



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
Sistema de Registro de Preços

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 34/2022
(COMPRAS)
Processo Administrativo nº 23205.020917/2022-43

1 DO OBJETO

1.1. Selecionar propostas para **REGISTRO DE PREÇOS**, visando à eventual aquisição de **mobiliário não padronizado para os Campi da Universidade Federal da Fronteira Sul**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.1.1 Quanto ao quadro especificado abaixo, passamos a esclarecer:

a) Quantidade Mínima: representa o número mínimo de unidades que podem ser cotadas por licitante para cada item deste Termo de Referência, em atendimento ao disposto no Art. 9º, Inciso IV do Decreto nº 7.892/2013.

b) Quantidade Máxima: representa a estimativa de quantidade máxima a ser adquirida pela Universidade Federal da Fronteira Sul, em atendimento ao disposto no Art. 9º, Inciso II do Decreto nº 7.892/2013.

1.1.1.1. A Quantidade Mínima não deve ser confundida com **Requisição Mínima** que é o mínimo a ser solicitado pela UFFS para cada item, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços. Os itens que possuírem **Requisição Mínima** terão esse dado descrito abaixo desta tabela ou junto a sua especificação/detalhamento.

LISTA DOS MATERIAIS							
Item	Especificação do Material	Unidade de Medida	Quantidade Mínima	Quantidade Máxima	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Estimado Total
NÃO ASSOCIADO(S) A LOTE/GRUPO							R\$ 619.753,07
1	5242003000001	UNIDADE	3	7	7	R\$ 1.094,25	7.659,75
	ARMÁRIO AÉREO, 4 PORTAS						
	Armário aéreo totalmente branco com tampo e base em MDF ou MDP 20 mm com acabamento melamínico BP. Laterais, portas e prateleiras em MDF ou MDP de no mínimo 15 mm com acabamento BP e fundo MDF 3 mm. Dobradiças metálicas e puxadores em alumínio integrados horizontalmente às portas. Dimensões externas: 140 a 165 cm de largura, 30 a 55 cm de profundidade e 50 a 76 cm de altura. Com prateleira interna. Fornecido com garantia de no mínimo de 3 meses após a data de entrega. Deve acompanhar os acessórios que se fizerem necessários para a instalação (suportes, buchas, parafusos, etc.). <u>O licitante deve apresentar comprovante</u>						



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	de origem legal da madeira utilizada pela fábrica do móvel que está ofertando, FSC, Cerflor ou certificação equivalente. CATMAT/CATSER:116700 ENCARTE E – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		7				R\$ 7.659,75
2	5242008000016	UNIDADE	1	2	2	R\$ 982,58	1.965,16
	ARMÁRIO DE AÇO COM 2 PORTAS, 1900 X 900 X 400MM (AXLXP)						
	Armário totalmente em aço chapa 24 (0,6 mm) ou 22 (0,75) com tratamento anti-corrosão e pintura a pó com tinta epox curada, 2 portas em aço com reforço e com fechadura (2 chaves inclusas), abertura: fechadura conjugada à maçaneta ou puxador estampado ao longo da porta, 4 prateleiras reguláveis e com resistência mínima de 50 kg de peso por prateleira, pés niveladores, dimensões externas mínimas: 1900 x 900 x 400 mm (AxLxP). Deve estar fixada em local visível etiqueta com a marca ou nome do fabricante. Equivalente ou superior ao AM-71/Marcon. CATMAT/CATSER:65030						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		2				R\$ 1.965,16
3	5208013100057	UNIDADE	1	3	3	R\$ 399,72	1.199,16
	BANQUETA MOCHO GIRATÓRIA, COM ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS E APOIO PARA PÉS (ALTA)						
	Banqueta tipo mocho, giratória, altura do assento regulável (pistão a gás), regulagem da altura do assento de pelo menos 55 a 65 cm através de alavanca. Assento redondo com no mínimo 35cm de diâmetro e encosto tipo coração ambos em espuma injetada de alta densidade e revestimento em courvim nas cores verde, cinza, preto (nesta ordem de prioridade). Estrutura (ferragem e partes plásticas) nas cores preto ou cinza (nessa ordem de prioridade). Base com cinco patas em aço com acabamento de nylon e rodízios duplos. Apoio para pés com regulagem de altura. Com assistência técnica em território nacional. Incluso manual de instruções e certificado de garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação. CATMAT/CATSER:326431						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		3				R\$ 1.199,16
4	5242014100044	UNIDADE	18	36	36	R\$ 115,67	4.164,12
	CADEIRA CONFECCIONADA EM FIBRA SINTÉTICA COM PROTEÇÃO UV						
	CADEIRA CONFECCIONADA EM FIBRA SINTÉTICA COM PROTEÇÃO UV; ESTRUTURA EM FERRO, SOLDA MIG, DE ALTA RESISTÊNCIA, PINTURA ELETROSTÁTICA. CATMAT: 464894 CATMAT/CATSER:464894						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		36				R\$ 4.164,12
5	5242007000012	UNIDADE	54	108	108	R\$ 49,73	5.370,84
	CADEIRA FIXA EMPILHÁVEL						
	Cadeira empilhável, encosto e assento confeccionados em polipropileno de alta qualidade, sistema de injeção termoplástica, estrutura em aço com tintura eletrostática epóxi. Cores a definir. CATMAT/CATSER:20680						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		108				R\$ 5.370,84
6	5242007000017	UNIDADE	1	2	2	R\$ 2.138,74	4.277,48
	CADEIRA UNIVERSITÁRIA COM PRANCHETA PARA PESSOA OBESA						
	Cadeira Universitária com prancheta para pessoa obesa. Estrutura tubular unida com solda MIG, assento e encosto com formato ergonômico, com prancheta de apoio lateral direita e suporte para livros na parte inferior. Dimensões aproximadas: 80 cm de largura,						



