



Monitoramento das Ações Planejadas 2020

Chapecó-SC

CORPO DIRIGENTE

Marcelo Recktenvald – Reitor

Gismael Francisco Perin– Vice Reitor

Jeferson Saccol Ferreira – Pró-Reitor de Graduação – PROGRAD

Clevison Luiz Giacobbo– Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação – PROPEPG

Éverton Miguel da Silva Loreto – Pró-Reitor de Planejamento – PROPLAN

Rafael Santin Scheffer – Chefe de Gabinete

Rosangela Frassão Bonfanti – Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura – PROAD

Patricia Romagnolli – Pró-Reitor de Extensão e Cultura – PROEC

Fábio Corrêa Gasparetto - Secretário Especial de Obras – SEO

Rubens Fey – Pró-Reitor de Assuntos Estudantis – PROAE

Claunir Pavan – Pró-Reitor de Gestão de Pessoas em Exercício – PROGESP

Ronaldo Antônio Breda – Secretário Especial de Tecnologia e Informação – SETI

Edson da Silva – Secretário Especial de Laboratórios – SELAB

Ernesto Quast – Assessor Especial para Assuntos Internacionais – AAI

Martinho Machado Junior – Diretor do Campus Laranjeiras do Sul-PR

Bruno Munchen Wenzel – Diretor do Campus Cerro Largo-RS

Luis Fernando Santos Correa – Diretor do Campus Erechim-RS

Marcos Antônio Beal – Diretor do Campus Realeza-PR

Roberto Mauro Dallagnol – Diretor do Campus Chapecó-SC

Júlio Cesar Stobbe – Diretor do Campus Passo Fundo-RS

ELABORAÇÃO

Henrique Dagostin – Administrador – Diretor de Planejamento

Silvano Dresch – Administrador

ÍNDICE DE QUADROS

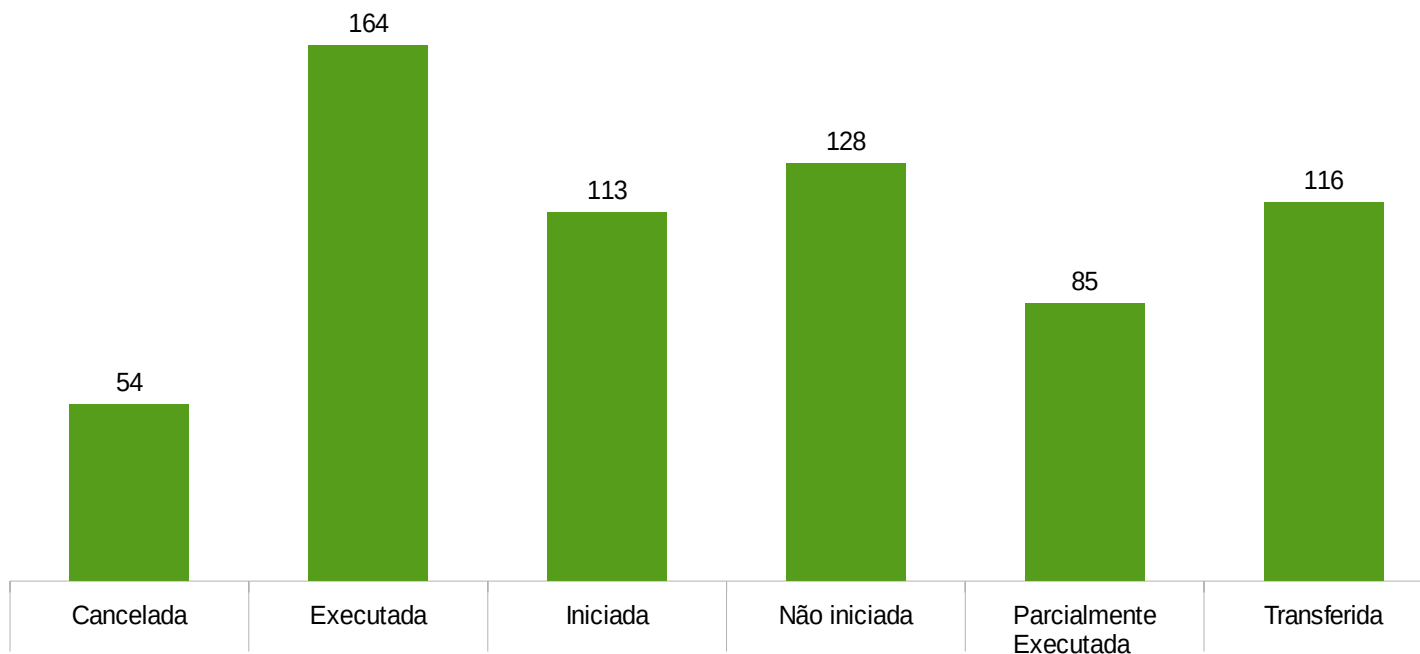
Quadro 1: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Chapecó – CCH.....	7
Quadro 2: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Cerro Largo – CCL.....	9
Quadro 3: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Erechim – CER.....	11
Quadro 4: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Passo Fundo – CPF.....	17
Quadro 5: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	17
Quadro 6: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Realeza – CRE.....	20
Quadro 7: Ações referentes ao Objetivo 1 – Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD.....	27
Quadro 8: Ações referentes ao Objetivo 1 – Secretaria Especial de Laboratórios – SELAB..	34
Quadro 9: Ações referentes ao Objetivo 1 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	35
Quadro 10: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Chapecó – CCH.....	39
Quadro 11: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Cerro Largo – CCL.....	39
Quadro 12: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Erechim – CER.....	40
Quadro 13: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	41
Quadro 14: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Realeza – CRE.....	42
Quadro 15: Ações referentes ao Objetivo 2 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG..	43
Quadro 16: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Chapecó – CCH.....	49
Quadro 17: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Erechim – CER.....	49
Quadro 18: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	50
Quadro 19: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Realeza – CRE.....	50
Quadro 20: Ações referentes ao Objetivo 3 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG..	50
Quadro 21: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Chapecó – CCH.....	53
Quadro 22: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Cerro Largo – CCL.....	53
Quadro 23: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Erechim – CER.....	54
Quadro 24: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Passo Fundo – CPF.....	55
Quadro 25: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	56
Quadro 26: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Realeza – CRE.....	56
Quadro 27: Ações referentes ao Objetivo 4 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG..	58
Quadro 28: Ações referentes ao Objetivo 5 – Campus Cerro Largo – CCL.....	64
Quadro 29: Ações referentes ao Objetivo 5 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	64
Quadro 30: Ações referentes ao Objetivo 5 – Campus Realeza – CRE.....	65
Quadro 31: Ações referentes ao Objetivo 5 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG..	65
Quadro 32: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Chapecó – CCH.....	68
Quadro 33: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Cerro Largo – CCL.....	68
Quadro 34: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Erechim – CER.....	69
Quadro 35: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	70
Quadro 36: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Realeza – CRE.....	71
Quadro 37: Ações referentes ao Objetivo 6 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	74
Quadro 38: Ações referentes ao Objetivo 7 – Campus Erechim – CER.....	77
Quadro 39: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Chapecó – CCH.....	79
Quadro 40: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Cerro Largo – CCL.....	79
Quadro 41: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	79
Quadro 42: Ações referentes ao Objetivo 8 – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PROAE.	80
Quadro 43: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Erechim – CER.....	87
Quadro 44: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Realeza – CRE.....	88
Quadro 45: Ações referentes ao Objetivo 9 – Campus Realeza – CRE.....	90
Quadro 46: Ações referentes ao Objetivo 9 – Agência de Internacionalização e Inovação Tec- nológica – AGIITEC.....	90

Quadro 47: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Chapecó – CCH.....	97
Quadro 48: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Cerro Largo – CCL.....	99
Quadro 49: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Erechim – CER.....	99
Quadro 50: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Passo Fundo – CPF.....	101
Quadro 51: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	102
Quadro 52: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Realeza – CRE.....	102
Quadro 53: Ações referentes ao Objetivo 10 – Auditoria Interna – AUDIN.....	111
Quadro 54: Ações referentes ao Objetivo 10 – Gabinete do Reitor – GR.....	112
Quadro 55: Ações referentes ao Objetivo 10 – Ouvidoria – OUVID.....	115
Quadro 56: Ações referentes ao Objetivo 10 – Procuradoria Educacional Institucional – PI.....	116
Quadro 57: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura – PROAD.....	118
Quadro 58: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PROAE.....	130
Quadro 59: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PRO-GESP.....	130
Quadro 60: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD....	146
Quadro 61: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Planejamento – PROPLAN	146
Quadro 62: Ações referentes ao Objetivo 10 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	148
Quadro 63: Ações referentes ao Objetivo 10 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	150
Quadro 64: Ações referentes ao Objetivo 10 – Secretaria Especial de tecnologia da Informação – SETI.....	151
Quadro 65: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Chapecó – CCH.....	159
Quadro 66: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Cerro Largo – CCL.....	160
Quadro 67: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Erechim – CER.....	161
Quadro 68: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Passo Fundo – CPF.....	162
Quadro 69: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	163
Quadro 70: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Realeza – CRE.....	164
Quadro 71: Ações referentes ao Objetivo 11 – Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura – PROAD.....	168
Quadro 72: Ações referentes ao Objetivo 11 – Secretaria Especial de Laboratórios – SELAB.....	171
Quadro 73: Ações referentes ao Objetivo 11 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	172
Quadro 74: Ações referentes ao Objetivo 11 – Secretaria Especial de tecnologia da Informação – SETI.....	175
Quadro 75: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Chapecó – CCH.....	179
Quadro 76: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Cerro Largo – CCL.....	179
Quadro 77: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Erechim – CER.....	179
Quadro 78: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	180
Quadro 79: Ações referentes ao Objetivo 12 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	181
Quadro 80: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Chapecó – CCH.....	184
Quadro 81: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Cerro Largo – CCL.....	184
Quadro 82: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Erechim – CER.....	185
Quadro 83: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.....	186
Quadro 84: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Realeza – CRE.....	186
Quadro 85: Ações referentes ao Objetivo 13 – Diretoria de Comunicação Social – DCS.....	188
Quadro 86: Ações referentes ao Objetivo 13 – Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD....	191
Quadro 87: Ações referentes ao Objetivo 13 – Secretaria Especial de Obras – SEO.....	192

SUMÁRIO

<u>Objetivo 1 – Desenvolvimento do Ensino de Graduação.....</u>	<u>6</u>
<u>Objetivo 2 – Desenvolvimento da Pós-Graduação Stricto Sensu.....</u>	<u>38</u>
<u>Objetivo 3 – Desenvolvimento da Pós-Graduação Lato Sensu.....</u>	<u>48</u>
<u>Objetivo 4 – Desenvolvimento da Pesquisa Científica, da Tecnologia e da Inovação.....</u>	<u>52</u>
<u>Objetivo 5 – Fortalecimento da Produção Científica e Tecnológica Institucionais.....</u>	<u>63</u>
<u>Objetivo 6 – Desenvolvimento da Extensão.....</u>	<u>67</u>
<u>Objetivo 7 – Desenvolvimento da Cultura.....</u>	<u>76</u>
<u>Objetivo 8 – Permanência do Estudante de Graduação.....</u>	<u>78</u>
<u>Objetivo 9 – Desenvolvimento da Internacionalização.....</u>	<u>89</u>
<u>Objetivo 10 – Gestão Universitária para Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura.....</u>	<u>96</u>
<u>Objetivo 11 – Manutenção e Adequação da Infraestrutura.....</u>	<u>158</u>
<u>Objetivo 12 – Implantação, Expansão e Reestruturação.....</u>	<u>178</u>
<u>Objetivo 13 – Fortalecimento da Divulgação da UFFS.....</u>	<u>183</u>

Total de Ações Monitoradas em 2020



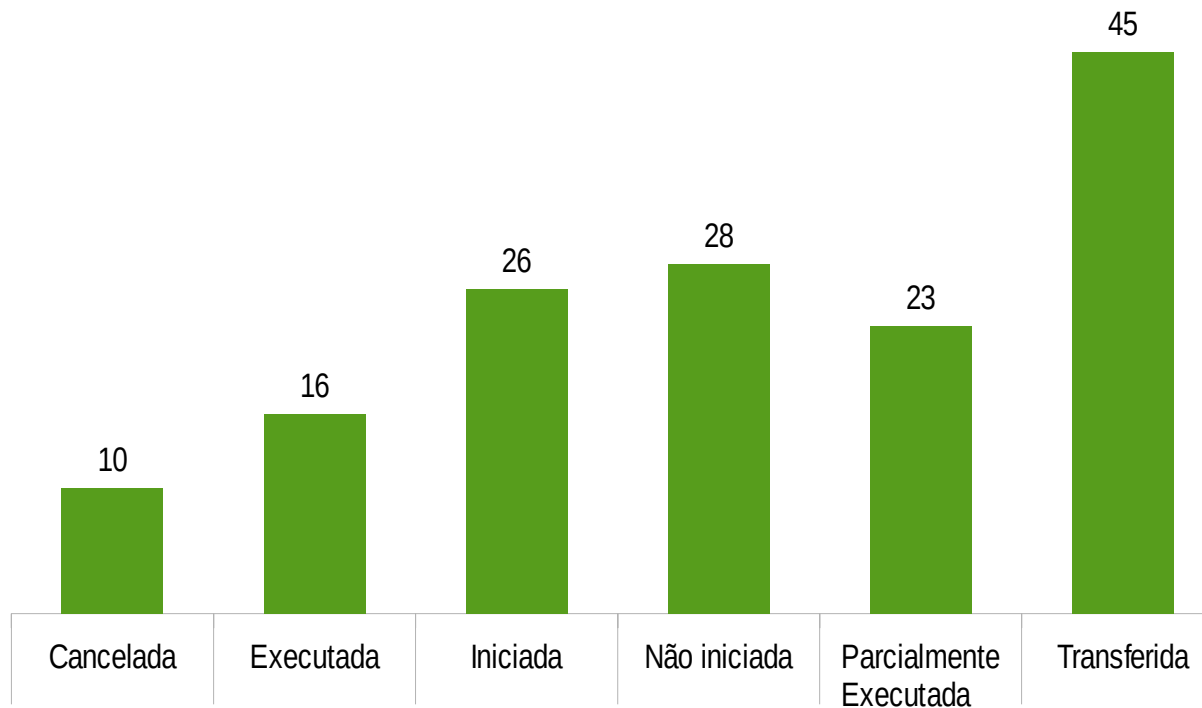
- **Canceladas:** Ações que não serão mais executadas por motivo de conveniência e oportunidade.
- **Transferidas:** Essas ações não foram iniciadas e serão transferidas para os próximos exercícios.
- **Não Iniciadas:** Ações que não tiveram nenhuma atividade iniciada que possa contribuir para sua execução.
- **Iniciadas:** Ações que têm atividades em execução, passíveis de medição com índices de até 30% em seus resultados parciais, contudo será finalizada nos próximos anos.
- **Executadas Parcialmente:** Ações com índices de execução entre 30% e 99% das atividades realizadas.
- **Executadas:** Ações finalizadas com 100% das atividades realizadas.
- **Não Monitoradas:** Ações que não foram passíveis de medida ou que fugiram da capacidade de mensuração técnica.

* São 660 ações monitoradas em 2020, das quais, 221 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19 (33,5% das ações).

Objetivo 1 – Desenvolvimento do Ensino de Graduação

Qualificar e ampliar a oferta do ensino de Graduação, integrando as atividades, programas e projetos que estruturam e apoiam o desenvolvimento dos cursos de Graduação, através da construção da política de Graduação e de seu acompanhamento e avaliação contínuos.

Objetivo 1 – Desenvolvimento do Ensino de Graduação



* 76 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 1: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH001 - Viagens de Estudos, Trabalhos de Campo, Visitas Técnicas Objetivo específico 5 – Apoiar a realização de viagens de estudo para integralização dos componentes curriculares dos cursos de Graduação, provisionando recursos para transporte e pagamento de auxílio financeiro aos estudantes e diárias aos servidores envolvidos	Meta 1 – garantir recursos financeiros para realizar 100% das viagens envolvendo atividades obrigatórias de componentes curriculares dos cursos de graduação	Transferida	Viagens de Estudos não foram realizadas no exercício 2020	0%	Com as restrições impostas pela Pandemia do COVID-19 as aulas presenciais foram suspensas, não sendo possível a realização das ações. Trata-se de uma Ação Permanente e será desenvolvida nos exercícios seguintes.
CCH	CCH002 - Organização e Gestão de Eventos do campus Chapecó Objetivo específico 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, seminários e palestras.	Meta 1 – garantir a realização de, pelo menos, um evento por ano e por curso de graduação.	Transferida	A realização de Eventos propostos por esta Ação não aconteceu no exercício 2020.	0%	Com as restrições impostas pela Pandemia do COVID-19 as aulas presenciais foram suspensas e a maioria dos Professores e Técnicos passaram a realizar suas atividades laborais de forma remota. Os Eventos têm por objetivo atender necessidades/demandas de alunos, professores e técnicos e, não havendo aulas presenciais e com trabalhos realizados de forma remota, impossibilitou a realização deles. Trata-se de uma Ação Permanente e será desenvolvida nos exercícios seguintes.
CCH	CCH006 - Organização de Eventos para capacitação de Professores do campus Chapecó Objetivo específico 4 – Construir a Política de Formação Continuada para os docentes da UFFS.	Meta 1 – realizar atividades de qualificação das competências docentes, atingindo, anualmente, 30% do corpo de professores da UFFS.	Transferida	A realização de Eventos propostos por esta Ação não aconteceu no exercício 2020.	0%	Devido às restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 a Ação não foi realizada da forma planejada. Alguns eventos aconteceram de forma remota e sem disponibilização de recursos.
CCH	CCH011 - Realização de Bancas de Defesa de Dissertações Objetivo específico 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Gradua-	Meta 1 – garantir a realização de 100% das Bancas de Defesa de Dissertações previstas nos Programas de Pós-graduação Stricto Sensu do campus Chapecó.	Transferida	Não houve Defesa de Bancas no exercício 2020.	0%	Devido às restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 não houve aulas presenciais e a Ação não foi realizada.

	ção, seminários e palestras.					
CCH	CCH013 - Adequação de espaços para Atividades de Ensino de Graduação Objetivo específico 24 – Finalizar a construção das obras do Bloco “C” que tem a finalidade de atender o Campus Chapecó com mais salas de aulas e laboratórios para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.	META 1 - Rever a utilização dos espaços físicos do campus , contemplando a implantação dos laboratórios ainda não alocados do curso de Agronomia, Matemática, Ciência da Computação e Geografia, além de outros demandantes	Não iniciada	Executada – Aguardando a conclusão do Bloco C	0%	Aguardando a conclusão do Bloco C. Em andamento a definição de usos e utilização dos espaços disponíveis. Comissão criada teve suas atividades limitadas, em função da Pandemia.
CCH	CCH018 - Proposta de Criação de Cursos de Graduação aprovados no plano de expansão do campus. Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	META 1 - Ofertar dois cursos novos de graduação por ano, de acordo com o plano de expansão já aprovado no conselho de campus.	Iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo. Foi criado GT para elaboração de propostas de criação de um Curso de Educação Física e outro GT para estudo de criação de cursos de Engenharia Civil e Elétrica.	1%	Em fase de elaboração. Ainda não tramitaram pela Direção do Campus e demais instâncias.
CCH	CCH025 - Gestão da Coordenação Acadêmica Objetivo específico 14 – Aperfeiçoar a gestão das atividades docentes.	META 1 - Regularizar, em nível de campus, a distribuição da carga horária docente, considerando o envolvimento nas atividades-fim da universidade, os dispositivos legais, as necessidades institucionais e a isonomia. Propor revisão do sistema de créditos. META 2 -Regularizar o cômputo da carga horária de docentes que ministram CCRs em cursos de pós-graduação /Residência Multiprofissional e horas destinadas a acompanhamentos de estágios e orientações de TC. META 3 - Propor a utilização do RAA docente como memorial descritivo para fins de acompanhamento das ativida-	Iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	1%	Iniciado levantamento de informações pela Coordenação Acadêmica, com apoio do Curso de Ciência da Computação para desenvolvimento de um sistema de gerenciamento.

		des e progressão/promoção, buscando metas mais claras e condizentes com a carga horária, titulação e o regime de trabalho.				
CCH	CCH029 - Realização de eventos anuais para egressos do Campus Chapecó. Objetivo específico 30 – Manter atualizado o acompanhamento de Egressos	Meta 2 – Criação de calendário e realização de eventos anuais para egressos do Campus Chapecó.	Transferida	Não realizado. Aulas presenciais suspensas.	0%	Devido às restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 esta Ação não foi realizada este ano. É uma Ação Contínua, com previsão de realização nos exercícios seguintes
CCH	CCH049 - Atualização e relacionamentos interinstitucionais da equipe diretiva. Objetivo específico 15 – Melhorar os procedimentos de controle acadêmico.	META 1 - Maior participação da equipe diretiva do campus em eventos científicos e de gestão relacionado a educação em ensino superior.	Transferida	Não realizado no exercício de 2020	0%	Devido às restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 esta Ação não foi realizada este ano. É uma Ação Contínua, com previsão de realização nos exercícios seguintes
CCH	CCH050 - Gestão Da Coordenação Acadêmica Objetivo específico- Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação – campus Chapecó/SC	META 1 - Criação das Unidades Acadêmicas – UNAS. META 2 - Regulamentação das atividades dos professores e servidores técnicos das UNAS	Transferida	Não realizado no exercício de 2020	0%	Ação envolve diversos segmentos da Comunidade Acadêmica. Devido às restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 esta Ação não foi realizada.
CCH	CCH051 - Gestão Da Coordenação Acadêmica Objetivo específico– Apoiar a implantação de um programa de autoavaliação.	META 1 - Implementar um programa de autoavaliação dos cursos de graduação, em conjunto com a CPA.	Não Iniciada		0%	Ação deverá iniciar no retorno das atividades presenciais.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 2: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Cerro Largo – CCL.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	Objetivo específico 2 – Implantar um programa de autoavaliação dos cursos de graduação da UFFS. Objetivo específico 2 – Implantar um programa de autoavaliação dos cursos de graduação da UFFS.	Meta 1 – Construir, em conjunto com a CPA, metodologia de avaliação dos Cursos de Graduação e de Pós-Graduação do Campus Cerro Largo, para aplicação a partir de 2020.	Iniciada		10%	Iniciadas as tratativas para a padronização dos formulários
CCL	CCL002 Ampliação do escopo de atuação da CPA Objetivo específico 2 – Implantar um programa de au-	Meta 2 - Fortalecer a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e	Iniciada		10%	

	toavaliação dos cursos de graduação da UFFS.	estabelecer mecanismos de análise e de melhoramento dos relatórios visando a qualificação do Campus.				
CCL	CCL005 Criação de novo curso de graduação Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 3 – Criação do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil no Campus Cerro Largo.	Não iniciada		0%	Atividades suspensas devido a Pandemia
CCL	CCL006 Criação de novo curso de graduação Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 4 – Criação do Curso de Engenharia Química no Campus Cerro Largo.	Não iniciada		0%	Atividades suspensas devido a Pandemia
CCL	CCL007 Criação de novo curso de graduação Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Parcialmente Executada		50%	Aprovação do curso de Matemática.
CCL	CCL010 - Capacitação/formação continuada de Professores do campus Cerro Largo.	Meta 1 – Ampliar em 50% a política de formação continuada de professores do campus Cerro Largo	Parcialmente Executada	Esteve disponível ao menos 1 formação para cada um dos 98 docentes	50%	Atividades realizadas através do Ensino remoto
CCL	CCL011 - Viagens de estudos dos cursos de graduação do campus Cerro Largo.	Meta 1 – Realizar 80% das viagens de estudos previstas nos planos de ações dos cursos de graduação	Não iniciada		0%	Atividades suspensas devido a Pandemia
CCL	CCL012 - Organização e gestão de eventos acadêmicos do campus Cerro Largo.	Meta 1 – Realizar 100% das semanas acadêmicas, de todos os cursos de Graduação, uma vez por ano, bem como apoiar a realização de Seminários e Palestras.	Executada		100%	Os eventos acadêmicos do campus foram executados de forma remota.
CCL	CCL013 Divulgação do Campus Cerro Largo Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 1 – Investir em divulgação paga, junto a jornais, redes sociais e outros meios de comunicação.	Iniciada		10%	Divulgação pontual via facebook e mídia local/regional que abriu espaço gratuitamente
CCL	CCL014 Realização anual do evento “Vem pra UFFS” Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 2 – Apoiar ações de divulgação dos Cursos do Campus, com manutenção e melhoria contínua do evento “Vem pra UFFS” e outras estratégias de comunicação com estudantes do	Não iniciada		0%	Atividades suspensas devido a Pandemia.

		ensino médio.				
--	--	---------------	--	--	--	--

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 3: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Erechim – CER.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER001 – Realização de Viagens de Estudo.	Meta 1 – Garantir recursos financeiros para realizar 100% das viagens envolvendo atividades obrigatórias de componentes curriculares dos cursos de graduação	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	O percentual de execução indicado justifica-se pela realização de apenas quatro viagens em fevereiro e uma em março, entretanto, com recursos de saldo de empenho de 2019. A partir de então, a portaria nº 390/GR/UFFS/2020 instituiu, em caráter temporário, a suspensão da realização de eventos, viagens internacionais e nacionais a serviço e reuniões presenciais enquanto perdurasse o estado de emergência de saúde pública decorrente da pandemia do Covid-19. A realização desta ação está prevista no Plano de 2021. O recurso do orçamento desconcentrado para 2020 relativo a transportes foi destinado, em sua maior parte, para a composição do valor de participação do Campus Erechim no empenho da construção de novo espaço de cantina. Tinha-se a intenção de empenhar parte da sobra do recurso de transportes para o exercício de 2021, mas a orientação institucional não foi nesse sentido. Os recursos dessa ação previstos para diárias foram destinados à aquisição de outros materiais e serviços.
CER	CER002 - Organização e gestão de eventos Acadêmicos do Campus Erechim.	Meta 1 – garantir a realização de, pelo menos, um evento por ano e por curso de graduação.	Iniciada	Foram realizados eventos de, pelo menos, três cursos de graduação e quatro de pós-graduação.	30%	Alguns cursos realizaram aulas magnas, palestras e semanas acadêmicas, de forma remota, sem necessidade de recursos financeiros. Podemos citar os seguintes cursos que realizaram eventos em 2020: Geografia – Bacharelado, Ciências Sociais – Licenciatura

						ra, Pedagogia – Licenciatura, Especialização em Produtos e Processos Criativos, Mestrado Profissional em Educação, Mestrado em Ciência e Tecnologia Ambiental, Mestrado Interdisciplinar em Ciências Humanas. Os recursos utilizados representam 6,1% do total previsto para a ação, o remanescente foi utilizado para a aquisição de outros materiais e serviços.
CER	CER006 - Organização dos eventos de capacitação dos professores do Campus Erechim – (Formação Continuada de Docentes).	Meta 3 – Realizar atividades de qualificação das competências docentes, atingindo, anualmente, 30% do corpo de professores da UFFS.	Executada	A meta foi plenamente cumprida, nas condições possíveis. Foram realizados dois eventos de formação docente, sendo um no início do semestre, em março, e outro no reinício do semestre, em agosto. Esta última formação foi sobre ensino remoto e educação a distância, ensino híbrido e metodologias ativas e produção de materiais com diferentes abordagens tecnológicas, para atender a demanda que se apresentou no semestre especial de 2020.	100%	Em agosto foi realizado o programa Formação Docente 2020 - Ensino Remoto e Produção de Materiais para Atividades Síncronas e Assíncronas. Os recursos utilizados representam 2,8% do total previsto para a ação, o remanescente foi utilizado para a aquisição de outros materiais e serviços.
CER	CER009 Criação do Grupo de Trabalho para Criação do Curso de Licenciatura em Matemática Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 3 – Criação do Curso de Licenciatura em Matemática no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano de 2021.
CER	CER012 Encaminhamento e aprovação do PPC nas instâncias competentes Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 4 – Criação do Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas no Campus Erechim até 2020.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	O curso de Ciências Biológicas – Bacharelado no campus Erechim, foi criado e autorizado pelo CONSUNI em 2019 através da Resolução 17/CONSUNI/UFFS/2019. A Diretoria de Pesquisa (DOP) fez a revisão do Projeto Político Pedagógico do Curso e entregou para o Grupo de Trabalho (GT) responsável pelo curso em 15/01/2020. Em

						14/05/2020 o GT retornou a proposta revisada para a DOP, que emitiu o Parecer No 13/2020-DOP e encaminhou para CGAE para discussão nessa câmara. A CGAE, em sua 11a Sessão Ordinária, realizada em 10/12/2020, aprovou o parecer da relatoria, portanto aprovou o PPC do curso, com algumas sugestões. As alterações foram realizadas pelo GT, e o PPC revisado foi encaminhado para a DOP em 08/01/2021. O PPC, sob o Processo nº 23205.001324-2019-82, será apreciado na 1ª Sessão Ordinária da Câmara de Graduação e Assuntos Estudantis (CGAE) de 2021, a ser realizada no dia 23 de fevereiro.
CER	CER014 Constituição de Comissão de elaboração do projeto. Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 5 – Criação do Curso de Bacharelado em Filosofia no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER015 Revisão do quadro docente Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 5 – Criação do Curso de Bacharelado em Filosofia no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER016 Realização de Diagnóstico de viabilidade Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 5 – Criação do Curso de Bacharelado em Filosofia no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER017 Discussão sobre viabilidade, demanda e pertinência sobre a criação do curso. Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 6 – Criação do Curso Interdisciplinar em Ciências Humanas – Bacharelado no Campus Erechim até 2020	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais, a ação teve que ser postergada, visto que outras demandas se impuseram ao momento, como a preparação para as aulas em formato remoto. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER018 Implantação do Curso de Geografia – Bacharelado	Meta 7 – Criação do Curso de Geografia – Bacharelado no Cam-	Executada	Curso criado e em funcionamento	100%	O curso de Geografia-Bacharelado teve sua primeira turma iniciada no ano de 2020 com

	Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	pus Erechim até 2020				ingresso de alunos via Enem/SISU e, para 2021, receberá o primeiro quantitativo de discentes nas modalidades de transferência interna e retorno de graduado.
CER	CER019 Realização de Seminário: Formação em Engenharia Civil na UFFS Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 8 – Criação do Curso de Engenharia Civil no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais, a ação teve que ser postergada, visto que outras demandas se impuseram ao momento, como a preparação para as aulas em formato remoto. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER020 Criação de Grupo de Trabalho para elaboração do PPC do Curso de Engenharia Civil Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 8 – Criação do Curso de Engenharia Civil no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais, a ação teve que ser postergada, visto que outras demandas se impuseram ao momento, como a preparação para as aulas em formato remoto. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER023 Discussão sobre viabilidade, demanda e pertinência sobre a criação do curso. Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 9 – Criação do Curso de Administração no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais, a ação teve que ser postergada, visto que outras demandas se impuseram ao momento, como a preparação para as aulas em formato remoto. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER024 Diálogo sobre a implementação do curso de Letras. Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 10 – Criação do Curso de Licenciatura em Letras – Português-Inglês/Espanhol/Literatura no Campus Erechim até 2021	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER027 Realização de estudo de viabilidade e demanda para oferta do curso Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 11 - Criação do Curso Interdisciplinar em Educação do Campo: Ciências da Natureza e Agrária – (Bacharelado)	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do COVID-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER030 Organização de uma comissão responsável por produzir indicadores, através de estudos e pesquisas,	Meta 5 – Criar setor responsável pelo acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	A criação de uma comissão específica para produzir indicadores sobre a evasão e retenção foi cancelada devido à existência de es-

	que apresentem dados a respeito dos índices de evasão e retenção. Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	do campus e pela proposição de ações e programas para combate à evasão e retenção até 2019/2.				tudos em curso a respeito do tema. Optou-se por evitar ações em duplicidade.
CER	CER031 Organização de um espaço para atendimento e acompanhamento individualizado dos estudantes Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 5 – Criar setor responsável pelo acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes do campus e pela proposição de ações e programas para combate à evasão e retenção até 2019/2.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	100%	Foi destinada uma sala para atendimentos individualizados dos estudantes, em conjunto com o NAP-ER, localizada no bloco dos professores.
CER	CER032 Desenvolvimento de Projeto de apoio pedagógico: oficinas temáticas. Desenvolvimento de projeto contemplando ações de apoio pedagógico aos estudantes. Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 5 – Criar setor responsável pelo acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes do campus e pela proposição de ações e programas para combate à evasão e retenção até 2019/2.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	100%	Devido à pandemia do Covid-19 o projeto de apoio pedagógico referente à organização de oficinas temáticas foi reorganizado e realizado de forma remota em parceria com o SAE e a PROAE
CER	CER033 Realização de Estudo de Viabilidade da oferta de segundo ingresso e análise de impacto da carga horária docente e infraestrutura do Campus Objetivo específico 10 – Ampliar a oferta de vagas em cursos de Graduação da Universidade.	Meta 5 – Implementar o 2º ingresso do curso de Agronomia no Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER035 Diagnóstico sobre condições de alteração da oferta – estrutura física e de pessoal Objetivo específico 10 – Ampliar a oferta de vagas em cursos de Graduação da Universidade.	Meta 7 – Alterar o sistema de oferta do Curso de Arquitetura de 1 entrada anual com 50 vagas, para 2 entradas com 30 vagas	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER040 Aquisição e manutenção de equipamentos para qualificar ações de ensino, pesquisa e extensão do curso de arquitetura e urbanismo Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação	Meta 1 – Ampliar a disponibilidade de equipamentos para os laboratórios vinculados ao curso de Arquitetura e Urbanismo do Campus Erechim	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.

	da Universidade.					
CER	CER041 Ampliação do espaço físico do Laboratório de Geoprocessamento Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta 2 – Ampliar o espaço físico do Laboratório de Geoprocessamento	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido a pandemia do Covid-19 e seguindo as orientações da Resolução 35/CONSUNI/UFGS/2020, relacionada ao nível de segurança operacional estabelecido na Unidade Organizacional e as restrições impostas, as atividades nos laboratórios foram suspensas durante 2020. Portanto não houve nenhuma ação de ampliação do espaço físico do laboratório. A ação foi incluída no Plano para 2021.
CER	CER042 Propor discussão institucional sobre a viabilidade da aquisição de ônibus para realização de viagens de estudo Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta 3 – Aquisição de ônibus para realização de viagens de estudo/trabalhos de campo/visitas técnicas para o Campus Erechim	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo, a ação foi transferida a conjuntura do pós pandemia.	0%	A discussão não foi iniciada devido à conjuntura da pandemia da Covid-19, que impossibilitou a realização de viagens de estudos.
CER	CER043 Prospecção de prestadores de serviço e realização de orçamentos para prestação dos serviços. Objetivo específico 28 – Implantar o atendimento de urgência e emergência no Campus Erechim.	Meta 1 – Projetar um ambulatório ou desenvolver o processo de contratação de um serviço de ambulância de unidade móvel até agosto de 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. Esta ação está prevista no Plano de 2021, porém atualizada para a realização de um estudo de viabilidade de implantação de um ambulatório ou contratação de serviço de ambulância para o campus Erechim.
CER	CER044 Envio ao órgão responsável a solicitação de contratação. Objetivo específico 28 – Implantar o atendimento de urgência e emergência no Campus Erechim.	Meta 2 – Encaminhar para licitar/contratar empresas especializadas na execução dos serviços até dezembro de 2020	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Esta ação foi cancelada porque será primeiramente realizado um estudo de viabilidade, que está previsto no Plano de Ação de 2021.
CER	CER045 Fiscalização do contrato firmado e acompanhamento da execução dos serviços. Objetivo específico 28 – Implantar o atendimento de urgência e emergência no Campus Erechim.	Meta 3 – Acompanhar e fiscalizar os contratos/serviços de manutenção durante a sua vigência.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Esta ação foi cancelada porque será primeiramente realizado um estudo de viabilidade, que está previsto no Plano de Ação de 2021.

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 4: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Passo Fundo – CPF.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CPF	CPF001 – Viagens de Estudos e Imersões – Campus Passo Fundo 5 – Apoiar a realização de viagens de estudo para integralização dos componentes curriculares dos cursos de Graduação, provisionando recursos para transporte e pagamento de auxílio financeiro aos estudantes e diárias aos servidores envolvidos.	1 – Garantir recursos financeiros para realizar 100% das viagens envolvendo atividades obrigatórias de componentes curriculares dos cursos de Graduação.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia de Covid-19, desde 18 de março de 2020, não foi possível realizar as viagens de estudos. Assim, a meta foi transferida para o ano de 2021, porém, ainda dependemos da evolução do quadro epidemiológico para iniciar a execução das metas.
CPF	CPF002 – Organização e gestão de eventos acadêmicos do Campus Passo Fundo 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, seminários e palestras.	1 – Garantir a realização de, pelo menos, um evento por ano e por curso de Graduação.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia de Covid-19, com a determinação de atividades remotas desde 18 de março de 2020, não foi possível realizar eventos acadêmicos no Campus Passo Fundo. Assim, a meta foi transferida para o ano de 2021, porém, ainda dependemos da evolução do quadro epidemiológico para iniciar a execução das metas.
CPF	CPF005 – Organização dos eventos de capacitação do Campus Passo Fundo. 4 – Construir a Política de Formação Continuada para os docentes da UFFS.	3 – Realizar atividades de qualificação das competências docentes, atingindo, anualmente, 30% do corpo de professores da UFFS.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia de Covid-19, com a determinação de atividades remotas desde 18 de março de 2020, não foi possível realizar eventos de capacitação no Campus Passo Fundo. Assim, a meta foi transferida para o ano de 2021, porém, ainda dependemos da evolução do quadro epidemiológico para iniciar a execução dos eventos.

FONTE: Campus Passo Fundo, 2021.

Quadro 5: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS001 – Viagens de Estudo do Campus Laranjeiras do Sul	Meta 2 – Realizar 80% das viagens de estudos previstas	Cancelada		0%	Não houve a realização de viagens de estudos em 2020 devido

	Objetivo específico 5 – Apoiar a realização de viagens de estudo para integralização dos componentes curriculares dos cursos de Graduação, provisionando recursos para transporte e pagamento de auxílio financeiro aos estudantes e diárias aos servidores envolvidos	nos planos de ação dos cursos de graduação do Campus Laranjeiras do Sul				a situação excepcional ocasionada pela parada das atividades da universidade.
CLS	CLS002 - Organização e Gestão de Eventos Acadêmicos do Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, seminários e palestras.	Meta 2 – Promover uma semana acadêmica anual para cada curso de Graduação do campus.	Cancelada	---	0%	Não houve a realização de viagens de estudos em 2020 devido a situação excepcional ocasionada pela parada das atividades da universidade.
CLS	CLS004 - Aquisição de Materiais de Consumo para os Laboratórios Objetivo específico – Aquisição dos materiais de consumo para os Laboratórios para atender aos cursos de graduação	Meta 1 – Atender 80% das demandas de materiais de consumo dos laboratórios do Campus	Iniciada	Foram adquiridos os materiais consumíveis de laboratório necessários para o exercício 2020.	43,61%	A situação excepcional vivida no exercício 2020 afetou também no trabalho das equipes dos laboratórios, as quais fazem as solicitações de aquisição de materiais necessários ao funcionamento correto dos mesmos para aulas práticas.
CLS	CLS006 Criação de novos cursos de Graduação no Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 1 – Criar, até 2023, três novos cursos de Graduação no Campus Laranjeiras do Sul.	Não iniciada.	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.
CLS	CLS009 Criação de equipe de trabalho - Comissão Permanente de Matrícula Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação	Meta 5 – Constituir uma equipe de trabalho que integre os programas de acesso, permanência e apoio da Graduação, unificando trabalho, simplificando as ações a partir de 2020.	Iniciada	Em andamento.	40%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, estão ocorrendo adaptações para manutenção e conclusão da atividade.
CLS	CLS011 Acompanhamento de estudantes Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 4 – Acompanhar 100% dos estudantes que apresentarem problemas de desempenho acadêmico.	Parcialmente Executada	Foi possível acompanhar todos os estudantes que buscaram atendimento. Quanto representa em relação ao total de alu-	80%	A execução não foi realizada na totalidade devido as seguintes dificuldades: Pandemia Covid-19; Não fechou o semestre 2020.2

				nos com problema de desempenho acadêmico.		
CLS	CLS012 Avaliação e estudo sobre metodologias diferenciadas de ingresso nos Cursos de graduação. Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 3 – Avaliar e propor alternativas de ingresso regionalizado para estudantes da região de abrangência da Universidade, em especial no Campus Laranjeiras do Sul. Há proposta relativa ao Projeto do curso de Pedagogia a ser implantado a partir de 2023/1 de que parte das vagas sejam ofertadas via processo seletivo especial.	Iniciada	01 processo seletivo unificado UFSC/UFSF realizado para ingresso em 2020	50%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, não foi possível realizar mais processos de seleção que propiciem o ingresso regional.
CLS	CLS013 Realizar adequações estruturais para atender todos os estudantes que dependem da política de acessibilidade. Objetivo específico 9 – Implementar e qualificar a política de acessibilidade no âmbito institucional e dos cursos de Graduação.	Meta 2 – Atender 100% dos estudantes que dependem da política de acessibilidade no âmbito institucional e dos cursos de Graduação.	Executada	Foi possível acompanhar Todos os estudantes.	100%	Em andamento no semestre 2020.2
CLS	CLS014 Garantir as turmas em funcionamento das turmas em alternância por meio de acordos de cooperação técnica. Objetivo específico 10 – Ampliar a oferta de vagas em cursos de Graduação da Universidade.	Meta 2 – Ofertar turmas na modalidade de alternância para dois cursos de Graduação do Campus Laranjeiras do Sul até o ano de 2023.	Parcialmente Executada	Foi possível dar continuidade parcial em turmas de alternância existentes (01 curso).	50%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19 e de peculiaridades relacionadas ao curso.
CLS	CLS016 Comprar livros para biblioteca. Objetivo específico 12 – Ampliar o acervo bibliográfico disponibilizado aos estudantes da Universidade, bem como prover as bibliotecas de sistemas de segurança do acervo.	Meta 4 – Adquirir 100% das bibliografias obrigatórias para os cursos do Campus Laranjeiras do Sul.	Parcialmente Executada	Foram adquiridos e recebidos 70% dos livros em 2020. Implantação da Biblioteca Virtual.	70%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19. Aquisições foram parciais e foi criada a Biblioteca Virtual.
CLS	CLS018 Construir estação básica de aquicultura e obras	Meta 3 – Construção da	Iniciada	Construídos	30%	Devido a situação excepcional

	complementares de acesso	Estação de Aquicultura nas áreas experimentais até 2023, para atender demandas de ensino do curso de Engenharia de Aquicultura		10 viveiros escavados de 450m ² , 1 reservatório de 1000m ² , 1 tanque de decantação de 1000m ²		vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, o término da estação ficou estabelecido como uma das prioridades em 2021.
CLS	CLS020 Aplicar questionário aos egressos Objetivo específico 30 – Manter atualizado o acompanhamento de Egressos	Meta 1 – A cada ano, aplicar questionário a 100% dos egressos do ano anterior.	Não iniciada.	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 6: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Realeza – CRE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE003 – Diárias para participações em eventos, congressos, viagens de estudo. Para colaboradores convidados pela UFFS. Objetivo específico – Incentivo a participação em cursos de capacitação ou eventos científicos do corpo técnico da UFFS, Docentes e Discentes. Propiciar viagens de estudo, visitas técnicas e participação em eventos em geral	Meta 3 – viabilizar/disponibilizar meios para execução de aulas práticas fora do Campus. Participação em eventos, semanas acadêmicas, viagens de estudo.	Executada	Foram concedidas todas as diárias solicitadas no ano, sendo 17 no total.	100%	As diárias são consideradas sob demanda, logo, foram atendidas todas as solicitadas. Considerando a situação de pandemia, os valores utilizados foram menores do que os que em média se utiliza anualmente.
CRE	CRE004 – Passagens – para servidores e convidados para eventos, Semanas Acadêmicas, Aulas Magnas. Para colaboradores convidados pela UFFS. Objetivo específico – Incentivo a participação em cursos de capacitação ou eventos científicos do corpo técnico da UFFS, Docentes e Discentes. Propiciar viagens de estudo, visitas técnicas e participação em eventos em geral	Meta 3 – viabilizar/disponibilizar meios para execução de aulas práticas fora do Campus. Participação em eventos, semanas acadêmicas, viagens de estudo.	Não iniciada	Não ocorreram solicitações de passagens.	0%	Devido ao Covid-19, todas as viagens foram canceladas.
CRE	CRE005 – Passagens – para servidores e convidados para eventos, Semanas Acadê-	Meta 3 – viabilizar/disponibilizar meios para execução de au-	Não iniciada	Não ocorreram solicitações de passagens.	0%	Devido a Covid-19, todas as viagens foram canceladas.

	<p>micas, Aulas Magnas. Para colaboradores convidados pela UFFS.</p> <p>Objetivo específico –Incentivo a participação em cursos de capacitação ou eventos científicos do corpo técnico da UFFS, Docentes e Discentes. Propiciar viagens de estudo, visitas técnicas e participação em eventos em geral</p>	<p>las práticas for a do Campus.</p> <p>Participação em eventos, semanas acadêmicas, viagens de estudo.</p>				
CRE	<p>CRE011 – Participação em eventos.</p> <p>Objetivo específico –Incentivo a participação em cursos de capacitação ou eventos científicos do corpo técnico da UFFS, Docentes e Discentes. Propiciar viagens de estudo, visitas técnicas e participação em eventos em geral</p>	<p>Meta 1 – Propiciar viagens de estudo, visitas técnicas e participação em eventos para os estudantes</p>	Não Iniciada	Não se aplica	0%	Devido ao Covid-19, os eventos, aulas práticas e visitas técnicas foram suspensas.
CRE	<p>CRE013 – Participação de docentes e discentes a Eventos Científicos e Participação de técnicos em treinamentos, capacitações e eventos científicos.</p> <p>Objetivo específico –Incentivo a participação em cursos de capacitação ou eventos científicos do corpo técnico da UFFS, Docentes e Discentes. Propiciar viagens de estudo, visitas técnicas e participação em eventos em geral</p>	<p>Meta 2 – Participação de técnicos, docentes e discentes em treinamentos, capacitações e eventos científicos. Bolsas de estudos, estagiários</p>	Não Iniciada	Não se aplica	0%	A ação visava o pagamento de diárias a docentes e discentes na participação de eventos. Devido a pandemia, os eventos presenciais foram cancelados. (PELA ACAD-RE).
CRE	<p>CRE072 Construção da segunda etapa do Complexo Hospitalar Veterinário.</p> <p>Objetivo específico 22 – Implantar todas as etapas de obras destinadas ao Complexo Universitário Hospital Veterinário para o Campus Realeza, para o desenvolvimento das atividades relacionadas ao curso de Medicina Veterinária.</p>	<p>Meta 1 – Até dezembro/2021 encaminhar o processo da segunda etapa destas obras para licitar a contratação da execução, sendo que até dezembro/2023 deverá estar com 100% desta segunda etapa do Complexo Hospitalar concluído e em funcionamento.</p>	Não iniciada	Não se aplica	0%	Esta obra não foi definida pelo campus (conselho do campus), como a obra prioritária de 2020, não tendo sido executada, nem iniciada. Verificar disponibilização orçamentária e prioridade de obras para o campus Realeza e assim dar seguimento para licitar a execução.
CRE	<p>CRE081 Buscar alternativas de expansão da graduação no Campus por meio da promoção de consórcios interinstitucionais com outras Universidades Públicas da região Sudoeste do Paraná</p> <p>Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.</p>	<p>Meta 2 – Implantar dois novos cursos de Graduação no Campus Realeza até 2023.</p>	Parcialmente Executada	Acordo de cooperação técnica firmado com IFPR e propostas dos cursos enviada ao CONSUNI	90%	As propostas dos cursos, Pedagogia e Administração Pública, foram enviadas ao CONSUNI para aprovação.

CRE	CRE104 Banco de dados estagiário/UCE Objetivo específico 1 – Fortalecer, qualificar e expandir a oferta de possibilidades de formação acadêmico-profissional e social dos cursos, para além dos componentes curriculares de estágios obrigatórios;	Meta 1 – Manter oferta de vagas de estágio não obrigatório.	Iniciada	Foi realizado o cadastro de alguns locais que ofertam vagas de estágio	30%	Não foi possível estabelecer um contato satisfatório com as instituições. Muitas. No momento, não estão recebendo estagiários devido ao período de pandemia do Covid-19.
CRE	CRE105 Emissão de documentos através da página de cada curso no web site da UFFS. Objetivo específico 2 – Proporcionar mais autonomia ao estagiário, com vistas a desenvolver seu senso de responsabilidade.	Meta 1 – Disponibilizar todos os modelos de documentos de estágio no site da UFFS, dentro da página de cada curso.	Não iniciada	Não se aplica	0%	****
CRE	CRE106 Revista dos estágios Objetivo específico 3 – Divulgar o setor e as atividades de estágio desenvolvidas	Meta 1 – Desenvolver o setor de estágios e buscar meios de estimular a prática de estágio não obrigatório durante a graduação	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Essa atividade foi transferida para o ano de 2021, mais especificamente para o semestre letivo de 2021.2. Quando acreditamos que os estágios poderão vir a se normalizar e haverá conteúdo para inserir na revista.
CRE	CRE107 Encontro – Além da teoria (estágios não obrigatórios) Objetivo específico 3 – Divulgar o setor e as atividades de estágio desenvolvidas	Meta 2 – Socializar as atividades de estágio não obrigatório	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Como no ano de 2020 houve um período grande de interrupção dos estágios devido a pandemia da Covid-19 muitos estágios não obrigatórios tiveram seus termos de compromisso interrompidos. O contato com os estagiários também ficou prejudicado e achamos por bem não iniciar essa ação e retomá-la no ano de 2021.
CRE	CRE108 Guia do estagiário Objetivo específico 3 – Divulgar o setor e as atividades de estágio desenvolvidas	Meta 3 – Reeditar e reimprimir o Guia do Estagiário	Parcialmente Executada	Foi realizada a atualização do Guia e inserido na página de cada curso no site institucional.	80%	A atualização foi realizada, mas não a impressão.
CRE	CRE109 Formação de supervisores de estágio Objetivo específico 4 – Aproximar a escola de educação básica com a universidade. Qualificar a atuação do supervisor de estágios e socializar as vivências de estágio	Meta 1 – Qualificar a função de supervisor de estágio, evidenciando a sua importância para a formação acadêmico-profissional dos estagiários	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Com a suspensão das atividades de estágio em março de 2020, a ação não foi levada a diante.
CRE	CRE110 V Rodas Formativas dos Estágios – Encontros dialógicos acerca dos Estágios	Meta 2 – Socializar as vivências de estágio obrigatório dos cursos	Transferida	Não é possível descrever o impacto no	0%	Com a suspensão das atividades de estágio em março de 2020, a ação

	Curriculares Supervisionados dos cursos de Licenciatura Objetivo específico 4 – Aproximar a escola de educação básica com a universidade. Qualificar a atuação do supervisor de estágios e socializar as vivências de estágio	de licenciatura através de ao menos um evento por ano.		objetivo		não foi levada a diante.
CRE	CRE111 Encontro – Além da teoria (bacharelados) Objetivo específico 4 – Aproximar a escola de educação básica com a universidade. Qualificar a atuação do supervisor de estágios e socializar as vivências de estágio	Meta 3 – Socializar as vivências de estágio obrigatório dos cursos de bacharelado	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Com a suspensão das atividades de estágio em março de 2020, a ação não foi levada a diante.
CRE	CRE112 Organização de semanas acadêmicas, aulas magnas. Objetivo específico – Promover palestras, encontros, aulas magnas, semanas acadêmicas	Meta 1– Oferecer, orientar, colaborar na organização de eventos em geral promovendo crescimento profissional da comunidade acadêmica	Executada	Todos os cursos de graduação do campus promoveram eventos de forma 100% online	100%	Os eventos online possibilitaram a contribuição de palestrantes de renome.
CRE	CRE113 Integração da Comunidade Acadêmica (SEPE e Diversa) Objetivo específico – Promover palestras, encontros, aulas magnas, semanas acadêmicas	Meta 1 – Oferecer, orientar, colaborar na organização de eventos em geral promovendo crescimento profissional da comunidade acadêmica	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo. Não sabemos mensurar	0%	Devido ao Covid-19, o evento institucional foi cancelado em 2020. Alguns eventos ocorreram em formato online.
CRE	CRE114 Fortalecer a iniciativa, apresentada nas duas últimas edições do Diversa, de criação da Associação dos Egressos do Campus Realeza e incluí-la na dinâmica institucional, como, por exemplo, nos processos de avaliação institucional Objetivo específico 30 – Manter atualizado o acompanhamento de Egressos	Meta 2 – Criação de calendário de eventos para egressos do Campus Realeza.	Transferida	Não houve ações realizadas.	0%	Em razão do cancelamento de eventos presenciais, devido ao Covid-19, a execução dessa ação foi prejudicada. Ademais, visto que não foi apresentada nenhuma alternativa para a realização da ação, bem como demais orientações, a ASCOM-RE não executou a ação.
CRE	CRE115 Encontro de egressos do Campus Realeza Objetivo específico 30 – Manter atualizado o acompanhamento de Egressos	Meta 2 – Criação de calendário de eventos para egressos do Campus Realeza.	Cancelada	Não houve ações realizadas.	0%	Não houve nenhuma ação por parte da ASCOM-RE no sentido dessa ação, visto que não foi apresentada nenhuma estratégia ou demanda que oriente as ações nesse sentido. A lista de contatos de egressos ocorre por meio das coordenações de cursos e da secretaria acadêmica.
CRE	CRE116 Compra de dispositivos de segu-	Meta 2 – Implantar, nas seis bi-	Transferida	Não se aplica	0%	Devida a pandemia, a ausência de

	rança para a biblioteca Objetivo específico 12 – Ampliar o acervo bibliográfico disponibilizado aos estudantes da Universidade, bem como prover as bibliotecas de sistemas de segurança do acervo.	bliotecas, um sistema de proteção do acervo, até 2022.				discentes e da comunidade em geral no Campus, esta ação será realizada em 2021, conforme cronograma do PAC.
CRE	CRE117 Investir esforços na estruturação do Projeto Pedagógico Institucional Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação.	Meta 1 – aprovar no CONSUNI um novo PPI, até setembro de 2021	Parcialmente Executada	Novos PPC's	50%	Não há declarações
CRE	CRE119 Fortalecer a integração curricular entre os domínios formativos Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação.	Meta 1 – aprovar no CONSUNI um novo PPI, até setembro de 2021	Parcialmente Executada	Novos PPC's	50%	Não há declarações
CRE	CRE120 Visitação às instituições e diálogos com os dirigentes a fim de viabilizar o Fórum das IESs Objetivo específico 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, seminários e palestras.	Meta 4 – Retomar as atividades do Fórum das IES do Sudoeste do Paraná, de forma a desenvolver estratégias de planejamento integrado e cooperativo	Transferida	Não se aplica. Não iniciada – transferida para 2021	0%	Devido ao Covid-19, todas as viagens foram canceladas e esta atividade ficou em suspenso.
CRE	CRE121 Palestras e eventos promovidos pelo NAP Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 3 – Reestruturar a atuação do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) do Campus Realeza até 2023.	Iniciada	Impacto sobre todo corpo docente e discente do campus.	25%	Começamos em 2020 e continuamos até o momento com melhorias.
CRE	CRE122 Programa de Formação Docente. Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 3 – Reestruturar a atuação do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) do Campus Realeza até 2023.	Iniciada	NAP promoveu palestra online para auxiliar os docentes diante da nova realidade do ensino remoto. Participação considerável dos docentes	10%	A reestruturação física do setor não ocorreu.
CRE	CRE123 Acompanhar os estágios nas unidades concedentes de estágio (UCE) Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 3 – Reestruturar a atuação do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP) do Campus Realeza até 2023.	Iniciada	Valores de diárias e transporte para docentes e apenas transporte para discentes. Participação apenas de docentes e alunos	10%	Ocorreram apenas estágios da área de Nutrição e Veterinária. Para as licenciaturas, considerando o Covid-19 e suspensão das atividades presenciais, os estágios não ocorreram.

				dos cursos e Veterinária e Nutrição		
CRE	CRE124 Qualificar os estudos de combate à retenção e evasão existentes no Campus Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 5 – Criar setor responsável pelo acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes do campus e pela proposição de ações e programas para combate à evasão e retenção até 2019/2.	Iniciada	Impacto sobre todos os discentes do campus.	25%	O SAE tem realizado isto no momento. Mas não foi criado um setor. Com a Assessoria pedagógica, isto será possível
CRE	CRE125 Elaborar um plano conjunto com a comunidade acadêmica do Campus para acompanhar e orientar os estudantes das primeiras fases da graduação como meio para combater a evasão e o abandono dos cursos; Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 5 – Criar setor responsável pelo acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes do campus e pela proposição de ações e programas para combate à evasão e retenção até 2019/2.	Iniciada	Impacto sobre todos os discentes do campus.	25%	O SAE tem realizado isto no momento. Mas não foi criado um setor. Com a Assessoria pedagógica, isto será possível
CRE	CRE127 Adaptar calçadas externas para deficientes e instalar corrimãos nas escadas da SUHVVU. Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 2 – Aperfeiçoar a infraestrutura para possibilitar a inclusão de discentes com deficiências visuais e auditivos no Campus Realeza até 2023.	Não iniciada	Não é possível medir.	0%	O Covid-19 e, em consequência, o Trabalho Remoto impossibilitaram o trabalho no campus e a quantificação e início dos serviços.
CRE	CRE128 Estruturar a ação da Universidade para atuação com pessoas com deficiência, em conformidade com as recentes alterações na Lei nº 12.711/2012 Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 2 – Aperfeiçoar a infraestrutura para possibilitar a inclusão de discentes com deficiências visuais e auditivos no Campus Realeza até 2023.	Não iniciada	Não é possível medir.	0%	A Covid-19 e, em consequência, o Trabalho Remoto impossibilitaram o trabalho no campus e a quantificação e início dos serviços.
CRE	CRE129 Propor a reavaliação da adesão ao SISU como única forma de ingresso na universidade, de forma a privilegiar ainda mais os públicos historicamente alijados do acesso à educação superior e levantar alternativas para o total preenchimento das vagas Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 2 – Aperfeiçoar a infraestrutura para possibilitar a inclusão de discentes com deficiências visuais e auditivos no Campus Realeza até 2023.	Não iniciada	Não é possível medir.	0%	A Covid-19 e, em consequência, o Trabalho Remoto impossibilitaram o trabalho no campus e a quantificação e início dos serviços.
CRE	CRE130 Dar continuidade ao processo de	Meta 2 – Priorizar e definir	Iniciada	Reforma do Galpão	25%	Após estruturação das demandas

	<p>estruturação das Áreas Experimentais do Campus, definindo metas de uso, manutenção das estruturas atuais e melhor aproveitamento da área;</p> <p>Objetivo específico 27 – Construir e ampliar as áreas experimentais nos campi da UFFS, atendendo as demandas geradas de cada curso para o desenvolvimento do ensino (aulas práticas).</p>	<p>quais objetos/obras destinados às áreas experimentais serão licitadas para os anos de 2019 a 2023.</p>		<p>Agrícola, execução em 2021 – demais demandas, projetos em análise da Assessoria de Infraestrutura</p>		<p>junto a assessoria de infraestrutura, os projetos serão discutidos no conselho do campus.</p>
CRE	<p>CRE131 Curso de TIC para os estagiários de licenciatura</p> <p>Objetivo específico 29 – Colocar em pleno funcionamento os laboratórios integrados de formação de educadores (LIFEs), nos campi Erechim, Realeza, Chapecó e Laranjeiras do Sul.</p>	<p>Meta 2 – Construção de 4º Bloco de Laboratórios para abrigar laboratórios destinados a pesquisas aplicadas com níveis de segurança 2 e 3, bem como o Centro de Referência em Controle de Qualidade de Alimentos até 2023</p>	Parcialmente Executada	<p>CRCQA em andamento – bloco 4 de laboratórios necessita de maiores estudos.</p>	50%	<p>CRCQA em fase de finalização dos projetos, será construído em 2021 e 2022.</p>
CRE	<p>CRE132 Curso de TIC para os colaboradores do Projeto de Extensão preparatório para a prova do Enem.</p> <p>Objetivo específico 29 – Colocar em pleno funcionamento os laboratórios integrados de formação de educadores (LIFEs), nos campi Erechim, Realeza, Chapecó e Laranjeiras do Sul.</p>	<p>Meta 2 – Construção de 4º Bloco de Laboratórios para abrigar laboratórios destinados a pesquisas aplicadas com níveis de segurança 2 e 3, bem como o Centro de Referência em Controle de Qualidade de Alimentos até 2023</p>	Cancelada	<p>Não é possível descrever o impacto no objetivo</p>	0%	<p>Como o projeto de extensão foi cancelado, essa ação também foi.</p>
CRE	<p>CRE134 Consolidar a política de monitorias da UFFS</p> <p>Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.</p>	<p>Meta 1 – Ampliar o recurso para bolsas de monitorias/tutoria, anualmente, em 10%, até o ano de 2019.</p>	Parcialmente Executada	<p>Editais de monitorias dos cursos.</p>	50%	<p>Não há declarações</p>
CRE	<p>CRE133 Fortalecer o compromisso institucional com a educação, formação de professores, oferecendo o necessário para a excelência dos cursos</p> <p>Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.</p>	<p>Meta 1 – Ampliar o recurso para bolsas de monitorias/tutoria, anualmente, em 10%, até o ano de 2019.</p>	Iniciada	<p>Será ampliada com o curso de Pedagogia</p>	25%	<p>Não há declarações</p>
CRE	<p>CRE135 Novo PPC</p> <p>Objetivo específico 10 – Ampliar a oferta de vagas em cursos de Graduação da Uni-</p>	<p>Meta 4 – Implantação da duplicação de entrada de discentes no curso de Medicina Veterinária</p>	Não iniciada	<p>Não se aplica</p>	0%	<p>Proposta não teve continuidade no conselho do campus.</p>

	versidade.	(40 + 40) no Campus Realeza.				
CRE	CRE136 Apresentação dos serviços da biblioteca aos alunos ingressantes Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta - Estimular atividades voltadas a leitura. Apresentar os serviços oferecidos ao discente de forma a contribuir para seu desenvolvimento pessoal	Não Iniciada	Não se aplica	0%	Como o calendário acadêmico foi suspensa a partir de 17/03/2020, não houve tempo de iniciar esta ação.
CRE	CRE137 Realização da Semana do Livro e da Biblioteca. Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta - Estimular atividades voltadas a leitura. Apresentar os serviços oferecidos ao discente de forma a contribuir para seu desenvolvimento pessoal	Não iniciada	Não se aplica	0%	Não foi possível realizar esta ação devido a suspensão das atividades, em modo geral. A ação previa a realização de uma feira e outras ações de maneira a estimular a leitura, um evento aberto a toda comunidade acadêmica, contudo, a pandemia foi o fator impactante da não realização.
CRE	CRE138 Serviço de reparos de livros Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta - Estimular atividades voltadas a leitura. Apresentar os serviços oferecidos ao discente de forma a contribuir para seu desenvolvimento pessoal	Não iniciada	Não se aplica	0%	Considerando o trabalho remoto, as atividades que dependiam estar presente no Campus foram adiadas e serão desenvolvidas com o retorno presencial.
CRE	CRE141 Implantar duplicação do curso de medicina veterinária. Objetivo específico 10 – Ampliar a oferta de vagas em cursos de Graduação da Universidade.	Meta 4 – Implantação da duplicação de entrada de discentes no curso de Medicina Veterinária (40 + 40) no Campus Realeza.	Não iniciada	Não se aplica	0%	Proposta não teve continuidade no conselho do campus.
CRE	CRE142 Dar continuidade à discussão do plano de expansão elaborado pelo Conselho do Campus e Conselho Comunitário, considerando a consolidação da missão e objetivos institucionais previstos no Estatuto da UFFS Objetivo específico 3 – Ampliar o número de cursos de Graduação nos campi, em consonância com os cursos já existentes.	Meta 2 – Implantar dois novos cursos de Graduação no Campus Realeza até 2023.	Parcialmente Executada	Acordo de cooperação técnica firmado com IFPR e propostas dos cursos enviada ao CONSUNI	90%	As propostas dos cursos, Pedagogia e Administração Pública, foram enviadas ao CONSUNI para aprovação.

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 7: Ações referentes ao Objetivo 1 – Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Es-	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado	Justificativas/Observações
-------	--------------------------------	------	--------	----------------------	-----------	----------------------------

	pecíficos)				Alcançado – Percentual Executado (%)	
PROGRAD	PROGRAD001 Atualização e revisão do PPI Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação	Meta 1 – Aprovar no CONSUNI um novo PPI, até setembro de 2021.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Depende de outros debates e discussões ainda não concluídas, a exemplo da curricularização da extensão e das discussões da resolução CNE Nº 2/2019
PROGRAD	PROGRAD002 Diretrizes curriculares institucionais para os cursos de bacharelados Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação	Meta 2 – Aprovar uma resolução com as diretrizes curriculares institucionais para os cursos de bacharelados, até julho de 2022.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Depende de outros debates e discussões ainda não concluídas, a exemplo da curricularização da extensão. Também depende da criação do Fórum dos Bacharelados
PROGRAD	PROGRAD003 Política de Graduação Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação	Meta 3 – Aprovar uma resolução estabelecendo a Política de Graduação, até dezembro de 2022.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do Covid-19, não foi possível iniciar a execução da meta. Está atrelada à Curricularização da Extensão, Fórum dos Bacharelados e das discussões da resolução CNE Nº 2/2019
PROGRAD	PROGRAD004 Adequação dos PPC dos cursos Objetivo específico 1 – Integrar os programas, projetos e ações da Graduação no âmbito da Política de Graduação	Meta 4 – Adequar o PPC de 100% dos cursos de Graduação, até dezembro de 2019	Iniciada	Foram atualizados 12 PPCs dos cursos	26,70%	Mesmo com as alterações realizadas, é importante ressaltar que os PPCs são constantemente atualizados, em função da legislação e das demandas dos cursos. Esse tipo de ação tem status permanente
PROGRAD	PROGRAD005 – Políticas de Ações afirmativas	Meta 5 – Qualificar as Políticas de Ações afirmativas existentes e a existir na UFFS de modo a garantir sua manutenção, implementação e visibilidade institucional (PIN, Prohaiti, Pró-imigrante, PPI e estudantes com deficiência)	Parcialmente Executada	Realizou-se a avaliação dos programas e um planejamento de ações a serem realizadas a partir de 2021, qualificando, assim, os Programas e as ações para permanência dos estudantes na instituição.	70%	Não foi possível avançar mais em função do Covid-19 e das limitações administrativas.
PROGRAD	PROGRAD006 – Capacitação e treinamento das equipes de modo a uniformizar os procedimentos.	Meta 5 – Qualificar as Políticas de Ações afirmativas existentes e a existir na	Parcialmente Executada	1. Realização de reuniões entre DPGRAD e PROGRAD para encaminhamento de questões específicas a	70%	Não foi possível avançar mais em função do Covid-19 e das limitações administrativas.

		UFFS de modo a garantir sua manutenção, implementação e visibilidade institucional (PIN, Prohaiti, Pró-imigrante, PPI e estudantes com deficiência)		essas comunidades diante do desafio da pandemia; 2. Reunião entre diversos setores e servidores da UFFS (PROGRAD, DPGRAD, Coordenações Acadêmicas, SAEs, entre outros) para organização de procedimentos e encaminhamentos de questões específicas a essas comunidades diante da pandemia; 3. Elaboração de orientações sobre os encaminhamentos dados ao desenvolvimento de atividades acadêmicas junto a essas comunidades em tempo de pandemia.		
PROGRAD	PROGRAD007 Construir e implementar as diretrizes gerais de formulação e reformulação de PPCs	META 6 – Aprovar as diretrizes gerais da UFFS para formulação e reformulação de Projetos Pedagógicos em consonância ao novo instrumento de avaliação do INEP	Iniciada	Iniciado a construção da minuta observando o instrumento de avaliação do INEP	10%	A conclusão deste item se dará após aprovadas as diretrizes institucionais para inserção da extensão nos currículos da graduação, bem como aguardarmos as alterações dos próprios instrumentos do INEP.
PROGRAD	PROGRAD008 Curricularização da Extensão	META 7 – Adequar os Projetos Pedagógicos dos Cursos da UFFS às Diretrizes Nacionais da Extensão	Iniciada	Alguns cursos já incorporaram a curricularização da extensão conforme as diretrizes nacionais	15%	Os demais cursos estão aguardando a aprovação das diretrizes institucionais
PROGRAD	PROGRAD009 – Criação de um projeto/instrumento de autoavaliação de cursos tendo como base os instrumentos de avaliação do INEP. Objetivo específico 2 – Implantar um programa de autoavaliação dos cursos de graduação da UFFS.	Meta 1 – Produzir um projeto institucional de autoavaliação, em diálogo com os cursos, até junho de 2019.	Iniciada	Realizado avaliação com aproximadamente 3 mil egressos dos cursos de graduação	20%	A conclusão deste item se dará após as alterações dos próprios instrumentos do INEP.
PROGRAD	PROGRAD010 Projeto/instrumento de autoavaliação dos cursos Objetivo específico 2 – Implantar um programa de autoavaliação dos cursos de graduação da UFFS.	Meta 2 – Implantar o projeto de autoavaliação em 100% dos cursos de Graduação, até dezembro de 2019, atingindo 40% de participação discente e 80% de participação docente.	Parcialmente Executada	Cada curso de graduação atualmente realiza seu próprio processo de autoavaliação, a partir de discussões colegiadas. A PROGRAD pretende padronizar os processos de autoavaliação, para proceder leituras globais e sistêmicas.	95%	Os cursos novos ainda não implementaram o processo de autoavaliação, e deverão fazê-lo antes do reconhecimento do curso.

PROGRAD	PROGRAD011 – Formação continuada para docentes da Graduação Objetivo específico 4 – Construir a Política de Formação Continuada para os docentes da UFFS.	Meta 1 – Construir um Programa de Formação Continuada para os docentes dos cursos de Graduação da UFFS, em parceria com as coordenações acadêmicas, coordenações de cursos e os núcleos de apoio pedagógico, até outubro de 2019.	Iniciada	Foram feitas discussões com as Coordenações Acadêmicas e DOP para a construção de um programa de formação, que iniciará com atividades focadas à formação do professor com foco nos desafios pedagógicos impostos pela pandemia.	30%	A PROGRAD e DOP estão priorizando ações voltadas aos desafios postos pelo Covid-19 pandemia. Após o retorno à normalidade, o programa deverá seguir suas linhas originais.
PROGRAD	PROGRAD012 – Implantação do Programa de formação continuada docente Objetivo específico 4 – Construir a Política de Formação Continuada para os docentes da UFFS.	Meta 2 – Implantar o Programa de Formação Continuada, em 100% dos campi, até março de 2020.	Iniciada	Foram feitas discussões com as Coordenações Acadêmicas e DOP para a construção de um programa de formação, que iniciará com atividades focadas à formação do professor com foco nos desafios pedagógicos impostos pela pandemia.	30%	A PROGRAD e DOP estão priorizando ações voltadas aos desafios postos pelo Covid-19 pandemia. Após o retorno à normalidade, o programa deverá seguir suas linhas originais.
PROGRAD	PROGRAD013 – Apoio a viagens de Estudo Objetivo específico 5 – Apoiar a realização de viagens de estudo para integralização dos componentes curriculares dos cursos de Graduação, provisionando recursos para transporte e pagamento de auxílio financeiro aos estudantes e diárias aos servidores envolvidos	Meta 1 – Garantir recursos financeiros para realizar 100% das viagens envolvendo atividades obrigatórias de componentes curriculares dos cursos de Graduação.	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função da pandemia, não ocorreram viagens de estudos em 2020.
PROGRAD	PROGRAD014 – Apoio ao Programa de Educação Tutorial Objetivo específico 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, seminários e palestras.	Meta 1 – Garantir a realização de, pelo menos, um evento por ano e por curso de Graduação.	Parcialmente Executada	Efetuada custeio de camisetas, quatro e-books e impressão de três livros, banners, além de apoio ao SINPET.	80%	Em função das dificuldades operacionais, não foi possível, no ano de 2020, disponibilizar os recursos financeiros para custeio dos grupos PET.
PROGRAD	PROGRAD015 – Apoio ao Programa Institucional de bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) e Residência Pedagógica (RP) Objetivo específico 6 – Apoiar a realização de eventos acadêmicos, tais como semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, seminários e	Meta 1 – Garantir a realização de, pelo menos, um evento por ano e por curso de Graduação.	Parcialmente Executada	Efetuada custeio de camisetas, apoio na seleção de subprojetos e bolsistas, implementação dos programas e organização de três eventos formativos com participação de 700 estudantes em cada formação.	70%	Em função dos adiamentos, pela CAPES, do início dos programas, não foi possível organizar publicação de livros. Também, devido às atividades remotas, não houve custeio de auxílios financeiros para o deslocamento dos bolsistas e voluntários para desenvolverem suas atividades nas escolas e

	palestras.					socialização em eventos externos.
PROGRAD	PROGRAD016 – Combate a evasão de estudantes dos cursos de graduação Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 2 – Reduzir em 10% as taxas de evasão e retenção, no quadriênio 2019/23.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do Covid-19 todas discussões sobre o tema foram suspensas.
PROGRAD	PROGRAD017 – Combate a retenção de estudantes nos CCR's dos cursos de graduação Objetivo específico 7 – Acompanhar o desempenho acadêmico dos estudantes da Graduação, com vistas a reduzir as taxas de evasão e retenção.	Meta 2 – Reduzir em 10% as taxas de evasão e retenção, no quadriênio 2019/23.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do Covid-19 todas discussões sobre o tema foram suspensas.
PROGRAD	PROGRAD018 – Pagamento de Gratificação por Encargo de curso e concurso Objetivo específico 8 – Qualificar as políticas institucionais de ingresso para os cursos de Graduação.	Meta 1 – Elaborar um relatório de avaliação da política de ingresso nos cursos de Graduação, a partir da ocupação real das vagas, até dezembro de 2019.	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do Covid-19, não foi possível a realização do processo seletivo, embora tenham sido mantidos os encaminhamentos necessários à manutenção da Política do PIN e do PROHAI-TI.
PROGRAD	PROGRAD019 – Programa Incluir Objetivo específico 9 – Implementar e qualificar a política de acessibilidade no âmbito institucional e dos cursos de Graduação.	Meta 1 – Qualificar os servidores que atuam na DP-GRAD, nos Setores de Acessibilidade dos Campi e professores.	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	O MEC não disponibilizou o recurso do Programa Incluir para a UFFS.
PROGRAD	PROGRAD020 Criação de novos cursos Objetivo específico 10 – Ampliar a oferta de vagas em cursos de Graduação da Universidade.	Meta 3 – Ampliar, até 2019, a oferta de vagas, via criação de novos cursos, em 30%	Iniciada	Foram implementados três novos cursos: Ciências Sociais (licenciatura e bacharelado) em Laranjeiras do Sul; Geografia (bacharelado) em Erechim, além da criação do curso de licenciatura em Ciências Biológicas (bacharelado) em Erechim. Encontra-se em desenvolvimento de atividades, grupos de trabalho para viabilidade dos cursos de Educação Física e Ciências Econômicas em Chapecó; Administração Pública em Realeza, entre outros.	23%	O principal limitador para a abertura de novos cursos é a não garantia de novos códigos de vagas para docentes. Além disso, há o impacto da questão orçamentária para manutenção do funcionamento dos cursos.

PROGRAD	PROGRAD021 – Programa de Monitorias Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta 1 – Ampliar o recurso para bolsas de monitorias/tutoria, anualmente, em 10%, até o ano de 2019.	Parcialmente Executada	Houve evento formativo, implementação de parte das bolsas previstas, revisão da Resolução do Programa, reuniões com as comissões institucional e locais dos campi	70%	Em função do Covid-19, houve suspensão temporária da implementação dos projetos, o que impactou no total de recursos executados.
PROGRAD	PROGRAD022 – Monitoria/Tutoria específicas para programas especiais de acesso à graduação Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta 1 – Ampliar o recurso para bolsas de monitorias/tutoria, anualmente, em 10%, até o ano de 2019.	Executada	Oferta de cinco bolsas de acessibilidade.	100%	Houve atraso na implementação em função do Covid-19
PROGRAD	PROGRAD023 Contratação de estagiário Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta 1 – Ampliar o recurso para bolsas de monitorias/tutoria, anualmente, em 10%, até o ano de 2019.	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do trabalho remoto, não foi possível executar a ação - Covid-19
PROGRAD	PROGRAD024 – Participação na FICIENCIAS Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta 2 – Garantir a participação dos representantes da UFFS em eventos interinstitucionais	Executada	Participação dos representantes institucionais na FICIENCIAS	100%	A feira foi realizada de forma online, por isso o custeio de diárias, passagens e transporte não foi necessário.
PROGRAD	PROGRAD025 – Aquisição de material bibliográfico Objetivo específico 12 – Ampliar o acervo bibliográfico disponibilizado aos estudantes da Universidade, bem como prover as bibliotecas de sistemas de segurança do acervo.	Meta 1 – Ampliar o acervo do sistema de bibliotecas para 150.000 (cento e cinquenta mil exemplares) até 2020, com incrementos anuais de 12.500 exemplares por ano.	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0 %	O recurso foi transferido para a contratação do serviço de biblioteca virtual, em função da oferta do ensino remoto emergencial e ao fechamento das bibliotecas, situação que ocorreu por causa da Covid-19.
PROGRAD	PROGRAD026 Aquisição de dispositivo de radiofrequência RFID Objetivo específico 12 – Ampliar o acervo bibliográfico disponibilizado aos estudantes da Universidade, bem como prover as bibliotecas de sistemas de segurança do acervo.	Meta 2 – Implantar, nas seis bibliotecas, um sistema de proteção do acervo, até 2022.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	A implantação de sistema de segurança de acervo foi cancelada pela atual contenção orçamentária, pois o sistema tem alto custo. Além disso, com a contratação da biblioteca virtual, há uma tendência de redução da utilização do acervo físico.
PROGRAD	PROGRAD027 Assinatura de periódicos científicos Objetivo específico 12 – Ampliar o acervo bibliográfico disponibilizado aos estudantes da Universidade,	Meta 3 – Efetuar a assinatura de, ao menos, uma revista técnica por curso até 2020.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	A assinatura de periódicos foi cancelada por limitação orçamentária.

	bem como prover as bibliotecas de sistemas de segurança do acervo.					
PROGRAD	PROGRAD028 Treinamento orientado aos docentes Objetivo específico 14 – Aperfeiçoar a gestão das atividades docentes.	Meta 2 – Realizar um treinamento por ano orientando docentes quanto à importância da correta elaboração de planos de ensino.	Executada	Ações do NAP, orientações pela DRA, dentre outras ações	100%	Tendo em vista que se trata de uma ação já consolidada, as orientações relativas aos planos de ensino são fornecidas por demanda do docente.
PROGRAD	PROGRAD029 Construção/adaptação de cadastro da turma no SGA Objetivo específico 15 – Melhorar os procedimentos de controle acadêmico.	Meta 1 – Garantir 100% de registro das atividades e turmas de CCR da Graduação no Sistema de Gestão Acadêmica, até dezembro de 2020.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Com a migração do sistema acadêmico para o SIGAA, a instituição optou por não mais desenvolver o SGA.
PROGRAD	PROGRAD030 – Visita técnica a IES Não Universitárias Objetivo específico 15 – Melhorar os procedimentos de controle acadêmico.	Meta 2 – Fortalecer e ampliar procedimentos de registros de diplomas de IES Não Universitária	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do Covid-19, todas as visitas técnicas foram transferidas para um momento que seja possível realizar.
PROGRAD	PROGRAD031 – Visita técnica aos Campi Objetivo específico 15 – Melhorar os procedimentos de controle acadêmico.	Meta 3 – Revisar fluxos e procedimentos de controle e registro acadêmico	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Em função do Covid-19, todas as visitas técnicas foram transferidas para um momento que seja possível realizar. Além disso, novos fluxos precisaram ser criados, para atendimento às novas demandas oriundas d Covid-19
PROGRAD	PROGRAD032 Capacitação e treinamento das equipes Objetivo específico 15 – Melhorar os procedimentos de controle acadêmico.	Meta 4 – Aperfeiçoar e qualificar os processos de registro de diplomas da UFFS, das IES não universitárias e revalidação de diplomas estrangeiros	Parcialmente Executada	Foi publicada a Instrução Normativa que orienta o processo de Registro de Diplomas emitidos por Instituições de Ensino não Universitárias; e foi iniciado o processo de revisão da Resolução de Revalidação de Diplomas expedidos no exterior.	60%	Em função do Covid-19, não foi possível dar prosseguimento à submissão de minuta substitutiva de revalidação de diploma expedido no exterior à CGAE.
PROGRAD	PROGRAD033 – Mobilidade Acadêmica Objetivo específico 20 – Ampliar e qualificar a participação de alunos da Graduação nos programas de mobilidade acadêmica governamentais ou de outras organizações.	Meta 1 – Providenciar as condições necessárias para que a UFFS possa participar de, pelo menos, 90% dos programas existentes.	Executada	Os estudantes foram até as instituições de destino, mas devido à pandemia, retornaram para casa e cursaram o semestre remotamente	100%	O objetivo da mobilidade foi atendido em parte, pois a vivência dos estudantes na universidade e com a cultura local não foi possível. Não foi efetuado pagamento de bolsas.
PROGRAD	PROGRAD034 Elaboração de uma Política de Egresso	Meta 1 – Implantar, até junho de 2023, sistema que	Parcialmente Executada	Realizado aplicação de questionários a aproximadamente 3 mil	75%	Em função do excesso de atividades relacionadas ao Covid-19, não foi pos-

	Objetivo específico 21 – Elaborar Plano de Acompanhamento de Egressos até dezembro de 2019	permita aos egressos efetuar seus cadastros e manter atualizadas as informações.		egressos dos cursos de graduação e pós-graduação, devolutiva via <i>live</i> para socializar os resultados da pesquisa, elaboração de relatório e da minuta de texto da Política de Egresso.		sível concluir a Política de Egresso, que se encontra em fase de finalização.
PROGRAD	PROGRAD037 – Contratação de biblioteca virtual Objetivo específico 12 – Ampliar o acervo bibliográfico disponibilizado aos estudantes da Universidade, bem como prover as bibliotecas de sistemas de segurança do acervo.	Meta 1 – Ampliar o acervo do sistema de bibliotecas para 150.000 (cento e cinquenta mil exemplares) até 2020, com incrementos anuais de 12.500 exemplares por ano.	Executada	Foi contratado a Minha Biblioteca no total de 9.853 licenças de acesso. Esses acessos são para alunos da graduação e pós-graduação, docentes e bibliotecários. O número de títulos é de 9.536.	100%	O contrato foi assinado em dezembro de 2020, no valor anual de R\$ 287.666,40.

FONTE: Pró-Reitoria de Graduação, 2021.

Quadro 8: Ações referentes ao Objetivo 1 – Secretaria Especial de Laboratórios – SELAB

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SELAB	SELAB001 – Aquisição de equipamentos e mobiliários Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta – Adquirir os equipamentos e mobiliários complementares e para reposição de itens inservíveis dos laboratórios, áreas experimentais e hospital veterinário	Executada	Aquisição de novos equipamentos para agregar os laboratórios em funcionamento.	100%	O orçamento previsto foi 100% executado, liquidando as listas de prioridades dos campi Erechim, Laranjeiras do Sul, Passo Fundo e Realeza. Com o recurso extra disponibilizado, as listas de prioridades dos campi de Cerro Largo e Chapecó e da SUHVU avançaram muito.
SELAB	SELAB002 Aquisição de suprimentos e serviços necessários para os laboratórios, áreas experimentais e Hospital veterinário. Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta – Adquirir os suprimentos necessários para o funcionamento dos Laboratórios Institucionais	Parcialmente Executada	Reposição de materiais consumíveis para os mais de 200 laboratórios das UFFS das diversas áreas do conhecimento. Ação contínua.	81,25%	Não foi possível executar todo o orçamento disponibilizado. O Covid-19 e trabalho remoto, além das alterações na legislação de compras contribuíram para a impossibilidade de execução do orçamento. Alguns processos não foram finalizados em tempo de realizar empenhos além de alguns processos que nem foram publicados. A redução da equipe da SELAB e a

						mudança do sistema da UFFS também contribuíram para não cumprirmos em 100% essa ação.
SELAB	SELAB003 – Pagamento de Taxas e serviços necessários para atividades dos laboratórios, Áreas Experimentais e Hospital veterinário Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta – Adquirir serviços e pagar taxas necessárias ao funcionamento dos laboratórios, Áreas Experimentais e Hospital veterinário	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Ação contínua. Os campi que precisaram, solicitaram suas taxas e foram atendidos.
SELAB	SELAB004 – Prover o aporte de planejamento e gerenciamento das atividades da SELAB. Objetivo específico 11 – Fomentar a qualificação do ensino de Graduação da Universidade.	Meta – prover os suprimentos necessários para o adequado funcionamento da SELAB	Parcialmente Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	90%	Ação contínua. Apesar das dificuldades de 2020 foi possível cumprir as atividades, atendendo os campi e iniciar a organização das atividades para 2021. Alguns segmentos não foram processados ou finalizados em tempo, mas dentro das possibilidades da equipe, executamos a ação.

FONTE: Secretaria Especial de Laboratórios, 2021.

Quadro 9: Ações referentes ao Objetivo 1 – Secretaria Especial de Obras – SEO

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SEO	SEO004 – Finalizar a construção das obras do Bloco “C” do campus Chapecó Objetivo específico 24 – Finalizar a construção das obras do Bloco “C” que tem a finalidade de atender o Campus Chapecó com mais salas de aulas e laboratórios para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Meta 1 – Acompanhar e fiscalizar 100% da complementação das obras do Bloco C até março/2021.	Parcialmente Executada	Foram executadas etapas de superestrutura e alvenarias, estacionamento, parte do revestimento interno e externo, parte das instalações elétricas/lógica/telecom/hidrossanitário/climatização, suportes metálicos dos brises, cobertura de acesso entre os blocos, portas, forro, divisórias e acessórios para banheiros.	82%	Obra em execução, em novembro/2020 foi formalizado o segundo termo aditivo. A previsão de término de execução é maio/2021, mas em função do panorama mundial estabelecido pela pandemia decorrente do COVID-19, teve atrasos de entrega de materiais, e diminuição do ritmo de trabalho pela redução de funcionários na obra para evitar aglomeração.

SEO	<p>SEO046 – Reforma dos Anexos II, III e Depósito para o Campus Passo Fundo</p> <p>Objetivo Específico – Reformas das edificações pré existentes no campus Passo Fundo, que tem a finalidade de atender demandas específicas do campus, disponibilizando com isso as salas ocupadas no Bloco A.</p>	<p>Meta 1 – Acompanhar e fiscalizar a execução das reformas das edificações pré existentes (Anexo II, III e Depósito).</p>	Iniciada	<p>*Anexo II: demolidas paredes de alvenarias e removida a porta de ferro e uma janela, removido o telhado e a trama e tesoura de madeira da cobertura.</p> <p>*Anexo III: demolidas paredes de alvenarias, e retirado o telhado, executadas as tesouras para a cobertura e telhamento;</p> <p>*Depósito: removido as paredes de drywall, executada as alvenarias de vedação e ecolocada porta metálica;</p> <p>*A edificação do entorno do Castelinho foi demolida e parte do entulho removido.</p>	10,11%	<p>Obra em atraso, aberto processo sancionador em desfavor da contratada pelo atraso de início e execução das reformas; muita dificuldade de comunicação com a empresa; formalizado termo aditivo fornecendo mais prazo de execução, mas mesmo assim a empresa não cumpriu com o cronograma.</p>
SEO	<p>SEO047 – Reforma de edificação existente no campus para atender demanda de Cantina.</p> <p>Objetivo Específico – Reformas das edificações pré existentes no campus Passo Fundo, que tem a finalidade de atender demandas específicas do campus, disponibilizando com isso as salas ocupadas no Bloco A.</p>	<p>Meta1 – Reformar edificação existente destinada a Cantina</p>	Transferida		0%	Ação transferida para 2021
SEO	<p>SEO048 – Disponibilizar área destinada ao Centro de Convivência dos Alunos do campus Passo Fundo.</p> <p>Objetivo Específico – Reformas das edificações pré existentes no campus Passo Fundo, que tem a finalidade de atender demandas específicas do campus, disponibilizando com isso as salas ocupadas no Bloco A.</p>	<p>Meta 2 – Reformar edificação existente “Castelinho” para abrigar o Centro de Convivência dos Alunos</p>	Transferida		0%	Ação transferida para 2021
SEO	<p>SEO049 – Construção de edificação destinada a Central de Reagentes e Resíduos Químico e Biológicos</p> <p>Objetivo Específico – Construir uma Central de</p>	<p>Meta 1 – Disponibilizar a Central de Reagentes e Resíduos.</p>	Transferida		0%	Ação transferida para 2021

Reagentes para o campus Passo Fundo, tem a finalidade de guarda e distribuição de reagentes utilizados nos laboratórios didáticos.						
--	--	--	--	--	--	--

FONTE: Secretaria Especial de obras, 2021.

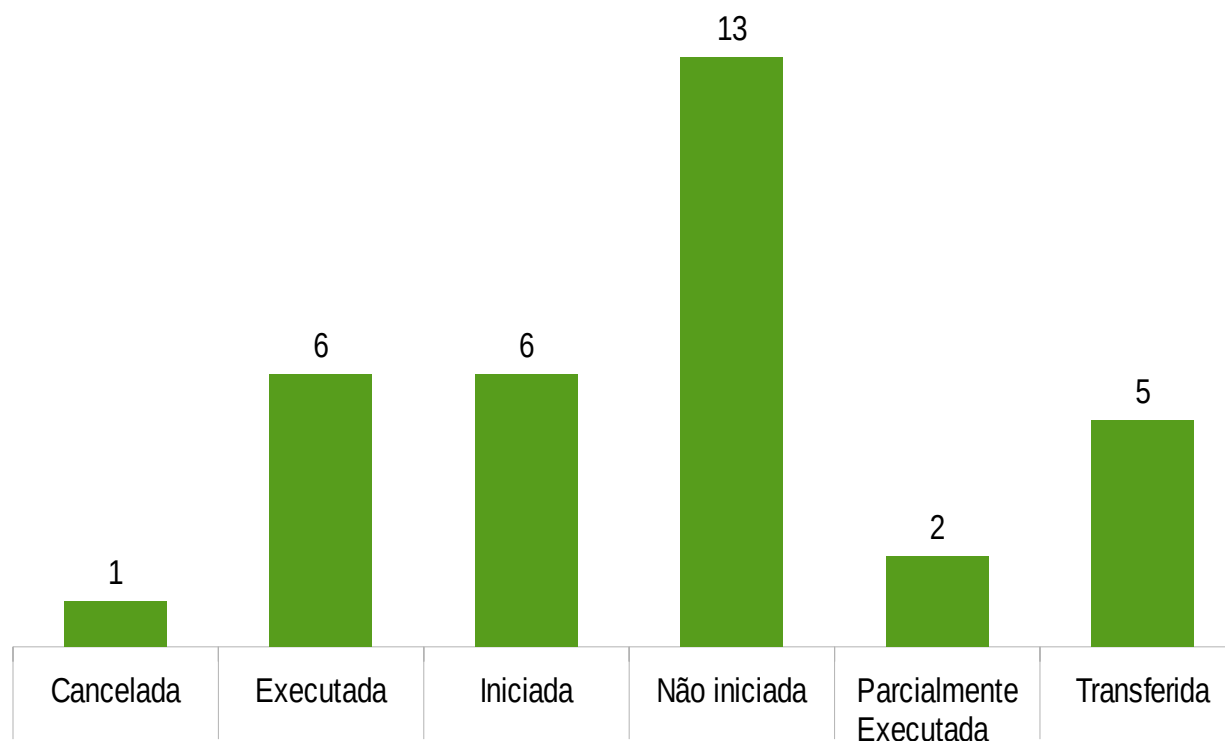
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 01 – Desenvolvimento do Ensino de Graduação.

- Realização de semanas acadêmicas dos cursos de Graduação, bem como apoio para realização de Seminários e Palestras;
- Qualificação de docentes;
- Criação do Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas no Campus Erechim;
- Criação do Curso de Geografia – Bacharelado no Campus Erechim;
- Criou-se o setor responsável pelo acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes do campus Erechim;
- Atendimento de 100% dos estudantes que dependem da política de acessibilidade dos cursos de Graduação do campus Laranjeiras do Sul.
- Viabilizou-se e disponibilizaram-se meios para execução de aulas práticas fora do campus Realeza.
- Organização de eventos em geral com palestrantes de renome;
- Ampliou-se o recurso para bolsas de monitorias/tutoria;
- Participação dos representantes da UFFS em eventos interinstitucionais;
- Treinamento de docentes quanto à importância da correta elaboração de planos de ensino;
- Minha Biblioteca (online) no total de 9.853 licenças de acesso para estudantes de graduação e pós-graduação;
- Adquiriu-se os equipamentos e mobiliários complementares e para reposição de itens inservíveis dos laboratórios, áreas experimentais e hospital veterinário;
- Pagamento das taxas necessárias ao funcionamento dos laboratórios, Áreas Experimentais e Hospital veterinário

Objetivo 2 – Desenvolvimento da Pós-Graduação Stricto Sensu

Implantar e consolidar os Programas de Pós-Graduação (mestrados profissionais e acadêmicos, doutorados próprios e interinstitucionais – DINTER), com o propósito de promover a formação acadêmica e científica de alto nível e fortalecer a presença da UFFS na região Fronteira Sul e nas áreas de conhecimento de sua atuação.

Objetivo 2 – Desenvolvimento da Pós-Graduação Stricto Sensu



* 13 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 10: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH014 Gestão da Pós-Graduação Objetivo específico 1 –Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional.	Meta 1 – Encaminhar e aprovar dois programas de mestrado e um de doutorado institucional	Iniciado	Não é possível descrever o impacto no objetivo. Aprovado um Programa de Mestrado e um de Doutorado	1%	Em 2020 foi aprovado Mestrado em Ciências Biomédicas e Doutorado em Estudos Linguísticos
CCH	CCH017 Proposta de Criação de Curso de Pós-graduação Stricto Sensu – Doutorado em educação Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	META 1 – Fortalecer o corpo docente do programa. META 2 – Adequar e atualizar os documentos normativos e instrutivos do programa. META 3 – Realizar estudo para implantação do Doutorado.	Não iniciado	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Ação ainda não foi iniciada. Deverá ser desenvolvida no decorrer do exercício 2021 ou 2022
CCH	CCH028 Criação de vagas destinadas a formação/qualificação do servidor público vinculado a IFES. Objetivo específico (NOVO) - Ampliar as oportunidades de qualificação e acesso a conhecimentos técnicos por parte de Servidores Técnico-administrativos em Educação.	META 1 – Incrementar a participação de servidores técnico-administrativos nos programas de pós-graduação existentes ou por intermédio de novos programas.	Não iniciada		0%	Não Iniciada devido às restrições impostas pela Pandemia do Covid-19, mas com possibilidade de retomada da Ação no decorrer deste exercício.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 11: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Cerro Largo – CCL

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL015 Criação de novo curso de Mestrado no Campus Cerro Largo Objetivo específico 1 –Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional.	Meta 1 – Fomentar o estudo, proposição e implantação de Programa de Pós-Graduação na Área de Letras no Cam-	Não iniciada		0%	Não há observações

		pus Cerro Largo.				
CCL	CCL017 Implantação de cursos de Doutorado no Campus Cerro Largo Objetivo específico 2 – Implantar Programas de Doutorado Institucional e Interinstitucional.	Meta 1 – Implantar dois doutorados junto aos Programas de Pós-Graduação já existentes no Campus Cerro Largo.	Não iniciada		0%	Ação contínua de fortalecimento dos cursos de Pós-Graduação
CCL	CCL018 - Viagens de estudos dos programas de mestrado do campus Cerro Largo.	Meta 1 – Garantir a cada PPG do Campus Cerro Largo, recursos para realização de, pelo menos, duas viagens de estudo por ano.	Não Iniciada		0%	Suspensão devido ao Covid-19
CCL	CCL019 Promoção de Eventos e assessoria aos PPGs Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 2 – Fomentar a qualificação dos PPGs do Campus Cerro Largo, através da alocação de recursos para eventos e cursos.	Não Iniciada		0%	Suspensão devido ao Covid-19
CCL	CCL020 Qualificação da infraestrutura para pesquisa Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 3 – Qualificar a infraestrutura de suporte ao desenvolvimento da pesquisa, através da aquisição de equipamentos de grande porte.	Executada		100%	Aquisição de microscópio trinocular de fluorescência no valor de R\$ 217.000,00.
CCL	CCL021 Qualificação das produções científicas e intelectuais. Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 4 – Apoiar a qualificação da produção científica através da aporte de recursos para pagamento de serviços de correção de artigos escritos em língua estrangeira.	Executada		100%	Contratação de empresa para a tradução de artigos com recursos do PRO-AP/CAPES.
CCL	CCL022 Reestruturação da Pesquisa e Extensão no organograma institucional Objetivo específico 5 – Implementar uma gestão eficiente, de integração e corresponsável, entre as diferentes instâncias institucionais envolvidas no desenvolvimento da pós-graduação.	Meta 1 – Apoiar a reestruturação da Coordenação Acadêmica do Campus Cerro Largo, através da criação de uma Coordenação destinada à gestão da pesquisa e pós-graduação.	Parcialmente Executada		50%	Reestruturação da CAPPG e início das tratativas de criação de novo setor.

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 12: Ações referentes ao Objetivo 1 – Campus Erechim – CER.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual	Justificativas/Observações
-------	-----------------	------	--------	----------------------	----------------------------------	----------------------------

					Executado (%)	
CER	CER052 Realização de Seminário - Ações na Pós-Graduação em Arquitetura e Urbanismo Objetivo específico 7 –Implantar Programas de Mestrado	Meta 1 - Criação do Programa de Pós-Graduação em Arquitetura e Urbanismo	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais, a ação teve que ser postergada, visto que outras demandas se impuseram ao momento, como a preparação para as aulas em formato remoto. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER053 Implantação do GT de criação do PPGAU Objetivo específico 7 –Implantar Programas de Mestrado	Meta 1 - Criação do Programa de Pós-Graduação em Arquitetura e Urbanismo	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 e a suspensão das atividades presenciais, a ação teve que ser postergada, visto que outras demandas se impuseram ao momento, como a preparação para as aulas em formato remoto. A realização está prevista no Plano para 2021.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 13: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS021 Implantação do Mestrado em Educação no Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 1 –Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional.	Meta 2 – Implantar um Programa de Pós-Graduação stricto sensu em nível de Mestrado (acadêmico) em Educação no Campus Laranjeiras do Sul até 2023.	Transferida -		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.
CLS	CLS023 Atingir nota 4 nos programas de Pós-graduação stricto sensu do Campus Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 2 – 100% dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu do campus, em nível de Mestrado, avaliados com nota mínima 4 no Campus Laranjeiras do Sul até 2023.	Parcialmente Executada	50% Ações nos programas em andamento. Investimentos em tradução de artigos por parte do PROAP.	50%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19 e da realização da maior parte de atividades remotas, os cursos estão com dificuldades em executar ações integrativas com a comunidade. A produção de artigos segue e pesquisas em andamento.

CLS	CLS025 Receber dois estudantes e um docente estrangeiro no ano Objetivo específico 6 – Promover o aumento da participação de alunos e professores de pós-graduação em programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal e outros organismos com base em acordos internacionais.	Meta 2 – Receber ao menos dois estudantes e um docente estrangeiro, ao ano, nos programas de Pós-Graduação Stricto sensu do Campus Laranjeiras do Sul.	Não iniciada	--	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19
CLS	CLS026 Oportunizar a participação de dois estudantes de pós-graduação stricto sensu em programas estrangeiros ao ano Objetivo específico 6 – Promover o aumento da participação de alunos e professores de pós-graduação em programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal e outros organismos com base em acordos internacionais.	Meta 3 – Oportunizar, no mínimo, a participação de dois estudantes de Pós-Graduação stricto sensu do Campus Laranjeiras do Sul em programas estrangeiros ao ano	Não iniciada	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 14: Ações referentes ao Objetivo 2 – Campus Realeza – CRE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE100 Atuar na consolidação do Mestrado em Saúde, Bem-estar e Produção Animal Sustentável na Fronteira Sul e dispor esforços para aprovar outros programas, definindo um plano de metas e ações para viabilizar esta expansão Objetivo específico 1 – Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional		Iniciada	Divulgação dos editais	25%	Não há observações
CRE	CRE102 Apoio à implantação de novos cursos de Mestrados no Campus Realeza. Objetivo específico 1 – Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional		Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	A discussão sobre novos mestrados não ocorreu, entretanto, a discussão e a implantação de novos cursos de graduação sim.
CRE	CRE103 Consolidar os cursos de pós-graduação lato sensu do Campus e incentivar a criação de novos programas stricto sensu nas áreas de conhecimento dos cursos de graduação e que promovam o desenvolvimento regional Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.		Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	A discussão sobre novos mestrados não ocorreu, entretanto, a discussão e a implantação de novos cursos de graduação sim.

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 15: Ações referentes ao Objetivo 2 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROPEPG	PROPEPG001 Construção da Política de Pós-Graduação Lato Sensu Objetivo específico 1 –Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional.	Meta 1 – Ofertar pelo menos 10 cursos de Pós-Graduação lato sensu até 2023.	Iniciada	2 novos cursos Lato Sensu	20%	A Política de Pós-Graduação Lato Sensu está em fase de execução. Porém, ações para a promoção de novos cursos de lato sensu estão sendo realizadas. Além dos dois novos cursos implantados em 2020, existem mais 3 cursos em andamento e 6 GTs de lato sensu estão em fase de formulação de propostas de novos cursos. As residências médicas, em especial de Chapecó, começaram a passar por uma reestruturação a fim de melhorar o funcionamento.
PROPEPG	PROPEPG002 – Promoção de seminários e consultorias especializadas envolvendo os Grupos de Trabalho da Pós-Graduação. Objetivo específico 1 –Implantar novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional.	Meta 4 – Implantar 10 (dez) novos Programas de Mestrado Acadêmico e Profissional até 2023.	Não Iniciada	1 novo mestrado acadêmico	10%	Em 2020, devido à pandemia, não foram realizadas consultorias especializadas de forma presencial e não há incidência de consultoria online. De todo modo, foi implementado 1 mestrado de Ciências Biomédicas e existem outros 9 GTs de mestrado em fase de formulação do APCN para envio à CAPES. A meta precisa ser revista devido à pandemia e os esforços concentrados em melhorar o conceito de nossos programas.
PROPEPG	PROPEPG003 – Promoção de seminários e consultorias especializadas envolvendo os Grupos de Trabalho da Pós-Graduação em nível de doutorado. Objetivo específico 2 –Implantar Programas de Doutorado Institucional e Interinstitucional.	Meta 1 – Implantar 4 (quatro) Programas de Doutorado Institucional até 2023	Iniciada	1 Doutorado Institucional	25%	Em 2020, devido à pandemia, não foram realizadas consultorias especializadas de forma presencial e não há incidência de consultoria online. Existe um GT de doutorado em Ciência e Tecnologia Ambiental em fase de elaboração do APCN. Não houve avaliação quadrienal da CAPES em 2020, portanto, ainda não é possível saber quais mestrados terão seu conceito elevado para possíveis novos doutorados.

PROPEPG	PROPEPG004 – Viabilização de tutoria externa aos programas de pós-graduação da UFFS Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 1 – Qualificar os mestrados existentes e os que serão implantados, tendo como meta a elevação do Conceito CAPES na avaliação quadrienal (4 conceitos quatro em 2020).	Não Iniciada		0%	Devido à pandemia, as tutorias não puderam ser realizadas de forma presencial. Além disso, não houve avaliação quadrienal da CAPES aos PPGs, prevista para 2020. Portanto, ainda não é possível saber sobre a avaliação dos mestrados. Porém, foi iniciada, em 2020 a autoavaliação dos PPGs, que auxilia os programas a identificarem seus pontos fortes e fracos, a fim de melhorarem seu desempenho mediante a Avaliação Quadrienal da CAPES que acontecerá em 2021.
PROPEPG	PROPEPG005 – Fortalecimento da política de apoio ao PROAP CAPES, por meio do PROAP Institucional Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 5 – Aumentar em 100% os recursos de PROAP institucional a todos os PPGs da UFFS, inserindo novas rubricas.	Não Iniciada	R\$ 45.013,55	0%	O valor gasto no PROAP Institucional em 2020 sofreu redução drástica, comparado à 2019 (R\$ 86 mil), em virtude da pandemia, tendo em vista o Trabalho Remoto e impossibilidade de locomoção de docentes para eventos científicos, consultorias e tutorias, diminuindo a demanda por diárias e passagens, que são as maiores despesas do PROAP Institucional. A meta de dobrar o valor para 2020 não foi atingida, pelo contrário, diminuiu praticamente pela metade do PROAP do ano anterior.
PROPEPG	PROPEPG006 – Lançamento de editais de fomento aos programas de pós-graduação Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 6 – Aumentar a produção qualificada, em estratos superiores do Qualis CAPES, dos docentes dos PPGs, com publicação mínima de 2 artigos/ano.	Executada	Lançamento de 1 Edital de Fomento aos PPGs (Edital 270)	100%	Foi lançado 1 edital de fomento à pós-graduação (Edital 270/GR/UFFS/2020), que destinou recursos financeiros aos pesquisadores envolvidos na Pós-Graduação. A meta anual que é a oferta de um edital ao ano, foi cumprida. Sobre a meta estabelecida no PPA, referente a esta ação, não foi possível obter esses dados. Somente será possível a partir do levantamento dos indicadores de produção científica docente, o que sempre ocorre entre março a maio do ano seguinte.
PROPEPG	PROPEPG007 Fortalecimento da publicação de artigos internacionais através do serviço de tradução de artigos que será disponibilizado via	Meta 6 – Aumentar a produção qualificada, em estratos superiores do Qualis CAPES, dos docen-	Executada	4 serviços de tradução (Qualis CA-	100%	O serviço de tradução de artigos científicos aos docentes da UFFS é oferecido por meio dos editais de fomento à

	editais de pesquisa Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	tes dos PPGs, com publicação mínima de 2 artigos/ano.		PES desconhecido)		pesquisa e pelo PROAP CAPES, no caso de docentes da Pós-Graduação. Sobre os artigos traduzidos, é possível quantificar os processos de contratação de serviço para tradução, porém, ainda não houve a prestação de contas do edital 270. Portanto, constam somente os dados de tradução por meio do PROAP CAPES. Sobre a meta, Igual à ação anterior, não foi possível estabelecer. Somente será possível a partir do levantamento dos indicadores de produção científica docente, o que sempre ocorre entre março a maio do ano seguinte.
PROPEPG	PROPEPG008 – Revisão das normativas que regem a Pós-Graduação da UFFS, adequando-as às novas exigências legais. Objetivo específico 4 – Elaborar e revisar as normativas institucionais da Pós-Graduação.	Meta 2 – Elaborar e revisar as normativas que regem a Pós-Graduação até 2023.	Executada	Não quantificável	100%	Esta é uma ação contínua, realizada a partir das demandas e necessidades da Pós-Graduação, desde a revisão de Instruções Normativas, Regulamento da Pós-Graduação e Regimentos dos PPGs. Além disso, a PROPEPG tem representação na Comissão de revisão dos Atos Normativos, e está acompanhando a fase de realização das atividades conforme cronograma estabelecido pelo GR.
PROPEPG	PROPEPG009 Revisão da metodologia de aplicação dos recursos provenientes do PROAP CAPES Objetivo específico 4 – Elaborar e revisar as normativas institucionais da Pós-Graduação.	Meta 2 – Elaborar e revisar as normativas que regem a Pós-Graduação até 2023	Iniciada	Não quantificável	30%	Foi revista e reformulada a IN referente ao PROAP CAPES, porém, devido à migração dos processos ao SIPAC, a IN ainda não foi publicada pois os fluxos precisam estar todos alinhados. Além disso, para 2021 há a intenção de se criar uma cartilha de uso do PROAP CAPES.
PROPEPG	PROPEPG010 Proposição aos campi de uma estrutura padrão de funcionamento das CAPPGS e secretarias dos PPGs Objetivo específico 5 – Implementar uma gestão eficiente, de integração e corresponsável, entre as diferentes instâncias institucionais envolvidas no desenvolvimento da pós-graduação.	Meta 3 – Aprimorar o funcionamento das secretarias de Pós-Graduação nos campi, no âmbito das coordenações adjuntas de Pesquisa e Pós-Graduação.	Cancelada		0%	Apesar de esta ação específica não ter sido executada, a DPG realiza periodicamente reuniões com os CAPPGS e Coordenadores dos PPGs para melhoria contínua dos processos. Também, realiza encontros com os secretários dos PPGs e mantém contato direto para o aprimoramento do funcionamento das estruturas nos campi.

PROPEPG	PROPEPG011 Fomento à celebração de acordos de cooperação técnica com universidades de outros países para desenvolvimento de atividades de ensino e pesquisa Objetivo específico 6 – Promover o aumento da participação de alunos e professores de pós-graduação em programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal e outros organismos com base em acordos internacionais.	Meta 4 – Envolver todos os cursos de Pós-Graduação com dois ou mais anos de criação em atividades de internacionalização.	Não Iniciada		0%	Este ano, especificamente, em razão da pandemia, houve restrição de locomoção para outros países e vice e versa. Os pesquisadores foram impedidos de realizar doutorados, pós-doutorados, participar de programas e bolsas internacionais, o que dificultou para a realização da ação.
PROPEPG	PROPEPG012 – Auxílio para a participação de estudantes dos programas de pós-graduação em eventos Internacionais Objetivo específico 6 – Promover o aumento da participação de alunos e professores de pós-graduação em programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal e outros organismos com base em acordos internacionais.	Meta 4 – Envolver todos os cursos de Pós-Graduação com dois ou mais anos de criação em atividades de internacionalização.	Iniciada	2	7%	A PROPEPG disponibilizou auxílio aos discentes da Pós-Graduação Stricto Sensu para participação em eventos científicos, porém, devido à pandemia, houve pouca demanda, somente dois alunos do PPGE participaram de eventos internacionais com auxílio institucional.
PROPEPG	PROPEPG033 – Realização dos Pagamentos das anuidades das Associações Nacionais de Pós-Graduação. Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 1 – Qualificar os mestrados existentes e os que serão implantados, tendo como meta a elevação do Conceito CAPES na avaliação quadrienal (4 conceitos quatro em 2020).	Executada	17	100%	Foram pagas todas as anuidades dos PPGs existentes, inclusive, dos implantados mais recentemente, além das anuidades do FOPROP e CPPG. Sobre a meta, não foi possível mensurar tendo em vista que a avaliação quadrienal da CAPES prevista para 2020, será feita em 2021.
PROPEPG	PROPEPG035 – Fortalecimento da política de apoio ao PROAP CAPES, por meio do PROAP Institucional Objetivo específico 3 – Consolidar os Programas de Pós-Graduação da UFFS.	Meta 4 – Qualificar os mestrados existentes e os que serão implantados, tendo como meta a elevação do Conceito CAPES na avaliação quadrienal (quatro com conceito quatro em 2020).	Não Iniciada	R\$ 45.013,55	0%	O valor gasto no PROAP Institucional em 2020 sofreu redução drástica, comparado à 2019 (R\$ 86 mil), em virtude da pandemia, tendo em vista o Trabalho Remoto e impossibilidade de locomoção de docentes para eventos científicos, consultorias e tutorias, diminuindo a demanda por diárias e passagens, que são as maiores despesas do PROAP Institucional.

FONTE: Pró-Reitoria de Pós-Graduação, 2021.

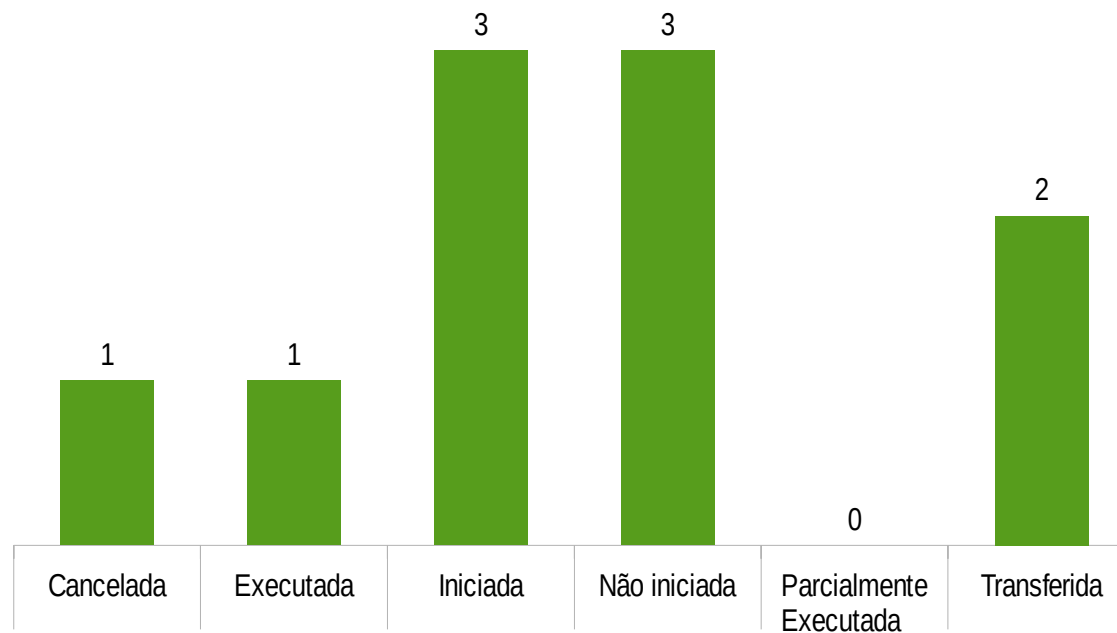
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 02 – Desenvolvimento da Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

- Qualificação da infraestrutura de suporte ao desenvolvimento da pesquisa, através da aquisição de equipamentos de grande porte no Campus Cerro Largo;
- Qualificação da produção científica através da aporte de recursos para pagamento de serviços de correção de artigos escritos em língua estrangeira;
- Revisão das normativas que regem a Pós-Graduação;
- Aprovado um Programa de Mestrado e um de Doutorado no Campus Chapecó.

Objetivo 3 – Desenvolvimento da Pós-Graduação Lato Sensu

Ampliar e fortalecer os cursos lato sensu (especialização e residências), com o propósito de oferecer formação especializada e profissional nas áreas de atuação da UFFS.

Objetivo 3 – Desenvolvimento da Pós-Graduação Lato Sensu



* 2 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 16: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH016 Proposta de Criação de Curso de Pós-graduação Lato Sensu Objetivo específico 1 – Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS.	META 1 - Ofertar uma turma de Pós-Graduação Lato sensu até 2021	Não Iniciada		0%	Estudos deverão ser iniciados no decorrer do exercício 2021
CCH	CCH042 Criação de Cursos de Pós-graduação Lato Sensu Objetivo específico– Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS, campus Chapecó/SC.	META 1 - ofertar no mínimo 01 curso de especialização lato sensu por ano, ligado a cada grande área (UNA), voltados ao atendimento das demandas internas e externas.	Não Iniciada		0%	Estudos deverão ser iniciados no decorrer do exercício 2021
CCH	CCH041 Centro de pós-graduação Objetivo específico– Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS, campus Chapecó/SC.	META 1 - organizar um espaço específico no campus que se destine a acomodar salas de aula dos cursos de pós-graduação (mini-auditório), além de espaços para as secretarias e coordenações dos cursos de especialização.	Não iniciada	0% Executada – Aguardando a conclusão do Bloco C	0%	Aguardando a conclusão do Bloco C. Em andamento a definição de usos e utilização dos espaços disponíveis.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 17: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Erechim – CER

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER079 Criação do Grupos de Trabalho Objetivo específico 1 – Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS.	Meta 5 – Ofertar 5 (cinco) cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> no Campus Erechim até 2023.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER080 Elaboração dos projetos Objetivo específico 1 – Ofertar no	Meta 5 – Ofertar 5 (cinco) cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	Iniciada	Foram ofertados dois cursos, ação executada	40%	Em 2020 foram ofertados 2 cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> :

	vos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS.	su no Campus Erechim até 2023.		parcialmente.		- Especialização em Gestão escolar: Coordenação, Direção e Supervisão Escolar – 45 vagas; - Especialização em Processos e Produtos Criativos e suas interfaces – 30 vagas.
--	--	--------------------------------	--	---------------	--	---

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 18: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS027 Oferta de um curso de pós-graduação lato sensu Objetivo específico 1 – Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS.	Meta 2 – Ofertar um curso anual de Pós-Graduação lato sensu conforme demandas regionais no Campus Laranjeiras do Sul.	Transferida	-	0%	Transferida para 2021. Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 19: Ações referentes ao Objetivo 3 – Campus Realeza – CRE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE145 Manter os cursos já existentes e atuar para formação de novos cursos nas áreas de atuação do corpo técnico Objetivo específico 1 – Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS.	Meta 4 – Ofertar continuamente cursos de Especialização na área de Letras, Ciências, Saúde e Direitos Humanos	Iniciada	Um curso ofertado – Direitos Humanos	33%	Apenas a especialização em direitos Humanos teve novas ofertas de turmas.

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 20: Ações referentes ao Objetivo 3 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado –	Justificativas/Observações
-------	---	------	--------	----------------------	-----------------------	----------------------------

					Percentual Executado (%)	
PROPEPG	PROPEPG013 – Auxílio a participação em eventos científicos nacionais para alunos dos cursos de pós-graduação lato sensu com recursos do PROAP Institucional Objetivo específico 1 – Ofertar novos cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização) na UFFS.	Meta 3 – Fortalecer a Pós-Graduação lato sensu, com destinação de recursos financeiros específicos do PROAP Institucional	Cancelada		0%	Em razão da pandemia, houve restrição orçamentária para auxílios aos alunos da Pós-Graduação Lato Sensu.
PROPEPG	PROPEPG014 Revisar as normativas de pós-graduação dos cursos lato sensu e das residências médicas e multiprofissionais Objetivo específico 2 – Elaborar e revisar as normativas institucionais e formulários da Pós-Graduação lato sensu.	Meta 1 – Elaborar e revisar as normativas institucionais da Pós-Graduação lato sensu.	Executada	Não quantificável	100%	Esta é uma ação contínua, realizada a partir das demandas e necessidades da Pós-Graduação, desde a revisão de Instruções Normativas, Regulamento da Pós-Graduação etc. Além disso, a PROPEPG tem representação na Comissão de revisão dos Atos Normativos, e está acompanhando a fase de realização das atividades conforme cronograma estabelecido pelo GR.
PROPEPG	PROPEPG015 – Investimento na formação e qualificação das equipes que atuam na Pós-Graduação Lato Sensu, incluindo residências médicas e multiprofissionais. Objetivo específico 3 – Ofertar vagas de Residências Médicas, Multiprofissionais e Uniprofissionais.	Meta 3 – Ofertar, até 2023, 500 (quinhentas) vagas de residências médicas nos campi Passo Fundo e Chapecó	Iniciada	313 matrículas ativas, 149 vagas ofertadas em 2020	30%	Além das vagas de residência médica, foram ofertadas mais 6 vagas de residência multiprofissional da saúde, totalizando 14 matrículas ativas, no campus Passo Fundo.

FONTE: Pró-Reitoria de Pós-Graduação, 2021.

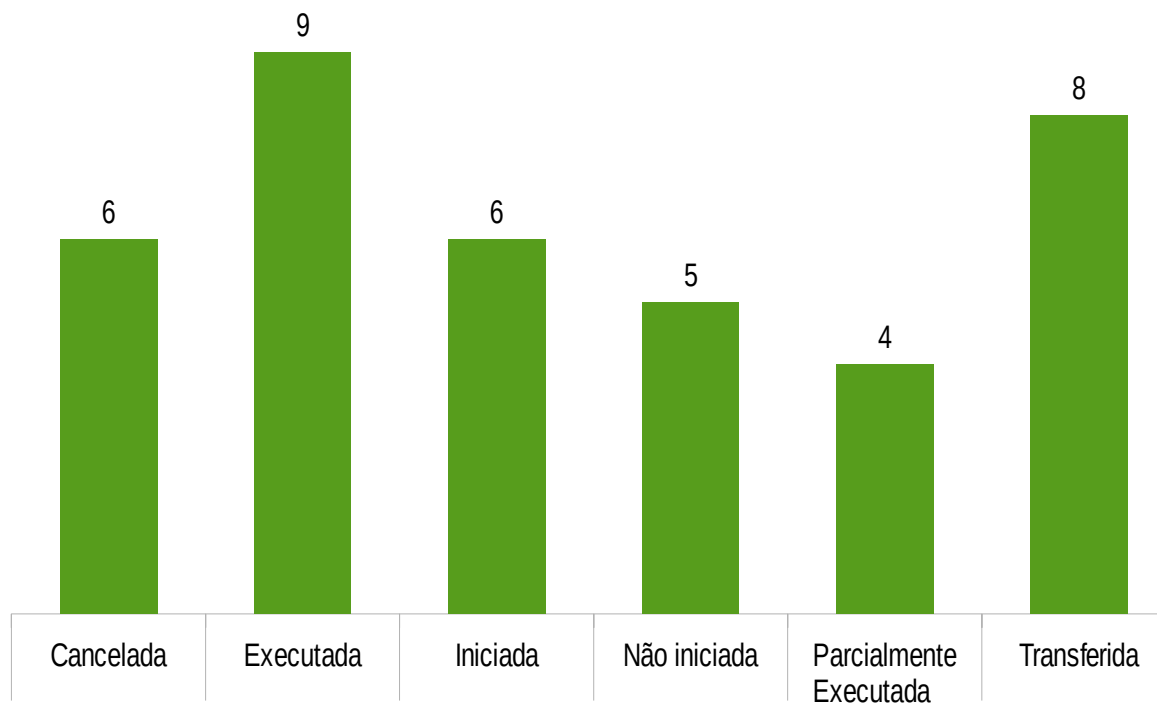
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 03 – Desenvolvimento da Pós-Graduação *Lato Sensu*.

- Elaborou-se e revisou-se as normativas institucionais da Pós-Graduação lato sensu;
- 313 matrículas ativas, 149 vagas ofertadas em 2020;
- 2 novos cursos Lato Sensu.

Objetivo 4 – Desenvolvimento da Pesquisa Científica, da Tecnologia e da Inovação

Desenvolver a ciência, a tecnologia e a inovação enquanto atividades-fim da universidade e indissociáveis do ensino e da extensão, por meio do fortalecimento dos grupos de pesquisa e das linhas de pesquisa institucionais, vinculados às áreas prioritárias da instituição.

Objetivo 4 – Desenvolvimento da Pesquisa Científica, da Tecnologia e da Inovação



* 10 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 21: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH007 - Apoio aos docentes para participação em eventos científicos – RES 004/2012/CONSUNI/PPG Objetivo específico 5 – Fomentar o auxílio para participação de docentes em eventos científicos no país e no exterior	Meta 1 – Fomentar o apoio institucional à participação de docentes em eventos científicos no Brasil e no exterior.	Transferida	Não houve participação de Docentes em Eventos Científicos	0%	Com as restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 não houve demanda Docente para participação em Eventos Científicos
CCH	CCH008 - Apoio aos discentes para participação em eventos científicos – RES 14/2016/CONSUNI Objetivo específico 6 – Fomentar o auxílio para participação de discentes em eventos científicos no país e no exterior.	Meta 1 – Fomentar o apoio institucional à participação de discentes em eventos científicos no Brasil e no exterior. Meta 1 – Fomentar o apoio institucional à participação de discentes em eventos científicos no Brasil e no exterior.	Transferida	Houve demanda de 5 solicitações de reembolso	0%	Com as restrições impostas pela Pandemia do Covid-19 houve oferta de poucos Eventos Científicos (e de forma on line), não havendo demanda dos estudantes. Das 5 solicitações de reembolso apenas uma atendeu os requisitos do Edital.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 22: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Cerro Largo – CCL

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL023 Implementação de um “Escritório de Projetos” Objetivo específico 1 – Fomentar o apoio institucional aos docentes e aos Grupos de Pesquisa.	Meta 1 – Estudar, propor e implementar a criação de um “Escritório de Projetos” visando o apoio aos docentes pesquisadores na Gestão de Recursos financeiros relacionados com projetos de pesquisa e extensão.	Transferida		0%	Não há observações
CCL	CCL024 - Eventos científicos para docentes do campus Cerro Largo.	Meta 1 – Garantir a participação de docentes pesquisadores do Campus Cerro Largo em eventos científicos relevantes.	Transferida		0%	Adiado devido o Covid-19
CCL	CCL025 - Eventos científicos para discentes do campus Cerro Largo.	Meta 1 - Garantir a participação de discentes pesquisadores do Cam-	Transferida		0%	Não executado devido o Covid-19

		pus Cerro Largo em eventos científicos relevantes.				
CCL	CCL026 Apoio a revisão da forma utilizada para destinação de bolsas de iniciação científica e promover a discussão visando a reformulação do regulamento de pesquisa da UFFS Objetivo específico 7 – Incentivar a institucionalização dos projetos de pesquisa.	Meta 1 – Revisar a forma de destinação de recursos financeiros aos projetos de pesquisa e implementar ações de desburocratização.	Não iniciada		0%	A cargo da Pró-Reitoria.
CCL	CCL027 Apoio à realização de eventos científicos dos Mestrados Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 1 – Dar suporte aos PPGs do Campus Cerro Largo para realização de eventos científicos.	Executado		100%	De forma remota

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 23: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Erechim – CER

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER007 - Apoio aos Docentes para participação em eventos científicos.	Meta 1 – Aumentar em 100% o apoio institucional à participação de docentes em eventos científicos no Brasil e no exterior até 2023.	Não iniciada.	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A portaria nº 390/GR/UFFS/2020 instituiu, em caráter temporário, a suspensão da realização de eventos, viagens internacionais e nacionais a serviço e reuniões presenciais enquanto perdurasse o estado de emergência de saúde pública decorrente da pandemia do Covid-19. Dessa forma, não houve participação de docentes em eventos científicos com demanda de recursos. Os valores previstos para esta ação foram destinados à aquisição de outros materiais e serviços e para a composição do valor de participação do Campus Erechim no empenho da construção de novo espaço de cantina. A realização desta ação está prevista para 2021.
CER	CER008 - Apoio aos Discentes para participação em eventos científicos – Resolução 14/2016 – CONSUNI.	Meta 1 – Aumentar em 100% o apoio institucional à participação de discentes em eventos científicos no Brasil e no exterior até 2023.	Não iniciada.	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A portaria nº 390/GR/UFFS/2020 instituiu, em caráter temporário, a suspensão da realização de eventos, viagens internacionais e nacionais a serviço e reuniões presenciais enquanto perdurasse o estado de emergência

						de saúde pública decorrente da pandemia do Covid-19. Dessa forma, não houve participação de discentes em eventos científicos com demanda de recursos. Os valores previstos para esta ação foram destinados à aquisição de outros materiais e serviços e para a composição do valor de participação do Campus Erechim no empenho da construção de novo espaço de cantina. A realização desta ação está prevista para 2021.
CER	CER054 Proposição de estudos sobre a desburocratização na institucionalização de projetos de pesquisa. Objetivo específico 7 – Incentivar a institucionalização dos projetos de pesquisa.	Meta 3 – Implementar ações de desburocratização da apresentação e institucionalização de projetos até 2020	Iniciada	Houve melhor distribuição de bolsas de iniciação científica entre as diferentes áreas do conhecimento.	1%	As ações foram propostas no âmbito do Comitê Assessor de Pesquisa do Campus e levadas por este comitê ao CAP Institucional. Nesta instância foram votadas e acatadas ou não, de acordo com as votações ali estabelecidas. Institucionalmente, produziram-se novos acordos que modificaram os processos de distribuição de bolsas e de avaliação dos projetos.
CER	CER055 Realização de estudos sobre a cadeia produtiva local, de modo a subsidiar políticas públicas. Objetivo específico 14 – Contribuir na promoção do desenvolvimento regional	Meta 1 - Propor projetos relacionados à matriz produtiva da região de abrangência do Campus Erechim visando o desenvolvimento socioeconômico	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 24: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Passo Fundo – CPF.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CPF	CPF006 – Apoio aos Docentes do Campus Passo Fundo para participação em eventos científicos 5 – Fomentar o auxílio para participação de docentes em eventos científicos no país e no exterior.	2 – Subsidiar financeiramente a participação de 20 dissertações e teses em concursos nacionais e internacionais.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia de Covid-19, com a determinação de atividades remotas desde 18 de março de 2020, não foi possível a participação de docentes em eventos científicos. Assim, a meta foi transferida para o ano de 2021, porém, ainda dependemos da evolução do quadro epide-

						miológico para iniciar a execução.
--	--	--	--	--	--	------------------------------------

FONTE: Campus Passo Fundo, 2021.

Quadro 25: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Ob- tido (Me- tas)	Resultado Al- cançado – Per- centual Execu- tado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS029 Incentivar e dar condições para que os docentes possam participar dos processos para Pesquisador Bolsista Produtividade Objetivo específico 8 – Fortalecer o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica.	Meta 3 – Ter dois docentes como Pesquisador Bolsista Produtividade no campus até 2023.	Transferida	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 26: Ações referentes ao Objetivo 4 – Campus Realeza – CRE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Al- cançado – Per- centual Execu- tado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE086 Apoio a pesquisa Objetivo específico – Fortalecer e expandir as ações de pesquisa, tecnologia e inovação	Meta - Fomentar a instalação de experimentos por meio do apoio técnico, insumos e ferramentas e fornecimento de mão de obra para a execução de atividades como: preparar solo, canteiros, estruturas necessários, e manutenções necessárias.	Executada	Execução de 6 projetos de pesquisa, 5 com plantas forrageiras e nutrição animal e 1 com plantas medicinais	100%	Projetos executados com forragens: Adubação orgânica na produção de silagem de milho; Aditivos na produção de silagem de milho; Adubação orgânica na produção de silagem de trigo; Produção de silagem de diferentes forrageiras hibernais; Produção de silagem de diferentes forrageiras estivais. Projetos executados com plantas medicinais:
CRE	CRE087 Pesquisa com café – evento de ambientação na iniciação científica para alunos bolsistas e voluntários	Meta 4 – Promover, anualmente, um evento de ambi-	Cancelada	Não se aplica	0%	Com a impossibilidade de realização de eventos para evi-

	rios da pesquisa Objetivo específico – Fortalecer e expandir as ações de pesquisa, tecnologia e inovação	entação na iniciação científica para alunos bolsistas e voluntários da pesquisa.				tar aglomerações, esta ação será cancelada e reformulada de maneira a atender a necessidade dos bolsistas.
CRE	CRE088 Cumprimento de atividades relativas ao Fórum dos Dirigentes dos Hospitais Veterinários das Instituições Federais de Ensino Superior (FORDHOV) Campus Realeza Objetivo específico – Fortalecer e expandir as ações de pesquisa, tecnologia e inovação	Meta – Ampliar e fortalecer a presença da UFFS nos fóruns nacionais(FOPROP, FORTEC), Conselhos superiores de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CNPq, FINEP, CAPES, FAPESC)	Executada	Participação em reuniões online.	100%	Embora atividades presenciais e auditorias tenham sido suspensas em razão da pandemia, o FORDHOV desenvolveu as suas atividades através de reuniões remotas online.
CRE	CRE089 Encaminhamento dos projetos para licitação da obra Objetivo específico 13 – Construir ou adequar espaços de laboratórios e/ou centros de pesquisa e acervo histórico no Campus Realeza.	Meta 2 – Criar Centro de Referência em Controle de Qualidade de Alimentos para inspeção, análise e certificação de alimentos no Campus Realeza até 2023.	Parcialmente Executada	Projetos quase finalizados para a obra. R\$ 53.190,07 desembolsados, que equivalem a 75,77% dos projetos.	50%	A empresa de projetos não terminou em 2020 os projetos, a licitação da obra vai ficar para 2021.
CRE	CRE090 Consolidar a implementação do Centro de Referência em Controle de Qualidade de Alimentos da Agricultura Familiar no Campus, bem como incentivar a implementação de outros centros de referência em áreas afeitas aos cursos do Campus Objetivo específico 13 – Construir ou adequar espaços de laboratórios e/ou centros de pesquisa e acervo histórico no Campus Realeza.	Meta 2 – Criar Centro de Referência em Controle de Qualidade de Alimentos para inspeção, análise e certificação de alimentos no Campus Realeza até 2023.	Iniciada	Projetos quase finalizados para a obra. R\$ 53.190,07 desembolsados, que equivalem a 75,77% dos projetos.	50%	A empresa de projetos não terminou em 2020 os projetos, a licitação da obra vai ficar para 2021.
CRE	CRE091 Implementar dinâmicas de financiamento próprio de pesquisa e extensão que promovam a segurança e a soberania alimentar da mesorregião e do país Objetivo específico 13 – Construir ou adequar espaços de laboratórios e/ou centros de pesquisa e acervo histórico no Campus Realeza.	Meta 2 – Criar Centro de Referência em Controle de Qualidade de Alimentos para inspeção, análise e certificação de alimentos no Campus Realeza até 2023.	Iniciada	Projetos quase finalizados para a obra. R\$ 53.190,07 desembolsados, que equivalem a 75,77% dos projetos.	50%	A empresa de projetos não terminou em 2020 os projetos, a licitação da obra vai ficar para 2021.
CRE	CRE092 Atuar de forma incisiva na preservação da história e memória regional Objetivo específico 13 – Construir ou adequar espaços de laboratórios e/ou centros de pesquisa e acervo his-	Meta 3 – Criar Centro de Memória Social da região Sudoeste do Paraná dentro do Campus Realeza até	Iniciada	Projeto submetido ao edital de fomento do FDD	10%	Projeto submetido – aguardando resultado.

	tórico no Campus Realeza.	2023.				
CRE	CRE097 Promover acordos de cooperação com entidades regionais para o desenvolvimento de pesquisas nas áreas de agroecologia, agricultura familiar, saúde humana, saúde animal, dentre outras; Objetivo específico 11 – Implementar uma gestão eficiente, de integração e corresponsável, entre as diferentes instâncias institucionais envolvidas no desenvolvimento da Pesquisa e da Inovação.	Meta 1 – Desenvolver um sistema de gestão de projetos de pesquisa da UFFS, até 2019.	Parcialmente Executada	Foram celebrados acordos com: Município de Realeza, Associação Regional de Saúde do Sudoeste do Paraná, Rotary Clube de Realeza. Parceria com a UMIPTT	60%	Os acordos são voltados a saúde humana, considerando o momento de pandemia. A parceria com a UMIPTT visa o desenvolvimento de novas cultivares, dia de campo, entre algumas atividades. Além dos apresentados, estão sendo encaminhados acordos com a UTFPR, SEBRAE-PR e Alfândega da RFB de Foz de Iguaçu.
CRE	CRE098 Formalização das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão executadas (total ou parcialmente) nas instalações da SUHVU Campus Realeza Objetivo específico 11 – Implementar uma gestão eficiente, de integração e corresponsável, entre as diferentes instâncias institucionais envolvidas no desenvolvimento da Pesquisa e da Inovação.	Meta 1 – Desenvolver um sistema de gestão de projetos de pesquisa da UFFS, até 2019.	Iniciada	Nem todas as atividades foram recebidas	20%	Em razão da situação Pandêmica vivenciado pelo país e a suspensão das atividades presenciais na UFFS, parte dos fluxos administrativos deixaram de ser executados.
CRE	CRE099 Discutir com as pró-reitorias a otimização/melhoria dos processos para submissão de projetos e ações de pesquisa na UFFS Objetivo específico 7 – Incentivar a institucionalização dos projetos de pesquisa.	Meta 3 – Implementar ações de desburocratização da apresentação e institucionalização de projetos até 2020	Não iniciada	Não iniciada	0%	Gestão

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 27: Ações referentes ao Objetivo 4 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROPEPG	PROPEPG016 – Lançamento de editais de fomento e auxílio aos Grupos de Pesquisa. Objetivo específico 1 – Fomentar o apoio institucional aos docentes e aos Grupos de Pesquisa.	Meta 1 – Lançar, ao menos, um edital por ano de fomento aos grupos de pesquisa até 2023.	Executada	1 edital de fomento institucional	100%	Diferente dos anos anteriores, em 2020 a Diretoria de Pesquisa lançou um edital único para fomento aos pesquisadores, bolsas e fomento à pós-graduação. Trata-se do Edital 270/GR/UFFS/2020, que totali-

						zou um montante de R\$ 1.521.311,37 em recursos para fomento e bolsas.
PROPEPG	PROPEPG017 – Consolidação do funcionamento do Núcleo de Inovação Tecnológica e Social Objetivo específico 2 – Implementar a Política de Inovação da UFFS e instalar o Núcleo de Inovação Tecnológica e Social.	Meta 1 – Prover, até 2020, instalações físicas e de pessoal para o pleno funcionamento do NITS.	Cancelada	-	0%	O NITS foi transferido para a AGITEC, a qual passou a geri-lo a partir de março de 2020.
PROPEPG	PROPEPG018 – Capacitação aos membros dos Comitês e Comissão para a realização das atividades. Objetivo específico 3 – Fortalecer os comitês e a comissão exigidos para o desenvolvimento da Pesquisa.	Meta 1 – Apoiar um evento por ano, ao menos, aos coordenadores do CEP e CEUA para participação no Encontro Nacional da CONEP e do CONCEA até 2023.	Não iniciada	-	0%	No ano de 2020 não foi realizado nenhum treinamento ou capacitação ofertada aos membros do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos, Comissão Permanente de Periódicos (CPP), Comissão Interna de Biossegurança ou Comitê Assessor de Pesquisa (CAP). Os eventos ENCEP (Encontro Nacional de Comitês de Ética em Pesquisa 2020) e o III Simpósio Conceca 10 anos da Lei Arouca promovido pelo Conselho Nacional de Experimentação Animal (CONCEA) foram realizados em formato on-line.
PROPEPG	PROPEPG019 Promoção das ações necessárias para a implantação da CiBio: infraestrutura, capacitação técnica, definição de competências e fluxos. Objetivo específico 3 – Fortalecer os comitês e a comissão exigidos para o desenvolvimento da Pesquisa.	Meta 1 – Apoiar um evento por ano, ao menos, aos coordenadores do CEP e CEUA para participação no Encontro Nacional da CONEP e do CONCEA até 2023.	Parcialmente Executada	Não quantificável	50%	Em 2020 foi realizada somente uma reunião da CiBio e nenhum processo analisado. Os treinamentos serão planejados em 2021.
PROPEPG	PROPEPG020 Fortalecimento das parcerias com as fundações de pesquisa e busca pela ampliação do número de bolsas para os estudantes da UFFS. Objetivo específico 8 – Fortalecer o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica.	Meta 1 – Ampliar em 100% o número de bolsas de iniciação científica e tecnológica, oriundas das agências de fomento 2023.	Parcialmente Executada	114 bolsas de agências de fomento	50%	Apesar de haver um aumento insignificante no número de bolsas com relação ao ano anterior, a UFFS continuou com o trabalho de fortalecimento das parcerias. Estamos intensificando as atividades por meio da realização de

						encontros e reuniões com as FAPs, melhoria dos processos e fluxos, aumento no contingente de servidores, o que contribuiu para a execução das ações. A incerteza que a pandemia trouxe para todos os setores econômicos talvez tenha contribuído para a não oferta de mais bolsas pelas FAPs.
PROPEPG	PROPEPG021 – Viabilização de recursos institucionais para bolsas de IC e IT, visando fomentar a Pesquisa na UFFS Objetivo específico 8 – Fortalecer o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica.	Meta 2 – Ampliar em 100% o número de bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica, da UFFS.	Executada	187 bolsas	100%	A Pesquisa trabalhou arduamente na busca por recursos financeiros e atingiu a meta de ampliação de bolsas, num comparativo com o total de bolsas de 2019, quando foram implementadas 94 bolsas. É importante destacar que, com a pandemia, as ações orçamentárias tiveram que ser revistas e priorizadas. Com isso e com o trabalho de valorização da Pesquisa Institucional, pretende-se, para os próximos anos, manter esse número e, se possível, continuar ampliando anualmente.
PROPEPG	PROPEPG022 Revisão das normativas que regem a Pesquisa e a Inovação, adequando-as às novas exigências legais. Objetivo específico 9 – Elaborar e revisar as normativas institucionais da Pesquisa e Inovação.	Meta 2 – Elaborar e revisar 100% das normativas que regem a Pesquisa e a Inovação até 2023.	Executada	Não quantificável	100%	Essa é considerada uma atividade de rotina, realizada sempre quando há necessidade de adequar os documentos institucionais. Em 2020 o regulamento da pesquisa foi revisado por conta da reestruturação do NITS junto à AGITEC. Também, há uma comissão de revisão dos atos normativos que está realizando paralelamente ao setor esta ação.
PROPEPG	PROPEPG023 Revisão da Política de Inovação da UFFS, com vistas a atender toda a legislação pertinente ao cenário do NITS e da Inovação. Objetivo específico 9 – Elaborar e revisar	Meta 3 – Revisar a Política de Inovação da UFFS, de modo a atender a legislação vigente (Marco Legal da Ciência e Tecnologia).	Cancelada	0	0%	O NITS junto com todas as ações de inovação foram transferidos para a AGITEC, a qual passou a geri-lo a partir de março de 2020.

	as normativas institucionais da Pesquisa e Inovação.					
PROPEPG	PROPEPG024 Contribuir com a organização do SEPE no âmbito da pesquisa e pós-graduação Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 1 – Organizar, junto à Graduação e à Extensão e Cultura, uma edição por ano do Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão	Cancelada	0	0%	Devido ao Covid-19, a edição do SEPE 2020 não foi realizada.
PROPEPG	PROPEPG025 – Participação na Sociedade Brasileira de Ciência e Tecnologia Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 3 – Contribuir na realização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – etapa regional, uma por ano.	Cancelada	0	0%	A edição de 2020 foi no formato online e não contou com a participação de nenhum aluno da UFFS.
PROPEPG	PROPEPG026 – Realização de Encontros de avaliação dos Grupos de Pesquisa e reuniões presenciais das CAPPGS. Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 4 – Realizar um seminário dos Grupos de Pesquisa por ano.	Iniciada	0	10%	Em 2020, o Comitê Assessor de Pesquisa (CAP) iniciou, por meio da implementação de um Grupo de Trabalho (GT), um estudo de diagnósticos dos grupos de pesquisa da UFFS, com o objetivo de identificar as fragilidades e potencialidades dos mesmos, com vistas à melhoria da produção científica. Neste momento, o GT está avaliando a possibilidade de realização de eventos em cada <i>campus</i> , organizados pelos CAPPGs e CAP, com vistas à socialização e avaliação das atividades que vem realizadas.
PROPEPG	PROPEPG027 – Realização do evento Pesquisa com Café Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 4 – Realizar um seminário dos Grupos de Pesquisa por ano.	Executada	1 Evento	100%	Em 2020 foi realizada a terceira edição do evento “Pesquisa com Café”. Diferentemente dos anos anteriores, o evento foi realizado no formato on-line, transmitido pelo Facebook (@uffsaovivo). Tem como objetivo ambientar e integrar os novos bolsistas e estudantes voluntários de iniciação científica e tecnológica à pesquisa na UFFS.
PROPEPG	PROPEPG028 – Realização do Programa de Formação em Pesquisa e Pós-Graduação	Meta 5 – Dar continuidade ao Programa de Formação em Pesquisa e Pós-Graduação, com a oferta de 5 (cinco) módulos por ano.	Cancelada	-	0%	No ano de 2020, não foi realizado nenhum módulo do Programa de Formação em Pesquisa e Pós-

	Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.					Graduação.
PROPEPG	PROPEPG029 – Realização da Jornada de Iniciação Científica, do Encontro dos Programas de Pós-Graduação e do Prêmio Jovem Pesquisador Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 6 – Promover a realização de 1 evento científico, por campus, ano, articulando os PPGs e Pós-Graduação lato sensu, e grupos de Pesquisa, através de uma programação comum e diversificada a um só tempo.	Executada	1 evento (JIC)	100%	A 10ª edição da JIC, realizada em 2020, ocorreu de modo totalmente on-line, com a palestra de abertura: “Inteligência Artificial: da ficção à realidade”, proferida pelo Prof. Dr. Elbert Einstein Nehrer Macau, da Universidade Federal de São Paulo, transmitida pelo Facebook (@uffsaovivo) com audiência de quase 300 pessoas (www.uffs.edu.br/jic). O encontro dos Programas de Pós-Graduação foi transferido para o próximo ano em virtude da pandemia.
PROPEPG	PROPEPG030 – Participação da Pró-Reitora em reuniões e eventos relacionados à Pesquisa, desenvolvimento tecnológico, inovação e pós-graduação com órgãos e agências nacionais. Objetivo específico 10 – Organizar eventos institucionais de Pesquisa e Inovação.	Meta 1 – Ter assento na Diretoria Executiva do FOPROP, no Conselho Superior da FAPESC, no Fórum Estadual de Educação de Santa Catarina e no Conselho de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação do Paraná.	Executada	Não quantificável	100%	Esta é considerada uma ação contínua. A meta foi estabelecida no PPA, pela gestão anterior, que ocupava acento nos conselhos e comitês dos órgãos e agências nacionais. A gestão atual participa de reuniões e eventos do FOPROP, CPPG, Fórum Estadual de Educação etc, e mantém a comunicação da UFFS com esses órgãos e agências.

FONTE: Pró-Reitoria de Pós-Graduação, 2021.

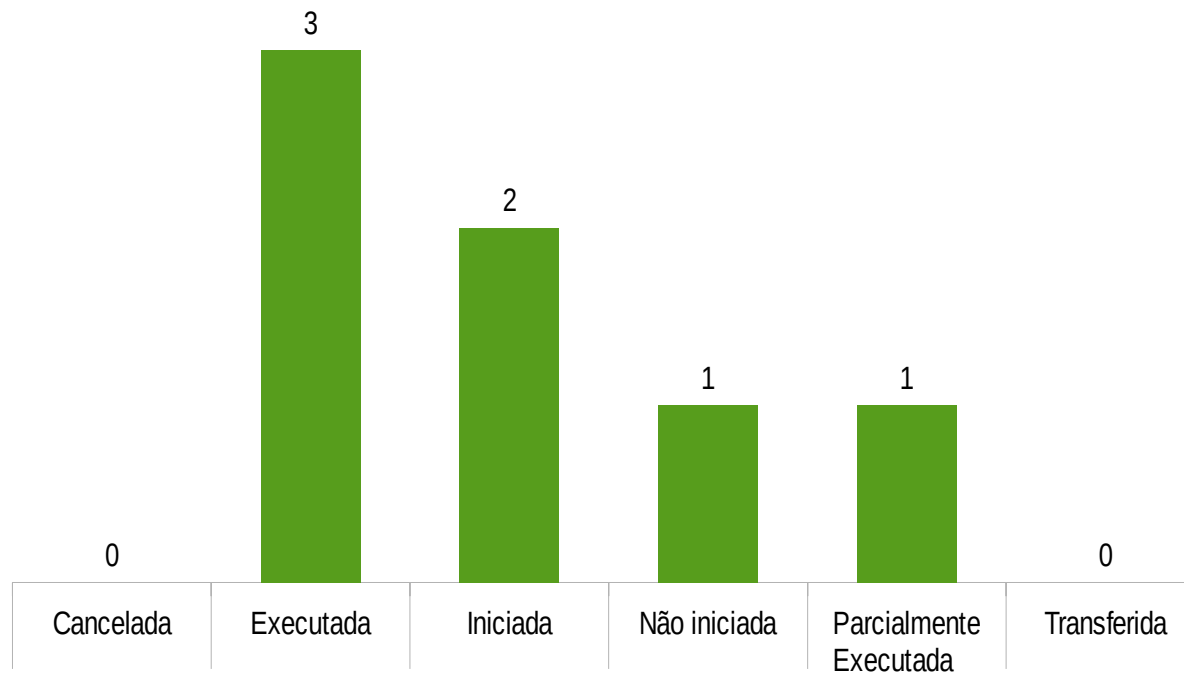
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 04 - Desenvolvimento da Pesquisa Científica, da Tecnologia e Inovação (PD&I).

- Suporte aos PPGs do Campus Cerro Largo para realização de eventos científicos;
- Execução de 6 projetos de pesquisa, 5 com plantas forrageiras e nutrição animal e 1 com plantas medicinais no Campus Realeza;
- Lançamento de Edital que totalizou um montante de R\$ 1.521.311,37 em recursos para fomento e bolsas;
- Oferta de 114 bolsas de agências de fomento;
- Oferta de 187 bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica, da UFFS.
- Realização da 10ª edição da Jornada de Iniciação Científica.

Objetivo 5 – Fortalecimento da Produção Científica e Tecnológica Institucionais

Fomentar a produção científica institucional e sua publicação em livros, eventos e periódicos nacionais e internacionais, de modo a inserir a UFFS na comunidade científica.

Objetivo 5 – Fortalecimento da Produção Científica e Tecnológica Institucionais



* 2 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 28: Ações referentes ao Objetivo 5 – Campus Cerro Largo – CCL

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL028 Divulgação da produção científica Objetivo específico 2 – Divulgar os resultados da produção científica e tecnológica da UFFS	Meta 1 – Produzir e publicar matérias jornalísticas de divulgação, em redes sociais e imprensa em geral, de resultados de projetos de pesquisa desenvolvidos no Campus Cerro Largo.	Executada		100%	Não há observações

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 29: Ações referentes ao Objetivo 5 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS007 - Apoio aos docentes para participação em eventos científicos externos - Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 2 – Divulgar os resultados da produção científica e tecnológica da UFFS	Meta 2 – Estimular que 80% dos docentes do Campus Laranjeiras do Sul tenham produção científica em Qualis B2.	Iniciada	Foi fornecido apoio financeiro para apenas um docente (curso Eng. Alimentos), e mesmo assim para reembolso de taxas de inscrição em eventos totalmente virtuais.	19%	A situação excepcional vivida no exercício 2020 impediu a execução dessa ação, pois os eventos científicos nos quais os docentes poderiam apresentar trabalhos científicos foram cancelados na quase totalidade.
CLS	CLS008 - Apoio aos estudantes para participação em eventos academicamente relevantes. Objetivo específico 2 – Divulgar os resultados da produção científica e tecnológica da UFFS	Meta 2 – Estimular que 80% dos docentes do Campus Laranjeiras do Sul tenham produção científica em Qualis B2.	Iniciada	Foi fornecido apoio financeiro para apenas três discentes (curso Eng. Alimentos), e mesmo assim para reembolso de taxas de inscrição em eventos totalmente virtuais.	5%	A situação excepcional vivida no exercício 2020 impediu a execução dessa ação, pois os eventos científicos nos quais os estudantes poderiam apresentar trabalhos acadêmicos foram cancelados na quase totalidade.

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 30: Ações referentes ao Objetivo 5 – Campus Realeza – CRE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE084 Estruturar a revista de divulgação científica eletrônica do Campus, de forma a dar publicidade às pesquisas realizadas Objetivo específico 1 – Organizar as ações de implantação para o funcionamento da Política de Periódicos e do portal de Periódicos Eletrônicos da UFFS.	Meta 1 – Aprovar a criação de, ao menos, um periódico científico por ano até 2022.	Não iniciada	Não iniciada	0%	Não há observações

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 31: Ações referentes ao Objetivo 5 – Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPEPG.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Impacto do Objetivo / Justificativas/Observações
PROPEPG	PROPEPG031 – Manutenção do contrato com a CROSSREF para obtenção do DOI aos artigos científicos e renovação da anuidade da Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC) Objetivo específico 1 – Organizar as ações de implantação para o funcionamento da Política de Periódicos e do portal de Periódicos Eletrônicos da UFFS.	Meta 1 – Aprovar a criação de, ao menos, um periódico científico por ano até 2022.	Parcialmente Executada	545 DOI em artigos científicos	50%	Em 2020, foram atribuídos DOI a 545 artigos científicos da UFFS, artigos e recentes, a partir do contrato firmado com a CrossRef e ABEC. Porém, não houve inclusão de novo periódico na plataforma ABEC.
PROPEPG	PROPEPG032 Realização de reuniões periódicas da Comissão Permanente de Periódicos (CPP). Objetivo específico 1 – Organizar as ações de implantação para o funcionamento da Política de Periódicos e do portal de Periódicos Eletrônicos da UFFS.	Meta 1 – Aprovar a criação de, ao menos, um periódico científico por ano até 2022.	Executada	4 reuniões realizadas em 2020	100%	A PROPEPG organizou reuniões da Comissão Permanente de Periódicos (CPP), sob a presidência do Diretor de Pesquisa e secretariada por servidor da DPE. Em 2020, foram realizadas 4 (quatro) reuniões para apreciação de 2 novas propostas de periódicos.
PROPEPG	PROPEPG034 – Manutenção do contrato com a Plataforma Stela Experta, para a pesquisa e para obtenção de dados referentes à produção	Meta 1 – Publicar, ao menos, a cada quinze dias, na página da UFFS e em outros espaços, os resultados de	Executada	1 licença de uso do Software Ste-	100%	Informações sobre os projetos de pesquisa, indicadores de produção científica e demais são atualizados pe-

	científica da UFFS. Objetivo específico 2 – Divulgar os resultados da produção científica e tecnológica da UFFS	projetos de pesquisa da UFFS até 2022		la Experta		riodicamente na página da UFFS, conforme a demanda.
--	--	---------------------------------------	--	------------	--	---

FONTE: Pró-Reitoria de Pós-Graduação, 2021.

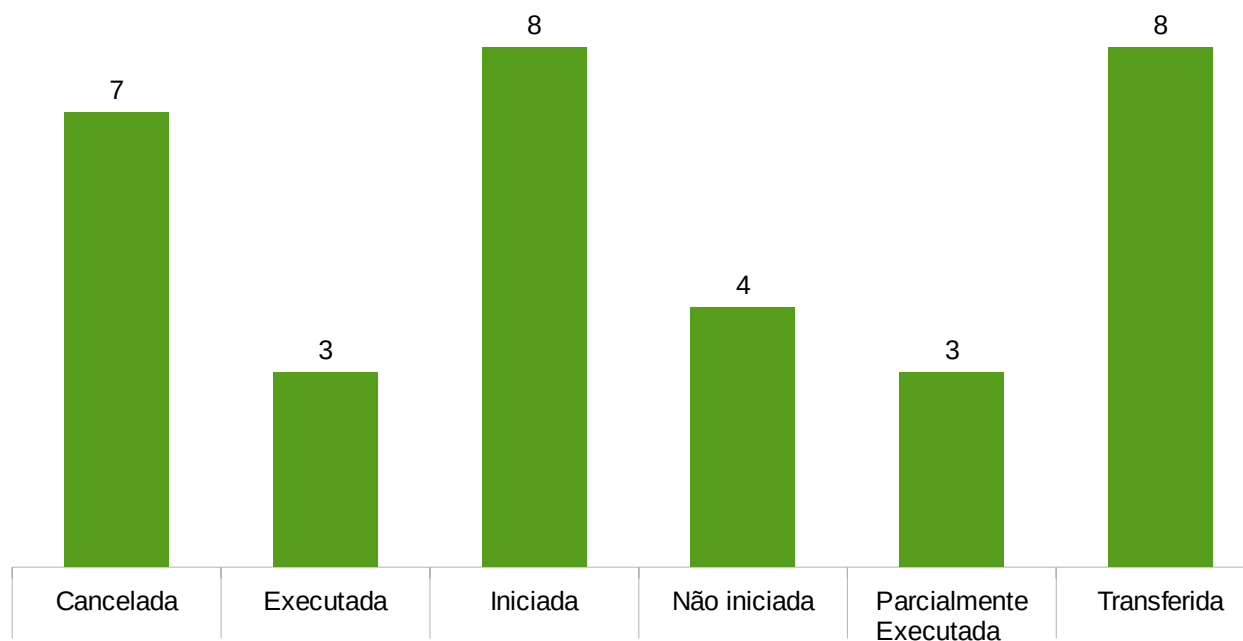
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 05 – Fortalecimento da Produção Científica e Tecnológica institucionais.

- Licença de uso do Software Stela Experta
- Foram atribuídos DOI a 545 artigos científicos da UFFS

Objetivo 6 – Desenvolvimento da Extensão

Desenvolver Política, Programas e Projetos de Extensão Universitária e de atendimentos às comunidades como: implementação de ações educativas, manutenção da infraestrutura da extensão universitária para garantir seu funcionamento e demais atividades inerentes às ações de extensão.

Objetivo 6 – Desenvolvimento da Extensão



* 17 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 32: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH015 Implantação do Museu e Solos (em espaço de laboratórios do curso de Agronomia) Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	META 1 - Implantar 1 programa de extensão na UFFS (Solos na Escola)	Transferida		0%	Ação não iniciada em virtude da Pandemia do Covid-19, mas com possibilidade de execução com o arrefecimento da situação.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 33: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Cerro Largo – CCL.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL029 Manutenção do apoio institucional aos programas de extensão desenvolvidos pelo Campus Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta 1 – Garantir a continuidade dos programas de extensão em funcionamento no Campus Cerro Largo.	Iniciada		10%	Parte significativa dos projetos de extensão não foram executados devido o Covid-19
CCL	CCL030 Apoiar novos programas e projetos de extensão do Campus Cerro Largo Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta 2 – Fomentar a proposição e execução de novos programas e projetos de extensão, garantido infraestrutura e recursos básicos para seu pleno desenvolvimento.	Não iniciada		0%	Dificuldades de execução dos projetos de extensão devido Covid-19
CCL	CCL031 Promoção de Esporte e Lazer junto ao Bloco A Objetivo específico 17 – Disponibilizar as Áreas Esportivas (quadra coberta com vestiários) para os campi da UFFS, visando atender a demanda de espaços para práticas esportivas não só da Instituição, mas também para integrar-se com a comunidade da região em que a UFFS está inserida.	Meta 1 – Criação de espaços para o esporte e lazer junto ao Bloco A no Campus Cerro Largo	Transferida		0%	Em havendo condições a ação será realizada em 2021 ou 2022 com recursos de emendas parlamentares.

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 34: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Erechim – CER.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER056 Criação do Programa Fronteiras em Movimento no Alto Uruguai Gaúcho Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta 10 – Desenvolver Programas de Extensão que Integrem a Comunidade Acadêmica e Comunidade Regional	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Considerando a periodicidade dos editais de extensão, esta ação não foi executada e não tem condições de ser iniciada em 2021, por isso decidiu-se pelo cancelamento.
CER	CER088 Criação de uma comissão no Campus Erechim para o desenvolvimento de estudos preliminares para a implantação da incubadora tecnológica Objetivo específico 18 – Implantar uma incubadora tecnológica no Campus Erechim.	Meta 1 – Desenvolver estudos preliminares para a implantação da incubadora tecnológica até julho/2019	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	As atividades desta ação estão contempladas na CER058 “Criação do Projeto Ateliê de Inovação Social” - criação de incubadoras sociais, que está prevista no Plano para 2021, e é ação continuada. O mesmo ocorrerá com as demais ações do PPA 2020-2023 deste objetivo específico: CER089, CER090, CER091 e CER092.
CER	CER059 Encaminhamento do pedido de compra/contratação Objetivo específico 20 – Construir duas estufas agrícolas (com e sem climatização) no Campus Erechim, para atendimento de atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.	Meta 2 – Encaminhar o processo para licitar a obra até novembro/2020	Executada	As metas foram superadas, pois foram licitadas quatro estufas em vez de duas.	100%	A licitação já foi realizada, o campus Chapecó será o primeiro a ter estufas, em seguida Erechim, previsão para instalação – abril/maio/junho de 2021. O Pedido foi encaminhado, mas as estufas ainda não foram feitas. Ao total serão 4 estufas.
CER	CER060 Fiscalização da execução das obras das estufas agrícolas Objetivo específico 20 – Construir duas estufas agrícolas (com e sem climatização) no Campus Erechim, para atendimento de atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.	Meta 3 - Acompanhar e fiscalizar 100% das obras até Junho / 2021.	Iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	1%	A empresa contratada para construir já esteve no Campus Erechim verificando a localização das obras e encaminhou um mapa. O prazo para execução do contrato já iniciou, provavelmente a construção começará em abril/2021, quando ocorrerá efetivamente a ação de fiscalização.
CER	CER061 Realização de estudo de ocupação de espaço físico Objetivo específico 21 – Construir composteira para resíduos orgânicos, principalmente gerados pelo RU do Campus Erechim.	Meta 1 – Elaborar o projeto da composteira até março/2019.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER062 Elaboração de projeto	Meta 1 – Elaborar o projeto da	Transferida	Não é possível descre-	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preci-

	básico ou executivo Objetivo específico 21 – Construir composteira para resíduos orgânicos, principalmente gerados pelo RU do Campus Erechim.	composteira até março/2019.		ver o impacto no objetivo.		so o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER063 Encaminhamento do projeto às instâncias competentes para licitação e contratação. Objetivo específico 21 – Construir composteira para resíduos orgânicos, principalmente gerados pelo RU do Campus Erechim.	Meta 2 – Encaminhar para licitar/contratar empresas especializadas na execução dos serviços até maio/2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER064 Fiscalização da execução da obra da composteira Objetivo específico 21 – Construir composteira para resíduos orgânicos, principalmente gerados pelo RU do Campus Erechim.	Meta 3 – Entregar a composteira até novembro/2020.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A CER064 não iniciou em 2020, e optou-se em não incluir no Plano de Ação para 2021 porque a atividade de fiscalização é está implícita na ação de construção, portanto, considera-se inclusa nas ações CER061, CER062 e CER063.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 35: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS030 Curricularização da extensão Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta 3 – Revisar todos os PPCs dos cursos do Campus Laranjeiras do Sul prevendo 10% da carga horária destinada à Extensão.	Iniciada	Iniciada a revisão em todos os cursos; 40% revisados.	40%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, algumas ações específicas dos cursos ficaram limitadas.
CLS	CLS031 Criar o banco de demandas em extensão Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta 4 – Estruturar um banco de demandas em extensão da comunidade regional do Campus Laranjeiras do Sul	Iniciada	Foram realizadas visitas nos colégios estaduais do município de Laranjeiras do Sul. 10 Institui-	30%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, não foi possível estruturar, carecendo ainda da preparação e definição da responsabilidade da tarefa ao setor de extensão do Campus.

				ções.		
CLS	CLS032 Consolidar o CVT do Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 3 – Implantar Centro Vocacional e Tecnológico no Campus Laranjeiras do Sul.	Meta 1 – Consolidar o Centro Vocacional e Tecnológico do Campus Laranjeiras do Sul até 2023.	Parcialmente Executada	Publicações e atividades do NECO-OP em andamento	50%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, maior parte das atividades foram limitadas.
CLS	CLS034 Criar um periódico para divulgação das ações de Ensino, Pesquisa e Extensão Objetivo específico 13 – Publicar e difundir material institucional representativo da concepção e experiência de Extensão da UFFS.	Meta 6 – Elaborar um periódico para divulgação das ações de Ensino, Extensão e Pesquisa do Campus Laranjeiras do Sul.	Parcialmente Executada	Iniciado o processo de criação da Revista.	50%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, falta o cumprimento de exigências das instâncias superiores da UFFS.
CLS	CLS035 Realização de um evento anual de integração entre a comunidade regional e a UFFS Objetivo específico 15 – Realizar seminários de debate sobre o desenvolvimento territorial e regional nos seis campi, enfocando a elaboração de ações de Extensão da instituição, articuladas com as demandas locais.	Meta 1 – Realizar um evento anual (seminário, conferência) de integração entre a comunidade regional e o Campus Laranjeiras do Sul.	Transferida	ND	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19
CLS	CLS055 Promover um curso anual de capacitação e formação dos Técnicos Administrativos em Educação no Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta – Promover um curso anual de capacitação e formação dos Técnicos Administrativos em Educação no Campus Laranjeiras do Sul	Executada	Realizado 01 capacitação de implantação do SIPAC.	100%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, não foi possível realizar mais atividades.
CLS	CLS058 Implantação do Centro de Tecnologia e Inovação (CTI) – Incubadora Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta - Implantação do Centro de Tecnologia e Inovação (CTI) - Incubadora	Iniciada	Iniciada capacitação e 01 reunião com o SEBRAE para preparação.	10%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19 e limitação de pessoal para atuar na incubadora. A meta foi postergada para os anos subsequentes.

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 36: Ações referentes ao Objetivo 6 – Campus Realeza – CRE

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE003 Oficinas de agroecologia Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta – Elaborar e executar oficinas de temas ligados a agroecologia para que os	Não iniciado	Não se aplica	0%	Não iniciada em decorrência do Covid

		produtores locais possam ser apresentados a este sistema de produção, quebrando possíveis preconceitos				
CRE	CRE006 Projeto UFFS de Portas Abertas Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta - Promoção e divulgação da Extensão Universitária	Não iniciado	Não se aplica	0%	Em decorrência do Covid-19, as escolas foram fechadas e não foi possível a execução dessa atividade. No segundo semestre de 2021 pretende-se atender pelo menos 10 escolas de ensino infantil e/ou médio.
CRE	CRE012 – Buscar acordos de cooperação com entidades regionais também para a realização de ações de extensão e cultura, garantindo as contrapartidas necessárias, tanto da UFFS quanto das entidades Envolvidas. Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta - Promoção e divulgação da Extensão Universitária	Iniciada	Em fase de elaboração dos planos de trabalho para acordos com SEBRAE – PR, UTFPR e ALF/FOZ	20%	Não há Observações
CRE	CRE077 Viabilizar projeto para construção de um centro esportivo Objetivo específico 17 – Disponibilizar as Áreas Esportivas (quadra coberta com vestiários) para os campi da UFFS, visando atender a demanda de espaços para práticas esportivas não só da Instituição, mas também para integrar-se com a comunidade da região em que a UFFS está inserida.	Meta 5 – Construção de uma quadra poliesportiva no Campus Realeza.	Não iniciada	Não é possível medir.	0%	Foi feito um projeto de zoneamento do campus, sugerindo áreas para todas as situações, inclusive para quadras e espaços esportivos, assim poderá ser desenvolvido projetos relacionados ao tema.
CRE	CRE078 Implantação de oferta de vagas para Estágios Supervisionados Curriculares Não-obrigatórios Campus Realeza Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta 1 – Lançar um edital anual para programas e projetos dispondo 120 bolsas.	Transferida	-	0%	Em razão da situação Pandêmica vivenciado pelo país, não foi possível executar essa ação em 2020, sendo transferida para 2021.
CRE	CRE079 Criar um programa específico do Campus Realeza para formação continuada, que rompa com os formatos tradicionais de formação, permitindo assim uma maior aproximação entre a Universidade e as escolas da educação básica Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta 9 – Lançar um edital de fomento à Extensão voltado à formação continuada de professores e à saúde única (humana, animal e ambiental), com subsídios financeiros internos ou via acordos de cooperação técnico-científico.	Cancelado	Ação suspensa por enquanto	0%	Ação do plano de gestão não foi feito, mas se trata de uma necessidade que vai ser atendida com o curso de pedagogia

CRE	CRE080 Submissão do Projeto de Extensão preparatório para a prova do Enem Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta 9 – Lançar um edital de fomento à Extensão voltado à formação continuada de professores e à saúde única (humana, animal e ambiental), com subsídios financeiros internos ou via acordos de cooperação técnico-científico.	Cancelado	O projeto foi aprovado, mas não executado	10%	O projeto foi submetido, aprovado em março de 2020, mas não foi levado a diante devido a suspensão das atividades na UFFS nas escolas estaduais do Município, que seriam as parceiras do projeto de extensão.
CRE	CRE082 Elaborar e executar atividades de extensão rural – Parceria UMIPTT Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária.	Meta - Promoção e divulgação da Extensão Universitária	Iniciado	Estabelecido o campo de replicação de materiais e fornecimento destes para 3 instituições de ensino/pesquisa e 2 produtores rurais	30%	Devido à pandemia não foi possível planejar atividades de extensão. Por insuficiência de materiais disponíveis, não foi possível fornecê-los a todas as instituições participantes da UMIPTT interessadas
CRE	CRE083 Ampliar o campo de replicação de materiais genéticos. Implantar campos de comparação entre genótipos Objetivo específico 1 – Fortalecer e expandir as ações de Extensão Universitária	Meta - Promoção e divulgação da Extensão Universitária	Iniciado	Estabelecido o campo de replicação de materiais e fornecimento destes para 3 instituições de ensino/pesquisa e 2 produtores rurais	30%	Devido à pandemia não foi possível planejar atividades de extensão. Por insuficiência de materiais disponíveis, não foi possível fornecê-los a todas as instituições participantes da UMIPTT interessadas
CRE	CRE118 Incentivar os discentes a fundar uma Cooperativa Agroecológica para apoiar e buscar financiamentos a ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura voltados à Agricultura Familiar e Agroecologia, bem como sua participação na feira agroecológica a ser implantada do Campus Objetivo específico 14 – Integrar os discentes que ingressam na UFFS na comunidade universitária e regional, criando um ambiente de cooperação entres os segmentos que compõem a Instituição	Meta 1 – Fomentar, junto à PROAE e aos campi, a divulgação das ações extensionistas em atividades voltadas à recepção e integração de alunos ingressantes nos cursos de Graduação da UFFS, com uma atividade semestral.	Cancelado	Suspensa devida a pandemia.	0%	Não realizado em virtude do Covid-19
CRE	CRE126 Apoiar o Comitê Assessor de Extensão e Cultura local na criação de espaços para trocas de experiências e divulgação interna e externa das ações de extensão	Meta 1 – Criar um edital integrador anual, em parceria com a PROGRAD e	Cancelado	Ação que depende das instâncias superiores	0%	CAEC e Coordenação Acadêmica tem trabalhado nisto, mas ainda não executado.

	e cultura existentes no Campus Objetivo específico 9 – Organizar programas e projetos de Extensão e linhas prioritárias de extensão a partir de editais da PROEC em conjunto com a PROGRAD, PROPEPG e de discussão com o Comitê Assessor de Extensão e com os coordenadores de programas e projetos de extensão considerando as áreas temáticas prioritárias identificadas na COEPE.	PROPEPG, baseado na Política de Integralização da Extensão a ser elaborada e visando a concessão de 80 bolsas.		res		
CRE	CRE143 Ampliar os espaços de reflexão existentes sobre as principais questões do tempo presente (política, economia, sociedade, cultura etc.), integrando a comunidade regional a essas ações Objetivo específico 15 – Realizar seminários de debate sobre o desenvolvimento territorial e regional nos seis campi, enfocando a elaboração de ações de Extensão da instituição, articuladas com as demandas locais.	Meta 1 – Realizar um evento anual (seminário, conferência) de integração entre a comunidade regional e o Campus.	Executada	Eventos realizados em formato online	100%	Todas as atividades, semanas acadêmicas, acolhida de estudantes, seminários, palestras – realizados de forma virtual devido ao Covid-19

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 37: Ações referentes ao Objetivo 6 – Secretaria Especial de Obras – SEO.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SEO	SEO039 – Construção do Centro de Referência em Controle da Qualidade de Alimentos Objetivo Específico – Construção do Centro de Referência em Controle da Qualidade de Alimentos, que tem a finalidade de realizar análises de alimentos para garantir a segurança alimentar.	Meta 1 – Acompanhar e fiscalizar empresa contrata para desenvolver os projetos destinados as obras.	Parcialmente Executada	Projeto de arquitetura e engenharia está em fase de finalização pela empresa contratada. Projeto aprovado na vigilância sanitária.	76%	Os valores empenhados para este objeto são de recursos do Fundo de Defesa de Direitos Difusos (FDD), vinculado ao Ministério da Justiça e Segurança Pública, previsão de entrega dos projetos e demais documentos maio/2021.
SEO	SEO040 – Construção do Bloco Grandes Animais para o Hospital Veterinário do campus Realeza. Objetivo Específico – Construção do Centro de Referência em Controle da Qualidade de Alimentos, que tem a finalidade de realizar	Meta 1 – Atualizar os projetos e orçamentos e montar processo para licitar e contratar as obras.	Transferida		0%	Ação transferida para 2021.

	análises de alimentos para garantir a segurança alimentar.					
--	--	--	--	--	--	--

FONTE: Secretaria Especial de Obras, 2021.

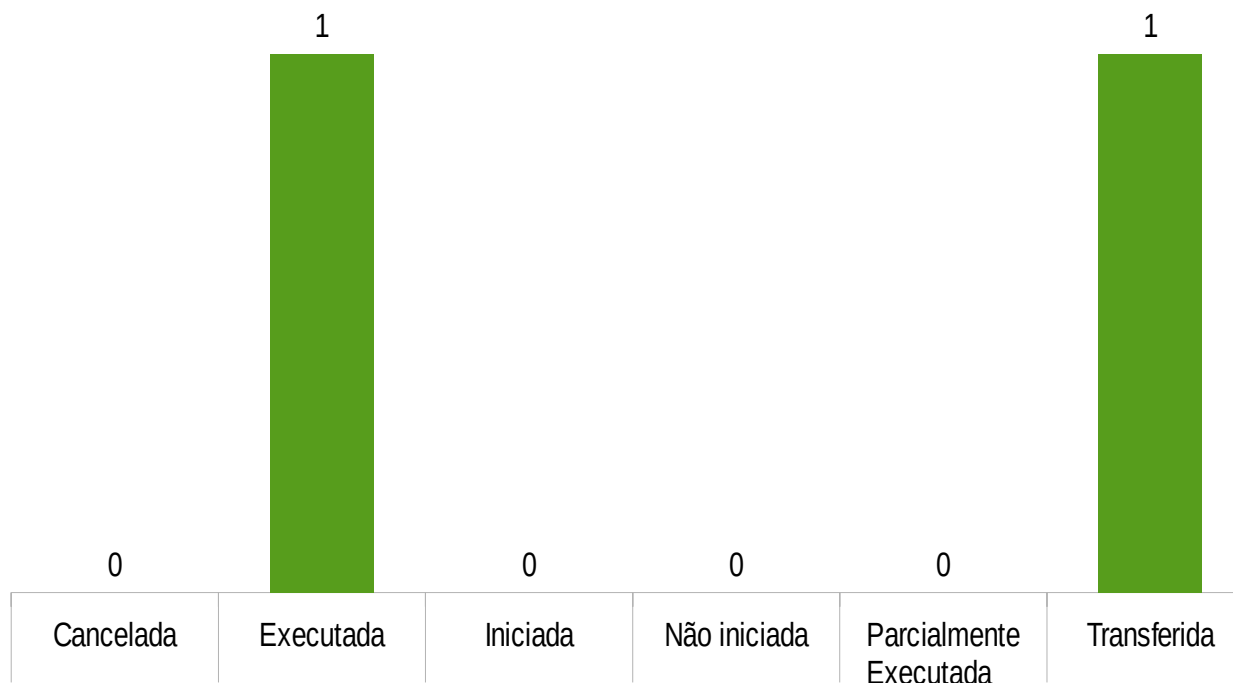
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 06 – Desenvolvimento da Extensão.

- Licitação de 4 estufas;
- Promovemos um curso anual de capacitação e formação dos Técnicos Administrativos em Educação no Campus Laranjeiras do Sul;
- Iniciado processo de criação de revista para divulgação das ações de Ensino, Extensão e Pesquisa do Campus Laranjeiras do Sul;
- Realizamos um evento anual (seminário, conferência) de integração entre a comunidade regional e o Campus Realeza.

Objetivo 7 – Desenvolvimento da Cultura

Desenvolver Programas e Projetos Culturais, através da implementação de ações educativas e culturais, cursos de capacitação e qualificação de recursos humanos em atividades culturais, além de outras atividades necessárias ao desenvolvimento dos programas e projetos culturais.

Objetivo 7 – Desenvolvimento da Cultura



* 1 ação sofreu a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 38: Ações referentes ao Objetivo 7 – Campus Erechim – CER.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER081 Criação do Programa Fronteiras Sonoras Objetivo específico 1 – Promover ações de reconhecimento da diversidade cultural existente na comunidade acadêmica e regional.	Meta 2 - Desenvolver Programas de Cultura que Integrem a Comunidade Acadêmica e Comunidade Regional	Executada	Cursos: (2) Projeto: (1) Evento: (2)	100%	As ações foram adaptadas para desenvolvimento em formato remoto.
CER	CER082 Organização de atividade de integração com a comunidade, por meio de visita aos espaços do campus e oferta de atividades culturais e sociais Objetivo específico 13 – Promover a integração da comunidade regional com a Universidade	Meta 1 - Realizar uma atividade semestral de integração com a comunidade no espaço do Campus Erechim	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

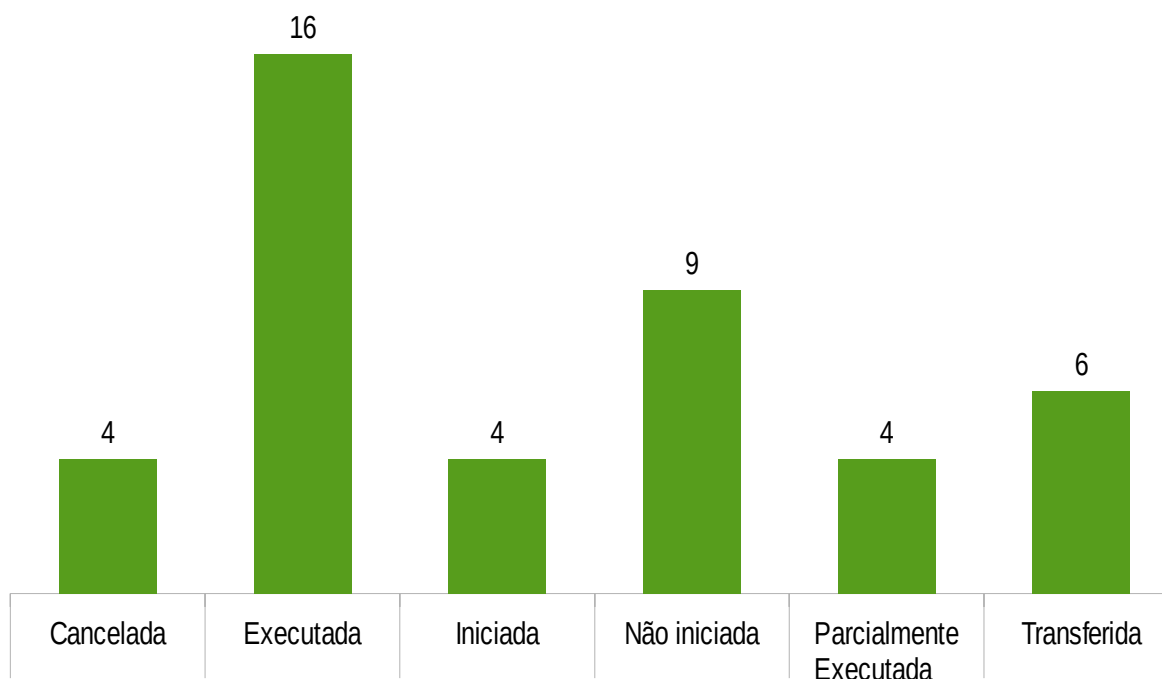
Principais produtos/serviços sociais entregues a sociedade dentro do Objetivo 07 – Desenvolvimento da Cultura.

- Desenvolvido Programas de Cultura que Integrem a Comunidade Acadêmica e Comunidade Regional;
- Cursos 2; Projeto 1; e Eventos 2.

Objetivo 8 – Permanência do Estudante de Graduação

Desenvolver e apoiar os projetos educacionais que contribuam para a democratização do ensino superior e para o aumento da permanência, por meio da realização de ações norteadas pelo Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES). Ofertar auxílio financeiro para estudantes que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica, matriculados em cursos de Graduação da UFFS, com vistas a promover igualdade de oportunidades e melhoria do desempenho acadêmico, bem como prevenir e minimizar situações de retenção e evasão.

Objetivo 8 – Permanência do Estudante de Graduação



* 20 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 39: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH052 Saúde e bem estar dos estudantes Objetivo específico 13 – Desenvolver Programa de Promoção à Saúde dos estudantes	META 1 - Promover acesso a 100% dos estudantes a atividades de saúde e qualidade de vida.	Transferida		0%	Será retomada após arrefecimento da pandemia da Covid-19

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 40: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Cerro Largo – CCL

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL032 Promover a discussão da possibilidade de implantação de moradia estudantil Objetivo específico 1 – Discutir a construção das moradias estudantis para os campi da UFFS.	Meta 1 – Discutir a possibilidade de transformar a Unidade Seminário do Campus Cerro Largo em moradia estudantil, tendo em contrapartida a construção de um Bloco B no “Campus Definitivo”, até 2023.	Cancelada		0%	Essa ação não foi considerada pertinente pelo Conselho de campus, em razão disso não houve mais nenhum movimento nesse sentido.
CCL	CCL033 Fomentar ações de formação da equipe do SAE Objetivo específico 10 – Estruturar as equipes técnicas da PROAE e SAEs.	Meta 1 – Qualificar a equipe técnica do SAE do Campus Cerro Largo, através do compartilhamento de experiências com outras IFES.	Transferida		0%	Transferido devido ao Covid-19

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 41: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS052 Realizar, no mínimo, quatro parcerias institucionais para recebimento de recursos externos para atendimento de projetos de ensino, pesquisa e exten-	Meta – Realizar, no mínimo, quatro parcerias institucionais para recebimento de recursos	Transferida		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19

	são Objetivo específico – ampliar o número de parcerias institucionais para desenvolvimento de projetos	externos para atendimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão				
CLS	CLS063 Aumentar, até 2023, a taxa de aprovação média em CCRs dos estudantes de 14 para 20 créditos. Objetivo específico 7 – Elaborar e implementar a Política de Assistência Estudantil.	Meta 2 – Aumentar, até 2023, a taxa de aprovação média em CCRs dos estudantes de 14 para 20 créditos.	Cancelada		0%	Sem informações. Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19
CLS	CLS041 Garantir a equipe mínima do SAE Objetivo específico 10 – Estruturar as equipes técnicas da PROAE e SAEs.	Meta 1 – Garantir, até 2019, a equipe mínima do SAE e ampliar a estrutura com mais dois STAES, dos quais um seja pedagogo.	Executada	01 pedagogo disponibilizado ao SAE	100%	A equipe foi mantida em 2020.
CLS	CLS042 Participação de um técnico no Fórum Nacional dos trabalhadores da Assistência Estudantil Objetivo específico 11 – Participar em fóruns e comissões de debate da assistência estudantil a nível nacional, regional e localização.	Meta 1 – Garantir, a partir de 2019, participação de no mínimo um representante do SAE no Fórum Nacional dos trabalhadores da Assistência Estudantil.	Cancelada		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 42: Ações referentes ao Objetivo 8 – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PROAE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROAE	PROAE001 – Concessão de Auxílio Financeiro ao Estudante Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	Meta 1 – Ofertar, continuamente, auxílios socioeconômicos para 100% dos estudantes de Graduação que se encontram em vulnerabilidade socioeconômica.	Executada	3.298	100%	O programa de concessões financeiras do PROAE se embasa, em sua maior parte no Auxílio Socioeconômico e também nos Auxílios PIN, Emergencial, Bolsa Saúde, Bolsa SAE, Auxílio Ingresso, entre outros. Em 2020 todos os alunos vulneráveis, dentro de critérios preestabelecidos, foram contemplados com recursos financeiros advindos, sobretudo do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES – Ação 4002 da LOA) e também do custeio da universidade.

PROAE	PROAE002 – Estruturação física dos Restaurantes Universitários da UFFS Objetivo específico 4 – Acompanhar e monitorar o funcionamento dos RUs, de forma a manter qualidade na oferta da alimentação aos estudantes.	Meta 4 – Viabilizar, continuamente, a oferta de duas refeições diárias (almoço e jantar) de segunda a sexta-feira nos RUs com alimentação de qualidade, com valor acessível.	Iniciada	Adquirido um caldeirão para o RU de CCO e elaborado processo de compras para aquisição dos demais itens demandados (ventilador, cadeira de alimentação e processador de alimentos). 50%, considerando que parte dos itens planejados para o ano estão em fase de licitação para posterior aquisição.	50%	Considerando que é comum os processos de compras serem iniciados em um ano e as aquisições no outro, o cumprimento da ação está dentro do previsto.
PROAE	PROAE003 – Contratação e fiscalização dos serviços de alimentação da UFFS Objetivo específico 4 – Acompanhar e monitorar o funcionamento dos RUs, de forma a manter qualidade na oferta da alimentação aos estudantes.	Meta 1 – Realizar fiscalização mensal da atuação das empresas que prestam serviço nos restaurantes universitários de forma a garantir o pleno funcionamento com qualidade.	Iniciada	Elaboração de novo edital de contratação para o RU de LS e suspensão dos contratos dos RUs de CCO, ERE e REA e cantinas de ERE e LS. Fiscalização realizada diariamente até março e eventualmente a partir de então. 25%, considerando que a ação prevê contratação e fiscalização durante o ano todo.	25%	Em virtude da pandemia os Restaurantes Universitários e Cantinas tiveram suas atividades paralisadas a partir da segunda quinzena de março de 2020. Com isto, foi encaminhada a suspensão contratual de 3 RUs (CCO, ERE e REA) e 2 cantinas (ERE e LS). A cantina de Realeza teve seu contrato finalizado e demandará nova licitação (já pronta) e o Ru de LS também. Os demais contratos optaram por permanecerem vigentes (RU/CL e Cantinas de CCO e CL).
PROAE	PROAE004 Mapeamento das necessidades de novos espaços de comercialização de alimentos nos campi da UFFS Objetivo específico 4 – Acompanhar e monitorar o funcionamento dos RUs, de forma a manter qualidade na oferta da alimentação aos estudantes.	Meta 5 – Viabilizar a oferta de alimentação de qualidade, com valor acessível, visando auxiliar na saúde e permanência dos estudantes da UFFS	Executada	Elaboração de um edital. 100% - mapeamento realizado resultando em elaboração de edital para a contratação.	100%	Foi mapeada a necessidade de oferta de serviço de alimentação para atender os estudantes do campus Passo Fundo. A partir disso, elaborado edital, cuja licitação deverá ocorrer no primeiro trimestre de 2021.
PROAE	PROAE005 Estudos sobre a política	Meta 1 – Realizar pesquisa de avalia-				Em virtude da Covid-19, não foram

	dos Restaurantes Universitários e formato de acesso Objetivo específico 20 – Desenvolver estudos sobre a política do RU.	ção do modelo atual praticado pelo RU.	Não executada	Não executada	0%	realizados novos debates sobre a política atual praticada nos Rus e seu formato de acesso.
PROAE	PROAE006 Estudos sobre novos métodos de controle de acesso aos Rus Objetivo específico 19 – Aprimorar a metodologia de acesso ao RU.	Meta 1 – Desenvolver novo método de controle (mais seguro e eficaz) de acesso de usuários ao RU.	Não executada	Não executada	0%	Em virtude do Covid-19, não foram realizados novos debates sobre o controle de acesso nos Rus.
PROAE	PROAE007 – Apoio às atividades físicas, esportivas e de promoção à saúde. Objetivo específico 6 – Incentivar os estudantes a participar de competições esportivas da UFFS e de outras instituições.	Meta 1 – Realizar uma atividade física/esportiva e/ou de promoção à saúde por mês com os estudantes de graduação nos campi da UFFS por meio do programa de auxílios específicos e eventos de formação da comunidade discente – contínua	Executada	Oficina de ioga semanal; Encaminhada aquisição de pufes para organização de espaços de descanso nos campi.	100%	Realização de aula de ioga 1 vez por semana, ministrada por estudante voluntário do campus Cerro Largo, via Instagram. Dentro das possibilidades por conta do isolamento social, foi realizada apenas uma atividade. No entanto, como a atividade foi virtual, possibilitou acesso de estudantes de todos os campi.
PROAE	PROAE008 – Gerir o Programa Bolsa Permanência do MEC, em conformidade com as orientações deste ministério – contínua Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	Meta 6 – Cadastrar e homologar mensalmente e de forma contínua 100% dos estudantes público-alvo do Programa Bolsa Permanência do MEC, em conformidade com as orientações do Ministério.	Executada	Ação contínua realizada mensalmente.	100%	O foco desta ação foi a homologação e o acompanhamento da situação dos estudantes, considerando que não foram abertos períodos para cadastramentos.
PROAE	PROAE009 – Realização do JUFFS Objetivo específico 6 – Incentivar os estudantes a participar de competições esportivas da UFFS e de outras instituições.	Meta 2 – Realizar, a partir de 2020, uma edição dos Jogos Universitários por ano na UFFS, em novo formato, organizado pelos estudantes.	Não executada	Não executada	0%	Por conta do Covid-19, não foi possível realizar os JUFFS. A atividade foi cancelada.
PROAE	PROAE010 Gerenciamento de ferramentas que permitam a ampla divulgação das ações da Assistência Estudantil, bem como publicações de editais e normativas e outras ferramentas. Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	Meta 5 – Realizar, continuamente, campanha semestral de divulgação dos programas de auxílios socioeconômicos à comunidade acadêmica da UFFS	Executada	Ação contínua realizada mensalmente.	100%	A ação visa fazer com que os estudantes tomem conhecimento dos auxílios financeiros para que possam acessá-los.
PROAE	PROAE011 – Divulgação dos pro-	Meta 3 – Ofertar, continuamente bol-	Executada	Orientações presta-	100%	Cada monitor organizou junto com o

	gramas de assistência estudantil da PROAE. Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	sistas monitores por SAE e realizar atividades mensais de orientação referente aos auxílios aos estudantes nos campi da UFFS.		das presencialmente antes da pandemia. Após o início do isolamento social, orientações realizadas de forma virtual.		SAE um plano de trabalho remoto que foi executado ao longo do ano. Os planos de trabalho foram compartilhados entre os SAEs e Proae, por meio de reunião online. Foi realizada reunião do Pró-Reitor com estudantes via Webex, para tirar dúvidas sobre edital de inclusão digital. O atendimento foi realizado por meio de e-mail, whatsapp, Facebook e Instagram. Por meio das redes sociais, também foi realizada a divulgação do SAE (editais, reuniões, atendimentos).
PROAE	PROAE012 – Acompanhar a gestão e operacionalização dos auxílios financeiros no SAS e monitorar a implantação do SIGAA. Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	Meta 7 – Manter um sistema informatizado para gerenciamento dos auxílios financeiros da PROAE.	Executada	Ação contínua realizada mensalmente.	100%	Ainda temos o SIGAA implantando na Assistência Estudantil.
PROAE	PROAE013 – Realizar semestralmente, pelo menos uma reunião presencial entre a PROAE, o SAEs, a CAAPAE e os estudantes. Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	Meta 5 – Realizar, continuamente, campanha semestral de divulgação dos programas de auxílios socioeconômicos à comunidade acadêmica da UFFS	Não executada	Não executada presencialmente por conta da pandemia	0%	Por conta do Covid-19, não foi possível realizar reuniões presenciais. Foram realizadas reuniões virtuais entre SAEs e Proae; com estudantes e também reunião ampliada do Fórum das CAAPAEs.
PROAE	PROAE014 Constituir uma rede de acolhimento e apoio ao estudante ingressante na UFFS.	Meta 5 – Realizar, continuamente, campanha semestral de divulgação dos programas de auxílios socioeconômicos à comunidade acadêmica da UFFS	Iniciada	Foram atualizados contatos da rede municipal, com atendimento não-presencial.	10%	Por conta do isolamento social, não foi possível organizar a rede de contatos presenciais. Ação será retomada no momento que reiniciarem as atividades presenciais.
PROAE	PROAE015 Fortalecer a PROAE com profissionais qualificados nas áreas em destaque. Objetivo específico 10 – Estruturar as equipes técnicas da PROAE e SAEs.	Meta 2 – Incluir na equipe da PROAE profissionais da área da Psicologia, Pedagogia e/ou Técnico em Assuntos Educacionais.	Parcialmente Executada	A PROAE conta com a colaboração de um psicólogo (Éverton), cedido 4 horas semanais.	50%	Realização e planejamento de atividades de saúde mental.

PROAE	PROAE016 Fortalecer as ASSAES com profissionais qualificados e com competência para atuar nas áreas em que atualmente estão concentrados os maiores desafios da Assistência Estudantil em cada Campus. Objetivo específico 10 – Estruturar as equipes técnicas da PROAE e SAES.	Meta 3 – Incluir, até junho de 2020, no mínimo um servidor adicional no SAE de cada campi, com atenção especial à inclusão de servidores das áreas de Serviço Social, Pedagogia, Psicologia e assistente em Administração.	Iniciada	Campus Chapecó: Assistente em Administração	16%	Necessidade de servidor para realizar as atividades administrativas.
PROAE	PROAE017 Assegurar a participação de, pelo menos, dois servidores que atuam na área de assistência estudantil na plenária regional e 1 na plenária nacional do FONAPRACE. Objetivo específico 11 – Participar em fóruns e comissões de debate da assistência estudantil a nível nacional, regional e localização.	Meta 2 – Participar, continuamente, de 100% das reuniões do FONAPRACE.	Executada	Participação do Pró-reitor	100%	Discussão de ações referentes a Política da Assistência Estudantil.
PROAE	PROAE018 – Apoio a atividades de promoção à saúde e assistência social Objetivo específico 13 – Desenvolver Programa de Promoção à Saúde dos estudantes	Meta 1 – Desenvolver um projeto de saúde integrando ações de promoção de saúde nos campi.	Parcialmente Executada	Disponibilização de monitor bolsista de Saúde remunerado para os campi. Vídeos sobre alongamento e organização de espaço para estudo.	50%	Prestação de atendimento de forma virtual, pelos monitores e psicólogos; orientação sobre serviços de saúde (física e mental). Divulgação, no canal do Youtube da Proae, de dois vídeos, realizados com a colaboração de profissional de Educação Física, externa à UFFS, com conteúdo de alongamento e de organização de espaço para estudo. Devido à pandemia, não foi possível realizar atividades de forma presencial.
PROAE	PROAE019 Elaborar um projeto de extensão com o objetivo de sensibilizar os estudantes para as questões relacionadas a saúde mental e atuar como ponto de apoio nesse quesito. Objetivo específico 13 – Desenvolver Programa de Promoção à Saúde dos estudantes	Meta 2 – Criar um grupo de apoio de saúde mental do estudante em cada campus.	Executada	Lives realizadas: *Saúde mental: que medo temos de pedir ajuda? *Ansiedade no meio acadêmico e profissional	100%	Realização de lives, uma via Facebook UFFS ao vivo e outra no canal do youtube da PROAE. Devido ao isolamento social não foi possível realizar atividades presenciais, no entanto as atividades contaram com a participação de todos os campi.
PROAE	PROAE020 – Promover ações de combate a discriminação e ao pre-	Meta 2 – Criar um grupo de apoio de saúde mental do estudante em cada	Não executada	Não executada	0%	Não executada, atividade não foi possível realizar de forma virtual.

	conceito Objetivo específico 13 – Desenvolver Programa de Promoção à Saúde dos estudantes	campus.				
PROAE	PROAE021 Estudos de avaliação da Política de Assistência Estudantil da UFFS Objetivo específico 8 – Criar mecanismo de avaliação e acompanhamento das ações do PNAES na UFFS.	Meta 2 – Realizar avaliação da Política de AE da UFFS.	Não executada	Não executada	0%	Não executada, atividade não foi possível realizar de forma virtual.
PROAE	PROAE022 – Realizar reunião do Fórum nas CAAPAES Objetivo específico 14 – Realizar anualmente o Seminário da Política de Assistência Estudantil da UFFS.	Meta 2 – Realizar pesquisas de avaliação de impacto da Política de AE da UFFS.	Executada	Reunião virtual, realizada durante o III Seminário da Política de Assistência Estudantil da UFFS	100%	Realizada de forma virtual, devido ao Covid-19
PROAE	PROAE023 Revisão e atualização dos indicadores Objetivo específico 8 – Criar mecanismo de avaliação e acompanhamento das ações do PNAES na UFFS.	Meta 1 – Elaborar, até dezembro de 2019, dez (10) indicadores para avaliação e acompanhamento das ações realizadas pela PROAE e pelos SAES atualmente.	Executada	Publicação do Relatório de Indicadores da Assistência Estudantil no site.	100%	Avaliar as ações da Assistência Estudantil.
PROAE	PROAE024 Disponibilização de notebooks para estudantes Objetivo específico 16 – Aprimorar as ações de inclusão digital na UFFS.	Meta 1 – Adquirir, no mínimo, cinco (5) notebooks novos por campus para empréstimos aos estudantes.	Executada	Publicação do Edital 479/GR/UFFS/2020	100%	Disponibilizar computador para os estudantes seguirem as aulas remotas.
PROAE	PROAE025 – Buscar melhorias na estrutura para a prática de esportes em cada um dos campi Objetivo específico 18 – Desenvolver o Programa de Esporte e Lazer.	Meta 1 – Construir uma quadra poliesportiva nos campi.	Parcialmente Executada	Licitação aberta para projeto de quadra poliesportiva em Chapecó; Aquisição de grama para campo de Futebol para o campus Laranjeiras do Sul; Organização de lista atualizada de contato das atléticas dos campi; Realização de inventário de materiais es-	80%	Devido ao isolamento social, não foi possível fazer as parcerias planejadas com estruturas externas à UFFS.

				portivos; Atualização da filiação da UFFS junto à Federação Catariense de Desporto Universitário.		
PROAE	PROAE026 – Coordenação das atividades de análise Socioeconômica. Objetivo específico 15 – Aprimorar o processo de análise socioeconômica.	Meta 1 – Revisar/aprimorar a metodologia de análise socioeconômica da Política de AE até 2023.	Executada	Atividade executada pelos Assistentes Sociais dos campi	100%	Pelo fato da Assistente Social lotada na Proae estar em afastamento integral no ano de 2020, essa atividade foi realizada pelos Assistentes Sociais dos campi.
PROAE	PROAE028 – Apoio a atividades de saúde mental. Objetivo específico 13 – Desenvolver Programa de Promoção à Saúde dos estudantes	Meta 2 – Criar um grupo de apoio de saúde mental do estudante em cada campus.	Não executada	Não executada	0%	Atividade não executada, devido à impossibilidade de atendimento presencial, por conta do Covid-19
PROAE	PROAE029 – Coordenação das atividades de acompanhamento pedagógico. Objetivo específico 17 – Promover ações de acompanhamento pedagógico.	Meta 1 – Criar uma metodologia para o Plano de Acompanhamento	Executada	Registro e homologação dos planos de acompanhamento; Apoio à organização de atividades de acompanhamento para realização de forma remota; Reunião com pedagogos/Técnicos em assuntos educacionais dos campi; Troca de experiência com equipe da UFSM, sobre atendimento psicopedagógico; Elaboração e execução de projeto de oficinas apoio pedagógico (via canal youtube Proae).	100%	Atividades realizadas de forma remota. Todos os vídeos das Oficinas de apoio pedagógico que estão no canal do youtube da Proae possuem legenda em Português (demanda de acessibilidade, não tivemos de Intérprete de Libras) e Francês (demanda da comissão Prohaiti).
PROAE	PROAE030 Implementar Auxílio Financeiro para estudantes haitianos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	Meta 1 – Discutir a viabilização da captação de recursos para as políticas de permanência de estudantes estrangeiros em situação de vulnerabilidade	Não executada	Não executada	0%	Não executada

	Objetivo específico 3 – Definir política de acesso e permanência do PROHAITI, PIN e outros programas de acesso e permanência de estudantes na UFFS.	social.				
PROAE	PROAE031 – Participação de estudantes em eventos de interesse da PROAE Objetivo específico 5 – Conceder auxílios socioeconômicos aos estudantes de Graduação.	Meta 4 – Lançar, continuamente, um edital anual para cada programa de concessão de auxílio financeiro a estudantes.	Não executada	Não executada	0%	Devido ao Covid-19, não tivemos atividades presenciais demandadas pela participação de estudantes.

FONTE: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, 2021.

Quadro 43: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Erechim – CER

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER065 Realização de estudo de práticas alternativas de construção como: Técnicas de Bioconstrução, Light Steel Frame, Concreto Celular e Construções ágeis. Objetivo específico 1 – Discutir a construção das moradias estudantis para os campi da UFFS.	Meta 3 - Construir casa de estudantes para no mínimo 120 estudantes no Campus Erechim até 2023	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do COVID-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. Não foi incluída no Plano para 2021, foi transferida para período posterior.
CER	CER066 Elaboração de projeto e orçamento de moradia estudantil. Objetivo específico 1 – Discutir a construção das moradias estudantis para os campi da UFFS.	Meta 3 - Construir casa de estudantes para no mínimo 120 estudantes no Campus Erechim até 2023	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do COVID-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. Não foi incluída no Plano para 2021, foi transferida para período posterior.
CER	CER069 Criação de Serviço de Referência em Direitos Humanos do Campus Erechim Objetivo específico 13 – Desenvolver Programa de Promoção à Saúde dos estudantes	Meta 3 – Promover ações de combate ao assédio em todas as suas manifestações, bem como preconceitos de classe social, raça e gênero	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do COVID-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.

CER	CER070 Implantação de espaço humanizado para permanência de crianças e seus cuidadores em horários letivos. Objetivo específico 21 – Criar espaço para o acolhimento materno-infantil	Meta 3 – Criar espaço para o acolhimento materno-infantil no Campus Erechim até 2020	Parcialmente Executada	Foi disponibilizada uma sala para atendimento da finalidade e alguns materiais, como brinquedos.	50%	A continuidade desta ação está prevista no Plano para 2021 com a disponibilização de mais materiais, como geladeira, forno de micro-ondas, computador, mesa, cadeira.
-----	--	--	------------------------	--	-----	---

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 44: Ações referentes ao Objetivo 8 – Campus Realeza – CRE

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE071 Retomar os debates sobre a estruturação das moradias estudantis nos campi Objetivo específico 1 – Discutir a construção das moradias estudantis para os campi da UFFS.	Meta 4 – Retomar os debates sobre a estruturação das moradias estudantis nos campi	Cancelada	Suspensa	10%	A proposta apenas foi apresentada no novo zoneamento do campus, mas a obra em si não teve andamento - falta de recursos.
CRE	CRE074 Garantir plena estruturação do SAE, com profissionais (pedagogo, psicólogo) e atendimento para todos os estudantes do Campus Objetivo específico 10 – Estruturar as equipes técnicas da PROAE e SAEs.	Meta 3 – Incluir, até junho de 2020, no mínimo um servidor adicional no SAE de cada campi, com atenção especial à inclusão de servidores das áreas de Serviço Social, Pedagogia, Psicologia e assistente em Administração.	Executada	SAE com equipe completa	100%	Executada

FONTE: Campus Realeza, 2021.

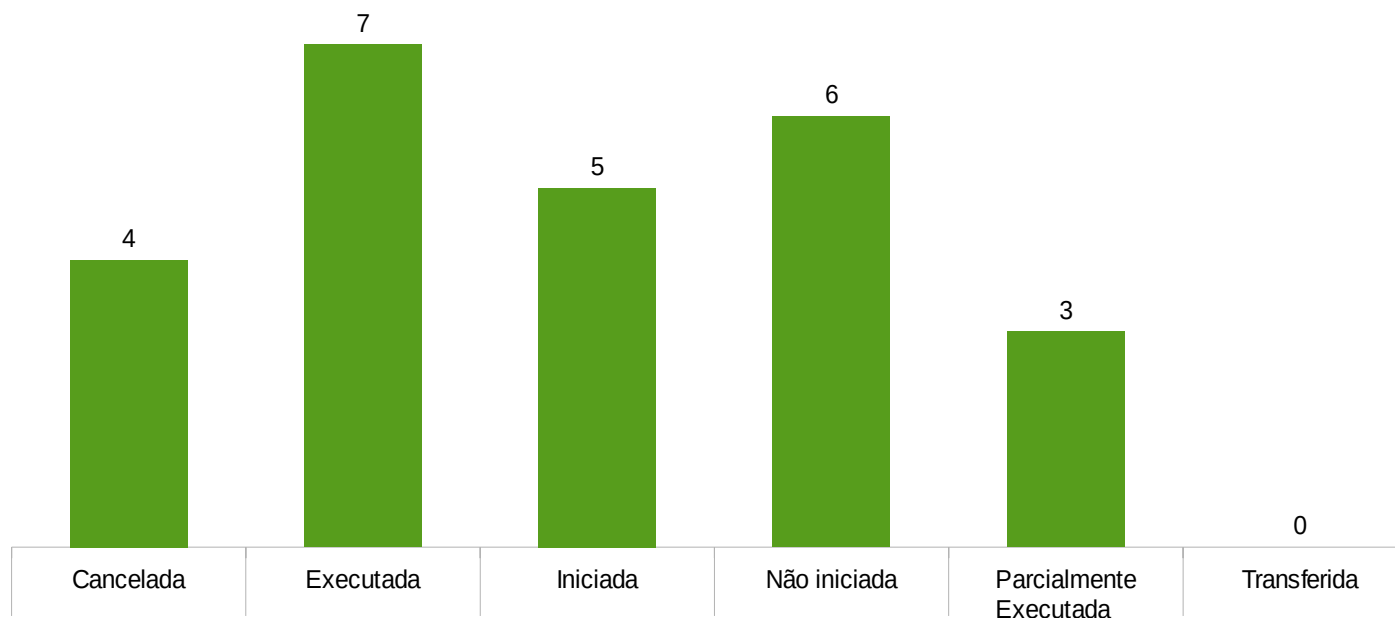
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 08 – Permanência do Estudante na Graduação.

<ul style="list-style-type: none"> • Oferta, continuamente, de auxílios socioeconômicos para 100% dos estudantes de Graduação que se encontram em vulnerabilidade socioeconômica; • Aquisição de um caldeirão para o RU de Chapecó; • Oficina de ioga semanal; • Encaminhada aquisição de pufes para organização de espaços de descanso nos campi; • Viabilizamos a oferta de alimentação de qualidade, com valor acessível, visando auxiliar na saúde e permanência dos estudantes da UFFS; • Disponibilização de monitor bolsista de Saúde remunerado para os campi. Vídeos sobre alongamento e organização de espaço para estudo; • Lives realizadas: *Saúde mental: que medo temos de pedir ajuda? *Ansiedade no meio acadêmico e profissional; • Licitação aberta para projeto de quadra poliesportiva em Chapecó; • Aquisição de grama para campo de Futebol para o campus Laranjeiras do Sul;

Objetivo 9 – Desenvolvimento da Internacionalização

Fomentar, articular e administrar a cooperação da Universidade com outras instituições e nações visando a promover a excelência acadêmica e a solidariedade internacional.

Objetivo 9 – Desenvolvimento da Internacionalização



* 4 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 45: Ações referentes ao Objetivo 9 – Campus Realeza – CRE

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE075 Buscar iniciativas de cooperação sul-sul com universidades de países subdesenvolvidos e emergentes Objetivo Específico 5 – Expandir a cooperação internacional da UFFS por meio de acordos de cooperação.	Meta 1 – Aumentar em 80% os acordos bilaterais com instituições acadêmicas de ensino superior estrangeira até 2020.	Cancelada	Suspensa	0%	Gestão
CRE	CRE076 Promover vínculos e parcerias com programas de pesquisa e pós-graduação existentes nas universidades públicas da região da fronteira Objetivo Específico 5 – Expandir a cooperação internacional da UFFS por meio de acordos de cooperação.	Meta 1 – Aumentar em 80% os acordos bilaterais com instituições acadêmicas de ensino superior no estrangeiro até 2020.	Iniciada	Formalização de acordo com a UTFPR de Pato Branco	10%	Apoio a Pós Graduação de Direitos Humanos

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 46: Ações referentes ao Objetivo 9 – Agência de Internacionalização e Inovação Tecnológica – AGIITEC

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas / Observações
AAI	AAI001 – Ampliar e melhorar o controle de acordos e convênios internacionais Ampliar o número de servidores efetivos da AAI	Contratar 1 técnico administrativo efetivo 40 h para auxiliar nas atividades da AAI – Convênios	Não iniciada	Não houve aumento do número de servidores no setor	0%	Em 2020, 02 novos servidores foram alocados no setor (01 remoção, 01 cedência). Além disso, uma vaga que já existia foi ocupada por servidor redistribuído. No entanto, em menos de um ano, 02 servidores sairão do setor em processos de redistribuição. Um sem a contrapartida da vaga e a servidora em cedência tem contrato temporário. A falta de recursos humanos ou mesmo a grande rotatividade de servidores implica na paralisação de importantes atividades de internacionalização.
AAI	AAI002 – Melhorar a co-	Contratar 1 técnico administrativo	Não iniciada	Não houve au-	0%	Em 2020, 02 novos servidores foram alocados no setor

	<p>municação da AAI dentro da Instituição e junto aos parceiros interinstitucionais e Internacionais</p> <p>Ampliar o número de servidores efetivos da AAI</p>	<p>efetivo 40 h para auxiliar nas atividades da AAI – Secretaria</p>		<p>mento do número de servidores no setor</p>		<p>(01 remoção, 01 cedência). Além disso, uma vaga que já existia foi ocupada por servidor redistribuído. No entanto, em menos de um ano, 02 servidores sairão do setor em processos de redistribuição. Um sem a contrapartida da vaga e a servidora em cedência tem contrato temporário</p> <p>A falta de recursos humanos ou mesmo a grande rotatividade de servidores implica na paralisação de importantes atividades de internacionalização.</p>
AAI	<p>AAI003 Capacitar servidores da AAI em Boas Práticas de Internacionalização</p> <p>Promover atualização dos conhecimentos de servidores da AAI</p>	<p>Promover capacitação de servidores da AAI em boas práticas de internacionalização</p>	Executada	Capacitação dos servidores do setor	100%	<p>Tendo em vista a pandemia, muitas atividades de capacitação foram oferecidas online o que facilitou o acesso ao conhecimento sobre internacionalização.</p> <p>Ação permanente.</p>
AAI	<p>AAI004 – Participar de eventos de internacionalização</p> <p>Promover atualização dos conhecimentos de servidores da AAI</p>	<p>Participação em eventos de internacionalização: FAUBAI, Webinars Erasmus</p>	Executada	Capacitação dos servidores do setor	100%	<p>Tendo em vista a pandemia, muitas atividades de capacitação foram oferecidas online o que facilitou o acesso ao conhecimento sobre internacionalização.</p> <p>Ação permanente.</p>
AAI	<p>AAI005 – Participar de reunião da CGRIFES</p> <p>Promover atualização dos conhecimentos de servidores da AAI</p>	<p>Participação de Reunião da CGRIFES</p>	Executada	Capacitação dos servidores do setor	100%	<p>Todas as reuniões do CGRIFES foram ofertadas online o que permitiu a presença de, pelo menos, um representante do setor.</p> <p>Ação permanente.</p>
AAI	<p>AAI006 – Realizar visitas técnicas à IES que desenvolvam boas práticas de internacionalização</p> <p>Promover atualização dos conhecimentos de servidores da AAI</p>	<p>Realizar visitas técnicas à IES que desenvolvam boas práticas de internacionalização</p>	Cancelada	Não houve visitas técnicas	0%	<p>Tendo em vista a Covid-19, viagens foram suspensas e atividades presenciais foram substituídas por online, sempre que a questão permitia.</p>
AAI	<p>AAI007 – Sensibilizar a comunidade universitária</p> <p>Melhorar a comunicação e a articulação com todos os campi da UFFS</p>	<p>Sensibilizar a comunidade universitária sobre as atribuições e importância da AAI nos campi da UFFS</p>	Iniciada	Melhorar a comunicação e a articulação com todos os campi da UFFS	20%	<p>A ação foi iniciada com a nomeação de representantes nos campi de forma que auxiliasse o setor na questão de sensibilização.</p>
AAI	<p>AAI008 Nomear agentes de internacionalização em</p>	<p>Nomear agentes de internacionalização em todos os campi</p>	Executada	Nomeação de representantes	100%	<p>Publicação da portaria 1208/GR/UFFS/2020.</p>

	cada campus Melhorar a comunicação e a articulação com todos os campi da UFFS			de internacionalização nos campi		
AAI	AAI009 Elaborar projetos internacionais Melhorar a comunicação e a articulação com todos os campi da UFFS	Elaborar projetos internacionais em conjunto com os NAP, CAP e CAE	Parcialmente Executada	Parcerias internacionais	50%	Submissão de 3 propostas para o Edital CYTED 2020; Participação em projeto de incubadoras internacionais da Red CIDIR. Ações executadas pela AGIITEC com setores específicos da UFFS ou de outras Instituições. Falta fomentar a articulação com setores internos da UFFS.
AAI	AAI010 – Edital de estímulo à vinda e permanência de estudantes estrangeiros na UFFS Melhorar a comunicação e a articulação com todos os campi da UFFS	Auxiliar e estimular a vinda e permanência de estudantes estrangeiros na UFFS	Não iniciada	Mobilidade internacional	0%	Tendo em vista a pandemia, mobilidade acadêmica na modalidade física foi suspensa após março. No entanto, no início de 2020, 14 estudantes estrangeiros vieram a UFFS para estudar português pelo programa PEC-G. Importa salientar que para estimular a mobilidade acadêmica, é necessário a ampliar o número de acordos de cooperação.
AAI	AAI011 Emitir documentos do sistema acadêmico em inglês Adequar o sistema acadêmico para a emissão de documentos em inglês	Auxiliar a PROGRAD, PRO-PEPG e SETI para a emissão automática de históricos escolares, cópias de diplomas e matrizes curriculares em inglês	Não iniciada	Automatização de processos.	0%	Em 2020, iniciou-se a implantação do sistema da UFRN que prevê a emissão de documentos em línguas estrangeiras. No entanto, a parte acadêmica do sistema ainda não está em conclusão. Atualmente os documentos são emitidos manualmente, quando demandados.
AAI	AAI012 Atualizar a política de internacionalização da UFFS Regulamentar as atividades de Internacionalização na UFFS	Atualizar a política de internacionalização da UFFS	Iniciada	Guiar as ações de internacionalização na instituição	30%	A atual Política de Internacionalização está publicada no PDI, junto ao plano de internacionalização. No entanto, será necessário criar uma resolução específica discussão que foi iniciada no fim de 2020.
AAI	AAI013 Atualizar o regulamento de internacionalização da UFFS Regulamentar as atividades de Internacionalização na UFFS	Atualizar o regulamento de internacionalização da UFFS	Parcialmente Executada	Guiar as ações de internacionalização na instituição	50%	A atual Política de Internacionalização está publicada no PDI, junto ao plano de internacionalização. No entanto, será necessário criar uma resolução específica discussão que foi iniciada no fim de 2020.
AAI	AAI014 – Contratar bolsistas para o ensino de línguas estrangeiras (ou de português para estrangeiros) com atividades de aprendizado	Incentivar o aprendizado de línguas	Executada	Melhorar a proficiência linguística da comunidade acadêmica	100%	Ação permanente. O Programa PROLIN foi criado oficialmente com a publicação da Resolução nº 6-2019-CPPGEC-CONSUNI . Anterior a isso, no entanto, ações de ensino de línguas com foco na internacionalização já existiam e eram im-

	ou conversação Estimular o Programa de Línguas – PROLIN					plementadas por projetos de extensão ou pelo IsF. Por conta disso, já existiam bolsistas selecionados nesses programas que foram convertidos para o PROLIN (engloba IsF e extensão). Por questões orçamentárias, o número de bolsistas em 2020 não foi ampliado, permanecendo os 9 bolsistas que já existiam em 2019, havendo, no máximo, a substituição deles.
AAI	AAI015 Estabelecer parcerias com organizações locais, para aprendizado de línguas estrangeiras Estimular o Programa de Línguas – PROLIN	Estabelecer parcerias para o ensino de línguas estrangeiras	Não Iniciada	Melhorar a proficiência linguística da comunidade acadêmica	0%	Pesquisas foram feitas e alguns e-mails foram trocados com empresas que ofertavam cursos. No entanto, questões orçamentárias impedem a implementação da ação.
AAI	AAI016 Aumentar o conhecimento básico e capacidade de conversação em inglês Aumentar a proficiência da comunidade universitária, em inglês	Triplicar o número de estudantes com nível B2 no Toefl até 2023	Cancelada	Melhorar a proficiência linguística da dos servidores.	0%	A oferta de curso de inglês, bem como de TOEFL, estava entre as ações do programa IsF. Por questões orçamentárias houve a suspensão do programa (hoje vinculado a Andifes). Assim, não foi possível manter oferta de cursos de inglês, pois a UFFS não possui curso de Letras nessa área. Há um projeto piloto pelo PROLIN para a oferta de cursos e que não foi implementado por questões orçamentárias.
AAI	AAI017 – Viabilizar a participação de TAEs no ensino de línguas estrangeiras Viabilizar a participação de TAEs no ensino de línguas estrangeiras	Fomentar o ensino de línguas estrangeiras (e português para estrangeiros) na UFFS	Não Iniciada	Melhorar a proficiência linguística dos servidores.	0%	Não foi possível viabilizar a participação de TAEs na ação de ministrar cursos em língua estrangeira, pois requer articulação para a liberação da carga horária do servidor ou então, orçamento para o pagamento das horas. A realização de cursos pelos TAEs é possível por meio da oferta de cursos de línguas pelo. No entanto, o interesse cabe ao servidor não havendo apoio institucional.
AAI	AAI018 Aumentar o número de convênios internacionais firmados entre UFFS e Instituições estrangeiras que permitam intercâmbio IDA e VINDA Expandir a cooperação internacional da UFFS por meio de acordos de cooperação	Aumentar o número de acordos bilaterais com instituições acadêmicas de ensino superior estrangeira	Parcialmente Executada	Melhorar Aumentar a cooperação internacional	50%	Ação permanente. Foi finalizado um acordo geral e um acordo específico com a Universidade de Lisboa no segundo semestre. No acordo há previsão de mobilidade, no entanto, por conta da pandemia, isso não ocorreu. A falta de recursos humanos ou mesmo a grande rotatividade de servidores implica na paralisação de importantes atividades de internacionalização.
AAI	AAI019 Aumentar aproveitamento dos acordos internacionais bilaterais firma-	Utilizar de forma mais eficiente os acordos bilaterais firmados com instituições estrangeiras, em	Iniciada	Aumentar o impacto científico e social	0%	É importante a elaboração de um plano institucional de internacionalização que descreve ações de responsabilidade de cada instância dentro da UFFS. Esta ação, por

	dos entre a UFFS e instituições estrangeiras, em todas as áreas do conhecimento Estimular a mobilidade internacional de discentes e docentes dos programas de Pós-Graduação da UFFS	todas as áreas do conhecimento		das pesquisas.		exemplo, é executada pela PROPEPG, com apoio da AGIITEC
AAI	AAI020 Aumentar a qualidade e impacto das pesquisas desenvolvidas na UFFS Estimular a vinda de pesquisadores de IES do Brasil e do exterior para o desenvolvimento de estágios de pesquisa e atividades de Pós-Doutoramento.	Acolher docentes ou pesquisadores estrangeiros, para melhoria da qualidade e impacto das pesquisas desenvolvidas na UFFS	Iniciada	Aumentar o impacto científico e social das pesquisas.	0%	É importante a elaboração de um plano institucional de internacionalização que descreve ações de responsabilidade de cada instância dentro da UFFS. Esta ação, por exemplo, é executada pela PROPEPG, com apoio da AGIITEC
AAI	AAI021 – Participar em eventos internacionais envolvendo práticas de internacionalização, inovação ou empreendedorismo Promover a visibilidade da UFFS no exterior	Participar em eventos internacionais.	Executada	Capacitação dos servidores do setor	100%	Tendo em vista a pandemia, muitas atividades de capacitação foram oferecidas online o que facilitou o acesso ao conhecimento sobre internacionalização. Ação permanente.
AAI	AAI022 – Traduzir o site da UFFS Traduzir informações básicas do site da UFFS	Criar a versão em língua inglesa e espanhola da página da UFFS	Cancelada	Aumentar visibilidade da UFFS	0%	O site em inglês foi criado em 2019, mas não houve ampliação em 2020. Em espanhol não foi criado. Questões orçamentárias, a falta de recursos humanos ou mesmo a grande rotatividade de servidores implica na paralisação de importantes atividades de internacionalização.
AAI	AAI023 Participar de editais de fomento Participar dos programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal e outros organismos a partir de acordos internacionais	Estimular a participação em programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal	Executada	Recebemos 14 estudantes estrangeiros vindos de diferentes países com o objetivo de estudar português por meio do programa PEC-G.	100%	Ação permanente. Há impactos positivos para a instituição ao participar desse programas tais como: fortalecimento da língua portuguesa como uma das ações da política linguística institucional e governamental; troca de experiências culturais; residência docente para os estudantes dos cursos de licenciatura, estímulo aos processos de internacionalização na medida em que proporciona a aquisição de experiência pelos servidores do setor na questão de mobilidade; dá visibilidade a UFFS, tornando a conhecida pelos estudantes estrangeiros que buscam mobilidade.

FONTE: Agência de Internacionalização e Inovação Tecnológica, 2021.

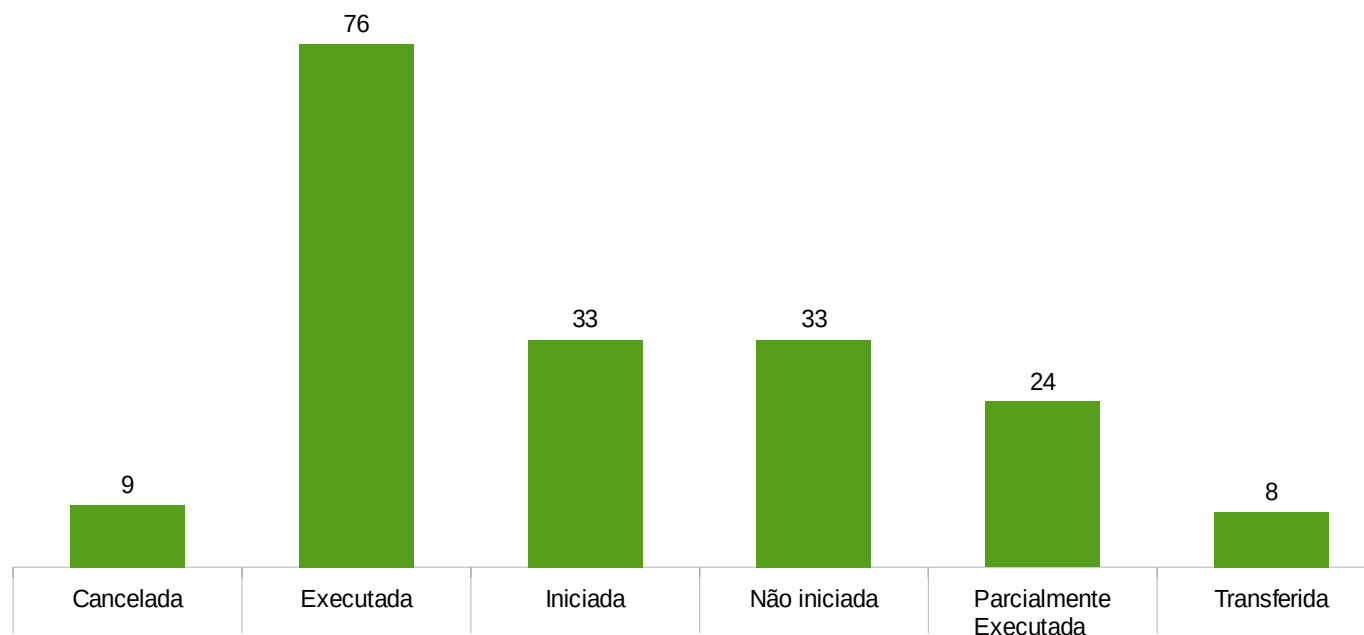
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 09 – Desenvolvimento da Internacionalização.

- Capacitação de servidores da AAI em boas práticas de internacionalização;
- Participamos de eventos de internacionalização: FAUBAI, Webinars Erasmus;
- Nomeamos os agentes de internacionalização em todos os campi;
- Participar em eventos internacionais;
- Estimulamos a participação em programas de internacionalização desenvolvidos pelo Governo Federal.

Objetivo 10 – Gestão Universitária para Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura

Visa o desenvolvimento de ações para assegurar o funcionamento dos cursos de Graduação e Pós-Graduação da UFFS, da Pesquisa, Extensão e Cultura por meio da aquisição e/ou reposição de materiais de consumo, suprimentos e serviços de terceiros para garantir a eficiência nos serviços prestados à comunidade universitária, pelos diversos setores administrativos da instituição.

Objetivo 10 – Gestão Universitária para Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura



* 41 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 47: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Chapecó – CCH

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH003 - Gestão de Atividades e Serviços do campus Objetivo específico 38 – Prover e administrar recursos humanos, financeiros e materiais, dando suporte ao planejamento e gerenciamento das atividades do campus Chapecó.	Meta 1 – garantir recursos financeiros para realizar 100% das necessidades de funcionamento do campus Chapecó.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Importante ressaltar que durante o ano de 2020 não houve aulas presencias e a maioria dos servidores estavam em atividades remotas e, nessas condições, foram executadas as ações administrativas necessárias ao funcionamento do campus, em um ambiente de Pandemia.
CCH	CCH004 - Aquisição de Materiais de Consumo para os Laboratórios do campus Chapecó Objetivo específico 38 – Prover e administrar recursos humanos, financeiros e materiais, dando suporte ao planejamento e gerenciamento das atividades do campus Chapecó.	Meta 1 – garantir recursos financeiros para realizar as necessidades de aquisição de materiais de consumo dos Laboratórios do campus Chapecó	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Importante ressaltar que durante o ano de 2020 não houve aulas presencias e a maioria dos servidores estavam em atividades remotas. Não houve plena utilização dos recursos destinados ao setor - CLAB, porém, as necessidades de aquisição de materiais e insumos, nesse ambiente, foram atendidas.
CCH	CCH005 - Aquisição de Materiais de Consumo para os Laboratórios do campus Chapecó Objetivo específico 38 – Prover e administrar recursos humanos, financeiros e materiais, dando suporte ao planejamento e gerenciamento das atividades do campus Chapecó.	Meta 1 – garantir recursos financeiros para realizar as necessidades de aquisição de materiais de consumo e manutenção para as Áreas Experimentais do campus Chapecó	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Importante ressaltar que durante o ano de 2020 não houve aulas presencias e a maioria dos servidores estavam em atividades remotas. Não houve plena utilização dos recursos destinados ao setor - CAAEX, porém, as necessidades de aquisição de materiais e insumos, nesse ambiente, foram atendidas.
CCH	CCH0010 - Aquisição de Materiais de Expediente e Consumo do campus Chapecó Objetivo específico 38 – Prover e administrar recursos humanos, financeiros e materiais, dando suporte ao planejamento e gerenciamento das atividades do campus Chapecó.	Meta 1 – garantir recursos financeiros para realizar 100% das aquisições de materiais de expediente e de consumo para atender as necessidades de funcionamento do campus Chapecó.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Importante ressaltar que durante o ano de 2020 não houve aulas presencias e a maioria dos servidores estavam em atividades remotas. Não houve plena utilização dos recursos destinados a finalidade de suprir as demandas do campus em uma situação de normalidade, porém, as necessidades de aquisição de materiais e insumos, num ambiente de pandemia, foram atendidas.

CCH	CCH012 Reestruturação Coordenação Administrativa. Objetivo específico 2 – Reavaliar as estruturas da Reitoria, identificando as atribuições dos diferentes setores e comissões, visando à mensuração de suas demandas, sazonalidades e proporcionando o dimensionamento de pessoal. Consolidar uma metodologia de mapeamento de responsabilidades e desconcentração dos serviços e das atribuições para os campi da UFFS.	Meta 1 – Retomar a discussão sobre a reestruturação dos setores da Coordenação Administrativa com os demais Campi, avaliando a proposta de reorganização realizada pelas gestões anteriores dos campi.	Transferida		0%	Ação será retomada após arrefecimento da pandemia da Covid-19, com início provável para o segundo semestre de 2021.
CCH	CCH019 Reestruturação de setores Objetivo Específico – Reestruturação de setores	META 1 – Fusão dos setores de Comunicação e eventos em um setor ampliado, organizando uma agenda em sintonia e que permita utilizar a comunicação de modo estratégico para a UFFS e para o campus.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	100%	Fusão executada para melhorar canais de comunicação e organização das atividades.
CCH	CCH022 Manutenção e Reformas Objetivo específico – Prover manutenção, substituição e aquisição dos materiais permanentes do Restaurante Universitário.	META 1 - Aquisição de equipamentos até 2021	Não iniciada		0%	Ação prevista para 2021
CCH	CCH031 Planejamento e melhoria contínua. Objetivo específico - Reorganizar o setor de planejamento, com vistas a estruturar uma atuação constante durante o ano, capacitando os servidores ao uso de ferramentas, antecipando a descrição dos planos e acompanhando constantemente a execução das ações planejadas.	META 1 - Incorporar um servidor TAE ao setor de planejamento, com vistas a implementação de um programa de planejamento e monitoramento de ações, envolvendo os setores acadêmicos e administrativos - com vistas a melhoria da qualidade acadêmica e do desempenho medido na obtenção de recursos, bem como para a reanálise de processos visando a desburocratização e a melhoria dos serviços oferecidos pelo campus.	Transferida		0%	Esta Ação será desenvolvida no decorrer do exercício de 2021
CCH	CCH045 Reestruturação de setores Objetivo Específico - Reestruturação de setores	META 2 - Organizar o "Setor Pedagógico", composto pelas servidoras Pedagógicas, subordinado a Coordenação Acadêmica, responsável por dar suporte a elaboração de PPC, centralizar o planejamento formativo e o atendimento de apoio pedagógico a docentes e discentes	Iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	Proposta formulada e encaminhada ao Conselho de Campus e Comissão Permanente de Administração	Proposta encaminhada ao Conselho de Campus para apreciação.

CCH	CCH047 Manutenção e Reformas Objetivo específico – Prover manutenção, substituição e aquisição dos materiais permanentes do Restaurante Universitário.	META 1 - Aquisição e instalação de equipamentos até 2020	Cancelada		0%	Aulas presenciais suspensas devido a Pandemia da Covid-19. Não houve aquisição ou instalação de equipamentos no Restaurante Universitário.
CCH	CCH048 Manutenção e Reformas Objetivo específico– Prover manutenção, substituição e aquisição dos materiais permanentes do Restaurante Universitário.	META 1 - Aquisição e instalação de equipamentos até 2020	Cancelada		0%	Aulas presenciais suspensas devido a Pandemia do Covid-19. Não houve aquisição ou instalação de equipamentos no Restaurante Universitário

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 48: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Cerro Largo – CCL

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL034 – Gestão do transporte terceirizado do campus Cerro Largo. Objetivo específico 4 – Prover, com os campi da UFFS, os serviços de transporte institucionais.	Meta 1 – Garantir recursos para que os serviços de transporte terceirizados estejam disponíveis para a contratação de 100% dos itens demandados pelo Campus Cerro Largo.	Transferido		0%	Transferido devido da Covid-19. Em havendo condições a ação será realizada em 2021. Foram realizadas viagens pontuais com os veículos da instituição com o objetivo de fazer o malote (Chapecó).
CCL	CCL035 – Gestão das atividades, insumos e serviços de terceiros do campus Cerro Largo. Objetivo específico 38 – Prover o Campus Cerro Largo de insumos e serviços para a realização das atividades administrativas e acadêmicas.	Meta 1 - Garantir o fornecimento de 100% dos insumos e serviços necessários para a realização das atividades administrativas e acadêmicas.	Executado		100%	Dos materiais disponíveis para empenho no ano de 2020.
CCL	CCL036 – Gestão dos insumos da CLAB e CAAEX do campus Cerro Largo. Objetivo específico 38 – Prover o Campus Cerro Largo de insumos e serviços para a realização das atividades administrativas e acadêmicas.	Meta 2 - Garantir o fornecimento de 100% dos insumos necessários para o atendimento das demandas da CLAB e CAAEX	Executado		100%	Dos materiais disponíveis para empenho no ano de 2020.

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 49: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Erechim – CER

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual	Justificativas/Observações
-------	-----------------	------	--------	----------------------	----------------------------------	----------------------------

					Executado (%)	
CER	CER003 - Gestão das Atividades e Serviços do Campus Erechim. Objetivo específico 38 – Prover o fornecimento de materiais de consumo e serviços necessários ao desempenho das atividades administrativas e acadêmicas do <i>Campus Erechim</i>	Meta 1 – Disponibilizar 100% dos materiais de consumo e serviços necessários ao adequado funcionamento do <i>Campus</i>	Executada	A meta foi alcançada, os materiais e serviços necessários foram disponibilizados.	100%	Os materiais de consumo e serviços previstos e necessários foram disponibilizados ou empenhados. Devido à existência de recursos de outras ações que não foram totalmente realizadas, houve a aquisição de materiais, serviços e investimentos adicionais que inicialmente não estavam previstos, por isso o percentual indicado de 147,16%, relativo a esses itens. Considerando que a maior parte das atividades presenciais não aconteceu em função da Pandemia do COVID-19, parte dos itens adquiridos tem previsão de uso no exercício seguinte. Os recursos previstos em transporte não foram utilizados, e os relativos a diárias, 22%.
CER	CER004 - Aquisição de Materiais de Consumo para os Laboratórios do Erechim. Objetivo específico 38 – Prover o fornecimento de materiais de consumo e serviços necessários ao desempenho das atividades administrativas e acadêmicas do <i>Campus Erechim</i>	Meta 1 – Disponibilizar 100% dos materiais de consumo e serviços necessários ao adequado funcionamento do <i>Campus</i>	Executada	A meta foi alcançada, os materiais e serviços necessários foram disponibilizados.	100%	Os materiais de consumo e serviços previstos e necessários foram disponibilizados ou empenhados. Devido à existência de recursos de outras ações que não foram totalmente realizadas, houve a aquisição de materiais, serviços e investimentos adicionais que inicialmente não estavam previstos, por isso o percentual indicado de 102%, relativo a esses itens. Considerando que a maior parte das atividades presenciais não aconteceu em função da Pandemia do COVID-19, parte dos itens adquiridos tem previsão de uso no exercício seguinte.
CER	CER005 - Aquisição de Materiais de Consumo para as Áreas Experimentais do Campus Erechim. Objetivo específico 38 – Prover o fornecimento de materiais de consumo e serviços necessários ao desempenho das atividades administrativas e acadêmicas do <i>Campus Erechim</i>	Meta 1 – Disponibilizar 100% dos materiais de consumo e serviços necessários ao adequado funcionamento do <i>Campus</i>	Executada	Todo recurso foi encaminhado para empenho.	100%	Foi possível adquirir materiais em valor maior ao inicialmente previsto devido ao remanejamento de recurso de outras ações que não tiveram utilizada a totalidade orçamentária.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 50: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Passo Fundo – CPF.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CPF	CPF003 Gestão das atividades e serviços do Campus Passo Fundo 6 – Prover a operacionalização dos contratos institucionais nos campi da UFFS.	3 – Garantir a gestão financeira de 100% dos empenhos dos contratos institucionais.	Parcialmente Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	67,16 %	Nesta ação estavam planejadas despesas com material de almoxarifado, diárias, serviços de terceiros e transporte de servidores para atividades institucionais. Assim, o percentual informado executado corresponde ao que foi executado, considerando o somatório das diversas naturezas de despesa, pois em relação a materiais de almoxarifado foram adquiridos praticamente todos os itens planejados, todavia, em relação a diárias, houve apenas um deslocamento do Diretor do Campus e outro do Coordenador Acadêmico, totalizando um gasto de R\$ 551,22 nessa rubrica. No que tange ao transporte, foi executado muito menos do que o planejado. Ressalta-se que muitas atividades não puderam ser realizadas em razão da pandemia de COVID-19, que impossibilitou a realização de eventos, cursos, viagens, etc.
CPF	CPF004 - Gestão das atividades e serviços do Campus Passo Fundo Está ação se repete no Objetivo 04, tendo em vista que o planejamento das ações de 2020, na página da UFFS, traz essa duplicidade informacional.	3 – Garantir a gestão financeira de 100% dos empenhos dos contratos institucionais.	Iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	44,43%	A CPF004 é denominada “Aquisição de materiais de consumo e gestão das atividades dos Laboratórios do Campus Passo Fundo”, portanto, não é igual à CPF003. Possivelmente no site está repetida equivocadamente, pois se trata de uma ação específica para a aquisição de materiais de laboratório, utilizados nas aulas práticas. Os materiais planejados para aquisição são empenhados conforme a disponibilidade em atas de registro de preços. Além disso, foi feito empe-

						nho de diversos materiais de laboratório através de recursos obtidos com a Emenda Parlamentar nº 28730009, razão pela qual não foi utilizado todo o orçamento desconcentrado planejado.
--	--	--	--	--	--	---

FONTE: Campus Passo Fundo, 2021.

Quadro 51: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS003 - Gestão das Atividades e Serviços do Campus Laranjeiras do Sul	Meta 1 – Atender 100% das demandas do almoxarifado com material de expediente, atividades operacionais e emergenciais para o funcionamento do Campus.	Iniciada	Foi executada a ação de gestão das atividades do campus, como a aquisição de materiais de expediente e outras despesas necessárias (diárias, passagens, transporte).	40%	A situação excepcional vivida no exercício 2020 impediu a execução dessa ação na sua totalidade, pois as atividades administrativas no campus foram fortemente afetadas com a paralisação das atividades presenciais.

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 52: Ações referentes ao Objetivo 10 – Campus Realeza – CRE

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE001 – Material de expediente para o Campus Realeza.	Meta 1 – Material de consumo necessário para desenvolvimento das atividades adminis-	Executada	RS 68.474,81	95%	Valor representa o total de entrada de material de expediente. Alguns materiais restaram

		trativas e acadêmicas				desertos ou fracassados em licitações, impossibilitando execução do % total.
CRE	CRE002 – Material de uso laboratorial. Objetivo específico XX – Aquisição de materiais consumíveis para uso de escritório e consumíveis de uso laboratorial	Meta 2 – Material de consumo laboratorial	Executada	R\$ 47.500,00 Percentual executado (98 %). Praticamente todos os materiais planejados foram adquiridos, resultando em um total de R\$ 56913,72* de itens empenhados. Embora praticamente não tenham ocorrido aulas práticas em 2020, grande parte desses materiais foram destinados ao atendimento de TCCs, no suporte a projetos de pesquisa diversos, assim como no atendimento de demandas de rotina do Laboratório do Covid-19. Os itens que não foram adquiridos, tiveram como impedimento o fracasso no processo de licitação (itens desertos durante o pregão) ou desistência de empresas vencedoras em entregar os itens após o ato de empenho.	100%	* Nesse valor não estão incluídos os custos de serviços de terceiros como, por exemplo, a destinação de resíduos e diária/passagens. Foi disponibilizado pelo <i>Campus</i> R\$ 8000,00 para adiantamento de empenhos que seriam executados em 2021. Esse valor será descontado da verba destinada à CLAB-RE para 2021.
CRE	CRE014 – Análise Ergonômica do Trabalho. Objetivo específico – Serviços de terceiros	Meta – Contratação de profissionais especializados em áreas diversas.	Transferida	Não se aplica	0%	Devido a Covid-19 em 2020, não foi possível o desenvolvimento desta ação. A mesma será executada em 2021, quando o trabalho presencial retornar, a partir do segundo semestre.
CRE	CRE015 – Realizar o planejamento paisagístico, das espécies a serem adotadas, do quantitativo de espécimes de cada espécie e o agrupamento de espécies. Após, realizar a	Meta – Planejar, implantar e fortalecer as áreas experimentais. Atender a projetos e oficinas voltadas a área	Não iniciado	Não se aplica	0%	Para iniciar a horta se faz necessária, primeiramente, a aquisição de uma enxada rotativa encanteiradora.

	<p>aquisição das mudas e insumos e implantar o pomar, horta e suas Manutenções.</p> <p>Objetivo específico – Serviços de terceiros</p>					<p>O Planejamento da arborização e pomar deve ser realizado junto a outros órgãos do <i>campus</i>, o que ainda não foi executado</p>
CRE	<p>CRE027 Dispensa licitação para compra de produtos alimentícios</p> <p>Objetivo específico XX – Aquisição de materiais consumíveis para uso de escritório e consumíveis de uso laboratorial</p>	<p>Meta 2 – Material de consumo laboratorial</p>	<p>Executada</p>	<p>R\$ 8.500,00</p> <p>100% para a realização da dispensa.</p> <p>Embora o processo de dispensa tenha sido executado, ainda não é possível mensurar os resultados, visto que no ano de 2020 praticamente não ocorreram aulas práticas.</p>	<p>100%</p>	<p>Esse valor custeará as demandas de aquisição de alimentos em aulas práticas de 2021.</p>
CRE	<p>CRE028 Compra de Material de Consumo para Eventos; Planejamento e Organização das Formaturas; Empréstimo de Materiais de Consumo para eventos; Acompanhamento, manutenção, configuração e orientação de uso dos dispositivos de som e vídeo do <i>campus</i></p> <p>Objetivo específico XX – Aquisição de materiais consumíveis para uso de escritório e consumíveis de uso laboratorial</p>	<p>Meta 3 – Aquisição de materiais específicos para eventos para organização e planejamento de eventos e formaturas</p>	<p>Executada</p>	<p>Foram iniciados os processos de compras de garrafas térmicas, copos e outros materiais para eventos. Houve um grande aumento de auxílio com equipamentos de audiovisuais, principalmente, relacionado aos eventos, reuniões e alas remotas.</p>	<p>100%</p>	<p>Houve uma grande evolução no processo de planejamento e de compras dos materiais de consumo para eventos e de audiovisual. Além disso, por causa da pandemia, houve um aumento significativo da demanda de auxílio com equipamentos de som e vídeo no formato remoto, todos atendidos prontamente.</p>
CRE	<p>CRE029 Promover palestras destinadas a saúde mental e também motivacionais para servidores e discentes</p> <p>Objetivo específico – Serviços de terceiros</p>	<p>Meta – Contratação de profissionais especializados em áreas diversas.</p>	<p>Iniciada</p>	<p>Participação considerável de discentes, docentes e técnicos</p>	<p>10%</p>	<p>Algumas palestras online promovidas com a colaboração do psicólogo do SAE.</p> <p>Também foram promovidas “lives” com a equipe diretiva aos discentes, técnicos e docentes.</p>
CRE	<p>CRE030 Adequações nas áreas experimentais para melhor aproveitamento dos espaços e desenvolvimento de novas atividades</p> <p>Objetivo específico XX – Implantação de pastagens</p>	<p>Meta – Construção do cercamento interno para a divisão dos piquetes; Semeadura ou plantio de pastagem na área destinada para a caprinocultura e para SUHVU; Produção de feno, silagem e outros cultivos para áreas experimentais</p>	<p>Iniciado</p>	<p>Iniciadas as obras de complementação do galpão</p>	<p>5%</p>	<p>Para iniciar a horta se faz necessária, primeiramente, a aquisição de uma enxada rotativa encanteiradora.</p> <p>O Planejamento da arborização e pomar deve ser realizado junto a outros órgãos do <i>campus</i>, o que ainda não foi executado</p>

CRE	CRE044 Ampliar e qualificar os processos de orçamento e planejamento participativo Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Cancelada	Suspensa	0%	Gestão do Campus e Planejamento
CRE	CRE045 Prospecção permanente de editais e fundos de fomento externo para viabilizar a realização de eventos, projetos de pesquisa e extensão e obras de infraestrutura no Campus Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Iniciada	Desenvolvimento e submissão de projetos	2%	***
CRE	CRE046 Dar um novo formato às semanas de planejamento do Campus com o objetivo de estimular os docentes a elaborar projetos interdisciplinares e possibilidades de atividades em comum Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Parcialmente Executada	Aproximação com os servidores; Desenvolvimento de ações em conjunto; conhecer o que o Campus tem a oferecer	50%	Com a Covid-19 todos os trabalhos foram realizados de forma remota, sendo atípico essa situação e impossibilitando o desenvolvimento de atividades no Campus com a união de servidores.
CRE	CRE047 Combater, por meio da formação continuada, os resquícios de preconceito de classe, de gênero, de etnia/raça, de orientação sexual e religiosa e todas as formas de violência institucional Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Parcialmente Executada	Executada através de ações da especialização em Direitos Humanos e projeto de educação de jovens – emenda Parlamentar deputado Zeca Dirceu.	50%	Em execução
CRE	CRE048 Promover ações de integração, aproximação e confiança entre o Campus e agricultura familiar/cooperativas, incentivando a economia solidária, a agroecologia e o desenvolvimento regional. Proporcionar o desenvolvimento de projetos de pesquisa, extensão e cultura realizados a área. Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Parcialmente Executada	Executada através de ações da especialização em Direitos Humanos e projeto de educação de jovens – emenda Parlamentar deputado Zeca Dirceu.	50%	Em execução
CRE	CRE049 Buscar cooperação com organizações governamentais e não governamentais capazes de ampliar e qualificar a atuação do núcleo do Centro de Referência em Direitos Humanos e Igualdade Racial Marcelino Chiarello – CRDHIR no Campus, impulsionando a ideia do Observatório dos Direitos Hu-	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Executada	O observatório está funcionando desde o ano passado e tem profissionais de muitas organizações.	100%	Não há observações

	manos da região Sudoeste do Paraná Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais					
CRE	CRE050 Direcionar esforços em iniciativas de cooperação e qualificação da Gestão Pública dos municípios da mesorregião Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Promover ações de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional	Iniciada	Criamos o curso de Adm Pública.	25%	Não há observações
CRE	CRE051 Construir, em nível de Conselho de Campus e de Conselho Comunitário, o plano de prioridades na ampliação da infraestrutura existente, garantindo o protagonismo do Campus na definição da implantação da infraestrutura futura e a adoção de mecanismos democráticos de escolha Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Qualificar e fortalecer os Conselhos que representam/ estruturam a UFFS	Parcialmente Executada	Aprovamos o zoneamento, que é o passo anterior para o plano de prioridades de obras.	50%	Não há observações
CRE	CRE052 Promover o fortalecimento e estimular a organização dos estudantes para maior interação no campus Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Qualificar e fortalecer os Conselhos que representam/ estruturam a UFFS	Executada	Lives, contato dos coordenadores com os estudantes, aproximação do SAE (com o pedagogo, psicólogo). Sim foi feito. Editais de monitoria, auxílios, empréstimo de equipamentos no campus	100%	Não há observações
CRE	CRE053 Fortalecer a atuação do Conselho Comunitário, buscando maior participação e envolvimento. Objetivo específico 37 –Implantação e reestruturação de políticas Institucionais	Meta – Qualificar e fortalecer os Conselhos que representam/ estruturam a UFFS	Executada	Diálogos com as entidades, possibilitado a participação em formato remoto, das reuniões, nova composição.	100%	Não há observações
CRE	CRE054 Fomentar práticas integrativas de saúde do servidor e equipar o Campus de espaços de convivência que favoreçam o encontro das pessoas, como estratégias de combate ao adoecimento físico e mental dos servidores Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS	Meta 3 – Criar/adaptar espaços para convivência dos servidores, com a devida estrutura necessária, em todos os campi e Reitoria da UFFS.	Executada	Espaços de descanso e diálogo, com sofás, pufs e tatames – 05 espaços – realização, antes da pandemia, dos cafés dos servidores. Instalação de pergolados externos na área verde, com bancos para sentar e conversar.	100%	Não há observações
CRE	CRE055 Criar estratégias de atenção aos novos servidores (técnicos e docentes), visan-	Meta 3 – Criar/adaptar espaços para convivência dos servido-	Executada	Espaços de descanso e diálogo, com sofás, pufs	100%	Não há observações

	do a ambientação nas suas distintas frentes de atuação, bem como criar estímulos ao desenvolvimento de uma rede de relações interpessoais e institucionais capazes de despertar o desejo pela permanência no Campus e na UFFS Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS	res, com a devida estrutura necessária, em todos os campi e Reitoria da UFFS.		e tatames – 05 espaços – realização, antes da pandemia, dos cafés dos servidores. Instalação de pergolados externos na área verde, com bancos para sentar e conversar.		
CRE	CRE056 Buscar o fortalecimento e qualificação da equipe do Sistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS, por meio da associação de outros órgãos públicos locais e regionais, com a finalidade de ofertar ações estruturadas de promoção da saúde do servidor Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS	Meta 3 – Criar/adaptar espaços para convivência dos servidores, com a devida estrutura necessária, em todos os campi e Reitoria da UFFS.	Cancelada	Suspensa de momento, devido a pandemia.	0%	Retorna após a pandemia
CRE	CRE057 Promover programa de formação para os novos docentes e técnicos que possa dar conta de abordar os princípios dos documentos oficiais da Universidade, o funcionamento das diferentes instâncias da instituição e conteúdos de ordem pedagógica Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS	Meta 3 – Criar/adaptar espaços para convivência dos servidores, com a devida estrutura necessária, em todos os campi e Reitoria da UFFS.	Não executada	Não executada	0%	Não há observações
CRE	CRE058 Capacitar os servidores, docentes e técnicos administrativos, para qualificar os processos de avaliação dos cursos de graduação Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS	Meta 3 – Criar/adaptar espaços para convivência dos servidores, com a devida estrutura necessária, em todos os campi e Reitoria da UFFS.	Executada	Treinamentos a distância com novas tecnologias avaliativas	100%	Não há observações
CRE	CRE059 Implementar política de participação de todos os servidores em eventos externos e cursos de capacitação de curta duração. Objetivo específico – Qualificação de servidores com curso de capacitação e aperfeiçoamento	Meta 1 – Realizar curso de capacitação a fim de obter aperfeiçoamento profissional visando obtenção de melhor qualidade nos serviços públicos prestados	Executada	Programa de capacitação UFFS	100%	Não há observações
CRE	CRE060 Buscar parcerias para a retomada das capacitações internas a nível local, que foram suspensas por falta de recurso na	Meta 1 – Realizar curso de capacitação a fim de obter aperfeiçoamento profissional vi-	Parcialmente Executada	CELUFFS	50%	Oferta de espanhol

	<p>PROGESP</p> <p>Objetivo específico – Qualificação de servidores com curso de capacitação e aperfeiçoamento</p>	sando obtenção de melhor qualidade nos serviços públicos prestados				
CRE	<p>CRE061 Qualificar as políticas e práticas de capacitação dos servidores: PLEDUCA e PI-ACD, no sentido de organizar o planejamento de longo prazo e com a finalidade de qualificação dos serviços prestados pela universidade e de alavancar a pesquisa e a pós-graduação no Campus</p> <p>Objetivo específico – Qualificação de servidores com curso de capacitação e aperfeiçoamento</p>	Meta 1 – Realizar curso de capacitação a fim de obter aperfeiçoamento profissional visando obtenção de melhor qualidade nos serviços públicos prestados	Executada	Programa de capacitação UFFS	100%	Não há observações
CRE	<p>CRE062 Gestão das Atividades e Serviços do Campus Realeza, promovido pela ASS-GAS.</p> <p>Objetivo específico XX – Promover reuniões mensais e/ou bimestrais</p>	Meta - Buscar maior proximidade com todos os setores Administrativos, Acadêmicos e Equipe Terceirizada, de forma a conhecer e resolver problemas conjuntamente	Executada	Gestão mais próxima dos servidores	100%	Não há observações
CRE	<p>CRE063 Promover estudo sobre viabilidade da frota de veículos</p> <p>Objetivo específico XX – Avaliar a aquisição de nova frota de veículos</p>	Objetivo específico – Promover estudo sobre viabilidade da frota de veículos	Parcialmente Executada	<p>A frota institucional possui algumas desvantagens no que se refere ao custo de sua utilização, pois entram nesse cálculo gastos com combustível, manutenção, depreciação, posto de motorista, seguro e licenciamento. Além disso, são veículos usados, com alta quilometragem, sendo que o mais “novo” possui 10 anos de uso. Enquanto isso, a frota terceirizada conta com veículos de no máximo 3 anos de uso, sendo o serviço fornecido com cálculo de horas de utilização e quilometragem. Dessa forma, o restante das despesas fica sob res-</p>	70%	<p>Os valores apresentados apontam que a frota oficial possui custo de aproximadamente 60% mais elevado que o uso de frota terceirizada¹. Apesar disso, existem apontamentos a serem estudados, como é o caso de requisições que demandam baixa quilometragem (ex.: requisições para os Correios ou dentro do próprio Campus), nas quais é bastante provável que a Empresa não tenha interesse, por conta do custo/benefício.</p> <p>Uma solução seria modificar os valores com base no total da quilometragem (quilometragem x valor: inversamente proporcionais), como já é feito com o valor das horas. Porém, como a licitação é feita em</p>

				<p>responsabilidade exclusiva da empresa contratada. No ano de 2020, os veículos executivos¹ terceirizados tiveram um custo de R\$ 1,02/km. Enquanto isso, em 2019², a frota institucional de veículos executivos (Livina e Ka) teve custo de R\$ 1,62/km.</p> <p>¹ realizado o cálculo apenas dos veículos executivos, pois não foi utilizado o serviço de ônibus, van e micro-ônibus.</p> <p>² utilizado como base o ano de 2019, pois não tive acesso às despesas com motorista e depreciação em 2020 ainda.</p>		<p>conjunto com toda a Universidade, teria de ser feito dessa forma em todos os Campus.</p> <p>¹ apesar do cálculo com base em anos diferentes.</p>
CRE	<p>CRE064 Aquisição de equipamentos para manutenção do Campus e equipamentos para manutenção de bens móveis. Aquisição de equipamentos destinados a Brigada de emergência</p> <p>Objetivo específico XX – Aquisição de permanentes em geral para uso no Campus</p>	Adquirir bens permanentes em geral para uso no Campus	Parcialmente Executada	Adquirimos um trator para manutenção do jardim	50%	Não há observações
CRE	<p>CRE066 Administrar os recursos arrecadados através da cobrança dos serviços prestados pela SUHVU e fiscalizar a Fundação de Apoio contratada para esta finalidade.</p> <p>Objetivo específico 5 – Possibilitar e auxiliar o procedimento de contratação de fundações de apoio institucional.</p>	Meta 2 – Produzir um relatório de avaliação da atuação e desempenho das fundações e do apoio institucional.	Executado	Através da Fundação de Apoio foi possível adquirir materiais e equipamentos para a manutenção das atividades da SUHVU.	100%	Não há observações
CRE	<p>CRE067 Aquisição de sistema de informatização de prontuários.</p> <p>Objetivo específico 1 – Implantar e desenvolver a metodologia de análise e melhoria de processos, com identificação das etapas críticas de controle, visando à eficiência dos</p>	Meta 2 – Informatizar 50% dos processos institucionais mapeados até 2023.	Não iniciada	Não é possível medir resultados	0%	Não há observações

	processos institucionais, bem como a avaliação de riscos.					
CRE	<p>CRE068 Implantação de um Sistema de Gestão Administrativa para a SUHVU – Campus Realeza.</p> <p>Objetivo específico 1 – Implantar e desenvolver a metodologia de análise e melhoria de processos, com identificação das etapas críticas de controle, visando à eficiência dos processos institucionais, bem como a avaliação de riscos.</p>	Meta 2 – Informatizar 50% dos processos institucionais mapeados até 2023.	Executada	Informatização do processo de atendimento aos pacientes, proporcionando mais de 1463 atendimentos em 2020.	100%	O processo interno para aquisição do sistema se mostrou moroso e ineficiente. Só foi possível pois a aquisição via fundação de apoio.
CRE	<p>CRE069 Concurso/nomeação de Servidores Técnicos Administrativos e Professores para atuarem no Campus Realeza. Campus Realeza</p> <p>Objetivo específico 2 – Reavaliar as estruturas da Reitoria, identificando-as atribuições dos diferentes setores e comissões, visando à mensuração de suas demandas, sazonalidades e proporcionando o dimensionamento de pessoal. Consolidar uma metodologia de mapeamento de responsabilidades e desconcentração dos serviços e das atribuições para os campi da UFFS.</p>	Meta 2 – Dimensionar o quadro de servidores técnicos da UFFS nos campi, quando necessário, considerando a desconcentração de atividades e serviços das pró-reitorias.	Não iniciada	Não é possível medir resultados	0%	SUHVU não recebeu nenhum servidor adicional, dificultando a execução de processos e atividades.
CRE	<p>CRE070 Contratação funcionários terceirizados para atuação no Campus Realeza</p> <p>Objetivo específico 3 – Prover a Instituição com a contratação e gestão dos serviços terceirizados essenciais ao funcionamento das atividades-meio e fins.</p>	Meta 1 – Garantir que 100% dos postos de serviços terceirizados necessários ao desenvolvimento das atividades institucionais estejam efetivamente contratados e prestando serviços de acordo com o contrato firmado.	Executada	Contínua	100%	Não há observações
CRE	<p>CRE144 Fundo de emergência para custeio de ações não planejadas</p> <p>Objetivo específico – Gestão de recursos de ensino, pesquisa e extensão</p>	Meta – Criar um fundo de emergência para ações não planejadas e essenciais ao desenvolver da atividade-fim da UFFS	Executada	Os recursos gerados com economia do custeio em 2020, foram aplicados nas demandas que surgiram, como aquisição de itens para Laboratório COVID e construção da cantina do campus.	100%	Não há observações
CRE	CRE146 Viabilizar a contratação de funda-	Meta 1 – Garantir que 100%	Executada	Contratadas FAPEU e	100%	Não há observações

	ções para atender a projetos institucionais Objetivo específico 5 – Possibilitar e auxiliar o procedimento de contratação de fundações de apoio institucional.	dos projetos institucionais que necessitam de contratação de fundações de apoio sejam formalizados.		FUNTEF – Projeto emenda parlamentar Zaca Dirceu e Projeto COPEL		
--	---	---	--	---	--	--

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 53: Ações referentes ao Objetivo 10 – Auditoria Interna – AUDIN

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
AUDIN	AUDIN001 – Elaboração da Proposta do Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna. Objetivo Específico 27 – Fortalecer as ações de controle interno, desenvolvendo ações de controle, orientação e avaliação dos atos de gestão praticados no âmbito da UFFS.	Meta 1 – Elaborar o Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna de 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 baseado na gestão de riscos da UFFS	Executado	Elaboração do PAINTE 2020 em conformidade como a Instrução Normativa nº 09 de 09, de outubro de 2018 e submissão à análise da CGU e à apreciação do CONSUNI - CAPGP. Os trabalhos foram realizados na própria Auditoria Interna.	100%	Decisão nº 29/CONSUNI/CAPGP/UFFS/2020.
AUDIN	AUDIN002 – Execução do Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna. Objetivo Específico 27 – Fortalecer as ações de controle interno, desenvolvendo ações de controle, orientação e avaliação dos atos de gestão praticados no âmbito da UFFS.	Meta 2 – Executar 100% do Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna referente aos exercícios de 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023.	Parcialmente Executado	Executar o PAINTE, apreciado pela CGU e pelo CONSUNI – CAPGP. Os trabalhos foram realizados na Reitoria, nos Campi e na própria Auditoria Interna. A realização dos exames foi precedida de Solicitações de Auditoria e efetuada por amostragem, seguindo critérios de materialidade, relevância, grau de risco e outros fatores detectados pelos técnicos. Para auxiliar nas atividades, oportunamente, utilizou-se acesso a bancos de dados dos siste-	80%	Considera-se a ação executada, sendo que o PAINTE 2020, documento que apresenta a execução do PAINTE 2020 e os resultados obtidos, estão sendo elaborados e assim que concluído será disponibilizado na página oficial da UFFS/Auditoria Interna. Foi necessário remanejar para o Painte 2021 as seguintes ações de auditoria: 1) Licenças e Afastamentos (Gestão de Pessoas/ Movimentações), 2) Residência Médica (Gestão de Pessoas/ Indenizações, Benefícios e Pagamentos), 3) Gestão de Projetos de Extensão e Cultura (Extensão e Cultura/ Gestão de Atividades Finalísticas). Tais ações haviam sido programadas/ planejadas no Painte 2020, entretanto, em função das circunstâncias de trabalho que se apresentaram com a pandemia da Covid19,

				<p>mas informatizados, documentos, entrevistas e outras técnicas de auditoria. Os trabalhos foram demonstrados através da emissão de Relatório de Auditoria Interna encaminhado ao Magnífico Reitor com cópia à Controladoria Geral da União. Cópia digitalizada deste relatório será enviada, através de e-mail institucional, aos setores envolvidos, a fim de que sejam tomadas as providências e encaminhamentos que se entenderem necessários, bem como da resposta ao Relatório de Auditoria Interna quanto às justificativas e informações.</p>	<p>houve a impossibilidade de execução. Ademais, a ação controle de frequência (Gestão de Pessoas/Administração de Pessoal) não foi totalmente executada devido os trabalhos de auditorias prevêm ações presenciais, solicitações e encaminhamentos de informações e documentos que necessitavam da presença física de servidores, na reitoria e nos <i>campi</i>, para a organização e encaminhamento, o que não foi possível integralmente diante da ocorrência da pandemia. Por outro lado, a Audin trabalhou em duas ações de auditoria extraordinárias e nos encaminhamentos e na orientação à gestão em diversas demandas do TCU através do sistema e-pessoal/módulo indícios e do sistema Conecta TCU.</p> <p>A Audin encaminhou 57 e-mails informativos à gestão da UFFS (assessoramento) e emitiu relatórios informativos (trimestrais) referentes ao <i>status</i> de execução das atividades da Audin. Respeitada a segregação de funções, a atuação proativa da Audim no assessoramento à gestão, nos mais diversos assuntos, temas e áreas da gestão pública, vem contribuindo para o aprimoramento das técnicas e práticas de atos e fatos da gestão da UFFS. As ações previstas no Paint/2020, que não foram realizadas ou não concluídas no exercício, foram reprogramadas no Paint/2021, o qual já está aprovado pela CGU – Regional SC e pelo Consuni/Capgp (Resolução 29/2020 – Consuni/Capgp).</p>
--	--	--	--	--	--

FONTE: Auditoria Interna, 2021.

Quadro 54: Ações referentes ao Objetivo 10 – Gabinete do Reitor – GR.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
-------	-----------------	------	--------	----------------------	--	----------------------------

GR	GR001 – Gestão das Atividades e Serviços do Gabinete do Reitor. Gerir as atividades e serviços do GR	Pretende-se atender 95% das demandas.	Executada	Tramitaram 1207 Processos no Gabinete em 2020, ficando apenas 04 processos pendentes de resolução para 2021.	99%	Cabe ressaltar que as demais atividades rotineiras não são registradas, porém não geraram pendências para 2021.
GR	GR002 – Gestão das Atividades e Serviços da CPPAD. Gerir as atividades e serviços da CPPAD e capacitar os membros da CPPAD	Garantir o funcionamento de 100% das Comissões instauradas. Capacitar 100% dos membros da CPPAD	Executada	100% das comissões permaneceram funcionando. E 100% dos membros tiveram a oportunidade de participar de algum curso, online, de capacitação.	100%	Houve dificuldades no trabalho das comissões por causa da pandemia que causou muitas dúvidas em procedimentos. Contudo, após legislações publicadas pela CGU foi possível ter segurança jurídica para realização dos trabalhos.
GR	GR003 – Gestão das Atividades e Serviços da Procuradoria Jurídica Gerir as atividades e serviços da Procuradoria e capacitar os Procuradores	Garantir o funcionamento de 100% dos processos administrativos.	Executada	601 manifestações/expedientes realizados em assessoria e consultoria jurídica (pareceres, notas técnicas, despachos, informações em mandados de segurança e encaminhamentos à Administração, entre outros) Restaram 11 processos para manifestação, os quais foram atendidos em 2021 dentro dos prazos estabelecidos pela Portaria Conjunta nº 01/GR/UFGS/PF-UFGS e representaram 1,80%	98,20%	Consultas realizadas por telefone ou mensagem eletrônica não foram contabilizadas
			Cancelada	Capacitações canceladas	0%	Cancelamentos de capacitações presenciais decorrentes da Pandemia
GR	GR004 – Gestão das Atividades e Serviços da SECOC Gerir as atividades e serviços da SECOC	Garantir o funcionamento de 95% dos conselhos e comissões	Executada	No ano de 2020 a SECOC organizou 38 Sessões sendo 24 do Consuni, 10 do CONCUR, 3 do CES e 1 conjunta Consuni/CES. Neste sentido, foram produzidas e publicadas no site da UFGS o total de 123 Resoluções advindas de deliberações nos respectivos conselhos. Além	100%	Cabe ressaltar que as ações da Secretaria dos Órgãos Colegiados foram executadas atingido o resultado esperado, visando ao bom desempenho das atividades dos Conselhos Universitário, Curador e Estratégico Social. A secretaria ainda fornece apoio às secretárias das câmaras do Consuni, bem como às secretárias das Direções de Campus, e às secretárias dos órgãos colegiados de cada

				<p>das resoluções, a SECOC realizou a produção e publicação de 8 Decisões dos conselhos. As atas das referidas sessões encontram-se devidamente disponibilizadas no site. A SECOC realizou ainda, a publicação dos atos das câmaras do Consuni, totalizando 95 resoluções, 17 decisões e 36 atas de suas sessões. A secretaria também mantém um canal de comunicação com a Procuradoria Federal junto à UFFS, realizando consultas acerca de questionamentos oriundos dos conselhos. No ano de 2020, recebemos como devolutiva destas consultas o quantitativo de 5 Pareceres da Procuradoria Federal, os quais serviram de embasamento nas deliberações dos conselhos.</p>		<p>campi. No ano de 2020, a SECOC foi contemplada com a chegada de mais uma servidora e dois estagiários, dando robustez à secretaria e proporcionando os resultados alcançados.</p>
GR	<p>GR005 – Gestão das Atividades e Serviços da Comissão de Ética. Gerir as atividades e serviços da Comissão de Ética e capacitar os membros da Comissão de Ética</p>	<p>Garantir o funcionamento de 100% dos processos da comissão. Capacitar 100% dos membros da Comissão de Ética.</p>	Executada	<p>A Secretaria Executiva da Comissão de Ética no ano de 2020 realizou a organização de 6 reuniões da Comissão de Ética. Neste sentido, toda a documentação relacionada com as reuniões realizadas foram organizadas e encaminhadas pela SECE. Durante o ano de 2020, a SECE efetuou o encaminhamento de decisões e recomendações da comissão aos servidores diretamente interessados, bem como, publicizou</p>	100%	Não há observações

				2 Recomendações da referida comissão.		
GR	GR006 – Gestão das Atividades e Serviços do CRDHIR Gerir as atividades e serviços do CRDH	O setor está em reorganização, desta forma pretende-se atender ao menos em torno de 80% das demandas.	Iniciada	Foram reiniciados os atendimentos à emissão de passaportes. Não há um quantitativo para o caso. Imensurável	0%	O CRDH ainda está em fase de implantação, devido a questões relacionadas ao CONSUNI e a função do mesmo.
GR	GR007 – Gestão das Atividades e Serviços da CPA Gerir as atividades e serviços da Comissão Própria de Avaliação (CPA)	Garantir o funcionamento de 100% dos processos de autoavaliação institucional. Capacitar os membros da CPA e sensibilizar a comunidade acadêmica sobre a importância da participação nos processos de autoavaliação institucional.	Ação continuada	Foram realizadas avaliações quantitativas e qualitativas em 2019 e 2020. Foram realizadas devolutivas das autoavaliações 2019 por meio de mais de trinta reuniões e lives de devolutivas. Não há métricas estabelecidas para o alcance dessa ação	100%	Estamos em fase de início dos diálogos para realização de um Evento Institucional de Autoavaliação a ser realizado no primeiro semestre de 2021, para definir de padrões e métricas da autoavaliação.

FONTE: Gabinete do Reitor , 2021.

Quadro 55: Ações referentes ao Objetivo 10 – Ouvidoria – OUVID

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
OUVID	OUVID001 – Formação continuada A CGU Objetivo específico 23 – Capacitar continuamente os servidores que atuam na Ouvidoria	Meta 1 – Participar, até 2023, de três cursos de formação/eventos, a distância ou presencial.	Iniciada	Foi participado de um curso a distância no ano de 2020	33%	Não há observações
OUVID	OUVID002 – Avaliação de serviço Objetivo específico 24 – Divulgar a Ouvidoria como canal de recebimento de manifestações e publicizar o trabalho realizado.	Meta 1 – Alcançar 80% de avaliação positiva sobre os canais de comunicação da Ouvidoria.	Iniciada	No ano de 2020, das avaliações recebidas, 64% indicaram que seu indicaram satisfação total, 18% satisfação parcial e 18% insatisfeitos.	25%	Não há observações
OUVID	OUVID003 – Apresentação da Ouvidoria Objetivo específico 24 – Divulgar a Ouvidoria	Meta – Produzir e encaminhar, material de divulgação da Ouvidoria	Iniciada	Foi encaminhado material ao e-	40%	Não há observações

	ria como canal de recebimento de manifestações e publicizar o trabalho realizado.	doria a 100% dos servidores e estudantes da UFFS.		mail dos servidores com algumas informações sobre o trabalho realizado		
OUVID	OUVID004 – Divulgação de dados da Ouvidoria Objetivo específico 24 – Divulgar a Ouvidoria como canal de recebimento de manifestações e publicizar o trabalho realizado.	Meta – Produzir ao menos um relatório por ano a fim de divulgar os dados relativos aos trabalhos realizados pela Ouvidoria.	Iniciada	Foi produzido relatório referente ao ano 2020, mas ainda não foi divulgado aos servidores	25%	Não há observações

FONTE: Ouvidoria, 2021.

Quadro 56: Ações referentes ao Objetivo 10 - Procuradoria Educacional Institucional – PI.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PI	PI001 – Gerenciamento das informações da UFFS e seus processos regulatórios no Sistema e-MEC/MEC Objetivo Específico 38 – Fortalecer a Gestão das Atividades e Serviços da Procuradoria Educacional Institucional na interlocução permanente com todos os órgãos e setores da UFFS para coletar e sistematizar os dados referentes ao CENSO, no Cadastro e-MEC e nos processos regulatórios.	Meta 1 – Gerenciar as informações da UFFS e seus processos regulatórios ao MEC via Sistema e-MEC	Parcialmente Executada	O cumprimento desta ação contribui para o desenvolvimento institucional, pois as informações prestadas ao MEC via sistema e-MEC são subsídios para avaliação, supervisão e cálculo de indicadores relativos à Instituição e seus cursos. Os conceitos obtidos pelos cursos e pela UFFS até o momento são considerados, em sua maioria, de excelência acadêmica.	90%	A ação foi executada em interface com a Pró-Reitoria de Graduação, suas Diretorias e a Coordenação de cada curso de graduação da UFFS observando os processos e o cumprimento dos prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação. Não foi concluída em função da pandemia que atrasou alguns processos.
PI	PI002 – Coordenação do processo de coleta, conferência, envio, validação e auditoria das informações enviadas ao Censo da Educação Superior/INEP Objetivo Específico 38 – Fortalecer a Gestão das Atividades e Serviços da Procuradoria Educacional Institu-	Meta 2 – Coordenar o envio dos dados da graduação da UFFS ao INEP via sistema Censup	Executada	O levantamento de dados e informações estatístico educacionais da Instituição realizado anualmente para o INEP serve de base para processos relevantes da Instituição e seus cursos, bem como para a consolidação da matriz orçamentária.	100%	O processo de coleta dos dados, envio, análise e conferência foi executado internamente na Instituição em interface com as Pró-Reitorias e suas Diretorias. A Auditoria externa foi realizada pela UFSC observando o cumprimento dos prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação. A maior dificuldade para a execução dessa

	cional na interlocução permanente com todos os órgãos e setores da UFFS para coletar e sistematizar os dados referentes ao CENSO, no Cadastro e-MEC e nos processos regulatórios.					tarefa é o cumprimento dos prazos, haja vista que em algumas situações as instâncias internas da Instituição, em razão de demandas de trabalho, não conseguem cumprir os prazos exíguos do MEC, dificultando o trabalho final.
PI	PI003 – Coordenação do processo de participação da UFFS no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes/ENADE. Objetivo Específico 38 – Fortalecer a Gestão das Atividades e Serviços da Procuradoria Educacional Institucional na interlocução permanente com todos os órgãos e setores da UFFS para coletar e sistematizar os dados referentes ao CENSO, no Cadastro e-MEC e nos processos regulatórios.	Meta 3 – Garantir a participação da UFFS no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes/ENADE	Transferida		0%	No dia 1 de julho de 2020, o Inep anunciou o adiamento da aplicação da edição 2020 do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) para 2021. A decisão levou em consideração os efeitos da Covid-19 na reorganização dos calendários acadêmicos, nos processos formativos dos estudantes, na logística de operacionalização do Exame, entre outros fatores que inviabilizaram ou prejudicaram os objetivos e as diretrizes previstas para a adequada execução de uma avaliação de aprendizado em larga escala. Documento – OFÍCIO-CIRCULAR N° 0619762/2020/CGCQES/DAES-INEP
PI	PI004 – Gestão das Atividades e Serviços da Procuradoria Educacional Institucional Objetivo Específico 38 – Fortalecer a Gestão das Atividades e Serviços da Procuradoria Educacional Institucional na interlocução permanente com todos os órgãos e setores da UFFS para coletar e sistematizar os dados referentes ao CENSO, no Cadastro e-MEC e nos processos regulatórios.	Meta 4 – Gestão das atividades e serviços da Procuradoria Educacional Institucional – PI	Executada	A Procuradoria Educacional Institucional (PI) atua como canal de interlocução entre a Instituição e o Ministério da Educação. É um setor que presta as mais diversas informações sobre a IES e seus cursos ao MEC e INEP cumprindo os prazos legais. Isso posto, significa que a UFFS cumpre com as funções de Regulação, Supervisão e Avaliação do Ensino Superior, no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).	100%	Não há observações
PI	PI005 – Coordenação do processo de coleta dos dados para o Sistema Educacional Brasileiro – SEB Objetivo Específico 38 – Fortalecer a Gestão das Atividades e Serviços	Meta 5 – garantir o preenchimento do cadastro do Sistema Educacional Brasileiro – SEB com dados do corpo docente e discente, como matrícula, fre-	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo, pois não temos o quantitativo de estudantes que solicitaram ID digital.	0%	Em função da Medida Provisória 895/2019 não ter sido apreciada pelo Congresso nacional, perdeu a validade e o MEC não pode emitir novas Ids (carteira de estudante digital). Esteve vigente até

	da Procuradoria Educacional Institucional na interlocução permanente com todos os órgãos e setores da UFFS para coletar e sistematizar os dados referentes ao CENSO, no Cadastro e-MEC e nos processos regulatórios.	quência e histórico escolar do estudante.				16 de fevereiro de 2020. Assim sendo, a tarefa da UFFS de preencher o cadastro do Sistema Educacional Brasileiro – SEB com dados do corpo docente e discente, como matrícula, frequência e histórico escolar do estudante foi encerrada.
--	--	---	--	--	--	--

FONTE: Procuradoria Educacional Institucional, 2021.

Quadro 57: Ações referentes ao Objetivo 10 - Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura – PROAD.

SETOR	AÇÃO (Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROAD	PROAD001 – Gestão dos Contratos de Serviços Terceirizados da UFFS Objetivo específico 3 – Prover a Instituição com a contratação e gestão dos serviços terceirizados essenciais ao funcionamento das atividades- -meio e fins.	Meta 1 – Garantir que 100% dos postos de serviços terceirizados necessários ao desenvolvimento das atividades institucionais estejam efetivamente contratados e prestando serviços de acordo com o contrato firmado.	Exercício 2020: Executado. Permanece em Execução	Conservação dos postos de trabalho terceirizados, garantindo a manutenção dos serviços prestados, a segurança da comunidade acadêmica e do patrimônio público	Exercício 100%	O objetivo proposto impacta todas as unidades da UFFS, garantindo segurança por meio dos contratos de Vigilância, e limpeza e manutenção geral, com o contrato de prestação de serviços terceirizados. Procura-se executar estes serviços de forma otimizada, sem desperdício de recursos públicos e com atenção aos recursos ambientais. O acompanhamento e fiscalização destes contratos de prestação de serviços terceirizados estão em constante avaliação pela PROAD/SUADM em conjunto com os Campi. No ano de 2019 foi iniciado um projeto-piloto no Campus Chapécó e Reitoria com a contratação de vigilância híbrida (orgânica e eletrônica) com monitoramento eletrônico. Em 2020 a mesma metodologia foi aplicada nos Campi Erechim e Passo Fundo; e em 2021 já está em processo de finalização dos estudos para aplicar o método também nos Campi Laranjeiras do Sul e Realeza. Ainda em 2021 será licitado os demais postos de serviços terceirizados que envolvem todos os Campi, com exceção

						os postos de Eletricista e Oficial de Manutenção Predial, já contratados via Contrato nº 17/2021, gerido agora pela Secretaria de Obras da UFFS. No ano de 2020, visto a situação mundial de pandemia instaurada pelo COVID-19, todos os contratos e colaboradores foram mantidos, trabalhando em escalas ou por demanda de serviço, com todos os cuidados de higienização seguidos, a fim de manter a estrutura física dos espaços ocupados pela Uffs, bem como a segurança patrimonial.
PROAD	PROAD002 – Gestão dos Serviços de Transportes Terceirizados da UFFS Objetivo específico 4 – Prover, com os campi da UFFS, os serviços de transporte institucionais.	Meta 1 – Garantir que os serviços de transportes terceirizados estejam disponíveis para a contratação em 100% dos itens demandados pela Instituição.	Parcialmente Executada	-	90%	Em alguns itens do PE não foram habilitados fornecedores para a execução dos serviços de transportes terceirizados com alguns tipos de veículo.
PROAD	PROAD003 – Gestão da Frota Própria da UFFS Objetivo específico 4 – Prover, com os campi da UFFS, os serviços de transporte institucionais.	Meta 2 – Garantir a possibilidade de contratação dos serviços de abastecimento, seguro e de manutenção preventiva e corretiva em 100% dos veículos da frota institucional.	Executada		100%	Não há observações
PROAD	PROAD004 Renovação da frota própria Objetivo específico 4 – Prover, com os campi da UFFS, os serviços de transporte institucionais.	Meta 3 – Produzir um diagnóstico de reposição da frota própria conforme a depreciação e desgaste até 2019. –	Transferida		0%	Ação transferida para 2022 em razão da continuidade da pandemia de Covid-19 em 2021.
PROAD	PROAD005 Emissão de Passagens Aéreas Institucionais Objetivo específico 4 – Prover, com os campi da UFFS, os serviços de transporte institucionais.	Meta 4 – Garantir a emissão das passagens aéreas institucionais.	Executada	Foram emitidos 53 bilhetes de passagens aéreas.	100%	Cancelamento de vários bilhetes e suspensão dos voos por vários meses em razão da pandemia de Covid-19, o que não prejudicou execução.
PROAD	PROAD006 Contratação Fundações de Apoio Objetivo específico 5 – Possibilitar e auxiliar o procedimento de contratação de fundações de apoio institucional.	Meta 1 – Garantir que 100% dos projetos institucionais que necessitam de contratação de fundações de apoio sejam formalizados.	Executada	Valor da soma dos contratos firmados	100%	Todas as demandas de processos de contratação que chegaram a SACF em 2020 foram formalizados.
PROAD	PROAD007 Gestão da Contratação com Fundações de Apoio Objetivo específico 5 – Possibilitar e auxiliar o procedimento de contratação de funda-	Meta 2 – Produzir um relatório de avaliação da atuação e desempenho das fundações e do apoio institucional.	Parcialmente Executada		70%	Existem relatórios de avaliação de desempenho que são vinculados aos processos de autorização e foram realizados em 2020 o relatório da FAURGS, relatório da

	ções de apoio institucional.					FAPEU. O relatório da FUNTEF-PR encontra-se em andamento os quais dependem que a FUNTEF-PR faça o encaminhamento documental.
PROAD	PROAD008 Formalização de Contratos e Aditivos Objetivo específico 6 – Prover a operacionalização dos contratos institucionais nos campi da UFFS.	Meta 1 – Garantir que 100% dos contratos institucionais sejam formalizados e/ou aditivados dentro dos prazos legais.	Executada	Exercício 2020: Na UFFS foram formalizados 59 Contratos; 128 Aditivos e 18 Apostilamentos.	100%	No ano de 2020 foram formalizados 59 contratos. Em 2021, a implantação do módulo Contratos no SIPAC, traz a expectativa de melhorar ainda mais os controles internos dos Contratos e suas Alterações, gerando informações necessárias à instituição, aos gestores e fiscais, bem como acesso destas informações também pela comunidade externa. A Equipe do DGCS mantém atenção a todos os prazos de formalização e execução contratual, dando suporte aos setores requisitantes, garantindo assim que a instituição seja atendida da melhor maneira possível.
PROAD	PROAD009 Penalização de Fornecedores Objetivo específico 6 – Prover a operacionalização dos contratos institucionais nos campi da UFFS.	Meta 2 – Garantir que 100% dos processos de penalização de fornecedores sejam analisados e encaminhados de acordo com a legislação vigente.	Executada	Exercício 2020: Na UFFS foram autuados 13 processos relacionados à aplicação de sanções administrativas	100%	Em 2020 foi publicado no site da Uffs, um link com informações dos Processos Administrativos Sancionadores, detalhando o conteúdo relativo à aplicação de sanções administrativas dos anos de 2011 a 2020. Link: https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura/processos-administrativos-sancionadores
PROAD	PROAD010 Controle Financeiro dos Contratos Objetivo específico 6 – Prover a operacionalização dos contratos institucionais nos campi da UFFS.	Meta 3 – Garantir a gestão financeira de 100% dos empenhos dos contratos institucionais.	Executada	Diariamente são encaminhadas Solicitações de Pagamentos de Contratos da Uffs, não sendo possível mensurar o quantitativo expedido.	100%	Os pagamentos de todos os contratos da UFFS passam pelo controle financeiro da Divisão de Acompanhamento Contratual. Mesmo com a implantação do módulo Contratos/SIPAC, o controle de saldos de empenhos e pagamentos é indispensável para a confiabilidade dos dados. Por hora, este controle permanece sendo realizado em planilhas eletrônicas, até que se tenha o entendimento completo do funcionamento do novo sistema. Mesmo a atividade sendo manual e passível de erro, tem-se um atendimento satisfatório das informações. Como desafio, mantêm-se a ne-

						cessidade de aumentar o entendimento de gestores e fiscais referente o controle financeiro centralizado. Acredita-se que o SIPAC traga maior clareza às informações, e aumente também o acesso e controle financeiro dos gestores e fiscais de cada contrato.
PROAD	PROAD011 Gestão e Planejamento de Contratação Objetivo específico 6 – Prover a operacionalização dos contratos institucionais nos campi da UFFS.	Meta 4 – Identificar e analisar 100% das demandas de compras e contratação que possuem relação direta com a Superintendência Administrativa, buscando soluções para atendimento satisfatório no âmbito da UFFS.	Executada		100%	A SUADM permanentemente analisa as demandas que possuem relação direta, geralmente a prestação de serviços com dedicação de mão de obra exclusiva, porém de maneira geral mantém a análise e atendimento das demandas necessárias. No ano de 2020 participou das seguintes contratações: Vigilância orgânica e por vídeo para os campi de Erechim e Passo Fundo (contrato assinado); Serviços de Apoio Administrativo, atualmente o contrato de maior volume financeiro da UFFS (em andamento), manutenção da frota de veículos próprios (alguns contratos assinados e outros em fase de republicação), contratação de serviços postais através de inexigibilidade com os Correios (em andamento), contratação de Interprete de Libras que está em fase de planejamento e é a primeira contratação deste tipo de serviço; contratação de vigilância orgânica e por vídeo para os campi de Laranjeiras do Sul e Realeza (em andamento); e contratação de manutenção predial e elétrica (contrato assinado).
PROAD	PROAD012 – Contratação de fornecimento de Água e Luz, serviços de fretes, locações de imóvel e publicações para os Campi da UFFS e Reitoria	Meta 5 – Garantir a manutenção dos serviços da reitoria em 100% dos contratos que envolvam o fornecimento de infraestrutura	Executada	Manutenção de serviços essenciais e indispensáveis para o funcionamento da Instituição, como água e energia elétrica, para todos os Campi e Unidades da	100%	Trata-se de serviços essenciais para o funcionamento da Instituição, tanto para a vida acadêmica, quanto administrativa. A manutenção destes contratos sempre é acompanhada pela SUADM, assegurando os recursos financeiros necessários. Desde o ano de 2019, a partir do Decreto nº 10.031 de 30 de setembro de 2019, ocorreu a isenção de cobrança nas publicações no Diário Oficial da União – DOU. No

				UFFS.		<p>questo locações de imóvel, a UFFS possui apenas dois contratos, um para custear o aluguel onde a Reitoria está instalada, e outro para a locação do imóvel onde atua a Clínica Escola de Nutrição em Realeza/PR, os demais contratos com locação encontram-se encerrados. Outras estratégias administrativas vêm sendo analisadas e adotadas, visando reduzir custos com energia elétrica na UFFS, como exemplo a instalação de módulos geradores de energia solar fotovoltaicos. Em 2020, visto a situação mundial de pandemia instaurada pelo Covid-19, e início do trabalho remoto, notou-se grande redução de custos relacionadas a energia elétrica e água. A análise aprofundada destes fatores podem contribuir na motivação de implementação do teletrabalho na Uffs, como medida de gestão da produção administrativa e economia de recursos financeiros.</p>
PROAD	<p>PROAD028 – Contratação de serviços e aquisição de peças Objetivo específico 28 – Prover manutenção dos materiais permanentes da Instituição.</p>	<p>Meta 1 – Assegurar a inclusão de 100% dos equipamentos em contratos de prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, conforme a sua necessidade.</p>	Parcialmente Executada		70%	<p>Trata-se de uma ação de execução continuada e permanente. Envolve a contratação, gestão e fiscalização de contratos de manutenção, além de contratações sob demanda de manutenções a equipamentos específicos. Dessa forma, são atendidas as demandas de manutenções dos bens sob responsabilidade do Departamento. Devido ao fato de que houve a limitação de pessoal, as contratações não foram concretizadas conforme o esperado.</p>
PROAD	<p>PROAD029 Aquisição de peças Objetivo específico 28 – Prover manutenção dos materiais permanentes da Instituição.</p>	<p>Meta 1 – Assegurar a inclusão de 100% dos equipamentos em contratos de prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, conforme a sua necessidade.</p>	Executado		100%	<p>Concluído através do PE 03/2020.</p>
PROAD	<p>PROAD030 Contratações de serviços para</p>	<p>Meta 1 – Elevar de 80% para</p>	Iniciada		15%	<p>Devido ao falta de servidor , as contrata-</p>

	equipamentos específicos Objetivo específico 30 – Prover manutenção dos materiais permanentes da Instituição.	95% o índice de resposta positiva aos chamados de manutenção de equipamentos com estado de conservação recuperável.				ções não foram concretizadas conforme o esperado.
PROAD	PROAD031 Implantação do módulo sipac do novo sistema de gestão patrimonial – SIPAC Objetivo específico – Implementar, no que for de competência da SUGEP / DGPAT, a implantação do módulo do novo sistema de Gestão Patrimonial – SIPAC	Meta 1 –Assegurar a fidedignidade da Gestão e Controle dos bens permanentes da Instituição utilizando as funcionalidades do novo sistema.	Não iniciado		0%	Atraso na implantação do módulo SIPAC ALX e outros módulos do sistema acarretaram atraso neste módulo.
PROAD	PROAD032 Implantação do módulo sipac do novo sistema de gestão dos bens de consumo – SIPAC Objetivo específico – Implementar, no que for de competência da SUGEP / DGMAT, a implantação do módulo do novo sistema de Gestão Patrimonial – SIPAC	Meta 2 –Assegurar a fidedignidade da Gestão e Controle dos materiais de consumo da Instituição utilizando as funcionalidades do novo sistema.	Parcialmente Executado		80%	A migração do sistema foi concluída, restando apenas ajustes operacionais para possibilitar o pleno uso das funcionalidades.
PROAD	PROAD033 Módulo de capacitação sobre operacionalização do SIPAC Objetivo específico – Capacitar os servidores dos Departamentos e Assessorias de Gestão de bens permanente e de consumo para utilizar o módulo SIPAC	Meta 3 –Assegurar aos servidores dos Departamentos e Assessorias de Gestão de bens permanente e de consumo condições para operacionalizar o SIPAC de modo a garantir a boa Gestão dos bens envolvidos	Parcialmente Executado		50%	Realizado demonstrações do sistema, Módulo Almoxarifado, pela equipe de implantação que também desenvolveu tutoriais para autoinstrução.
PROAD	PROAD034 Capacitação sobre procedimentos e fluxos para a manutenção e conservação de bens permanentes. Objetivo específico – Implantar junto aos Campi procedimentos e fluxos pertinentes aos Agentes de Manutenção de Bens Permanentes	Meta 4 –Desenvolver estrutura adequada junto aos Campi para a atuação dos Agentes de Bens Permanentes	Não iniciado		0%	Devido a falta de servidores no setor, foi necessário readequar as atividades para atender as tarefas de rotina, impossibilitando o início desta ação.
PROAD	PROAD035 Capacitação sobre processos e atividades desenvolvidas pela superintendência de gestão patrimonial e assessorias de logística e suprimentos. Objetivo específico – Implantar junto aos Campi procedimentos e fluxos pertinentes aos Agentes de Manutenção de Bens Permanentes	Meta 5 – Promover junto a comunidade acadêmica conhecimento sobre a importância do cuidado e zelo pelos bens da Instituição.	Não iniciado		0%	Devido a falta de servidores no setor, foi necessário readequar as atividades para atender as tarefas de rotina, impossibilitando o início desta ação.
	PROAD036 Reestruturação da SUGEP	Meta 6 – Promover reestrutura-	Não iniciado		0%	Esta reestruturação depende da implanta-

PROAD	Objetivo específico – Reestruturar a SUGEP	ção da SUGEP, adequando a estrutura de acordo com os novos fluxos do SIPAC e visando otimizar os procedimentos trabalho,				ção total do SIPAC, módulos almoxarifado e patrimônio.
PROAD	PROAD037 – Contratação de seguro predial Objetivo específico – Contratar seguro predial para as edificações da UFFS	Meta 7-Viabilizar processo para contratação de seguro predial para as instalações de todos os campi da UFFS	Não Iniciado		0%	Devido a falta de servidores no setor, foi necessário readequar as atividades para atender as tarefas de rotina, impossibilitando o início desta ação.
PROAD	PROAD038 Gestão das Atividades do Departamento de Licitações Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.	Meta 1 - Gerenciar todos os itens disponíveis para aquisições de materiais e equipamentos, contratações de obras e serviços em geral.	Executada	Para todos os Pregões (SRP) existem planilhas disponibilizadas pelo DLIC para consulta de todos os agentes de compras, bem como de quem mais tenha interesse, contendo as informações relativas aos itens disponíveis para aquisição.	100%	Considerando que a instituição ainda não possui sistema que integre os dados gerados após a finalização dos processos. Os controles realizados manualmente em planilhas trazem para a instituição a possibilidade de verificação rápida das informações, bem como rastreabilidade.
PROAD	PROAD039 Gestão das Atividades do Departamento de Licitações Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.	Meta 2 – Manter disponíveis todas as informações de tramitação dos Processos Licitatórios de compra e contratação e obedecer a Legislação pertinente e vigente.	Executada	Para todos os Pregões (SRP) existem planilhas disponibilizadas pelo DLIC para consulta de todos os agentes de compras, bem como de quem mais tenha interesse, contendo todas informações relativas à tramitação dos processos.	100%	Considerando que a instituição ainda não possui sistema que integre os dados gerados após a finalização dos processos. Os controles realizados manualmente em planilhas trazem para a instituição a possibilidade de verificação rápida das informações, bem como rastreabilidade.
PROAD	PROAD040 Gestão da Divisão de Licitações – DL Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de	Meta 1 – Gerir 100 % dos empenhos e das Atas de Registro de Preços da UFFS	Executada	Em 2020 foram realizados 27 Pregões no for-	100%	Considerando que a instituição ainda não possui sistema que integre os dados gerados após a finalização dos processos. Os

	<p>geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economia a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>			<p>mato SRP e elaboradas 259 Atas de Registro de Preços. Para todos os Pregões (SRP) existem planilhas disponibilizadas - com quantitativos - pelo DLIC para consulta de todos os agentes de compras, bem como de quem mais tenha interesse.</p>		<p>controles realizados manualmente em planilhas trazem para a instituição a possibilidade de verificação rápida das informações, bem como rastreabilidade.</p>
<p>PROAD</p>	<p>PROAD041 Gestão das Atividades do Departamento de Importação e Compras sustentáveis Mudar para: PROAD041 Gestão das Atividades do Departamento de Contratações Diretas Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economia a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	<p>Meta 1 - Garantir, na integralidade, a análise e encaminhamento dos processos de importação e compras sustentáveis, de acordo com as legislações vigentes Mudar descrição da meta para: Meta 1 – Garantir, na integralidade, a análise, instrução e condução dos processos de contratação direta de acordo com a legislação vigente e prezar pelo enquadramento legal do objeto de acordo com as hipóteses previstas nos artigos 24 e 25 da Lei nº 8.666/1993.</p>	<p>Executada</p>	<p>No exercício de 2020 o DCD instruiu e conduziu 58 processos de Contratação Direta válidos. Deste montante, foram tramitados 49 processos de Dispensa de Licitação e 9 processos de Inexigibilidade.</p>	<p>100%</p>	<ul style="list-style-type: none"> • O Departamento de Contratações Diretas é responsável pela análise, instrução e condução de processos administrativos de compras públicas atinentes a demandas enquadradas como: <ol style="list-style-type: none"> 1. Processo de Contratação Direta de acordo com as hipóteses previstas nos artigos 24 e 25 da Lei nº 8.666/1993, avaliadas e classificadas por inciso e subelemento de despesa; 2. Processos de Importação; 3. Análise de viabilidade de inserção de critérios de sustentabilidade em processos licitatórios e de contratação direta. • Os procedimentos de instrução processual realizados pelo DCD atendem as disposições e orientações normativas vigentes, à luz da legislação que regulamenta as compras públicas no âmbito da Administração Pública Federal. • Quanto a alteração da nomenclatura e das atividades realizadas pelo departamento, esta ação se fundamenta no processo de reestruturação realizado na SUCL no ano de 2020. Assim, extinguiu-se o departamento de Importação e Com-

						<p>pras Sustentáveis e criou-se o Departamento de Contratações Diretas, que passou a integrar também os procedimentos de instrução e condução dos processos de contratação direta realizados na UFFS, anteriormente desempenhados pelo Serviço de Compras Diretas.</p>
PROAD	<p>Criar ação PROAD0XX Gestão da Divisão de Importação Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	<p>Mudar a descrição da meta Meta 1 – Garantir, na integralidade, a análise, instrução e condução dos processos de importação de acordo com as legislações vigentes.</p>	Executada	<p>No exercício de 2020, foram realizadas diversas tratativas e orientações acerca de demanda institucional que intencionava realizar Importação de equipamentos para o Campus Realeza. Contudo, nenhum processo de importação efetivo ocorreu na instituição, em vista de impedimento legal verificado para enquadramento do inciso XXI da Lei nº 8.666/1993.</p>	100%	<ul style="list-style-type: none"> • A Divisão de Importação é responsável pela análise, instrução e condução dos processos de importação realizados pela Instituição, bem como também dá suporte ao DCD em relação a instrução e condução de processos de Contratação Direta. • Importante destacar que os trâmites e fluxos dos processos de Importação estão passando por revisão na SUCL, tendo em vista a possibilidade de a UFFS passar a contar com o apoio do CNPq para realização dos procedimentos de logística aduaneira de bens e serviços a serem importados pelos pesquisadores da UFFS. • Quanto a criação da Divisão de Importação, esta ação se fundamenta no processo de reestruturação realizado na SUCL no ano de 2020.
PROAD	<p>PROAD042 Serviço de Gestão de Compras Sustentáveis Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	<p>Mudar descrição da meta para: Meta 1 – Analisar a viabilidade de adoção de critérios sustentáveis em processos de compras/contratações públicas realizados na Instituição.</p>	Executada	<p>No exercício de 2020, foram analisados 124 processos de Licitação e contratação direta para fins de verificação de viabilidade de adoção de critérios sustentáveis.</p>	100%	<ul style="list-style-type: none"> • Todos os processos licitatórios realizados na UFFS passam por um estudo de viabilidade de adoção de critérios de sustentabilidade, onde são avaliadas as características técnicas do produto ou serviço, circunstâncias de produção e transporte, impactos de sua utilização e descarte, boas práticas na execução dos serviços e obras em consonância com diretrizes legais de realização de contratações públicas sustentáveis. • Cabe destacar, no entanto, que nem todos os itens licitados são passíveis de

						adoção de critérios de sustentabilidade em decorrência da especificidade técnica, ausência de regulamentação normativa e/ou possibilidade de frustração do certame em razão de restrições impostas pelo mercado.
PROAD	<p>Cancelar PROAD043 Serviço de Gestão de Compras Sustentáveis</p> <p>Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	Meta 2 – Gerir e dimensionar o consumo de material de expediente e serviços utilizados pela SUCL.	Cancelada.		0%	<ul style="list-style-type: none"> Esta ação não foi implementada na SUCL em vista do cenário mundial de Pandemia pela Covid-19 que determinou o trabalho remoto dos servidores da Instituição. E, considerando que hoje nossos processos administrativos são tramitados em sistemas informatizados, entendemos que esta <u>ação deve ser cancelada</u>.
PROAD	<p>PROAD044 Gestão das Atividades do Departamento de Compras</p> <p>Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	Meta 1 – Garantir plena eficiência das compras e licitações por meio do planejamento de compras públicas.	Executada	No exercício do ano 2020 foram gerenciados 6.319 itens cadastrados no PAC 2020 e 7.117 itens inseridos no PAC 2021, como também tramitados 82 Processos de Planejamento de Necessidade.	100%	<p>O Planejamento das Compras e Contratações da UFFS é realizado por meio da gestão de três ferramentas:</p> <p>a) Plano Anual de Contratações-PAC: disponível no módulo PGC do sistema Comprasnet, regido pela IN 01/2019 do Ministério da Economia,</p> <p>b) Planejamento das Necessidades de Aquisições e Contratações: (em atendimento às disposições da IN 05/2017 e da IN 40/2020). Para a execução desta ferramenta de planejamento é constituído Equipes de trabalho com a finalidade de realizar os Estudos Técnicos Preliminares a fim de verificar a viabilidade ou não da demanda prospectada pelas Unidades Requisitantes.</p> <p>c) Construção de um Calendário de licitação para UFFS: Após o cadastramento e aprovação dos itens a serem adquiridos/contratados no ano subsequente (PAC), a SUCL elabora o Cronograma de Execução do PAC vigente, visando otimizar os recursos materiais e de capital humano, para disponibilizar os itens no tempo e qualidade adequada.</p> <p>A definição do percentual de realização</p>

						da meta, em 100 %, decorreu da razão, de que somente poderão ser encaminhadas ao Setor de Compras, demandas que constem da listagem do Plano vigente, que sejam precedidas de Estudos Técnicos Preliminares (a ausência dos ETP é prevista apenas para situações descritas na IN 40/2020), e nos prazos previstos pelo Cronograma de Execução do PAC vigente. Para orientação dos servidores que atuam diretamente nos Processos Licitatórios é divulgado constantemente na ferramenta MOODLE, instruções que abarcam as inovações estabelecidas nos normativos expedidos no decorrer do exercício.
PROAD	<p>PROAD045 Divisão de Planejamento Compras</p> <p>Objeto específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	Meta 1 – Garantir a eficácia satisfatória dos serviços de compras e licitações da Instituição.	Executada	<p>Em 2020, foram instruídos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 53 Pregões Eletrônicos (Fase Interna), • 12 RDC (Fase Interna), • 08 Adesões e • 01 IRP. 	100%	<p>A Divisão de Planejamento de Compras na execução da fase interna dos Processos Licitatórios avalia fluxos e tramitações existentes, visando o aperfeiçoamento e adequação dos Processos às constantes inovações impostas pela legislação que trata do tema Compras Públicas, e para tanto foram realizados os seguintes procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientações sobre o tema de compras divulgada na ferramenta Moodle; • Realização de videoconferência de Compras através da ferramenta webex; • Adequações de formulários para os Processo de Pedidos de Compras; • Adequação dos fluxos de envio dos Processos de Pedidos de Compras.
PROAD	<p>Excluir – Extinção do serviço de contratação direta</p> <p>PROAD046 Serviço de Contratação Direta</p> <p>Objeto específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.</p>	Meta 2 - Prezar pelo legal enquadramento e procedimento nos casos de compra direta – dispensa e inexigibilidade de licitação até 2022.	Executada pelo Departamento de Contratações Diretas	Vide atendimento da demanda na ação prevista para o Departamento de Contratações Diretas PROAD041	100%	<ul style="list-style-type: none"> • Quanto a extinção do serviço de Contratação Direta, esta ação se fundamenta no processo de reestruturação realizado na SUCL no ano de 2020, que transferiu as atividades relacionadas a esta função ao Departamento de Contratações Diretas.

PROAD	PROAD047 Divisão de Contratação de Serviços Terceirizados e RDC's Objeto específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economia a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.	Meta 1 - Garantir plena eficiência nas contratações de serviços terceirizados e RDC's	Executada	Em 2020 foram operacionalizados 15 RDC's e 02 Pregões Eletrônicos de Serviços Terceirizados	100%	A Divisão de Contratação de Serviços Terceirizados e RDC's avalia os Processos Licitatórios na fase externa visando o aperfeiçoamento e adequação dos Processos às constantes inovações impostas pela legislação que trata do tema Compras Públicas
PROAD	PROAD048 Serviços da Comissão Permanente de Licitações Objetivo específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economia a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.	Meta 1 – Gerir a fase externa da licitação conforme prevê a legislação vigente.	Executada	Os Processos Licitatórios disponibilizados na fase externa estão em conformidade com a Legislação vigente.	100%	<ul style="list-style-type: none"> A legislação que trata sobre o tema está em constante atualização, em decorrência disto o presidente da comissão e alguns membros, participaram de Cursos de Capacitação, visto que, a área de compras é considerada estratégica para economia de recursos públicos, e os profissionais designados para exercerem atividades na Comissão Permanente de Licitações, devem estar preparados para desempenhar seu trabalho utilizando ferramentas e recursos que respeitem os princípios fundamentais às licitações e contratações administrativas.
PROAD	PROAD049 Serviços dos Pregoeiros Objeto específico - Aperfeiçoar o fluxo de geração de pedidos de compras, dando celeridade aos processos licitatórios e economia a instituição, com a redução de trabalho manual, alinhando as ações ao planejamento de aquisições projetadas no PGC.	Meta 1 - Gerir a fase externa da licitação conforme prevê a legislação vigente, em especial o novo Decreto 10.024/2019.	Executada	A fase externa dos processos licitatórios ocorre em conformidade com a Legislação vigente.	100%	<ul style="list-style-type: none"> O sistema informatizado do governo federal (COMPRASNET) que é utilizado para a condução da fase externa da licitação está passando por constantes melhorias e aperfeiçoamentos, que colaboram com o ganho de eficiência e celeridade dos processos de compra da UFFS.
PROAD	PROAD050 – Gestão das atividades e serviço da PROAD Objetivo específico – Realizar a gestão das atividades e serviços ligados à Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura	Meta 1 – Prover materiais e serviços necessários a realização das atividades desta Pró-Reitoria	Executada	Manutenção das atividades e serviços necessários para o funcionamento Pró-Reitoria	100%	Trata-se de uma ação de execução continuada e permanente.

FONTE: Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura, 2021.

Quadro 58: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PROAE.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROAE	PROAE027 Gestão das Atividades e Serviços da PROAE Dar suporte e manutenção aos serviços de expediente da PROAE	Meta – Dar suporte e manutenção aos serviços de expediente da PROAE	Não executada	Não executada	0%	Devido a Covid-19 e o trabalho remoto, não houve demanda de material de expediente.

FONTE: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, 2021.

Quadro 59: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROGESP	PROGESP001 – Estabelecer cronograma de reuniões, capacitar e promover encontros com as Assessorias de Gestão de Pessoas para revisão, manutenção ou atualização de procedimentos de gestão de pessoas Objetivo específico 20 – Melhorar o fluxo de informações entre a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e as assessorias de Gestão de Pessoas dos campi.	Meta 3 – Capacitar 100% dos servidores das assessorias de Gestão de Pessoas dos campi por meio de cursos presenciais e a distância, com a previsão de convênios de órgãos externo, como a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) até 2023.	Iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	10%	Ação conjunta da Progesp. A DDP não fez ações específicas de capacitação com as ASSGPs. Somente foi divulgado, diretamente para as ASSGPs, o curso “Atuação Estratégica de Equipes de Gestão de Pessoas” (turma ao vivo), promovido pela ENAP. (DBAL) Realizada reunião com as Assessorias de Gestão de Pessoas para a implantação do módulo de férias do SIGRH. (DASS) Realizada videoconferência com as ASSGP para a implantação da Plataforma do Atestado WEB.
PROGESP	PROGESP002 – Pagamento de bolsas para estágios nos setores administrativos e acadêmicos da UFFS 31 – Fortalecer as ações de controle inter-	Meta 1 – Efetuar o pagamento de bolsas de Estágio e indenizações	Iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	10%	Apenas conseguimos caracterizar a demanda e iniciar o estudo para a edição de um novo edital de Seleção de Estagiários.

	no, desenvolvendo ações de controle, orientação e avaliação dos atos de gestão praticados no âmbito da UFFS.					
PROGESP	PROGESP003 – Indenização Art. 12, Lei 8745/1993 – Orientação Ofício Circular SEI 31 – Fortalecer as ações de controle interno, desenvolvendo ações de controle, orientação e avaliação dos atos de gestão praticados no âmbito da UFFS.	Meta 1 – Efetuar o pagamento de bolsas de Estágio e indenizações	Não Iniciada		0%	Não há observações
PROGESP	PROGESP004 Produzir um diagnóstico institucional acerca do assédio moral Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 1 – Elaborar uma política de combate ao assédio moral no ambiente de trabalho, através de equipe multidisciplinar com apoio do SI-ASS.	Não iniciada	-	0%	Primeiramente é importante deixar claro que essa ação não foi proposta pela Progesp, mas por outras instâncias institucionais e direcionado a Progesp. Ressaltamos que, para que essa política tenha condições de ser executada há a necessidade do envolvimento de outros setores da instituição.
PROGESP	PROGESP005 Elaboração de Política de Combate ao Assédio Moral Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 1 – Elaborar uma política de combate ao assédio moral no ambiente de trabalho, através de equipe multidisciplinar com apoio do SI-ASS.	Não iniciada	-	0%	Primeiramente é importante deixar claro que essa ação não foi proposta pela Progesp, mas por outras instâncias institucionais e direcionado a Progesp. Ressaltamos que, para que essa política tenha condições de ser executada há a necessidade do envolvimento de outros setores da instituição.
PROGESP	PROGESP006 Estruturação de um projeto de educação para a aposentadoria, em consonância com a Portaria nº 12, de 20 de novembro de 2018. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 2 – Reavaliar a política de Gestão de Pessoas da UFFS, com análise humanística, de forma a elevar os índices apontados como insatisfatórios no Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2017 da UFFS, elaborado pelo Tribunal de Contas da União (TCU) em 2018	Não iniciada	(DAPEX) Ainda não é possível medir o resultado obtido	0%	Ação conjunta da Progesp (DASS) Para fins de registro, projetos de curta duração já foram oferecidos em anos anteriores, bem como a proposição de um projeto de valorização do servidor por meio de portaria quando da aposentadoria, no entanto foi implementada até o momento. (DAPEX) Estamos efetuando os estudos pertinentes da legislação para elaborar um plano de ação em relação a parte que compete ao DAPEX – Legislação, orientações legais, si-

						mulações. Tivemos uma conversa informal com a psicóloga da DASS no fim do ano de 2020 a respeito do assunto e possibilidade de realizarmos ações integradas. Entretanto cabe destacar que a falta de servidores no departamento é um dos grandes desafios a serem superados para execução desta ação, visto que a falta de servidores torna praticamente inviável a execução do projeto sem prejuízos as rotinas administrativas do departamento.
PROGESP	PROGESP007 Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 2 – Reavaliar a política de Gestão de Pessoas da UFFS, com análise humanística, de forma a elevar os índices apontados como insatisfatórios no Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2017 da UFFS, elaborado pelo Tribunal de Contas da União (TCU) em 2018	Não iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	0%	A Pandemia da Covid-19 demandou a força de trabalho em outras frentes.
PROGESP	PROGESP008 Elaboração do “Manual de Cooperação Técnica”. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 2 – Reavaliar a política de Gestão de Pessoas da UFFS, com análise humanística, de forma a elevar os índices apontados como insatisfatórios no Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2017 da UFFS, elaborado pelo Tribunal de Contas da União (TCU) em 2018	Não iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	0%	(DBAL) No ano de 2020, em função da Covid-19 e da integração das atividades da extinta DAO na DBAL (05/2020), não houve tempo hábil para analisar com cautela e elaborar um manual para a Colaboração Técnica. Este, inclusive, precisa ser elaborado em conjunto com a PROPLAN (DACC).
PROGESP	PROGESP009 Implantação de boletim informativo anual com as ações desenvolvidas pela PROGESP durante o ano. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 2 – Reavaliar a política de Gestão de Pessoas da UFFS, com análise humanística, de forma a elevar os índices apontados como insatisfatórios no Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2017 da UFFS, elaborado pelo Tribunal de Contas da União (TCU) em 2018	Não iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	0%	A Pandemia da Covid-19 demandou a força de trabalho em outras frentes.
PROGESP	PROGESP010 – Elaborar um projeto para implantação da Gestão por Competências na UFFS Objetivo específico 37 – Aprimoramento	Meta 2 – Reavaliar a política de Gestão de Pessoas da UFFS, com análise humanística, de forma a elevar os índices apontados como insatisfató-	Iniciada	Foi instituída uma comissão institucional para a discutir	15%	A Pandemia da Covid-19 demandou a força de trabalho em outras frentes. Os primeiros resultados devem ser apresentados em

	da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	rios no Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2017 da UFFS, elaborado pelo Tribunal de Contas da União (TCU) em 2018		o dimensionamento de pessoal TAE.		Abril/2021.
PROGESP	PROGESP011 – Promover o Programa de Ambientação/Integração para novos servidores da UFFS Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 5 – Programa de Ambientação/Integração	Iniciada	(DAPEX) Ainda não é possível medir o valor obtido	10%	Ação conjunta da Progesp. A DDP mantém uma atividade com os servidores que tomam posse, momento em que são apresentadas informações sobre a área de desenvolvimento de pessoas (carreira, avaliação e capacitação). Não houve alteração nos procedimentos realizados. A DASS realiza uma atividade com os servidores recém-empossados informando sobre as opções de planos de Saúde e ressarcimento a saúde suplementar. Breve apresentação das atividades desenvolvidas pela Diretoria, nas áreas de Perícia Médica, Segurança do Trabalho e Promoção à Saúde. Neste último ano esses encontros estão sendo feitos de forma online em função da pandemia. (DAPEX) Em virtude da pandemia, elaboramos um e-mail com informações pertinentes ao FUNPRESP. Possuímos um projeto para criar algo mais interativo, mas devido a alta demanda que o setor possui e a falta de servidores está dificultando a execução do projeto.
PROGESP	PROGESP012 – Promover e incentivar ações de desenvolvimento dos servidores da UFFS. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 6 – Capacitação dos Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	Executada	265 Ações de desenvolvimento realizadas. 54 Servidores capacitados (sendo que, dentre estes, al-	100%	Todas as solicitações por demandas de capacitação recebidas no DCAP foram atendidas. Vale ressaltar que tivemos um número não muito grande de ações realizadas e de servidores capacitados, em virtude da COVID-19, a qual impediu a realização de muitas ações de desenvolvimento.

				guns participaram de mais de uma ação).		
PROGESP	PROGESP013 – Aprimorar a sistemática de avaliação de desempenho dos servidores docentes e técnicos administrativos. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 7– Avaliação de desempenho dos servidores docentes e técnico-administrativos.	Não iniciada	-	0%	Foram aprimorados fluxos e procedimentos nos processos de avaliação de desempenho, com a migração dos processos físicos para o formato digital, passando a ocorrer no SIPAC - Mesa Virtual, resultando em uma melhora no tempo de tramitação dos processos. Há previsão de iniciar a implantação do módulo de avaliação de desempenho TAE do SIGRH em 2021, o que ocasionará alteração em toda sistemática. No que se refere à avaliação de desempenho dos docentes, foi aprovada a RESOLUÇÃO Nº 49/CONSUNI/UFFS/2020, que possibilitará a mudança da sistemática de avaliação destes servidores, avançando com resoluções específicas de estágio probatório e de progressão/promoção.
PROGESP	PROGESP014 Implantação do Módulo de Vigilância nos ambientes de trabalho da UFFS a partir da disponibilização desse módulo no Sistema Siape. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Iniciada	Foram, realizadas vistorias nos ambientes laborais da Instituição, foram realizadas análises qualitativas dos ambientes de laboratórios para verificação das rotinas, demandas e das formas de manipulação de todos os agentes químicos (qualitativos e	40 %	O módulo informatizado ainda não foi implementado pelo Ministério da Economia. Contudo, o Engenheiro de Segurança do Trabalho e os Técnicos de Segurança do Trabalho estão fazendo vistorias nos ambientes laborais da Instituição constantemente. Com a medição de agentes químicos, confecção de Laudos técnicos de EPs, orientações gerais aos servidores, entre outras atividades. Essas ações são informações bases para alimentação desse módulo. No ano de 2020, em função do enfrentamento da emergência de Saúde Pública relacionada a Covid19, e consequente trabalho remoto, as vistorias in loco fo-

				<p>quantitativos) e, a partir disso, definido quais agentes químicos necessitavam de realização de medição quantitativa, após foi realizado processo licitatório e contratação de empresa que efetuou a medição dos ambientes. Em paralelo, está sendo elaborado o manual de EPIs, contendo orientações técnicas gerais aos servidores, entre outras atividades, baseado nas informações/laudos técnicos inerentes e tais avaliações ambientais.</p>		<p>ram prejudicadas. Logo, não foi possível avançar, conforme planejamento a priori, em tais ações.</p>
<p>PROGESP</p>	<p>PROGESP015 Realização dos exames médicos periódicos para os servidores da UFFS conforme previsão da Lei 6856/2009. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	<p>Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho</p>	<p>Iniciada</p>	<p>Em virtude do enfrentamento da emergência de Saúde Pública relacionada a Covid19, no ano de 2020 somente foram realizados exames médicos periódicos para 3 servidores que trabalham com raio-x e exames complementares para 5 servidores que não conseguiram realizar todos os exames em 2019. Para o ano de 2021, pretende-se realizar os exames médicos periódicos para</p>	<p>1%</p>	<p>Em virtude do enfrentamento da emergência de Saúde Pública relacionada a Covid19, no ano de 2020 somente foram realizados exames médicos periódicos para 3 servidores que trabalham com raio-x e exames complementares para 5 servidores que não conseguiram realizar todos os exames em 2019. Para o ano de 2021, pretende-se realizar os exames médicos periódicos para to-</p>

				3 servidores que trabalham com raio-x e exames complementares para 5 servidores que não conseguiram realizar todos os exames em 2019.		dos os servidores da UFFS, através da contratação de empresa especializada para este fim.
PROGESP	<p>PROGESP016 – Apoio ao desenvolvimento e operacionalização de ações de promoção à saúde das Extensões e/ou Equipes Multiprofissionais da Unidade SIASS-UFFS nos Campi de Erechim, Passo Fundo, Cerro Largo, Laranjeiras do Sul, Realeza e Chapecó</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Executada	A DASS/SIASS presta auxílio constante aos trabalhos das equipes multiprofissionais dos Campi.	100%	Ações permanentes, foi realizada em conjunto com as extensões dos campi. Havia previsão de visitas presenciais aos campi, suspensas em função da pandemia Covid-19. Uso de novas tecnologias para desenvolver as atividades, tais como vídeos, lives e demais atividades virtuais
PROGESP	<p>PROGESP017 Criação, estruturação e implementação de um programa que contemple projetos e atividades relacionadas à prevenção e promoção da saúde dos servidores.</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Parcialmente Executada	O objetivo desta ação é a criação, estruturação e implementação de um programa que contemple as atividades e projetos específicos relacionados à prevenção e promoção da saúde dos servidores. A estruturação do programa será baseada nos resultados obtidos das enquetes	50 %	A proposta do programa de atenção à saúde do servidor foi encaminhada no segundo semestre de 2019 para o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas para apreciação e demais encaminhamentos. Contudo, devido a troca de Proreitor, a grande demanda de trabalho da DASS e da Progesp, e a dificuldades apresentadas pela pandemia, o referido projeto não teve avanços no ano de 2020.

				<p>aplicadas para todos os servidores, em relatórios alimentados pela Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor e, através das possíveis parcerias a serem firmadas nas cidades onde os Campi da UFFS estão implantados, relacionadas à saúde e qualidade de vida, inclusive, através das extensões do SIASS dos campi, a fim de existirem argumentos para definição das melhores ações a serem desenvolvidas. Atividades já implantadas e previstas: Semana da Saúde do Servidor; Cursos para capacitação das Brigadas Voluntárias de Prevenção, divulgação de</p>	
--	--	--	--	--	--

				campanhas do Ministério da Saúde, Hemocentros e Prefeituras Municipais; Rodas de Conversa; Oficinas; <i>Lives</i> , Palestras, entre outros.		
PROGESP	PROGESP018 Criação da Política de atenção à saúde do servidor da UFFS Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Não iniciada	-	0 %	Considerando a grande demanda de trabalho da Diretoria de Atenção à Saúde e a influência da pandemia da Covid-19 não foi possível iniciar a discussão da Política de Atenção à Saúde do Servidor neste ano. No entanto, para que essa política tenha condições de ser executada há a necessidade do envolvimento de outros setores da instituição.
PROGESP	PROGESP019 Promover assistência técnica por meio da equipe de Segurança do Trabalho da UFFS (Engenheiro de Segurança do Trabalho do DAS e Técnicos de Segurança do Trabalho de Erechim e Laranjeiras do Sul) às Brigadas Voluntárias de Prevenção e Combate à Incêndios da instituição. Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Iniciada	No ano de 2020 foi realizada assistência às Brigadas Voluntárias de Prevenção e Combate a Incêndios nos Campi através de orientação por telefone e por email.	30%	No ano de 2020 foi realizada assistência às Brigadas Voluntárias de Prevenção e Combate a Incêndios nos Campi através de orientação por telefone e por email. No entanto, não foram realizadas visitas técnicas presenciais e também não foram realizados os treinamentos de reciclagem aos Brigadistas Voluntários de Prevenção e Combate a Incêndios, os quais já estão previstos com empresa terceirizada já contratada que havia sido contratada via dispensa de licitação, em função do enfrentamento da Covid19 e consequente trabalho remoto. Salienta-se que, conforme legislação específica (Corpo de bombeiros e ABNT), tais treinamentos necessitam ser presenciais em cenários reais de trabalho

						com carga horária específica conforme o risco ambiental.
PROGESP	<p>PROGESP020 - Deslocamento do médico perito de Laranjeiras do Sul para a realização de perícias médicas em Realeza e para juntas médicas Oficiais em Chapecó.</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	<p>Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho</p>	Parcialmente Executada	<p>Deslocamento do médico perito de Laranjeiras do Sul para a realização de perícias médicas em Realeza.</p>	60%	<p>Em função do enfrentamento da emergência de saúde pública relacionada a Covid19, o médico perito de Laranjeiras do Sul deslocou-se duas vezes para Realeza. No entanto, ficou duas perícias pendentes de homologação, as quais serão realizadas durante o ano de 2021, conforme for considerado seguro do ponto de vista epidemiológico o deslocamento do perito e também a participação dos servidores nas perícias. Em virtude do Ministério da Economia ter disponibilizado e autorizado o recurso de juntas médicas por videoconferência, não houve a necessidade de deslocamento do médico perito para realizar as juntas médicas oficiais presenciais em Chapecó.</p>
PROGESP	<p>PROGESP021 – Realização de Vistorias dos ambientes laborais pela equipe técnica em Segurança do Trabalho.</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	<p>Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho</p>	Iniciada	<p>Realização de vistorias no Campus Passo Fundo</p>	30%	<p>A realização de vistorias dos ambientes laborais pela equipe técnica em Segurança do Trabalho (Engenheiro de Segurança do Trabalho e os Técnicos de Segurança do Trabalho dos Campi de Erechim e Laranjeiras do Sul), são uma ação contínua a ser realizada durante a ano. No entanto, no ano de 2020 essas ações foram prejudicadas em função do enfrentamento da emergência de saúde pública relacionada à Covid19 e consequente trabalho remoto, que impediu a realização das vistorias. Ademais, Importante destacar que, com relação ao campus Passo Fundo, foram finalizadas todas as avaliações ambientais em ambientes laboratoriais, através de empresa especializada em engenha-</p>

						ria e medicina do trabalho (a qual foi contratada via dispensa de licitação).
PROGESP	<p>PROGESP022 – Contratação de Empresa Especializada para a realização de medição de agentes químicos nos ambientes laborais.</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Executada	Medições de agentes químicos nos laboratórios novos de Passo Fundo	100%	No ano de 2020 foram realizadas medições dos agentes químicos mais utilizados nos laboratórios de Passo Fundo. Para isso, o Engenheiro de Segurança realizou visita técnica nos ambientes laborais e junto com os servidores que trabalham nesses espaços foram identificados os agentes químicos mais utilizados e que necessitava ser realizada medição por empresa especializada com o objetivo de verificar as condições ambientais. A empresa contratada realizou as medições e emitiu relatório das análises.
PROGESP	<p>PROGESP023 Elaboração do Manual Institucional de sobre Equipamentos de Proteção Individual.</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Parcialmente Executada	O manual Institucional sobre Equipamentos de Proteção Individual está em elaboração, para isso foram realizadas vistorias para analisar as demandas de trabalho e a forma de execução para a melhor indicação técnica dos equipamentos de proteção individual.	80%	Constantemente o Engenheiro de Segurança do Trabalho e os Técnicos de Segurança do Trabalho estão realizando vistoria nos ambientes de laborais da instituição, realizando orientações, sugestão de melhoria nos ambientes e processos de trabalho. Essas ações permitem o conhecimento da instituição, de forma que no ano de 2021, pretende-se concluir o manual técnico institucional de EPI's e realizar orientação e treinamentos sobre o uso desses Equipamentos. Além de auxiliar as demandas de compras realizadas pelos diferentes campi, uma vez que os diferentes EPIS já estarão catalogados em tal manual.
PROGESP	<p>PROGESP024 – Aquisição e fornecimento de equipamentos ergonômicos para os servidores da UFFS visando melhorias na Qualidade de Vida no Trabalho</p> <p>Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.</p>	Meta 8 – Promover a manutenção e a melhoria da saúde, segurança e bem estar dos servidores no trabalho	Não iniciada	-	0%	Essa ação não foi realizada no ano de 2020 em função grande demanda de trabalho da Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor.

PROGESP	PROGESP025 – Contratar a impressão de crachás para os servidores da UFFS Objetivo específico 37 – Aprimoramento da política de Gestão de Pessoas na UFFS.	Meta 18 – Implantação do uso de identificação funcional	Não iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	0%	A Pandemia da Covid-19 demandou a força de trabalho em outras frentes.
PROGESP	PROGESP026 – Preparar processos e pessoas para a migração dos processos da PROGESP para os módulos do Sistema de Gestão Integrada da UFRN (SIG-RH e Mesa Virtual)	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Parcialmente Executada	(DAPEX) Ainda não é possível medir o valor obtido. (DBAL) Implantação do módulo de férias. (DAPEX) 10% (DBAL) 40%	50%	Ação conjunta da Progesp. A DDP migrou os processos de avaliação de desempenho, de estágio probatório, de progressão e de afastamento docente para o Mesa Virtual em 2020. Além disso, há previsão de iniciar, em 2021, a implantação do módulo de avaliação de desempenho TAE e do módulo de capacitação do SIGRH. (DAPEX) Já houve um primeiro contato com a equipe de Implementação, porém estávamos aguardando a atualização do sistema para contemplar as novas regras impostas pela PEC 103/2019. Cabe também destacar que muitos processos do DAPEX também dependem da parametrização dos processos de outros setores. (DBAL) Em 2020, a DBAL, apesar de todas as demandas surgidas no ano, foi cobrada para colocar em funcionamento o módulo de férias do SIGRH, que entrou em funcionamento em outubro de 2020. Após, iniciou-se o trabalho para implantação do módulo de ocorrências e frequência, que devem entrar em funcionamento ainda em 2021.
PROGESP	PROGESP027 Implantação do Sistema de Registro Eletrônico de Frequência (SIS-REF) disponibilizado pelo MP, conforme IN 2 de 12 de setembro 2018. Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Cancelada	Será adotado o SIGRH como sistema de frequência com integração deste com o SIS-REF	0%	(DBAL) Como a UFFS comprou o SIG, da UFRN, precisou-se primeiro estudar qual sistema seria utilizado para controle de frequência (SISREF ou SIGRH). Neste ano (2021), iniciou-se em âmbito nacional as tratativas para integração do SIGRH com o SISREF, para que as

						<p>instituições que usam o SIGRH possam continuar usando esse sistema, porém, cumprindo com a obrigatoriedade de vinculação com o SISREF.</p> <p>Ainda, para o funcionamento do módulo de frequência do SIGRH, é necessário que outros módulos estejam em funcionamento, como o de ocorrências, o que não depende apenas da DBAL.</p>
PROGESP	<p>PROGESP028 Implantação e utilização das Declarações Legais/Acúmulo de Cargos do módulo “requerimentos” do SIGEPE</p> <p>Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.</p>	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Não iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido	0%	<p>(DPAM) Pensando no uso desses formulários para os fluxos do DPAM, verificar duas implicações: 1) possibilidade de pessoa que ainda não é servidor conseguir fazer uso do SIGEPE. 2) Ver se será viável ou não, uma vez que esses formulários fazem parte da documentação que a pessoa entrega para tomar posse. E aí terão alguns formulários que serão via SIGEPE outros que serão formulários comuns... avaliar se tem uma forma de fazer para todos os formulários.</p> <p>(DBAL) As atividades de “Acúmulos de Cargos” passaram a ser responsabilidade da DBAL a partir da extinção da DAO (05/2020). Daquele momento até hoje, não foi possível revisar e aprimorar todos novos processos que passaram a fazer parte das atividades desta Divisão.</p>
PROGESP	<p>PROGESP029 - Implantação e utilização do módulo “requerimentos” do SIGEPE – Extra Siape</p> <p>Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.</p>	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Parcialmente Executada	<p>(DPAM) Ainda não é possível medir o valor obtido</p> <p>(DBAL) Utilização do módulo requeri-</p>	50%	<p>(DPAM) Pensando no uso desses formulários para os fluxos do DPAM, verificar duas implicações: 1) possibilidade de pessoa que ainda não é servidor conseguir fazer uso do SIGEPE. 2) Ver se será viável ou não, uma vez que esses formulários fazem parte da documen-</p>

				mentos para atividades da DBAL.		tação que a pessoa entrega para tomar posse. E aí terão alguns formulários que serão via SIGEPE outros que serão formulários comuns... avaliar se tem uma forma de fazer para todos os formulários. (DBAL) Pela DBAL o módulo de requerimentos tem sido utilizado para as licenças: Paternidade, Gestante e Adotante (e respectivas prorrogações) e para cadastro de dependentes.
PROGESP	PROGESP030 - Implantação e utilização dos requerimentos relativos a Previdência do Servidor do módulo “requerimentos” do SIGEPE Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Não iniciada	Não foi iniciado	0%	(DAPEX) Não foi iniciado, pois estávamos ainda efetuando atualização dos manuais relativos as mudanças na legislação e estávamos aguardando a parametrização do sistema SIAPE em relação as novas regras.
PROGESP	PROGESP031 - Implantação e utilização do formulário de substituição do titular de CD, FG e FCC do módulo “requerimentos” do SIGEPE Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Não iniciado		0%	(DPP) Processo ainda não implantado devido ao volume grande de atividades que temos hoje no Setor, e considerando o número pequeno (4 servidores) de pessoas que temos atualmente. Infelizmente, enquanto não houver mais servidores no Departamento, ficará difícil realizar a mudança no Processo.
PROGESP	PROGESP032 Implantação e utilização do formulário de Auxílio Transporte do módulo “requerimentos” do SIGEPE Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Executado	(DPP) Total de 68 servidores recebendo o Auxílio Transporte Judicial e Administrativo até a Folha Fevereiro/2021. (DBAL) Todo o processo de auxílio transporte é realizado no SIGEPE	100%	(DBAL) Requerimentos de auxílio transporte tem sido solicitados e analisados integralmente pelo SIGEPE. (DPP) Em operação

				100% dos requerimentos deferidos no SIGEPE estão sendo pagos nas folhas de pagamento dos servidores. OBS: na Folha Março/2021 há previsão de ser incluso em folha mais um Auxílio transporte Judicial.		
PROGESP	PROGESP033 Implantação e utilização do formulário de cadastro inicial de servidores e estagiários do módulo “requerimentos” do SIGEPE Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Não iniciada	Ainda não é possível medir o valor obtido.	0%	(DPAM) Pensando no uso desses formulários para os fluxos do DPAM, verificar duas implicações: 1) possibilidade de pessoa que ainda não é servidor conseguir fazer uso do SIGEPE. 2) Ver se será viável ou não, uma vez que esses formulários fazem parte da documentação que a pessoa entrega para tomar posse. E aí terão alguns formulários que serão via SIGEPE outros que serão formulários comuns... avaliar se tem uma forma de fazer para todos os formulários.
PROGESP	PROGESP034 - Implantação e utilização do formulário de atualização de dados bancários do módulo “requerimentos” do SIGEPE Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 1 – Implantar sistemas informatizados de gestão de pessoas	Executada	Formulário implantado	100%	(DPAM) Ainda temos alguns problemas com agências/dígitos que não aparecem
PROGESP	PROGESP035 Promover a integração da PROGESP com os cursos de graduação e pós-graduação da UFFS Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 2 – Possibilitar a realização de projetos acadêmicos no âmbito da PROGESP	Iniciada	Integração entre a área administrativa e acadêmica	10%	No Campus Chapecó, foi realizada uma ação em conjunto com o curso de Engenharia Ambiental visando a elaboração dos mapas de risco a serem alocados nos diferentes espaços dos laboratórios. Essa ação contou com a presença de alunos e ser-

						vidores da instituição. Além disso, o Engenheiro de Segurança do Trabalho participou de aulas que abordavam o tema de Engenharia de Segurança do Trabalho no Campus Chapecó e Laranjeiras do Sul. Participação voluntária em dois projetos de pesquisas da UFFS/Campus Chapecó ligadas a saúde mental, a partir do suporte da área psicologia.
PROGESP	PROGESP036 Aprimorar os fluxos processuais ligados à carreira Objetivo específico 38 – Modernização de processos e fluxos de gestão de pessoas.	Meta 3 – Elaborar e aprimorar fluxos processuais ligados à carreira	Executada	Fluxos aprimorados	100%	O planejamento interno de melhorias para 2020 foi cumprido. A alteração mais significativa foi a migração dos processos de progressão por mérito TAE e progressão/promoção docente do meio físico para o digital, passando a ocorrer junto ao SIPAC – Mesa Virtual. As progressões/promoções docentes passaram a ocorrer de ofício, a partir da aprovação nas avaliações anuais de desempenho e do cumprimento do interstício, o que aprimorou muito os fluxos e procedimentos ligados a esses processos.
PROGESP	PROGESP037 – Prover recursos financeiros e materiais para dar suporte ao planejamento e ao gerenciamento das atividades da PROGESP Objetivo específico 39 – Manutenção do funcionamento da PROGESP	Meta 1 – Gestão dos recursos da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Executada	Funcionamento da Progesp	100%	Não há observações
PROGESP	PROGESP038 – Aprimorar a sistemática para realização das Bancas de Avaliação do Memorial Descritivo ou da Tese Inédita, visando a Promoção para Classe E – Professor Titular Objetivo específico 40 – Promover a seleção e a promoção de pessoal	Meta 2 – Possibilitar a realização das bancas para as Avaliações para a Promoção a Professor Titular	Executada	Sistemática aprimorada e Banca realizada	100%	A banca prevista para ocorrer em 2020 foi efetivada com êxito. Além disso, foi aprovada a RESOLUÇÃO Nº 50/CONSUNI/UFFS/2020, que aprimorou a sistemática para promoção à Classe E (Titular) do Magistério Superior.
PROGESP	PROGESP039 – Realização de Concurso Público para o Magistério Superior da	Meta 1 – Realizar concursos públicos para seleção de pessoal	Parcialmente Executada	Edital 790/UFFS/202	70%	O Concurso está aberto e suas etapas ocorrem até Abril de 2021.

	UFFS Objetivo específico 40 – Promover a seleção e a promoção de pessoal			0		
PROGESP	PROGESP040 – Realização de Concurso Público para Técnicos Administrativos da UFFS Objetivo específico 40 – Promover a seleção e a promoção de pessoal	Meta 1 – Realizar concursos públicos para seleção de pessoal	Não iniciada		0%	Não houve disponibilidade de vagas em número suficiente para abertura de concurso.

FONTE: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2021.

Quadro 60: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROGRAD	PROGRAD035 – Seguro a acidentes pessoais para Discentes Objetivo específico 6 – Prover a operacionalização dos contratos institucionais nos campi da UFFS.	Meta 1 – Garantir que 100% dos contratos institucionais sejam formalizados e/ou aditivados dentro dos prazos legais.	Executada	Foram assegurados os grupos de estudantes previstos na legislação (estágios obrigatórios, estágios não obrigatórios nas dependências da UFFS e residentes da pós-graduação).	100%	Inicialmente, foi solicitado seguro para todos os estudantes da UFFS, conforme contratado desde 2015, contudo, devido a questões legais, ficou restrita a cobertura a alguns grupos de estudantes. Posteriormente, foi solicitada a ampliação da cobertura para outros grupos (cursos de enfermagem, medicina, medicina veterinária, ciências biológicas e nutrição), a qual será formalizada em 2021.

FONTE: Pró-Reitoria de Graduação, 2021.

Quadro 61: Ações referentes ao Objetivo 10 – Pró-Reitoria de Planejamento – PROPLAN

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROPLAN	PROPLAN001 – Gestão das Atividades e Serviços da PROPLAN Objetivo específico – Assegurar o funcionamento da Pró-Reitoria de Planejamento	Meta – Garantir os recursos necessários para o funcionamento das atividades da Pró-Reitoria.	Executada		100%	A ação foi 100% executada, porém sem gastos pois as atividades não foram realizadas presencialmente.

PROPLAN	PROPLAN002 – Migração para o Processo Eletrônico e Implantação do sistema Integrado de Gestão Objetivo específico 1 – Implantar e desenvolver a metodologia de análise e melhoria de processos, com identificação das etapas críticas de controle, visando à eficiência dos processos institucionais, bem como a avaliação de riscos.	Meta 2 – Informatizar 50% dos processos institucionais mapeados até 2023. (metas 100 processos em 2020, 75 processos em 2021, 50 processos em 2022, e 25 processos em 2023)	Transferida	-	0%	A migração dos processos para o novo sistema é realizada com auxílio de comissão específica de implantação, não ficando a Cargo da DPLAN/PROPLAN
PROPLAN	PROPLAN004 – Avaliar a implantação da Plataforma Aberta para Gestão e Acompanhamento do PDI – ForPDI Objetivo específico – Melhorar o sistema de controle do alcance das metas do PDI.	Meta – Incluir o PDI 2019 a 2023 da UFFS no sistema ForPDI	Transferida	-	0%	Em função de diversas atividades desenvolvidas em 2020 foi necessário transferir esta ação para 2021. Servidores da DPLAN já vão iniciar esta atividade com a capacitação: curso: planejamento estratégico nas universidades públicas: modelo FORPDI, com início previsto para fevereiro de 2021.
PROPLAN	PROPLAN005 – Implantação do Plano de Gestão de Riscos Objetivo Específico 27 – Fortalecer as ações de controle interno, desenvolvendo ações de controle, orientação e avaliação dos atos de gestão praticados no âmbito da UFFS.	Meta – Implantar o Plano de Gestão de Riscos em pelo menos 70% dos processos institucionais até 2023	Iniciada	-	5%	Em função da Pandemia (Covid 2019), mudança de servidores no Escritório de Processos, foco na mudança de sistemas institucionais, houve dificuldade na sequência dos trabalhos de gestão de riscos. Em 2020 foi realizado atividades primárias com o levantamento dos processos, para posterior análise de riscos.
PROPLAN	PROPLAN006 – Oficina sobre orçamento chefias da UFFS Objetivo específico 29 – Promover a capacitação dos ocupantes de cargos de direção e funções gratificadas da UFFS.	Meta – Capacitar os cargos de Chefias sobre a temática orçamento da UFFS. (30 chefias)	Não iniciado		0%	Ação não desenvolvida em razão do cenário da Covid-19, com a execução do trabalho de forma remota, sendo priorizadas as atividades rotineiras e de suporte à implantação ao sistema SIPAC.
PROPLAN	PROPLAN007 – Oficina sobre orçamento da UFFS Objetivo específico 29 – Promover a capacitação dos ocupantes de cargos de direção e funções gratificadas da UFFS.	Meta – Capacitar (discentes, docentes, TAE e comunidade externa sobre a temática orçamento da UFFS. (300 servidores)	Não iniciado		0%	Ação não desenvolvida em razão do cenário da Covid-19, com a execução do trabalho de forma remota, sendo priorizadas as atividades rotineiras e de suporte à implantação ao sistema SIPAC.
PROPLAN	PROPLAN008 – Oficina sobre Convênios na UFFS Objetivo específico 29 – Promover a capacitação dos ocupantes de cargos de direção e funções gratificadas da UFFS.	Meta – Capacitar sobre a temática convênios aos Docentes e articuladores de convênios dos campi e	Não iniciado		0%	Ação não desenvolvida em razão do cenário de pandemia, com a execução do trabalho de forma remota, sendo priorizadas as atividades rotineiras e de suporte à implantação ao sistema SIPAC.

		Reitoria (20% dos docentes da UFFS).				neiras. Cabe salientar que, em 2020, o objetivo era realizar a capacitação de forma presencial.
--	--	--------------------------------------	--	--	--	---

FONTE: Pró-Reitoria de Planejamento, 2021.

Quadro 62: Ações referentes ao Objetivo 10 – Secretaria Especial de Obras – SEO.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SEO	SEO001 – Gestão das atividades e serviços da SEO. Objetivo Específico – Gestão das atividades e serviços da SEO que tem a finalidade de manter as condições necessárias de estrutura física, de material, de tecnológica e de recursos humanos suficientes para suportar o adequado planejamento das ações para desenvolvimento das atividades da SEO.	Meta 1 – Gestão das atividades e serviços da SEO.	Executada	Foram emitidas 81 ART's; Um Servidor participou de curso on line; Obtida uma licença de operação; Encaminhado 3 projetos para análise e aprovação.	100%	As ações são de execução contínua, portanto, no planejamento geral estimado para a ação a SEO executou todas dentro do esperado.
SEO	SEO011 – Complementação das obras para o Galpão Agrícola dos campi: CL, CH, ER, LS e RE. Objetivo específico 12 – Complementar as obras para os Galpões de Maquinário Agrícola que atenderá as áreas experimentais dos campi.	Meta 1 – Concluir até julho/2020 estar com 100% dos projetos complementares e orçamentos concluídos.	Iniciada	5 obras licitadas, e empenhados os valores homologados para as empresas vencedoras dos certames.	0%	Com o cenário mundial decorrente da pandemia Covid-19 os servidores ficaram em Trabalho Remoto, em sua maioria, fazendo com que ocorresse uma redução nos gastos de orçamentos de custeio, sendo possível reverter custeio em investimento. Com isso foi possível licitar e empenhar estas cinco obras. Contratos assinados em janeiro/2021 e início da execução fevereiro e março/2021.
SEO	SEO015 – Construir o prédio do Patrimônio e Almoxarifado Central no Campus Chapecó Objetivo específico 17 – Construir	Meta 3 – Acompanhar e fiscalizar 100% das obras até dezembro/2021	Iniciada	Executada as alvenarias; revestimento paredes internas e externas; escadas e rampa da entrada	20%	Obra em execução, janeiro/2020, com previsão de término de execução é maio/2021, mas em função do panorama mundial estabelecido pela

	o prédio do Patrimônio e Almoxarifado Central no Campus Chapecó que tem a necessidade de atender as demandas geradas pelo patrimônio de todos os campi, com a finalidade de centralizar o recebimento, distribuição e guarda de materiais.			principal; fundações para abrigo dos veículos; iniciado a execução das instalações hidrossanitárias; executada base para pavimentação com macadame hidráulico e brita graduada.		pandemia decorrente do Covid-19, teve atrasos de entrega de materiais, e diminuição do ritmo de trabalho pela redução de funcionários na obra para evitar aglomeração. Formalizado termo aditivo de valor e prazo em função de aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato.
SEO	SEO020 – Reforma da Unidade Básica de Saúde (UBS) Esplanada para campus Chapecó. Objetivo específico 31 – Construir ambulatórios na Unidade Básica de Saúde Esplanada em Chapecó-SC	Meta 2 – Encaminhar o processo para licitar a obra/reforma até julho/2019.	Iniciada	Executados revestimentos de pisos e paredes internas e externas; divisórias leves; colocado esquadrias de alumínio das janelas; muro de entorno da obra; execução do sistema de tratamento de esgoto; preparação para a instalação dos climatizadores.	23%	Obra em execução, julho/2020, com previsão de término de execução é maio/2021, mas em função do panorama mundial estabelecido pela pandemia decorrente do Covid-19, teve atrasos de entrega de materiais, e diminuição do ritmo de trabalho pela redução de funcionários na obra para evitar aglomeração.
SEO	SEO038 – Construção do Edifício de Almoxarifado e Patrimônio para os campi da UFFS. Objetivo Específico - Construção do Edifício de Almoxarifado e Patrimônio para os campi da UFFS.	Meta1 – Atualizar os projetos e orçamentos para encaminhar processo para licitar e contratar empresa que execute as obras para os campi Cerro Largo e Realeza.	Iniciada	Licitada e contrata a obra para o Campus Cerro Largo; licitada a obra para o campus Realeza. 0% RE e CL 85% Laranjeiras do Sul	28,33%	Emitida a ordem de serviço para o campus Cerro Largo e empenhado o valor homologado para o campus Realeza. Em finalização as obras do campus Laranjeiras do Sul, nesta a empresa solicitou reajuste e reequilíbrio econômico. Com o cenário mundial decorrente da pandemia Covid-19 os servidores ficaram em Trabalho Remoto, em sua maioria, fazendo com que ocorresse uma redução nos gastos de orçamentos de custeio, sendo possível reverter custeio em investimento. Com isso foi possível licitar e empenhar estas duas obras.

FONTE: Secretaria Especial de Obras, 2021.

Quadro 63: Ações referentes ao Objetivo 10 – Secretaria Especial de Obras – SEO.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado –	Justificativas/Observações
-------	---	------	--------	----------------------	-----------------------	----------------------------

					Percentual Executado (%)	
SEO	SEO001 – Gestão das atividades e serviços da SEO. Objetivo Específico – Gestão das atividades e serviços da SEO que tem a finalidade de manter as condições necessárias de estrutura física, de material, de tecnológica e de recursos humanos suficientes para suportar o adequado planejamento das ações para desenvolvimento das atividades da SEO.	Meta 1 – Gestão das atividades e serviços da SEO.	Executada	Foram emitidas 81 ART's; Um Servidor participou de curso on line; Obtida uma licença de operação; Encaminhado 3 projetos para análise e aprovação.	100%	As ações são de execução contínua, portanto, no planejamento geral estimado para a ação a SEO executou todas dentro do esperado.
SEO	SEO011 – Complementação das obras para o Galpão Agrícola dos campi: CL, CH, ER, LS e RE. Objetivo específico 12 – Complementar as obras para os Galpões de Maquinário Agrícola que atenderá as áreas experimentais dos campi.	Meta 1 – Concluir até julho/2020 estar com 100% dos projetos complementares e orçamentos concluídos.	Iniciada	5 obras licitadas, e empenhados os valores homologados para as empresas vencedoras dos certames.	0%	Com o cenário mundial decorrente da pandemia Covid-19 os servidores ficaram em Trabalho Remoto, em sua maioria, fazendo com que ocorresse uma redução nos gastos de orçamentos de custeio, sendo possível reverter custeio em investimento. Com isso foi possível licitar e empenhar estas cinco obras. Contratos assinados em janeiro/2021 e início da execução fevereiro e março/2021.
SEO	SEO015 – Construir o prédio do Patrimônio e Almoxarifado Central no Campus Chapecó Objetivo específico 17 – Construir o prédio do Patrimônio e Almoxarifado Central no Campus Chapecó que tem a necessidade de atender as demandas geradas pelo patrimônio de todos os campi, com a finalidade de centralizar o recebimento, distribuição e guarda de materiais.	Meta 3 – Acompanhar e fiscalizar 100% das obras até dezembro/2021	Iniciada	Executada as alvenarias; revestimento paredes internas e externas; escadas e rampa da entrada principal; fundações para abrigo dos veículos; iniciado a execução das instalações hidrossanitárias; executada base para pavimentação com macadame hidráulico e brita graduada.	20%	Obra em execução, janeiro/2020, com previsão de término de execução é maio/2021, mas em função do panorama mundial estabelecido pela pandemia decorrente do Covid-19, teve atrasos de entrega de materiais, e diminuição do ritmo de trabalho pela redução de funcionários na obra para evitar aglomeração. Formalizado termo aditivo de valor e prazo em função de aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato.
SEO	SEO020 – Reforma da Unidade Básica de Saúde (UBS) Esplanada para campus Chapecó. Objetivo específico 31 – Construir	Meta 2 – Encaminhar o processo para licitar a obra/reforma até julho/2019.	Iniciada	Executados revestimentos de pisos e paredes internas e externas; divisórias leves; colocado es-	23%	Obra em execução, julho/2020, com previsão de término de execução é maio/2021, mas em função do panorama mundial estabelecido pela pan-

	ambulatorios na Unidade Básica de Saúde Esplanada em Chapecó-SC			quadrias de alumínio das janelas; muro de entorno da obra; execução do sistema de tratamento de esgoto; preparação para a instalação dos climatizadores.		demia decorrente do Covid-19, teve atrasos de entrega de materiais, e diminuição do ritmo de trabalho pela redução de funcionários na obra para evitar aglomeração.
SEO	SEO038 – Construção do Edifício de Almoarifado e Patrimônio para os campi da UFFS. Objetivo Especifico - Construção do Edifício de Almoarifado e Patrimônio para os campi da UFFS.	Meta1 – Atualizar os projetos e orçamentos para encaminhar processo para licitar e contratar empresa que execute as obras para os campi Cerro Largo e Realeza.	Iniciada	Licitada e contrata a obra para o Campus Cerro Largo; licitada a obra para o campus Realeza. 0% RE e CL 85% Laranjeiras do Sul	28,33%	Emitida a ordem de serviço para o campus Cerro Largo e empenhado o valor homologado para o campus Realeza. Em finalização as obras do campus Laranjeiras do Sul, nesta a empresa solicitou reajuste e reequilíbrio econômico. Com o cenário mundial decorrente da pandemia Covid-19 os servidores ficaram em Trabalho Remoto, em sua maioria, fazendo com que ocorresse uma redução nos gastos de orçamentos de custeio, sendo possível reverter custeio em investimento. Com isso foi possível licitar e empenhar estas duas obras.

FONTE: Secretaria Especial de Obras, 2021.

Quadro 64: Ações referentes ao Objetivo 10 – Secretaria Especial de tecnologia da Informação – SETI.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SETI	SETI001 – Gestão das atividades e serviços da SETI Objetivo Especifico – Assegura o Funcionamento da SETI	Meta – Garantir os recursos necessários para o funcionamento da SETI	Executada	Foram adquiridos equipamentos, materiais e serviços de TI visando assegurar o funcionamento e provimento de serviços para apoio às atividades administrativas e acadêmicas	100%	Foram garantidos recursos humanos e financeiros mínimos necessários para assegurar o funcionamento da SETI
SETI	SETI002 – Desenvolvimento dos projetos	Meta – Garantir os recursos necessários para	Executada	Foram empenhados os valores relativos ao acordo de execução descentralizada firmado	100%	Foram garantidos recursos humanos e financeiros necessários para assegurar

	de implantação dos sistemas SIG UFRN na UFFS Objetivo Específico – Implantação dos sistemas SIG na UFFS	os projetos de implantação dos sistemas SIG na UFFS		com a UFRN e foram devolvidos os valores planejados para diárias e passagens previstas no projeto de implantação, pela impossibilidade de executar os deslocamentos diante da pandemia, tarefas estas transferidas para a modalidade de videoconferência		a implantação dos Sistemas SIG na UFFS
SETI	SETI003 Implementar o nível de maturidade 3 do Cobit 5 Objetivo específico 7 – Aprimorar a gestão e governança de TIC	Meta 1 – Atingir maturidade 3, até 2019, para os 4 domínios do modelo Cobit 5 (Planejar e organizar, adquirir e implementar, entregar e suportar, monitorar e avaliar)	Não Iniciada		0%	Devido a Covid-19 e necessidades institucionais para atendimento a atividades acadêmicas remotas, necessidade de apoio aos usuários para provimento de recursos tecnológicos para o trabalho remoto, quadro de pessoal reduzido em razão do volume de demandas esta ação não obteve a evolução esperada.
SETI	SETI004 Implantar um sistema de gestão de demandas de TIC na SETI Objetivo específico 7 – Aprimorar a gestão e governança de TIC	Meta 5 – Definir até 31/03/2019 o processo de gestão de demandas de TIC para a SETI.	Executada	Definido o processo de gestão de mudança de TIC e instituído nos processos MP0220 - Solicitação de Demandas de TI e MP0216-PCTI-Oficialização de Demanda	100%	Não há observações
SETI	SETI005 – Implantar um método de gerenciamento de projetos na SETI Objetivo específico 7 – Aprimorar a gestão e governança de TIC	Meta 8 – Implementar até 30/04/2019 um método de gestão de projetos aderente às necessidades da SETI.	Parcialmente Executada	Implantada a IN N° 12/SETI/UFFS/2020 a partir da alteração da IN N° 3/SETI/UFFS/2013 e implantado o MP0242 para gerenciar o planejamento e a execução dos projetos de TI. Construção do software PMC para gerenciar projetos no conceito de Model Canvas	75%	Resta adquirir e institucionalizar o GPWEB como forma de gerenciar projetos de TI, já em uso a versão pública do GPWEB para os projetos de implantação do sistema SIG-UFRN
SETI	SETI006 – Execução do PDTIC – Infraestrutura Objetivo específico 9 – Organizar, dirigir e controlar o PDTIC da UFFS.	Meta 1 – Cumprir em 80% as demandas prioritizadas pelo CGD para o ano de 2019.	Parcialmente Executada	Contratada empresa especializada para: manutenção dos serviços de inspeção preventiva e testes dos sistemas de climatização de precisão e UPS do DataCenter; manutenção dos servidores dos Campi; manutenção da EMC DataDomain do Data Center; Gerador está sendo assistido por contratos de manutenção da SEO (Elétrica e Mecânica); Disponibilizado ramais voip para todos os servidores da instituição; Aquisição de computadores para atualização do parque tecnologia da UFFS; Aquisição de notebooks para prover as necessidades em meio a pandemia;	70%	Diante da pandemia vivenciada em 2020 e/ou por falta de recursos financeiros, necessidade de infraestrutura para trabalho remoto, demandas emergenciais necessárias para viabilizar aulas remotas, algumas demandas não foram atendidas como a implementação de um novo sistema de controlador de domínio; Atendimentos remotos foram bem sucedidos, tendo um aumento considerável no trabalho da Infraestrutura de TI, principalmente ao grande número de chamados para videoconferência e su-

				<p>Adquiridas 160 baterias para os nobreaks de rack dos campi;</p> <p>Adquiridas 32 baterias para nobreak do Data Center do Bom Pastor;</p> <p>Adquiridas, em contrato, 68 baterias para a substituição e parametrização do UPS do Data Center;</p> <p>Executada a troca e atualização de todos os firewalls da instituição: Data Center e Campi;</p> <p>Solicitado ampliação dos Links de internet nos Campi de Erechim e Cerro Largo que estavam chegando a ponto crítico. Cerro Largo ainda está em Homologação devido a questões técnicas locais;</p> <p>Efetuados treinamentos para atendimento aos docentes, discentes e TAEs da instituição quanto ao uso das ferramentas de videoconferência: Webex Meetings e Webex Training, utilizados principalmente para reuniões administrativas e aulas remotas;</p> <p>Equipamentos para as salas novas salas de Videoconferência adquiridos foram enviados para instalação nos campi;</p> <p>Devido a pandemia, o projeto e instalação dos auditórios será finalizado até fim de abril de 2021;</p> <p>Aquisições de mais licenças da ferramenta de videoconferência Webex estão em planejadas para 2021;</p> <p>Os equipamentos para melhoria da rede WLAN da UFFS adquiridos em 2020 estão sendo encaminhados para os campi e instalados gradativamente conforme a necessidade;</p> <p>Planejamento para aquisição de novos equipamentos para atendimento de rede (ativos) nas novas estruturas físicas da instituição estão sendo encaminhadas em 2021;</p> <p>Projetores, Scanners foram planejados e estão na fila do Compras.</p>		<p>porte em geral (instalação de VPN, repositório, retirada e adequações de equipamentos da instituição, etc)</p>
SETI	SETI011 Adaptação dos sistemas para tramitação eletrônica Objetivo específico 26	Meta 1 – Garantir que 100% sistemas informatizados da UFFS que produzem proces-	Executada	Implantados os sistemas SEI e SIPAC mensa virtual, onde possibilitou a tramitação eletrônica de processos e documentos administra-	100%	

	– Fortalecer e incentivar as ações para a institucionalização do processo administrativo e documentos eletrônicos no âmbito da UFFS até 2018.	tos administrativos e documentos estejam adaptados para a tramitação eletrônica de documentos.		tivos institucionais.		
SETI	SETI012 Digitalização do acervo transferido e recolhido ao DGDOC Objetivo específico 32 – Promover a transparência ativa dos documentos arquivísticos digitais e não digitais produzidos pela UFFS.	Meta 2 – Digitalizar 100% dos documentos não digitais transferidos dos setores da UFFS para o Arquivo (DGDOC) a fim de serem disponibilizados por meio da plataforma ATOM (Access to Memory) até 2023.	Iniciada	Foram digitalizadas as portarias do Gabinete do Reitor referente ao ano de 2010, e documentos administrativos da Secretaria Especial de Tecnologia e Informação - SETI	5%	Há uma grande quantidade de documentos em meio analógico acondicionado no Arquivo da Reitoria e Campus Chapecó que poderão ser digitalizados e disponibilizados na Plataforma Acervo Arquivístico (software AtoM).A execução da atividade ocorre mediante a conciliação das demais atividades realizadas pelo setor, e, portanto, não é possível a dedicação integral dos servidores do DGDOC para esta atividade, impossibilitando a intensificação do andamento da atividade.
SETI	SETI013 Disponibilizar documentos nato digitais na plataforma Atom/ACERVO Objetivo específico 32 – Promover a transparência ativa dos documentos arquivísticos digitais e não digitais produzidos pela UFFS.	Meta 3 – Disponibilizar os documentos arquivísticos nato digitais da UFFS na plataforma ATOM (Access to Memory) até 2023.	Iniciada	Foram disponibilizadas na Plataforma Acervo Arquivístico (software AtoM) fotografias digitais da Assessoria de Comunicação do Campus Chapecó (ASCOM-CH), da Secretaria Especial de Obras (SEO), e gravações das sessões do Conselho Universitário da UFFS (CONSUNI)	5%	A seleção, descrição e disponibilização das fotografias digitais e gravações das sessões do CONSUNI são uma pequena parte do acervo documental produzido em meio nato digital. A execução da atividade ocorre mediante a conciliação das demais atividades realizadas pelo setor, e, portanto, não é possível a dedicação integral dos servidores do DGDOC para esta atividade, impossibilitando a intensificação do andamento da atividade.
SETI	SETI014 Publicação da política de preservação de documentos digitais Objetivo específico 33 – Preservar os documentos arquivísticos	Meta 1 – Construir e publicar uma política de preservação para os documentos arquivísticos digitais até 2023.	Não Iniciada		0%	Atividade não iniciada, pois requer a atuação exclusiva e permanente de uma equipe multidisciplinar nesta área/atividade. A política deve estar associada ao ambiente RDC-Arq e sua elaboração ocorre concomitantemente às definições do ambiente de preservação. Em

	digitais produzidos pela UFFS.				se tratando de preservação digital, as modificações ocorrem constantemente, e requerem atualização constante, ou seja, é necessária uma equipe multidisciplinar da área de gestão de documentos, tecnologia da informação e gestão administrativa da Instituição que monitore a política permanentemente, a fim de definir as diretrizes que serão aplicadas no RDC-Arq.
SETI	SETI015 Implantação de um Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC- Arq Objetivo específico 33 – Preservar os documentos arquivísticos digitais produzidos pela UFFS.	Meta 2 – Implementar um Repositório Arquivístico Digital Confiável (RDC-Arq) para fins de preservação e acesso de longo prazo dos documentos digitais até 2023.	Não Iniciada		0% Atividade não iniciada, pois requer a atuação exclusiva e permanente de uma equipe multidisciplinar nesta área/atividade. O desenvolvimento de um RDC-Arq envolve estudos, implantação e manutenção de um ambiente de preservação de longo prazo aos documentos, envolvendo definições sobre recursos humanos/capacitação, recursos tecnológicos e recursos financeiros que permitirão a manutenção deste ambiente de forma ininterrupta ao longo do tempo. É uma área que requer o envolvimento de servidores da área de gestão de documentos, tecnologia da informação e administração da instituição, pois a manutenção do ambiente de preservação exige ações de gestão de documentos, aspectos tecnológicos e recursos financeiros. Além disso, o envio de documentos para um RDC-Arq deve ocorrer de forma automatizada dos sistemas informatizados, a fim de manter um controle e registro de metadados que garantem a presunção de autenticidade dos documentos. Assim, antes de efetivamente operacionalizar um RDC-Arq, é necessário que os sistemas informatizados sejam adaptados (registro de metadados, operações de destinação, transferência e exportação de

						documentos) de forma que possam exportar os documentos e seus respectivos metadados ao RDC-Arq.
SETI	SETI017 Gerenciamento de riscos para o Arquivo Objetivo específico 35 – Desenvolver ações voltadas à segurança do acervo custodiado no espaço físico do Arquivo.	Meta 1 – Elaborar um Plano de Emergência para o espaço físico do Arquivo contendo dados sobre manutenção do edifício, salvamento de humanos e do acervo.	Cancelada		0%	Identificou-se que a atividade é adequada quando se trata de uma Instituição Arquivística que possui edifício próprio para o Arquivo. Como o Arquivo da Reitoria e Campus Chapecó se constitui em um espaço no prédio da Biblioteca do Campus Chapecó, as ações de manutenção e segurança são administradas pelo próprio Campus.
SETI	SETI018 Manual sobre acesso documentos sensíveis do Arquivo Objetivo específico 36 – Definir métodos de controle para tratamento, acesso e consulta à documentação de caráter sigiloso custodiada no Arquivo.	Meta 1 – Elaborar um manual que oriente os servidores do DGDOC sobre tratamento, permissão de acesso, consulta e empréstimo a documentos de caráter pessoais custodiados no Arquivo.	Parcialmente Executada	Foi elaborada e publicada a Instrução Normativa nº 11/SETI/UFFS/2020 Dispõe sobre a política de acesso aos documentos arquivísticos mantidos no Arquivo da Reitoria e Campus Chapecó e utilização da Plataforma de Acesso ao Acervo Arquivístico da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS. (Antiga Instrução Normativa nº 3/SETI/UFFS/2020)	50%	A Instrução Normativa nº 11/SETI/UFFS/2020 cita dispositivos gerais sobre acesso aos documentos custodiados no Arquivo da Reitoria e Campus Chapecó, inclusive os que são de caráter pessoal. Instrumentos mais específicos, como manuais e fluxos podem vir a ser desenvolvidos de acordo com definições e orientações da Comissão Permanente de Adequação, Implementação e Monitoramento da Lei Geral de Proteção de Dados, no âmbito da UFFS.

FONTE: Secretaria Especial de tecnologia da Informação, 2021.

Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 10 – Gestão Universitária para apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão.

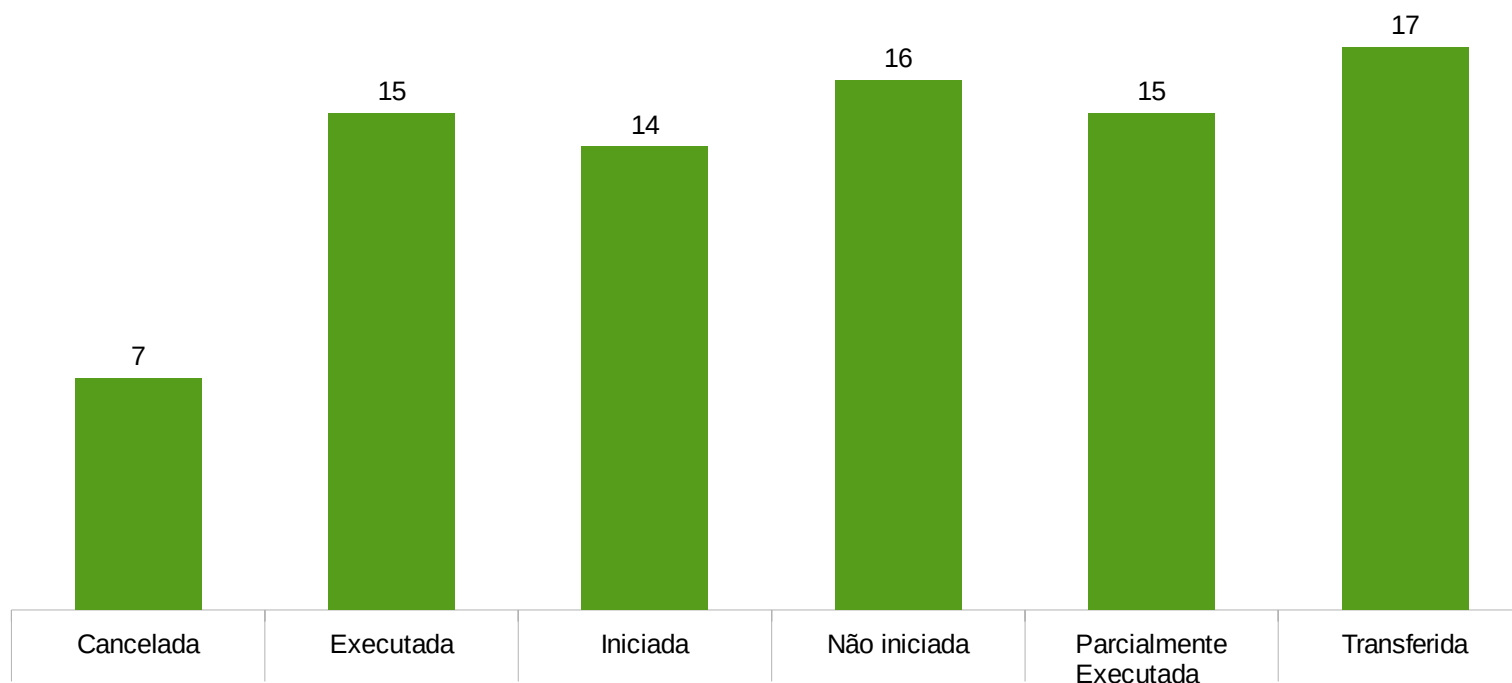
- Aquisição de materiais de consumo dos Laboratórios e Áreas Experimentais;
- Aquisições de materiais de expediente e de consumo para atender as necessidades de funcionamento da UFFS;
- Aquisição de materiais específicos para eventos para organização e planejamento de eventos e formaturas;
- Promoção de apoio à agricultura familiar e favorecimento do desenvolvimento regional;
- Criação do curso de graduação – Administração Pública;
- Criação e adaptação de espaços para convivência dos servidores, com a devida estrutura necessária, em todos os campi e Reitoria da UFFS;
- Realizamos o curso de capacitação a fim de obter aperfeiçoamento profissional visando obtenção de melhor qualidade nos serviços públicos prestados;
- Aquisição de um trator para manutenção de jardim;

- Implantação de um Sistema de Gestão Administrativa para o Hospital Veterinário, proporcionando mais de 1463 atendimentos em 2020;
- Contratação de funcionários terceirizados;
- Funcionamento institucional e dos órgãos colegiados;
- Desenvolvimento da Avaliação Institucional;
- Manutenção da frota de veículos (gasolina, seguro e manutenção);
- Contratação de transporte terceirizado;
- Compra de passagens aéreas;
- Pagamento de serviços essenciais (água, energia, etc).
- Implantação de sistemas informatizados;
- Contratação de estagiários;
- Melhoria da saúde e segurança dos servidores no trabalho;
- Funcionamento da Unidade SIASS na UFFS;
- Execução e Manutenção de Obras;
- Reforma parcial da Unidade Básica de Saúde (UBS) Esplanada para campus Chapecó;
- Aquisição de equipamentos, materiais e serviços de TI visando assegurar o funcionamento e provimento de serviços para apoio às atividades administrativas e acadêmicas;
- Pagamento de licenças de softwares.

Objetivo 11 – Manutenção e Adequação da Infraestrutura

Visa o desenvolvimento de ações de manutenção e adequação física da infraestrutura da UFFS por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais inerentes às pequenas obras, observando os limites da legislação vigente. Adicionalmente, visa a criação/reestruturação de serviços para a comunidade acadêmica.

Objetivo 11 – Manutenção e Adequação da Infraestrutura



* 22 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 65: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Chapecó – CCH

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH009 – Manutenção Preventiva e Pequenos Reparos Objetivo específico 11 – Desenvolver e implantar as manutenções (preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi.	Meta 1 – garantir recursos financeiros para realizar 100% das necessidades de manutenções preventivas prediais e de infraestrutura do campus Chapecó.	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Necessidades atendidas dentro da realidade apresentada pela Covid-19.
CCH	CCH023 Paisagismo e Arborização Objetivo específico 10 – Implantar o projeto paisagístico (grama e arborização) dos campi da UFFS.	META 1 - Melhorar a oferta e manutenção de áreas verdes no campus, com foco voltado para o ano de 2020, proporcionando novos espaços de lazer e distração/permanência aos usuários destes espaços.	Transferida		0%	Ação será desenvolvida nos próximos exercícios. Não realizada devido as contingências impostas pela pandemia do Covid-19.
CCH	CCH027 Gestão de Infraestrutura Objetivo específico 7 – Implantar e executar a infraestrutura para abastecimento de água para as áreas experimentais dos campi.	META 1 - Instalar estrutura de água potável e de irrigação no ano de 2020. META 2 - Instalar estrutura de água potável e de irrigação até 2024.	Transferida		0%	Ação será desenvolvida nos próximos exercícios. Não realizada devido as contingências impostas pela pandemia do Covid-19.
CCH	CCH035 Adequação de espaços e reestruturação de setores Objetivo Específico -- Disponibilizar espaços adequados de descanso e integração da comunidade acadêmica	META 1 - Possibilitar que o maior número possível de alunos, servidores e demais integrantes da comunidade acadêmica, possam usufruir de um espaço adequado de descanso.	Transferida		0%	Ação será desenvolvida nos próximos exercícios. Não realizada devido as contingências impostas pela pandemia do Covid-19.
CCH	CCH036 Reorganização e alocação de setores - bloco C Objetivo Específico -- Reorganização espaços e alocação de setores.	META 1 - Disponibilizar locais e logística adequada de setores e fluxos com vistas a melhor ocupação do campus, em especial do "Bloco C", viabilizando espaço destinado ao uso privativo de servidores	Não iniciada	0% Executada – Aguardando a conclusão do Bloco C	0%	Aguardando a conclusão do Bloco C. Em andamento a definição de usos e utilização dos espaços disponíveis.
CCH	CCH037 Adequação de espaços e reestruturação de setores Objetivo Específico -- Atender as necessidades de acessibilidade e espaço destinados ao público que utiliza os serviços de Reprografia.	META 1 - Realocar o serviço de reprografia para espaço mais amplo no campus.	Não iniciada		0%	Ação será desenvolvida nos próximos exercícios. Não realizada devido as contingências impostas pela pandemia do Covid-19.
CCH	CCH038 Adequação de espaços e reestruturação de setores	META 1 - Dispor de espaço físico mais amplo para alocação do setor	Não iniciada		0%	Ação será desenvolvida nos próximos exercícios. Não realizada devido

	Objetivo Específico - Melhorar a estrutura física destinada ao setor de Fiscalização de Contratos do Campus	de Fiscalização e Contratos				do as contingências impostas pela pandemia do Covid-19.
CCH	CCH039 Adequação de espaços e reestruturação de setores Objetivo Específico -- Fornecer um local de espera adequado para a comunidade universitária, melhorar layout da parte de atendimento, aumentar espaço de arquivo e adequar a disposição de ilhas de trabalho	META 1 - Possuir espaço adequado para as atividades do setor, melhorar layout da parte de atendimento, aumentar espaço de arquivo e adequar a disposição de ilhas de trabalho	Não iniciada		0%	Ação será desenvolvida nos próximos exercícios. Não realizada devido as contingências impostas pela pandemia do Covid-19.
CCH	CCH040 Adequação de espaços e reestruturação de setores - Espaço Júnior Objetivo Específico - Dispor de local para a criação do “ESPAÇO JUNIOR” e a “UFFS Comunidade”.	META 1 - Destinar, até 2021, espaços no térreo do bloco "A" do campus para abrigar as Empresas Júniores, Atividades de extensão, NITS e estrutura de apoio para projetos demandados pelos cursos e pela comunidade regional.	Não iniciada		0%	Ação será executada após a entrega e ocupação do Bloco C
CCH	CCH055 Gestão de Infraestrutura - Climatização Objetivo específico– Readequar o Sistema de climatização da sala de operação de monitoramento da vigilância do Campus e providenciar novas aberturas no teto e climatização	META 1 - Realizar as adequações necessárias no ano de 2020.	Cancelada		0%	Esta solução não foi viável. Foi instalado um novo equipamento de ar-condicionado no espaço, que está em funcionamento

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 66: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Cerro Largo – CCL.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL037 Aquisição e manutenção de Softwares no Campus Cerro Largo Objetivo específico 2 – Manter e atualizar licenças de software e suporte da infraestrutura de aplicações.	Meta 1 – Ampliar a aquisição de softwares destinados ao ensino, pesquisa e atividades administrativas.	Parcialmente Executado		50%	Adquirido o software Bentley para realização de atividades acadêmicas e administrativas
CCL	CCL040 Execução do projeto de Paisagismo Objetivo específico 10 – Implantar o projeto paisagístico (grama e arborização) dos campi da UFFS.	Meta 1 – Projetar e executar o projeto paisagístico anexo ao Bloco A do Campus Cerro Largo	Iniciado		25%	Plantio de aproximadamente 40 espécies de mudas nativas adquiridas em 2020
CCL	CCL041 Estruturação de uma Praça de Alimentação Externa	Meta 1 – Projetar e executar projeto de cantina na parte externa do Bloco A, que	Iniciado		10%	Aguardando início da obra.

	Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.	deverá incluir um espaço de integração e convivência.				
CCL	CCL042 Interligação coberta dos prédios Objetivo específico 35 – Construir áreas cobertas interligando as edificações dos campi -	Meta 1 – Instalar coberturas ligando o Bloco A ao Bloco de Salas de Professores e entre os três prédios de Laboratórios	Transferido		0%	Em havendo condições a ação será realizada em 2021.
CCL	CCL043 Execução da 2ª etapa do Galpão de Agronomia Objetivo específico 41 – Finalização do Galpão da área experimental do Campus Cerro Largo	Meta 1 – Execução das obras relacionadas à finalização do projeto do Galpão das áreas experimentais do Campus Cerro Largo.	Iniciado		10%	Aguardando o início da obra.
CCL	CCL044 Execução de estacionamento nas mediações do Restaurante Universitário Objetivo específico 42 – Complementar as obras de pequeno porte no Campus Cerro Largo	Meta 1 – Implantar estacionamento próximo ao Restaurante Universitário.	Transferido		0%	Em havendo condições a ação será realizada em 2021 com insumos próprios.

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 67: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Erechim – CER.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER093 Construção de aviário experimental do Campus Erechim Objetivo específico 30 – Implementar estruturas necessárias para o funcionamento das áreas experimentais.	Meta 3 – Construção de espaços destinados a criação animal nas áreas experimentais dos campi até 2020	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER071 Solicitação de execução obra de engenharia para iluminação de estacionamento Objetivo específico 38 – Execução de obra de acessibilidade no Cam-	Meta 1 – Elaboração de projeto de iluminação do estacionamento do Bloco dos Professores do Campus Erechim em 2019	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista

	pus Erechim					no Plano para 2021.
CER	CER072 Fiscalização de obra de engenharia para iluminação de estacionamento Objetivo específico 38 – Execução de obra de acessibilidade no Campus Erechim	Meta 1 – Elaboração de projeto de iluminação do estacionamento do Bloco dos Professores do Campus Erechim em 2019	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A CER072 não iniciou em 2020, e optou-se em não incluir no Plano de Ação para 2021 porque a atividade de fiscalização é está implícita na execução da obra, e considera-se inclusa na ação CER071.
CER	CER073 Solicitação de licitação de obra de engenharia para pavimentação de estacionamento Objetivo específico 38 – Execução de obra de acessibilidade no Campus Erechim	Meta 2 – Licitação e execução da estrutura de estacionamento do bloco dos professores do Campus Erechim até 2020.	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER074 Fiscalização de obra de engenharia para pavimentação do estacionamento Objetivo específico 38 – Execução de obra de acessibilidade no Campus Erechim	Meta 2 – Licitação e execução da estrutura de estacionamento do bloco dos professores do Campus Erechim até 2020.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A CER074 não iniciou em 2020, e optou-se em não incluir no Plano de Ação para 2021 porque a atividade de fiscalização é está implícita na execução da obra, e considera-se inclusa na ação CER073.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 68: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Passo Fundo – CPF.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CPF	CPF007 Reforma da Torre para utilização como Centro de Convivência dos Alunos 42 – Realizar obras destinadas à melhoria da infraestrutura do Campus Passo Fundo	1 – Reformar edificação para utilização como Centro de Convivência dos Alunos	Cancelada		0%	Não nos manifestamos em relação às ações vinculadas ao Objetivo 11 porque são ações que não possuem relação com o orçamento desconcentrado do Campus Passo Fundo; tais ações estão na planilha, mas se referem ao PPA e não ao orçamento desconcentrado do Campus.
CPF	CPF008 Construção da Central de Reagentes e Resíduos do Campus Passo Fundo 26 – Aprimorar e implementar o Plano de Resíduos Sólidos dos campi.	1 – Implementar, até dezembro de 2023, as atualizações propostas.	Cancelada		0%	Não nos manifestamos em relação às ações vinculadas ao Objetivo 11 porque são ações que não possuem relação com o orçamento desconcentrado do Campus Passo Fundo; tais ações estão na planilha, mas se refe-

						rem ao PPA e não ao orçamento des-concentrado do Campus.
CPF	CPF009 Reforma de edificação para a organização de Cantina. 42 – Realizar obras destinadas à melhoria da infraestrutura do Campus Passo Fundo	2 – Reformar edificação para utilização como Cantina	Cancelada		0%	Não nos manifestamos em relação às ações vinculadas ao Objetivo 11 porque são ações que não possuem relação com o orçamento desconcentrado do Campus Passo Fundo; tais ações estão na planilha, mas se referem ao PPA e não ao orçamento des-concentrado do Campus.

FONTE: Campus Passo Fundo, 2021.

Quadro 69: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS005 - Aquisição de Materiais de Consumo para as Áreas Experimentais do Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 21 – Implantar o espaço das áreas experimentais em Laranjeiras do Sul, com a realização da licitação para retirada da plantação de eucaliptos até setembro de 2016.	Meta 1 – Utilizar 100% do espaço previsto no campus para as áreas experimentais até 2020.	Executada	Foram adquiridos os materiais consumíveis necessários às áreas experimentais para o exercício 2020.	95,89%	A situação excepcional vivida no exercício 2020 afetou também no trabalho das equipes das áreas experimentais, porém as mesmas conseguiram fazer as solicitações de aquisições necessárias para a realização das atividades de campo que continuam a necessitar de insumos.
CLS	CLS043 Cercamento das áreas experimentais Objetivo específico 6 – Cercar as áreas experimentais dos campi para garantir a segurança destas áreas.	Meta 2 – Cercar 100% na área destinada para os setores de avicultura, ovinocultura, fruticultura e sistemas agroflorestais. Cercamento dos locais no campus que não foram contemplados na primeira licitação (RDC nº 09/2017).	Transferida		0%	Incluída como prioritária para 2021.
CLS	CLS044 Instalação de aparelhos de ar-condicionado no Bloco A Objetivo específico 13 – Contratação da climatização dos prédios denominados de Bloco “A” dos campi e Bloco “B” do Campus Chapecó, para propiciar aos usuários ambientes agradáveis e climatizados.	Meta 2 – Instalar aparelhos de ar-condicionado no auditório do Bloco A e nas salas destinadas aos servidores administrativos do Campus Laranjeiras do Sul.	Transferida		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.

CLS	CLS046 Construção de mais uma casa de vegetação Objetivo específico 36 – Garantir pleno funcionamento das áreas experimentais.	Meta 2 – Construir mais uma Casa de Vegetação para as áreas experimentais	Não iniciada		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.
CLS	CLS048 Iluminar 100% dos postes para alimentação da estufa próximo às casas de vegetação Objetivo específico 36 – Garantir pleno funcionamento das áreas experimentais.	Meta 4 – Iluminar 100% dos postes para alimentação da estufa próximo às casas de vegetação	Não iniciada		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.
CLS	CLS053 Realizar um projeto de implantação de sistema de energia renovável Objetivo específico – incentivar projetos estruturais que utilizem sistemas de energia renovável	Meta – Realizar um projeto de implantação de sistema de energia renovável	Transferida		0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da CCovid-19. Demanda postergada a ser desenvolvida em conjunto com a Reitoria.

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 70: Ações referentes ao Objetivo 11 – Campus Realeza – CRE

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE016 – Realizar manutenções na infraestrutura e edificações do Campus. Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.	Meta 5 – Realizar manutenções nas infraestruturas e edificações do Campus. Criar espaços para lazer. Novas obras para o Campus (META REFORMULADA PARA ABRANGER MAIS AÇÕES)	Iniciada	Foram executados pergolados, paisagismos nos blocos, pufes e tatames.	5%	Não tem como mensurar o total dessa etapa, porque não se sabe o quanto ela pode ser abrangente, porém algumas ações em parceria com outras assessorias foram executadas.
CRE	CRE017 – Contratação de profissional para elaboração do Mapa de Riscos do Campus e curso para os servidores que atuam em áreas pertinentes.	Meta 1 – Elaborar e implantar Mapa/Manual de Gestão de Riscos no Campus Realeza, conforme portaria nº 738/GR/UFS/2018, que trata da Política e Plano de Gestão de Riscos;	Transferida	Não se aplica	0%	Devido a Covid-19, em 2020 não foi possível a realização de cursos presenciais. Esta ação será realizada no segundo semestre de 2021(obs. Se ocorrer o retorno presencial)
CRE	CRE018 Construção da Biblioteca CRE018 Construção Barracão de manutenção CRE018 Construção de lavanderia para o Cam-	Meta 5 – Realizar manuten-	Iniciada	Aprovado o prédio de manutenção/patrimônio/almo-xarifado;	25%	Não há observações

	<p>pus</p> <p>CRE018 Construção de guarita</p> <p>CRE018 Construção do Bloco B</p> <p>CRE018 Construção da Moradia Estudantil</p> <p>CRE018 Construção/ Adequação de espaço para um arquivo morto</p> <p>CRE018 Construção Clínica Escola de Nutrição</p> <p>CRE018 Construção/ Adequação de espaço para terceirizados</p> <p>CRE018 Construção de Cantina</p> <p>CRE018 Construção de Convivência</p> <p>CRE018 Finalização da pavimentação e cercamento</p> <p>Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.</p>	<p>ções nas infraestruturas e edificações do Campus. Criar espaços para lazer. Novas obras para o Campus(META REFORMULADA PARA ABRANGER MAIS AÇÕES)</p>		<p>Aprovada a obra da nova cantina;</p> <p>Aprovada a complementação do galpão agrícola;</p> <p>Ampliação do cercamento da frente do campus.</p>		
CRE	<p>CRE019 Realizar planejamento e acompanhamento de todos os projetos e obras desenvolvidos e executados no Campus Realeza</p> <p>Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.</p>	<p>Meta 5 – Realizar manutenções nas infraestruturas e edificações do Campus. Criar espaços para lazer. Novas obras para o Campus(META REFORMULADA PARA ABRANGER MAIS AÇÕES)</p>	<p>Parcialmente Executada</p>	<p>Foram executadas manutenções periódicas e algumas corretivas.</p>	<p>50%</p>	<p>Manutenções corretivas e preventivas não pararam na Covid-19. Elevadores, condicionadores de ar, exaustão, troca de extintores e etc foram executados.</p>
CRE	<p>CRE020 Projeto de obras em BIM</p> <p>Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.</p>	<p>Meta 5 – Realizar manutenções nas infraestruturas e edificações do Campus. Criar espaços para lazer. Novas obras para o Campus(META REFORMULADA PARA ABRANGER MAIS AÇÕES)</p>	<p>Não Iniciada</p>	<p>Não é possível medir.</p>	<p>0%</p>	<p>Quanto aos projetos e execução em BIM, ainda não dispomos de softwares que possam ser executados nessa metodologia.</p>
CRE	<p>CRE021 Desenvolver o paisagismo e centros/praças/locais de convivência para toda comunidade UFFS</p> <p>Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.</p>	<p>Meta 5 – Realizar manutenções nas infraestruturas e edificações do Campus. Criar espaços para lazer. Novas obras para o Campus(META REFORMULADA PARA ABRANGER MAIS AÇÕES)</p>	<p>Não iniciada</p>	<p>Não é possível medir.</p>	<p>0%</p>	<p>Foi feito um projeto de zoneamento do campus, sugerindo áreas para todas as situações, inclusive para praças e áreas de lazer, assim poderá ser desenvolvidos projetos relacionados ao tema.</p>

	de.	AÇÕES)				
CRE	CRE022 Mensurar, organizar e executar ações corretivas e preventivas relacionadas a parte elétrica das edificações. Objetivo específico 12 – Implantar praças centrais nos campi, a fim de criar um espaço de integração, convivência e/ou recreação para os usuários, com jardins arborizados e acessibilidade.	Meta 5 –Realizar manutenções nas infraestruturas e edificações do Campus. Criar espaços para lazer. Novas obras para o Campus(META REFORMULADA PARA ABRANGER MAIS AÇÕES)	Parcialmente Executada	Foram feitas vistorias e mensuração de serviços em 2020, planejados para execução em começo de 2021 cerca de 20 mil reais, quase metade do valor do contrato de manutenção elétrica.	50%	A Covid-19 e o trabalho remoto postergaram a manutenção corretiva da parte elétrica. O principal problema era a iluminação externa. Porém estão planejadas, mensuradas e foram executadas em janeiro de 2021.
CRE	CRE023 Estruturar um plano de manutenção corretiva da estrutura predial e de equipamentos existentes, com ações de curto, médio e longo prazo, estipulando metas que incluam a climatização e modernização das salas de aulas e a eliminação do problema das infiltrações em todas as instalações e o conserto de equipamentos parados Objetivo específico 14 – Implantar as manutenções corretivas prediais e de infraestrutura nos campi. Essas manutenções são as demandas emergenciais que ocorrem e que devem ser imediatamente corrigidas por campus.	Meta 1 – Elaborar os processos para contratação de empresa especializada, até 2023, para a execução dos serviços.	Iniciada	Foi feito planejamento e licitado, teve empresa ganhadora, iniciará em março de 2021.	5%	O contrato de manutenção predial que iniciará em 2021, permitirá realizar um plano de ações para findar com problemas que vem deteriorando as estruturas das edificações.
CRE	CRE024 Corrigir os problemas de mobilidade dentro do Campus Objetivo específico 14 – Implantar as manutenções corretivas prediais e de infraestrutura nos campi. Essas manutenções são as demandas emergenciais que ocorrem e que devem ser imediatamente corrigidas por campus.	Meta 1 – Elaborar os processos para contratação de empresa especializada, até 2023, para a execução dos serviços.	Iniciada	Foi feito planejamento e licitado, teve empresa ganhadora, iniciará em março de 2021.	5%	O contrato de manutenção predial que iniciará em 2021, permitirá realizar um plano de ações para findar com problemas que vem deteriorando as estruturas das edificações.
CRE	CRE025 Gestão de contratos que são executados no Campus Realeza Objetivo específico 11 – Desenvolver e implantar as manutenções (preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi	Meta 2– Acompanhar e fiscalizar os contratos/serviços de manutenção nos campi, até 2023.	Executada	Todos os contratos foram acompanhados/fiscalizados garantindo qualidade nos materiais e serviços destinados a manutenção do Campus	100%	Não há observações
CRE	CRE026 Alteração e/ou renovação de licenças e registros para o funcionamento do Campus Realeza Objetivo específico 11 – Desenvolver e implantar as manutenções (preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi	Meta 2 – Acompanhar e fiscalizar os contratos/serviços de manutenção nos campi, até 2023.	Parcialmente Executada	Algumas Licenças básicas de funcionamento foram obtidas. (ARTs e VISA)	90%	Ainda não temos licença dos Bombeiros, Alvará de funcionamento.

