



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
Gabinete do Reitor**

EDITAL Nº 464/UFFS/2014

PRO-ICT/UFFS - BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2014/2015

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br

O VICE-REITOR *PRO TEMPORE* DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS, no exercício da Reitoria, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital e convoca interessados a submeterem propostas mediante os termos aqui estabelecidos, para obtenção de bolsas de Iniciação Científica, do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica PRO-ICT/UFFS.

1 OBJETO

1.1 Trata-se de Edital vinculado ao Programa de Iniciação Científica e Tecnológica da UFFS (PRO-ICT/UFFS), o qual destina-se ao desenvolvimento científico e à iniciação científica de estudantes de todos os cursos de graduação da UFFS.

2 OBJETIVOS

- 2.1** Incentivar os estudantes a participarem em atividades de iniciação científica que levem à aprendizagem de métodos e de técnicas de pesquisa, bem como ao desenvolvimento do pensamento investigativo, crítico e inovador;
- 2.2** Iniciar os estudantes na prática da pesquisa científica enquanto instrumento de produção do conhecimento e de formação intelectual e para a cidadania;
- 2.3** Qualificar os estudantes de graduação para os cursos de pós-graduação, contribuindo para a redução do tempo médio de permanência dos estudantes na pós-graduação;
- 2.4** Estimular pesquisadores produtivos a engajar estudantes de graduação no processo de investigação científica;
- 2.5** Contribuir para a formação de recursos humanos para a carreira acadêmica ou profissional;
- 2.6** Contribuir para a criação de ambiência de pesquisa na UFFS.

3 BENEFÍCIOS

- 3.1** Por meio do presente Edital, a UFFS disponibiliza 20 (vinte) bolsas de iniciação científica do PRO-ICT/UFFS.
- 3.2** O valor da bolsa obedece à Tabela de Valores de Bolsas do CNPq, sendo, atualmente, o correspondente a R\$ 400,00 reais;
- 3.3** A vigência das bolsas será de dez (10) meses, iniciando em 01 de outubro de 2014 e terminando em 31 de julho de 2015.

4 SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS

- 4.1** Poderão submeter proposta docentes da UFFS que estejam vinculados a Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* e/ou em Grupos de Trabalho de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFFS.
- 4.2** Cada proponente poderá submeter uma única proposta contendo um único plano de trabalho.
- 4.3** As propostas devem ser protocolizadas no Serviço de Expedição e Protocolo (SEP) do *campus* da UFFS o qual o proponente está vinculado (Erechim, Cerro Largo, Passo





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

Fundo, Chapecó, Laranjeiras do Sul ou Realeza), durante o seu horário de funcionamento e com encaminhamento à **Coordenação Adjunta de Pesquisa e Pós-Graduação do respectivo campus**, até a data final para submissão das propostas, conforme cronograma deste edital.

4.4 A conferência da documentação a ser enviada via protocolo é de inteira responsabilidade do proponente.

4.4 Os seguintes documentos deverão ser enviados:

4.4.1 Documentação impressa a ser protocolizada:

a) Formulário de inscrição (ANEXO I), devidamente preenchido e assinado pelo proponente;

b) Projeto de pesquisa apresentado no FUP (Formulário Único de Propostas - ANEXO II) indicando a área e subárea do CNPq na qual deverá ser avaliado o projeto e considerada a produção docente;

c) Plano de Trabalho do Estudante (ANEXO III);

d) Tratando-se de projetos que utilizem laboratório(s) de outra(s) instituição: - termo de colaboração ou documento de autorização de uso do(s) laboratório(s) assinado pelo seu responsável;

e) Tratando-se de projeto aprovado em edital de agências de fomento tais como CNPq, FAPESC, FAPERGS, entre outras: - Cópia do Termo de Aceitação de Apoio Financeiro ou Termo de cooperação assinado;

4.4.2 Documentação a ser enviada eletronicamente até a data limite da submissão das propostas, conforme cronograma deste edital, pelos proponentes, **exclusivamente em formato PDF**, para o *e-mail* do Comitê Assessor de Pesquisa de seu **respectivo campus** a seguir listados:

I - *Campus* Cerro Largo - cap.cl@ufss.edu.br

II - *Campus* Erechim - cap.er@ufss.edu.br

III - *Campus* Chapecó - cap.ch@ufss.edu.br

IV - *Campus* Realeza - cap.re@ufss.edu.br

V - *Campus* Laranjeiras do Sul - cap.ls@ufss.edu.br

VI - *Campus* Passo Fundo - cap.pf@ufss.edu.br

a) Cópia do projeto de pesquisa apresentado no FUP (Formulário Único de Propostas) indicando a área e subárea do CNPq;

b) Cópia do Plano de Trabalho do Estudante;

c) Tabela de produção docente com dados atualizados do Currículo *Lattes* do proponente até a data final de submissão das propostas;

d) Cópia do Currículo *Lattes* (atualizado) do proponente até a data final da submissão das propostas.

4.4.3 Os formulários necessários para a submissão das propostas encontram-se disponíveis, em formato editável, junto ao Edital, na página da Pesquisa, no link Editais Abertos: http://www.ufss.edu.br/index.php?option=com_content&view=category&layout=tblog&id=470&Itemid=1962&site=proppg

4.5 O envio dos documentos eletronicamente deve ser feito marcando-se a opção “solicitação de confirmação de leitura” no programa de correio eletrônico utilizado a fim de que o proponente possua um comprovante do recebimento.

4.6 Para gerar a planilha de produção docente, o proponente deverá acessar o endereço <https://pd.ufss.edu.br/>, informar SIAPE e CPF, preencher os campos, baixar e salvar o comprovante em formato PDF e enviar ao *e-mail* indicado no item 4.4.2.

4.7 A falta de qualquer dos documentos solicitados nos itens 4.4.1 e 4.4.2, devidamente assinados quando for o caso e no formato especificado, bem como a incongruência entre a documentação protocolizada e a enviada eletronicamente, acarretará na desclassificação automática da proposta.





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br

4.8 Propostas em que a identificação do proponente ou bolsista aparecerem no FUP ou Plano de Trabalho serão automaticamente desclassificadas.

5 REQUISITOS DO PROJETO DE PESQUISA

5.1 Ser elaborado pelo professor orientador, preferencialmente em conjunto com o estudante bolsista;

5.2 Possuir mérito técnico-científico e demonstrar viabilidade;

5.3 Conter as partes essenciais de um projeto de pesquisa, de acordo com o Formulário Único de Propostas (FUP);

5.4 Possibilitar a participação do bolsista mediante o cumprimento de um plano de trabalho adequado aos fins do presente Edital;

5.5 Não incluir qualquer informação que possa levar à identificação do proponente (nem mesmo no plano de trabalho), sob pena de desclassificação da proposta;

5.6 Se o projeto a ser desenvolvido pelo bolsista estiver associado a um projeto do orientador, já institucionalizado, essa vinculação deverá ser explicada claramente.

6 REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ORIENTADOR

6.1 Conhecer integralmente o conteúdo deste Edital, da Resolução Nº 1/2013-CONCUNI/CPPG (Regulamento de Pesquisa da UFES), da Resolução Nº 5/2013-CONSUNI/CPPG e da Resolução Nº 1/2013-CONSUNI/CEXT;

6.2 Ser docente em exercício, pertencente ao quadro efetivo da UFES, obrigatoriamente vinculado a Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* ou a Grupo de Trabalho da Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFES

6.3 Atualizar o currículo na Plataforma Lattes do CNPq até a data final da submissão das propostas, conforme cronograma deste edital.;

6.4 Obter a aprovação do projeto junto ao respectivo Comitê ou Comissão de Ética antes de iniciar a coleta de dados, quando aplicável;

6.5 Selecionar e indicar um aluno de graduação da UFES para bolsista dentro dos prazos estabelecidos neste Edital;

6.6 Providenciar o cadastro do bolsista indicado na Plataforma Lattes do CNPq e no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq;

6.7 Orientar o bolsista nas distintas fases do desenvolvimento da pesquisa, incluindo a elaboração do Relatório Técnico Científico e de outros meios para a divulgação dos resultados;

6.8 Apoiar o bolsista na exposição dos resultados de pesquisa em congressos, seminários ou outros eventos, inclusive no V Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFES (V SEPE);

6.9 Incluir o nome do bolsista nas publicações que se refiram aos resultados da pesquisa que foram obtidos com a sua efetiva participação;

6.10 Fazer referência ao apoio do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica da UFES (PRO-ICT/UFES) nos trabalhos publicados;

6.11 Solicitar à Diretoria de Pesquisa da UFES o cancelamento da bolsa do aluno que descumprir as normas do PRO-ICT/UFES e/ou deste Edital e indicar um bolsista substituto, desde que o prazo para término da vigência da bolsa não seja inferior a quatro meses;

6.12 Informar, imediatamente e por escrito, à Diretoria de Pesquisa da UFES qualquer alteração na relação e nos compromissos do bolsista com o desenvolvimento das atividades de seu plano de trabalho;

6.13 Participar, como avaliador *ad hoc* das atividades de pesquisa da UFES quando solicitado. O não cumprimento deste requisito impedirá o proponente de participar de editais de bolsas de iniciação científica no ano 2015;





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

6.14 Participar como avaliador no SEPE, caso convocado e garantir a apresentação dos resultados do projeto no V SEPE;

6.15 É vedado ao orientador repassar a outro pesquisador a orientação de seu bolsista, sem que a alteração seja previamente analisada e autorizada pela Diretoria de Pesquisa da UFSS. Em caso de impedimento do orientador e negada a troca de orientação, proceder-se-á o cancelamento da bolsa;

6.16 A substituição do orientador não poderá ser efetuada nos quatro meses que antecedem o prazo final de vigência do Termo de Aceite ou Termo de Compromisso.

7 REQUISITOS E COMPROMISSOS DO BOLSISTA

7.1 Conhecer integralmente o conteúdo deste edital, da Resolução Nº 1/2013-CONCUNI/CPPG (Regulamento de Pesquisa da UFSS), da Resolução Nº 5/2013-CONSUNI/CPPG e da Resolução Nº 1/2013-CONSUNI/CEXT;

7.2 Estar regularmente matriculado em curso de graduação da UFSS que, preferencialmente, tenha uma estreita relação com a área de conhecimento e/ou temática do projeto de pesquisa;

7.3 Ter cursado pelo menos um semestre na UFSS com, no mínimo, média 6,0 (seis) no conjunto das disciplinas já cursadas, ou ter cursado pelo menos um semestre em outra Instituição de Ensino Superior, com média igual ou maior que 7,0 (sete) nas disciplinas cursadas.

7.4 Preferencialmente, não ter reprovação em disciplinas afins às atividades do projeto de pesquisa.

7.5 Não ter relação de parentesco com o orientador, o que inclui cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, inclusive;

7.6 Não ter vínculo empregatício de qualquer natureza, nem receber bolsa de qualquer outra agência de fomento federal, estadual ou municipal, da UFSS ou outra instituição pública ou privada. O estudante que tiver outra bolsa nessas condições deverá renunciá-la até a data de assinatura do Termo de Aceite ou Termo de Compromisso;

7.7 Inscrever-se em apenas uma proposta submetida a este Edital;

7.8 Cumprir o plano de trabalho previsto no projeto, com dedicação de 20 (vinte) horas semanais;

7.9 Encaminhar à Coordenação Acadêmica do *campus* de origem, em conjunto com o professor orientador, o Relatório de Atividades em Projetos de Pesquisa (relatório parcial) e o Relatório Técnico Científico (relatório final), de acordo com modelos disponíveis no *link* “formulários”, da página web PROPEPG-UFSS. Os relatórios devem ser protocolizados no SEP do *Campus* de origem do proponente até 18 de fevereiro de 2014 e até 30 de julho de 2015, respectivamente;

7.10 Apresentar os resultados da pesquisa em seminários organizados pela UFSS para tal fim, sendo obrigatória a apresentação dos resultados da pesquisa no V Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão (V SEPE), a ser realizado em 2015;

7.11 Fazer referência à condição de bolsista do Programa Institucional de Iniciação Científica (PRO-ICT/UFSS) nos trabalhos publicados;

7.12 Devolver, integral e corrigidos na forma da lei, os recursos financeiros recebidos, caso haja abandono e/ou descumprimento das obrigações do Termo de compromisso.

