

ANEXO I

FORMULÁRIO ÚNICO DE PROPOSTAS (FUP) - EDITAL N° 551/UFFS/2017

Disponível em: <https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/extensao-e-cultura/cultura/formularios>

Extensão – Enviar processo para DPEX

Cultura – Enviar processo para DARTC

Demanda Espontânea

Demanda Externa (recursos externos) – Fonte de financiamento: _____

Edital interno N° _____

Programa

Projeto

Curso

Evento

Prestação de Serviço

1-DESCRIÇÃO DA PROPOSTA

Coordenador (a) da Proposta:		Carga Horária Semanal:
Vice-coordenador (a): (apenas para programa)		Carga Horária Semanal:
Título da Proposta:		
Período de Execução	Início:	Término:
Área de Conhecimento do CNPq:	Área Temática Principal (extensão):	
	Linguagem Artístico-cultural (cultura):	
Resumo da Proposta: (texto limitado em 600 caracteres)		
Palavras-chave: (de 3 a 5 palavras)		
Introdução e Justificativa: (até 2 páginas)		
Objetivo Geral:		
Objetivos Específicos:		

Inserir colunas ou linhas (atividades e meses) de acordo com o período de execução da ação.

***** Anexar à proposta um ofício da entidade/órgão público/associação manifestando seu interesse no desenvolvimento da ação de extensão ou de cultura.**

Local e data

Assinatura do Coordenador (a) da Proposta

Parecer do Coordenador Acadêmico do Campus ou Coordenador de Curso (para docentes)

ou

Parecer da Chefia Imediata e Chefia Superior informando a carga horária semanal de liberação do servidor (para técnico-administrativos).

(Assinatura e Carimbo)

Data: ____/____/____

Parecer do Coordenador Adjunto de Extensão e Cultura do Campus

(Assinatura e Carimbo)

Data: ____/____/____

Parecer da Diretoria de Extensão ou de Arte e Cultura

(Assinatura e Carimbo)

Data: ____/____/____