# FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DE BOLSA DO PROGRAMA DE LÍNGUAS

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA** | |
|  | |
| Bolsista: | CPF: |
| Período de avaliação: | *Campus* de atuação: |
| Edital de seleção: |  |

|  |
| --- |
| **AVALIAÇÃO** |

Esta avaliação estabelece conceitos para a verificação do desempenho do bolsistas, que deverão ser pontuados de acordo com a escala a seguir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PONTUAÇÃO | CONCEITO | DESCRIÇÃO |
| 1 | INSUFICIENTE | Possui muita dificuldade na realização das suas atribuições. |
| 2 | REGULAR | Possui alguma dificuldade na realização das suas atribuições. |
| 3 | BOM | Atende as expectativas em relação ao indicador. |
| 4 | MUITO BOM | Atende ao indicador com competência, agregando valor à ação. |
| 5 | EXCELENTE | Atende ao indicador superando as expectativas. |

|  |  |
| --- | --- |
| Pontual ou suas eventuais chegadas com atraso ou saídas antecipadas realizam-se dentro dos limites de tolerância estabelecidos pelo programa. |  |
| Cumpre o cronograma de aulas estabelecidos, realizando pequenos ajustes com a anuência dos estudantes. |  |
| Dá conhecimento e/ou solicita autorização do coordenador para alterar o cronograma das aulas previamente estabelecido, por motivos justificados. |  |
| Só falta as aulas por motivo justificado. |  |
| É capaz de tomar decisões em situações habituais. Procura contornar situações difíceis surgidas durante as aulas, quando tem oportunidade. |  |
| Encaminha correta e adequadamente os assuntos que fogem a sua alçada decisória. |  |
| Sabe como conduzir suas tarefas, mesmo sem receber orientação. Adapta-se, facilmente, a inovações. |  |
| É criativo. Faz sugestões e críticas construtivas para retroalimentação. |  |
| Investe no autodesenvolvimento. Procura atualizar-se no que está relacionado a sua atividade. |  |
| Troca experiência com outros colegas e os auxilia na busca de soluções relativas a problemas em sala de aula. |  |
| Assimila com facilidade e rapidez as tarefas que lhe são transmitidas, mesmo aquelas que fogem a sua rotina. |  |
| Executa seu trabalho sem necessidade de ordens e orientações constantes. |  |
| Executa todas as tarefas que estão sob sua responsabilidade. |  |
| Cumpre os compromissos de trabalho dentro dos prazos estabelecidos. |  |
| Corresponde à confiança que lhe é dada no trabalho. |  |
| Assume as consequências de suas próprias atitudes. |  |
| Resguarda fatos de interesse da administração, agindo com discrição. |  |
| A responsabilidade com que encara seu trabalho é compatível com o cargo que ocupa. |  |
| Zela pelo patrimônio da instituição. Evita desperdícios de material e gastos desnecessários. |  |
| Como estudante de curso de graduação/pós-graduação cumpriu com as obrigações e não teve reprovações. |  |
| **Média** |  |

|  |
| --- |
| COMENTÁRIOS |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, XX de XX de 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bolsista |  | Assinatura do coordenador do projeto |