

Estudo Técnico Preliminar 55/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23205.019695/2023-05

2. Descrição da necessidade

O Laboratório de Inovação, onde se encontra a sala de capacitação/reuniões, que visa fortalecer as relações interinstitucionais em matéria de convênios e acordos de parceria para pesquisa colaborativa, desenvolvimento e inovação com vistas a geração de resultados em matéria de propriedade intelectual e transferência de tecnologia. O espaço será inaugurado nos próximos meses e tem como última etapa de instalação, a aquisição do sistema de projeção, que foi adquirido parcialmente em um registro de preço válido em 2022, restando somente a tela de projeção para aquisição futura.

No âmbito da Pró-reitoria de Graduação, ocorre a gestão da Política de Acessibilidade da UFFS, que tem por objetivo principal atender, conforme expresso em legislação vigente, servidores e estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação quanto ao seu acesso e permanência na UFFS, podendo desenvolver projetos que atendam a comunidade regional. Dentre as demandas atendidas pelos núcleos de Acessibilidade estão o apoio pedagógico e tecnológico, interpretação em Língua Brasileira de Sinais, entre outras demandas dos discentes e servidores com deficiência, transtorno global do desenvolvimento e/ou altas habilidades/superdotação. O provimento de uma estrutura adequada é fundamental para o desenvolvimento de ações destinadas ao público-alvo da Política de Acessibilidade e, para tanto, faz-se necessária a aquisição de insumos e equipamentos de áudio e vídeo, que serão utilizados nas atividades presenciais e remotas pelas/os servidoras(es) que atuam nessas demandas.

Quanto ao Campus Erechim, a demanda visa atender, com maior qualidade, os mais diversos eventos da universidade. Atualmente, as caixas acústicas que estão disponíveis contam com mais de 10 anos de uso e frequentemente apresentam defeitos. Assim, optou-se por adquirir caixas com maior capacidade e qualidade.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Agência de Internacionalização e Inovação Tecnológica	Adriana Dervanoski
Pró-Reitoria de Graduação	Jeferson Saccol Ferreira
Coordenação Administrativa do campus Chapecó	Diego de Souza Boeno
Coordenação Administrativa do campus Erechim	Elizabete Maria da Silva Pedroski
Coordenação Adjunta de Laboratórios do campus Laranjeiras do Sul	Edmilson José Kleinert

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material/execução do serviço é de **até 30 (trinta dias)** para bens em geral, a contar da data de solicitação, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período, após apresentação de justificativa do fornecedor, sendo que esta deve ser aprovada pela unidade requisitante.

4.2 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA CONTRATADA

A contratada deverá manter, durante todo o processo de compra, até a emissão da nota fiscal, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. A solução deve atender às normas e critérios de sustentabilidade, conforme Manual de Contratações Sustentáveis da AGU, e observar os padrões de qualidade do INMETRO, ABNT e ANVISA, conforme o caso. Nessa esteira, os itens a serem adquiridos deverão estar de acordo com as normas técnicas pertinentes e atender aos seguintes requisitos/especificações, conforme lista a seguir:

1) Caixa Acústica Duas Vias 15"

CAIXA DUAS VIAS 15" ATIVA MULTIAPLICAÇÃO. MODELO DE REFERÊNCIA: JBL EON615. POTÊNCIA DE SAÍDA (W RMS)500. RESPOSTA DE FREQUÊNCIA HZ (± 3 DB)50,8 – 20.000. SPL MÁXIMO (PICO DB) 127. PADRÃO DE COBERTURA ACÚSTICA (NOMINAL) 90° X 60°. DEVE POSSUIR BLUETOOTH. SUPORTE COM ÂNGULO FIXO PARA HASTE. DEVE POSSUIR EQUALIZADOR. PONTOS M10 PARA IÇAMENTO. APLICATIVO DISPONÍVEL PARA IOS E ANDROID. CLASSIFICAÇÃO DE ALIMENTAÇÃO DO SISTEMA: 1000W PEAK (700 LF + 300HF); 500W CONTÍNUO (350W LF + 150W HF). IMPEDÂNCIA DE ENTRADA: 20K (EQUILIBRADO) GANHO DE ENTRADA DA LINHA: INFINITO PARA 26,8 DBU. GANHO DE ENTRADA DO MICROFONE: INFINITO PARA 29 DBU NÍVEL MÁXIMO DE ENTRADA: LINE: +14DBU MIC: -4DBU. CONECTORES: 2 X BALANCEADOS XLR-1/4" COMBINATION INPUTS; 1 X MACHO XLR LOOP THRU OUT. LED INDICATORS: LED DE ALIMENTAÇÃO DIANTEIRA (BRANCO) LED DE POTÊNCIA TRASEIRA (AZUL), BLUETOOTH (AZUL), EQ+ (VERDE) PRESET (VERDE) SINAL (VERDE) LIMITE (LARANJA) COOLING: PASSIVE. ENTRADA DE ALIMENTAÇÃO CA: 100-120VAC 50/60HZ; 230-240VAC 50 /60HZ. LF DRIVER: 1 X 380MM (12 IN) WOOFER. HF DRIVER: 1 X 25.4MM (1 IN)

