



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Universidade Federal da Fronteira Sul
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

GP_44

PROSPECÇÃO DE EXPERIÊNCIAS

Nome social:

Nome civil:

Data de nascimento:

/ /

Sexo:

Cargo:

Nível:

Escolaridade:

Ensino médio/técnico, curso:

Ensino superior, curso:

Pós-graduação:

Experiências profissionais (liste aquelas que você considera suas três principais experiências):

Instituição:

Período de

/

/

a

/

/

Cargo ocupado:

Principais atividades desenvolvidas:

Instituição:

Período de

/

/

a

/

/

Cargo ocupado:

Principais atividades desenvolvidas:

Instituição:

Período de

/

/

a

/

/

Cargo ocupado:

Principais atividades desenvolvidas:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Universidade Federal da Fronteira Sul
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Outras experiências ou atividades que considera relevantes:

Área reservada para descrever outras experiências ou atividades relevantes.

Principais cursos, treinamentos, capacitações em que participou:

Área reservada para descrever principais cursos, treinamentos e capacitações.

Áreas de interesse (enumere de 1 a 12 as áreas abaixo, de acordo com seu interesse. Exemplo: 1 para a área de maior interesse, 2, 3, 4 e sucessivamente até 12 para seu menor interesse):

- Acadêmica
- Pesquisa
- Compras, licitações
- Financeiro, contratos, contabilidade
- Planejamento, orçamento
- Relacionamento interpessoal, atendimento ao público, secretarias
- Eventos, cultura, comunicação
- Gestão de pessoas
- Obras, engenharia, arquitetura
- Tecnologia da informação
- Controle, auditoria
- Controle, logística de materiais
- Outros:

Área reservada para comentários adicionais.

DESPACHO DO DEPARTAMENTO DE PROVIMENTO, ACOMPANHAMENTO E MOVIMENTAÇÃO

Lotação indicada:

Obs.:

Data: / /

Carimbo e assinatura do responsável pela avaliação