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	70 cm de profundidade. CATMAT/CATSER:26441					
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL			2	R\$ 4.277,48	
7	5248001000008	UNIDADE	1	1	1	R\$ 2.465,00
	CARRINHO PARA PALETES					
	Carrinho para transporte de paletes, carrinho metálico para transporte de materiais sobre palets pequenos medindo no mínimo 0,50x0,50m, sem abas laterais, com 2 rodas pneumáticas. Capacidade para 100 Kg ou superior. CATMAT/CATSER:326726					
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL			1	R\$ 2.465,00	
8	5208013000051	UNIDADE	1	1	1	R\$ 1.066,87
	CARRINHO ABASTECEDOR ALTO					
	Especificação: Carrinho abastecedor alto com dois níveis, fundo em chapa de aço inox, com 4 rodas emborrachadas (anti ruídos). Dimensões: comprimento entre 750 e 850mm, largura entre 470 e 550mm, altura total entre 1000 e 1020mm, altura do cesto entre 280 e 320mm, capacidade mínima de carga 300kg. Laterais do cesto confeccionado em tela de aço inox. Devem ser fornecidas 4 rodas emborrachadas sobressalentes que devem ser compatíveis com o carrinho. Certificado de garantia mínimo de 3 meses. CATMAT/CATSER:150383					
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL			1	R\$ 1.066,87	
9	5248001000004	UNIDADE	1	1	1	R\$ 1.011,82
	CARRINHO PARA ARMAZÉM TIPO SOBE ESCADAS					
	Carro utilizado no transporte e movimentação de cargas em escadas, com estrutura em material resistente (aço carbono), com rodas 5" X 1.1/2 maciças, sendo o tamanho da base de carga mínimo de 300 mm., e capacidade de carga mínima de 300 Kg. CATMAT/CATSER:253587					
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL			1	R\$ 1.011,82	
10	5242011100049	UNIDADE	1	2	2	R\$ 1.234,87
	CARRINHO PARA AUTODEVOLUÇÃO DE LIVROS					
	CARRINHO PARA AUTODEVOLUÇÃO DE LIVROS PRODUZIDO EM MADEIRA MDF 15MM, NAS MEDIDAS DE (1,17X0,50X0,64)M (AXPXL). O CARRINHO DEVE POSSUIR 4 RODÍZIOS COM TRAVAS, E PRATELEIRA INTERNA AUTO AJUSTÁVEL COM MOLAS PARA QUE COM O PESO DO LIVRO, A PRATELEIRA PRESSIONE A MOLA, FAZENDO QUE MAIS LIVROS POSSAM SER RECEBIDOS. A PRATELEIRA DEVE SER REVESTIDA COM ESPUMA PARA NÃO DANIFICAR OS LIVROS. O CARRINHO DEVE POSSUIR 1 PORTA NAS MEDIDAS DE (1,11X0,50X0,64)M (AXPXL) COM VISOR EM ACRÍLICO NA MEDIDA DE (0,50X0,15)M (AXL) E FECHADURA, 1 PORTA BASCULANTE COM PUXADOR, NA MEDIDA DE (0,17X0,64) (AXL) PARA A COLETA DOS LIVROS. COR CINZA CLARO. CATMAT/CATSER:258588 ENCARTE E – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas					
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL			2	R\$ 2.469,74	
11	5242007100048	UNIDADE	1	2	2	R\$ 3.434,93
	CERRO LARGO - SOFÁ DE 2 LUGARES COM APÓIA BRAÇOS					
	SOFÁ DE 2 LUGARES COM APOIA BRAÇOS; COMPONENTES:ASSENTO CONFECCIONADO EM ESPUMA EXPANDIDA/LAMINADA COM ESPESSURA MÉDIA DE: -150MM E DENSIDADE DE 26KG/M³ -20MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -7MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ MEDIDAS: LARGURA DE 50CM E PROFUNDIDADE DE 55CM. A ALTURA DA SUPERFÍCIE SUPERIOR DO ASSENTO ATÉ O PISO DEVE SER					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	ENTRE 42CM E 44CM. ENCOSTO: CONFECCIONADO EM ESPUMA EXPANDIDA/LAMINADA COM ESPESSURA MÉDIA DE: -40MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -30MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -7MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ MEDIDAS: LARGURA DE 50CM E ALTURA DE 46CM COM RAO DE CURVATURA DE 25CM. ESTRUTURA: BRAÇOS E PÉS A ESTRUTURA DO ASSENTO E DO ENCOSTO DEVE SER EM MADEIRA COMPENSADA MULTILAMINADA COM 18MM DE ESPESSURA. O ASSENTO E O ENCOSTO DEVEM SER FIXADOS À ESTRUTURA DE TRAVAMENTO POR PARAFUSOS E BUCHAS METÁLICAS, COM GARRAS CRAVADAS NA MADEIRA COMPENSADA. AS ALMOFADAS DEVEM SER EM ESPUMA DE POLIURETANO INJETADO FLEXÍVEL, ISENTO DE CFC, DE ALTA RESISTÊNCIA, AUTOEXTINGUÍVEL, MOLDADA ANATOMICAMENTE, SEM SALIÊNCIAS E ONDULAÇÕES. A SUSTENTAÇÃO DO ASSENTO E ENCOSTO DEVERÁ SER EM MADEIRA DE NO MÍNIMO 1" DE ESPESSURA. A ESTRUTURA DOS BRAÇOS DEVERÁ SER EM CHAPA DE EUCATEX COM 3MM DE ESPESSURA, REVESTIDO COM ESPUMA EXPANDIDA/LAMINADA COM ESPESSURA MÉDIA DE: -20MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ -5MM E DENSIDADE DE 23KG/M³ OS PÉS DE SUSTENTAÇÃO DEVERÃO SER CÔNICOS EM ALUMÍNIO POLIDO. ACABAMENTO -COMPONENTES METÁLICOS INTERNOS E PARAFUSOS DE FIXAÇÃO PREPARADOS ATRAVÉS DE PROCESSO DE ZINCAGEM. -SUPERFÍCIE EM ALUMÍNIO POLIDO. REVESTIMENTO E CORES: O REVESTIMENTO DO ASSENTO E DO ENCOSTO DEVE SER EM TECIDO CREPE NA COR VERDE (TONALIDADE A SER DEFINIDA NO MOMENTO DA COMPRA). O TECIDO DEVE SER TRATADO COM PRODUTO DE ELEVADO DESEMPENHO CONTRA ÁGUA, ÓLEO E MANCHAS, TIPO TEFLON OU EQUIVALENTE, NÃO DEVENDO APRESENTAR COSTURAS APARENTES. - MEDIDAS TOTAIS: 750MM DE ALTURA X 1300MM DE COMPRIMENTO X 800MM DE PROFUNDIDADE. CATMAT: 457736 CATMAT/CATSER:457736						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		2		R\$ 6.869,86		
12	5242014100017	UNIDADE	1	2	2	R\$ 251,58	503,16
	CLAVICULÁRIO (QUADRO DE CHAVES) - 100 CHAVES						
	CLAVICULÁRIO (QUADRO DE CHAVES) - CLAVICULÁRIO, MATERIAL AÇO, COMPRIMENTO 40 - 52 CM, LARGURA 38 - 40 CM, ESPESSURA 07 – 09 CM, CAPACIDADE 100 CHAVES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PORTAS E FECHADURA CATMAT/CATSER:315040						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		2		R\$ 503,16		
13	5234007000002	UNIDADE	2	4	4	R\$ 1.975,84	7.903,36
	CONTÊINER PARA COLETA DE RESÍDUOS CAP. 500L/ 200 KG						
	Material resistente à oxidação e intempéries, com quatro rodas emborrachadas para facilitar o transporte e sistema de freio para estacionamento. Material: HDPE VIRGEM (Polietileno de Alta Densidade) e capacidade de carga igual ou superior à 200 kg e volume de carga útil igual ou superior à 500 litros, com tampa. CATMAT/CATSER:332336						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		4		R\$ 7.903,36		
14	5234008100002	UNIDADE	1	3	3	R\$ 2.003,30	6.009,90
	CONTÊINER PARA COLETA DE RESÍDUOS IDENTIFICADO, NA COR MARROM COM A ESCRITA “ORGÂNICO”						
	CONTÊINER PARA COLETA DE RESÍDUOS IDENTIFICADO, NA COR MARROM COM A ESCRITA “ORGÂNICO”. A ESCRITA EM CAIXA ALTA IDENTIFICANDO O TIPO DE RESÍDUO (TANTO O SÍMBOLO QUANTO A ESCRITA DEVEM TER ALTURA MÍNIMA DE 10 CM). CONSTRUÍDO EM PEAD (POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE) COM CAPACIDADE DE CARGA DE 400 KG E VOLUME DE CARGA ÚTIL IGUAL OU SUPERIOR A 1.000 LITROS (MÁXIMO 1200 LITROS). O CONTÊINER DEVE POSSUIR ALTA RESISTÊNCIA AO IMPACTO E À LAVAGEM, PROTEÇÃO À RADIAÇÃO UV E OUTRAS INTEMPÉRIES. CONTENDO DRENO, QUATRO RODAS EMBORRACHADAS PARA FACILITAR O TRANSPORTE E SISTEMA DE FREIO PARA ESTACIONAMENTO. MUNHÕES LATERAIS PARA BASCULAMENTO EM CAMINHÕES. TAMPA INTEGRADA AO CORPO COM SISTEMA DE ARTICULAÇÃO. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES. CATMAT/CATSER:457094						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		3		R\$ 6.009,90		
15	3024016100027	UNIDADE	08	16	16	R\$ 909,65	14.554,40
	CORTINA EM TECIDO BLACKOUT						