2) Caixa Acústica Portátil Bluetooth - com USB

POTÊNCIA MÍNIMA DE 50W. CONEXÕES: NO MÍNIMO UMA USB TIPO C E UMA USB TIPO A PARA MÁXIMA COMPATIBILIDADE DOS EQUIPAMENTOS JÁ EXISTENTES NA UNIVERSIDADE. NO MÍNIMO UMA CONEXÃO DE ENTRADA TIPO P2 (3.5MM). INDICADOR DE NÍVEL DE BATERIA. FUNÇÃO DE CARREGAMENTO REVERSO. CARREGUE OUTROS APARELHOS LIGADOS A CAIXA. BOTÃO LIGA/DESLIGA. AUTONOMIA MÍNIMA DA BATERIA DE 14 HORAS. À PROVA D'ÁGUA E RESISTENTE À POEIRA, COM CLASSIFICAÇÃO MÍNIMA IP67. PESO MÁXIMO DO PRODUTO 5 KG. VERSÃO DO BLUETOOTH: 5.0 OU SUPERIOR. DEVERÁ PERMITIR O EMPARELHAMENTO COM DOIS ALTO-FALANTES COMPATÍVEIS OU MAIS. TAL SISTEMA VISA SUPRIR A NECESSIDADE CASO A SALA SEJA GRANDE DEMAIS E PRECISE DE UM SOM MAIS POTENTE. (TODOS OS REQUISITOS DEVERÃO SER COMPROVADOS POR MANUAL TÉCNICO DO EQUIPAMENTO (DATASHEET)) MARCA/MODELO DE REFERÊNCIA: JBL XTREME 3 / ONIX STUDIO 7 SIMILAR OU SUPERIOR

3) Caixa Acústica Sistema PA Compacta Profissional

CAIXA ACÚSTICA COMPACTA PARA EVENTO EXTERNO SISTEMA PA, SEM BATERIA INTERNA; NO MÍNIMO UMA COLUNA EM FORMATO "LINE ARRAY" COM 6 DRIVERS DE 1,5"; NO MÍNIMO 1 SUBWOOFER DE 10"; CONECTIVIDADE BLUETOOTH; MIXER DE NO MÍNIMO 5 CANAIS, PERMITINDO UTILIZAR VÁRIOS EQUIPAMENTOS SEM A NECESSIDADE DE UMA MESA DE SOM. POTÊNCIA MÍNIMA DE 380W. FÁCIL DE TRANSPORTAR - CARREGAMENTO COM APENAS UMA DAS MÃOS POR MEIO DE ALÇA DE TRANSPORTE. SPL: NO MÍNIMO 118DB. GABINETE: POLIPROPILENO. SAÍDAS PARA MONITOR MONO OU STÉREO. CONECTORES DE ENTRADA: NO MÍNIMO 5 ENTRADAS. POSSUIR NO MÍNIMO 2 CONECTORES COM SELETOR DE MIC / LINHA 1/4' E ENTRADA XLR. POSSUIR NO MÍNIMO 2 CONECTOR ESTÉREO OU PAR DE TOMADAS RCA (ESTÉREO). POSSUIR CONECTOR DE ENTRADA DE 1/8' (3,5MM) PARA ELETRÔNICOS PORTÁTEIS OU FLUXO DE ÁUDIO BLUETOOTH. FONTE DE ALIMENTAÇÃO COMUTÁVEL: 100-120 VAC, 220-240 VAC 50/60 HZ. FREQUÊNCIA: ENTRE 37 HZ - 20 KHZ. CABO DE ALIMENTAÇÃO INCLUSO. (TODOS OS REQUISITOS DEVERÃO SER COMPROVADOS POR MANUAL TÉCNICO DO EQUIPAMENTO (DATASHEET)) MARCA/MODELO DE REFERÊNCIA: EON PRX ONE JBL/YAMAHA STAGEPAS 1K SIMILAR OU SUPERIOR

