



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE NUTRIÇÃO - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 5/2024 - CCN - RE (10.40.07.15)

Nº do Protocolo: 23205.026065/2024-60

Realeza-PR, 24 de setembro de 2024.

QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO – BACHARELADO

Aos quatorze dias do mês de junho, do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, na sala 308, Bloco A – Campus Realeza, realizou-se a quinta reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e quatro, do Colegiado do Curso de Graduação em Nutrição – Bacharelado, sob a presidência da Coordenadora do Curso, a professora Flávia Pascoal Ramos e secretariada por mim, Dyidra Nayane Guimarães. **Fizeram-se presentes à reunião:** Eliani Frizon, Eloá Angélica Koehnlein, Jucieli Weber, Hyrana Gabriela Lucas Guadagnini Candido, Márcia Fernandes Nishiyama e Marcos André Greczyszn. **Não compareceram e justificaram a ausência:** Camila Elizandra Rossi, Vanessa Silva Retuci e Dalila Moter Benvegnú. **Não compareceu e não justificou ausência:** Maikon Fabio Weber. **EXPEDIENTE:** 1. Apreciação de Ata: Após alterações foi aprovada a ata 04/2024. **Informes:** 1. Informa ter recebido email do CRN8 solicitando dados para a fiscalização dos estágios curriculares, que já foram enviados. 2. Solicita auxílio dos representantes para reforçar os prazos regulamentares para os pedidos de segunda chamada junto aos alunos, visto que muitos foram encaminhados fora do prazo. 3. Hoje será realizada reunião com os Coordenadores de Extensão para tratar do fomento - inserção da extensão nos currículos de graduação. 4. A professora Eliani fala a respeito de um caso ocorrido com o estágio em Nutrição Social, realizado em Realeza. Após um problema de conduta, a direção de uma escola comunica que não pretende mais receber a aluna, porém manterá o convênio. Dessa forma, a coordenação de estágios organizou para a discente realizar suas atividades no município de Santa Izabel do Oeste. 5. A professora Márcia informa que desde o dia 11 de março a Clínica Escola conta com apenas uma nutricionista responsável técnica, que atende das 7:30 às 11:30 e das 13:30 às 15:30, não podendo atender alunas de estágio em período diferente. A professora está trabalhando em documento para solicitar mais uma vaga, e solicita apoio dos demais membros. Foi solicitada a inclusão do ponto de pauta referente a "Nutri Day e Mostra Acadêmica". Aprovado por todos. **ORDEM DO DIA:** 1. **Autoavaliação do curso 2023:** A presidente projeta o documento, que foi encaminhado previamente para análise. Não havendo considerações, os resultados são apresentados. 2. **Lista de optativas para os PPCs do curso:** A professora Flávia lembra que o sistema SIGAA permite a validação automática de CCRs entre os cursos, desde que cadastrada a opção. A seguir, apresenta a lista elaborada pelo NDE contendo todos os componentes, separados por curso. Aprovado por unanimidade. 3. **Ações de divulgação do curso:** A presidente projeta a atualização do cronograma. Foram realizadas 4 visitas, e há previsão de mais 3 ainda neste semestre. Os professores informam que o projeto tem se mostrado interessante. 4. **Nutri Day e Mostra Acadêmica:** A discente Hyrana informa que o Centro Acadêmico (C.A) discorda da realização dos eventos no mesmo dia, por terem objetivos distintos, bem como precisarem de mais prazo para terem dados para apresentar na mostra. Após conversa, o Colegiado delibera pela realização de forma separada

excepcionalmente. O grupo sugere a realização da Mostra no dia 01/11, data a ser confirmada pelo C.A. Em relação ao Nutriday, o grupo decide realizar um almoço com egressos. Serão consultados locais e valores. Se disponibiliza em auxiliar na organização a professora Márcia. Não havendo mais nada a tratar, a presidente Flávia Pascoal Ramos encerrou a reunião, e eu, Dyidra Nayane Guimarães, lavrei a presente ata que, depois de apresentada aos membros do Colegiado e aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 24/09/2024 13:20)

DYIDRA NAYANE GUIMARAES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###422#0

(Assinado digitalmente em 09/10/2024 11:29)

FLAVIA PASCOAL RAMOS

COORDENADOR DE CURSO

CCN - RE (10.40.07.15)

Matrícula: ###731#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **24/09/2024** e o código de verificação: **fdf0d97a91**