p>Frasco com 20 tiras medindo aproximadamente 0.762cm x 9.525cm com quatro faixas azuis paralelas, destinado a determinar o grau de degradação da gordura utilizada em fritadeiras comerciais, usando como parâmetro a concentração de ácidos graxos livres.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário dos respectivos campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	02	04	R\$ 182,30	R\$ 729,20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

19	Diretoria de Alimentação e Nutrição	BALCÃO PARA PIA DE COZINHA 1.20M Balcão em mdp, chapa 15mm, pintura de alta resistência, na cor branca, acabamento fosco. Deve conter 2 portas (com prateleira no interior) e 3 gavetas, sendo a primeira delas com divisória porta-talheres. Puxadores em alumínio, corrediças telescópicas e dobradiças metálicas. Deve acompanhar sapatas niveladoras de altura, além de possibilitar fixação na parede, ficando suspensa. Medidas aproximadas do produto: 120x52x81cm (comprimento x profundidade x altura). O BALCÃO DEVE SER COMPATÍVEL COM PIA DE COZINHA DE 120X52CM. Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses.Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	01	02	R\$ 564,85	R\$ 1.129,70
20	Diretoria de Alimentação e Nutrição	PIA DE COZINHA 1,20 Pia em aço inox AISI 430, 0,6mm de espessura, acabamento pré-polido, com cuba central. Acompanha válvula de Ø 3 1/2". Medidas do produto 120x52cm (comprimento x profundidade). Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 meses.Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	01	02	R\$ 2.296,00	R\$ 4.592,00
21	Diretoria de Alimentação e Nutrição	BANCADA GOURMET DE FIXAÇÃO NA PAREDE Bancada gourmet, de fixação lateral na parede, fabricada em MDP, 20mm de espessura, cor branca, com reforço inferior e	Unidade	01	02	R\$ 1.164,16	R\$ 2.328,32



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788

www.uffs.edu.br

		<p>sapatas niveladoras de altura em material resistente a água e umidade. Acompanha dobradiças e articuladores metálicos para fixação. Medidas aproximadas 200x80x40cm (CxAxL).</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses.· Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.					
22	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>BANQUETA GIRATÓRIA BAIXA, ALTURA REGULÁVEL, ASSENTO ESTOFADO</p> <p>Banqueta giratória baixa, sem encosto, com altura regulável (pistão a gás). Deve atingir a altura mínima de 40 cm e máxima de 60 cm (medida da base do assento ao chão) com tolerância de 10% para mais nas dimensões. Assento redondo com no mínimo 35 cm de diâmetro. Estofamento em espuma injetada de alta densidade, de alta resistência, com no mínimo 35 mm de espessura. Base giratória com mecanismo mecânico, dotada de apoio para os pés em arco, 4 pernas em aço com roda. Tratamento antiferruginoso pintura eletrostática à pó e com revestimento externo em courvin. Com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação. Deve ser entregue montada.</p> <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses.· Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	02	04	R\$ 270,12	R\$ 1.080,48
23	Diretoria de Alimentação e Nutrição	<p>LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS</p> <p>Leitor de código de barras portátil com as seguintes especificações: capacidade de decodificação 1D (códigos Code 39, Code</p>	Unidade	03	07	R\$ 548,36	R\$ 3.838,52



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

		39 Exterded, Code 128, Code 93, Code 11, UPC/EAN, Codabar,) e 2D (QR Code, DataMatrix, PDF417); capacidade de leitura em folhas impressas, telas de computadores, tablets e smartphones; possuir modos de leitura manual e contínuo; possuir base para suporte; possuir interface de comunicação USB; possuir tecnologia de leitura linear imager; possuir aviso sonoro de confirmação de leitura. Observações: <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses.· Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.					
24	Diretoria de Alimentação e Nutrição	FREEZER HORIZONTAL 480 A 530L Freezer horizontal, 2 portas basculantes e balanceadas, capacidade bruta de 480 a 530 Litros, preferencialmente na cor branca, função de congelamento rápido, dreno frontal, caixa interna em aço zincado, termostato preferencialmente frontal, dupla função: permite seleção de uso como freezer (temperaturas negativas) ou refrigerador (temperaturas próximas a 0°C), 4 pés com rodízios que facilitam a movimentação do produto e puxadores ergonômicos, com grade interna. Alimentação: 110 V para os campi do PR e 220 V para os campi do RS e SC. Acompanha manual de instruções em português e certificado de garantia de 12 meses contra defeitos de fabricação. Observações: <ul style="list-style-type: none">· Garantia mínima: 12 meses.· Acompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado;· Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	01	02	R\$ 2.462,61	R\$ 4.925,22