7.13 Cadastrar e atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq;

7.14 Expressar, por escrito, quando desligado de sua atividade de bolsista, ciência de seu desligamento e a justificativa do mesmo.





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br

8 AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

8.1 O projeto e o plano de trabalho de cada proposta serão avaliados conforme prevê o Regulamento da Pesquisa da UFES, isto é, por no mínimo dois (2) consultores *ad hoc* e da área de conhecimento do projeto externos ao *campus* de origem da proposta;

8.2 A condução do processo de avaliação das propostas será de responsabilidade dos integrantes do Comitê Assessor de Pesquisa da UFES nos *campi*, cabendo a estes:

a) atribuir à consultoria *ad hoc*, para avaliação, os projetos de pesquisa e os planos de trabalho submetidos em seu *campus*; b)

b) conferir a produção docente dos proponentes;

c) enviar à Diretoria de Pesquisa da UFES a planilha contendo as propostas do *campus* avaliadas para sistematização e publicação dos resultados;

d) dar encaminhamento de avaliação às propostas, cujos projetos e planos de trabalho não tenham, ao final do processo de avaliação, recebido pelo menos duas avaliações *ad hoc*.

8.3 Participarão da classificação final somente as propostas aprovadas;

8.4 Será considerada aprovada a proposta na qual:

a) o projeto obtiver pontuação igual ou superior a 70 pontos; e

b) o plano de trabalho do estudante obtiver pontuação igual ou superior a 50 pontos;

8.5 Para avaliação dos projetos e planos de trabalho serão levados em consideração os critérios constantes na tabela de pontuação dos projetos de pesquisa, disponível no ANEXO IV deste Edital.

8.6 Na pontuação final da proposta, a nota do projeto e do plano de trabalho a ser considerada será a média aritmética das notas atribuídas pelos avaliadores *ad hoc*.

8.7 A pontuação da produção docente do proponente será calculada com base na tabela de critérios para avaliação da produção docente, disponível no ANEXO V deste edital;

8.8 Para o cálculo da pontuação final das propostas será considerada a nota obtida pelo projeto e pelo plano de trabalho, e pela pontuação da produção docente do proponente na proporção de 40% e 60%, respectivamente.

8.9 Será atribuída nota zero à produção docente individual do proponente cuja tabela de produção docente não informar o nome do proponente e/ou a área de avaliação da CAPES.

8.10 Em caso de empate na pontuação final das propostas, terá precedência o proponente que obtiver maior pontuação na produção docente individual.

8.11 Permanecendo o empate, terá precedência o proponente que sucessivamente apresentar:

a) Maior número de artigos publicados em periódicos com Qualis,

b) Maior número de livros ou capítulos de livros publicados;

c) Maior número de orientações de Doutorado;

d) Maior número de orientações de Mestrado;

e) Maior número de orientações de Iniciação Científica;

f) Maior tempo de experiência no ensino superior.

8.12 Em caso de incongruência das informações constantes na planilha de produção docente e as informações constantes no Currículo Lattes do proponente, o Comitê Assessor de Pesquisa da UFES poderá deliberar pela correção da pontuação da produção docente do proponente ou desclassificação da proposta.

9 DISTRIBUIÇÃO DAS BOLSAS

9.1 Propostas nas quais o projeto tenha sido aprovado em agências de fomento tais como CNPq, FAPESC, FAPERGS, ou similares, receberão uma cota de bolsa, desde que o projeto aprovado tenha vigência mínima até julho de 2015.





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

9.2 Caso o número de projetos aprovados em agências de fomento submetidos exceda o número de cotas de bolsas disponíveis, sua distribuição dar-se-á de acordo com os critérios do item 8.11.

9.3 As demais bolsas serão distribuídas por ordem decrescente de classificação considerando a demanda qualificada por área do conhecimento do CNPq (Ciências Humanas e Sociais Aplicadas; Ciências da Vida; e Engenharias, Ciências Exatas e da Terra), disponível no link: <http://memoria.cnpq.br/cas/cas.htm>

9.4 Propostas em que o Projeto+Plano de trabalho contemplados com bolsa no Edital 141/UFSS/2014, 134/UFSS/2014 ou 308/UFSS/2014 não poderão ser contemplados com bolsa no âmbito deste Edital;

10 DOS PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

10.1 Os pedidos de reconsideração deverão ser encaminhados à **Coordenação Acadêmica do campus** do proponente por meio de protocolização no SEP do *campus*, e por *e-mail* à Diretoria de Pesquisa (dir.dpe@ufss.edu.br) do formulário “Solicitação de Recurso - Projetos de Pesquisa”, disponível junto ao Edital de Resultado Provisório, na página da PROPEPG>>Pesquisa>>Editais>>Editais abertos: http://www.ufss.edu.br/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=470&Itemid=1962&site=proppg, até às 16h30 do dia posterior ao da publicação do resultado provisório.

10.3 A Coordenação Acadêmica do *Campus* deverá encaminhar o pedido de reconsideração ao Coordenador Adjunto de Pesquisa e Pós-Graduação do *Campus* para que se proceda sua análise.

10.4 A análise dos pedidos de reconsideração será realizada pelo Comitê Assessor de Pesquisa;

10.5 O resultado dos pedidos de reconsideração será enviado via *e-mail* aos interessados e anexado no documento original protocolizado via sistema SGPD.

10.6 Após a análise dos pedidos de reconsideração será divulgada a classificação final das propostas contempladas com bolsa.

11 IMPLEMENTAÇÃO DAS BOLSAS

11.1 As bolsas PRO-ICT/UFSS somente serão implementadas após a entrega do Termo de Compromisso do Orientador e do Bolsista, conforme data prevista no cronograma deste edital, devidamente assinado, à Coordenação Acadêmica do *Campus*, a qual conferirá a documentação e enviará à Diretoria de Pesquisa da UFSS.

11.2 O pagamento das bolsas será efetuado mensalmente pela UFSS em conta corrente aberta pelo bolsista, preferencialmente no Banco do Brasil, antes da entrega do Termo de Compromisso do Bolsista e do orientador.

11.3 O atraso na entrega do Termo de Compromisso do Bolsista e Orientador à Diretoria de Pesquisa da UFSS resultará no não recebimento da mensalidade referente ao primeiro mês de vigência da bolsa.

12 CRONOGRAMA

12.1 Para efeitos do presente Edital fica estabelecido o seguinte cronograma:

Submissão das Propostas (documentos físicos e digitais) e atualização do currículo na plataforma <i>Lattes</i>	Até 18/08/2014
Avaliação das Propostas nos <i>campi</i>	Até 18/09/2014
Reunião com Comitê Interno	Entre 22 e 24/09/2014
Divulgação do resultado provisório	A partir de 24/09/2014
Pedidos de reconsideração	Até às 16h30min do dia seguinte ao dia da publicação do resultado
Divulgação do Resultado Final	A partir de 29/09/2014





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

Indicação dos Bolsistas e Assinatura dos Termos de Compromisso	Até 10/10/2014
Vigência da bolsa	01/10/2014 a 31/07/2015
Entrega do relatório parcial de atividades do estudante (parcial/semestral)	Até 18/02/2015
Entrega do relatório final	Até 30/07/2015
Apresentação no V Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão (V SEPE)	a definir

13 INSTITUCIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DOS PROJETOS

13.1 Os projetos contemplados com bolsa serão automaticamente institucionalizados.

13.2 As propostas aprovadas, mas não contempladas com bolsa, poderão protocolizar no SEP do *campus* a solicitação de institucionalização do projeto de pesquisa e do plano de trabalho por meio de memorando com encaminhamento à Coordenação Acadêmica do *Campus*, informando título do projeto aprovado, número do processo da proposta avaliada por este Edital e número do edital no qual a proposta foi avaliada, em até 30 dias após a divulgação do resultado final.

13.3 Os projetos aprovados poderão incluir estudantes voluntários, de acordo com a Resolução 5/2013-CONSUNI/PPG;

13.3.1 Os projetos aprovados com bolsa só poderão incluir voluntários para plano de trabalho adicional, isto é, diferente do plano a ser desenvolvido pelo bolsista;

13.4 A solicitação de inclusão de aluno voluntário deve ser protocolizada no SEP do *campus* por meio de formulário específico disponibilizado na página da DPE/PROPEPG, com encaminhamento à Coordenação Acadêmica do *Campus*.

13.5 Os projetos submetidos a este Edital não poderão incluir professores colaboradores.

13.6 Para os projetos que envolvam pesquisas com seres humanos ou animais, a coleta de dados não poderá ser iniciada sem a aprovação do respectivo Comitê ou Comissão de Ética em Pesquisa (CEP ou CEUA). O comprovante de aprovação nos respectivos Comitês ou Comissão deverá ser apresentado juntamente com o relatório parcial de atividades, sob pena de cancelamento da bolsa.

14 DESLIGAMENTO E SUBSTITUIÇÃO DO BOLSISTA

14.1 O pedido de cancelamento da bolsa ou de substituição de bolsista deve ser encaminhado pelo orientador à Divisão de Iniciação Científica e Tecnológica da PROPEPG, em formulário específico, disponível na página web da PROPEPG, item formulários.

14.2 A documentação do bolsista substituto deverá ser enviada à PROPEPG até o primeiro dia útil do mês em que a bolsa deve ser implementada.

14.3 A indicação de um bolsista substituto só poderá ocorrer até quatro meses antes do término da vigência da bolsa.

14.4 O bolsista que for desligado do Programa antes da obtenção dos resultados da pesquisa, poderá optar, mediante justificativa apresentada por seu orientador, por apresentar um Relatório de Atividades em Projeto de Pesquisa, em substituição ao Relatório Técnico Científico (final) a que se refere o item 7.9.

14.5 O bolsista que tiver sido desligado antes do final da vigência da bolsa, após um período de trabalho de, pelo menos, seis meses, e continuar matriculado na UFSS, deverá apresentar o trabalho no IV SEPE, como coautor.

14.6 O estudante que for desligado do Programa por não cumprimento do termo de compromisso ou por sua própria solicitação, não poderá receber qualquer outra bolsa de Iniciação Científica no período de vigência deste Edital.





15 DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às especificações deste Edital;

15.2 É impedido o fracionamento da bolsa entre dois ou mais estudantes;

15.3 O CNPq pode cancelar ou suspender a cota a qualquer momento, em caso de não cumprimento das normas estabelecidas;

15.4 Cabe à Diretoria de Pesquisa, ao Comitê Assessor de Pesquisa, às Coordenadorias Acadêmicas dos *campi* e ao Coordenador Adjunto de Pesquisa e Pós-Graduação dos *campi* prestar esclarecimentos sobre o conteúdo deste Edital;

15.5 Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê Assessor de Pesquisa.

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

Chapecó-SC, 31 de julho de 2014.

Prof. Antônio Inácio Andrioli
Reitor *pro tempore* da UFSS, em exercício





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DE PROPOSTA PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA - PRO-ICT EDITAL Nº 464/UFSS/2014

1 DADOS DO PROPONENTE

Nome:		
IAPE:	CPF:	
Titulação:	Possui Bolsa PQ?	() Não () Sim
Campus:		
Curso(s) em que leciona:		
Programa de pós-graduação implantado ou em implantação (GT):		
Linha de pesquisa do Programa:		
E-mail:	Celular:	
Grupo de pesquisa (GP):		

2 DADOS DO PROJETO DE PESQUISA

Título do projeto:	
Palavras-chave:	
Área do conhecimento (nome e código):	
Sub área do conhecimento (nome e código):	
Linha de pesquisa do GP a que o projeto está vinculado:	
O projeto dá continuidade a outro?	() Não () Sim
Título do projeto:	
Trata-se de renovação de Bolsa?	() Não () Sim
O projeto envolve pesquisa com Seres Humanos ou Animais?	() Não () Sim
Pretende utilizar laboratório de outras instituições?	() Não () Sim

3 OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

Este projeto já foi aprovado em edital de agências de fomento? () NÃO () SIM	
Identificação do Edital a que foi submetido:	
Link para o edital de divulgação dos resultados:	
Vigência do projeto aprovado:	
Valor do Financiamento:	
O projeto está vinculado a um projeto interinstitucional? () NÃO () SIM	
Título do projeto interinstitucional	
Instituição responsável:	
Coordenador do projeto:	
Vigência - início: término:	
Órgãos financiadores:	
Outras instituições/programas participantes:	

Para projetos que estão sendo reapresentados após terem sido aprovados (com ou sem bolsa) em outros editais da UFSS (marque o que se aplica):

Edital a que foi submetido:	Nº do processo:
() O título foi alterado.	
Título original:	
() Trata-se do mesmo projeto, apenas foram feitos ajustes no cronograma.	





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

<input type="checkbox"/> O projeto foi ligeiramente modificado para se adequar aos prazos deste edital.
<input type="checkbox"/> O projeto foi melhorado de acordo com as sugestões dos avaliadores e ampliado para se adequar aos prazos deste edital.
<input type="checkbox"/> O projeto foi refeito e foram efetuadas alterações substanciais.
<input type="checkbox"/> Outro (explícite)

Local e Data

Assinatura do Proponente





ANEXO II
FORMULÁRIO ÚNICO DE PROPOSTAS (FUP)

1 DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto :		
Período de Execução (mês/ano):	Início:	Término:
Área do conhecimento (nome e código):		
Sub-área do Conhecimento (nome e código):		
Resumo do Projeto (Texto limitado em 450 palavras):		
Palavras-chave (Contendo de 03 a 05 palavras):		
Justificativa e contextualização do problema (Texto limitado em 02 páginas): Obs.: Descrever o problema de pesquisa e sua importância científica e/ou tecnológica e/ou sócio-econômico-ambiental; esclarecer a importância das vinculações interinstitucionais do projeto, se houver.		

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

Objetivo geral:
Objetivos específicos:
Breve contextualização teórica da proposta (Texto limitado em 01 página):
Metodologia (Descrição detalhada):





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br

Principais referenciais teóricos a serem estudados (relacionar os autores/obras mais importantes):
Resultados esperados:

2 Plano de trabalho da equipe:

Participante	Atividades	Prazos

3-Cronograma de desenvolvimento do projeto*

Atividades	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12

* Inserir colunas (atividades e meses) de acordo com o período de execução do projeto.





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

ANEXO III

PLANO DE TRABALHO DO ESTUDANTE

Descrição do projeto a que se vincula o plano de trabalho

Título do Projeto:		
Número do Edital de Aprovação Interno ou externo (caso se aplique):		
Período de Execução (mês/ano)	Início:	Término:
Área do conhecimento (nome e código):		
Subárea do Conhecimento (nome e código):		
Linha de pesquisa a que o projeto está vinculado (no Grupo de pesquisa):		
Palavras-chave (Contendo de 03 a 05 palavras):		
Resumo:		

Descrição do plano de trabalho

Objetivos/Finalidades das atividades que serão realizadas:
Justificativa (relevância das atividades que serão realizadas pelo bolsista para o desenvolvimento do projeto de pesquisa do orientador):
Descrição detalhada das atividades que serão realizadas pelo estudante:
Resultados/produtos esperados:





Cronograma:

Atividades a serem desenvolvidas:	Meses											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br

Comentários (se necessário):





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufss.edu.br
contato@ufss.edu.br

ANEXO IV

CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DA PRODUÇÃO DOCENTE

Críticos de Avaliação da Produção Docente	Item	Valor na Categoria	Valor Máximo de cada Item
Artigos em periódicos	A1	100	
	A2	85	
	B1	70	
	B2	55	
	B3	40	
	B4	25	
	B5	10	
	C	0	
Livros acadêmicos autorais com até três autores com ISBN	L4	100	
	L3	80	
	L2	60	
	L1	40	
	Não classificado	70	
Organização de coletâneas ou autoria de capítulo ou verbete de livro acadêmico com ISBN (máximo de dois capítulos e uma organização no mesmo livro).	L4	25	
	L3	20	
	L2	15	
	L1	10	
	Não classificado	18	
Artigos completos em anais de eventos	Internacionais	20	100
	Nacionais	10	100
	Regionais	4	40
	Regionais	5	50
Resumos expandidos em anais de evento	Internacionais	10	70
	Nacionais	5	50
	Regionais	2	20
Resumos em anais de eventos	Internacionais	5	50
	Nacionais	2,5	25
	Regionais	1	10
Tradução de livros na área de conhecimento do pesquisador		70	
Registro de patente, programa de computador, cultivar, desenho, marca	Nacional	85	
Registro de patente, programa de computador, cultivar, desenho, marca	Internacional	100	
PONTUAÇÃO MÁXIMA DO BLOCO			550
Orientações concluídas	Doutorado	15	150
	Mestrado	12	120
	Iniciação científica	8	80
	Especialização	8	80
	Monografia de final de curso	4	40
Orientações em andamento	Doutorado	7,5	75
	Mestrado	6	60
PONTUAÇÃO MÁXIMA DO BLOCO			350
Coordenação de projetos	Coordenação de projetos de pesquisa - editais externos	15	75
	Coordenação de projetos de pesquisa editais internos	10	50
	Coordenação de projetos de desenvolvimento tecnológico- editais externos	15	75
	Coordenação de projetos de desenvolvimento tecnológico - editais internos	10	50



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemede, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br

Bancas	Bancas de qualificação de mestrado	3	30
	Bancas de mestrado	5	50
	Bancas de qualificação de doutorado	4	40
	Bancas doutorado	6	60
	Bancas de monografias de pós graduação lato-sensu e de graduação.	1	10
Avaliação	Membro de comitê de assessoramento de agências de fomento (número de comitês por ano)	6	42
	Membros de corpo editorial de periódicos qualis (número de periódicos por ano)	5	40
	Avaliador <i>ad hoc</i> de periódico qualificado (número de periódicos por ano)	4	40
	Avaliador <i>ad hoc</i> de agências de fomento (número de agências por ano)	5	40
	Comitê assessor de pesquisa em IES ou instituto de pesquisa (por ano)	5	40
	Comissão de avaliação ou avaliador <i>ad hoc</i> de editais de pesquisa de IES incluindo a UFES (por edital)	4	40
	Comissão científica ou <i>ad hoc</i> de eventos de pesquisa (por evento);	4	40
Gestão	Atividades de gestão institucional ligadas à pesquisa; gestão sociedades científicas, centros de pesquisa, órgãos de fomento - por ano	4	20
PONTUAÇÃO MÁXIMA DO BLOCO			50
Título de doutor (em editais para mestres e doutores)			50
PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL			1000/10 = 100



ANEXO V

TABELA DE PONTUAÇÃO DOS PROJETOS DE PESQUISA ASPECTOS AVALIADOS

Título Coerência com o trabalho proposto	Peso 1
Resumo e palavras-chave O resumo contempla breve apresentação da problemática, objetivos e metodologia? As palavras-chave contribuem para a localização do trabalho em buscas bibliográficas?	Peso 4
Introdução/Justificativa Explicita a justificativa ou razões do estudo, mostrando sua importância e significado no contexto científico e/ou social em que a pesquisa será realizada?	Peso 10
Objetivos O objetivo geral e /ou o problema de pesquisa está claramente formulado e é exequível? Os objetivos específicos e/ou questões de pesquisa convergem e são suficientes para dar conta do objetivo geral?	Peso 10
Referencial teórico Considerando a sua pertinência e relevância, o quadro teórico sustenta o estudo que se pretende desenvolver?	Peso 15
Encaminhamentos metodológicos Delimitação do campo de estudo, defesa do delineamento adotado, explicitação dos critérios de seleção dos sujeitos/ materiais /organismos utilizados; descrição dos procedimentos éticos que serão adotados; coerência dos instrumentos e procedimentos de coleta e de análise com os objetivos e resultados que se pretende alcançar	Peso 20
Viabilidade e exequibilidade Coerência entre os resultados esperados e o projeto proposto: viabilidade técnica e financeira; coerência entre a complexidade do projeto e o período de execução do mesmo.	Peso 15
Referências, bibliografia recomendada As referências propostas oferecem subsídios para a discussão do problema colocado?	Peso 5
Coerência e clareza do texto e respeito às normas da ABNT	Peso 10
Contribuição para formação de recursos humanos O plano de trabalho do bolsista está coerente com os objetivos e metodologia do projeto? Contribui para sua formação como pesquisador? As exigências são razoáveis para um estudante de graduação? O cronograma é exequível e respeita os prazos do edital? A descrição das atividades deixa claro o que se espera do bolsista?	Peso 10