

FORMULÁRIO PARA ENTREGA DE VERSÃO FINAL DE DISSERTAÇÃO

FLUXOS	Prazos
O discente deverá protocolizar este formulário e os respectivos anexos, via e-mail da secretaria do programa: sec.ppgel@uffs.edu.br	Em até 45 dias após a ocorrência da banca defesa, ou por período expressamente descrito na ata da banca examinadora de defesa.
A secretaria do Programa encaminhará a documentação à Coordenação do Programa para análise e parecer.	Dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, conforme Lei nº 9.784, de 29/01/1999.
A Coordenação do Programa devolve a documentação à secretaria do Programa para os devidos encaminhamentos.	A depender da análise do artigo científico. (até 15 dias)

Identificação Discente

Nome: <input type="text"/>	CPF: <input type="text"/>
Data ingresso no curso: <input type="text"/>	
Data de realização da Banca: <input type="text"/>	

Eu, , declaro que, conforme item III, do Art. 78, do Regimento do Programa de Pós-Graduação em Estudos Linguísticos, o artigo encaminhado é inédito, de minha autoria e produzido durante o curso de Mestrado. Ainda, declaro, abaixo, a situação do artigo:

- Publicado. Indique a revista e a data de publicação:
- Não publicado*. Indique a revista para publicação:

Atividade futura (para registro na plataforma Sucupira):

Qual atividade você exerce ou pretenderá exercer a partir de agora?

Você foi bolsista durante o período de doutoramento? Se sim, indique abaixo a bolsa e o período (mês e ano) em que foi bolsista:

Chapecó, de de .

Assinatura do discente

* Os artigos "não publicados" passarão por análise do orientador, devendo conter as especificidades do gênero textual *artigo científico*. O orientador terá até 15 dias para encaminhar o parecer à secretaria do PPGEL. Orienta-se que o artigo seja escrito em co-autoria com o prof. orientador e que seja encaminhado à secretaria antes da data de defesa para que não ocorra atraso no encaminhamento do pedido de diplomação.

Para uso da Secretaria do Programa de Pós-Graduação (check list)

- () Termo de Cessão de Direitos Autorais, preenchido e assinado pelo aluno.
- () Versão digital em PDF enviada ao e-mail da secretaria do programa.
- () Artigo científico inédito.

Conferido pela secretaria do Programa:

Conferido pela Coordenação do Programa:

Assinatura Secretária

Assinatura da Coordenação