

Documento TE 1/CPAD/UFFS/2018

Dados do Cadastro

Entrada: 17/09/2018 às 11:32

Setor origem: CPAD - COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DA UFFS - CPAD/UFFS

Interessado: UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS

Matrícula: 615

Classe: 063.62 - Eliminação

Código da classe: 060:063:063.6:063.62

Resumo da Classe: Termo de Eliminação de Documentos nº 1/CPAD/UFFS/2018 relativo ao Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 1/CPAD/UFFS/2018, de 01 de agosto de 2018, publicado no Diário Oficial da União (DOU), edição 148, seção 3, página 59, de 02 de agosto de 2018 e Portaria nº 1079/GR/UFFS/2018, que designou servidores para acompanhar e supervisionar os procedimentos de descaracterização (descarte) dos documentos relacionados ao Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 1/CPAD/UFFS/2018 e a destinação dos materiais resultantes da eliminação à Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis Solidários de Chapecó - ARSOL.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS
Rodovia SC 484 Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3195
seti.dgdoc@uffrs.edu.br, www.uffrs.edu.br

TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 1/CPAD/UFFS/2018

Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de 2018, a Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS, de acordo com o que consta das Listagens de Eliminação de Documentos nº 1/2018 da Biblioteca do Campus Chapecó – BIB-CH, nº 1/2018 da Comissão Permanente de Concursos – CPC, nº 1/2018 do Departamento de Gestão Patrimonial – DGPAT, nº 1/2018 da Divisão de Gerenciamento de Diplomas – DGD, nº 1/2018 da Divisão de Projetos de Extensão – DPEX, nº 1/2018 do Departamento de Transportes e Logística – DTL, nº 1/2018 da Divisão de Operações de TI – DIOTI, nº 1/2018 do Gabinete do Reitor – GR, nº 1/2018 da Secretaria Acadêmica de Pós-Graduação do Campus Chapecó – SECAC-CH, nº 2/2018 da Secretaria Acadêmica do Campus Chapecó – SECAC-CH, nº 1/2018 do Serviço de Expedição e Protocolo do Campus Chapecó – SEP-CH, nº 1/2018 do Serviço de Emissão de Passagens Aéreas – SEPAR, nº 1/2018 da Secretaria Especial de Tecnologia e Informação – SETI, nº 1/2018 da Superintendência Administrativa – SUADM, nº 1/2018 da Superintendência de Gestão Patrimonial - SUGEP, aprovadas pela Diretora-Geral do Arquivo Nacional, Sr^a. Carolina Chaves de Azevedo, por intermédio do Ofício nº 253/2018/GABIN-AN, de 10 de julho de 2018 e respectivo Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 1/CPAD/UFFS/2018, de 01 de agosto de 2018, publicado no Diário Oficial da União (DOU), edição 148, seção 3, página 59, de 02 de agosto de 2018, procedeu à eliminação de 18,83 metros lineares (540 kg) dos documentos relativos às atividades-meio da Biblioteca do Campus Chapecó – BIB-CH, do período de 2011-2012, no total de 0,13 metros lineares; relativos às atividades-meio da Comissão Permanente de Concursos – CPC, do período de 2013-2014, no total de 6,08 metros lineares; relativos às atividades-meio do Departamento de Gestão Patrimonial – DGPAT, do período de 2011-2013, no total de 0,57 metros lineares; relativos às atividades-meio da Divisão de Gerenciamento de Diplomas – DGD, do período de 2011-2014, no total de 0,13 metros lineares; relativos às atividades-fim da Divisão de Projetos de Extensão – DPEX, do período de 2011-2015, no total de 0,95 metros lineares; relativos às atividades-meio do Departamento de Transportes e Logística – DTL, do período de 2010-2013, no total de 1 maço (0,02 cm) de documentos; relativos às atividades-meio da Divisão de Operações de TI – DIOTI, do período de 2012-2014, no total de 0,13 metros lineares; relativos às atividades-meio e fim do Gabinete do Reitor – GR, do período de 2009-2014, no total de 0,76 metros lineares; relativos às atividades-meio e fim da Secretaria Acadêmica de Pós-Graduação do Campus Chapecó – SECAC-CH, do período de 2010-2016, no total de 7,69 metros lineares; relativos às atividades-meio e fim da Secretaria Acadêmica do Campus Chapecó – SECAC-CH, do período de 2010-2015, no total de 0,91 metros lineares; relativos às atividades-meio do Serviço de Expedição e Protocolo do Campus Chapecó – SEP-CH, do período de 2011-2014, no total de 0,38 metros lineares; relativos às atividades-meio do Serviço de Emissão de Passagens Aéreas – SEPAR, do período de 2011-2012, no total de 0,13 metros lineares; relativos às atividades-meio da Secretaria Especial de Tecnologia e Informação – SETI, do período de 2010-2015, no total de 0,38 metros lineares; relativos às atividades-meio da Superintendência Administrativa – SUADM, do período de 2010-2013, no total

de 0,19 metros lineares; e relativos às atividades-meio da Superintendência de Gestão Patrimonial – SUGEP, do período de 2010-2012, no total de 0,38 metros lineares.

Chapecó-SC, 17 de setembro de 2018.

Cinara Reis Flores

CINARA REIS FLORES – Siape 1964265
Arquivista/Chefe do SEAI

Rosana Lampugnani

ROSANA LAMPUGNANI – Siape 2072957
Assistente em Administração/Chefe da ASSINFR-CH

Eliseu dos Santos Lima

ELISEU DOS SANTOS LIMA – Siape 1789933
Arquivista/Presidente da CPAD



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

PORTARIA Nº 1079/GR/UFFS/2018

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS), no uso de suas atribuições legais, considerando o DECRETO Nº 5.940, DE 25 DE OUTUBRO DE 2006, as PORTARIA Nº 196/GR/UFFS/2018, PORTARIA Nº 804/GR/UFFS/2017, PORTARIA Nº 626/GR/UFFS/2018 e o EDITAL Nº DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS 1/CPAD/UFFS/2018, publicado no Diário Oficial da União (DOU), edição 148, seção 3, página 59, de 02 de agosto de 2018, resolve:

Art. 1º DESIGNAR, de acordo com o artigo 5º, § 1º, da Resolução nº 40 do Conselho Nacional de Arquivos (Conarq), de 9 de dezembro de 2014, as seguintes servidoras para, junto do Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFFS, acompanhar e supervisionar os procedimentos de descaracterização (descarte) dos documentos relacionados no EDITAL Nº DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS 1/CPAD/UFFS/2018 e a destinação dos materiais resultantes da eliminação a uma associação de catadores de materiais recicláveis solidários do município de Chapecó:

I - Cinara Reis Flores, Siape 1964265, Arquivista, Chefe do Serviço de Arquivo Intermediário;
II - Rosana Lampugnani, Siape 2072957, Assistente em Administração, Chefe da Assessoria de Infraestrutura do *Campus* Chapecó.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFFS.

Chapecó-SC, 14 de setembro de 2018.

JAIME GIOLO
Reitor



Documento TE 1/CPAD/UFFS/2018

Responsável pelo arquivamento

Setor: CPAD - COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DA
UFFS - CPAD/UFFS

Usuário: 83067973020 - ELISEU DOS SANTOS LIMA

Data/hora: 17/09/2018 às 11:38h

Dados do arquivamento

Despacho: O representante digital do Termo foi publicado na seção "Termos de eliminação" na página da CPAD, no site da UFFS. O documento original encontra-se arquivado no Armário 01 do DGDOC, na pasta 011 Comissões. Conselhos. Grupos de Trabalho.