

Estudo Técnico Preliminar 45/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23205.021220/2023-71

2. Descrição da necessidade

2.1. Contratação de Seguro Total para a frota de veículos da UFFS.

3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---------------------|
| Departamento de Transportes e Logística - DTL | Gelson Roque Guzzon |

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Do prazo de execução

4.1.1. A vigência contratual pelo período de 24 (vinte e quatro) meses.

4.1.2. O prazo para início da execução do serviço é de imediata a contar da assinatura do contrato, devendo a contratada apresentar apólices de seguro compatíveis com as datas de vigência do contrato.

4.2. Das especificações do objeto

4.2.1. Contratação de seguro total para 35 veículos da frota da UFFS.

4.2.2. A empresa vencedora do certame deverá ter ciência de que a contratação de Seguro total para a frota de veículos da Universidade Federal da Fronteira Sul compreende os veículos lotados nas cidades de Chapecó/SC, Erechim/RS, Cerro Largo/RS, Passo Fundo/RS, Realeza/PR e Laranjeiras do Sul/PR, com assistência 24 horas.

4.2.3. A Contratada deve ter a ciência de que nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam diretamente ou indiretamente na prestação dos serviços de SEGURO TOTAL para os veículos da frota da UFFS.

4.2.4. Da necessidade de vistoria: Considerando as características da contratação é facultado aos Licitantes, a realização de vistoria para conhecimento dos veículos e locais onde estarão baseados. O agendamento da vistoria deverá ser realizado através do e-mail transportes.reitoria@uffs.edu.br, de segunda a sexta-feira, das 08h30min às 11h30min e das 14h00min às 17h00min.

4.2.5 Considerando as características e complexidade do objeto pretendido, para a presente deverá ser formalizado Termo de Contrato.

4.2.6. Os serviços pretendidos possuem natureza continuada, em razão de ser um objeto considerado pela UFFS como relevante e contratado de forma contínua. Caso a contratação não ocorra, a instituição corre o risco de ficar com veículos parados em razão de sinistros ocorridos.

4.3. Da autorização da SUSEP

4.3.1. As licitantes deverão apresentar o ato de registro ou autorização para a operação de seguros, expedido pela Superintendência de Seguros Privados (SUSEP), nos termos do art. 36 do Decreto-Lei nº 73, de 21 de novembro de 1966;

4.3.2. Apresentação de Certidão, emitida pela SUSEP, comprovando que a Seguradora licitante não se encontra em regime de liquidação extrajudicial, direção fiscal ou fiscalização extraordinária, nem cumprindo penalidade de suspensão imposta pela SUSEP.

4.4. Do pagamento

4.4.1 O pagamento será realizado anualmente.

4.4.2. O primeiro pagamento será realizado considerando os primeiros 12 (doze) meses de vigência do contrato.

4.4.3. Os pagamentos seguintes serão realizados considerando a vigência de 12 meses incluindo o reajuste previsto em contrato e realizado por simples apostila.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Para este objeto existem duas opções disponíveis no mercado, seguro contra terceiros e seguro total.

5.2. Para esta contratação a opção mais adequada é a contratação de seguro total considerando que o principal objetivo desta contratação é a segurança patrimonial dos veículos próprios da UFFS.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. DOS RISCOS COBERTOS - SEGURO TOTAL

6.1.1 O seguro deverá cobrir os riscos derivados da circulação do veículo segurado, as despesas indispensáveis ao salvamento e transporte do veículo até a oficina autorizada pelo contratante, e as indenizações ou prestações de serviços correspondentes a cada uma das coberturas de seguro, em todo o território nacional conforme segue:

6.1.1.1. Roubo ou furto, bem como os danos causados por tentativa de roubos ou furto, incluindo os vidros.

6.1.1.2. Danos causados durante o tempo em que, como consequência de roubo ou furto, esteve em poder de terceiros, excluídas, neste caso, indenizações por danos materiais ou pessoais causados a terceiros.

6.1.1.3. Colisão com veículos, pessoas ou animais, capotamento, abalroamento, ainda que com veículos da própria Universidade.

6.1.1.4. Incêndios e explosões ainda que resultantes de atos danosos praticados de forma isolada e eventual por terceiros.

6.1.1.5. Raios e suas consequências.

6.1.1.6. Queda em precipícios ou de pontes e queda de agentes externos sobre veículo.

6.1.1.7. Acidentes durante o transporte do veículo por meio apropriado.

6.1.1.8. Submersão total ou parcial em água doce proveniente de enchentes ou inundações, inclusive quando guardado em subsolo.

6.1.1.9. Danos causados por granizo, furacão e terremotos.

6.1.1.10. Responsabilidade Civil Facultativa (RCF – Danos Materiais e Pessoais).

6.1.1.11. Acidente pessoal (APP – Morte ou Invalidez).

6.1.1.12. Acessórios não referentes a som e imagem, inclusive os originais de fábrica.

6.1.1.13. Cobertura adicional de assistência 24 horas, com os seguintes serviços mínimos:

- Chaveiro;
- Reboque ou transporte do veículo segurado em caso de acidente, pane mecânica ou elétrica, até a oficina autorizada pelo contratante, sem limite de quilometragem;
- Assistência com socorro mecânico;

- Guincho, dentro e fora dos limites do Estado do CEP de pernoite do veículo, sem limite de quilometragem para todos os veículos;
- Transporte dos passageiros e do condutor, a cargo da segurada, por imobilização/pane, roubo/furto e acidente do veículo segurado.

6.2. DA APÓLICE

6.2.1. Deverá ser emitida uma apólice para os veículos relacionados conforme a data e os prazos estipulados pela UFFS, devendo a mesma ser entregue pela contratada no prazo de 15 (dias) a contar a partir do início da vigência. Deverá constar na apólice referida:

6.2.1.1. Identificação e descrição de cada veículo com suas devidas especificações;

6.2.1.2. Prêmios discriminados por cobertura;

6.2.1.3. Limites de indenização por cobertura, conforme valores aqui definidos.

6.2.2. A apólice terá validade a contar da data de assinatura do contrato.

6.2.3. A empresa deverá entregar a apólice ao responsável pelo Departamento de Transportes da UFFS, através do e-mail transportes.reitoria@uffs.edu.br.

6.2.4. Para a emissão de 2ª via, emissão de apólice ou para correção de dados, como placa de veículos, classe de bônus, entre outros, a contratada terá o prazo de 5 (cinco) dias a contar do recebimento do pedido expresso emitido pelo Departamento de Transportes da UFFS.

6.2.5. O fato de a seguradora deixar de entregar a apólice no prazo estipulado não invalida a aplicação, dentro do prazo e termos previstos no contrato, da cobertura deste serviço em ocorrências de sinistros e/ou problemas correlatos bem como a aplicação das penas previstas em lei.

6.3. DA AVARIA

6.3.1. Caso exista alguma avaria preexistente e qualificada na vistoria de contratação do seguro, não será impeditivo para contratação sendo, porém, excluída da cobertura do seguro em caso de sinistro de Perda Parcial.

6.3.2. Após procedimento de recuperação, pela UFFS durante a vigência do seguro, esta deverá submeter o veículo a uma nova vistoria para exclusão da 'Cláusula de Avaria'.

6.3.3. Avarias preexistentes não serão consideradas em caso de Indenização Integral.

6.3.4. Caso a seguradora deixe de realizar a vistoria prévia, serão desconsideradas quaisquer cláusulas de avaria posterior, assumindo assim a responsabilidade, a partir da contratação, de acordo com objeto deste seguro.

6.4. DO AVISO DO SINISTRO

6.4.1. A Contratada deverá colocar à disposição da Contratante, 24 horas por dia durante 07 dias da semana, central de comunicação para aviso de sinistro.

6.4.2. A central poderá funcionar por e-mail, telefone, fax ou serviço online, com acessibilidade em todo o território nacional.

6.4.3. Após registro de sinistro, por um dos meios acima elencados, a Contratada terá, no máximo, 05 (cinco) dias, a contar da data do registro, para realizar a vistoria no veículo e proceder à liberação do serviço a ser executado.

6.4.4. Havendo a necessidade de reboque, a Contratada deverá atender em um prazo máximo de 03 (três) horas após o aviso de sinistro.

6.5. REGULAÇÃO DE SINISTRO

6.5.1. Ocorrendo sinistro, a Contratada deverá realizar o exame das causas e as circunstâncias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para caracterizar o risco, suas consequências e concluir sobre a cobertura.

6.5.2. Decorrido o prazo estabelecido acima e, caso não haja pronunciamento por parte da Contratada, a UFFS poderá autorizar a realização de correção do dano, devendo a Contratada arcar com o ônus da execução integralmente.

6.5.3. Não será fixado prazo para comunicação de sinistro podendo ser realizado a critério da UFFS.

6.5.4. Em caso de sinistros em que o veículo aceite recuperação, a escolha da oficina para execução do serviço ficará totalmente a cargo da Contratante. Não cabendo, pela Contratada, quaisquer impedimentos para liberação da execução do serviço.

6.5.5. O prazo máximo para as indenizações decorrentes de sinistro não poderá ser superior a 30 (trinta) dias do aviso de sinistro.

6.5.6. Havendo descumprimento do prazo estabelecido no item anterior, a Contratada ficará sujeita a multa diária correspondente 2% do valor da indenização além das penalidades previstas em lei.

6.6. DOS BÔNUS

6.6.1. A licitante vencedora deverá elevar em 1 (um), a bonificação para o período da vigência das apólices e em caso de renovação, elevar o bônus em mais 1 (um) para cada ano de vigência.

6.7. DA FRANQUIA

6.7.1. A franquia não deverá ser objeto de classificação das propostas, que serão avaliadas exclusivamente em função dos preços propostos (prêmio).

6.7.2. Os valores das franquias deverão constar obrigatoriamente nas propostas e nas apólices, não devendo exceder o limite máximo de:

- Automóveis R\$ 2.000,00;
- Caminhonetes e caminhões R\$ 4.000,00;
- Vans e Micro-ônibus R\$ 5.000,00;
- Ônibus R\$ 6.000,00.

6.7.3. Em caso de Sinistro de Perda Parcial, o valor referente à franquia deverá ser pago pela UFFS, prioritariamente, à Concessionária/oficina que promover o conserto do veículo.

6.7.3.1. Caso a Concessionária/oficina não esteja com sua documentação relativa ao Fisco, à Seguridade Social e ao FGTS regular, o pagamento da franquia deverá ser efetuado à Seguradora emitente da apólice, que se responsabilizará pelo repasse.

6.7.4. Não haverá cobrança de franquia em caso de Indenização Integral ou danos causados por incêndio, queda de raio e/ou explosão.

6.8. DAS COBERTURAS

6.8.1. Os valores de coberturas referentes a casco, danos materiais/terceiros, danos corporais/terceiros, danos morais, capital segurado por passageiro em caso de morte, e capital segurado por passageiro em caso de invalidez permanente, deverão ser contemplados na apólice conforme valores da tabela a seguir:

| Tipo de Veículo | Danos Materiais | Danos Pessoais | Morte | Invalidez | Danos Morais |
|--------------------------|-----------------|----------------|-----------|-----------|--------------|
| Automóveis | 50.000,00 | 50.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Caminhonetes e caminhões | 100.000,00 | 100.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Vans e Micro-ônibus | 100.000,00 | 100.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Ônibus | 100.000,00 | 100.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

6.8.2. As apólices deverão contemplar cobertura para vidros, faróis, lanternas, retrovisores e pábrisa.

6.9. SALVADOS

6.9.1. Uma vez pago a indenização integral, os salvados passam a ser de inteira responsabilidade da seguradora.

6.10. DA INDENIZAÇÃO

6.10.1. Todas as despesas de salvamento durante e após a ocorrência de um sinistro ocorrerão, obrigatoriamente, por conta da Contratada.

6.10.2. Os danos materialmente comprovados, causados pela Seguradora ou por terceiros, na tentativa de evitar o sinistro ou minorar o dano ou salvar a coisa serão de total responsabilidade da Contratada.

6.10.3. Na ausência de cobertura específica, deverá ser utilizado até a totalidade do limite máximo da garantia contratada para cobrir despesas de salvamento e os danos materiais comprovadamente causados pela Contratante e/ou por terceiros na tentativa de evitar o sinistro, minorar o dano ou salvar a coisa.

6.11. DA INDENIZAÇÃO INTEGRAL

6.11.1. Será caracterizada a indenização integral quando os prejuízos, resultantes de um mesmo sinistro, atingirem ou ultrapassarem a quantia de 50% (cinquenta por cento) do valor referenciado. Em caso de indenização integral, a Contratada não poderá deduzir, do valor referenciado, valores concernentes a avarias previamente constatadas. Na liquidação de sinistros por indenização integral, o documento de transferência de propriedade do veículo deverá ser previamente preenchido com os dados da proprietária do mesmo e da sociedade seguradora.

6.12. DA INCLUSÃO E SUBSTITUIÇÃO

6.12.1. Havendo a necessidade de inclusão ou substituição de veículos, durante o período da vigência deste contrato, a empresa deverá fornecer, previamente, orçamento que contemple o valor do prêmio total referente a cada veículo a ser incluso, considerando para isso, a proporcionalidade dos valores ofertados no certame que objetivou este contrato.

6.12.2. Em caso de veículos a serem substituídos, cujo valor do prêmio for menor que o prêmio anteriormente contratado, a Contratada deverá realizar a devolução da diferença do prêmio, calculada proporcionalmente ao período a decorrer.

6.12.3. A devolução deverá ser realizada mediante impressão e pagamento de GRU, devendo a empresa enviar recibo, ao Setor de Transportes da UFFS.

6.12.4. Caberá ao Departamento de Transportes e Logística da UFFS, em qualquer dos itens, comparar o orçamento apresentado previamente com, pelo menos, dois outros orçamentos, a fim de confirmar a inclusão. O mesmo procedimento será adotado para efeito de substituição de veículos.

6.13. DA EXCLUSÃO

6.13.1. Havendo a necessidade, durante o período de vigência deste contrato, de exclusão de veículo (s), a empresa deverá calcular pela aritmética simples, o valor total a ser devolvido à Administração Pública, mediante a fórmula:

$$X \div M = Y \text{ e } Y \times Z = VT$$

X = Valor anual do prêmio por veículo;

M = Número de meses;

Y = Valor mensal do prêmio por veículo;

Z = Número de meses restantes para o término do contrato;

VT = Valor total a ser devolvido à Administração Pública.

6.13.2. O valor de Z, número de meses restantes para o término do contrato, será obtido considerando a data a partir da comunicação realizada pela UFFS à operadora do referido seguro.

6.13.3. Esta comunicação poderá ser realizada através de correspondência eletrônica com confirmação de entrega e recebimento, via carta com aviso de recebimento ou notificação pessoal.

6.13.4. Considera-se mês, para efeito deste cálculo, período superior a 15 dias.

6.13.5. A devolução, encontrada no resultado de VT, deverá ser realizada mediante impressão e pagamento de GRU, devendo a empresa enviar recibo ao Departamento de Transportes e Logística da UFFS.

6.14. DA SUBCONTRATAÇÃO

6.14.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

6.15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

6.15.1. Os veículos são conduzidos por servidores autorizados pela instituição e motoristas terceirizados profissionais, devidamente habilitados.

6.15.2. As características individuais dos motoristas como tempo de habilitação e idade não devem ser consideradas como condição delimitadora para efeitos de fixação do seguro a ser contratado.

6.15.3. Os veículos desta Universidade não utilizam garagem em tempo integral, porém, geralmente, pernoitam em garagens de propriedade da UFFS.

6.15.4. Deverá ser incluída no edital de licitação, a exigência de apresentação, na fase de habilitação, da Certidão, emitida pela SUSEP, comprovando que a Seguradora licitante não se encontra em regime de liquidação extrajudicial, direção fiscal ou fiscalização extraordinária, nem cumprindo penalidade de suspensão imposta pela SUSEP.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 O quantitativo da demanda foi estimado considerando a quantidade de veículos próprios ativos da frota da UFFS conforme tabela a seguir:

| Item | Código | Denominação | Unid. Med. | Quant. ano |
|------|---------------|---|------------|------------|
| 1 | 3969002100000 | SEGURO CHEVROLET MERIVA SS PLACAS DMY-7E52 | SERVIÇO | 2 |
| 2 | 3969002100001 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS IVS-8B31 | SERVIÇO | 2 |
| 3 | 3969002100002 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS MIP-0917 | SERVIÇO | 2 |
| 4 | 3969002100003 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS MIP-1097 | SERVIÇO | 2 |
| 5 | 3969002100004 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS MIP-1187 | SERVIÇO | 2 |
| 6 | 3969002100005 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS MIP-1257 | SERVIÇO | 2 |
| 7 | 3969002100006 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS MJB-8526 | SERVIÇO | 2 |
| 8 | 3969002100007 | SEGURO CHEVROLET S10 PLACAS OKG-5459 | SERVIÇO | 2 |
| 9 | 3969002100008 | SEGURO FIAT PALIO PLACAS DZA-0489 | SERVIÇO | 2 |
| 10 | 3969002100009 | SEGURO FIAT UNO PLACAS ALJ-2668 | SERVIÇO | 2 |
| 11 | 3969002100010 | SEGURO FORD CARGO 712 PLACAS MHX-3911 | SERVIÇO | 2 |
| 12 | 3969002100011 | SEGURO FORD FIESTA PLACAS AMC-5844 | SERVIÇO | 2 |
| 13 | 3969002100012 | SEGURO FORD KA PLACAS MLM-5671 | SERVIÇO | 2 |
| 14 | 3969002100013 | SEGURO FORD KA PLACAS MLM-6051 | SERVIÇO | 2 |
| 15 | 3969002100014 | SEGURO FORD KA PLACAS MLM-6111 | SERVIÇO | 2 |
| 16 | 3969002100015 | SEGURO FORD RANGER PLACAS MKM-3371 | SERVIÇO | 2 |
| 17 | 3969002100016 | SEGURO MERCEDES-BENZ SPRINTER PLACAS MIH-2733 | SERVIÇO | 2 |
| 18 | 3969002100017 | SEGURO MERCEDES-BENZ SPRINTER PLACAS MIS-8853 | SERVIÇO | 2 |
| 19 | 3969002100018 | SEGURO MERCEDES-BENZ SPRINTER PLACAS MIS-8943 | SERVIÇO | 2 |
| 20 | 3969002100019 | SEGURO MERCEDES-BENZ SPRINTER PLACAS MIV-2563 | SERVIÇO | 2 |
| 21 | 3969002100020 | SEGURO NISSAN FRONTIER PLACAS MIO-4481 | SERVIÇO | 2 |
| 22 | 3969002100021 | SEGURO NISSAN LIVINA PLACAS MHM-5059 | SERVIÇO | 2 |
| 23 | 3969002100022 | SEGURO NISSAN LIVINA PLACAS MHM-5249 | SERVIÇO | 2 |
| 24 | 3969002100023 | SEGURO NISSAN LIVINA PLACAS MHM-5259 | SERVIÇO | 2 |
| 25 | 3969002100024 | SEGURO NISSAN LIVINA PLACAS MHM-5279 | SERVIÇO | 2 |
| 26 | 3969002100026 | SEGURO NISSAN SENTRA PLACAS MIP-0451 | SERVIÇO | 2 |
| 27 | 3969002100027 | SEGURO PEUGEOT BOXER PLACAS MHO-0301 | SERVIÇO | 2 |
| 28 | 3969002100028 | SEGURO RENAULT KANGOO PLACAS AXS-2935 | SERVIÇO | 2 |
| 29 | 3969002100029 | SEGURO RENAULT SANDERO PLACAS MML-3992 | SERVIÇO | 2 |
| 30 | 3969002100030 | SEGURO VOLKSWAGEN AMAROK PLACAS MLK-3120 | SERVIÇO | 2 |
| 31 | 3969002100031 | SEGURO VOLKSWAGEN AMAROK PLACAS MLK-3170 | SERVIÇO | 2 |
| 32 | 3969002100032 | SEGURO VOLKSWAGEN GOL PLACAS AOX-2610 | SERVIÇO | 2 |
| 33 | 3969002100033 | SEGURO VOLKSWAGEN GOL PLACAS ELP-7718 | SERVIÇO | 2 |
| 34 | 3969002100034 | SEGURO VOLKSWAGEN GOLF PLACAS JQS-9497 | SERVIÇO | 2 |
| 35 | 3969002100035 | SEGURO VOLKSWAGEN SPACEFOX PLACAS OKG-5449 | SERVIÇO | 2 |

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 343.727,50

8.1. O valor total estimado para a contratação do objeto é de R\$ 343.727,5 (trezentos e quarenta e três mil, setecentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos).

8.2. Este valor foi elaborado com base no orçamento anual apresentado pelos possíveis fornecedores, multiplicado por dois para o valor total para o período dos 24 meses.

| Item | Quant. ano | Valor anual | Total 24 meses |
|--------------|------------|-------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3.242,76 | 6.485,52 |
| 2 | 2 | 6.090,21 | 12.180,42 |
| 3 | 2 | 5.759,30 | 11.518,60 |
| 4 | 2 | 5.759,30 | 11.518,60 |
| 5 | 2 | 5.690,48 | 11.380,96 |
| 6 | 2 | 5.759,30 | 11.518,60 |
| 7 | 2 | 5.759,30 | 11.518,60 |
| 8 | 2 | 6.646,39 | 13.292,78 |
| 9 | 2 | 3.943,89 | 7.887,78 |
| 10 | 2 | 2.248,04 | 4.496,08 |
| 11 | 2 | 7.974,41 | 15.948,82 |
| 12 | 2 | 3.745,23 | 7.490,46 |
| 13 | 2 | 2.372,99 | 4.745,98 |
| 14 | 2 | 2.372,99 | 4.745,98 |
| 15 | 2 | 2.372,99 | 4.745,98 |
| 16 | 2 | 5.665,91 | 11.331,82 |
| 17 | 2 | 8.353,29 | 16.706,58 |
| 18 | 2 | 8.353,29 | 16.706,58 |
| 19 | 2 | 8.353,29 | 16.706,58 |
| 20 | 2 | 8.353,29 | 16.706,58 |
| 21 | 2 | 5.249,61 | 10.499,22 |
| 22 | 2 | 3.285,22 | 6.570,44 |
| 23 | 2 | 3.285,22 | 6.570,44 |
| 24 | 2 | 3.285,22 | 6.570,44 |
| 25 | 2 | 3.285,22 | 6.570,44 |
| 26 | 2 | 4.099,66 | 8.199,32 |
| 27 | 2 | 7.106,18 | 14.212,36 |
| 28 | 2 | 4.437,12 | 8.874,24 |
| 29 | 2 | 2.520,17 | 5.040,34 |
| 30 | 2 | 6.696,27 | 13.392,54 |
| 31 | 2 | 6.724,90 | 13.449,80 |
| 32 | 2 | 3.858,23 | 7.716,46 |
| 33 | 2 | 2.438,55 | 4.877,10 |
| 34 | 2 | 2.517,75 | 5.035,50 |
| 35 | 2 | 4.257,78 | 8.515,56 |
| Total | | 171.863,75 | 343.727,50 |

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Os itens do presente estudo deverão ser agrupados em grupo único em razão da contratação de seguro para uma apólice de frota é economicamente mais vantajosa para a Administração em relação a contratação de apólice por veículo, pois os valores para frota são menores que os valores individuais por veículos. Assim, considerando o mercado prestador de serviços de seguros, a emissão de uma apólice de frota além de gerar economicidade para a Administração também se mostra vantajosa em razão de facilitar a gestão e a fiscalização do contrato por parte da Administração.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente Estudo, verifica-se que a solução se relaciona com o processo nº 23205.010768/2022-12, Pregão eletrônico nº 12/2022, contrato nº 22/2022.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A contratação pretendida está contemplada no Planejamento Pluri Anual no Objetivo específico 4 - Prover, com os campi da UFFS, os serviços de transporte institucionais. Também no Planejamento Anual do ano 2023 através do Plano de Ação denominado PROAD007 - Gestão da frota própria da UFFS e no Plano Anual de Contratações PROJETO 94/2023, item nº 1226.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. Manter a frota de veículos em um padrão de segurança, minimizando os riscos de possíveis perdas patrimoniais, tendo em vista a grande quantidade de condutores que utilizam tais veículos. Viabilizar as atividades institucionais, sendo meio indispensável ao seu bom funcionamento e ao desempenho eficiente e efetivo para a sua finalidade. Visa dar maior tranquilidade e segurança no atendimento e desenvolvimento das atividades fins da Universidade, que são o ensino, a pesquisa e extensão, além das demandas administrativas.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. A contratação do objeto do presente estudo não prevê a necessidade de adequação no ambiente institucional onde será realizado o objeto ou de rotinas administrativas da Unidade Requisitante, tendo em vista a atual execução do contrato nº 22 /2022 de mesmo objeto desta contratação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Em atendimento às diretrizes de sustentabilidade vigentes e de acordo com o Plano de Logística Sustentável da UFFS, a Equipe de Planejamento verificou os possíveis impactos ambientais que envolvem a presente contratação. Neste caso não há impacto ambiental relacionado com a contratação pretendida.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. A contratação de um seguro para os veículos pertencentes aos entes federais é forma eficiente de zelar pelo patrimônio público, garantindo a recomposição do erário pela ocorrência de eventual sinistro que gere danos materiais, corporais e/ou morais. Também considerando o valor de custo da frota, quilometragem percorrida anualmente, quantidade de condutores e o valor que deverá ser pago pelo seguro, é viável a realizar esta contratação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ADILSON ZACARIAS DA SILVA

Equipe de planejamento

GELSON ROQUE GUZZON

Equipe de planejamento

CESAR AUGUSTO DI DOMENICO

Autoridade competente

ANNI KELLEN CUNICO

Autoridade competente



Emitido em 25/07/2023

F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº 2/2023 - SUADM (10.46.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 17:54)

ADILSON ZACARIAS DA SILVA

CHEFE

SET (10.46.03.04.01)

Matrícula: ###646#9

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 16:29)

ANNI KELLEN CUNICO

SUPERINTENDENTE

SUADM (10.46.03)

Matrícula: ###436#5

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 16:28)

GELSON ROQUE GUZZON

CHEFE

DTL (10.46.03.04)

Matrícula: ###932#7

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2**, ano: **2023**, tipo: **F0091 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES**, data de emissão: **25/07/2023** e o código de verificação: **71f192bbd9**