

ATA Nº 1/CCLEC -LS/UFFRS/2022
1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 – 16/02/2022

1 Ao décimo sexto dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, no
2 aplicativo de web conferência Cisco Webex, foi realizada a **primeira** reunião ordinária do
3 **Colegiado** do Curso Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências Naturais, Matemática e
4 Ciências Agrárias, concomitante com a primeira reunião ordinária do Colegiado do Curso
5 Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências da Natureza do *Campus* Laranjeiras do Sul da
6 Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFRS), presidida pelo Coordenador dos Cursos, Professor
7 Vitor de Moraes. **Fizeram-se presentes à sessão os seguintes membros:** Além do presidente, os
8 docentes Ana Cristina Hammel, Fabio Pontarolo, Joaquim Gonçalves da Costa, Maria Eloá Gehlen,
9 Vivian Machado de Menezes e Marciane Maria Mendes Coordenadora Adjunta, a Técnica
10 Administrativa Suelen Spindola Bilhar e o discente Benedito Kayo Lemos de Brito. O Coordenador
11 iniciou a reunião informando os pontos de pauta e solicitou a inclusão do ponto “Retorno presencial
12 para 2021.2” e “Proposta de calendário de reuniões do Colegiado”, o Colegiado aprovou a inclusão,
13 após passou-se para os informes. **1. Informes: 1.1 Estágios: a)** Maria Eloá Gehlen Coordenadora
14 de Estágio informou que no início do semestre realizou uma reunião com os docentes de estágio
15 Ana Cristina Hammel e Wanderson Gonçalves Wanzeller, visando passar algumas orientações, das
16 quais mencionou que os docentes orientassem os discentes a estarem buscando antecipar os
17 documentos necessários para o início do estágio, previsto para o retorno das escolas estaduais em
18 fevereiro do próximo ano. Informou também que a Coordenação Acadêmica foi consultada quanto a
19 possibilidade de manter os diários dos componentes de estágio abertos após a data prevista para o
20 fechamento, tendo resposta positiva, podendo então desta forma os estágios prosseguirem mesmo
21 após a finalização do período letivo e prazo para o fechamento dos diários. Informou que através de
22 e-mail enviado aos docentes neste início de ano, colocou-se a disposição para ajudar no que for
23 necessário para a conclusão dos estágios. **b)** Marciane Maria Mendes, lembrou que os estágios são
24 os componentes curriculares mais prejudicados neste tempo de pandemia e aulas remotas, que os
25 documentos exigidos pela SEED ocupam um bom tempo dos discentes e que até o momento estes
26 estão sem o Termo de Compromisso, não havendo possibilidade de se fazer estágio sem este
27 documento. Informou também que por conta do pouco tempo disponível no semestre atípico,
28 conversas estão sendo feitas com os docentes e Coordenação de Estágio, com a finalidade de
29 auxiliar os discentes para a providência o mais rápido possível os documentos que estão pendentes
30 tendo em vista os discentes já estarem prestes a iniciar o período de estágio nas escolas. Informou
31 também que será proposta uma reunião com a Coordenação Acadêmica, Coordenação de Estágio e
32 docentes, com a finalidade de redimensionar as questões dos estágios, principalmente no que diz
33 respeito a documentação. **c)** Ana Cristina Hammel informou que é docente do Estágio I e que para
34 este semestre não houve turma, tendo em vista uma discente desistir e outro optar por não cursar por
35 conta da possibilidade da continuidade das aulas remotas. Mencionou que é docente responsável de
36 estágio em outro curso, no qual teve problemas com a documentação expondo que existe um
37 descompasso entre os documentos solicitados pela Secretaria de Educação e os documentos da
38 UFFRS e que vê a necessidade de se fazerem conversas visando resolver estas questões. **d)** Benedito
39 Kayo Lemos de Brito a pedido da discente Keorlly Cabral Kegler, informou que a mesma está tendo
40 dificuldades em conseguir a autorização para o estágio na escola, tendo em vista esta autorização
41 ser através do Núcleo de Educação e apesar dos muitos contatos não obteve até o momento a
42 liberação, o que está gerando preocupação quanto a resposta vir muito tarde, podendo não haver
43 tempo suficiente para a realização de todas as etapas do estágio. **1.2 Seminário Nacional de**
44 **Planejamento das LEDOCs:** Benedito Kayo Lemos de Brito informou que aconteceu no dia