4) Fone de Ouvido Bluetooth com Microfone

FONES DE OUVIDO BLUETOOTH INTRA-AURICULAR. - MATERIAL: PLÁSTICO ABS; - CAPACIDADE: NO MÍNIMO DE 43MAH EM CADA FONE E NO MÍNIMO DE 280MAH - COM ESTOJO/CASE; - INCLUSO: CABO PARA CARREGAMENTO E MICROFONE EMBUTIDO; - DISTÂNCIA DE TRANSMISSÃO: ATÉ 10 METROS (EM UM AMBIENTE LIVRE DE OBSTÁCULOS); - TECNOLOGIA: SEM FIO, BLUETOOTH 5.0 - COR: PRETO; - TIPO DE GRAVAÇÃO: SILKSCREEN, TAMPOGRAFIA OU LASER - EM 1 COR

5) Gravador de Áudio/Voz Digital

GRAVADOR DE VOZ DIGITAL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: - FORMATO DE GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO: MP3 (REPRODUZA ATRAVÉS DE UMA COLUNA DE 300 MW) - VISOR LCD - MICROFONE INCORPORADO: MONO - ALIMENTAÇÃO: PODE SER COM PILHAS AAA - MEMÓRIA INCORPORADA DE 4 GB -

LIGAÇÃO A PC - TEMPO DE GRAVAÇÃO: ATÉ 1043 HORAS (MP3 A 8 KBPS) - SELEÇÃO DE CENA: OPÇÃO DE ESCOLHA DO TIPO DE GRAVAÇÃO (MÚSICA, REUNIÕES, ENTREVISTAS, DITADO) - CORTE DE RÚIDO INTELIGENTE - TOMADA PARA AUSCULTADORES, ENTRADA PARA MICROFONE, PORTA USB. - TERMINAIS DE SAÍDA E ENTRADA - MARCA DE FAIXA – OPÇÃO DE ADIÇÃO DE FAVORITOS A CADA GRAVAÇÃO E AVANCE /RETROCEDA DURANTE A REPRODUÇÃO - GRAVAÇÃO AVANÇADA - OPERAÇÃO POR VOZ COM SENSIBILIDADE DO MICROFONE ALTA/BAIXA E PASTAS PARA GUARDAR E ORGANIZAR AS GRAVAÇÕES

6) Iluminador LED HVL-LBPB

Iluminador LED HVL, com ajustes de intensidade e temperatura de cor. Possui display digital. Equipado com controlador remoto sem fios para ajustar a intensidade luminosa. Fonte de Luz: 300 Leds. Temperatura de Cor: 150 leds 3200k (Luz Quente) 150 Leds 5500k (Luz Fria). Índice de Reprodução de cor: 95%. Potência de saída: 18w. Lumens: 2280Lms. Tempo Vida Útil: 50000h. Equivalente a aprox.: 133W incandescentes(cada). Ângulo de luminosidade: 55°. Distância do Controle Remoto Smartphone: 15m. Distância do controle remoto: 15m. Peso: 650g (Apenas Led). Tamanho: 173x153x46mm. Fonte de Iluminação: Bateria Np F970 (incluso) ou Fonte de Alimentação (incluso).

