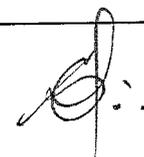


UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL	Espaço Reservado Ano: Nº do Processo: Nº do Instrumento:
<b>PLANO DE TRABALHO</b>	

<b>I – DADOS CADASTRAIS</b>			
<b>TIPO DE INSTRUMENTO PROCESSUAL:</b>			
<b>CELEBRANTE 1</b>			
<b>1 – TIPO</b> CONTRATANTE	<b>2 – RAZÃO SOCIAL</b> UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL	<b>3 - CNPJ</b> 11.234.780/0001-50	
<b>4 – ENDEREÇO SEDE (Av., Rua, nº, Bairro):</b> AV. GETÚLIO DORNELES VARGAS, 609 N, CENTRO - ED. ENGEMED			
<b>5 – CIDADE / ESTADO</b> CHAPECÓ - SC	<b>6 - CEP</b> 89.812-000	<b>7 - DDD/TELEFONE</b> 49 2049 1400	<b>8 - FAX</b>
<b>9 - NOME DO REPRESENTANTE LEGAL</b> JAIME GIOLO		<b>10 - CPF:</b> 260.983.690-20	
<b>11 - CI/ ORG. EXPED.</b>	<b>12 – CARGO</b> REITOR		
<b>14 - NOME DO RESPONSÁVEL (COORDENADOR)</b> GENTIL FERREIRA GONÇALVES			<b>15 - CPF</b> 620.286.266-15
<b>16 - ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail)</b> GENTIL.GONCALVES@UFFS.EDU.BR		<b>17 – MATRÍCULA SIAPE:</b> 1809467	
<b>CELEBRANTE 2</b>			
<b>1 – TIPO</b> CONTRATADA	<b>2 – RAZÃO SOCIAL</b> FUNDAÇÃO DE APOIO A EDUCAÇÃO, PESQUISA E DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DA UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ	<b>3 - CNPJ</b> 02.032.297/0001-00	
<b>4 – ENDEREÇO SEDE (Av., Rua, nº, Bairro):</b> Avenida Sete de Setembro nº 3.165, bairro Rebouças			
<b>5 – CIDADE / ESTADO</b> Curitiba/PR	<b>6 - CEP</b> 80230-901	<b>7 - DDD/TELEFONE</b> (41)3310-4931	<b>8 - FAX</b>
<b>9 - NOME DO REPRESENTANTE LEGAL</b> HUMBERTO REMÍGIO GAMBA		<b>10 - CPF:</b> 479.358.809-30	
<b>11 - CI/ ORG. EXPED.</b> SSP-PR	<b>12 – CARGO</b> DIRETOR SUPERINTENDENTE		



**II - CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA**

**1 - TÍTULO**  
Prestação de serviços médicos veterinários à comunidade de Realeza - PR e região e treinamento acadêmico na rotina hospitalar veterinária

<b>2 - OBJETO DO INSTRUMENTO FORMAL</b> Prestação de serviços médicos veterinários à comunidade de Realeza - PR e região e treinamento acadêmico na rotina hospitalar veterinária	<b>3 - PERÍODO DE EXECUÇÃO:</b>	
	<b>INÍCIO:</b> 28/06/2019	<b>TÉRMINO:</b> 28/06/2024