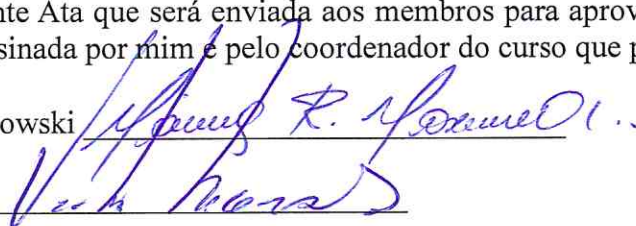
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
COLEGIADO DO CURSO INTERDISCIPLINAR EM EDUCAÇÃO DO CAMPO: CIÊNCIAS NATURAIS,
MATEMÁTICA E CIÊNCIAS AGRÁRIAS - LICENCIATURA
BR 158, Km 405, S/N Zona Rural – Laranjeiras do Sul/PR
educacao_campo.ls@uffs.edu.br

45 dezoito de dezembro o Seminário Nacional de Planejamentos das LEDOCs, no qual participou
46 juntamente com o movimento estudantil de egressos e que o próximo seminário deverá ocorrer em
47 março, quando ele representará o *campus* Laranjeiras do Sul levando algumas discussões e a
48 convite, fará também parte comissão organizadora. **2. Expediente: Aprovação da ata nº 10**
49 **CCLEC-LS/2021;** A ata foi encaminhada anexa à convocação para apreciação prévia. O Colegiado
50 APROVOU a ata nº 10 CCLEC-LS/2021, referente à nona reunião ordinária, sem alterações. **3.**
51 **Pauta: 3.1 Recomposição do NDE:** O Coordenador apresentou a portaria vigente para a
52 composição do NDE e informou que tendo em vista a eleição do novo Colegiado, há a necessidade
53 de solicitar a alteração colocando o novo coordenador como presidente, abriu para o Colegiado
54 deliberar sobre exclusões e inclusões caso sejam apontadas e a aprovação da alteração. O Colegiado
55 APROVOU a nova composição do Núcleo Docente Estruturante que passa a ser Vitor de Moares,
56 Ana Cristina Hammel, Joaquim Gonçalves da Costa, Marciane Maria Mendes, Ricardo Key
57 Yamazaki, Vivian Machado de Menezes, Yasmine Miguel Serafini Micheletto. **3.2 Oferta de**
58 **componentes curriculares para 2022/1:** O Coordenador expôs a sugestão da oferta para o
59 próximo semestre, os participantes fizeram considerações e sugestões e a oferta a ser encaminhada
60 é: **Componentes da segunda fase:** GCH026 Educação, movimentos sociais e organização
61 comunitária, docente responsável Yogo Kubiak Canquerino. **Componentes da quarta fase:**
62 GCH013 Didática geral, docente responsável Ana Cristina Hammel, fusão com Ciências
63 Biológicas; GCH126 Física na educação básica II, docente responsável Wanderson Gonçalves
64 Wanzeller. **Componentes da quinta fase:** GCH127 Física na educação básica III, docente
65 responsável Vivian Machado de Menezes. **Componentes da sexta fase:** GEX129 Instrumentação
66 para o ensino de química e física, docentes responsáveis Vivian Machado de Menezes e Thiago
67 Bergler Bitencourt. **Componentes da sétima fase:** GCH179 Estágio curricular supervisionado III,
68 docentes responsáveis Ricardo Key Yamazaki e Ronaldo Rodrigues de Menezes; GLA045 Língua
69 brasileira de sinais (Libras), docente responsável Aguardando concurso; GCA077 Zootecnia,
70 docente responsável Paulo Mayer. **Componentes da oitava fase:** GCH180 Estágio curricular
71 supervisionado IV, docentes responsáveis Ricardo Key Yamazaki e Ronaldo Rodrigues de Menezes;
72 GCH181 Trabalho de conclusão de curso I, docente responsável Vitor de Moraes; GCA078
73 Fitotecnia, docente responsável Claudia Simone Madruga Lima; GCA056 Olericultura, docente
74 responsável Geraldo Deffune Gonçalves de Oliveira. **Componentes da nona fase:** GCH182
75 Trabalho de conclusão de curso II, docente responsável Thiago Bergler Bitencourt; GCH208
76 Estágio curricular supervisionado V, docentes responsáveis Wanderson Gonçalves Wanzeller, Jean
77 Carlos Zocche e Yasmine Miguel Serafini Micheletto. **3.3 Eventos do Curso para 2022:** O
78 Coordenador apresentou duas proposições de eventos para o ano de dois mil e vinte e dois, uma
79 delas é que no primeiro semestre aconteça Semana Acadêmica integrada, de dois no máximo três
80 dias, na qual possa ser trabalhos temas relevantes e pertinentes ao contexto atual, como a pandemia,
81 a curricularização da extensão e o retorno presencial, para isto haverá a necessidade da criação de
82 uma comissão para estar a frente deste evento. A segunda proposição seria para o segundo semestre,
83 contemplando a realização do segundo Seminário Internacional de Educação, aproveitando o espaço
84 já conquistado no site para a realização deste evento. O Colegiado não fez novas proposições e
85 APROVOU a realização da Semana Acadêmica e o Segundo Seminário de Educação. Para a
86 comissão organizadora dos eventos, foi definido a participação do professor Fabio Pontarolo,
87 Vivian Machado de Menezes e o discente Benedito Kayo Lemos de Brito, havendo ainda a
88 possibilidade mais discentes virem a integrar a comissão. **3.4 Proposta orçamentária inicial do**
89 **curso para 2022:** O Coordenador apresentou a definição orçamentária que foi encaminhada para o
90 curso e tendo em vista que o prazo para alterações já encerrou, o Colegiado poderá propor
91 mudanças para serem realizadas em momento oportuno. O valor total do orçamento do curso é

