



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO ACADÊMICA  
CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

Rodovia BR 158 – Km 405, Laranjeiras do Sul-PR, CEP 85301970, 42 3635-0002

**EDITAL Nº 32/COORDENAÇÃO ACADÊMICA DO CAMPUS LARANJEIRAS DO  
SUL/UFGS/2019**

**RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO DE BOLSISTA/BOLSA CULTURA - UFGS/CAMPUS  
LARANJEIRAS DO SUL/2019, CONFORME EDITAL Nº 26/ACAD-LS/UFGS/2019**

A COORDENAÇÃO ACADÊMICA DO CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL, no uso de suas atribuições e tendo em vista a delegação de competência da Resolução Nº 1/CONSUNI/CGAE/UFGS/2018 torna público o resultado final de seleção de monitores para o projeto de cultura classificado através do EDITAL Nº 688/GR/UFGS/2019 a ser desenvolvido junto ao Campus LARANJEIRAS DO SUL.

## **1 RESULTADO FINAL**

### **1.1 CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL**

<b>Candidatos</b>	<b>Classificação</b>	<b>Monitor</b>
Valdecir Xavier	1º	Bolsista
Rafael Brito de Souza	2º	Voluntário

## **2 DA HABILITAÇÃO DOS MONITORES**

**2.1** A habilitação dos monitores se dará mediante apresentação da documentação requerida para o exercício da função.

**2.2** Para habilitação inicial das monitorias remuneradas, os Coordenadores e/ou colaboradores dos respectivos projetos devem informar a PROEC, o nome completo dos estudantes, CPF, agência e número da conta bancária, sendo conta-corrente individual e obrigatoriamente no Banco do Brasil.

**2.3** Para habilitação plena dos monitores (remunerados e não remunerados), os mesmos deverão elaborar, com orientação do coordenador ou colaboradores do Projeto, o seu Plano de Trabalho e encaminhá-lo, juntamente com o Termo de Compromisso e Documentação Comprobatória dos requisitos constantes no Projeto, à PROEC;

**2.3.1** Vias adicionais do Termo de Compromisso poderão ser enviadas somente se existir interesse no retorno das vias para o coordenador e/ou monitor(es).

**2.3.2** Os monitores serão incluídos no Plano de Trabalho do Projeto de Monitoria que já foi encaminhado previamente à PROGRAD;

**2.3.3** Somente será exigido o Plano de Trabalho nos casos de projetos que venham a ser implementados em razão de ampliação de bolsas de monitoria por edital publicado pela Pró-Reitoria de Graduação ou se o Plano de Trabalho do Projeto de Monitoria ainda não tenha sido encaminhado à DPGRAD.

**2.4** Os modelos do Formulário de Inscrição, Termo de Compromisso e Plano de Trabalho se encontram anexos a esse edital.

### 3 CRONOGRAMA

**3.1** O processo de seleção de monitores compreende as seguintes etapas:

ETAPAS		PERÍODO	HORÁRIO	LOCAL
1ª	Recurso sobre o resultado	01/08/19	Das 17h às 23:59h, via e-mail	Sítio da UFFS/Campus Laranjeiras do Sul/Coordenação Acadêmica/Documentos e Legislação/editais
2ª	Resultado Final	02/08/19	Até às 12hs	Sítio da UFFS/Campus Laranjeiras do Sul/Coordenação Acadêmica/Documentos e Legislação/editais
3ª	Entrega da documentação	02/08/19	Até as 16hs	Sala 232, Bloco Docentes/Administrativo

### 4 DISPOSIÇÕES FINAIS

**4.1** Esclarecimentos sobre o conteúdo deste Edital podem ser obtidos através dos e-mails [cristian.pazini@uffs.edu.br](mailto:cristian.pazini@uffs.edu.br); [martinho.machado@uffs.edu.br](mailto:martinho.machado@uffs.edu.br) e [bitencourt@uffs.edu.br](mailto:bitencourt@uffs.edu.br).

**4.2** Os casos omissos serão resolvidos pelo Coordenador e orientador do Projeto.



KATIA APARECIDA SEGANFREDO

Coordenadora Acadêmica

KATIA APARECIDA SEGANFREDO  
Siape 2133080  
Coordenadora Acadêmica  
Campus Laranjeiras do Sul - PR  
Universidade Federal da Fronteira Sul-UFFS

**Campus Laranjeiras do Sul, 02 de agosto de 2019.**