**4 - OBJETIVOS**  
O objetivo geral é promover a melhoria nas rotinas de funcionamento da SUHVVU, qualificando os serviços que oferece à comunidade e, por conseguinte, melhorando as condições de ensino, pesquisa e extensão, desenvolvidas nas suas dependências. Prestar serviços de atendimento médico veterinário a animais domésticos e silvestres com finalidade de efetuar diagnóstico e tratamento das mais variadas doenças de animais encaminhados à SUHVVU pela comunidade, produzir conhecimento e ensino crítico a acadêmicos do curso de graduação em Medicina Veterinária e dos programas de pós-graduação em vários níveis, complementando o processo de formação profissional com atividades de treinamento em serviços.  
Com vistas a atender as necessidades relacionadas à estruturação da SUHVVU, os recursos serão aqueles advindos da arrecadação pelos serviços prestados pela própria SUHVVU, sendo estes repassados a FUNDAÇÃO para que esta realize toda a administração financeira do projeto. Por outro lado, no caso de investimentos de maior vulto será efetuada consulta prévia ao Comitê Administrativo da SUHVVU e ao Conselho do Campus Realeza.  
Fica também estabelecido que uma prestação de contas anual dos recursos aplicados no Projeto da SUHVVU junto à FUNDAÇÃO também deverá ser apresentada ao Comitê Administrador da SUHVVU e Conselho de Campus.  
Já tratando-se dos objetivos específicos pode-se elencar:  
- Auxílio a realização de atividades acadêmicas, como o desenvolvimento de Componentes Curriculares (CCRs) de Cursos de graduação e pós-graduação e a realização de estágios curriculares e extracurriculares;  
- Treinamento de estudantes de graduação e de pós-graduação (médicos veterinários residentes, mestrandos e doutorandos) nas diversas áreas dos serviços médicos e de apoio.  
- Manutenção dos equipamentos que compõe os mais diversos serviços da SUHVVU, bem como a manutenção e adequação do espaço físico destinado aos mesmos;  
- Aquisição de materiais, insumos e medicamentos específicos, que muitas vezes torna-se necessário para o tratamento emergencial dos animais atendidos e internados, sem haver tempo hábil para as compras programadas via repasses orçamentários regulares ou compras programadas;  
- Estímulo à realização de projetos de pesquisa utilizando a casuística da SUHVVU.

**5 - JUSTIFICATIVA**  
A contratação da Fundação de Apoio a Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - FUNTEF-PR faz-se necessária para atender a necessidade de apoio na gestão administrativa e financeira, viabilizando-se, por consequência, a agilidade e presteza no atendimento das necessidades de execução do projeto, em especial por conta da impossibilidade de se acomodar a viabilização da execução do projeto na estrutura permanente da Universidade.  
As atividades a serem desenvolvidas no Projeto requerem a contratação, entre outros, de serviços de terceiros, por meio de pagamento de Bolsa de Estágio, o qual pode ser viabilizado por meio da Fundação de Apoio a Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - FUNTEF-PR dentro do ambiente da Lei 8.958/94 e do Decreto 7.423/2010.  
Trata-se, outrossim, de finalidade precípua da Fundação de Apoio a Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - FUNTEF-PR atuar como fundação de apoio aos projetos a serem desenvolvidos pela Universidade Federal da Fronteira Sul, sendo oportuno anotar, no ponto, que a Fundação de Apoio a Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - FUNTEF-PR encontra-se autorizada junto ao MEC/MCT para atuar como fundação de apoio junto à Universidade.  
No que tange ao Projeto em questão, pode-se citar a aptidão e missão institucional do Curso de Medicina Veterinária e dos profissionais da SUHVVU-UFFS/RZA, incluindo professores, técnicos médicos veterinários que prestam atendimento médico veterinário a animais domésticos e silvestres a comunidade de Realeza e região desde o ano de 2013, construído o reconhecimento local, regional e nacional como um órgão de extensão à comunidade.  
O curso de Medicina Veterinária da UFFS atualmente conta com cerca de 300 alunos matriculados, que desenvolvem atividades acadêmicas nas dependências do Hospital Veterinário, a partir do segundo semestre do curso. Isso representa aproximadamente 200 alunos de graduação.  
A efetiva formação acadêmica implica na oportunização de acesso à rotina além dos momentos em aulas práticas regulares, sob a forma de estágios extracurriculares. A Lei no. 11.788/2008 (Lei do Estágio) condiciona a oferta de estágio extracurricular ao pagamento de bolsa, o que pode ser viabilizado por meio de um projeto com arrecadação própria.  
As atuais normas de bem-estar animal restringem a utilização de animais saudáveis em atividades de ensino e pesquisa, acentuando ainda mais a importância de momentos de prática real, baseados na rotina clínico-cirúrgica e de exames auxiliares como forma de consolidação dos conhecimentos teóricos. Essa conexão entre ensino e vivência da rotina hospitalar permite o desenvolvimento do raciocínio crítico e estimula a tomada de decisões para a solução de problemas enfrentados pelos animais e seus tutores, na mesma medida em que possibilita que as tecnologias desenvolvidas nos mais variados laboratórios da SUHVVU sejam ofertadas à comunidade, consolidando-a como polo de excelência no atendimento médico veterinário no Sudoeste do Paraná.