7) Iluminador para Filmagem

ILUMINADOR RING LIGHT DE 26 CENTÍMETROS, POSSUI O LED NA COR BRANCA (FRIA) E O LED AMARELO (QUENTE), PODENDO SER CONTROLADO PELO CONTROLE QUE ACOMPANHA NO CABO. POSSUI 3 TIPOS DE ILUMINAÇÃO DO LED: (BRANCO FRIO, BRANCO QUENTE E BRANCO FRIO QUENTE). A ALIMENTAÇÃO DO ILUMINADOR É ATRAVÉS DE CABO USB. ACOMPANHA: - 1 RING LIGHT 10 POLEGADAS (26CM); - 1 ADAPTADOR DE CELULAR; - 1 ADAPTADOR BALLHEAD; - 1 TRIPÉ DE 1,60M.

8) Kit Câmera Fotográfica D-SLR 24MP 4K

KIT COM CÂMERA DSLR COMPACTA COM 24 MP OU SUPERIOR, GRAVAÇÃO EM UHD 4K, CONEXÃO WI-FI E BLUETOOTH, CONTENDO LENTE EF S 18-55MM OU SUPERIOR COMPATÍVEL COM O CORPO DA CÂMERA, SENSOR CMOS DE 20MP OU SUPERIOR, TELA LCD ARTICULÁVEL DE 3" TOUCH SCREEN, SISTEMA DE MULTIPONTOS AF, SENDO TODOS DO TIPO CRUZADO, SENSIBILIDADE ISO 100-25000 (EXPANSÍVEL A 50000 OU SUPERIOR). COR: PRETO. FLASH EMBUTIDO, CORPO COM LENTE CAMBIÁVEL. SLOT DE CARTÃO DE MEMÓRIA SD/SDHC/SDXC/XQD COMPATÍVEL COM UHS-II. ACOMPANHA BATERIA RECARREGÁVEL DE LI-ION COM CARREGADOR DO MESMO FABRICANTE, CARTÃO DE MEMÓRIA SD/SDHC/SDXC/XQD COMPATÍVEL COM UHS-II DE 32GB OU SUPERIOR, CAPA DE PROTEÇÃO EM NYLON, COM COBERTURA PARA CHUVA, ZÍPERES LATERAIS, FRONTAL E SUPERIOR, NA COR PRETA COM DIVISÃO INTERNA REMOVÍVEL. BATERIA EXTRA RECARREGÁVEL DO MESMO FABRICANTE. Acompanha Tripé telescópico com rosca de 1/4 no pino da sapata/engate rápido. Tamanho: 42,5cm fechado e 1,36mts aberto - Carga mínima suportada: 2,5kg. MODELO DE REFERÊNCIA: CANON SL3 REBEL. Tripé de referência: Greika NT-510.

9) Kit Fundo Infinito Móvel Tipo Chroma Key

Sistema de suporte para fundo infinito fotográfico em tecido montado sobre um sistema formado por 02 tripés e eixo desmontável em 03 partes. Tecido de alta qualidade e 100% algodão para absorver a luz e ajudar a eliminar reflexos, com bainha para montagem no eixo do suporte. Itens do conjunto: - 02 Tripés de suporte regulável com 2,50m de altura máxima cada; - 03 Eixos com sistema de encaixe-clique com 01 eixo extensível, de 2,0 a 3,0m de comprimento; - 01 Bolsa para transporte (diâmetro 25cm / comprimento 80cm) com separação interna; - 01 Fundo fotográfico em tecido tipo muslin cor verde(3,0x6,0m). Equivalente, similar ou de melhor qualidade a Marca/ Modelo de referência: E-Reise Photo Equipment/ B2530B-MV.

10) Lente Teleobjetiva EF 100-400MM F/4.5-5.6L

LENTE TELEOBJETIVA TELEFOTO EF 100-400MM F/4.5-5.6L. PESO: APROX. 1640 G, DIMENSÕES: 94MM X 193MM, CONSTRUÇÃO DA LENTE COM 21 ELEMENTOS EM 16 GRUPOS, DISTÂNCIA FOCAL MÍNIMA: 0.98M / 3.2 FT., MONTAGEM: PADRÃO EF, SISTEMA IS, MOTOR DE FOCO AF USM, DISTÂNCIA FOCAL: 100-400MM, FATOR F-STOP: F/4.5-5.6L, MODELO REFERÊNCIA CANON EF 100-400MM F/4.5-5.6L IS II USM. EQUIPAMENTO COMPATÍVEL: CÓDIGO 5233002100026

