



ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2015 DA  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

1 Aos vinte e seis dias do mês de outubro do ano de dois mil e quinze, às nove horas e quarenta  
2 e cinco minutos, por videoconferência, foi realizada a 3ª Reunião Ordinária da Comissão  
3 Permanente de Pessoal Docente (CPPD) da Universidade Federal da Fronteira Sul, presidida  
4 pelo professor Bruno München Wenzel. Fizeram-se presentes à reunião os seguintes membros  
5 do comitê: Izabel Aparecida Soares, Josuel Alfredo Vilela Pinto, Paulo Afonso Hartmann e  
6 Rosane Rossato Binotto. O professor Amauri Braga Simonetti justificou ausência. O  
7 presidente apresentou os pontos de pauta da reunião: 1) Informes; 2) Aprovação atas: 7ª e 8ª  
8 Reuniões Extraordinárias de 2015; 3) Processo de afastamento para capacitação docente:  
9 Jeferson Saccol Ferreira; 4) Minutas de Avaliação de pessoal docente em relação ao estágio  
10 probatório, progressão e promoção funcional; 5) Pedido de Licença capacitação: Milton Kist;  
11 6) Solicitação de Renovação do afastamento para capacitação: Marcelo Zanetti; 7) Retorno de  
12 afastamento (avaliação de relatório): Jane Teresinha Donini Rodrigues; Adriana Salete Loss;  
13 Aline Cassol Daga; e Braulio Adriano de Mello; 8) Acompanhamento dos afastamentos:  
14 Noeli Gemelli Reali; Luis Claudio Krajevski; e Zuleide Maria Ignácio; 9) Pedidos de  
15 alteração da data de início do afastamento: Danielle Nicodelli Tenfen e Wagner Tenfen; e 10)  
16 Solicitação de informações: Denise Knorts da Silva. A pauta foi aprovada. **1) Informes:**  
17 Bruno informou da publicação das portarias com a recomposição do NPPDs Realeza e Cerro  
18 Largo, destacando que em Realeza a professora Izabel fica a cargo da presidência do Núcleo.  
19 Prosseguindo relatou o retorno as atividades dos docentes Adriana Salete Loss, Delcio  
20 Marquetti, Juçara Spinelli, Maria Baptista Vilarres Cordeiro e Paula Vanessa de Faria Lindo.  
21 Passando aos informes dos NPPDs, a professora Rosane destacou que ocorrerá reunião do  
22 NPPD *Campus* Chapecó no dia 27 deste mês, para avaliar os pedidos de afastamento para  
23 capacitação em 2016.1. Solicitou a leitura de memorando da Coordenação Acadêmica  
24 referente a demanda docente, no qual é indicado que o estudo ainda não foi concluído,  
25 necessitando de uma ampliação de prazo até dia 30 de novembro. O docente Paulo destacou  
26 que o no Campus Erechim estudo está em andamento, mas não soube confirmar se será  
27 concluído dentro do prazo estabelecido. Ressaltou que não ocorreu reunião do NPPD, na  
28 última semana por falta de quórum. A professora Izabel destacou que no Campus Realeza, em  
29 razão da revisão de carga horária das licenciaturas, está difícil a realização do estudo de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

30 demanda docente. Já o professor Josuel informou que no Campus Laranjeiras do Sul foi  
31 concluído o estudo de demanda docente e encaminhado a CPPD, e que se realizou reunião do  
32 NPPD para avaliar pedidos de alteração da data de afastamento. **2) Aprovação atas: 7ª e 8ª**  
33 **Reuniões Extraordinárias de 2015:** As atas foram aprovadas por unanimidade e sem  
34 ressalvas. **3) Processo de afastamento para capacitação docente - Jeferson Saccol**  
35 **Ferreira:** A professora Rosane apresentou o pedido, destacando que o docente Jeferson havia  
36 solicitado, no PIACD, o início do afastamento para março de 2015. No entanto, não foi  
37 encaminhado processo ao NPPD, que mediante não apresentação de pedido de alteração de  
38 data ou de justificativa pelo não envio, excluiu o docente do PIACD, conforme  
39 regulamentação do *Campus*. Posteriormente foi recebido pedido de afastamento do docente  
40 para o segundo semestre de 2015. A fim de emitir uma decisão mais concisa e plausível, o  
41 NPPD encaminhou solicitação de manifestação à Procuradoria da UFFS. Este órgão, por sua  
42 vez, manifestou que o pedido encaminhado para avaliação não estava e que a decisão caberia  
43 ao NPPD, considerando regulamentação vigente. Porém, o procurador também alertou que no  
44 momento da análise do processo o professor Jeferson estava respondendo processo de  
45 sindicância. O processo então retornou ao NPPD, que manteve o indeferimento do pedido de  
46 afastamento considerando a regulamentação estabelecida no plano do *campus* (conforme  
47 parecer na página 53 do processo nº 23205.001734/2015-08). O pedido passou por  
48 deliberação entre os membros da CPPD, que considerando a manifestação do NPPD não  
49 recomenda o afastamento do docente Jeferson Saccol Ferreira. **4) Minutas de Avaliação de**  
50 **peçoal docente em relação ao estágio probatório, progressão e promoção funcional:** o  
51 professor Josuel destacou que no *Campus* Laranjeiras do Sul os docentes solicitaram  
52 prorrogação de prazo para apreciação das minutas. Os membros debateram sobre as minutas e  
53 trabalhos feitos nos campi. O Presidente proceder a consulta aos demais membros, para  
54 verificar como tinham ocorrido os trabalhos. Após manifestação e observância de que  
55 somente o *Campus* Cerro Largo conseguiu concluir os debates em sua íntegra, foi aprovado  
56 pelos membros a ampliação de prazo para os debates nos *campi* da UFFS. Apesar deste  
57 encaminhamento, o Presidente propôs que já fosse avaliado pela CPPD as contribuições  
58 advindas para a Minuta 1. Os membros concordaram com a proposta. O professor Bruno  
59 passou então a leitura da *Minuta de Resolução (X)/2015: Dispõe sobre normas para*  
60 *avaliação de desempenho dos docentes integrantes da Carreira de Magistério Superior na*  
61 *UFFS*. Após breve análise, verificando dificuldades para o prosseguimento dos trabalhos em



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

---

62 razão da apresentação de alterações significativas para as minutas e que precisam ser melhor  
63 analisadas pelos *campi*, a Comissão decidiu não prosseguir com a avaliação. O professor  
64 Bruno destacou que o Diretor de Desenvolvimento de Pessoal, Elvis Roberto Giacomim,  
65 solicitou ampliação de prazo para a revisão das minutas. Os membros aprovaram a  
66 prorrogação de prazo de análise das minutas, tanto para os NPPDs como para a DDP, até o dia  
67 09 de novembro. Ainda foi definido o encaminhamento de memorando ao Diretor Elvis  
68 informando a decisão. Em consulta aos horários disponíveis para videoconferência, ficou  
69 agendada reunião da CPPD para o dia 11 de novembro às 19 horas. **5) Pedido de Licença**  
70 **capacitação: Milton Kist:** A docente Rosane apresentou o processo, destacando que o  
71 professor Milton está com os 5 (cinco) anos completos para solicitar a licença, está cursando  
72 doutorado e encaminhou a solicitação para concluir sua tese, e também entregou os  
73 documentos necessários. Considerando o atendimento aos requisitos necessários a CPPD se  
74 manifestou pela recomendação da licença capacitação do professor Milton Kist.  
75 **6) Solicitação de Renovação do afastamento para capacitação: Marcelo Zanetti:** A  
76 professora Izabel destacou que o docente Marcelo está afastado para doutoramento por um  
77 período de 12 meses. O NPPD do Campus Realeza analisou o plano de afastamento e para o  
78 ano de 2016 ele seria suplente a vaga, considerando a preferência de outros docentes em se  
79 afastar. Assim, a renovação fica condicionada a existência de vaga e se concretizada, somente  
80 será autorizada por 12 meses. A CPPD aprovou como encaminhamento, aguardar os pedidos  
81 de afastamento dos docentes do Campus Realeza para verificar se haverá vaga, assim o  
82 processo ficará parado até nova manifestação do NPPD. A Comissão avaliará o pedido assim  
83 que tiver retorno efetivo. **7) Retorno de afastamento (avaliação de relatório): Jane**  
84 **Teresinha Donini Rodrigues; Adriana Salet Loss; Aline Cassol Daga; Braulio Adriano**  
85 **de Mello; e Juçara Spinelli:** Foram analisados pela Comissão os relatório de retorno do  
86 afastamento. A docente Jane não conseguiu concluir o doutorado, mas encaminhou os  
87 documentos pertinentes. A CPPD recomenda a aprovação do relatório de atividades, sendo  
88 que a versão final da produção científica resultante do afastamento para capacitação deverá  
89 ser apresentada a Comissão, para conhecimento e cadastro na biblioteca da UFFS. A  
90 professora Adriana concluiu o pós-doutorado e atendeu aos requisitos na entrega da  
91 documentação. A CPPD recomenda a aprovação do relatório de atividades da docente. A  
92 docente Aline não concluiu o doutorado, entretanto atendeu aos requisitos na entrega da  
93 documentação. A Comissão recomenda a aprovação do relatório de atividades da docente,



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE**

---

94 sendo que a versão final da produção científica resultante do afastamento para capacitação  
95 deverá ser apresentada a CPPD, para conhecimento e cadastro na biblioteca da UFFS. O  
96 professor Braulio concluiu o pós-doutorado e apresentou cópia física da produção realizada  
97 no período de afastamento. A CPPD recomenda a aprovação do relatório de atividades,  
98 condicionando o parecer à entrega da cópia digital da produção científica, para cadastro na  
99 biblioteca da UFFS. Por fim, a docente Juçara concluiu o doutorado e atendeu aos requisitos  
100 na entrega da documentação. A CPPD recomenda a aprovação do relatório de atividades,  
101 sendo que a cópia digital da Tese deve ser apresentada a Comissão, após sua disponibilização  
102 no repositório digital da UFRGS, para cadastro na biblioteca da UFFS. **8) Acompanhamento**  
103 **dos afastamentos: Noeli Gemelli Reali; Luis Claudio Krajevski; e Zuleide Maria**  
104 **Ignácio:** A Comissão avaliou os relatórios de acompanhamento do afastamentos. A  
105 professora Noeli apresentou relatório de atividades assinado pelo supervisor, atestado de  
106 matrícula e histórico escolar atualizado, assim a CPPD aprovou o relatório de atividades da  
107 professora. O professor Luiz entregou os documentos necessários e atualizados, sendo que a  
108 Comissão aprovou o relatório de atividades. A docente Zuleide também apresentou os  
109 documentos necessários e atualizados. A CPPD aprovou o relatório de atividades da  
110 professora Zuleide Maria Ignácio. **9) Pedidos de alteração da data de início do**  
111 **afastamento: Danielle Nicodelli Tenfen e Wagner Tenfen:** A professora Izabel destacou  
112 que os pedidos que advém do *Campus* Realeza. A docente Danielle estava como suplente para  
113 uma vaga em agosto de 2015 e não conseguiu o afastamento. Ela solicita a alteração da data  
114 de afastamento a partir de março de 2016, ano para o qual é suplente a vaga para o mês de  
115 agosto. No entanto, a docente foi recentemente aprovada no Dinter. O NPPD emitiu parecer  
116 destacando que não há oposição a alteração do período de afastamento desde que haja vaga  
117 disponível. Porém, advertiu o fato da docente ser aluna regular do Dinter (UFFS-UFSC), cujo  
118 regulamento do programa prevê o afastamento, via PIACD 2017-2018, por um período de 12  
119 meses em 2017; e que a Resolução Conjunta 01/2015 – CONSUNI/CGRAD/PPG, que trata  
120 do PIACD, no Art. 25º, sinaliza que os afastamentos terão resolução própria. A CPPD,  
121 considerando que a não há vaga disponível, no momento, para atender a solicitação da  
122 docente, decidiu por remeter o processo de volta ao NPPD do *Campus* para solicitar ciência  
123 da docente. Já o pedido do prof. Wagner, de acordo com a professora Izabel, é para alterar seu  
124 afastamento, no pós-doutorado, para 01 de março de 2016. O NPPD emitiu parecer expondo  
125 que o docente está inscrito como primeiro suplente a vaga para o ano de 2016, e que não há



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

---

126 objeção para que o pedido seja aceito, caso haja vaga disponível. A CPPD avaliou o pedido e  
127 destacou que em havendo vaga para o novo período solicitado, cabe ao NPPD avaliar a  
128 solicitação. Assim, o pedido foi remetido ao núcleo, solicitando a ciência do docente.  
129 **10) Solicitação de informações: Denise Knorts da Silva:** O professor Paulo destacou que a  
130 docente Denise, do *Campus* Erechim, está aprovada no Dinter e por este motivo a  
131 Coordenação Acadêmica indeferiu o afastamento. O processo foi enviado ao NPPD, no  
132 período em que ele não esteve na presidência e o Núcleo não emitiu retorno a docente.  
133 Considerando esta situação, a docente encaminhou pedido de informações acerca do  
134 andamento do processo. Como o regulamento do Dinter ainda não está publicado, a CPPD  
135 deliberou por encaminhar memorando ao Gabinete do Reitor solicitando esclarecimentos em  
136 relação a regulamentação DINTER, destacando que a Comissão está recebendo pedidos de  
137 afastamento de professores aprovados no Dinter, não podendo orientá-los a não encaminhar o  
138 processo, pela falta de regulamentação. Também fica expressa uma impossibilidade de operar  
139 nesta situação, e que necessita de orientações da Reitoria sobre como deve proceder nestes  
140 casos. Por fim, ainda foi levantada a importância da regulamentação específica do Dinter ser  
141 aprovada o mais breve possível, possibilitando o respaldo necessário aos pareceres emitidos.  
142 Nada mais havendo a tratar, às onze horas e cinquenta minutos foi encerrada a reunião, da  
143 qual eu, Elise Cristina Eidt, Secretária da Comissão Permanente de Pessoal Docente, lavrei a  
144 presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pelo presidente.