**6 - RESULTADOS ESPERADOS (Especificar)**  
Treinamento de cerca de 200 alunos por semestre em busca de capacitação e formação nos níveis de graduação, pós-graduação em residência e pós-graduação Stricto sensu, desta e de outras instituições;  
Complementação do custeio das aulas práticas, auxiliando os Cursos a cumprirem suas metas de ensino;  
Valorização do bem-estar animal;  
Promoção da saúde única;  
Manutenção e renovação dos equipamentos utilizados na rotina hospitalar;  
Manutenção da área física da Superintendência Unidade Hospitalar Veterinária Universitária;  
Garantir material de pesquisa de campo;  
Manutenção e ampliação do banco de dados epidemiológico na região de abrangência da SUHVVU, de cada espécie.

**8 - EQUIPE EXECUTORA**  
Como Coordenador do Projeto, declaro que a equipe executora é composta por 100% de pessoas vinculadas à UFFS, a qual atende o §3º do art. 6º do Decreto nº 7423/2010.

Nome	Instituição (vínculo empregatício)	Matrícula, SLAPE ou CPF	Função no projeto	Carga Horária de dedicação	Forma de Remuneração (bolsa ou consultoria)		*Metas / Atividades
					Valor	Duração	
Prof. Gentil Ferreira Gonçalves	Servidor	1809467	Coordenador	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 2-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 3-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 4-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 5-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9;
Profa. Gabrielle Coelho Freitas	Servidor	2065759	Coord. Adjunto	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 2-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 3-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 4-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 5-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9;
Adm. Cleberson Ribeiro Israel	Servidor	2115174	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 2-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 3-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 4-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 5-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9;

Ass. Adm. – Flavio Riuzo So	Servidor	1267859	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 2-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 3-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 4-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9; Fase 5-Meta 1; Meta 2; Meta 3; Meta 4; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Meta 8; Meta 9;
Med. Vet. Emanuel Caon	Servidor	1947778	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Med. Vet. Cristiane Vieira Vidal	Servidor	1947778	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Adalgiza Pinto Neto	Servidor	1842914	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Fabiana Elias	Servidor	1452942	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Fabiola Dalmolin	Servidor	2247642	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Prof. Fagner L. da Costa Freitas	Servidor	1547290	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Luciana Pereira Machado	Servidor	1656653	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Maiara Garcia B. Azevedo	Servidor	1868534	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Patricia Romagnolli	Servidor	1842830	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Susana R. de M. Schlemper	Servidor	1720851	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Profa. Tatiana Champion	Servidor	2117136	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;

Prof. Valfredo Schlemper	Servidor	1837457	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Téc. Enf. Rosalve de Souza	Servidor	2039758	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Téc. Rad. Michelle de Araújo	Servidor	2033412	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Téc. Lab./Bio. - Caroline B. Dal Molin	Servidor	2033545	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Téc. An./Ne. - Leonardo Gruchouskei	Servidor	1948118	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Téc. Agr. - Edi Kava Kailer	Servidor	1956211	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Téc. An. Cl. - Fernanda Bernardo Cripa	Servidor	1245082	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;
Farm - Daniel Scapin	Servidor	2388521	Participante	8h/Semana	-	-	Fase 1-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 2-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 3-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 4-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7; Fase 5-Meta 1; Meta 3; Meta 5; Meta 6; Meta 7;

\*Relacionar cada participante, de forma numérica, às metas e/ou atividades apresentadas no cronograma de execução.

