



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS
**ATA Nº 11 – 09ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
11 DE OUTUBRO DE 2022**

1 Aos onze dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às nove horas, reuniram-se no Centro
2 Vocacional Tecnológico (CVT), os membros do Conselho de Campus Laranjeiras do Sul da
3 Universidade Federal da Fronteira Sul para a nona Sessão Ordinária do Conselho de Campus de
4 2022, sob a Presidência do Diretor de Campus, professor Martinho Machado Junior. Estiveram
5 presentes os(as) conselheiros(as): Alexandre Manoel dos Santos, Alexandre Monkolski, Ana
6 Cristina Hammel, Augusto Cesar Prado Pomari Fernandes, Ceíça Lia Palerosi Borges, Cristiano
7 Augusto Durat, Edeimar José Baranek, Eloir Faria de Paula, Josimeire Aparecida Leandrini, Josuel
8 Alfredo Vilela Pinto, Julian Perez Cassarino, Luiz Carlos de Freitas, Manuela Franco de Carvalho
9 da Silva Pereira, Marcos Weingartner, Paulo Alexandre Nunes, Régis Clemente da Costa, Ricardo
10 Key Yamazaki (*até às 10h*), Ronaldo Cesas Darós, Ronaldo José Seramim, Thiago Bergler
11 Bittencourt, Vitor de Moraes, Vivian Machado de Menezes e o técnico administrativo da Secretaria
12 Geral de Cursos (SEGEC) designado para redigir a Ata desta sessão, Luiz Felipe da Paz.
13 Justificaram ausências: Leda Battestin Quast, devido a questões acadêmicas de urgência; Carlos
14 Jose Raupp Ramos por conta de consulta médica no mesmo horário; e Joaquim Gonçalves da Costa
15 em função de compromissos relacionados ao falecimento de um familiar. Foi registrado então, em
16 nome da gestão do Campus, os sentimentos ao colega Joaquim pelo falecimento recente de um
17 membro de sua família. Às 9 horas e dez minutos, logo após a contagem de quórum, o presidente
18 cumprimentou os presentes e deu início a sessão com os informes. **1. Expediente: 1.1**
19 **Comunicados gerais: 1.1.1 Direção: a)** Foi apresentada ao grupo a nova composição da
20 Coordenação do Curso de Graduação em Engenharia de Aquicultura do Campus Laranjeiras do Sul
21 dando as boas vindas ao Coordenador prof. Marcos Weingartner, e à Coordenadora Adjunta prof^a
22 Maude Regina Borba, que passam a integrar o Conselho de Campus como membros natos. **b)** Na
23 sequência, o presidente apresentou a nova composição da coordenação do Mestrado em
24 Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável do Campus Laranjeiras do Sul dando as boas
25 vindas à Coordenadora professora Josimeire Aparecida Leandrini, e à Coordenadora Adjunta
26 professora Janete Stoffel, que também passam a integrar o Conselho de Campus como membros
27 natos. **c)** Dando continuidade aos informes da Direção, professor Martinho relatou que serão
28 atribuídas FCCs para os cursos de Graduação em: Ciências Biológicas: Alexandre Monkolski;
29 Pedagogia: Luiz Carlos de Freitas; e Ciências Sociais: Siomara Aparecida Marques. Posto isso, a
30 gestão solicitou aos coordenadores mencionados, que acessem a fila da Coordenação Acadêmica e
31 localizem seus respectivos processos, realizando a inclusão dos documentos solicitados para que os
32 mesmos possam ser enviados à Reitoria dando sequência aos trâmites e garantindo o pagamento das
33 funções o mais rápido possível. **d)** Em seguida, o conselheiro Martinho Machado Junior informou
34 que foram enviados 32 (*trinta e dois*) ofícios solicitando emendas parlamentares para:
35 Complementação da Cobertura entre os blocos; Poços Artesianos nas Áreas Experimentais; Quadra
36 Poliesportiva; Centro de Lazer, conhecimento e integração; Projeto de pesquisa em defensivos
37 agrícolas naturais e sensibilização por uma agricultura agroecológica no Território da



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS

38 Cantuquiriguaçu-PR; Projeto de pesquisa e extensão intitulado Redução do impacto ambiental na
39 produção da lecitina de soja orgânica na região do Cantuquiriguaçu; Os ofícios foram destinados aos
40 Deputados Filipe Barros, Aliel Machado, Gleisi Hoffmann e Zeca Dirceu; Senadores: Oriovisto
41 Guimarães, Álvaro Dias e Flávio Arns. **1.1.2 Coordenação Acadêmica:** Assumindo a palavra, o
42 Coordenador Acadêmico Thiago Bergler Bitencourt comentou sobre **a)** Os preparativos para a
43 realização do Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão – SEPE, mencionando quantitativo de
44 trabalhos submetidos ao evento, sendo um total de 74 (*setenta e quatro*). Thiago lembrou que nos
45 próximos dias será publicada e programação detalhada, e agradeceu a todos que colaboraram com a
46 organização e divulgação do evento que deverá ser o maior (*com mais trabalhos submetidos*) dentre
47 os campi da Universidade. **b)** Foi comentado também sobre o JUFFS, previsto para os dias 17, 18 e
48 19 de novembro. Para o período, a Coordenação Acadêmica orientou que ficará a critério de cada
49 docente, a manutenção ou suspensão das aulas. Haja vista que teremos cerca de dez por cento dos
50 estudantes envolvidos com os jogos, e que as faltas desses discentes estarão justificadas, bem como,
51 as atividades avaliativas que os mesmos perderem por conta das ausências justificadas poderão ser
52 reagendadas. **1.1.3 Coordenação Administrativa:** O Coordenador Administrativo Ronaldo José
53 Seramim assumiu a palavra e informou sobre: **a)** A reabertura do Restaurante Universitário - RU,
54 que estava fechado durante o processo licitatório até a data de ontem. Além de comentar sobre os
55 atrasos no processo que acabaram deixando o RU fechado durante os primeiros dias do semestre
56 letivo, Ronaldo compartilhou informações acerca da empresa vencedora da licitação e dos valores
57 aprovados no contrato, que foram mantidos para o quadro discente. **b)** Quanto às obras previstas
58 e/ou em andamento no Campus, Ronaldo informou que: Foi firmado contrato com as empresas
59 responsáveis pela complementação dos estacionamentos acessíveis próximos ao bloco
60 docente/administrativo, e laboratórios; Também foi firmado contrato para a obra de cobertura entre
61 os blocos, em breve estarão se iniciando os trabalhos. **1.1.4 Seminário do Grupo de Pesquisa em**
62 **Desenvolvimento Regional:** Dando continuidade aos informes, professora Manuela Franco de
63 Carvalho da Silva Pereira assumiu a palavra para divulgar, a pedido do conselheiro Fabio Zeneratti,
64 o Grupo de Pesquisa em Desenvolvimento Regional que está organizando o seu primeiro seminário,
65 onde ocorrerão apresentações de teses de Doutorado de professores que fazem parte do grupo, e
66 falas de convidados externos vindos da UNICAMP e da PUC-PR. O evento acontece no próximo
67 dia 08 e 09/11 (*oito e nove de novembro*), e foi compartilhado também por e-mail às coordenações
68 de curso, o convite com a programação completa. **1.1.5 Feira de Ciências:** Na sequência,
69 professora Vivian Machado de Menezes comentou sobre a Feira de Ciências que teve as inscrições
70 encerradas no último domingo, após a confirmação de 101 (*cento e um*) trabalhos inscritos entre as
71 categorias de nível fundamental, médio, técnico/profissional e superior. Foram identificadas
72 inscrições de 10 (*dez*) cidades diferentes, com uma previsão de cerca de 260 (*duzentos e sessenta*)
73 pessoas apresentando trabalhos durante o evento. Não havendo mais informes, o grupo passou de
74 imediato ao próximo ponto do expediente. **1.2 Aprovação das atas da 7ª e 8ª Sessão Ordinária**
75 **do Conselho de Campus/2022:** A pedido da SEDOC, foi votada a inclusão, neste ponto, da
76 análise e aprovação da ata da 7ª (*sétima*) Sessão. Sendo deferida por unanimidade a inclusão, o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS

77 grupo passou para a análise dos textos. **Ata da 7ª Sessão Ordinária:** Professor Martinho explanou
78 detalhes sobre o trâmite realizado a partir de um pedido de revisão da ata da 7ª sessão. Foi
79 explicado que parte do trecho modificado pelo solicitante apresentava uma afirmação que poderia
80 gerar dúvidas, posto isso, foi inserido no documento uma ressalva administrativa que esclarece a
81 operação. Na sequência, algumas dúvidas foram sanadas sobre o fluxo de convocações e anexos das
82 sessões do presente Conselho, bem como, sobre o ocorrido na apreciação das últimas atas. Professor
83 Luiz Carlos de Freitas aproveitou para registrar uma solicitação de ajuste no trecho da Ata que
84 tratou do PIACD. O ajuste foi feito durante a reunião, sendo considerada então, aprovada pela
85 totalidade dos presentes. **Ata da 8ª Sessão Ordinária:** Em relação ao texto da ata da 8ª Sessão, foi
86 realizado apenas uma inclusão de justificativa de ausência por parte dos professores Luiz Carlos de
87 Freitas e Nair Correia Salgado de Azevedo, que na data e horário da sessão estavam acompanhando
88 o processo de avaliação e reconhecimento do curso de Licenciatura em Pedagogia do Campus. Em
89 seguida, o Conselho aprovou ambas as atas, pela maioria dos presentes, sendo registradas apenas
90 duas abstenções de membros novos (*Josimeire Aparecida Leandrini e Marcos Weingartner*) que
91 estavam participando da sessão pela primeira vez. **2. ORDEM DO DIA 2.1 Homologação do**
92 **pedido de abertura de concurso público para vaga de LIBRAS;** O presidente da sessão
93 contextualizou o ponto de pauta lembrando que o preenchimento da vaga para professor efetivo na
94 área de LIBRAS é uma demanda existente há algum tempo no Campus, tendo sido realizados dois
95 concursos sem sucesso até o momento. Na sequência, o conselheiro e Coordenador Acadêmico,
96 Thiago Bittencourt, assumiu a palavra para lembrar que em ambos os concursos já realizados, os
97 candidatos aprovados não possuíam a documentação necessária para assumir o cargo, tornando sem
98 efeito o certame. Thiago comunicou aos coordenadores de curso presentes, que, para evitar
99 prejuízos aos cursos que possuírem prováveis formandos, a Coordenação Acadêmica providenciará
100 a oferta de turmas suplementares da disciplina de LIBRAS, contando com a colaboração de
101 professores de outros campi. A oferta da primeira turma está prevista para iniciar em novembro,
102 indo até fevereiro, pós recesso, de forma híbrida e concentrada. Em seguida, alguns conselheiros
103 manifestaram ter dúvidas sobre como ocorre o processo de organização, definição de banca,
104 operacionalização da análise de documentos e avaliação dos candidatos. A gestão do Campus,
105 representada pelos conselheiros Thiago Bittencourt, Ronaldo Daros e Martinho Machado Junior,
106 esclareceu então as dúvidas, explicando que no fluxo atual, a banca analisa a documentação
107 comprobatória da formação dos candidatos apenas nas últimas etapas do processo, após a prova
108 prática de didática, por exemplo. Foi exposto também, que devido a uma determinação judicial
109 oriunda de ação movida pelo Ministério Público do Ceará, foi mantida nos últimos editais, apenas a
110 formação em LIBRAS e Letras LIBRAS como exigência para assumir o cargo, sendo retiradas as
111 opções que anteriormente constavam, como por exemplo, graduação em outras licenciaturas e
112 especialização em LIBRAS. Seguindo a ordem das inscrições de fala, o conselheiro Julian Perez
113 Cassarino assumiu a palavra para sugerir um encaminhamento. Com base em seu conhecimento
114 sobre outros editais de concurso para docência, Julian sugeriu que seja avaliada a possibilidade de
115 definir em edital, uma etapa eliminatória, anterior à prova teórica, onde pode ser realizada uma



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS

116 análise de perfil dos candidatos, incluindo avaliação do currículo e comprovação documental da
117 formação. Dessa forma, não havendo candidatos que se encaixem no perfil exigido, é dispensada a
118 realização das próximas etapas do certame, agilizando a publicação de novo edital, cronograma, etc.
119 O Conselho de Campus então, considerando também o encaminhamento aprovado, homologou, em
120 consenso, o pedido de abertura do concurso público para a vaga de docente na área de LIBRAS. 2.2
121 **Apresentação do orçamento para 2023;** Dando continuidade a pauta, professor Martinho
122 passou a palavra ao coordenador administrativo Ronaldo Seramim para uma breve exposição
123 de informações acerca do orçamento a ser aprovado na presente sessão. Ronaldo apresentou,
124 dentre outros dados os seguintes quantitativos para serem votados como orçamento
125 desconcentrado do Campus para 2023 (*dois mil e vinte e três*): Considerando valor (*em reais*)
126 alocado por centro de custos: 76.975,31 para a CLAB – LS; 62.624,69 para a CAAEX – LS;
127 19.194,00 para a ALX – LS; 8.000,00 para a Direção do Campus; 4.000,00 para a PPGAD;
128 4.000,00 para a PPGCTAL; 89.279,06 subdivididos entre os cursos da graduação; Totalizando
129 264.073,06. Com base no valor total indicado para os cursos da graduação foi apresentada
130 também a subdivisão para cada curso, com base na quantidade de matrículas ativas em cada
131 um (*podendo ser atualizado pelos dados fornecidos pela secretaria acadêmica*): 6.039,79 para
132 CIÊNCIAS BIOLÓGICAS; 6.698,67 para ENGENHARIA DE ALIMENTOS; 21.194,17 para
133 AGRONOMIA; 2.635,54 para INTERDISCIPLINAR EM EDUCAÇÃO DO CAMPO:
134 CIÊNCIAS DA NATUREZA; 5.600,53 para INTERDISCIPLINAR EM ED. DO CAMPO:
135 CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS; 17.680,11 para CIÊNCIAS ECONÔMICAS; 17.350,67
136 para PEDAGOGIA; e 6.259,42 para CIÊNCIAS SOCIAIS. Durante a apresentação dos dados
137 foram sanadas algumas dúvidas a respeito da regulamentação do processo orçamentário, das
138 premissas que foram consideradas até chegar aos números apresentados, das reduções
139 orçamentárias a nível federal e institucional observadas nos últimos anos e da possibilidade de
140 alteração posterior nesses quantitativos. O coordenador administrativo, com a colaboração de
141 alguns conselheiros, sanou as dúvidas e se comprometeu de compartilhar, via e-mail, as
142 informações apresentadas durante a sessão com todos os membros do presente Conselho nos
143 próximos dias. Durante a discussão realizada dentro do presente ponto, foram abordados
144 alguns assuntos além dos números expostos em tela. Os conselheiros comentaram, dentre
145 outros tópicos, sobre a importância de ampliar e aperfeiçoar a pesquisa e extensão na
146 Universidade, e principalmente a divulgação no ambiente regional no qual a UFFS está
147 inserida. Na sequência, a distribuição prévia do orçamento desconcentrado do Campus para
148 2023 foi considerada aprovada por unanimidade para envio à PROPLAN, sendo registrado o
149 compromisso interno de seguir discutindo sobre os valores, cenários e distribuição interna do
150 mesmo, entre todas as instâncias envolvidas (Fórum de Coordenadores, chefias dos setores,
151 etc.) 2.3 Uso do espaço do galpão para atividades esportivas e culturais. Em função do
152 horário limite ter sido atingido, o ponto de pauta foi transferido para a próxima sessão. 3.
153 **ENCERRAMENTO:** Não havendo mais assuntos a tratar, às onze horas e cinquenta minutos, o
154 presidente encerrou a sessão e eu, Luiz Felipe da Paz, secretário da sessão, lotado na Secretaria



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
SECRETARIA DE DIREÇÃO E ÓRGÃOS COLEGIADOS

155 Geral de Cursos do *Campus* Laranjeiras do Sul, lavrei a presente Ata que após aprovada será
156 assinada por mim e pelo presidente.

157

158

LUIZ FELIPE DA PAZ

159

SIAPE 1344690

160

Secretário da Reunião

161

162

MARTINHO MACHADO JUNIOR

163

SIAPE 1039216

164

Presidente do Conselho e Diretor de Campus



Emitido em 11/10/2022

Ata N° 11/2022 - CONSC - LS (10.42.08)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/12/2022 14:57)

LUIZ FELIPE DA PAZ
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEC - LS (10.42.09.23)
Matrícula: ###446#0

(Assinado digitalmente em 05/12/2022 21:27)

MARTINHO MACHADO JUNIOR
DIRETOR DO CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
CLS (10.42)
Matrícula: ###392#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2022**,
tipo: **Ata**, data de emissão: **05/12/2022** e o código de verificação: **d83f7a1b29**