11) Mesa Controladora DMX 192 Canais

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: MATERIAL: METAL / ABS; BIVOLT; FREQUÊNCIA: 50/60HZ; NO MÍNIMO 192 CANAIS DMX; DEVE CONTROLAR SIMULTANEAMENTE PELO MENOS 12 APARELHOS COM 16 CANAIS CADA; MEMÓRIA PARA 30 PROGRAMAS COM 8 CENAS CADA; DISPLAY DIGITAL; PAINEL SCANNER BUTTONS: NO MÍNIMO 12 BOTÕES COM LED; PAINEL SCENE BUTTONS: NO MÍNIMO 8 BOTÕES; FUNÇÃO BLACKOUT. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.

12) Microfone de Mesa para Áudio Conferência

MICROFONE OMNIDIRECIONAL, SPEAKERPHONE - COBERTURA DE 360 GRAUS - RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 50HZ A 8KHZ; - SUPORTA LOCUÇÃO EM BANDA LARGA E BANDA ESTREITA; - ALTO-FALANTES RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 140HZ A 16KHZ SUPORTE A LOCUÇÃO EM BANDA LARGA E ÁUDIO HIFI VOLUME AJUSTÁVEL A 85 DBA A 0,5 METROS; - SAÍDA D E ÁUDIO AUXILIAR - ENTRADA DE 3,5MM; - RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 20HZ A 20KHZ, MICROFONE OMNIDIRECIONAL, ALTO-FALANTE INTELIGENTE DSP REDUÇÃO DE RUÍDO PARA REUNIÕES DE VÍDEO, RECEPTOR WIRELESS, COMPATÍVEL COM WINDOWS 10 OU SUPERIOR; - GARANTIA DO FABRICANTE DE 1 ANO.

13) Tela de Projeção Elétrica

Tela de Projeção Elétrica

14) Tripé com Trelça para Iluminação

FABRICADO EM AÇO, DEVE POSSUIR DIVERSOS NÍVEIS DE ALTURA. POSSUIR TRAVA POR MANÍPULO E PINO DE AÇO. COMPRIMENTO MÍNIMO DA TRELÇA 3M. COMPRIMENTO MÍNIMO DO BRAÇO SUPERIOR 1M. AJUSTE DE ALTURA: 1 A 4 M. POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.

15) Tripé de Iluminação Leve, Compacto e Portátil

TRIPÉ DE ILUMINAÇÃO LEVE, COMPACTO E PORTÁTIL. DESCRIÇÃO: ESTE TRIPÉ É ESPECIALMENTE INDICADO PARA USO COMO BASE PARA ILUMINAÇÃO DE ESTÚDIO COM FLASHES SPEEDLIGHT, POIS TRATA-SE DE UM TRIPÉ LEVE E PORTÁTIL. COM ALTURA AJUSTÁVEL ATÉ 2 METROS, SUPORTA EQUIPAMENTO DE ATÉ 2,5KG. ALTURA FECHADO: 68CM APROXIMADAMENTE. NA COR PRETO, POSSUI SEÇÕES EM ALUMÍNIO E SISTEMA DE TRAVAMENTO SEGURO. LEVE E COMPACTO QUANDO FECHADO PODE SER GUARDADO E TRANSPORTADO FACILMENTE. NA PONTA DO TRIPÉ HÁ UMA ROSCA DE 1/4".

4.3 GARANTIA DO PRODUTO

Não há necessidade de garantia complementar. Garantia mínima de 12 (doze) meses a partir da data de entrega dos materiais.

4.4 ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO EQUIPAMENTO

Os itens 8 e 10 podem demandar assistência técnica credenciada pelo fabricante em território nacional ou no local de entrega (Laranjeiras do Sul e região), sem prazo determinado. Quanto aos demais itens, não há necessidade de assistência técnica.