**III – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

ETAPA / FASE	META 1	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Realizar manutenção Preventiva e corretiva	Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenções corretivas; Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenção preventiva; Encaminhar listagem para fundação de Apoio para contratação de empresas especializadas para realizar as manutenções; Acompanhar a execução destas manutenções quando realizadas dentro da SUHVU. Acompanhar os prazos quando executadas fora da SUHVU. Após a execução das manutenções certificar-se que os equipamentos estão funcionando adequadamente.	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 2	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais.	Efetivar o pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais de acordo com os contratos regidos pela CLT, através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 3	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Pagamento de diárias	Avaliar a concessão de diárias pelos requisitantes; Efetivar o pagamento das diárias aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 4	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Pagamento de bolsa de Estágio	Publicar edital para seleção de bolsistas; Selecionar bolsistas; Efetivar o pagamento mensal das bolsas; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 5	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Aquisição de materiais de consumo	Relacionar os materiais de consumo necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 6	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Pagamento de passagens e despesas com locomoção	Avaliar a concessão de passagens e despesas com locomoção dos requisitantes; Efetivar o pagamento aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 7	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Adquirir materiais e equipamentos permanentes	Relacionar os materiais permanentes necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 8	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Contratar serviços de pessoas físicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa física; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020
ETAPA / FASE	META 9	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Contratar serviços de pessoas jurídicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa jurídica; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2019	28/06/2020

ETAPA / FASE	META 1	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Realizar manutenção Preventiva e corretiva	Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenções corretivas; Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenção preventiva; Encaminhar listagem para fundação de Apoio para contratação de empresas especializadas para realizar as manutenções; Acompanhar a execução destas manutenções quando realizadas dentro da SUHVVU. Acompanhar os prazos quando executadas fora da SUHVVU. Após a execução das manutenções certificar-se que os equipamentos estão funcionando adequadamente.	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 2	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais.	Efetivar o pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais de acordo com os contratos regidos pela CLT, através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 3	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Pagamento de diárias	Avaliar a concessão de diárias pelos requisitantes; Efetivar o pagamento das diárias aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 4	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Pagamento de bolsa de Estágio	Publicar edital para seleção de bolsistas; Selecionar bolsistas; Efetivar o pagamento mensal das bolsas; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 5	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Aquisição de materiais de consumo	Relacionar os materiais de consumo necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 6	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Pagamento de passagens e despesas com locomoção	Avaliar a concessão de passagens e despesas com locomoção dos requisitantes; Efetivar o pagamento aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 7	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Adquirir materiais e equipamentos permanentes	Relacionar os materiais permanentes necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 8	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Contratar serviços de pessoas físicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa física; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021
ETAPA / FASE	META 9	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
2	Contratar serviços de pessoas jurídicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa jurídica; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2020	28/06/2021

ETAPA / FASE	META 1	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término

FASE	META 1	ATIVIDADES	Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Realizar manutenção Preventiva e corretiva	Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenções corretivas; Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenção preventiva; Encaminhar listagem para fundação de Apoio para contratação de empresas especializadas para realizar as manutenções; Acompanhar a execução destas manutenções quando realizadas dentro da SUHVVU. Acompanhar os prazos quando executadas fora da SUHVVU. Após a execução das manutenções certificar-se que os equipamentos estão funcionando adequadamente.	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 2	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais.	Efetivar o pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais de acordo com os contratos regidos pela CLT, através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 3	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Pagamento de diárias	Avaliar a concessão de diárias pelos requisitantes; Efetivar o pagamento das diárias aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 4	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Pagamento de bolsa de Estágio	Publicar edital para seleção de bolsistas; Selecionar bolsistas; Efetivar o pagamento mensal das bolsas; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 5	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Aquisição de materiais de consumo	Relacionar os materiais de consumo necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 6	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Pagamento de passagens e despesas com locomoção	Avaliar a concessão de passagens e despesas com locomoção dos requisitantes; Efetivar o pagamento aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 7	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Adquirir materiais e equipamentos permanentes	Relacionar os materiais permanentes necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 8	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Contratar serviços de pessoas físicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa física; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022
ETAPA / FASE	META 9	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
3	Contratar serviços de pessoas jurídicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa jurídica; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2021	28/06/2022

ETAPA / FASE	META 1	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término

4	Realizar manutenção Preventiva e corretiva	Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenções corretivas; Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenção preventiva; Encaminhar listagem para fundação de Apoio para contratação de empresas especializadas para realizar as manutenções; Acompanhar a execução destas manutenções quando realizadas dentro da SUHVVU. Acompanhar os prazos quando executadas fora da SUHVVU. Após a execução das manutenções certificar-se que os equipamentos estão funcionando adequadamente.	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 2	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais.	Efetivar o pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais de acordo com os contratos regidos pela CLT, através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 3	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Pagamento de diárias	Avaliar a concessão de diárias pelos requisitantes; Efetivar o pagamento das diárias aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 4	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Pagamento de bolsa de Estágio	Publicar edital para seleção de bolsistas; Selecionar bolsistas; Efetivar o pagamento mensal das bolsas; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 5	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Aquisição de materiais de consumo	Relacionar os materiais de consumo necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 6	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Pagamento de passagens e despesas com locomoção	Avaliar a concessão de passagens e despesas com locomoção dos requisitantes; Efetivar o pagamento aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 7	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Adquirir materiais e equipamentos permanentes	Relacionar os materiais permanentes necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 8	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Contratar serviços de pessoas físicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa física; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023
ETAPA / FASE	META 9	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
4	Contratar serviços de pessoas jurídicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa jurídica; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2022	28/06/2023

ETAPA / FASE	META 1	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término

5	Realizar manutenção Preventiva e corretiva	Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenções corretivas; Relacionar equipamentos e materiais que necessitam de manutenção preventiva; Encaminhar listagem para fundação de Apoio para contratação de empresas especializadas para realizar as manutenções; Acompanhar a execução destas manutenções quando realizadas dentro da SUHVVU. Acompanhar os prazos quando executadas fora da SUHVVU. Após a execução das manutenções certificar-se que os equipamentos estão funcionando adequadamente.	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 2	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais.	Efetivar o pagamento de vencimentos, salários e obrigações patrimoniais de acordo com os contratos regidos pela CLT, através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 3	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Pagamento de diárias	Avaliar a concessão de diárias pelos requisitantes; Efetivar o pagamento das diárias aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 4	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Pagamento de bolsa de Estágio	Publicar edital para seleção de bolsistas; Selecionar bolsistas; Efetivar o pagamento mensal das bolsas; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 5	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Aquisição de materiais de consumo	Relacionar os materiais de consumo necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 6	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Pagamento de passagens e despesas com locomoção	Avaliar a concessão de passagens e despesas com locomoção dos requisitantes; Efetivar o pagamento aos beneficiários; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 7	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Adquirir materiais e equipamentos permanentes	Relacionar os materiais permanentes necessário ao desenvolvimento das atividades da SUHVVU; Encaminhar listagem para Fundação de Apoio realizar as aquisições; Receber, atestar e encaminhar para pagamento os materiais recebidos; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 8	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Contratar serviços de pessoas físicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa física; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024
ETAPA / FASE	META 9	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
5	Contratar serviços de pessoas jurídicas necessários ao desenvolvimento das atividades	Relacionar os serviços a serem executados por pessoa jurídica; Acompanhar a execução dos serviços; Encaminhar o pagamento pelos serviços através da Fundação; Auferir os registros realizados pela Fundação de Apoio;	-	-	28/06/2023	28/06/2024

## IV – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

DESPESAS DO PROJETO		Valor mensal	Valor total
1. CUSTEIO		R\$ 25.000,01	R\$ 1.500.000,00
	<b>PESSOAL CLT</b>	<b>R\$ 2.333,34</b>	<b>R\$ 140.000,00</b>
31.90.11.01	Vencimentos e Salários	R\$ 1.666,67	R\$ 100.000,00
33.90.04.15	Obrigações Patronais	R\$ 666,67	R\$ 40.000,00
	<b>DIÁRIAS</b>	<b>R\$ 500,00</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>
33.90.14.14	Diárias no país	R\$ 333,33	R\$ 20.000,00
33.90.14.16	Diárias no exterior		
33.90.18.04	Auxílio para desenvolvimento de estudos e pesquisas		
33.90.36.02	Diárias a colaboradores eventuais no país	R\$ 166,67	R\$ 10.000,00
	<b>BOLSAS</b>	<b>R\$ 2.000,00</b>	<b>R\$ 120.000,00</b>
33.90.18.01	Bolsas de estudo no país	R\$ 2.000,00	R\$ 120.000,00
33.90.20.01	Auxílio financeiro a pesquisador (professor)		
33.90.36.99	Outros serviços de terceiros Pessoa Física (servidor/bolsa técnico administrativo)		
	<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	<b>R\$ 14.633,34</b>	<b>R\$ 878.000,00</b>
33.90.30.01	Combustíveis e lubrificantes automotivos	R\$ 166,67	R\$ 10.000,00
33.90.30.04	Gás e outros materiais engarrafados		
33.90.30.06	Alimentos para animais		
33.90.30.07	Gêneros de alimentação		
33.90.30.08	Animais para pesquisa e abate		
33.90.30.09	Material farmacológico		
33.90.30.10	Material odontológico		
33.90.30.11	Material químico		
33.90.30.14	Material educativo e esportivo		
33.90.30.16	Material de expediente		
33.90.30.17	Material de processamento de dados		
33.90.30.18	Materiais e medicamentos para uso veterinário	R\$ 8.633,33	R\$ 518.000,00
33.90.30.19	Material de acondicionamento e embalagem		
33.90.30.21	Material de copa e cozinha		
33.90.30.22	Material de limpeza e produtos de higienização		
33.90.30.23	Uniformes, tecidos e aviamentos		
33.90.30.24	Material para manutenção de bens imóveis/instalações		
33.90.30.25	Material para manutenção de bens móveis	R\$ 833,33	R\$ 50.000,00
33.90.30.26	Material elétrico e eletrônico		
33.90.30.28	Material de proteção e segurança		
33.90.30.29	Material para áudio, vídeo e foto		
33.90.30.30	Material para comunicações		
33.90.30.31	Sementes, mudas de plantas e insumos		
33.90.30.33	Material para produção industrial		
33.90.30.35	Material laboratorial	R\$ 1.250,00	R\$ 75.000,00
33.90.30.36	Material hospitalar	R\$ 1.250,00	R\$ 75.000,00
33.90.30.39	Material para manutenção de veículos		
33.90.30.40	Material biológico		
33.90.30.41	Material para utilização em gráfica		
33.90.30.42	Ferramentas		
33.90.30.44	Material de sinalização visual e outros		
33.90.30.46	Material bibliográfico		
33.90.30.47	Aquisição de software - produto	R\$ 1.666,67	R\$ 100.000,00
33.90.32.09	Material para divulgação		
33.90.30.99	Outros Materiais de Consumo	R\$ 833,33	R\$ 50.000,00
	<b>PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO</b>	<b>R\$ 500,00</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>
33.90.33.01	Passagens para o país		R\$ 30.000,00
33.90.33.02	Passagens para o exterior		
33.90.33.03	Locação de meios de transportes		
33.90.33.05	Locomoção urbana		
33.90.33.99	Outras despesas com locomoção		
	<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA</b>	<b>R\$ 1.200,00</b>	<b>R\$ 72.000,00</b>
33.90.36.05	Direitos autorais		
33.90.36.06	Serviços técnicos profissionais	R\$ 1.000,00	R\$ 60.000,00
33.90.36.25	Serviços de limpeza e conservação		
33.90.36.35	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional		
33.90.47.00	Obrigações Tributárias e Contributivas (cota patronal 20%)	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00
	<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA</b>	<b>R\$ 3.833,33</b>	<b>R\$ 230.000,00</b>
33.90.39.01	Assinaturas de periódicos e anuidades		
33.90.39.04	Direitos autorais		
33.90.39.05	Serviços técnicos profissionais		
33.90.39.08	Manutenção de software		
33.90.39.10	Locação de imóveis		
33.90.39.11	Locação de softwares		
33.90.39.12	Locação de máquinas e equipamentos		
33.90.39.14	Locação de bens. Mov. Out. naturezas e intangíveis		
33.90.39.16	Manutenção e conservação de bens imóveis		
33.90.39.17	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	R\$ 1.833,33	R\$ 110.000,00
33.90.39.18	Serviço de estacionamento de veículos		
33.90.39.19	Manutenção e conservação de veículos		
33.90.39.22	Exposições, congressos e conferências		
33.90.39.25	Confeção de uniformes		
33.90.39.26	Desenvolvimento de software		
33.90.39.27	Suporte de infraestrutura de TI		
33.90.39.28	Suporte a usuários de TI		
33.90.39.30	Hospedagem de sistemas		
33.90.39.31	Locação de equipamentos de processamento de dados		
33.90.39.41	Fornecimento de alimentação		