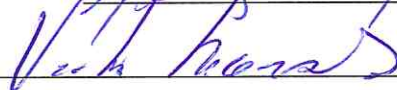
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
COLEGIADO DO CURSO INTERDISCIPLINAR EM EDUCAÇÃO DO CAMPO: CIÊNCIAS NATURAIS,
MATEMÁTICA E CIÊNCIAS AGRÁRIAS - LICENCIATURA
BR 158, Km 405, S/N Zona Rural – Laranjeiras do Sul/PR
educacao.campo.ls@uffrs.edu.br

92 quatro mil quinhentos e cinco reais . Para a rubrica CLS001, viagens de estudos, o valor disponível
93 para transporte é dois mil e duzentos reais, para a rubrica CLS002, eventos acadêmicos, o valor
94 disponível para diária e de seiscentos e cinco reais, para passagens é de quinhentos reais e
95 transporte o valor de duzentos reais e para a rubrica CLS007 apoio aos docentes para participação
96 em eventos científicos, o valor disponível é de oitocentos reais para diárias e duzentos reais para
97 passagens. O Colegiado não apresentou proposta para alteração do orçamento inicial, sendo
98 avaliado novamente no decorrer do eventos e na abertura de nova janela para alterações. **3.5**
99 **Retorno presencial para 2021.2:** O Coordenador informou que houve diálogos com os acadêmicos
100 que procuraram a coordenação, fazendo questionamentos quanto ao retorno presencial das aulas.
101 Mencionou as definições previstas para o *campus* as definições dos colegiados dos cursos, solicitou
102 ao Colegiado um posicionamento coletivo, visando repassar aos acadêmicos. O Colegiado definiu
103 pela continuação das aulas remotas para curso, tendo em vista as conversas feitas com os discentes
104 que estão encontrando dificuldades para o retorno presencial para este semestre ainda. O Colegiado
105 aguardará as definições do Conselho e Campus e havendo necessidade estará agendando reuniões
106 para tratar do assunto. **3.6 Proposta de calendário de reuniões do Colegiado:** O Coordenador
107 propôs o calendário para as reuniões do Colegiado até o mês de julho, observando as reuniões do
108 Conselho de Campus, visando a proposição de pautas entre o Conselho e o Colegiado. Tendo em
109 vista haver reuniões de outros cursos dos quais os docentes também fazem parte, as datas propostas
110 poderão sofrer alterações e foi sugerido a solicitação à Coordenação Acadêmica de disponibilizar
111 um calendário contendo todas as reuniões do *campus*, de forma a orientar as coordenações em seus
112 agendamentos, evitando assim que os docentes tenham mais de um agendamento no mesmo dia e
113 horário. O calendário proposto foi aprovado e as reuniões serão em onze de março, onze de abril,
114 dez de maio, oito de junho e seis de julho, sempre as catorze horas. **4. Encerramento:** Sendo
115 dezesseis horas e cinco minutos e não havendo mais assuntos a tratar, foi encerrada a sessão, da
116 qual eu, Marcia Regina Maximowski, assistente em administração, lotada na Secretaria Geral de
117 Cursos, lavrei a presente Ata que será enviada aos membros para aprovação na próxima reunião e,
118 após aprovada, será assinada por mim e pelo coordenador do curso que preside o colegiado.

119 Marcia Regina Maximowski



120 Vitor de Moraes



EM BRANCO