4.5 TREINAMENTO DE USO DO EQUIPAMENTO

Para os itens nº 8 - Kit Câmera DSLR e 10 - Lente Teleobjetiva, a Contratada deverá ministrar um treinamento com profissional capacitado sobre o funcionamento e utilização correta do(s) equipamento(s) na unidade de instalação do(s) mesmo(s), com datas e horários a combinar, sem gerar nenhum ônus à UFFS. O treinamento deverá contemplar um total de 4 horas, a ser ministrado na modalidade online/presencial para, no mínimo, 8 pessoas. Caso seja na modalidade presencial, deverá ser realizado no seguinte endereço: Rodovia BR 158 - Km 405. CEP 85319-899. Laranjeiras do Sul/PR. Telefone: (42) 3635-0000. As despesas relacionadas ao treinamento deverão estar contempladas no valor contratado.

Quanto aos demais itens, não há necessidade de treinamento.

4.6 NECESSIDADE DE VISTORIA

Não há necessidade de vistoria.

4.7 FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL

Não há necessidade de ser formalizado Termo de Contrato.

4.8 NATUREZA CONTINUADA OU NÃO DOS SERVIÇOS

Devido ao objeto da contratação, não se aplica a natureza continuada, tendo em vista que trata-se de aquisição de material, e não de prestação de serviço.

4.9 SOLICITAÇÃO DE AMOSTRA

Não há necessidade de amostra.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi realizado através de consulta ao portal Compras.gov.br para itens similares já adquiridos por outras entidades e órgãos, bem como por consultas pela *internet* e, também, diretamente a empresas, fabricantes e prestadores de serviços via *e-mail* e telefone.

Foi realizado levantamento das soluções existentes no mercado que pudessem atender aos requisitos estabelecidos pela equipe de planejamento. Os materiais a serem adquiridos, em geral, estão disponíveis no mercado local com facilidade, sem existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Instituição. A Universidade Federal da Fronteira Sul adquire produtos semelhantes todos os anos, conforme surgem as necessidades e a cada processo de compras busca aprimorar o planejamento, a descrição dos itens e das necessidades, adquirindo o que realmente é essencial para a continuidade das atividades e a prestação de serviço de qualidade. Os itens tratam-se de bens comuns, conforme classificação contida no art. 1º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. O levantamento das estimativas de preços foi realizado conforme os ditames da Instrução Normativa nº 73 de 5 de agosto de 2020, buscando, sempre que possível, a prospecção de preços conforme prevê o art. 5º da referida IN. Em razão das especificações técnicas serem de conhecimento amplo, que atendem a métodos e técnicas pré-estabelecidas, padrões de desempenho, de qualidade e especificações usuais de mercado, e comumente conhecidas, onde operam diversos agentes comerciais hábeis à contratação, o levantamento de mercado foi feito junto ao portal Compras.gov, de acordo com aquisições semelhantes de outros órgãos da Administração Pública registradas na plataforma, e/ou em mídias eletrônicas e fornecedores especializados.

Em atenção ao disposto na Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto nº 8.538/2015, após análise da solução no mercado, a Equipe de Planejamento entende que a aplicação de exclusividade à licitação **não prejudica** a competitividade e eficiência do certame.

6. Descrição da solução como um todo

A escolha dos materiais e equipamentos de áudio e vídeo baseou-se em estudo e análise de mercado por cada unidade requisitante, de forma que eles atendam a suas demandas de forma satisfatória, considerando a relação custo/benefício.

Considerando as opções disponíveis no mercado, a solução escolhida e a ser adotada pela UFFS para atendimento da presente necessidade institucional como um todo é o Pregão Eletrônico – Registro de Preços, pelo fato de representar a solução tecnicamente mais eficiente. Inicialmente, foi realizado levantamento de Pregões com Atas de Registro de Preços (ARP's) vigentes na Instituição que pudessem suprir as necessidades inicialmente apresentadas. Não sendo possível atender a totalidade da demanda apresentada, partiu-se para levantamento de mercado, através de busca no Portal Compras.gov, em mídias especializadas e/ou diretamente com fornecedores. Em análise aos processos realizados em ocasiões anteriores, e em aquisições similares promovidas pelos mais diversos órgãos, observou-se que a metodologia aplicada nesta contratação é a mais apropriada para o momento, não sendo observado nem nos processos licitatórios e nem no mercado, fornecedores de novas tecnologias e/ou soluções que melhor atendam a necessidade da Administração.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades a serem contratadas para cada item está descrita na tabela abaixo. Houve consulta ao almoxarifado (documentos anexados ao processo no SIPAC) e análise de atas de registro de preços vigentes. Por fim, informa-se que o quadro de distribuição de entrega dos materiais também está anexado ao processo.

ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1) Caixa Acústica Duas Vias 15"	Unidade	2
2) Caixa Acústica Portátil Bluetooth - com USB	Unidade	3
3) Caixa Acústica Sistema PA Compacta Profissional	Unidade	2
4) Fone de Ouvido Bluetooth com Microfone	Unidade	6
5) Gravador de Áudio/Voz Digital	Unidade	10
6) Iluminador LED HVL-LBPB	Unidade	3
7) Iluminador para Filmagem	Unidade	3
8) Kit Câmera Fotográfica D-SLR 24MP 4K	Unidade	3
9) Kit Fundo Infinito Móvel Tipo Chroma Key	Unidade	3
10) Lente Teleobjetiva EF 100-400MM F/4.5-5.6L	Unidade	1
11) Mesa Controladora DMX 192 Canais	Unidade	1
12) Microfone de Mesa para Áudio Conferência	Unidade	3
13) Tela de Projeção Elétrica	Unidade	1
14) Tripé com Treliça para Iluminação	Unidade	1
15) Tripé de Iluminação Leve, Compacto e Portátil	Unidade	3

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 101.434,40

ITEM	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
1) Caixa Acústica Duas Vias 15"	R\$ 4.899,63	R\$ 9.799,26
2) Caixa Acústica Portátil Bluetooth - com USB	R\$ 1.570,17	R\$ 4.710,51
3) Caixa Acústica Sistema PA Compacta Profissional	R\$ 15.667,12	R\$ 31.334,24
4) Fone de Ouvido Bluetooth com Microfone	R\$ 102,45	R\$ 614,70
5) Gravador de Áudio/Voz Digital	R\$ 525,65	R\$ 5.256,50
6) Iluminador LED HVL-LBPB	R\$ 994,44	R\$ 2.983,32
7) Iluminador para Filmagem	R\$ 100,49	R\$ 301,47
8) Kit Câmera Fotográfica D-SLR 24MP 4K	R\$ 7.249,11	R\$ 21.747,33
9) Kit Fundo Infinito Móvel Tipo Chroma Key	R\$ 742,59	R\$ 2.227,77
10) Lente Teleobjetiva EF 100-400MM F/4.5-5.6L	R\$ 15.557,93	R\$ 15.557,93
11) Mesa Controladora DMX 192 Canais	R\$ 360,18	R\$ 360,18
12) Microfone de Mesa para Áudio Conferência	R\$ 1.235,82	R\$ 3.707,46
13) Tela de Projeção Elétrica	R\$ 1.483,33	R\$ 1.483,33
14) Tripé com Treliça para Iluminação	R\$ 917,59	R\$ 917,59
15) Tripé de Iluminação Leve, Compacto e Portátil	R\$ 144,27	R\$ 432,81

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens do presente estudo não deverão ser agrupados em razão de optar-se pela regra do parcelamento do objeto, conforme disposto no § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, de modo a permitir que empresas de menor porte, ou empresas que só comercializem um ou alguns itens do objeto, possam disputar o certame sem, contudo, representar a perda da economia de escala e prejuízos para o ente público. Entendemos que essa prática reduz a probabilidade de ocorrência de itens desertos e não representará perda da economia de escala e eventuais prejuízos ao ente público.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para fins de registro e possíveis análises e estudos futuros, a atual demanda guarda relação com o Pregão Nº 17/SUCL/UFFS /2022, isto é, aquisição de equipamentos/materiais de áudio e vídeo. Contudo, os materiais e serviços contratados no ano de 2022 foram, em sua maioria, empenhados, não restando saldo suficiente para atendimento das atuais demandas da instituição.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição/contratação pretendida está prevista no PCA 2023, cujos números de identificação dos itens constantes no Plano serão indicados nas Requisições de Compras a serem enviadas no SIPAC: Módulo Compras e está alinhada com os seguintes objetivos estratégicos do Plano de Ação Institucional da UFFS:

- CER 113 - Aquisição de Materiais Permanentes;
- PROGRAD 006 - Programa INCLUIR;
- SELAB001 - Gestão Institucional Equipamentos para os Laboratórios;
- CCH044 - Investimento Equipamentos/Obras (Item 3);
- PROGRAD005 - Custeio das atividades da DPGRAD (itens 11 e 14);
- AGITEC001.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Através da aquisição dos materiais de áudio e vídeo demandados, a Universidade poderá otimizar e ampliar suas ações relacionadas à pesquisa científica, inovação e desenvolvimento tecnológico. Além disso, haverá benefícios no que tange à Política de Acessibilidade, melhorando o atendimento a servidores e estudantes com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidades/superdotação, além dos trabalhos com LIBRAS.

13. Providências a serem Adotadas

Os servidores, caso necessitem e quando demandados, recebem instruções e podem realizar cursos de capacitação para atuar com mais eficiência e eficácia nos assuntos relacionados à fiscalização de contratos.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Em decorrência das características intrínsecas dos sistemas de produção dos materiais demandados, haverá, como em toda atividade econômica, impactos ambientais. Contudo, presume-se que os fornecedores realizem seus processos obedecendo a normas de sustentabilidade e à legislação ambiental dos locais em que exercem suas atividades, reduzindo os impactos a níveis toleráveis. Ademais, os fornecedores podem, por força da lei, receber sanções administrativas do Poder Público caso infringjam as normas cabíveis.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Tendo em vista o estudo realizado e a necessidade institucional de melhoria dos serviços educacionais ofertados, especialmente a públicos com necessidades especiais e diferenciadas, bem como o desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica e da inovação, conclui-se pela viabilidade da contratação de materiais de áudio e vídeo demandados pelas unidades requisitantes.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

FLÁVIA RUBIANE DURGANTE

Autoridade competente

ALANA ZAMONER VALMORBIDA

Equipe de Planejamento da Contratação

JOEL BAVARESCO

Equipe de Planejamento da Contratação

LUIS PAULO DUTRA FELTRIN

Equipe de Planejamento da Contratação

DIOGO JOSÉ SIQUEIRA

Equipe de Planejamento da Contratação

ALINE CARLA PETKOWICZ

Equipe de Planejamento da Contratação

DOLISETE LEVANDOSKI

Equipe de Planejamento da Contratação

ILSON DOS SANTOS

Equipe de Planejamento da Contratação

JEAN CARLO RODIO

Equipe de Planejamento da Contratação



Emitido em 20/07/2023

F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº 3/2023 - DCS (10.59)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/07/2023 10:12)

ALANA ZAMONER VALMORBIDA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ASSGAS - CH (10.41.14.03)

Matrícula: ###909#6

(Assinado digitalmente em 20/07/2023 15:02)

ALINE CARLA PETKOWICZ

CONTADOR

ASSLOS - ER (10.44.06.06)

Matrícula: ###667#1

(Assinado digitalmente em 20/07/2023 14:51)

DIOGO JOSE SIQUEIRA

TECNICO DE LABORATORIO AREA

CLAB - LS (10.42.09.06)

Matrícula: ###844#7

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 08:18)

DOLISETE LEVANDOSKI

TECNICO EM AUDIOVISUAL

ASCOM - ER (10.44.01)

Matrícula: ###094#3

(Assinado digitalmente em 21/07/2023 11:03)

FLAVIA RUBIANE DURGANTE

DIRETOR

DCS (10.59)

Matrícula: ###739#1

(Assinado digitalmente em 20/07/2023 17:40)

ILSON DOS SANTOS

CHEFE

DEPI (10.56.01)

Matrícula: ###934#5

(Assinado digitalmente em 24/07/2023 10:23)

JEAN CARLO RODIO

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

ASSGAS - CH (10.41.14.03)

Matrícula: ###800#3

(Assinado digitalmente em 21/07/2023 10:13)

JOEL BAVARESCO

CHEFE

DPSA (10.50.05)

Matrícula: ###512#6

(Assinado digitalmente em 20/07/2023 14:37)

LUIS PAULO DUTRA FELTRIN

ADMINISTRADOR

DCS (10.59)

Matrícula: ###771#3