

28 de set. de 2023 | 📅 1ª Reunião CPAD 2023

Participantes: Jocelaine Zanini Rubim Link Thais Giovana Merlo Cinara Reis Flores

Pauta

- Substituição de membro
- Análise do comunicado do Arquivo Nacional

ATA DA 1ª Reunião Ordinária de 2023 da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Universidade Federal da Fronteira Sul - CPAD/UFFS

Aos vinte e oito dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas, via *Webex*, reuniram-se os membros permanentes e variáveis da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD) da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) para a primeira reunião de 2023, com o intuito de esclarecer sobre a continuidade das atividades de eliminação de documentos na UFFS, tendo em vista a Ação Civil Pública Nº 5006596-71.2022.4.02.5101/RJ relacionada aos procedimentos definidos pelo Decreto Nº 10.148/2019 e as orientações aos órgãos e às entidades da Administração Pública Federal para a eliminação de documentos. A reunião foi dirigida pela presidente da CPAD, Cinara Reis Flores e secretariada pela membro da CPAD, Jocelaine Link. **Fizeram-se presentes à reunião os seguintes membros:** Cinara Reis Flores, Thais Giovana Merlo e Jocelaine Zanini Rubim Link. **Ausentaram-se da reunião e apresentaram justificativa:** O servidor Murilo Billig Schäffer que encontra-se em afastamento para realização de Doutorado. **Iniciada a sessão: 1.1** A presidente inicia agradecendo aos presentes, apresenta dúvida sobre se há ou não quórum suficiente para prosseguimento da reunião bem como, reitera que a pauta da reunião tem por objetivo verificar as possibilidade de eliminação dos documentos da UFFS que já estão com as listagens de eliminação elaboradas, num total de aproximadamente 117 caixas e que aguardam os trâmites necessários para a aprovação e eliminação. **1.2 Encaminhamentos:** A Presidente da CPAD, propôs encaminhar um documento ao Gabinete do Reitor para que se manifeste quanto às novas indicações e substituição dos membros permanentes e variáveis da Comissão Permanente de Avaliação de Documento, bem como decidiu-se por encaminhar mensagem ao Arquivo Nacional para agendar uma reunião com o intuito de receber orientações e dar prosseguimento para a aprovação das listagens de eliminação de documentos da Universidade. Sendo o que tinha para ser tratado, a Presidente encerrou a reunião às 9:25 e eu, Jocelaine Link, lavrei a presente ata.



Ata Nº 1/2023 - CPAD (10.53.01)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/10/2023 09:15)

CINARA REIS FLORES

CHEFE - TITULAR

DGDOC (10.53.04)

Matrícula: ###642#5

(Assinado digitalmente em 23/10/2023 14:05)

JOCELAINE ZANINI RUBIM LINK

ARQUIVISTA

PROGESP (10.49)

Matrícula: ###665#1

Visualize o documento original em <https://sipac.uffrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**,
ano: **2023**, tipo: **Ata**, data de emissão: **23/10/2023** e o código de verificação: **dec37be180**