CRE	CRE036 Treinamento e simulações com a comunidade acadêmica. Objetivos específicos 39 – Elaborar e implantar o Mapa/Manual de Gestão de Riscos no campus.	Meta 1 – Elaborar e implantar Mapa/Manual de Gestão de Riscos no Campus Realeza, conforme portaria nº 738/GR/UFGS/2018, que trata da Política e Plano de Gestão de Riscos;	Transferida	Não se aplica	0%	Será executada com o retorno presencial dos servidores, provavelmente no segundo semestre de 2021 (é um treinamento que gera aglomeração)
CRE	CRE037 Fomentar projeto energético em parceria copel para tornar o Campus Realeza eficiente (energeticamente) Objetivo específico 35 – Construir áreas cobertas interligando as edificações dos campi -	Meta 5 – Implantar coberturas entre os prédios, com sistemas fotovoltaicos para geração de energia, via acordo de cooperação com a COPEL e CRESOL.	Iniciada	O campus submeteu projeto que foi aprovado junto a Copel.	5%	No momento aguardamos retorno da Copel para assinatura do Contrato e início das atividades voltadas ao projeto.
CRE	CRE038 Buscar recursos para implementar o projeto de geração de energia fotovoltaica nas coberturas das passarelas entre os prédios, projeto já elaborado pelos técnicos de laboratório do Campus Objetivo específico 35 – Construir áreas cobertas interligando as edificações dos campi -	Meta 5 – Implantar coberturas entre os prédios, com sistemas fotovoltaicos para geração de energia, via acordo de cooperação com a COPEL e CRESOL.	Iniciada	Aprovado o projeto junto a COPEL – Implantação de usina de solo.	25%	Não há observações
CRE	CRE039 Buscar ações que promovam a sustentabilidade do Campus, a partir da atuação em conjunto com o setor de Gestão Ambiental e da implantação de projetos que comungam com esta meta. Fortalecer a Gestão Ambiental do Campus, promovendo ações de sustentabilidade, através de projetos de pesquisa e de extensão, bem como de ações Administrativas. Definir o layout físico, setorial e de pessoal do Campus, com base nas demandas de cada setor de trabalho, na economicidade de energia, água e pessoal Objetivo específico 27 – Divulgar práticas sustentáveis que constam no Plano de Logística Sustentável, visando à conscientização dos servidores da UFGS sob aspectos de economicidade dos gastos públicos e mitigação de impactos ambientais.	Meta 3 – Realizar campanha de conscientização para o desenvolvimento da sustentabilidade em todos os campi da UFGS até 2019	Não iniciada	Não é possível medir.	0%	A Covid-19 e, em consequência, o Trabalho Remoto impossibilitaram o trabalho no campus e a quantificação e início dos serviços.
CRE	CRE040 Desenvolver e/ou atualizar os Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) dos distintos setores da SUHVVU – Campus Realeza Objetivo específico 26 – Aprimorar e implemen-	Meta 1 – Implementar, até dezembro de 2023, as atualizações propostas	Transferida		0%	Em razão da situação da Covid-19 vivenciado pelo país, não foi possível executar essa ação em 2020, sendo transferida para 2021.

	tar o Plano de Resíduos sólidos dos campi.					
CRE	CRE041 Atualização e implantação do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços da Saúde (PGRSS) da SUHVU Campus Realeza. Objetivo específico 26 – Aprimorar e implementar o Plano de Resíduos sólidos dos campi.	Meta 1 – Implementar, até dezembro de 2023, as atualizações propostas	Executada	2.138,53 KG de resíduos coletados.	100%	Não há observações
CRE	CRE042 Instalação de equipamentos de segurança como câmeras, sensores, grades, nas dependências do Campus Realeza e Clínica Escola. Objetivo específico 23 – Garantir a segurança nos laboratórios da UFFS, permitindo o controle total sobre os bens dispostos nestes ambientes, evitando extravios e destinação distinta das finalidades acadêmicas.	Meta 1 – Viabilizar a instalação de um sistema de segurança em todos os prédios de laboratórios com câmeras, contemplando corredores e janelas, até dezembro de 2022.	Parcialmente Executada	Elaboração dos documentos necessários para realização de processo licitatório.	50%	A licitação está prevista para ocorrer ainda no primeiro semestre de 2021.
CRE	CRE043 Adquirir e instalar geradores de energia no Hospital Veterinário. Objetivo específico 15 – Implantar geradores para manutenção da alimentação elétrica nas edificações do Campus Erechim em caso de falha na rede normal.	Meta 4 – Adquirir e instalar geradores de energia no Campus Realeza e no Hospital Veterinário.	Não iniciada	Não é possível medir.	0%	De fundamental importância para o HV, depende muito mais de disponibilização orçamentária do que de projetos.
CRE	CRE147 Discussão da implantação (ou não) das Unidades Acadêmicas no Campus Realeza. Objetivo específico 40 – Discutir e implementar as Unidades Acadêmicas no Campus Realeza	Meta 1 – Até 2020, discutir e implementar as Unidades Acadêmicas no Campus Realeza.	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo	0%	Considerando as prioridades de ensino remoto, a discussão foi cancelada. Esta discussão também depende da PROGRAD.
CRE	CRE148 Promover diálogos com prefeitura de Realeza e casa civil do Paraná para construção do trevo ao acesso ao Campus Realeza. Objetivo específico 41 – Intermediar a efetiva construção do trevo de acesso ao Campus Realeza, via rodovia PR-182.	Meta 1 – Viabilizar, mediante diálogo com o Governo do Estado do Paraná e o DER/PR, a efetiva construção do trevo de acesso ao Campus Realeza, via PR-182.	Iniciada	Reuniões com o poder público para verificar a viabilidade.	25%	Não há observações

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 71: Ações referentes ao Objetivo 11 - Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura – PROAD.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
PROAD	PROAD013 Instalação de sistema de vídeo-	Meta 1 – Viabilizar a instalação de	Em anda-		50%	Instalado nos campi de Chapecó/SC,

	<p>monitoramento</p> <p>Objetivo específico 23 – Garantir a segurança nos laboratórios da UFFS, permitindo o controle total sobre os bens dispostos nestes ambientes, evitando extravios e destinação distinta das finalidades acadêmicas</p>	<p>um sistema de segurança em todos os prédios de laboratórios com câmeras, contemplando corredores e janelas, até dezembro de 2022.</p>	<p>mento</p>			<p>Erechim/RS e Passo Fundo/RS. Em processo de contratação para os campi de Laranjeiras do Sul/PR e Realeza/PR. O campus de Cerro Largo/RS teve contrato assinado apenas com vigilância orgânica em 2020 e no momento não será realizada nova contratação.</p>
PROAD	<p>PROAD014 Realizar o tratamento da água (Cloração) nos campi em que a UFFS é responsável pelo fornecimento de água tratada (Chapecó/SC, Erechim/RS e Laranjeiras do Sul/PR)</p> <p>Objetivo específico 25 – Implementar o monitoramento da qualidade da água de abastecimento e dos padrões dos efluentes das estações de tratamento de esgotos de todos os campi.</p>	<p>Meta 1 – Fornecer a água de abastecimento dentro dos padrões de potabilidade, conforme estabelece a Portaria MS 2914/11, até julho de 2023.</p>	<p>Executada</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Não há observações</p>
PROAD	<p>PROAD015 – Monitorar a qualidade da água nos campi em que a UFFS é responsável pelo fornecimento de água tratada (Chapecó/SC, Erechim/RS e Laranjeiras do Sul/PR)</p>	<p>Meta 1 – Fornecer a água de abastecimento dentro dos padrões de potabilidade, conforme estabelece a Portaria MS 2914/11, até julho de 2023.</p>	<p>Executada</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Não há observações</p>
PROAD	<p>PROAD016 Monitorar a operação e avaliar o tratamento de efluentes das Estações de Tratamento de Esgotos existentes nos campi de Cerro Largo/RS, Chapecó/SC, Erechim/RS e Laranjeiras do Sul/PR</p> <p>Objetivo específico 25 – Implementar o monitoramento da qualidade da água de abastecimento e dos padrões dos efluentes das estações de tratamento de esgotos de todos os campi.</p>	<p>Meta 2 – Atender, até julho de 2023, aos padrões de emissão de efluentes conforme recomenda a Resolução CONAMA 430/11 E CONAMA 357/05.</p>	<p>Executada</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Não há observações</p>
PROAD	<p>PROAD017 Supervisionar as Licenças Ambientais de Instalação e Operação, Licenças/Alvarás dos Bombeiros e Alvarás Sanitários.</p> <p>Objetivo específico 26 – Aprimorar e implementar o Plano de Resíduos Sólidos dos campi.</p>	<p>Meta 1 – Implementar, até dezembro de 2023, as atualizações propostas.</p>	<p>Parcialmente Executada</p>		<p>60%</p>	<p>*Cabe ao DGA somente o monitoramento da adequação às licenças.</p>
PROAD	<p>PROAD018 Implementação, monitoramen-</p>	<p>Meta 1 – Implementar, até dezem-</p>	<p>Parcialmente</p>	<p>90% realiza-</p>		<p>Não há observações</p>

	to, avaliação e revisão do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos dos campi da UFFS. Objetivo específico 26 – Aprimorar e implementar o Plano de Resíduos Sólidos dos campi.	bro de 2023, as atualizações propostas.	Executada	do	90%	
PROAD	PROAD019 Coleta e destinação final de resíduos perigosos dos laboratórios. Objetivo específico 26 – Aprimorar e implementar o Plano de Resíduos Sólidos dos campi.	Meta 1 – Implementar, até dezembro de 2023, as atualizações propostas.	Executada	100%	100%	Todos os resíduos coletados adequadamente, existência também dos Planos de Gerenciamento dos Laboratórios.
PROAD	PROAD020 Campanha de conscientização de práticas sustentáveis. Objetivo específico 27 – Divulgar práticas sustentáveis que constam no Plano de Logística Sustentável, visando à conscientização dos servidores da UFFS sob aspectos de economicidade dos gastos públicos e mitigação de impactos ambientais.	Meta 1 – Implementar e disponibilizar aos servidores da UFFS, materiais (cartazes, cards, adesivos e demais materiais publicitários) referente às práticas sustentáveis, até 2023.	Parcialmente Executada	Em andamento	50%	*Criado cartaz sobre boas práticas de economicidade de energia, água e boa gestão de resíduos. Melhoria da gestão dos resíduos nos Campi e na Reitoria
PROAD	PROAD021 Monitoramento do consumo de energia e água da UFFS Objetivo específico 27 – Divulgar práticas sustentáveis que constam no Plano de Logística Sustentável, visando à conscientização dos servidores da UFFS sob aspectos de economicidade dos gastos públicos e mitigação de impactos ambientais.	Meta 2 – Produzir um relatório sobre o consumo de água e energia na UFFS por ano.	Executada	100% realizada	100%	Disponível na página da UFFS na internet, menu da Sustentabilidade.
PROAD	PROAD022 Revisar e reelaborar o Plano de Logística Sustentável 2020 a 2023. 27 – Divulgar práticas sustentáveis que constam no Plano de Logística Sustentável, visando à conscientização dos servidores da UFFS sob aspectos de economicidade dos gastos públicos e mitigação de impactos ambientais.	Meta 3 – Realizar campanha de conscientização para o desenvolvimento da sustentabilidade em todos os campi da UFFS até 2019.	Executada		100%	https://www.uffs.edu.br/institucional/pro-reitorias/administracao-e-infraestrutura/sustentabilidade/plano-de-sustentabilidade
PROAD	PROAD023 Capacitação de funcionários terceirizados. 27 – Divulgar práticas sustentáveis que constam no Plano de Logística Sustentável, visando à conscientização dos servidores da UFFS sob aspectos de economicidade dos	Meta 4 – Capacitar 100% dos terceirizados para a promoção da sustentabilidade ambiental no âmbito da UFFS até 2023.	Não iniciada	Em planejamento	0%	Não há observações

	gastos públicos e mitigação de impactos ambientais.					
PROAD	PROAD024 Capacitação de funcionários terceirizados. 27 – Divulgar práticas sustentáveis que constam no Plano de Logística Sustentável, visando à conscientização dos servidores da UFFS sob aspectos de economicidade dos gastos públicos e mitigação de impactos ambientais.	Meta 5 – Promover, anualmente, uma capacitação aos terceirizados da UFFS, sobre os aspectos de economia de água e energia, separação de resíduos, até 2023.	Não iniciada	Em planejamento	0%	Não há observações
PROAD	PROAD025 Implementar as ações dos Planos de Gerenciamento de Resíduos dos laboratórios da UFFS. Objetivo específico 28 – Aprimorar o gerenciamento dos resíduos perigosos gerados nos laboratórios da UFFS, visando garantir o tratamento e a destinação final adequado.	Meta 1 – Implantar, até 2023, a melhoria contínua nos processos de gestão dos resíduos observando aspectos legais do manejo como segregação, identificação, rotulagem, transporte e armazenamento.	Parcialmente Executada	Em andamento	80%	Não há observações
PROAD	PROAD026 Capacitação para o gerenciamento/manejo correto de resíduos perigosos (químicos e infectantes). Objetivo específico 28 – Aprimorar o gerenciamento dos resíduos perigosos gerados nos laboratórios da UFFS, visando garantir o tratamento e a destinação final adequado.	Meta 2 – Promover uma capacitação bianual para os servidores envolvidos com o manejo dos resíduos gerados nos laboratórios.	Não iniciada	Em andamento	0%	Não há observações
PROAD	PROAD027 Combate ao mosquito Aedes aegypti na UFFS. Objetivo específico 29 – Promover o controle de vetores de doenças no âmbito da UFFS.	Meta 1 – Monitorar e combater, até 2023, 100% dos criadouros de Aedes Aegypti.	Executada	Em andamento	100%	São realizadas ações de combate em todos os campi, apoio de Prefeituras e ações de retirada de materiais que acumulam água.

FONTE: Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura, 2021.

Quadro 72: Ações referentes ao Objetivo 11 – Secretaria Especial de Laboratórios – SELAB

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SELAB	SELAB005 Colaborar com a implantação do sistema da UFRN Objetivo específico 22 – Aperfeiçoar o fluxo de	Meta 1 – Desenvolver módulo para lançamento de pedidos ao sistema SCL, até dezembro de	Parcialmente Executada	Avanço em alguns módulos, participa-	50%	Auxiliamos com testes, realizamos o lançamento de um processo desde o início no sistema, inserimos os

	geração de pedidos de compras de materiais de laboratórios, dando celeridade aos processos de compras e economicidade a instituição, com a redução de trabalho manual.	2019.		ção dos usuários dos campi no processo.		campi no processo. Contudo, ainda não temos segurança total no processo. Precisamos da participação da SUCL para indicar quais os documentos do novo sistema substituem os documentos que estamos habituados a usar. Da mesma forma, precisamos que a equipe de implantação nos acompanhe nas próximas etapas dos pedidos de compras.
SELAB	SELAB006 Fazer estudo de viabilidade de prestação de serviços nos laboratórios institucionais. Objetivo específico 24 – Viabilizar a prestação de serviços técnicos especializados e a correta destinação dos produtos produzidos nas áreas experimentais.	Meta 1 – Contratar, até dezembro de 2020, Fundação de Apoio para gerir os processos de prestação de serviços técnicos especializados pelos laboratórios institucionais	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à redução da equipe e trabalho remoto não foi possível iniciar essa ação.
SELAB	SELAB007 Fazer estudo de viabilidade sobre a possibilidade de comercialização dos produtos eventualmente produzidos nas Áreas Experimentais da UFFS. Objetivo específico 24 – Viabilizar a prestação de serviços técnicos especializados e a correta destinação dos produtos produzidos nas áreas experimentais.	Meta 2 – Contratar, até dezembro de 2020, Fundação de Apoio para gerir os processos de comercialização dos produtos produzidos nas áreas experimentais.	Não iniciada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à redução da equipe e trabalho remoto não foi possível iniciar essa ação.

FONTE: Secretaria Especial de Laboratórios, 2021.

Quadro 73: Ações referentes ao Objetivo 11 – Secretaria Especial de Obras – SEO.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SEO	SEO002 – Desenvolvimento e implantação das manutenções (corretivas, preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi Objetivo específico 11 – Desenvolver e implantar as manutenções (preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi.	Meta 1 – Elaborar os processos para cada um dos serviços que demandam de licitação e encaminhar para licitar/contratar empresas especializadas na execução dos serviços até 2023.	Iniciada	Dos 42 contratos de manutenção vigentes, tivemos 16 renovações de contratos, 15 contratos não foram renovados e 7 novas contratações,	34,63%	As ações são de execução contínua, portanto, o planejamento estimado ficou dentro do esperado. O percentual executado ficou abaixo do esperado em função das empresas contratadas para a manutenção predial civil não teve bom atendimento, não executando as

				sendo estas decorrentes de duas novas licitações. Também foi elaborada e licitada em um pacote os postos de terceirizados (predial e electricista) em conjunto com serviços e materiais sob demanda.		demandas levantadas pelos campi. Com isso a SEO decidiu inovar, elaborando um processo para licitar/contratar uma empresa que atendesse os seis campi com as demandas de serviços e materiais, incluindo os postos de terceirizados (predial e electricista), tornando assim mais atrativo para as empresas participarem do processo licitatório. Dos 15 contratos não renovados, 8 são contratos de manutenção predial civil; 3 contratos não houve interesse das empresas em renovar por parte das empresas em função do baixo valor faturado, e 4 contratos por já ter sido renovado por 60 meses, devendo ser feita nova licitação.
SEO	SEO021 Implantação do projeto paisagístico dos campi da UFFS. Objetivo específico 10 – Implantar o projeto paisagístico (grama e arborização) dos campi da UFFS.	Meta 1 – Receber das comissões permanentes e acompanhamento da execução da implantação da arborização e do paisagismo dos campi os itens e quantitativos para a SEO montar os processos de solicitação para licitar/contratar os serviços necessários até 2021.	Executada		100%	A equipe técnica da SEO nesta ação teve papel no sentido de auxiliar os campi no que tange aos espaços onde podem ser implantadas a arborização. Deste levantamento cada campus ficou de encaminhar processos para licitar suas demandas.
SEO	SEO024 Manutenções corretivas emergenciais prediais e de infraestrutura para os campi. Objetivo específico 14 – Implantar as manutenções corretivas prediais e de infraestrutura nos campi. Essas manutenções são as demandas emergenciais que ocorrem e que devem ser imediatamente corrigidas por campus.	Meta 1 – Elaborar os processos para contratação de empresa especializada, até 2023, para a execução dos serviços.	Executada		100%	Esta ação é atendida pela ação SEO002
SEO	SEO026 – Adequação da acessibilidade da Biblioteca Universitária. Objetivo específico 33 – Adequar a acessibilidade da Biblioteca Universitária do Campus Chapecó, para atender as novas normas de acessibilidades.	Meta 2 – Encaminhar o processo para licitar/contratar empresa especializada para executar a obra.	Transferida	Projeto aprovado na Prefeitura	0%	Esta ação será realizada pelo contrato de manutenção predial civil no decorrer do ano de 2021.
SEO	SEO027 – Adequação da acessibilidade das sa-	Meta 1 – Desenvolver os projetos	Transferida		0%	Esta ação será realizada pelo con-

	<p>las de laboratórios didáticos.</p> <p>Objetivo específico 34 – Adequar a acessibilidade das salas dos laboratórios didáticos de todos os campi, para atender as novas normas de acessibilidade.</p>	dentro das novas leis/normas e orçamentos.				trato de manutenção predial civil no decorrer do ano de 2021.
SEO	<p>SEO041 – Disponibilizar redes de água para as áreas experimentais dos campi Chapecó, Laranjeiras do Sul e Realeza.</p> <p>Objetivo Específico – Implementar e estruturar as áreas experimentais</p>	Meta 1 – Implantar as redes de água e energia para as áreas experimentais.	Parcialmente Executada	Realizado uma dispensa de licitação para o campus Laranjeiras do Sul, e um RDC para o campus Chapecó 100% para o Campus LS e 0% para o Campus CH	50%	Esta ação é uma demanda que cada campus deve encaminhar processo licitatório com auxílio da SEO. O campus Laranjeiras do Sul realizou uma dispensa para licitar perfuração de poço artesiano. E para o campus Chapecó foi licitada a extensão de rede de água com o a extensão de rede elétrica.
SEO	<p>SEO042 – Disponibilizar redes de energia para as áreas experimentais dos campi Chapecó, Laranjeiras do Sul e Realeza.</p> <p>Objetivo Específico – Implementar e estruturar as áreas experimentais</p>	Meta 1 – Implantar as redes de água e energia para as áreas experimentais.	Iniciada	Encaminhado processo para licitar a extensão de rede elétrica do campus Chapecó.	0%	Contratado em dezembro/2020, início da execução janeiro/2021 com previsão de término abril/2021.
SEO	<p>SEO043 Cercamento das áreas experimentais do campi Cerro Largo e Erechim.</p> <p>Objetivo Específico – Implementar e estruturar as áreas experimentais</p>	Meta 2 – Implantar as cercas para as áreas experimentais	Iniciada	Encaminhado dois processos (um para cada campus) de licitação para contratação dos serviços/obras.	0%	Os engenheiros civis dos campi elaborarão os projetos e demais documentos para licitar a execução dos serviços de cercamento. A SEO auxiliou na elaboração do ETP digital. As empresas foram homologadas e empenhado o valor em dezembro/2020. Contratação em janeiro/2021, com início da execução prevista para fevereiro/2021.
SEO	<p>SEO044 – Instalação das estufas agrícolas e viveiros.</p> <p>Objetivo Específico – Implementar e estruturar as áreas experimentais</p>	Meta 3 – Disponibilizar as estufas e viveiros para as áreas experimentais.	Iniciada	SELAB encaminhou um Pregão Eletrônico para contratação destes itens.	0%	Serviços em execução, previsão de término março/2021. A gestão destes contratos é da SELAB, a SEO auxilia na fiscalização técnica dos serviços.
SEO	<p>SEO045 – Adequação dos sistemas preventivos contra incêndios do campus Erechim.</p> <p>Objetivo Específico – Adequar o PPCI (Preventivo Contra Incêndio) das edificações dos campus Erechim</p>	Meta 1 – Atualizar os projetos para licitar e contratar empresa que execute os serviços de adequação do preventivo contra incêndio	Transferida		0%	Ação transferida para 2021

SEO	SEO050 Implantação de fontes renováveis de energia para redução de gastos. Objetivo Específico - Redução de gastos de energia elétrica da instituição	Meta 1 – Implantar as redes de água e energia para as áreas experimentais.	Parcialmente Executada	<p>Realizado um processo licitatório de adesão a Ata de RDC Presencial para Registro de Preço, RDC este regido pelo IF-SULDEMINAS</p> <p>No campus Erechim foram executados os kit de estruturais para a fixação das 22 placas solares, instalado o kit gerador fotovoltaico e projeto de acesso encaminhado para aprovação da RGE.</p> <p>No campus Chapecó são 24 usinas fotovoltaicas, materiais como o kit de estrutura de fixação no solo e módulos fotovoltaicos estão depositados no campus.</p> <p>68% campus Chapecó e 92,50% campus Erechim.</p>	80%	<p>Esta contratação foi possível devido ao valor do Termo de Execução Descentralizada (TED) recebido em junho/2020.</p> <p>Obras de usinas fotovoltaicas em execução no campus Erechim e Chapecó.</p> <p>No campus Erechim teve aditivo para aprovação de projeto de acesso junto a concessionária RGE.</p> <p>No campus Chapecó projetos desenvolvidos e a terraplenagem do local da implantação das usinas fotovoltaicas foi contratada.</p>
-----	--	--	------------------------	--	-----	--

FONTE: Secretaria Especial de Obras, 2021.

Quadro 74: Ações referentes ao Objetivo 11 - Secretaria Especial de tecnologia da Informação – SETI.

SE-TOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
--------	---------------------------------------	------	--------	----------------------	--	----------------------------

SETI	SETI007 Manter o nível de satisfação acima de 90% nos atendimentos de TIC	Meta 2 – atingir percentual acima de 90% para o grau de satisfação igual a “satisfeito + muito satisfeito” até 2019.	Executada	Atingimos o percentual de 95,70% no ano de 2020, conforme relatório de grau de satisfação de Atendimento via ATI.	100%	Todos os chamados são acompanhados via ATI e no seu fechamento o sistema encaminha automaticamente um link ao usuário para avaliação do atendimento. Baseamos os resultados nesta pesquisa.
SETI	SETI008 – Aquisição/Manutenção dos contratos de suporte a sistemas licenciados para a infraestrutura de TIC da UFFS Objetivo específico 2 – Manter e atualizar licenças de software e suporte da infraestrutura de aplicações.	Meta 1 – Manter 100% dos contratos de suporte a sistemas licenciados para a infraestrutura da UFFS.	Iniciada	- As licenças de softwares institucionais e/ou de uso acadêmico foram renovadas; - Foram assinados os novos contratos de manutenção e suporte do Data Domain (Backup Data Center), Servidores dos Campi; - Já estamos assistidos quanto ao contrato da UPS e Climatização, iniciado em Março de 2020; - Os contratos da Storage e Central de Incêndio foram encaminhados e estão tramitando no Compras; - O Gerador está sendo mantido com contratos da SEO (mecânica e elétrica).	70%	- Por falta de disponibilidade financeira, a renovação e atualização dos softwares Veeam Backup & Replication e VMWare não foram planejadas e estão previstas para 2021; - Pelo mesmo motivo, a renovação do suporte dos Switches Core será planejada em 2021; - Aquisição de mais licenças do sistema Cisco Webex estão previstas para a primeira janela de 2021.
SETI	SETI009 Tratamento dos incidentes de segurança de TIC Objetivo específico 3 – Promover e aprimorar a segurança da tecnologia da informação e comunicação na UFFS.	Meta 1 – Reduzir em 90% o número de incidentes de segurança registrados pelo Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança da RNP, até 2019.	Executada	- Os chamados de Incidentes de Segurança da RNP estão sendo resolvidos e respondidos conforme orientação; - Estamos trabalhando para que estes chamados não se repitam, com orientações sobre as políticas de boas práticas; - Foi executada a troca e atualização de todos os firewalls da instituição: Data Center e Campi. Com isso, temos proteção contra todas as ameaças - conhecidas e desconhecidas. Evitando explorações de vulnerabilidades conhecidas, malware, spyware, URLs mal intencionadas, analisando o tráfego e fornecendo proteção automaticamente contra malwares altamente direcionados e desco-	100%	Não há observações

				nhecidos.		
SETI	SETI010 – Aquisição/Contratação de equipamentos de TIC e manutenção dos ativos de TIC Objetivo específico 4 – Manter e atualizar o parque de equipamentos de TI.	Meta 1 – Manter 80% do parque de equipamentos aderente ao ciclo de vida – boas práticas, orientações e vedações – normatizado pelo MP/STI (avaliação anual).	Parcialmente Executada	- Foram adquiridos 50 Computadores Desktops e 209 notebooks, visando a renovação de equipamentos conforme os seus ciclos de vida e para dar continuidade no serviço remoto.	70%	- Por falta de disponibilidade financeira, tivemos vários cortes principalmente para a aquisição de Desktops; - Para estender a vida útil dos computadores, principalmente quanto à questão de desempenho de Disco, foram adquiridos 220 HDs SSD;

FONTE: Secretaria Especial de tecnologia da Informação, 2021.

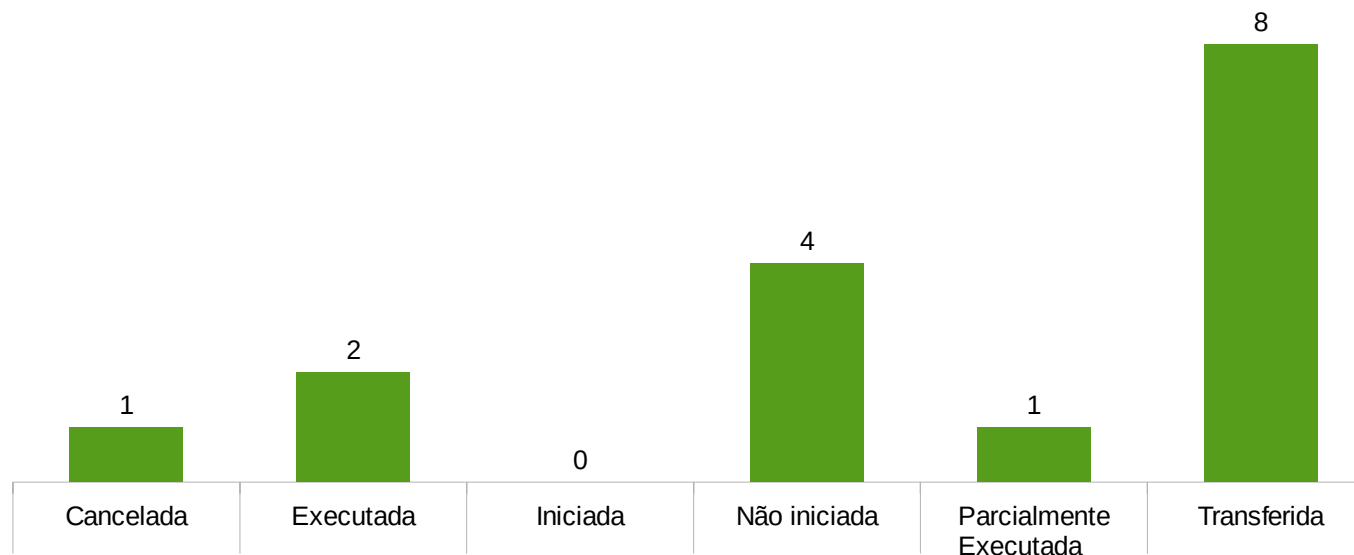
Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 11 – Manutenção e Adequação da Infraestrutura.

<ul style="list-style-type: none"> • Manutenções periódicas e preventivas na infraestrutura institucional; • Manutenção elétrica; • Fiscalização de contratos, garantindo qualidade nos materiais e serviços destinados a manutenção; • Obtenção de licenças de funcionamento; • 2.138,53 Kg de resíduos sólidos coletados; • Instalação de sistemas de videomonitoramento; • Realizado o monitoramento das operações e avaliado o tratamento de efluentes das Estações de Tratamento de Esgotos existentes nos campi; • Coleta e destinação final de resíduos perigosos dos laboratórios; • Realização de campanha de conscientização de práticas sustentáveis; • Implantação parcial de fontes renováveis de energia; • Aquisição/Manutenção dos contratos de suporte a sistemas licenciados para a infraestrutura de TIC da UFFS; • Foram adquiridos 50 Computadores Desktops e 209 notebooks, visando a renovação de equipamentos conforme os seus ciclos de vida.
--

Objetivo 12 – Implantação, Expansão e Reestruturação

Visa a construção das edificações, desenvolvimento de projetos de arquitetura e engenharia, compras de equipamentos e mobiliários, bem como o desenvolvimento das demais ações pertinentes e necessárias à efetiva implantação da universidade, bem como a modernização da estrutura acadêmica e física da instituição.

Objetivo 12 – Implantação, Expansão e Reestruturação



* 6 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 75: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Chapecó – CCH

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH021 Sinalização das vias internas e blocos do campus Chapecó Objetivo específico 7 – Realizar a identificação e comunicação visual dos campi e das edificações da UFFS, para atender normas de acessibilidades e instruções do Corpo de Bombeiros.	META 1 - Realizar sinalização das vias internas, blocos e salas do campus Chapecó, inserindo <i>tokens</i> de localização, placas de sinalização e localização remota, por intermédio de uso de aplicativo de celular.	Não Iniciada		0%	Ação incluída na prioridade de obras de 2021
CCH	CCH046 Infraestrutura de convivência, cultura e esportes Objetivo- Ampliação da estrutura física e equipamentos	META 1 - Construir um espaço de convivência para a comunidade acadêmica, dispondo de serviços, espaços de descanso, lazer, atividades culturais e esportivas.	Não Iniciada		0%	Ginásio Poliesportivo (para atendimento de parte das demandas) está em fase de licitação.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 76: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Cerro Largo – CCL

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL050 Execução de área esportiva Objetivo específico 12 – Garantir obras de infraestrutura e arquitetura indispensáveis para expansão e consolidação dos Cursos de Graduação, Pós-Graduação e estruturas administrativas no Campus Cerro Largo	Meta 4 – Projetar e executar área de lazer e esportiva junto ao Bloco A, atendendo demandas da comunidade acadêmica e regional, no Campus Cerro Largo, até 2023.	Transferido		0%	Em havendo condições a ação será realizada em 2021 ou 2022 com recursos de emenda parlamentar.

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 77: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Erechim – CER

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado	Justificativas/Observações
-------	---------------------------------------	------	--------	----------------------	--	----------------------------

					(%)	
CER	CER083 Criação de grupo de trabalho multidisciplinar para elaboração do Plano Diretor do Campus Erechim Objetivo específico 12 - Concepção e implementação do plano diretor de desenvolvimento do Campus Erechim	Meta 1 - Elaborar e implantar o Plano Diretor do Campus Erechim	Executada	A meta foi alcançada, uma vez que o grupo de trabalho foi criado.	100%	O grupo de trabalho foi criado pelo Conselho de Campus. Contudo, suspendeu seus trabalhos durante a pandemia da Covid-19.
CER	CER084 Elaboração do Plano Diretor Objetivo específico 12 - Concepção e implementação do plano diretor de desenvolvimento do Campus Erechim	Meta 1 - Elaborar e implantar o Plano Diretor do Campus Erechim	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A elaboração do Plano Diretor depende da retomada das atividades do grupo de trabalho criado para essa finalidade.
CER	CER086 Aquisição de um gerador elétrico Objetivo específico 13 – Reestruturar os pavilhões de laboratórios do Campus	Meta 1 - Adquirir um gerador de energia elétrica até maio/2021	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	A ação não foi realizada em 2020, pois não havia orçamento disponível e, também aos impeditivos causados devido à pandemia do Covid-19. Foi encaminhado ofício para a PROPLAN considerando esta ação como prioritária para o ano de 2021. A coordenadora administrativa do Campus Erechim está em tratativas com a SEO para verificar o encaminhamento possível.
CER	CER087 Reforma das estruturas dos prédios de Laboratórios Objetivo específico 13 – Reestruturar os pavilhões de laboratórios do Campus	Meta 2 – Reformar as estruturas dos prédios de Laboratórios, incluindo pintura externa E conserto das infiltrações do telhado	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Para o atendimento desta ação foi licitado contrato de manutenção predial que poderá ser utilizado para a reforma do telhado e pintura dos laboratórios. Essa ação está sendo organizada entre o setor de infraestrutura e coordenação administrativa. Por este motivo não foi incluída no plano de ação para o ano de 2021.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 78: Ações referentes ao Objetivo 12 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
-------	---------------------------------------	------	--------	----------------------	--	----------------------------

CLS	CLS005 - Aquisição de Materiais de Consumo para as Áreas Experimentais do Campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 21 – Implantar o espaço das áreas experimentais em Laranjeiras do Sul, com a realização da licitação para retirada da plantação de eucaliptos até setembro de 2016.	Meta 1 – Utilizar 100% do espaço previsto no campus para as áreas experimentais até 2020.	Executada	Foram adquiridos os materiais consumíveis necessários às áreas experimentais para o exercício 2020.	95,89%	A situação excepcional vivida no exercício 2020 afetou também no trabalho das equipes das áreas experimentais, porém as mesmas conseguiram fazer as solicitações de aquisições necessárias para a realização das atividades de campo que continuam a necessitar de insumos.
CLS	CLS043 Cercamento das áreas experimentais Objetivo específico 6 – Cercar as áreas experimentais dos campi para garantir a segurança destas áreas.	Meta 2 – Cercar 100% na área destinada para os setores de avicultura, ovinocultura, fruticultura e sistemas agroflorestais. Cercamento dos locais no campus que não foram contemplados na primeira licitação (RDC nº 09/2017).	Transferida	-	0%	Incluída como prioritária para 2021.
CLS	CLS044 Instalação de aparelhos de ar-condicionado no Bloco A Objetivo específico 13 – Contratação da climatização dos prédios denominados de Bloco “A” dos campi e Bloco “B” do Campus Chapecó, para propiciar aos usuários ambientes agradáveis e climatizados.	Meta 2 – Instalar aparelhos de ar-condicionado no auditório do Bloco A e nas salas destinadas aos servidores administrativos do Campus Laranjeiras do Sul.	Transferida	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.
CLS	CLS046 Construção de mais uma casa de vegetação Objetivo específico 36 – Garantir pleno funcionamento das áreas experimentais.	Meta 2 – Construir mais uma Casa de Vegetação para as áreas experimentais	Não iniciada	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19
CLS	CLS048 Iluminar 100% dos postes para alimentação da estufa próximo às casas de vegetação Objetivo específico 36 – Garantir pleno funcionamento das áreas experimentais.	Meta 4 – Iluminar 100% dos postes para alimentação da estufa próximo às casas de vegetação	Não iniciada	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19.
CLS	CLS053 Realizar um projeto de implantação de sistema de energia renovável Objetivo específico – incentivar projetos estruturais que utilizem sistemas de energia renovável	Meta – Realizar um projeto de implantação de sistema de energia renovável	Transferida	-	0%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19. Demanda postergada a ser desenvolvida em conjunto com a Reitoria.

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 79: Ações referentes ao Objetivo 12 – Secretaria Especial de Obras – SEO.

TOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado –	Justificativas/Observações
-----	---	------	--------	----------------------	-----------------------	----------------------------

					Percentual Executado (%)	
SEO	SEO032 – Identificação e comunicação visual das áreas internas e externas das edificações dos campi e Reitoria. Objetivo específico 7 – Realizar a identificação e comunicação visual dos campi e das edificações da UFFS, para atender normas de acessibilidades e instruções do Corpo de Bombeiros.	Meta 1 – Levantamento do programa de necessidades, específico para cada cidade, campus e edificações até janeiro/2019.	Transferida		0%	Ação transferida para 2021.
SEO	SEO033 – Cercamento do Hospital Veterinário do campus Realeza. Objetivo específico 8 – Cercar o Hospital Veterinário do Campus Realeza.	Meta 3 – Acompanhar e fiscalizar 100% da execução da obra/serviço até julho/2019.	Parcialmente executada	Contratado 6.639 m de cerca, sendo aditado mais 807 m	91%	O Cercamento do Hospital Veterinário foi contratado com o cercamento das áreas experimentais do campus Realeza. Foi aditado serviços/itens em função do cercamento da frente do campus Realeza, e a adequação de área devido ao novo levantamento topográfico da divisa do campus com as áreas vizinhas nas áreas experimentais.
SEO	SEO035 – Adequação do preventivo de incêndio (PPCI) nas Centrais de Reagentes. Objetivo específico 10 – Implantar o Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) para as Centrais de Reagentes nos campi Cerro Largo, Chapecó, Erechim, Laranjeiras do Sul e Realeza.	Meta 1 – Desenvolver os projetos e orçamentos.	Transferida		0%	Ação transferida para 2021

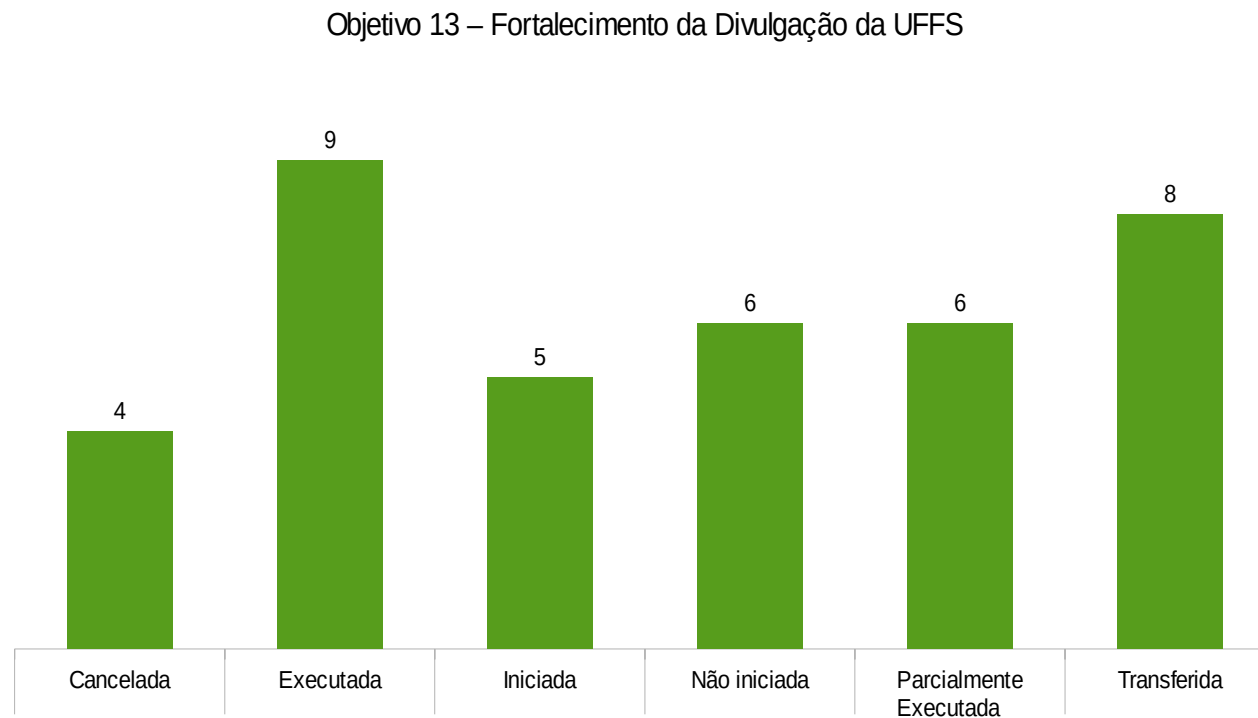
FONTE: Secretaria Especial de Obras, 2021.

Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 12 – Implantação, Expansão e Reestruturação.

- Elaboramos e implantamos o Plano Diretor do Campus Erechim;
- Cercamento do Hospital Veterinário do campus Realeza.

Objetivo 13 – Fortalecimento da Divulgação da UFFS

Consolidar a imagem da UFFS como instituição de ensino pública, gratuita e de qualidade, por meio de ações de divulgação que envolvam toda a comunidade universitária.



* 7 ações sofreram a interferência (Canceladas, Iniciadas, Não Iniciadas, Parcialmente Executadas ou Transferidas) na sua execução em virtude da Covid-19.

Quadro 80: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Chapecó – CCH.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCH	CCH020 Divulgação Institucional Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	META 1 - Realizar visitas periódicas em escolas públicas e particulares, além de cursinhos e também recebimento de alunos no campus Chapecó. META 2 - Fortalecer as ações dos cursos de graduação e pós graduação relacionado à divulgação da UFFS.. META 3 - Fortalecer as ações de divulgação dos cursos de graduação e pós graduação na mídia em geral. META 4 - Produzir materiais e prover inserções na mídia, divulgando a UFFS em TODA sua região de abrangência.	Transferida		0%	Ações contínuas e devem ser retomadas com o arrefecimento da Pandemia do Covid-19.

FONTE: Campus Chapecó, 2021.

Quadro 81: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Cerro Largo – CCL.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CCL	CCL052 Investimento na divulgação dos Cursos do Campus Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ampliar a visibilidade da UFFS e do Campus Cerro Largo através da compra de espaço na imprensa e redes sociais.	Transferido		0%	
CCL	CCL053 Estruturação de um canal no Youtube Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 2 – Planejar e viabilizar a criação de um canal de TV no Youtube.	Parcialmente Executado		100%	A cargo da ASCOM - CL

CCL	CCL054 Elaboração/revisão da política de comunicação Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 3 – Priorizar a elaboração de matérias jornalísticas relacionadas às atividades fins da UFFS.	Parcialmente Executado		80%	
-----	---	--	------------------------	--	-----	--

FONTE: Campus Cerro Largo, 2021.

Quadro 82: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Erechim – CER

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CER	CER075 Estabelecimento de parceria com rádio comunitária para oferta de programa de rádio sobre educação superior, ensino, pesquisa e extensão Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 2 – Ampliar a participação/divulgação das ações acadêmicas nas mídias locais (jornais, rádios e TVs).	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à pandemia do Covid-19 foi preciso o distanciamento social, o que implicou limitações e necessidade de reorganização de todas as atividades, dificultando a execução desta ação. A realização está prevista no Plano para 2021.
CER	CER076 Ampliação da equipe de comunicação com a vinda de um profissional de Relações Públicas. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 2 – Ampliar a participação/divulgação das ações acadêmicas nas mídias locais (jornais, rádios e TVs).	Cancelada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Devido à publicação do Decreto Nº 10.185, de 20 de dezembro de 2019, anexo III, o cargo de Relações Públicas entra na lista dos cargos para os quais ficam vedados a abertura de concurso público.
CER	CER077 Aquisição de espaços de publicidade e propaganda. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 2 – Ampliar a participação/divulgação das ações acadêmicas nas mídias locais (jornais, rádios e TVs).	Transferida	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	0%	Orçamento só foi liberado para 2021 (março e abril). Previsão da ação ser iniciada em março de 2021.
CER	CER078 Qualificação do trabalho de relacionamento com a imprensa. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 2 – Ampliar a participação/divulgação das ações acadêmicas nas mídias locais (jornais, rádios e TVs).	Executada	Não é possível descrever o impacto no objetivo.	100%	Os principais veículos de comunicação de Erechim e região publicam nossos releases.

FONTE: Campus Erechim, 2021.

Quadro 83: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Laranjeiras do Sul – CLS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CLS	CLS059 Criar um aplicativo para Android e IOS para ampla divulgação dos serviços, informações da UFFS e canal de comunicação direto com a Direção e Coordenação Acadêmica do campus Laranjeiras do Sul Objetivo específico 1 – Aperfeiçoar as ações de identificação institucional, visando à facilitação do acesso físico à Instituição por meio de sinalização.	Meta - Criar um aplicativo para Android e IOS para ampla divulgação dos serviços, informações da UFFS e canal de comunicação direto com a Direção e Coordenação Acadêmica do campus Laranjeiras do Sul	Parcialmente Executada	01 Aplicativo para Android, restando IOS	50%	Devido a situação excepcional vivida no exercício 2020 devido a Pandemia da Covid-19, faltou contemplar IOS.

FONTE: Campus Laranjeiras do Sul, 2021.

Quadro 84: Ações referentes ao Objetivo 13 – Campus Realeza – CRE

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
CRE	CRE007 Instituir a autorização do uso da imagem para fortalecimento da divulgação da UFFS. Orientar o uso da marca da instituição para produção de materiais de divulgação como cartazes, folders e panfletos Objetivo específico 3 – Desenvolver ações para comunicação com a comunidade acadêmica.	Meta 2 – Desenvolver, até 2023, uma grife virtual de modelos de produtos da UFFS para confecção por parte da comunidade acadêmica até 2023.	Executada	Foram feitas orientações em materiais como cartazes, folders, panfletos, entre outros.	100%	100% das solicitações de utilização da marca foram atendidas, porém, por causa do Covid-19, houve uma diminuição dessa demanda no ano de 2020.
CRE	CRE008 Construir estratégias de aproximação entre a comunidade Eealezense e o Campus, de forma a promover uma relação mais harmoniosa e recíproca, através de ações de divulgação da UFFS no município, de forma contínua Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Executada	Podemos considerar que houve uma grande aproximação com a comunidade, visto que foram desenvolvidas atividades relacionadas a covid-19, como campanha de conscientização, conversar com a prefeitura, prestação de serviço através do labora-	100%	100% das oportunidades de divulgação institucional e relacionamento com a comunidade externa foram utilizadas, já que houve um aumento considerado da demanda por conta das ações em torno do tema e das atividades de extensão e pesquisa relacionadas à covid-

				tório de testagem de covid-19, além dos trabalhos desenvolvidos com jornais, rádios e TV da região.		19, aproveitando todos os espaços de divulgação e diálogo com a comunidade externa. Por outro lado, houve uma diminuição de ações de divulgação referente aos demais projetos de extensão e cultura, especialmente afetados pelas medidas de isolamento social.
CRE	<p>CRE009 Aumentar a exposição da marca UFFS na região; Fortalecer a participação do Campus nas feiras e escolas, como forma de aproximação com as comunidades do entorno da universidade. Dar maior visibilidade aos programas de pós-graduação Lato e Stricto Sensu do Campus Realeza, via divulgação em distintos meios de comunicação. Investir em meios de divulgação diferenciados, criando uma identidade ao Campus</p> <p>Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.</p>	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Executada	Houve um aumento considerável de reuniões e atividades desenvolvidas com a comunidade, prefeitura de Realeza e imprensa regional, fortalecendo a identidade do Campus para a comunidade externa.	100%	As medidas de isolamento social, devido à pandemia, impossibilitaram a inserção da UFFS em feiras e até mesmo no ambiente escolar. Quanto a divulgação sobre programas de pós-graduação Lato e Stricto Sensu do Campus Realeza ocorreram normalmente, conforme solicitado. Porém, a Instituição desenvolveu outros projetos que oportunizaram estreitar laços com a comunidade externa, Prefeitura de Realeza e região Sudeste do Paraná. Como exemplo, foram a realização de campanhas solidárias para distribuição de máscaras, protetores faciais, arrecadação de alimentos, a montagem de laboratório de testagem do coronavírus, atividades on-line, entre outros. Todas essas atividades foram divulgadas, porém a publicação de notícias como essa dependem dos critérios de noticiabilidade dos veículos de comunicação da área de abrangência do Campus Realeza, dessa forma, podemos ressaltar que atingimos 100% da execução das oportunidades apresenta-

						das.
CRE	<p>CRE010 Realizar registro fotográfico de atividades relacionados ao Campus Realeza; Organizar e planejar as atividades de formatura conforme calendário acadêmico; Elaboração de Normativa para Eventos; Realizar atualizações de todas as entradas/saídas/movimentações de servidores.</p> <p>Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.</p>	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Parcialmente Executado	<p>Foram realizados registros fotográficos conforme a demanda para notícias do Campus.</p> <p>Foram realizadas todas as formaturas, conforme demanda, em formato remoto. Foi elaborada normativa para eventos e está aguardando aprovação da Direção.</p> <p>Como o Campus está utilizando o trabalho remoto, as atualizações deverão aguardar o trabalho presencial (atualização de lista de telefones, placas de sinalização, entre outras). Foi realizada a atualização da página “Contatos” do Campus Realeza no site da UFFS.</p>	80%	<p>1) Todos os registros fotográficos relacionados as notícias e divulgações foram realizados.</p> <p>2) Todas as organizações e planejamento de formaturas ocorreram conforme calendário e normativas.</p> <p>3) A elaboração de normativa foi realizada pela ASCOM e aguarda aprovação da Direção.</p> <p>4) As atualizações de servidores foram feitas na medida do possível, muitas atualizações como atualização de placas, lista de telefone, entre outras, aguardam a partir do retorno presencial das atividades.</p>

FONTE: Campus Realeza, 2021.

Quadro 85: Ações referentes ao Objetivo 13 – Diretoria de Comunicação Social – DCS

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivo Específico)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
DCS	DICOM001 Contratação da sinalização visual dos campi (interna e externa) e da reitoria. Objetivo específico 1 – Aperfeiçoar as ações de identificação institucional, visando à facilitação do acesso físico à Instituição por meio de sinalização.	Meta 1 – Contratar e executar projeto de padronização da orientação visual dos campi até 2023.	Executada		100%.	Foi repassado à SEO o Manual de Sinalização Visual com o projeto gráfico e de produção da sinalização. Sinalização será implantada pela Secretaria Especial de Obras da UFFS. Demais projetos gráficos da UFFS continuam sendo elaborados.
DCS	DICOM002 Instalação de sinalização viária. Objetivo específico 1 – Aperfeiçoar as ações de	Meta 1 – Contratar e executar projeto de padronização da orientação	Executada		100%.	Projeto com manual de identidade visual foi entregue a SEO que fará a

	identificação institucional, visando à facilitação do acesso físico à Instituição por meio de sinalização.	visual dos campi até 2023.				execução da ação.
DCS	DICOM003 – Desenvolver os materiais gráficos da Instituição. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Iniciada		20%	Foi realizado o pregão. Porém 2020 foi um ano Atípico devido ao COVID-19. Os materiais na sua maioria não foram adquiridos. A DCS investiu em redes sociais.
DCS	DICOM004 – Ampliar alcance nas mídias sociais Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Iniciada		20%	Publicações e novos estudos/projetos iniciados.
DCS	DICOM005 – Aprimoramento da relação com a Imprensa. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Parcialmente Executada		50%	Devido à pandemia causada pelo vírus Covid-19, a relação com a imprensa se comparada a 2019 não teve um aumento. Porém, manteve-se contatos e negociações de ações.
DCS	DICOM006 – Elaboração de estudos sobre os públicos de interesse da UFFS e seus hábitos de mídia. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Iniciada.		30%	Elaboração de estudo anual sobre o perfil dos ingressantes é desenvolvida no DDCV para as campanhas publicitárias. Formalmente, não foram executados estudos voltados especialmente a outros públicos e interesse. Não foram contratadas pesquisas de mercado nem de opinião. A Meta 1 não foi mensurada por pesquisa de opinião, portanto não pode ser considerada atingida.
DCS	DICOM007 – Gestão das Atividades e Serviços da DICOM. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Executada.		100%	Ação contínua. A gestão das Atividades e Serviços da DICOM revela-se essencial. A comunicação das atividades de ensino, pesquisa e extensão e ações de informação e relacionamento com o público interno e externo à UFFS dependem de gestão – planejamento, direcionamento, controle e avaliação constantes. A comunicação institucional, ações como o programa UFFS de Portas Abertas, o projeto Vem pra UFFS e visitas a

						escolas, por exemplo, contaram com envolvimento da comunidade acadêmica e com o apoio técnico da DCS na elaboração dos materiais de comunicação visual e publicidade.
DCS	DICOM008 – Produção de novo vídeo institucional. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Cancelada		0%	Devido à pandemia causada pelo vírus Covid-19, o que impossibilitou várias atividades presenciais a ação foi cancelada por.
DCS	DICOM009 – Estruturar estúdios de áudio, vídeo e Fotografia Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Iniciada		30%	Foi adquirido uma parte de equipamentos por meio de pregão. Espaço está sendo preparado.
DCS	DICOM010 – Redação, ilustração e diagramação de relatório de gestão. Objetivo específico 5 – Categorizar e disponibilizar um rol de informações estatísticas sobre a UFFS nas áreas de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Gestão, possibilitando o aperfeiçoamento dos processos avaliativos das políticas institucionais.	Meta 2 – Publicar um (1) documento ao final de quatro anos com as principais atividades desenvolvidas ao longo de uma gestão eleita (UFFS –Gestão).	Executada		100%	Relatório de Gestão anterior foi executado. Ação agregada às atividades fins da DCS.
DCS	DICOM011 Assinatura de software para gerenciamento de publicações em mídias sociais. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Não iniciada		0%	Devido a restrição orçamentária a ação não foi iniciada.
DCS	DICOM012 Criação do banco de fotografias da UFFS Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Não iniciada		0%	Devido a restrição orçamentária a ação não foi iniciada.
DCS	DICOM014 Engajamento de estagiários para a DICOM Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Não iniciada		0%	Devido a restrição orçamentária a ação não foi iniciada.
DCS	DICOM015 – Assinatura de banco de imagens Profissional. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Não iniciada		0%	Devido a restrição orçamentária a ação não foi iniciada.
DCS	DICOM016 Elaboração de um projeto para implantação de rádio e TV web. Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Não iniciada		0%	Devido à pandemia causada pelo Covid-19 a ação não pode ser iniciada. Sendo programada 2021.

DCS	DICOM017 Ter um agente de comunicação em cada Pró-Reitoria Objetivo específico 3 – Desenvolver ações para comunicação com a comunidade acadêmica.	Meta 1 – Envolver 100% do público interno na divulgação das ações institucionais.	Cancelada		0%	Não há observações
DCS	DICOM018 Desenvolver grife virtual Objetivo específico 3 – Desenvolver ações para comunicação com a comunidade acadêmica.	Meta 2 – Desenvolver, até 2023, uma grife virtual de modelos de produtos da UFFS para confecção por parte da comunidade acadêmica até 2023.	Cancelada		0%	Não há observações
DCS	DICOM020 Elaboração da política de Gestão do Site Objetivo específico 6 – Finalizar a implantação do site da UFFS.	Meta 3 – Desenvolver e implantar uma versão Mobile do site da UFFS até 2023.	Transferida		0%	Ação, juntamente 2 servidores da DCS, foi transferida para a ASSITEC que fará a gestão do site e implantará novo site.
DCS	DICOM023 – Desenvolver três (3) ações de divulgação dos livros da Editora por ano até 2023. Objetivo específico 7 – Fortalecer a Editora UFFS	Meta 1 – Desenvolver três (3) ações de divulgação dos livros da Editora por ano até 2023.	Não iniciada		0%	Devido à mudança de estrutura da Editora UFFS e sua instabilidade não foi iniciado, pela DCS, nenhuma atividade para execução da ação pretendida.
DCS	DICOM025 Criação do departamento Editora UFFS Objetivo específico 7 – Fortalecer a Editora UFFS	Meta 3 – Publicação de 15 livros por ano até 2023.	Transferida		0%	O departamento foi criado em outra estrutura, no GR.
DCS	DICOM026 – Divulgação e indexação dos livros da Editora UFFS Objetivo específico 7 – Fortalecer a Editora UFFS	Meta 3 – Publicação de 15 livros por ano até 2023.	Parcialmente Executada		67%	Execução e indexação de 10 títulos na plataforma SciELO. Previsão para indexação de 15 obras
DCS	DICOM027 – Publicação de livros pela Editora UFFS Objetivo específico 7 – Fortalecer a Editora UFFS	Meta 3 – Publicação de 15 livros por ano até 2023.	Parcialmente Executada		50%	A Editora UFFS já conta com 21 livros publicados. Sendo que tem uma média de 7 livros publicados por ano.
DCS	DICOM028 – Contratação de serviços editoriais para publicações da Editora UFFS. Objetivo específico 7 – Fortalecer a Editora UFFS	Meta 3 – Publicação de 15 livros por ano até 2023.	Transferida		25%	A DCS já possui empenho em execução para diagramação de obras. Esse empenho já teve um consumo de 77%

FONTE: Diretoria de Comunicação Social, 2021.

Quadro 86: Ações referentes ao Objetivo 13 – Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD.

SETOR	AÇÃO (Objetivo e Objetivos Específicos)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual	Justificativas/Observações
-------	---	------	--------	----------------------	----------------------------------	----------------------------

					Executado (%)	
PROGRAD	PROGRAD036 – Divulgação da UFFS Objetivo específico 2 – Ampliar as ações de divulgação institucional.	Meta 1 – Ser a Universidade mais lembrada da Mesorregião Fronteira do Mercosul.	Iniciada	Aquisição de materiais de divulgação (banners, blocos de anotações, sacolas ecológicas, pastas e camisetas dos programas da graduação – PET, PIBID, RP, Monitorias e Estágios, além de camisetas institucionais).	70%	Faltou adquirir agendas/cadernos institucionais, em função da alegação da empresa contratada de inviabilidade da quantidade solicitada. Também não foi possível realizar a divulgação presencial da universidade nas escolas de Educação Básica, devido à pandemia.

FONTE: Pró-Reitoria de Graduação, 2021.

Quadro 87: Ações referentes ao Objetivo 13 – Secretaria Especial de Obras – SEO.

SETOR	AÇÃO (Objetivo)	META	Status	Valor Obtido (Metas)	Resultado Alcançado – Percentual Executado (%)	Justificativas/Observações
SEO	SEO037 – Identificação e comunicação visual das vias urbanas e rodoviárias nas cidades onde os campi estão inseridos Objetivo específico 8 – Realizar a identificação e comunicação visual nas cidades que os campi estão inseridos.	Meta 1 – Realizar levantamento do programa de necessidades, específico para cada cidade até janeiro/2019.	Transferida		0%	Ação transferida para 2021

FONTE: Secretaria Especial de Obras, 2021.

Principais produtos/serviços entregues dentro do Objetivo 13 – Fortalecimento e Divulgação da UFFS.

<ul style="list-style-type: none"> • Planejamento da criação de um canal de TV no Youtube. • Ampliou-se a participação/divulgação das ações acadêmicas nas mídias locais (jornais, rádios e TVs). • Criação de Aplicativo; • Ampliação da divulgação da instituição na comunidade local; • Aproximação com a comunidade local; • Compra de equipamentos para estúdios de áudio, vídeo e fotografia; • Execução e indexação de 10 títulos (livros) na plataforma Scielo.
--