

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
"Superintendência de Compras e Licitações"

Modelo de CHAMADO DE MANUTENÇÃO

CHAMADO NÚMERO: ____/ano ____

NÚMERO DO CONTRATO: _____

CONTRATADA: _____

DATA: ____/____/____ HORÁRIO: ____:____.

NÚMERO DA RECLAMAÇÃO NO SISTEMA DE MANUTENÇÃO: _____

JUSTIFICATIVA: () EMERGENCIAL () CORRETIVA () PREVENTIVA

Obs: Manutenções preventivas devem ser agendadas preferencialmente em período de recesso ou férias. Para toda atividade de manutenção a contratada deve apresentar programação com as datas e períodos de desligamento do sistema elétrico, de telecomunicação ou interdição de local que devem ser informados para a comunidade acadêmica.

CONDIÇÕES CLIMÁTICAS:

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA:

NOME:
SIAPE:

ASS. FISCAL

ASS. REP. CONTRATADA
NOME:
CPF: