



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
Rodovia SC 484, Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3710  
prograd@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

## PORTARIA Nº 06/PROGRAD/UFFS/2019

O PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL – UFFS, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a delegação de competência do Magnífico Reitor através da Portaria nº 565/GR/UFFS/2016, resolve:

**Art. 1º** CONSTITUIR a Comissão Permanente para realização da Análise de Renda e a Análise dos Recursos referentes aos indeferimentos em virtude do não atendimento dos critérios de renda para os Processos Seletivos da UFFS para o *Campus* Erechim, para as seguintes modalidades de inscrição:

I – **L1**: Vagas reservadas a candidatos(as) com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei Nº 12.711/2012).

II – **L2**: Vagas reservadas a candidatos(as) autodeclarados(as) pretos(as), pardos(as) ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei Nº 12.711/2012).

III – **L9**: Vagas reservadas a candidatos(as) com deficiência com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei Nº 12.711/2012).

IV – **L10**: Vagas reservadas a candidatos(as) com deficiência autodeclarados(as) pretos(as), pardos(as) ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salários-mínimos e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei Nº 12.711/2012).

**Art. 2º** DESIGNAR como membros da Comissão a que se refere o Art. 1º desta Portaria os(as) seguintes servidores(as):

I – Marcelo Ronsoni – Siape 1764182 (Presidente);

II – Reginaldo Griseli – Siape 1034174;

III – Daiane Truylio – Siape 1757547;

IV – Cleudes Fátima Bresolin Hubner – Siape 1976388;

V – Julia Cristina da Silva – Siape 2041468;

VI – Laucir Gerson Breitreitz – Siape 1762234;

VII – Luana Angélica Alberti – Siape 1829186;

VIII – Ângela Camila Brustolin – Siape 2073224;

IX – Renato Calegari – Siape 1871360;

X – Juçara Spinelli – Siape 1220039;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
Rodovia SC 484, Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3710  
prograd@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

- XI – Bernardo Berenchtein – Siape 1906527;
- XII – Sonia Venturin – Siape 1911024;
- XIII – Claudia Simone da Cunha Teixeira – Siape 1908527;
- XIV – Suzana Bazzoti – Siape 2132193;
- XV – Domingos Roque Pavan – Siape 1906527;
- XVI – Denise Jansen – Siape 2047386;
- XVII – Tatiane Marmentini – Siape 1792911;
- XVIII - Sheila Marques Duarte Bassoli - Siape 1052157.

**Art. 3º** São atribuições da Comissão designada no Art. 2º:

- I - Realizar as análises de renda dos(as) candidatos(as) inscritos(as) nas modalidades citadas no Art. 1º desta portaria.
- II - Emitir parecer, favorável ou desfavorável, após realizada análise de renda e dar ciência aos envolvidos no Processo Seletivo.
- III – Auxiliar nas orientações aos(às) candidatos(as) quanto à documentação necessária a ser apresentada para a realização da análise de renda.
- IV – Preencher a documentação inerente à realização das análises de renda.
- V – Providenciar, junto à Secretaria Acadêmica, a listagem de candidatos(as) convocados(as) em cada chamada e as informações necessárias para realizar a análise de renda.
- VI – Julgar os recursos protocolados pelos(as) candidatos(as) inscritos(as) nos Processos Seletivos da UFFS em conformidade ao Art. 1º, incisos I, II, III e IV desta portaria.
- VII – Emitir parecer acerca dos recursos protocolados nos prazos especificados nos respectivos editais de inscrição ou chamada.
- VIII – Dar ciência acerca do parecer à Secretaria Acadêmica do *campus* e à Comissão Permanente do Processo Seletivo Regular da Graduação e/ou Comissões de Coordenação e Execução dos Processos Seletivos Especiais.
- IX – Organizar a documentação produzida em virtude da análise de renda e do recurso, arquivando-a junto aos demais documentos de renda do(a) candidato(a).
- X – Manter diálogo constante com as demais equipes de matrícula.
- XI – Demais atribuições inerentes à atividade.

**Art. 4º** Quando protocolado recurso, o mesmo será, inicialmente, submetido à reanálise pelos(as) integrante(s) da Comissão que realizou(aram) a primeira análise, com vistas a avaliar a possibilidade de reconsideração da decisão inicial. Caso a decisão inicial seja mantida, o recurso deve ser submetido a integrante(s) da Comissão distinto(a)(s) daquele(a)(s) que realizou(aram) a análise inicial.

**Art. 5º** A Comissão de Análise de Renda e Recursos está vinculada à Comissão Local de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
Rodovia SC 484, Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3710  
prograd@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

Matrículas, caso o *campus* a tenha instituído.

**Art. 6º** Fica revogada a Portaria nº 12/PROGRAD/UFFS/2018.

**Art. 7º** Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Chapecó-SC, 18 de janeiro de 2019.

JOÃO ALFREDO BRAIDA  
Pró-Reitor de Graduação