33.90.39.43	Serviços de energia elétrica		
33.90.39.44	Serviços de água e esgoto		
33.90.39.47	Serviços de comunicação em geral		
33.90.39.50	Serviços médico-hospitalar, odontológicos e laboratoriais		
33.90.39.51	Serviços de análises e pesquisas científicas		
33.90.39.56	Serviços de tecnologia da informação		
33.90.39.58	Serviços de telecomunicações		
33.90.39.59	Serviços de áudio, vídeo e foto		
33.90.39.62	Serviços de produção industrial		
33.90.39.63	Serviços gráficos e editoriais	R\$ 166,67	R\$ 10.000,00
33.90.39.69	Seguros em geral		
33.90.39.71	Confecção de material de acondicionamento e embalagem		
33.90.39.72	Vale-transporte		
33.90.39.74	Fretes e transportes de encomendas		
33.90.39.79	Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional		
33.90.39.80	Hospedagens		
33.90.39.83	Serviços de cópias e reprodução de documentos		
33.90.39.90	Serviços de publicidade legal		
33.90.39.94	Aquisição de softwares sob encomenda		
33.90.39.95	Manutenção e conservação de equip. de processamento de dados		
33.90.39.97	Comunicação de dados		
33.90.39.99	Outros serviços de terceiros pessoa jurídica		
33.90.39.99	Custos Operacionais da Fundação de Apoio	R\$ 1.833,33	R\$ 110.000,00
33.90.39.99	Ressarcimento pelo uso da infra-estrutura UFFS		
33.90.39.99	Ressarcimento pelo uso da infra-estrutura Unidade		
<b>2. CAPITAL</b>		<b>R\$ 8.333,33</b>	<b>R\$ 500.000,00</b>
<b>OBRAS E INSTALAÇÕES</b>		<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
44.90.51.80	Estudos e projetos		
44.90.51.91	Obras em andamento		
44.90.51.92	Instalações		
44.90.51.96	Almoxarifado de obras		
44.90.51.99	Outras obras e instalações		
<b>EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE</b>		<b>R\$ 8.333,33</b>	<b>R\$ 500.000,00</b>
44.90.52.04	Aparelhos de medição e orientação		
44.90.52.06	Aparelhos e equipamento de comunicação		
44.90.52.08	Aparelhos/equip./utensílios, médicos, odontológicos, laboratoriais e hospitalares	R\$ 7.500,00	R\$ 450.000,00
44.90.52.10	Aparelhos e equip. para esportes e diversões		
44.90.52.12	Aparelhos e utensílios domésticos		
44.90.52.18	Coleções e materiais bibliográficos		
44.90.52.24	Equipamento de proteção, segurança e socorro		
44.90.52.26	Instrumentos musicais e artísticos		
44.90.52.30	Máquinas e equipamentos energéticos		
44.90.52.33	Equipamentos para áudio, vídeo e foto		
44.90.52.34	Máquinas e utensílios diversos		
44.90.52.35	Equipamentos de processamento de dados		
44.90.52.36	Máquinas, instalações e utensílios de escritório		
44.90.52.38	Máquinas, instalações e utensílios de oficina		
44.90.52.39	Equipamentos e utensílios, hidráulicos e elétricos		
44.90.52.40	Máquinas e equipamentos agrícolas e rodoviários		
44.90.52.42	Mobiliário em geral	R\$ 833,33	R\$ 50.000,00
44.90.52.51	Peças não incorporáveis a imóveis		
44.90.52.52	Veículos de tração mecânica		
44.90.52.57	Acessórios para veículos		
44.90.52.99	Outros materiais permanentes		
<b>TOTAL DAS DESPESAS (CUSTEIO + CAPITAL)</b>		<b>R\$ 33.333,34</b>	<b>R\$ 2.000.000,00</b>

V - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO		
CELEBRANTE 1: UFFS		
ETAPA / FASE	MÊS	VALOR
1	Período 28/06/2019 a 28/06/2020	RS 400.000,00
2	Período 28/06/2020 a 28/06/2021	RS 400.000,00
3	Período 28/06/2021 a 28/06/2022	RS 400.000,00
4	Período 28/06/2022 a 28/06/2023	RS 400.000,00
5	Período 28/06/2023 a 28/06/2024	RS 400.000,00
TOTAL		RS 2.000.000,00
CELEBRANTE 2:		
ETAPA / FASE	MÊS	VALOR
TOTAL		RS -

VI - IMPACTOS DO PROJETO
<b>Social</b>
Promoção de melhoria nas rotinas de funcionamento da SUHVU, qualificando os serviços que oferece à comunidade e, por conseguinte, melhorando as condições de ensino, pesquisa e extensão, desenvolvidas nas suas dependências. Prestar serviços de atendimento médico veterinário a animais domésticos e silvestres com finalidade de efetuar diagnóstico e tratamento das mais variadas doenças de animais encaminhados à SUHVU pela comunidade, produzir conhecimento e ensino crítico a acadêmicos do curso de graduação em Medicina Veterinária e dos programas de pós-graduação em vários níveis, complementando o processo de formação profissional com atividades de treinamento em serviços. Atendimento com redução de custos para animais da comunidade de baixa renda. Possibilita o mapeamento de zoonoses; Formação de recursos humanos através de bolsas de desenvolvimento institucional, bolsas de extensão e do programa de residência em Saúde Única a ser regulamentado pelo MEC.
<b>Econômico</b>
Manutenção dos equipamentos que compõe os mais diversos serviços da SUHVU, bem como a manutenção e adequação do espaço físico destinado aos mesmos; Aquisição de materiais, insumos e medicamentos específicos, que muitas vezes torna-se necessário para o tratamento emergencial dos animais atendidos e internados, sem haver tempo hábil para as compras programadas via repasses orçamentários regulares ou compras programadas; Modernizar o sistema de gestão das informações financeiras e médicas dos pacientes atendidos na SUHVU, dando maior segurança e credibilidade às mesmas. Implementar os Programas Operacionais Padrão (POPs) de cada Setor e controlar a entrada e a saída de pessoas na SUHVU para garantir a segurança de todos os servidores e usuários. Melhorar a comunicação interna na SUHVU. Todos os tópicos levantados contribuem de forma exponencial para reduzir os custos operacionais da SUHVU e otimizar os recursos disponíveis, bem como agilizar os processos e garantir a segurança institucional.
<b>Ambiental</b>
O mapeamento de zoonoses e seu controle permitem a diminuição de patologias transmitidas à fauna silvestre, permitindo a esse grupo um habitat salubre e mais seguro. Os pacientes recebidos em parceria com a Polícia Ambiental permitem o tratamento e reabilitação de espécimes da fauna silvestre, trabalho que visa manter o equilíbrio natural da fauna constantemente afetada pelas atividades dos homens.

#### VII - DECLARAÇÕES

Declaro, para os devidos fins, na função de Coordenador do Projeto, que o presente Plano de Trabalho foi apreciado e aprovado pela Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação, Extensão e Cultura. E ainda, que não possuo como integrante da equipe executora, que perceba remuneração através deste projeto, cônjuge, companheiro ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º grau.



GENTIL FERREIRA GONÇALVES

IAPE 1809467 CPF 620.286.266-15 Data 22/03/2019

GENTIL FERREIRA GONÇALVES  
CRMV-PR 4588 / IAPE 1809467  
Superintendência Unidade Hospitalar  
Veterinária Universitária - SUHVU / UFFS  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL