

Estudo Técnico Preliminar 62/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23205.019857/2023-05

2. Descrição da necessidade

a. Descrição da necessidade administrativa:

Trata-se de estudos preliminares referente à aquisição de mobiliário padrão para a Reitoria e para os diversos Campi da Universidade Federal da Fronteira Sul.

A demanda de aquisição de mobiliário padrão tem por objetivo principal adequar as salas de aula, laboratórios, biblioteca e outros setores administrativos e acadêmicos presentes nos diferentes Campi da Universidade. Essa adequação se torna imprescindível devido ao constante ingresso de novas turmas de estudantes a cada semestre, bem como a previsão de nomeação de novos Servidores Técnicos Administrativos e a melhoria dos móveis existentes. Além disso, é necessário criar espaços adequados para o desenvolvimento de estágios obrigatórios, buscando sempre ampliar, aprimorar e qualificar as atividades desenvolvidas pela universidade no que se refere ao ensino, pesquisa e extensão.

Com base na experiência anterior de contratação de mobiliário, foram identificadas algumas inconsistências ao longo das diferentes fases do processo, como:

1. Não envio de amostra pelo fornecedor: Na contratação anterior, alguns fornecedores não disponibilizaram amostras dos produtos, o que impossibilitou uma avaliação adequada da qualidade e conformidade do mobiliário com as especificações da Universidade.
2. Solicitação de desclassificação pelo fornecedor devido a restrições orçamentárias: Alguns fornecedores não conseguiram atender ao valor estimado pela instituição devido ao aumento dos custos com matéria-prima ou outros fatores, levando à desclassificação dos itens.
3. Amostras enviadas fora das especificações do Manual de Mobiliário Padrão da UFFS: Algumas amostras enviadas pelos fornecedores não estavam em conformidade com as especificações estabelecidas, o que comprometeu a seleção adequada dos produtos.

Para prevenir tais ocorrências, foram alteradas algumas especificações dos materiais que não comprometem a qualidade, bem como buscamos orçamentos dentro do valor de mercado.

b. Referência legal dos normativos específicos que disciplinam o objeto a ser contratado, de acordo com a sua natureza:

Decreto nº 10.024/2019 e Lei nº 8.666/1993.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação Administrativa - ADM CH	Diego de Souza Boeno
Coordenação Administrativa - ADM CL	Adenise Clerici
Coordenação Administrativa - ADM ER	Elizabete Maria da Silva Pedroski
Coordenação Administrativa - ADM LS	Ronaldo Jose Seramim
Coordenação Administrativa - ADM-RE	Edinéia Paula Sartori Schimitz
Coordenação Administrativa - ADM-PF	Bertil Levi Hammarstrom

Pró-Reitoria de Planejamento
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Secretaria Especial de Tecnologia e Informação

Everton Miguel da Silva Loreto
Clevison Luiz Giacobbo
Claunir Pavan
Ronaldo Antonio Breda

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação abrangem os seguintes critérios:

a. Do prazo de entrega/execução:

a1. O prazo para **entrega do material** é de **30 (trinta) dias corridos**.

b. Garantia do produto/serviço: Os materiais deverão possuir garantia de 5 anos.

c. Outros requisitos atinentes ao objeto da contratação: A especificação técnica dos itens que deverão ser entregues pelos Fornecedores consta no Manual de Padronização de Mobiliário disponível no site da UFFS – www.uffs.edu.br “encarte B”.

Para os itens em aço indica-se como referências de mercado: Biccateca, Metalpox, W-Teca.

Para os itens em madeira as referências de mercado são: Marelli, Cavaletti, Caderode, Flexform, Bortolini, Use Móveis.

Desta forma, serão aceitos os itens com qualidade equivalente ou superior. O Fornecedor deverá estar ciente que a entrega dos materiais poderá ocorrer em cidades distintas conforme a estrutura multicampi da UFFS e em diferentes datas conforme envio das notas de empenho.

Endereço para entrega das amostras: Rodovia SC 484 - KM 02, Bairro Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP: 89.815-899.

Horário de entrega das amostras: 13:30 as 16:30

Condições de entrega do equipamento/material: Os materiais deverão ser entregues montados. Caso não for possível, deverá ser efetuado agendamento entre o Fornecedor e a SUGEP para a realização da montagem.

d. Da solicitação de amostra: Os itens deste instrumento serão analisados através da apresentação de amostras conforme solicitação no decorrer do certame.

5. Levantamento de Mercado

a. Soluções disponíveis no mercado:

Descrição detalhada da solução		Valor estimado
Solução 1	Pregão Eletrônico - SRP (Sistema de Registro de Preço)	R\$ 808.848,97
Solução 2	Pregão Eletrônico	R\$ 808.848,97

b. Da exclusividade de participação de fornecedores na condição de ME/EPP/COOP na licitação/dispensa: Em atenção ao disposto na Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto nº 8.538/2015, após análise da solução no mercado, a Equipe de Planejamento entende que a aplicação de exclusividade a licitação **não prejudica** a competitividade e eficiência do certame.

6. Descrição da solução como um todo

Da solução escolhida: Solução nº 1

Considerando as opções disponíveis no mercado, a solução escolhida e a ser adotada pela UFFS para atendimento da presente necessidade institucional como um todo é o Pregão Eletrônico - SRP (Sistema de Registro de Preço), pelo fato de a mesma representar a solução tecnicamente mais vantajosa.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

a. Memória de Cálculo: O quantitativo da demanda foi estimado com base no levantamento realizado pelos setores administrativos e acadêmicos dos Campi conforme demonstrado na planilha de demanda em anexo.

b. Da consulta ao almoxarifado: A Equipe de Planejamento realizou, em 27/06/2023, uma consulta ao Patrimônio da Instituição, **conforme documento comprobatório anexado ao processo.** Foi informado que há saldo do material pretendido no Almoxarifado da UFFS, no entanto, o quantitativo existente é insuficiente para atender à demanda necessária.

c. Da verificação de saldo em Ata de Registro de Preços: A Equipe de Planejamento realizou no dia 29/06/2023 consulta das Atas de Registro de Preços vigentes na Instituição para o segmento e verificou que para atender o objeto deste estudo **não há Ata de Registro de Preços vigente capaz de viabilizar o atendimento da necessidade institucional.**

d. Do local de entrega: O objeto deverá ser entregue/executado no seguinte endereço:

Reitoria: Rod. SC 484 Km 02, Bairro Fronteira Sul. CEP: 89815-899, Chapecó/SC

Campus Chapecó: Rod. SC 484 Km 02, Bairro Fronteira Sul. CEP: 89815-899, Chapecó/SC

Campus Cerro Largo: Rua Major Antônio Cardoso, 590, Centro. CEP: 97900-000, Cerro Largo/RS

Campus Erechim: ERS 135 - Km 72, 200, Cx Postal 764, CEP 99700-970, Erechim/RS

Campus Laranjeiras do Sul: Rodovia BR 158 - Km 405, CEP 85301-970, Laranjeiras do Sul/PR.

Campus Realeza: Rua Edmundo Gaievski, 1000, trevo de acesso à rodovia PR 182 KM 466, CEP 85770-000, Realeza/PR.

Campus Passo Fundo: Rua Capitão Araújo, 20, centro, CEP 99010-200, Passo Fundo/RS

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DOS ITENS

Item	Código	Reitoria Chapecó (SC)	Campus Chapecó (SC)	Campus Erechim (RS)	Campus Cerro Largo (RS)	Campus Passo Fundo (RS)	Campus Laranjeiras do Sul (PR)	Campus Realeza (PR)
01	5242.007.000014		10					
02	5242.007.000002	03	23	05		05		05
03	5242.007.000004	06	10	10		02		08
04	5242.007.000020				02			
05	5242.007.000001		50					16
06	5242.007.000010		05	10				
07	5242.003.000006		05			05		13
08	5242.003.000007		03		05			04
09	5242.003.000005		02			02		08
10	5242.001.000010		06					06
11	5242.001.000013		09	01				08
12	5242.001.000012			04	03			
13	5242.001.000011	01	10					
14	5242.001.000006		10	02	02	03		04

15	5242.001.000009		05	11		04	02	
16	5242.003.000028	01	06			05		08
17	5242.003.000019		05				10	
18	5242.006.000004		05	05			05	
19	5242.006.000003		05	02				03
20	5242.008.000002	04	05	13				10
21	5242.008.000001		10	03		03	07	
22	5242.008.000007			01				
23	5242.014.000035		15	10	12		03	
24	5242.003.000008		15	05		03		

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 808.848,97

O valor total estimado para a aquisição do objeto pretendido pela Unidade Requisitante é de **R\$ 808.848,97 (Oitocentos e oito mil, oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e sete centavos)**.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens do presente estudo poderão ser parcelados de acordo com a necessidade de atendimento das demandas de cada Campus. O parcelamento desta solução não acarretará perda de economia de escala, tampouco prejuízo à Instituição.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição pretendida está prevista no PAC-2023, cujos números de identificação dos itens constantes no Plano serão indicados nas Requisições de Compras a serem enviadas no SIPAC: Módulo Compras e está alinhada com o seguinte objetivo estratégico do Plano de Ação Institucional da UFFS:

PLANO DE AÇÃO DA UFFS	
Código do Plano de Ação	Objetivo da Ação Institucional
PROAD019	Mobiliário Padrão

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Pretende-se, com a presente aquisição, adquirir mobiliário padronizado de qualidade comprovada para dar suporte ao desenvolvimento das atividades institucionais, visando a ampliação, melhoria e qualificação dos serviços prestados pela Universidade.

13. Providências a serem Adotadas

A contratação do objeto do presente estudo não requer a necessidade de adequação no ambiente institucional onde será alocado ou de rotinas administrativas da Unidade Requisitante, uma vez que trata-se de aquisição de mobiliário padrão.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há previsão de impactos ambientais, pois trata-se de aquisição de Mobiliário Padrão com a exigência de todas as certificações inerentes aos produtos a serem adquiridos no certame.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando o levantamento de demanda realizado pelos Campi, a descrição dos requisitos necessários para o atendimento e o planejamento da contratação prevista no PAC 2023 da instituição, esta equipe de planejamento de contratação considera viável a aquisição de mobiliário padronizado através de SRP (Sistema de Registro de Preços).

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

BERTIL LEVI HAMMARSTROM

Assistente em Administração

ELEAZER FELIPE DO PRADO

Contador

GESIEL FRAGOZO POMPEO

Assistente em Administração

GILMARA ROSA LORENZETT

Assistente em Administração



Assinou eletronicamente em 20/07/2023 às 03:12:01.

LUIS ANTÔNIO GUTERRES HAAS

Assistente em Administração

MARCIO RODRIGO DE OLIVEIRA

Assistente em Administração

MICHEL DA SILVA CANABARRO

Técnico em Contabilidade

ODAIR SCHMIDT

Administrador

REGINALDO CRISTIANO GRISELI

Contador

SELOI REGINA LENZ FIORINI

Assistente em Administração

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - PEDIDO DE COMPRA 2023 - MOBILIÁRIO PADRÃO.pdf (74.32 KB)

**Anexo I - PEDIDO DE COMPRA 2023 - MOBILIÁRIO
PADRÃO.pdf**

PLANEJAMENTO MOBILIÁRIO PADRÃO – PAC 2023

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE PEDIDO DE COMPRA 2023 (TODOS OS CAMPI)	VALOR MÉDIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO	REITORIA	CAMPUS CHAPECÓ	CAMPUS CERRO LARGO	CAMPUS ERECHIM	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL	CAMPUS PASSO FUNDO	CAMPUS REALEZA
1	5242.007.000014	A.C1 – Cadeira Giratória – Sem apoio braço	10	1.100,00	11.000,00		10					
2	5242.007.000002	A.C2 – Cadeira Giratória – Com apoio braço	41	1.563,67	64.110,33	3	23		5		5	5
3	5242.007.000004	A.C3 – Cadeira Giratória tipo Direto – Com apoio braço	36	2.098,67	75.552,24	6	10		10		2	8
4	5242.007.000020	B.C1 – Cadeira Auditório para Obeso – com prancheta	2	1.586,17	3.172,34			2				
5	5242.007.000001	B.C3 – Cadeira Fixa – Sem apoio braço	66	1.171,67	77.330,00		50					16
6	5242.007.000010	C.L1 – Poltrona sobre Longarina de 3 lugares – Sem apoio braço	15	2.283,33	34.250,00		5		10			
7	5242.003.000006	D.A1 – Armário Alto com Prateleira - 80x160x50cm (LxAxP)	23	1.719,48	39.547,93		5				5	13
8	5242.003.000007	D.A2 – Armário Baixo com Prateleira – 80x73x50cm (LxAxP)	12	1.166,67	14.000,00		3	5				4
9	5242.003.000005	D.A3 – Armário Alto Semi Aberto – 80x160x50cm (LxAxP)	12	1.693,33	20.320,00		2				2	8
10	5242.001.000010	E. M1 – Mesa (Estação de Trabalho)em L - 140x140x73x60m (LxLxBxPxP)	12	1.590,00	19.080,00		6					6
11	5242.001.000013	E.M2 – Mesa de Trabalho Retangular de 80cm- 80x73x60cm (LxAxP)	18	968,00	17.424,00		9		1			8
12	5242.001.000012	E.M3 – Mesa de Trabalho Retangular de 100cm - 100x73x60cm (LxAxP)	7	1.130,00	7.910,00			3	4			
13	5242.001.000011	E.M4 – Mesa de Trabalho Retangular de 120cm - 120x73x60cm (LxAxP)	11	1.322,67	14.549,33	1	10					
14	5242.001.000006	E.M5 – Mesa Redonda para Reuniões 120x73 (LxA)	21	1.497,91	31.456,11		10	2	2		3	4
15	5242.001.000009	E.M6 – Mesa Semi Oval para Reuniões – 240x73x110 (LxAxP)	22	2.161,33	47.549,33		5		11	2	4	
16	5242.003.000028	F.G1 – Gaveteiro Volante com Rodízios, 3 gavetas e 1 gavetão para pasta suspensa – 40x73x60cm (LxAxP)	20	1.309,71	26.194,13	1	6				5	8
17	5242.003.000019	G.SA2 – Mesa adaptada para cadeirante	15	1.221,74	18.326,15		5			10		
18	5242.006.000004	G.SA3 – Quadro branco para sala de aula – 300x120cm (LxA)	15	1.006,48	15.097,20		5		5	5		
19	5242.006.000003	H.L1 – Quadro branco para laboratório – 200x120cm (LxA)	10	803,15	8.031,53		5		2			3
20	5242.008.000002	I.A1 – Estante Metálica com face dupla – 100x200x58cm (LxAxP)	32	3.436,45	109.966,24	4	5		13			10
21	5242.008.000001	I.A2 – Estante Metálica com face simples – 100x200x30cm (LxAxP)	23	2.446,47	56.268,87		10		3	7	3	
22	5242.008.000007	I.A4 – Expositor Metálico articulado face simples – 100x200x44,5cm (LxAxP)	1	3.306,40	3.306,40				1			
23	5242.014.000035	I.A5 – Armário metálico guarda volume com 04 portas - 35x185x45cm (LxAxP)	40	1.530,00	61.199,87		15	12	10	3		
24	5242.003.000008	I.A6 – Armário metálico guarda volume simples com 03 portas – 30x185x45cm (LxAxP)	23	1.443,76	33.206,56		15		5		3	

TOTAL GERAL 808.848,57



Emitido em 20/07/2023

F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº ETP 62/2023 - DEADE (10.46.05.06)

(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/07/2023 16:54)

BERTIL LEVI HAMMARSTROM

COORDENADOR GERAL

ADM - PF (10.43.04)

Matrícula: ###181#9

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 08:55)

ELEAZER FELIPE DO PRADO

CONTADOR

ASSLOS - LS (10.42.10.06)

Matrícula: ###423#3

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 15:05)

GILMARA ROSA LORENZETT

CHEFE

DEADE (10.46.05.06)

Matrícula: ###292#8

(Assinado digitalmente em 24/07/2023 14:45)

LUIS ANTONIO GUTERRES HAAS

CHEFE

ASSLOS-CL (10.38.05.06)

Matrícula: ###068#5

(Assinado digitalmente em 24/07/2023 14:47)

MARCIO RODRIGO DE OLIVEIRA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ASSLOS - LS (10.42.10.06)

Matrícula: ###655#5

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 14:42)

ODAIR SCHMIDT

ADMINISTRADOR

ASSLOS - RE (10.40.08.06)

Matrícula: ###931#1

(Assinado digitalmente em 24/07/2023 14:59)

REGINALDO CRISTIANO GRISELI

CONTADOR

ASSLOS - ER (10.44.06.06)

Matrícula: ###301#4

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 09:16)

SELOI REGINA LENZ FIORINI

CHEFE

SUBCLS - PF (10.43.04.16)

Matrícula: ###585#2

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo:

F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES, data de emissão: **20/07/2023** e o código de verificação:

2a7f6bf2cc