

V SEMINÁRIO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (V SEPE) E V JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (V JIC) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS) - 2015

Normas para submissão de trabalhos

1. Composição do Comitê Científico

O Comitê Científico do V SEPE e V JIC será composto por 20 professores da UFFS, sendo estes:

- 6 Professores Visitantes Nacional Sênior (PVNS) da UFFS;
- 4 representantes docentes com titulação de Doutor, dos *campi* Cerro Largo, Chapecó, Erechim, Laranjeiras do Sul, Realeza, indicados pela Coordenação Acadêmica;
- 3 representantes docentes do *campus* Passo Fundo, preferencialmente com titulação de Doutor, indicados pela Coordenação Acadêmica.

Assim, por *campus* e área do conhecimento do CNPq e considerando a área de atuação dos PVNS/UFFS, o comitê científico fica com a composição abaixo (Tabela 1):

Tabela 1. Composição provável do Comitê Científico do V SEPE considerando a área do conhecimento (CNPq), os *campi* e os PVNS/UFFS.¹¹

Area/Campus-PVNS	Chapecó	Cerro Largo	Passo Fundo	Erechim	Realeza	Laranjeiras do Sul	PVNS	Total
Engenharias, Exatas e da Terra	1	1		1				3
Ciências Humanas	1			2		1		4
Ciências da Saúde	1		3		1			5
Ciências Biológicas		1			1	1		3
Ciências Sociais Aplicadas	1	1				1	1	4
Letras, Linguística e Artes		1			1		2	4
Agrárias				1	1	1	3	6
Total	4	4	3	4	4	4	6	30

2. Cronograma

Submissões de resumos	15/05 a 15/06/2015
Avaliação da aderência dos resumos às normas	Até 25/06/2015
Instruções para uso da plataforma e Avaliação de resumos pelo Comitê Científico em Chapecó/SC ²²	25 e 26/06/2015
Devolução dos resumos corrigidos pelos autores	Até 10/08/2015
Checagem das correções pelo Comitê Editorial	Até 30/08/2015
Publicação dos resumos	Até 30/09/2015
Realização do V SEPE e V JIC	19 e 20/10/2015

¹ Composição final de acordo com as indicações provenientes dos *campi*.

² Requer disponibilidade para permanecer neste trabalho todo o dia 02/07/2015.

3. Normas para elaboração dos resumos

ATENÇÃO: divergências quanto às normas ensejarão na rejeição do resumo. Trabalhos rejeitados não terão segunda chance de submissão. A submissão dos resumos de acordo com as normas e o cronograma é de exclusiva responsabilidade dos autores.

Os resumos a serem submetidos ao V SEPE devem conter em seu texto principal, de forma objetiva, uma parte introdutória que justifique a realização do estudo ou do projeto, os objetivos, a metodologia utilizada, os resultados mais importantes e as conclusões. No entanto, as palavras **introdução, metodologia, resultados**, etc. **não** devem ser utilizadas para separar o texto. Ao final, o resumo deve conter de 3 (três) a 5 (cinco) palavras-chave que representem o conteúdo do texto e que, preferencialmente, **não estejam contidas no título do resumo**.³ Resumos sem resultados serão rejeitados, portanto recomenda-se que os projetos iniciados em 2015 não sejam submetidos, salvo que apresentem resultados substanciais.

O resumo não deverá ter citações (AUTOR, ano), porém, se necessário, poderão ser citados autores como referências de conceitos (por exemplo, segundo a Teoria Gaia de James Lovelock e Linn Margulis...). Ainda, o resumo não deve incluir lista bibliográfica.

Em relação à formatação, os resumos devem ser elaborados da seguinte maneira:

- a) **Tipo de documento:** editável nas extensões “.doc” ou “.odt” (não em pdf);
- b) **Formato:** A4 (21,0 x 29,7 cm);
- c) **Margens:** Esquerda e superior - 3 cm;
Direita e inferior - 2 cm.
- d) **Título:** Caixa alta, negrito, fonte Arial 12, centralizado, espaçamento entrelinhas 1,5;
- e) **Nome dos autores:** alinhado à direita, com indicação de nota de rodapé por meio de números, com espaçamento entrelinhas de 1,5. Os nomes dos autores devem estar afastados do título e do texto por um espaçamento entrelinhas 1,5. O apresentador do resumo deve estar sublinhado;
- f) **Texto principal:** fonte Arial 12, espaçamento entrelinhas simples, justificado, em parágrafo único e contendo de 200 a 500 palavras (trabalhos com menos de 200 palavras serão rejeitados);
- g) **Palavras-chave:** abaixo do texto principal, fonte Arial 12, separadas do texto principal por um espaçamento simples e separadas entre si por ponto;
- h) **Notas de rodapé:** fonte Arial 10. O texto deve vir justificado e dentro das margens, de forma a destacar o expoente (números). Entre a última linha do texto e a primeira da nota de rodapé colocar espaçamento simples e um filete(trazo) de 5 cm, a partir da margem esquerda. Ainda, deve ser informado nas notas se é Professor ou Estudante, o curso de atuação, a Titulação Acadêmica (docentes), instituição, campus e endereço de e-mail. Aos bolsistas, é obrigatório informar o tipo de bolsa recebida (PIBIC/CNPq, PIBIC-Af/CNPq ou PRO-ICT/UFFS, PIBID, PET e PIBEX);

³ Título e palavras-chave são informações utilizadas para busca de conteúdo nas bases de dados de publicações, portanto a repetição de palavras implica em redundância e não contribui para ampliar o acesso à publicação eletrônica do resumo.

- i) Em caso de dúvida, verificar modelo na Plataforma de Submissão.

4. Processo de submissão dos trabalhos submetidos ao V SEPE e V JIC

4.1. Quem pode submeter trabalhos

O SEPE e a JIC da UFFS são eventos destinados aos **estudantes de graduação** (e seus orientadores/colaboradores na qualidade de co-autores), com trabalhos de pesquisa, extensão e ensino. Trabalhos de extensão e pesquisa vinculados a editais (bolsas) tem submissão obrigatória (salvo trabalhos recém-iniciados, a partir de 2015). Trabalhos referentes a editais dos anos anteriores e que porventura não tenham sido submetidos, ou tenham sido rejeitados anteriormente, também podem ser encaminhados para submissão.

4.2. Como submeter

Os resumos devem ser submetidos somente através da Plataforma Eletrônica SEER aos [Anais do SEPE](https://periodicos.uffs.edu.br/index.php/SEPE-UFFS) (https://periodicos.uffs.edu.br/index.php/SEPE-UFFS) conforme cronograma estabelecido no item 2.

A submissão deverá ser realizada da seguinte maneira:

- a) Acessar o website: <https://periodicos.uffs.edu.br/index.php/SEPE-UFFS>;
- b) Para usuário já cadastrado: realizar o *login* (nome de “usuário” e “senha”);
- c) Para usuário que não se lembra da senha: digitar o nome de “usuário”, clicar em “Acesso” e depois em “Esqueceu a senha?”. Digitar o e-mail do usuário e clicar em “Nova senha”. O sistema enviará uma nova senha ao e-mail informado. Então é só voltar ao passo “b”;
- d) Caso a pessoa ainda não seja usuário do sistema, clicar na aba “**CADASTRO**” e preencher as informações solicitadas;
- e) No campo “**Cadastrar como**” marcar as opções “**Autor**” (necessário para submissão de trabalhos) e “**Leitor**”;
- f) Caso você possa ser avaliador de trabalhos submetidos em futuras edições (para servidores docentes e técnico-administrativos), preencher o campo “**Identifique as áreas de Interesse para avaliação**”;
- g) Após fazer o login, na Página do Usuário, clicar em “**Nova submissão**”;
- h) Clicando nesta função, é necessário seguir os cinco passos da submissão eletrônica:
 - i) No passo 1, escolher uma “**Seção**” que corresponda ao seu *campus* e a sua modalidade de trabalho;
 - ii) No passo 2, transferir os arquivos em “.doc” ou “.odt”;
 - iii) No passo 3 (inclusão de metadados): **cadastrar todos os autores!** Utilizar a função “**incluir autor**” e ajuste a ordem de autoria com as setas indicadoras;
 - iv) O passo 4 (arquivos suplementares) não é necessário no caso de resumo submetido ao V SEPE.

Atenção!

- Todos os autores devem estar cadastrados no passo 3 da submissão eletrônica, com e-mails válidos (não copiar e-mail do primeiro autor).
- Trabalhos com autores não cadastrados com e-mails válidos serão rejeitados.

5. Processo de avaliação dos resumos para o V - SEPE (orientações)

Antes da análise de mérito, os resumos serão avaliados pelo Comitê Editorial para verificação de adequação às normas estabelecidas no Item **3. Normas para elaboração dos resumos**. Resumos que não estiverem dentro das normas estabelecidas poderão ser reprovados e o mérito científico não será avaliado. Resumos com erros ortográficos e gramaticais, e que necessitem de grandes correções e alterações, poderão ser reprovados a critério do comitê científico.

Alterações nos resumos poderão ser solicitadas pelos avaliadores. Caso os autores não concordem com as alterações recomendadas devem enviar justificativa ao editor na plataforma eletrônica.

Até a data de avaliação, o comitê científico já estará com os resumos designados na Plataforma, portanto, já **deverão estar cadastrados como avaliadores**. Para isto, é necessário o cadastro no sítio eletrônico dos [Anais do SEPE](#). A designação como avaliadores será feita pelo Editor Gerente.

Atenção: a organização, forma de apresentação dos trabalhos e a agenda, serão definidas pela Comissão Local em cada *campus*.