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	CORTINA BLACKOUT TECIDO, BLOQUEIO MÍNIMO DE 75% DA CLARIDADE. CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIÉSTER, COR A SER DEFINIDA PELA UFFS , CONFORME PADRONIZAÇÃO. A CORTINA DEVE TER O TAMANHO APROXIMADO DE 8,00M X 2,10M, COM BARRA SIMPLES EM 3 LADOS E ILHÓS EM ALUMÍNIO OU AÇO-CARBONO CROMADO PARA VARÃO. DEVE ACOMPANHAR VARÃO EM ALUMÍNIO OU AÇO-CARBONO CROMADO SIMPLES, DIÂMETRO APROXIMADO 3CM, COM NO MÍNIMO 3 SUPORTES SIMPLES PARA CADA JANELA E 2 PONTEIRAS PARA CADA VARÃO. A CORTINA DEVE SER FORNECIDA INSTALADA NA UFFS COM TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS (VARÃO, ILHÓS, SUPORTES, PONTEIRAS, PARAFUSOS, BUCHAS E OUTROS MATERIAIS QUE FOREM NECESSÁRIOS A INSTALAÇÃO). TAMANHO DA JANELA 3,20L X 1,72A. O TAMANHO DO VARÃO DEVE SER PROPORCIONAL A JANELA. A EMPRESA DEVE TIRAR AS MEDIDAS EXATAS ANTES DA CONFECCÃO DAS CORTINAS E FORNECER AMOSTRA DO MATERIAL (TECIDO A SER CONFECCIONADO). CATMAT 27677 CATMAT/CATSER:27677						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		16			R\$ 14.554,40	
16	5232001000002	UNIDADE	1	1	1	R\$ 509,18	509,18
	ENCADERNADORA PERFURADORA						
	Encadernadora Perfuradora modelo ofício com bandeja para depósito de resíduos. Extensão de perfuração de 330 mm, tamanho da mesa: 320 x 370 mm, capacidade de perfuração de no mínimo 15 folhas, passo 06 mm com furo redondo de 04mm. CATMAT/CATSER:239521						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		1			R\$ 509,18	
17	5212003000003	UNIDADE	1	1	1	R\$ 244,09	244,09
	ESCADA EM ALUMÍNIO, TIPO DOBRÁVEL						
	Escada de alumínio, tipo dobrável, quantidade de degraus: 05, com degraus e patamar emborrachados, antiderrapante e calços de borracha nos pés. CATMAT/CATSER:371920						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		1			R\$ 244,09	
18	5242008000019	UNIDADE	17	35	35	R\$ 3.017,74	105.620,90
	ESTANTE MANUAL TIPO PORTA-PALLET'S LEVE COM PLANO METÁLICO						
	Estante Manual tipo Porta-Pallet's Leve com plano metálico: módulos de estrutura metálica do tipo Porta Pallet's desmontáveis, sistema de encaixe e parafusos, dimensões: 55x 600 x 1200 x 2500 mm de altura. Contendo: -Montante -Conjunto Fixação HDI 1/2" Parafuso 1/2" x 25 mm / Zincado -Trava de Segurança CRP -Placa de Nivelção PN 20 / AcZ. -Travessa TE -Longarina GN 100x40x1200mm com cinco pares de vigas (longarinas) cada, com virola, aptos a suportar uma carga de 300kgf uniformemente distribuídos. -Planos metálicos para revestimento dos níveis de longarinas, nas dimensões 600 x 1200 mm para 300kgf/plano, - Demais acessórios para instalação e montagem. - Componentes metálicos das estruturas com tratamento de superfície por imersão em banho desengraxante, tratamento fosfatizante. - Pintura por sistema Eletrostático. -Deverá atender as normas NBR 14762, NBR 6120, NBR 15524, NBR 8800, NBR 8681. - Cor a ser definida pela UFFS. - Montagem inclusa. - Garantia mínima de fábrica de 2 anos. CATMAT/CATSER:346389 ENCARTE E – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		35			R\$ 105.620,90	
19	5242014100042	UNIDADE	1	1	1	R\$ 1.375,75	1.375,75
	ESTANTE MDF 2X1,10M						
	ESTANTE EM MDF, COM 2 METROS DE ALTURA E 1,10 METROS DE LARGURA. PRATELEIRAS COM ESPAÇAMENTO DE 40 CM DE ALTURA E 40 CM DE PROFUNDIDADE, FABRICADAS EM MDF DE 2,5 CM DE ESPESSURA, NA COR BRANCA. CATMAT: 128970 CATMAT/CATSER:128970 ENCARTE E – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		1			R\$ 1.375,75	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

20	5242014100041	UNIDADE	1	1	1	R\$ 1.942,25	1.942,25
	ESTANTE MDF 2X1,70M						
	ESTANTE EM MDF, COM 2 METROS DE ALTURA E 1,70 METROS DE LARGURA. PRATELEIRAS COM ESPAÇAMENTO DE 40 CM DE ALTURA E 40 CM DE PROFUNDIDADE, FABRICADAS EM MDF DE 2,5 CM DE ESPESSURA, NA COR BRANCA. CATMAT: 128970 CATMAT/CATSER:128970 ENCARTE E – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		1			R\$ 1.942,25	
21	5242008100014	UNIDADE	2	5	5	R\$ 714,16	3.570,80
	ESTANTE PORTA COMPONENTES COM 54 CAIXAS						
	Estante Porta Componentes com 54 caixas preta número 5. Medidas: Comprimento: 1004mm - Largura: 246mm- Altura: 1500 mm.Capacidade: 162 Kg Estrutura em aço totalmente desmontável. Superfície tratada com antioxidantes e pintura eletrostática a pó epóxi. Acompanha 54 caixas plásticas porta-componentes número 5, confeccionadas em polipropileno resistente e reciclável. CATMAT/CATSER:452296 ENCARTE E – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		5			R\$ 3.570,80	
22	5242008000018	UNIDADE	40	80	80	R\$ 3.006,77	240.541,60
	ESTRUTURA PORTA-PALLET'S						
	Estrutura Porta-Pallet's: módulos de estrutura metálica do tipo Porta Pallet's desmontáveis, sistema de encaixe e parafusos, nas dimensões mínimas: 80 x 2.300 x 1.000 x 3.000 mm de altura. Contendo: -Montante -Conjunto Fixação HDI 1/2" Parafuso 1/2" x 25 mm / Zincado -Trava de Segurança CRP -Placa de Nivelção PN 20 / AcZ. -Travessa TE -Longarina GN 100x40x2300mm dois pares aptos a suportar uma carga de 2.400kgf uniformemente distribuídos; Capacidade de armazenagem mínima de 96 pallet's de 1.000 x 1200 com 1200 kgf cada. - Demais acessórios para instalação e montagem. - Componentes metálicos das estruturas com tratamento de superfície por imersão em banho desengraxante, tratamento fosfatizante. - Pintura por sistema Eletrostático. -Deverá atender as normas NBR 14762, NBR 6120, NBR 15524, NBR 8800, NBR 8681. - Cor a ser definida pela UFFS. - Montagem inclusa. - Garantia mínima de fábrica de 2 anos. CATMAT/CATSER:244829						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		80			R\$ 240.541,60	
23	5242008100046	UNIDADE	1	2	2	R\$ 672,40	1.344,80
	KIT ESTANTE COM GAVETAS Nº 3						
	KIT ESTANTE GAVETEIRO COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 GAVETAS PLÁSTICAS Nº 3 QUE DEVEM ESTAR INCLUSAS NO KIT. ESTRUTURA EM AÇO COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO FOSFATIZANTE E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. GAVETAS COM PORTA ETIQUETAS. LARGURA: 1015MM. ALTURA: 1500MM. PROFUNDIDADE: 185MM CATMAT/CATSER:452294						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		2			R\$ 1.344,80	
24	5242008100047	UNIDADE	1	2	2	R\$ 667,10	1.334,20
	KIT ESTANTE COM GAVETAS Nº 5						
	KIT ESTANTE GAVETEIRO COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 50 GAVETAS PLÁSTICAS Nº 5 QUE DEVEM ESTAR INCLUSAS NO KIT. ESTRUTURA EM AÇO COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO FOSFATIZANTE E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. GAVETAS COM PORTA ETIQUETAS. DIMENSÕES AXLP: 990 X 1500 X 200MM. CATMAT/CATSER:452296						



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		2			R\$ 1.334,20	
25	5242001000041	UNIDADE	13	27	27	R\$ 108,00	2.916,00
	MESA EM POLIPROPILENO, NA COR BRANCA, 700X700X720MM						
	Mesa em polipropileno, na cor branca, dimensões (CxLxA) 700x700x720mm, empilhável. CATMAT/CATSER:346698						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		27			R\$ 2.916,00	
26	5234008100000	UNIDADE	4	9	9	R\$ 2.689,67	24.207,03
	OMBRELONE						
	SUSPENSO GIRATÓRIO 3,00 METROS COR VERDE ACIONAMENTO POR MANIVELA, BASE CRUZ PARA FIXAÇÃO CONTRAPESO RECOMENDADO MÍNIMO 50 KG, COBERTURA POLIÉSTER COM POLIAMIDA, GIRATÓRIO 360 GRAUS, ALTURA REGULÁVEL, HASTES E VARETAS EM AÇO, DIÂMETRO 3 METROS, COM SUPORTE PARA LUMINÁRIA, PESO APROXIMADO 13 KG CATMAT/CATSER:420050						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		9			R\$ 24.207,03	
27	5242014100043	UNIDADE	13	26	26	R\$ 2.202,92	57.275,92
	PALCO PRATICÁVEL 2X1M						
	Estrutura em aço carbono, com perfis tubulares da plataforma em tubos de 90-30mm, espessura 1,20mm, chapa de conexão de 3mm;com pés telescópicos. com regulagem de alturas: 40 a 60cm\, e de 60 a 100cm. pés: perfil quadrado 60 x 60 mm e sapatas de borrachas anti derrapante; deverá conter uma travessa retangular de reforço (abaixo de madeira) de 2 mm de espessura. Piso em madeira naval 25mm\, antiderrapante\, com trava. Incluso parafusos, porcas e arruelas para montagem. CATMAT: 47449 CATMAT/CATSER:47449						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		26			R\$ 57.275,92	
28	5251002000002	UNIDADE	47	95	95	R\$ 285,57	27.129,15
	PALLET POLIETILENO, 4 ENTRADAS, FACE LISA						
	Pallet 4 entradas face lisa, em polietileno Rotomoldado, não inflamável, reforçado internamente com poliuretano, para capacidade mínima: estática de 3000Kg e dinâmica de 1500Kg, medidas mínimas de 1,00x1,20mx15cm. Dentro do padrão PBR. Que permita uso em porta palete e em solo. Cores a serem definidas pela Instituição no ato do pedido. CATMAT/CATSER:395150						
	Quant. Int.						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		95			R\$ 27.129,15	
29	5251002000001	UNIDADE	47	95	95	R\$ 272,49	25.886,55
	PALLET POLIETILENO, 4 ENTRADAS, FACE VAZADA						
	Pallet 4 entradas face vazada, em polietileno Rotomoldado, não inflamável, reforçado internamente com poliuretano, para capacidade mínima: estática de 2000Kg e dinâmica de 1000Kg, medidas mínimas de 1,00x1,20mx15cm. Dentro do padrão PBR. Que permita uso em porta palete e em solo. Cores a serem definidas pela Instituição no ato do pedido. CATMAT/CATSER:395150						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		95			R\$ 25.886,55	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

30	5242004100039	UNIDADE	4	8	8	R\$ 216,53	1.732,24
PRATELEIRA EM MDF 150CMX25CMX18MM							
PRATELEIRA EM MDF 150CMX25CMX18MM - PRATELEIRA EM MDF ESPESSURA 18MM NA COR BRANCA (EXCETO BRANCO TX), MEDINDO 150X25CM E COM ACABAMENTO NAS BORDAS DA MESMA COR. FIXAÇÃO COM 2 SUPORTES TIPO MÃO FRANCESA (EM L), EM AÇO, PINTURA EPOXI BRANCA. DEVEM ACOMPANHAR O PRODUTO TODOS OS PARAFUSOS E BUCHAS NECESSÁRIOS À INSTALAÇÃO. CATMAT 150590 CATMAT/CATSER:150590							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					8	R\$ 1.732,24	
31	5242004100040	UNIDADE	4	8	8	R\$ 167,84	1.342,72
PRATELEIRA EM MDF 150CMX40CMX18MM							
PRATELEIRA EM MDF 150CMX40CMX18MM - PRATELEIRA EM MDF ESPESSURA 18MM NA COR BRANCA (EXCETO BRANCO TX), MEDINDO 150X40CM E COM ACABAMENTO NAS BORDAS DA MESMA COR. FIXAÇÃO COM 2 SUPORTES TIPO MÃO FRANCESA (EM L), EM AÇO, PINTURA EPOXI BRANCA. DEVEM ACOMPANHAR O PRODUTO TODOS OS PARAFUSOS E BUCHAS NECESSÁRIOS À INSTALAÇÃO. CATMAT 150590 CATMAT/CATSER:150590							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					8	R\$ 1.342,72	
32	5242014100011	UNIDADE	22	45	45	R\$ 176,76	7.954,20
PUFF REDONDO FOFÃO							
PUFE REDONDO FOFÃO, MATERIAL: ENCHIMENTO EM FLOCOS DE ISOPOR EXPANDIDO, REVESTIMENTO: COURO SINTÉTICO, MEDIDAS MÍNIMAS: 100CM X 90CM X 90CM, COR À DEFINIR. CATMAT/CATSER:462069							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					45	R\$ 7.954,20	
33	5242006000008	UNIDADE	1	1	1	R\$ 219,98	219,98
QUADRO BRANCO MAGNÉTICO PARA LABORATÓRIO, 1200X800MM							
Quadro branco magnético com superfície que permita tanto a escrita com caneta para quadro branco quanto a fixação de objetos magnéticos (ímãs). Fabricado em laminado melamínico, moldura de alumínio e chapa de aço. Dimensões mínimas: 1200 x 800mm. Com suporte para o apagador e canetas. Para montagem em parede sem suporte. Garantia mínima de 01 ano contra defeitos de fabricação. CATMAT/CATSER:150153							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					1	R\$ 219,98	
34	5242006000030	UNIDADE	5	10	10	R\$ 2.034,12	20.341,20
QUADRO/LOUSA EM VIDRO TEMPERADO COM FUNDO BRANCO, TAMANHO 3000X1200MM							
Lousa de Vidro Temperada, com espessura mínima de 6mm, com tamanho total de 3000mm x 1200mm (L x A), podendo ser construído em duas partes, cada uma com 1500mm x 1200mm (L x A). Com ao menos 08 (oito) espaçadores de inox ou alumínio polido ou latão cromado polido para fixação em parede, sendo 04 (quatro) na parte superior e 04 (quatro) na parte inferior. O quadro deve vir com película de fundo de segurança branco leite ou fosco, com aceitação para todos os tipos de pincel para quadro de vidro e com tecnologia anti reflexiva. O valor total deve contemplar também os custos de mão de obra e materiais para instalação da lousa no Campus de entrega. Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal do Ibama, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido com chave de Autenticação". CATMAT/CATSER:434104							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					10	R\$ 20.341,20	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

35	5242014000015	UNIDADE	1	3	3	R\$ 1.010,32	3.030,96
ROUPEIRO DE AÇO COM 8 PORTAS							
Deverá possuir 02 (duas) laterais confeccionadas em chapa de aço nº 24 (0,60mm); 01 (um) fundo e 02 (dois) tampos (superior e inferior) confeccionados em chapa de aço nº 24 (0,60mm), com reforço interno (esquadro) confeccionado em chapa de aço nº 18 (1,25mm) fixado as laterais; A base deverá conter 01 (um) rodapé também em chapa de aço nº 18 (1,20mm) dobrado em forma de \u201CU\u201D e quatro pés reguláveis (sapatas) para correção de pequenos desníveis; Deverá conter 08 (oito) compartimentos com portas também confeccionadas em chapa de aço nº 24 (0,60mm), sendo que, cada porta deverá conter 02 (duas) dobradiças internas e 01 (uma) fechadura para móveis com rotação de 90º com 02 (duas) chaves cada; A área de entrada de cada porta deverá ser de no mínimo 39x29cm e área interna mínima de 41x35x42cm; As portas deverão possuir na parte frontal perfurações em forma de quadrados de 5x5mm que servem como ventilação dos compartimentos; Deverá possuir 03 (três) bandejas internas para a separação dos compartimentos, confeccionadas em chapa de aço nº 24 (0,60mm); A montagem deverá ser através de rebites; Dimensões mínimas: Altura: 1,85m, Largura:0,70m, Profundidade: 0,45m. Deverá possuir acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (antiferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. CATMAT/CATSER:150151							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					3	R\$ 3.030,96	
36	5242007000016	UNIDADE	1	3	3	R\$ 3.764,94	11.294,82
SOFÁ DE 3 LUGARES COM APÓIA BRAÇOS							
Sofá Espera de 3 Lugares com apoia braços: COMPONENTES: ASSENTO -Compensado multilaminado com 10mm de espessura; - Espuma expandida/laminada com 20mm de espessura média e densidade de 23kg/m³; -Almofada confeccionada em espuma expandida/laminada com 150mm de espessura média e densidade de 28kg/m³; ENCOSTO -Compensado multilaminado com 18mm de espessura; -Espuma expandida/laminada com 40mm de espessura média e densidade de 23kg/m³; -Espuma expandida/laminada com 30mm de espessura média e densidade de 23kg/m³; LATERAIS -Chapa em eucatex 3mm de espessura; -Espuma expandida/laminada com 20mm de espessura média e densidade de 23kg/m³; ESTRUTURA -Madeira de 25,40mm (1") de espessura média; -Pés de sustentação confeccionados em alumínio; ACABAMENTO -Componentes metálicos internos e parafusos de fixação preparados através de processo de zincagem. -Superfície em Alumínio polido. REVESTIMENTOS E CORES O revestimento do assento e do encosto deve ser em tecido crepe na cor verde (tonalidade a ser definida no momento da compra). O tecido deve ser tratado com produto de elevado desempenho contra água, óleo e manchas, tipo TEFLON ou equivalente, não devendo apresentar costuras aparentes. MEDIDAS TOTAIS 750mm de altura x 1800mm de comprimento x 800mm de profundidade. Garantia de Fábrica mínima de 3 meses. CATMAT/CATSER:462063							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					3	R\$ 11.294,82	
37	3017006100038	UNIDADE	1	2	2	R\$ 79,75	159,50
SUPORTE PARA NOTEBOOK							
FABRICADO EM AÇO E FIBRA OU ALUMÍNIO COM PINTURA ELETROSTÁTICA. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: - PERFURADA PARA VENTILAÇÃO/ALTURA; - BASE: FRONTAL/POS; - LARGURA: 0,32 M; - COMPRIMENTO: 0,25 M. CATMAT/CATSER:323505							
158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL					2	R\$ 159,50	
38	3024016100038	METRO QUADRADO	16	32	32	R\$ 338,23	10.823,36
TAPETE DE FIBRA VINIL, TIPO CAPACHO							
COMPOSTO DE UM COSTADO SÓLIDO (NÃO ESPUMADO) DE VINIL E CONSTITUÍDO DE FILAMENTOS DE VINIL ENTRELAÇADOS, SENDO QUE OS FILAMENTOS DEVERÃO SER FIXADOS NO COSTADO POR FUSÃO TÉRMICA DURANTE PROCESSO DE PRODUÇÃO, ANTIDERRAPANTE, LAVÁVEL, COM PODER DE ABSORÇÃO DE SUJEIRA, ANTIMANCHAS, EM COR A SER DEFINIDA, GRAMATURA MÍNIMA DE 3,7 KG/M² E ESPESURA APROXIMADA DE 10 MM, COM A LOGOMARCA DA UFFS. CATMAT/CATSER:356191							



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		32			R\$ 10.823,36	
39	5251003100000	UNIDADE	1	1	1	R\$ 1.215,60	1.215,60
	TENDA GAZEBO SANFONADA						
	TENDA GAZEBO SANFONADA TAMANHO 3X3M, ESTRUTURA METÁLICA EM CHAPAS DE FERRO METALON, NAS ESPESSURAS DE 15X15, 20X20 E 30X30 POLEGADAS, ARMADOS EM FORMA DE SANFONAS, UNIDAS POR PARAFUSOS EM CONEXÕES EM AÇO GALVANIZADO. LONA EM NYLON 600 NA COR VERDE, COM REFORÇO NOS CANTOS E SUSTENTAÇÃO ATRAVÉS DE VELCROS. PÉS DE SUSTENTAÇÃO TIPO TELESCÓPICO COM ALTURA QUE MEDE DE 1,30 À 2,00 METROS. CATMAT/CATSER:444791						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		1			R\$ 1.215,60	
40	3022004100014	UNIDADE	1	1	1	R\$ 99,83	99,83
	VARAL DE ROUPA REFORÇADO EXTENSÍVEL 4 MT X 50 CM - 60 KG						
	VARAL REFORÇADO 60 KG, RETRÁTIL, ARTICULADO 4 METROS DE COMPRIMENTO. CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO E COM PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR BRANCA, PARA FIXAÇÃO EM PAREDE, PODENDO SER DOBRADO QUANDO NÃO ESTIVER EM USO. CORDAS DE 3,0MM EM POLIPROPILENO FIXADAS COM DISTANCIA DE 10 CM ENTRE ELAS. ACOMPANHA CORDA DE 22 METROS, BUCHAS, PARAFUSOS E ACABAMENTO DOS PARAFUSOS NECESSÁRIOS A INSTALAÇÃO. GARANTIA DE 1 ANO. CATMAT/CATSER:430788						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		1			R\$ 99,83	
41	3022004100013	UNIDADE	1	2	2	R\$ 74,91	149,82
	VARAL RECOLHÍVEL DE PAREDE						
	VARAL RECOLHÍVEL DE PAREDE. FABRICADO EM PVC, COR BRANCO, COM SISTEMA DE TRAVA/DESTRAVA DA CORDA. MANIVELA EM PLÁSTICO REFORÇADO. MATERIAL DA CORDA: MULTIFILAMENTOS DE POLIPROPILENO, TAMANHO 30 METROS. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO: 15 CM DE DIÂMETRO X 7,1 CM DE LARGURA. SUPORTA ATÉ 40KG. ACOMPANHA O PRODUTO: 5 PISTÕES(GANCHOS), 4 PARAFUSOS, 9 BUCHAS E OUTROS MATERIAIS NECESSÁRIOS A INSTALAÇÃO. CATMAT 443940 CATMAT/CATSER:443940						
	158517 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL		2			R\$ 149,82	
Valor Total do Processo: R\$ 619.753,07							

1.1.1.1.1. Informamos que podem existir divergências entre as descrições dos itens divulgados no site www.comprasnet.gov.br, que constarão nas Notas de Empenho a serem emitidas após a homologação da Licitação e o que consta neste Anexo. A razão disso são as mudanças feitas nos códigos para lançamento no sistema SIASG e a ausência de especificações que atendam integralmente as descrições apresentadas pelos requisitantes do objeto. Por esse motivo, ressaltamos que, em caso de dúvida no momento de lançamento das propostas no Comprasnet ou quando da entrega dos produtos nos campi, o licitante deve sempre considerar a descrição presente neste Termo de Referência e/ou contatar o Pregoeiro.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.2. Especificações do Objeto

1.2.1. As descrições constantes no quadro acima foram elaboradas pela requisitante do objeto e têm intuito apenas de fornecer subsídios básicos claros e coerentes para que Administração consiga realizar uma compra com padrões de qualidade, de maneira a suprir suas demandas.

1.2.2. A empresa vencedora do certame deverá ter ciência de que os materiais deste Termo serão solicitados em períodos diferentes durante a vigência da Ata de Registro de Preços, assim como a entrega dos materiais ocorrerá em cidades distintas, conforme local de entrega informado neste Termo e Planilha de Distribuição de Materiais constante no **“ENCARTE B”**.

1.2.3. A Contratada deverá ter ciência de que nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, de transporte e quaisquer outros que incidam diretamente ou indiretamente no fornecimento dos materiais, além dos custos de:

a) entrega e instalação dos itens: **Item 04-** Cortina em tecido blackout e **Item 34 - QUADRO/LOUSA EM VIDRO TEMPERADO COM FUNDO BRANCO, TAMANHO 3000X1200MM**

b) Ressaltamos que, os custos necessários à instalação dos itens citados acima, a exemplo de mão-de-obra, materiais entre outros, são de responsabilidade da licitante vencedora.

1.2.4. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses** contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.

1.3. Da Pesquisa de Preços e dos Valores

1.3.1. Da Pesquisa de Preços:

1.3.1.1. O valor utilizado como referencial de preço máximo para os itens deste Termo de Referência foi definido com base nos **parâmetros I, III e IV** do Art. 5º da Instrução Normativa nº 73, de 05 de agosto de 2020, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

1.3.2. Dos Valores:

1.3.2.1. Os valores utilizados como referencial de preço máximo nesta licitação, foram definidos pelo requisitante aplicando-se **a média** dos preços por ele pesquisados para cada item deste processo licitatório.

1.3.2.2. O valor total estimado pela requisitante para a aquisição dos itens que compõem este Termo de Referência é de **R\$ 619.753,07 (Seiscentos e dezenove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sete centavos)**.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.4. Da Qualificação do Produto

1.4.1. Para comprovar a qualificação dos produtos deste Termo de Referência, o licitante deverá observar as informações constantes na descrição dos itens.

1.4.1.1. Caso o licitante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei.

1.5. Da indicação de marca de referência e compatibilidade

1.5.1. A indicação de marca e modelo na especificação, quando eventualmente utilizadas, servem como parâmetro de qualidade, admitida tão somente para facilitar a descrição do objeto a ser licitado e munir as empresas participantes da licitação com informações relativas ao padrão de qualidade mínimo almejado pela UFFS.

1.5.1.1. Para todos os itens que apresentam a indicação de marca como referência de qualidade ou facilitação da descrição do objeto, foram seguidas das expressões “ou equivalente”, “ou similar” e “ou de melhor qualidade” (Acórdão 2300/2007 Plenário).

1.6. Da amostra

1.6.1. O Pregoeiro poderá requerer do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente amostra(s) do(s) respectivo(s) produto(s), para a verificação da compatibilidade com as especificações e consequente aceitação da proposta, no local e prazo indicados.

1.6.1.1. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, conter os respectivos prospectos e manuais, se for o caso, e dispor em sua embalagem informações quanto às suas características (Ex.: data de fabricação, quantidade do produto, dimensões, marca, referência/código do produto, modelo, etc.).

1.6.1.2. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados ou utilizados pela equipe técnica responsável pela análise, bem como submetidos aos testes necessários. O licitante que apresentar amostra, poderá, a seu critério, fazer o acompanhamento da avaliação das amostras.

1.6.2. O prazo para a apresentação da amostra será de 05 (cinco) dia úteis, a partir da convocação, sujeito a eventual prorrogação a depender da justificativa apresentada pelo licitante. A avaliação de solicitações de prorrogação ficará a critério da administração.

1.6.2.1. O endereço de entrega da amostra será definido no momento da convocação, dentre os seis endereços da instituição.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

1.6.2.2. A avaliação da amostra será feita estritamente sobre a compatibilidade das características técnicas do produto com as especificações técnicas solicitadas no Edital. A avaliação da amostra será feita por três servidores da instituição (técnicos e/ou docentes) representantes dos requisitantes/usuários do produto. A indicação da equipe de avaliação será feita no momento da convocação da amostra.

1.6.2.3. A avaliação ocorrerá no sexto dia útil após a convocação, em horário de expediente (08h00 às 17h00) no local da entrega da amostra ou no primeiro dia útil após o prazo de entrega acordado na prorrogação.

1.6.3. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade conforme descritos abaixo:

1.6.3.1. Em primeira fase, de caráter eliminatório:

- a) As amostras deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações constantes na proposta enviada pelo licitante;
- b) As amostras devem atender às especificações técnicas descritas e exigidas no Termo de Referência.

1.6.3.2. Análise secundária, também de caráter eliminatório, onde serão avaliados, mediante testes e/ou observações, se os produtos atendem ao exigido no termo de referência. Para tanto, serão analisados os seguintes aspectos:

- a) Material/matéria prima utilizada na fabricação do produto;
- b) Verificação da precisão dos materiais volumétricos;
- c) Confirmação das medidas, peso e volume dos produtos;
- d) Funcionalidade do material, que será verificada de acordo com as instruções de uso do fabricante.

1.6.3.4. O resultado da avaliação da amostra se dará através de parecer técnico de aceite ou de desclassificação emitido pela equipe de avaliação.

1.6.3.5. Após a avaliação, a amostra ficará à disposição do licitante para recolhimento, no mesmo endereço da entrega. O prazo para recolhimento da amostra é de **30 (trinta dias)** a partir da divulgação do resultado da avaliação. Após este período, caso a amostra não tenha sido recolhida pelo licitante, o produto será incorporado ao almoxarifado Instituição, sem custos para a UFFS.

1.6.4. A UFFS fica isenta que quaisquer ônus sobre logísticas de entrega ou recolhimento das amostras.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e o objetivo da contratação, encontram-se pormenorizadas em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, **Encarte D** deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, **Encarte D** deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. O objeto deste Termo de Referência se enquadra como material comum, para fins do disposto no inciso II do artigo 3º do Decreto nº 10.024/2019, cabendo licitação na modalidade Pregão, na sua forma Eletrônica, para Registro de Preços, observado o disposto na Lei nº 10.520, de 7 de julho de 2002; no Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000, no Decreto nº 7.892/2013, na Lei nº 8.666, 21 de junho de 1993, com suas alterações subsequentes.

4.2. O uso do **Sistema de Registro de Preços** se justifica:

4.2.1. A necessidade institucional, objeto do presente Estudo deverá ser processada pelo Sistema de Registro de Preços, **de acordo com as hipóteses I e IV previstas no artigo 3º Decreto nº 7.892/2013.**

Do Sistema de Registro de Preços: A necessidade institucional, objeto do presente Estudo deverá ser processada pelo Sistema de Registro de Preços, tendo em vista de que os materiais deste Termo de Referência serão adquiridos na medida em que a demanda ocorrer na UFFS, consoante disposto, no Art. 3º, Incisos I e IV do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013 e suas alterações.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Em atenção às disposições do artigo 17, inciso II da Lei nº 6.938 de 1981, do Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa IBAMA nº 06 de 15/03/2013 e legislação correlata e conforme orientações do **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da DECOR/CGU/AGU, 4ª Edição, agosto/2021**, para atender aos critérios de sustentabilidade dos itens constantes na tabela constante no **item 1 deste Termo de Referência** deverão ser observadas as exigências de certificação ambiental abaixo:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

Itens	A descrição compreende	Base legal consultada	Requisito de certificação ambiental
1, 10, 19, 20, 30, 31	Armário aéreo, carrinho de livros, estante MDF, prateleira em MDF.	Categoria 7 - Indústria de Madeira FTE consultada: 7 – 4: Fabricação de estruturas de madeira e móveis E Origem da madeira Comprovação de que o fabricante do material ofertado na Licitação faz uso de madeira certificada.	Apresentar CTF/APP válido do fabricante, relativo à categoria da Indústria consultada ou Licença/alvará ambiental do fabricante, correspondente ao objeto, com respectiva chave de autenticação eletrônica. Apresentar Certificação de Origem da Madeira (através de apresentação de CERFLOR ou FSC ou outro documento equivalente, de acordo com a legislação em vigor). IMPORTANTE a. Poderá ser apresentado CTF ou licença ambiental de atividade correlata, desde que apresente relação com o objeto desta licitação (item 5.1.3.2 do TR). b. Caso o fabricante seja dispensado do registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou Declaração conforme modelo disponível no “ENCARTE C” (item 5.1.3.1. do TR). c. Caso a empresa venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto (item 5.1.3.3. do TR).
2, 12, 17, 18, 21, 22, 23, 24, 27, 35	Armário de aço, claviculário, escada, estante porta-palett's, estante porta componentes, estrutura porta-pallet's, kit estante gaveteiro, palco, roupeiro de aço.	Categoria 3 – Indústria Metalúrgica FTE consultada: 3 – 10: Fabricação de artefatos de ferro, aço e de metais não-ferrosos com ou sem tratamento de superfície, inclusive galvanoplastia.	Apresentar CTF/APP válido do fabricante, relativo à categoria da Indústria consultada ou Licença/alvará ambiental do fabricante, correspondente ao objeto, com respectiva chave de autenticação eletrônica. IMPORTANTE a. Poderá ser apresentado CTF ou licença ambiental de atividade correlata, desde que apresente relação com o objeto desta licitação (item 5.1.3.2 do TR). b. Caso o fabricante seja dispensado do registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

			<p>documento comprobatório ou Declaração conforme modelo disponível no “ENCARTE C” (item 5.1.3.1. do TR).</p> <p>c. Caso a empresa venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto (item 5.1.3.3. do TR).</p>
7, 8, 9, 16	Carrinho para palett's, carrinho abastecedor, carrinho para armazém, encadernadora perfuradora.	<p>Categoria</p> <p>4 – Indústria Mecânica</p> <p>FTE consultada:</p> <p>4 – 1: Fabricação de máquinas, aparelhos, peças, utensílios e acessórios com e sem tratamento térmico ou de superfície.</p>	<p>Apresentar CTF/APP válido do fabricante, relativo à categoria da Indústria consultada ou Licença/alvará ambiental do fabricante, correspondente ao objeto, com respectiva chave de autenticação eletrônica.</p> <p>IMPORTANTE</p> <p>a. Poderá ser apresentado CTF ou licença ambiental de atividade correlata, desde que apresente relação com o objeto desta licitação (item 5.1.3.2 do TR).</p> <p>b. Caso o fabricante seja dispensado do registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou Declaração conforme modelo disponível no “ENCARTE C” (item 5.1.3.1. do TR).</p> <p>c. Caso a empresa venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto (item 5.1.3.3. do TR).</p>
13, 14, 25, 28, 29, 38	Contêiner, mesa, pallet, tapete.	<p>Categoria</p> <p>12 - Indústria de Produtos de Matéria Plástica</p> <p>FTE consultada:</p> <p>12 – 2: Fabricação de artefatos de material plástico.</p>	<p>Apresentar CTF/APP válido do fabricante, relativo à categoria da Indústria consultada ou Licença/alvará ambiental do fabricante, correspondente ao objeto, com respectiva chave de autenticação eletrônica.</p> <p>IMPORTANTE</p> <p>a. Poderá ser apresentado CTF ou licença ambiental de atividade correlata, desde que apresente relação com o objeto desta licitação (item 5.1.3.2 do TR).</p> <p>b. Caso o fabricante seja dispensado do registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o</p>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

			<p>documento comprobatório ou Declaração conforme modelo disponível no “ENCARTE C” (item 5.1.3.1. do TR).</p> <p>c. Caso a empresa venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto (item 5.1.3.3. do TR).</p>
34	Quadro/lousa de vidro.	<p>Categoria</p> <p>2 - Indústria de Produtos Minerais Não Metálicos</p> <p>FTE consultada:</p> <p>2 – 2: Fabricação e elaboração de produtos minerais não metálicos tais como produção de material cerâmico, cimento, gesso, amianto, vidro e similares.</p>	<p>Apresentar CTF/APP válido do fabricante, relativo à categoria da Indústria consultada ou Licença/alvará ambiental do fabricante, correspondente ao objeto, com respectiva chave de autenticação eletrônica.</p> <p>IMPORTANTE</p> <p>a. Poderá ser apresentado CTF ou licença ambiental de atividade correlata, desde que apresente relação com o objeto desta licitação (item 5.1.3.2 do TR).</p> <p>b. Caso o fabricante seja dispensado do registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou Declaração conforme modelo disponível no “ENCARTE C” (item 5.1.3.1. do TR).</p> <p>c. Caso a empresa venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto (item 5.1.3.3. do TR).</p>
15	Cortina em tecido.	<p>Categoria</p> <p>11 - Indústria Têxtil, de Vestuário, Calçados e Artefatos de Tecidos</p> <p>FTE consultada:</p> <p>11 – 2: Fabricação e acabamento de fios e tecidos</p>	<p>Apresentar CTF/APP válido do fabricante, relativo à categoria da Indústria consultada ou Licença/alvará ambiental do fabricante, correspondente ao objeto, com respectiva chave de autenticação eletrônica.</p> <p>IMPORTANTE</p> <p>a. Poderá ser apresentado CTF ou licença ambiental de atividade correlata, desde que apresente relação com o objeto desta licitação (item 5.1.3.2 do TR).</p> <p>b. Caso o fabricante seja dispensado do registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o</p>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

			documento comprobatório ou Declaração conforme modelo disponível no “ENCARTE C” (item 5.1.3.1. do TR). c. Caso a empresa venha a ofertar produtos de fabricação estrangeira deverá apresentar Declaração de Origem do Produto (item 5.1.3.3. do TR).
--	--	--	--

5.1.2. Quando for solicitada a apresentação de **Certificado de Regularidade do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal do IBAMA - CTF/APP, o Certificado deverá estar válido e conter chave de autenticação eletrônica**, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, e legislação correlata;

5.1.2.1. O registro do fabricante no Cadastro Técnico Federal das Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP assegura que o processo de fabricação ou industrialização de um produto, em razão de seu impacto ambiental está sendo acompanhado e fiscalizado pelo órgão competente;

5.1.2.2. As fichas de enquadramento (FTEs) encontram-se disponíveis no sítio eletrônico do IBAMA;

5.1.2.3. Cabe informar que o Cadastro Técnico Federal e demais licenças ambientais, será solicitado para os produtos fabricados nacionalmente, uma vez que o mesmo se refere ao uso de recursos naturais e modo de produção no país.

5.1.3. Caso não se confirme a adequação da certificação ambiental do produto conforme constante no Termo de Referência, a proposta selecionada será desclassificada, exceto quando:

5.1.3.1. O fabricante for dispensado do registro ambiental, por força de dispositivo legal, a licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei conforme **Modelo de declaração disponível no “Encarte C” do Termo de Referência**;

5.1.3.2. Não for possível a obtenção do registro no CTF/APP, a licitante poderá cadastrar outras licenças ambientais do fabricante, em nível municipal e/ou estadual, desde que correlatas a natureza do objeto, sob pena de não-aceitação/habilitação da Proposta;

5.1.3.3. Se tratar de produtos de fabricação estrangeira, a Licitante deverá apresentar Declaração de Origem do Produto.

5.2. A empresa Licitante deverá observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade previstas nos Art. 5º e 6º da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG, no Decreto nº 7.746/2012, da Casa Civil, da Presidência da República, no Decreto nº 10.024/2019 e Legislação correlata.

5.3. Conforme prevê o Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, que regulamenta o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

Art. 3º da Lei 8.666/93, a Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e as Empresas Estatais dependentes poderão adquirir bens e contratar serviços e obras considerando critérios e práticas de sustentabilidade objetivamente definidos no instrumento convocatório, conforme o disposto neste Decreto:

Parágrafo Único. A adoção de critérios e práticas de sustentabilidade deverá ser justificada nos autos e preservar o caráter competitivo do certame.

Art. 3º Os critérios e práticas de sustentabilidade de que trata o art. 2º serão veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada.

Art. 4º São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

- I – menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- VI – uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e
- VII – origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

Art. 5º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes poderão exigir no instrumento convocatório para a aquisição de bens que estes sejam constituídos por material reciclado, atóxico ou biodegradável, entre outros critérios de sustentabilidade.

(...)

Art. 8º A comprovação das exigências contidas no instrumento convocatório poderá ser feita mediante certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio definido no instrumento convocatório.

§ 1º Em caso de inexistência da certificação referida no caput, o instrumento convocatório estabelecerá que, após a seleção da proposta e antes da adjudicação do objeto, o contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do bem ou serviço às exigências do instrumento convocatório.

(...)

Art. 16º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes deverão elaborar e implementar Planos de Gestão de Logística Sustentável, no prazo estipulado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, prevendo, no mínimo:

- I – atualização do inventário de bens e materiais do órgão e identificação de similares de menor impacto ambiental para substituição;
- II – práticas de sustentabilidade e de racionalização do uso de materiais e serviços;
- III – responsabilidades, metodologia de implementação e avaliação do plano; e
- IV – ações de divulgação, conscientização e capacitação

5.4. O certame está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. Os materiais deverão ser entregues pelo fornecedor a contar da data de ciência da emissão da



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

Nota de Empenho, no prazo de **45 (quarenta e cinco)** dias corridos após a confirmação do recebimento da nota de empenho por parte da empresa.

a1) Para os Itens: **04 - Cortina em tecido blackout e o 34 - QUADRO/LOUSA EM VIDRO TEMPERADO COM FUNDO BRANCO, TAMANHO 3000X1200MM, deverão ser entregues e instalados nos campi demandantes.**

6.1.1. A Contratada deverá estar ciente de que poderão ser empenhados quantitativos em períodos diferentes, dentro da validade da Ata de Registro de Preços.

6.1.2. Os materiais deverão ser entregues nos seguintes endereços:

Endereço 1 (Campus Cerro Largo): Universidade Federal da Fronteira Sul – Rua Major Antônio Cardoso, 590, CEP: 97900-000. Cerro Largo – RS.

Endereço 2 (Campus Chapecó): Universidade Federal da Fronteira Sul- Entrega Via transportadora: Rodovia SC 484 Km 02, Bairro Fronteira Sul, CEP: 89.801-001. Chapecó – SC. - Entrega Via Correios: Av. Fernando Machado, 108 E, Centro, CEP: 89.802-112. Chapecó – SC.

Endereço 3 (Campus Erechim): Universidade Federal da Fronteira Sul – Rodovia ERS 135, km 72, nº 200, Caixa Postal 764, CEP 99.700-970. Erechim – RS.

Endereço 4 (Campus Laranjeiras do Sul): Universidade Federal da Fronteira Sul – BR158, Km 405, Caixa Postal nº106, CEP. 85.301-970. Laranjeiras do Sul – PR.

Endereço 5 (Campus Passo Fundo): Universidade Federal da Fronteira Sul – Rua Capitão Araújo, Nº 20, Bairro Centro, CEP. 99010.121. Passo Fundo – RS.

Endereço 6 (Campus Realeza): Universidade Federal da Fronteira Sul – Rua Edmundo Gaievski, 1000 (Acesso pela Rodovia PR 182, Km 466), Caixa Postal 253, CEP: 85.770-000. Realeza – PR.

6.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.6. Não ocorrendo, num prazo de 30 (**trinta**) dias a contar do recebimento da comunicação formal, o recolhimento dos materiais que estejam em desacordo com as especificações contidas no presente Termo de Referência, poderá a Instituição providenciar a destinação que melhor lhe aprouver, independente da abertura e conclusão de eventual processo de penalização.

6.7. A entrega dos bens destinados a qualquer outro Campus, que não o Campus de Chapecó e Reitoria da UFFS, deverá ser realizada através da emissão de Nota Fiscal de Simples Remessa com destino ao CNPJ correspondente e a Nota Fiscal de Faturamento com o CNPJ do Campus de Chapecó-SC.

6.8. As notas de Simples remessa deverão ser emitidas nos seguintes CNPJ's de acordo com o Campus de sua entrega:

- a) Campus Chapecó: CNPJ Nº 11.234.780/0001-50;
- b) Campus Cerro Largo: CNPJ Nº 11.234.780/0003-12;
- c) Campus Erechim: CNPJ Nº 11.234.780/0002-31;
- d) Campus Laranjeiras do Sul: CNPJ Nº 11.234.780/0004-01;
- e) Campus Passo Fundo: CNPJ 11.234.780/0006-65
- f) Campus Realeza: CNPJ Nº 11.234.780/0005-84.

6.9. A entrega dos bens deverá ser realizada em horários posteriormente definido e indicados na Nota de Empenho, e habitualmente ocorrerá durante o horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, podendo, a critério da UFFS, ser alterada para outros horários (noturnos, ou dias não úteis), caso a entrega possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos da Instituição, sem ônus adicionais a UFFS.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

7.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. efetuar o pagamento a contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*;

8.1.1.1. objeto deve estar acompanhado, se for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada ;

8.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

8.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8.1.7. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei n.º 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei n.º 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei n.º 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei n.º 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa n.º 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

n.º 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar n.º 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14. DA GARANTIA DA EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, o estabelecido **na Lista de Materiais do Item 1 deste Termo de Referência**, salvo quando for verificado prazo maior na descrição contida na proposta comercial do fornecedor, contado a partir do primeiro dia útil.

15.2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

15.3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

15.4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

15.5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

15.6. Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até **30 (trinta) dias úteis**, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

15.7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.

15.8. Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

15.9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

15.10. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.

15.11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei n.º 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) cometer fraude fiscal;

16.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

i) Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

ii) Multa:

(1) moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

(2) compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

iii) **Suspensão de licitar e impedimento de** contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

iv) **Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União** com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

v) **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

16.3. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem “iv” também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.

16.4. As sanções previstas nos subitens “i”, “iii”, “iv” e “v” poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

16.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei n.º 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

16.5.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

16.5.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.5.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei n.º 9.784, de 1999.

16.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

16.7.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de **15 (quinze)** dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

16.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

16.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

16.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

16.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

16.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

16.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

17. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

17.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

17.2. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

17.2.1. Valor Global de **R\$ 619.753,07 (Seiscentos e dezenove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sete centavos).**

17.2.2 Valores unitários: conforme item 1.1. deste Termo de Referência;

17.3. O critério de julgamento da proposta é o menor preço global.

17.4. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

18. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

18.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 619.753,07 (Seiscentos e dezenove mil,**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

setecentos e cinquenta e três reais e sete centavos)

19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

19.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. O presente Termo de Referência foi elaborado a partir das informações consignadas tanto pela Equipe de Planejamento da Demanda (**PORTARIA Nº 729/PROAD/UFFS/2022**), como pelas Unidades Requisitantes do Objeto, por meio dos documentos do pedido de Compras apensado ao Processo.

20.2 **Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, os seguintes encartes:**

20.2.1. **ENCARTE A** – Modelo para apresentação de proposta;

20.2.2. **ENCARTE B** – Planilha de distribuição de materiais;

20.2.3. **ENCARTE C** – Modelo de declaração de isenção de apresentação de certificado ambiental;

20.2.4. **ENCARTE D** – ETP nº 67/2022, ordem no processo n.º 04.

20.2.5. **ENCARTE E** – Desenho Técnicos/Imagens Ilustrativas dos itens nºs :01, 10, 18, 19, 20 e 22

Chapecó/SC, 16 de Agosto de 2022.

GRASIELA DYEVIESKI

Chefe do Departamento de Compras

LIDIANE MARCANTE

Superintendente de Compras e Licitações

Eu, **CHARLES ALBINO SCHULTZ**, Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura/Ordenador de Despesas, conforme disposto no inciso I, § 2º do Art. 7º da Lei 8.666/93, **APROVO** o presente Termo de Referência e seus encartes, visando **à eventual aquisição de mobiliário não padronizado para os Campi da Universidade Federal da Fronteira Sul** pelo Sistema de Registro de Preços, conforme as especificações e dados constantes no Termo de Referência ora aprovado.

Chapecó/SC, 16 de Agosto de 2022.

CHARLES ALBINO SCHULTZ

Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura
Ordenador de Despesas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “A”
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 34/2022

À Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

DADOS DA EMPRESA

Razão Social

CNPJ:

Endereço:

Cidade/UF:

CEP:

Telefone: ()

E-mail:

RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA

Nome:

Cargo/Função:

RG:

CPF:

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS DA EMPRESA

Banco:

Agência:

C/C:

Apresentamos proposta para os **materiais** descritos abaixo, conforme especificações constantes no Anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 34/2022**, pelo (s) valor (es) abaixo especificado (s):

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$					

Declaramos que:

- 1 No (s) preço (s) proposto (s), estão computados todos os custos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, de transporte e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir diretamente ou indiretamente no **fornecimento dos materiais**, objeto do Edital em referência, e que influenciem na formação dos preços desta proposta.
- 2 O prazo de validade da proposta é de _____ (_____) **dias**, contados da data de sua apresentação. (Prazo não inferior a **120 (cento e vinte) dias** conforme disposto no Edital).

Cidade/UF, de de 2022.

Nome e assinatura do representante legal e carimbo da empresa



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “B”
PLANILHA DE DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS
Ref. Pregão Eletrônico (SRP) nº 34/2022

Item	Reitoria	Campus Cerro Largo/RS	Campus Chapecó/SC	Campus Erechim/ RS	Campus Laranjei ras do Sul/PR	Campus Passo Fundo/RS	Campus Realeza/PR	Total
1				07				07
2					02			02
3			03					03
4		04	12	08	04	04	04	36
5		12	36	24	12	12	12	108
6					02			02
7					01			01
8						01		01
9						01		01
10			02					02
11		02						02
12				02				02
13				04				04
14				03				03
15							16	16
16					01			01
17				01				01
18		15			20			35
19				01				01
20				01				01
21					05			05
22		30			50			80
23			02					02
24			02					02
25		03	09	06	03	03	03	27
26		01	03	02	01	01	01	09
27				10			16	26
28		10			85			95
29		05			90			95
30							08	08
31							08	08
32			40		05			45
33							01	01
34							10	10
35					03			03
36	03							03
37	02							02
38				32				32
39			01					01
40							01	01
41							02	02



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
Superintendência de Compras e Licitações
Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3788
www.uffs.edu.br

ENCARTE “C”

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE CERTIFICADO AMBIENTAL PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 34/2022

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a), portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, declara sob as penas da lei, que está isenta de apresentar a certificação relativa a, exigida no Edital do **Pregão Eletrônico (SRP) nº 34/2022** da Universidade Federal da Fronteira Sul, em razão de

....., de de 2022.

Nome e assinatura do representante legal e carimbo da empresa