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

25	Diretoria de Alimentação e Nutrição	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS Fogão Industrial 6 bocas (grelhas 40x40cm), sem forno, de centro, baixa pressão, fabricado totalmente em aço inox AISI-304, com acionadores e queimadores duplos, sendo estes em ferro fundido. Centro de cozinha inteiriço perfil 10, em aço inox AISI-304. Com porta painéis inferior gradeada e bandeja coletora de resíduos também em aço inox. Consumo máximo de gás LP em baixa pressão: 3,6kg/h. Medidas aproximadas em cm: 157(C)x124(L)x85(A). Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima 12 meses;Acompanha catálogo técnico do produto ou manual de instrução em português;Assistência técnica em território nacional;Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues e instalados pelo fornecedor no Restaurante Universitário do respectivo campi, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS.	Unidade	01	02	R\$ 8.500,00	R\$ 17.000,00
26	Diretoria de Alimentação e Nutrição	RACK/GAVETA PARA MÁQUINA DE LAVAR Rack/gaveta para lavagem de pratos e bandejas com pinos em máquina de lavar louça industrial. Medidas 50x50x10. Material polipropileno. Deve ser compatível com a máquina de lavar louças da marca Netter Industrial – NT810. Modelo Ap1700. Observações: <ul style="list-style-type: none">Garantia mínima: 12 mesesAcompanhar manual/catálogo de instrução em português, com especificações técnicas do produto ofertado.Todos os materiais fornecidos deverão ser entregues no referido Campus da Universidade, em data e hora a combinar, sem gerar nenhum ônus a UFFS.	Unidade	10	20	R\$ 245,00	R\$ 4.900,00
Valor total máximo estimado da Licitação:							R\$ 524.388,63

1.2. Especificações do objeto



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.2.1. As descrições constantes no quadro acima foram elaboradas pelo requisitante do objeto e têm intuito apenas de fornecer subsídios básicos claros e coerentes para que Administração consiga realizar uma compra com padrões de qualidade, de maneira a suprir suas demandas.

1.2.2. A empresa vencedora do certame deverá ter ciência de que os materiais deste Termo serão solicitados em períodos diferentes durante a vigência da Ata de Registro de Preços, assim como a entrega dos materiais ocorrerá em cidades distintas, conforme local de entrega informado neste Termo e Planilha de Distribuição de Materiais constante no **“ENCARTE B”**.

1.2.3. A Contratada deverá ter ciência de que nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, de transporte e quaisquer outros que incidam diretamente ou indiretamente no fornecimento dos materiais e equipamentos.

1.2.4. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses** contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.

1.2.5. Da indicação de marca de compatibilidade

1.2.5.1. A indicação de marca como referência de compatibilidade foi utilizada em alguns itens deste Termo como referência ao padrão mínimo de qualidade pretendido pela UFFS, bem como para indicar a necessidade do equipamento ofertado pela Licitante apresentar compatibilidade com os equipamentos já existentes na Instituição.

1.2.5.2. Para os itens que apresentam indicação de marca de compatibilidade em sua especificação, produtos de outras marcas similares ou de melhor qualidade poderão ser ofertados, desde que atendam plenamente às especificações do Termo de Referência e apresentem compatibilidade com os modelos dos equipamentos descritos nas especificações dos itens.

1.3. Da Pesquisa de Preços e dos Valores

1.3.1. Da Pesquisa de Preços:

1.3.1.1. O valor utilizado como referencial de preço máximo para os itens deste Termo de Referência foi definido com base nos parâmetros I, III e IV do Art. 2º da Instrução Normativa nº 03, de 20 de abril de 2017, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, que alterou a IN 05, de 27 de junho de 2014.

1.3.2. Dos Valores:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.3.2.1. Os valores utilizados como referencial de preço máximo nesta Licitação, foram definidos pelo requisitante aplicando-se os critérios “**média e menor preço**” dos preços por ele pesquisados para cada item deste processo licitatório.

1.3.2.2. O valor total estimado pelo requisitante para a aquisição dos itens que compõem este Termo de Referência é de **R\$ 524.388,63 (Quinhentos e vinte e quatro mil, trezentos e oitenta e oito reais e sessenta e três centavos)**, composto da seguinte forma:

Descrição	Itens	Total estimado R\$
Grupo 01	01, 02 e 03	R\$ 151.992,67
Grupo 02	04, 05 e 06	R\$ 30.264,00
Itens individuais	07 a 26	R\$ 342.131,96
Total máximo estimado da Licitação:		R\$ 524.388,63

1.4. Da Garantia e Assistência Técnica

1.4.1. Da Garantia

1.4.1.1. Quanto aos prazos de garantia, desde que observadas e respeitadas as disposições legais aplicáveis, prevalecem os períodos estabelecidos nas especificações técnicas dos itens deste Termo de Referência, salvo quando for verificado prazo maior na descrição técnica contida na proposta comercial do fornecedor.

1.4.1.2. Para os itens que não apresentam indicação do prazo de garantia na sua descrição, a Contratada deverá observar a garantia mínima estabelecida no Código de Defesa do Consumidor.

1.4.1.3. Durante o período de garantia, quaisquer peças, componentes ou outros materiais que apresentarem vício ou defeitos de fabricação ou danos não decorrentes de uso em condições normais, incluso os sofridos durante o transporte até as dependências da Universidade, deverão ser substituídos por originais e novos, sem qualquer ônus adicional à UFFS.

1.4.1.4. As despesas tais como, frete, impostos, tarifas e seguros dos materiais substituídos serão de inteira responsabilidade da Contratada.

1.4.2. Da Assistência Técnica

1.4.2.1. As condições e demais requisitos de assistência técnica, indicadas pelo requisitante deverão ser observadas na descrição dos itens que integram este Termo de Referência.

1.5. Da Amostra



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.5.1. O Pregoeiro **poderá** exigir que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado via chat no Comprasnet e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

1.5.1.1. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro, poderá ser prorrogado, em casos específicos, mediante justificativa apresentada pelo licitante e aceitação do Pregoeiro. Ex. Greve de categoria que afete a entrega da amostra.

1.5.2. Do envio e recebimento da amostra

1.5.2.1. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, nº da Licitação a que se refere, e dispor na embalagem de informações quanto às suas características, tais como quantidade do produto e data de validade.

1.5.2.2. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade conforme descritos abaixo:

1.5.2.2.1. Em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Aos itens que forem solicitados apresentação de amostra no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência.

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

1.5.2.2.2. Análise secundária, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a observações das características físicas e de funcionamento quando for o caso, visando à comprovação do atendimento às especificações técnicas do edital e da qualidade do produto:

a) Tipo de material/matéria prima utilizada na fabricação do item;

b) Funcionamento do produto conforme especificado nas instruções da embalagem e conforme especificações técnicas solicitadas no edital;

c) Condições da embalagem (em especial dos produtos estéreis);

d) Atendimento à legislação/normativas pertinentes.

1.5.2.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

1.5.2.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.5.2.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

1.5.2.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, sem prévia notificação do Pregoeiro, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

1.5.2.6.1. As amostras aceitas serão mantidas pelo setor responsável pelo recebimento, a fim de verificar a conformidade da amostra com os materiais a serem entregues posteriormente pela licitante vencedora.

1.5.2.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

1.5.2.8. A empresa poderá enviar um técnico para **acompanhar** a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para UFFS.

1.5.2.9. As amostras poderão ser encaminhadas para os endereços descritos a seguir:

1.5.2.9.1. Diretoria de Alimentação e Nutrição da UFFS – Avenida Fernando Machado, nº 108 E, Bairro Centro, CEP: 89802-112, Chapecó-SC.

1.6. Dos Critérios de Sustentabilidade

1.6.1. Para os itens constantes na tabela no **subitem 1.1** deste Termo de Referência, cuja atividade de fabricação ou industrialização se enquadra no Anexo II da Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 03/12/2009 e/ou está relacionada nas Fichas Técnicas de Enquadramento (FTEs) de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP conforme dispõe a Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013 só será admitida a oferta de produto cujo **fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais**, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981 **ou apresente licença ambiental em nível municipal e/ou estadual para a referida atividade**, na forma da lei, de acordo com as informações constantes na tabela abaixo:

Itens	Componente do item	Base legal	Requisito
01, 02, 03, 19 e 21	Conjuntos de refeitório, balcão para pia de cozinha e bancada gourmet	Ficha técnica de enquadramento no IBAMA: 7 – 4 que dispõe sobre “Fabricação de estruturas de madeira e móveis”.	CTF/APP* e Certificação de Origem da madeira



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

04, 05, 06, 08, 11, 12, 13, 16 e 20	Carros em inox, painel autoclavado, estante inox, cubas, lixeira de inox e pia de cozinha	Ficha técnica de enquadramento no IBAMA: 3 – 10 que dispõe sobre “Fabricação de artefatos de ferro, aço e de metais não-ferrosos com ou sem tratamento de superfície, inclusive galvanoplastia”.	CTF/APP*
07	Pedestal com fita retrátil	Ficha técnica de enquadramento no IBAMA: 3 – 4 que dispõe sobre “Produção de laminados, ligas, artefatos de metais não-ferrosos com ou sem tratamento de superfície, inclusive galvanoplastia”.	CTF/APP*
09, 10, 14, 15, 17, 23, 24 e 25	Balança digital, termômetro espeto, ventilador de parede, refrigerador, forno industrial, leitor de código de barras, freezer e fogão industrial	Ficha técnica de enquadramento no IBAMA: 5 – 3 que dispõe sobre “Fabricação de aparelhos elétricos e eletrodomésticos”.	CTF/APP*
18	Monitor de óleos	Ficha técnica de enquadramento no IBAMA: 8 – 3 que dispõe sobre “Fabricação de artefatos de papel, papelão, cartolina, cartão e fibra prensada”.	CTF/APP*
26	Rack/Gaveta para lavar louça	Ficha técnica de enquadramento no IBAMA: 12 – 2 que dispõe sobre “Fabricação de artefatos de material plástico”.	CTF/APP*

1.6.1.1. Para os itens cuja composição seja de madeira, o licitante deverá apresentar também comprovação de que o fabricante do material ofertado na licitação, faz uso de madeira de origem legal, através de apresentação do DOF, CERFLOR, FSC ou documento equivalente.

1.6.1.2. A licitante poderá apresentar CTF/APP ou licença ambiental correspondente, de atividade correlata ao item para o qual apresentou proposta, desde que a atividade detalhada no certificado apresente relação com o objeto desta licitação.

1.6.1.3. Caso o fabricante seja dispensado dos registros relacionados, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei conforme **Modelo de declaração** disponível no “**ENCARTE C**” deste Termo de Referência.

1.6.1.4. Caso a empresa, venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto.

1.6.1.5. As fichas de enquadramento (FTEs) de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP do IBAMA encontram-se disponíveis no seguinte endereço eletrônico: <https://www.ibama.gov.br/cadastros/ctf/ctf-app/ftes>.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.6.2. Para o **item 14 (ventilador de parede)** é solicitado selo de eficiência energética com classificação mínima “B”, conforme dispõe a Instrução Normativa nº 02 de 04 de junho de 2014 do MPOG/SLIT.

1.6.3. Para o **item 24 (freezer)** é solicitado selo de eficiência energética com “**classificação mínima “C”**”, conforme dispõe a Instrução Normativa nº 02 de 04 de junho de 2014 do MPOG/SLIT.

1.6.4. Para os **itens 15, 17 e 25 (refrigerador industrial, forno industrial e fogão industrial, respectivamente)**, foi consultada a página www.inmetro.gov.br/consumidor/tabelas.asp, conforme normatizado pela IN 02 de 04 de junho de 2014 do MPOG/SLIT, contudo, até a data de 01/07/2019 tais equipamentos não se encontram regulamentados no âmbito do Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE), tendo em vista se tratarem de linha industrial, não sendo possível, portanto, o enquadramento na referida IN.

1.6.5. Para os **itens 09 e 23 (balança digital e leitor de código de barras, respectivamente)** que também são aparelhos alimentados por energia elétrica, foi consultada a página www.inmetro.gov.br/consumidor/tabelas.asp, conforme normatizado pela IN 02 de 04 de junho de 2014 do MPOG/SLIT, contudo, até a data de 01/07/2019, tais equipamentos/materiais eletrônicos não se encontram regulamentados no âmbito do Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE), não sendo possível o enquadramento na referida IN.

1.6.6. A empresa Licitante deverá observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade previstas na Instrução Normativa nº 1, de 19 janeiro de 2010.

1.6.7. O descumprimento de normas ambientais constatadas durante a execução do objeto será comunicado pela UFFS ao órgão de fiscalização do Município, do Estado ou da União.

1.6.8. Conforme prevê o Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, que regulamenta o Art. 3º da Lei 8.666/93, a Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e as Empresas Estatais dependentes poderão adquirir bens e contratar serviços e obras considerando critérios e práticas de sustentabilidade objetivamente definidos no instrumento convocatório, conforme o disposto neste Decreto:

Parágrafo Único. A adoção de critérios e práticas de sustentabilidade deverá ser justificada nos autos e preservar o caráter competitivo do certame.

Art. 3º Os critérios e práticas de sustentabilidade de que trata o art. 2º serão veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada.

Art. 4º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

I – menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;

VI – uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e

VII – origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

Art. 5º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes poderão exigir no instrumento convocatório para a aquisição de bens que estes sejam constituídos por material reciclado, atóxico ou biodegradável, entre outros critérios de sustentabilidade.

(...)

Art. 8º A comprovação das exigências contidas no instrumento convocatório poderá ser feita mediante certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio definido no instrumento convocatório.

§ 1º Em caso de inexistência da certificação referida no caput, o instrumento convocatório estabelecerá que, após a seleção da proposta e antes da adjudicação do objeto, o contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do bem ou serviço às exigências do instrumento convocatório.

(...)

Art. 16º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes deverão elaborar e implementar Planos de Gestão de Logística Sustentável, no prazo estipulado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, prevendo, no mínimo:

I – atualização do inventário de bens e materiais do órgão e identificação de similares de menor impacto ambiental para substituição;

II – práticas de sustentabilidade e de racionalização do uso de materiais e serviços;

III – responsabilidades, metodologia de implementação e avaliação do plano; e

IV – ações de divulgação, conscientização e capacitação

1.6.9. O certame está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

1.7. Da Vistoria

1.7.1. Para o correto dimensionamento e elaboração da sua proposta, o licitante **poderá** realizar vistoria no local de instalação das estruturas/equipamentos, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda a sexta-feira, das 08:30 horas às 12:00 horas e das 14:00 horas às 17:00 horas, devendo o agendamento ser efetuado previamente com a servidora Bruna Mussio, pelo telefone (49) 2049-3190 ou e-mail brunamussio@uffs.edu.br, até o último dia anterior à data fixada para a abertura da sessão.

1.7.2. Deverá ser firmada pela empresa licitante, no momento da habilitação, declaração que vistoriou os locais onde serão instalados os equipamentos, constantes no item 1.1., de acordo com o modelo ofertado no “ENCARTE D” deste Termo de Referência ou de que tem pleno conhecimento de todos os elementos necessários ao cumprimento da obrigação do objeto da licitação.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.7.3. Em nenhuma hipótese o licitante poderá alegar desconhecimento das condições existentes para a elaboração da Proposta e cumprimento das obrigações decorrentes.

1.7.4. O prazo para vistoria iniciar-se-á no dia útil seguinte ao da publicação do Edital, estendendo-se até o último dia útil anterior à data prevista para a abertura da sessão pública.

1.7.5. Para a realização da vistoria, o licitante, ou seu representante, deverá estar devidamente identificado.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

As justificativas e objetivo para a aquisição dos itens deste Termo de Referência foram apresentadas pelo requisitante do objeto:

2.1. Da Justificativa do objeto

2.1.1. A aquisição dos materiais e equipamentos, objeto deste Termo de Referência, visa complementar a estrutura física dos Restaurantes universitários da UFFS e implementar uma estrutura de copa para os estudantes do Campus Passo Fundo que atualmente não dispõem de serviços de alimentação da Instituição no campus.

Oportuno se faz, mencionar, que a estrutura física dos Restaurantes Universitários da UFFS foi planejada em 2013, quando o quantitativo de atendimento estimado era aquém do existente hoje. Diante do aumento da demanda registrado nos últimos anos, somado a depreciação de alguns materiais e necessidade de se otimizar algumas metodologias de trabalho, surgiu a necessidade de aquisição de novos itens a fim de dar continuidade e melhorar o serviço prestado.

Além disso, faz-se necessário também adquirir alguns itens de cozinha para atender a demanda de um espaço destinado a alimentação para os estudantes do campus Passo Fundo/RS. Este campus não conta com Restaurante Universitário, nem cantina, razões que justificam o acolhimento da solicitação feita pelos estudantes, em vista de se ofertar um espaço com equipamentos básicos para que possam armazenar, aquecer e realizar suas refeições.

A aquisição de fogão industrial, justifica-se em vista da necessidade de se complementar a estrutura física do Restaurante Universitário do Campus Chapecó da UFFS, a fim de atender a demanda crescente de refeições registradas pela comunidade acadêmica. O Restaurante Universitário do Campus Chapecó tem apresentado um quantitativo crescente de demanda de refeições, o que por vezes torna a estrutura existente limitada para se prestar um atendimento com qualidade. Dependendo do cardápio previsto, a produção fica sobrecarregada, resultando em necessidades de alteração e ou atraso na finalização dos preparos. Esta necessidade está sendo percebida especialmente em relação ao fogão, no qual, preparações que não são passíveis de serem preparadas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

em outros equipamentos estão ficando comprometidas. Além disso, este é um equipamento de suporte importante quando por alguma eventualidade do forno combinado estar inoperante.

A aquisição das racks/gavetas para máquina de lavar se justifica em razão da higienização das louças e utensílios utilizados nos Rus ser feita em máquina de lavar louças industrial, com apoio de funcionárias das empresas cessionárias, as quais fazem a retirada da sujeira grosseira e alocam os utensílios em racks/gavetas. Em decorrência do uso constante, somado a um pequeno desnivelamento existente na mesa de saída da máquina de lavar, os racks existentes foram sofrendo desgastes, motivo pelo qual precisam ser substituídos. A ausência deste material dificultaria demasiadamente o trabalho no local, tendo em vista o volume de louças a ser higienizado diariamente.

Para se estimar o quantitativo dos itens desta Licitação, considerou-se a necessidade dos Restaurantes Universitários de cada Campus, o espaço disponibilizado para instalação/uso dos materiais/equipamentos solicitados e a demanda de refeições registradas nos RU's da Universidade Federal da Fronteira Sul.

2.2. Da formação de grupo

2.2.1. Os itens 01, 02, 03, 04, 05 e 06 foram dispostos em grupo pelo requisitante do objeto por apresentarem características idênticas em relação ao material e a fabricação, bem como por tal formação permitir a aquisição dos itens de um único fornecedor em vista da padronização, economicidade na instalação e manutenção dos referidos móveis/equipamentos e facilidade no gerenciamento/fiscalização da garantia.

2.2.2. A disposição em grupo, encontra fundamento no Acórdão 5.260/2011-1ª Câmara/Acórdão 861/2013-Plenário, TC 006.719/2013-9, relatora Ministra Ana Arraes, 10.4.2013, *“Inexiste ilegalidade na realização de pregão com previsão de adjudicação por lotes, e não por itens, desde que os lotes sejam integrados por itens de uma mesma natureza e que guardem correlação entre si”*.

2.2.3. Além disso, o parcelamento parcial do objeto deste Termo de Referência, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da Licitação, pois visa atingir sua finalidade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. O objeto deste Termo de Referência se enquadra como material comum, para fins do disposto no artigo 4º do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, cabendo licitação na modalidade Pregão, na sua forma Eletrônica, para Registro de Preços, observado o disposto na Lei nº 10.520, de 7 de julho de 2002; no Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000, no Decreto nº 7.892/2013, na Lei nº 8.666, 21 de junho de 1993, com suas alterações subsequentes.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

3.2. O uso do **Sistema de Registro de Preços** se justifica pela necessidade de aquisições frequentes e pela impossibilidade de se definir previamente o quantitativo a ser efetivamente empenhado, em vista de que os equipamentos/materiais deste Termo de Referência serão adquiridos na medida em que a demanda ocorrer nos Restaurantes Universitários dos campi da UFFS, consoante disposto, respectivamente, no Art. 3º, Incisos I e IV do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013 e suas alterações.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1. Os materiais objeto deste Termo de Referência serão solicitados mediante Nota de Empenho, a ser enviada por correspondência eletrônica (e-mail), sendo obrigatória a confirmação do recebimento pela empresa.

4.2. O prazo de entrega dos bens e instalação, se for o caso, deverá ser realizada no prazo máximo de:

4.2.1. 60 (sessenta) dias corridos a contar da data de ciência por parte do fornecedor da emissão da Nota de Empenho para os **itens 01, 02 e 03**;

4.2.2. 45 (quarenta e cinco) dias corridos a contar da data de ciência por parte do fornecedor da emissão da Nota de Empenho para os **itens 04, 05, 06, 08, 14, 15, 16, 17 e 21**;

4.2.3. 30 (trinta) dias corridos a contar da data de ciência por parte do fornecedor da emissão da Nota de Empenho para os **itens 07, 09, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25 e 26**;

4.2.4. A Contratada deverá estar ciente de que poderão ser empenhados quantitativos em períodos diferentes, dentro da validade do Ata de Registro de Preços.

4.3. Os materiais deverão ser entregues nos seguintes endereços:

4.3.1. Campus Cerro Largo: Av. Jacob Reinaldo Haupenthal, 1580, CEP: 97.900-000, Cerro Largo/RS.

4.3.2. Campus Chapecó: Rodovia SC 484 Km 02, Bairro Fronteira Sul, CEP: 89.801-00, Chapecó/SC;

4.3.3. Campus Erechim: Rodovia ERS 135, km 72, nº 200, CEP: 99.700-970, Erechim/RS;

4.3.4. Campus Laranjeiras do Sul: Rodovia BR 158, Km 405, CEP: 85.301-970, Laranjeiras do Sul/PR;

4.3.5. Campus Passo Fundo: Rua Capitão Araujo, nº 20, CEP: 99.010-200, Passo Fundo/RS;

4.3.6. Campus Realeza: Rua Edmundo Gaievski, 1000, trevo de acesso à rodovia PR 182, Km 466, CEP: 85.770-000, Realeza/PR.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

4.4. A entrega dos materiais destinados a qualquer outro Campus, que não o Campus de Chapecó, deverá ser realizada através da emissão de NF de Simples Remessa com destino ao CNPJ correspondente e a Nota Fiscal de Faturamento com o CNPJ do Campus de Chapecó-SC.

4.5. As notas de simples remessa deverão ser emitidas nos seguintes CNPJ's de acordo com o Campus de sua entrega:

4.5.1. Campus Chapecó: CNPJ N° 11.234.780/0001-50;

4.5.2. Campus Cerro Largo: CNPJ N° 11.234.780/0003-12;

4.5.3. Campus Erechim: CNPJ N° 11.234.780/0002-31;

4.5.4. Campus Laranjeiras do Sul: CNPJ N° 11.234.780/0004-01;

4.5.5. Campus Passo Fundo: CNPJ N° 11.234.780/0006-65;

4.5.6. Campus Realeza: CNPJ N° 11.234.780/0005-84.

4.6. A entrega dos materiais deste Termo de Referência deverá ser realizada mediante Nota Fiscal.

4.7. As notas deverão ser emitidas para o seguinte CNPJ:

4.7.1. Campus Chapecó: CNPJ N° 11.234.780/0001-50.

4.8. A entrega dos materiais deverá ser realizada em horários posteriormente definidos pela UFFS, e indicados na Nota de Empenho, e habitualmente ocorrerá durante o horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, podendo, a critério da UFFS, ser alterada para outros horários (noturnos, ou dias não úteis), caso a entrega possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos da Instituição, sem ônus adicionais a UFFS.

4.9. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.10. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.11. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

4.11.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.12. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.13. Não ocorrendo, num prazo de 30 (trinta) dias a contar do recebimento da comunicação formal, o recolhimento dos materiais que estejam em desacordo com as especificações contidas no presente Termo de Referência, poderá a Instituição providenciar a destinação que melhor lhe aprouver, independente da abertura e conclusão de eventual processo de penalização.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

6.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*;

6.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

6.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 30 (trinta) dias, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5. manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

9.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

10.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

10.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

10.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

10.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

10.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

10.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

10.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

10.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

10.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

10.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

10.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ sendo:}$$

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \left(\frac{6}{100} \right) \quad I = 0,00016438$$

365

TX = Percentual da taxa anual = 6%

11. DO REAJUSTE

11.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

12.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

12.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

12.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;

12.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

12.1.5. cometer fraude fiscal;

12.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

12.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

12.3. multa moratória de até 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

12.3.1. multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

12.3.2. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

12.3.3. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

12.3.4. impedimento de licitar e contratar com os órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

12.3.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no **subitem 12.1** deste Termo de Referência.

12.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

12.4. As sanções previstas nos subitens 12.2.1, 12.3.3, 12.3.4 e 12.3.5 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

12.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

12.5.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

12.5.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

12.5.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

12.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

12.7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

12.8. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Este Termo de Referência foi elaborado a partir de informações consignadas pelos requisitantes do objeto mediante os protocolos de solicitação nº 1358/2019 a 1656/2019 e demais documentos apensados ao processo.

13.2. Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, os seguintes ENCARTES:

13.2.1. ENCARTE A – Modelo para apresentação de Proposta de Preços;

13.2.2. ENCARTE B – Planilha de distribuição de materiais;

13.2.3. ENCARTE C – Modelo de declaração de isenção da apresentação de certificado ambiental;

13.2.4. ENCARTE D – Modelo de declaração de Vistoria;

13.2.5. ENCARTE E – Desenho técnico dos conjuntos para refeitórios.

Chapecó/SC, 27 de agosto de 2019.

NÁDIA INÊS KIST

Chefe da Divisão de Licitações, em exercício

Eu, **PÉRICLES LUIZ BRUSTOLIN**, Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura/Ordenador de Despesas, conforme disposto no inciso I, § 2º do Art. 7º da Lei 8.666/93, **APROVO** o presente Termo de Referência, visando a **eventual aquisição de materiais permanentes e de consumo para complementação da estrutura física dos RU's da UFFS e implementação da estrutura de copa para os estudantes do Campus Passo Fundo/RS**, pelo Sistema de Registro de Preços, conforme as especificações e dados constantes no Termo de Referência ora aprovado.

Chapecó/SC, 27 de agosto de 2019.

PÉRICLES LUIZ BRUSTOLIN

Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura
Ordenador de Despesas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “A”
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019

À Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

Apresentamos proposta para os **materiais/equipamentos** descritos abaixo, conforme especificações constantes no Anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019**, pelo (s) valor (es) abaixo especificado (s):

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$					

Declaramos que:

- No (s) preço (s) proposto (s), estão computados todos os custos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, de transporte e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir diretamente ou indiretamente no **fornecimento dos materiais e equipamentos**, objeto do Edital em referência, e que influenciem na formação dos preços desta proposta.
- O prazo de validade da proposta é de _____ (_____) **dias**, contados da data de sua apresentação. (Prazo não inferior a **120 (cento e vinte) dias** conforme disposto no Edital).

DADOS DA EMPRESA

Razão Social

CNPJ:

Endereço:

Cidade/UF:

CEP:

Telefone: ()

E-mail:

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS DA EMPRESA

Banco:

Agência:

C/C:

RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA

Nome:

Cargo/Função:

RG:

CPF:

Cidade/UF, de de 2019.

Nome e assinatura do representante legal e carimbo da empresa



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “B”
PLANILHA DE DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019

ITEM	REQUISITANTE	QUANTIDADE						TOTAL
		Campus Cerro Largo/RS	Campus Chapecó/SC	Campus Erechim/RS	Campus Laranjeiras do Sul/PR	Campus Passo Fundo/RS	Campus Realeza/PR	
1	Diretoria de Alimentação e Nutrição	06	20	26	10		04	66
2	Diretoria de Alimentação e Nutrição		10		03		02	15
3	Diretoria de Alimentação e Nutrição		10	14			01	25
4	Diretoria de Alimentação e Nutrição	02	03	01				06
5	Diretoria de Alimentação e Nutrição	02	02	01				05
6	Diretoria de Alimentação e Nutrição		02					02
7	Diretoria de Alimentação e Nutrição	05		10				15
8	Diretoria de Alimentação e Nutrição		02					02
9	Diretoria de Alimentação e Nutrição		01	01				02
10	Diretoria de Alimentação e Nutrição	01	01					02
11	Diretoria de Alimentação e Nutrição	05	10	10	05		05	35
12	Diretoria de Alimentação e Nutrição		10		05		05	20
13	Diretoria de Alimentação e Nutrição	05	05	10				20
14	Diretoria de Alimentação e Nutrição	08	10					18
15	Diretoria de Alimentação e Nutrição		02					02
16	Diretoria de Alimentação e Nutrição	02	03	01				06
17	Diretoria de Alimentação e Nutrição		02					02
18	Diretoria de Alimentação e Nutrição	02	02					04
19	Diretoria de Alimentação e Nutrição					02		02
20	Diretoria de Alimentação e Nutrição					02		02
21	Diretoria de Alimentação e Nutrição					02		02
22	Diretoria de Alimentação e Nutrição					04		04
23	Diretoria de Alimentação e Nutrição	01	03	01	01		01	07
24	Diretoria de Alimentação e Nutrição				02			02
25	Diretoria de Alimentação e Nutrição		02					02
26	Diretoria de Alimentação e Nutrição	03	10	03	02		02	20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “C”
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO
AMBIENTAL
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019

D E C L A R A Ç Ã O

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a), portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, declara sob as penas da lei, que está isenta de apresentar a certificação relativa a, exigida no Edital do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019** da Universidade Federal da Fronteira Sul, em razão de

Cidade/UF, de de 2019.

Nome e assinatura do representante legal e carimbo da empresa

Observação: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “D”
MODELO DO TERMO DE VISTORIA
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019

D E C L A R A Ç Ã O

A empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº....., sediada no endereço por intermédio de seu representante legal infra-assinado, e para os fins do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019**, **DECLARA** expressamente que **vistoriou o local** onde serão entregues e instalados os **materiais/equipamentos permanentes que visam atender a complementação da estrutura física do Restaurante Universitário do Campus da UFFS e implementação da estrutura de copa para os estudantes do Campus Passo Fundo/RS da UFFS**, e está ciente das condições e do grau de dificuldade existentes, não podendo em hipótese alguma alegar desconhecimento das peculiaridades porventura existentes, para efeitos de orçamento e elaboração das propostas.

Cidade/UF, de de 2019.

(representante legal do licitante, no âmbito da licitação, com identificação completa)

OU

D E C L A R A Ç Ã O

A empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº....., sediada no endereço por intermédio de seu representante legal infra-assinado, e para os fins do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2019**, **DECLARA** expressamente que **conhece o local** onde serão entregues e instalados os **materiais/equipamentos permanentes que visam atender a complementação da estrutura física do(s) Restaurante(s) Universitário(s) da UFFS e/ou implementação de copa do Campus Passo Fundo** e está ciente das condições e do grau de dificuldade existentes, bem como tem conhecimento de todas as informações necessárias para subsidiar a formulação da proposta apresentada.

Cidade/UF, de de 2019.

(representante legal do licitante, no âmbito da licitação, com identificação completa)

Observação: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa.